

Київський національний торговельно-економічний університет
Кафедра обліку та оподаткування

ВИПУСКНА КВАЛІФІКАЦІЙНА РОБОТА

на тему:

«ОБЛІК ВИПЛАТ ПРАЦІВНИКАМ ЗА МІЖНАРОДНИМИ СТАНДАРТАМИ»

Студентки 2 курсу, 9м групи,
спеціальності 071 «Облік і
оподаткування»,
спеціалізації «Облік і
оподаткування в
міжнародному бізнесі»

Малиновської Альони
Михайлівни

Науковий керівник
доктор економічних наук,
доцент

Костюченко Валентина
Миколаївна

Гарант освітньої програми
доктор економічних наук,
професор

Бенько Микола
Миколайович

Київ 2020

Київський національний торговельно-економічний університет

Факультет фінансів та обліку

Кафедра обліку та оподаткування

Ступінь вищої освіти «магістр»

Спеціальність «Облік і оподаткування»

Спеціалізація «Облік і оподаткування в міжнародному бізнесі»

Затверджую

Зав. кафедри _____ О.В.Фоміна
« ____ » _____ 2020 р.

**Завдання
на випускню кваліфікаційну роботу студентіві**

Малиновської Альони Михайлівни

(прізвище, ім'я, по батькові)

1. Тема випускної кваліфікаційної роботи

«Облік виплат працівникам за міжнародними стандартами»

Затверджена наказом ректора від «15 » листопада 2019 р. № 3897

2. Строк здачі студентом закінченого роботи «01» грудня 2020 р.

3. Цільова установка та вихідні дані до роботи

Мета роботи полягає в поглибленні теоретико-методичних основ обліку виплат працівникам за МСФЗ та розробка практичних рекомендацій щодо їх удосконалення на прикладі досліджуваного підприємства.

Об'єкт дослідження є процес обліку виплат працівникам на підприємстві.

Предмет дослідження це теоретичні, методичні та практичні основи обліку виплат працівникам за міжнародними стандартами.

4. Консультанти по роботі (проекту) із зазначенням розділів, за якими здійснюється консультування:

Розділ	Консультант (прізвище, ініціали)	Підпис, дата	
		Завдання видано	Завдання виконано
1			
2			
3			

5. Зміст випускної кваліфікаційної роботи

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ ОБЛІКУ ВИПЛАТ ПРАЦІВНИКАМ ЗА МІЖНАРОДНИМИ СТАНДАРТАМИ

1.1. Економічна сутність та класифікація виплат працівникам

1.2. Концептуальні основи обліку виплат працівникам за міжнародними стандартами

Висновки за розділом 1

РОЗДІЛ 2. СУЧАСНИЙ СТАН ОБЛІКУ ВИПЛАТ ПРАЦІВНИКАМ ЗА

МІЖНАРОДНИМИ СТАНДАРТАМИ НА ТОВ «МОТОРДЕТАЛЬ-КОНОТОП»

- 2.1. Фінансовий облік та узагальнення в фінансовій звітності інформації про виплати працівникам
- 2.2. Оподаткування виплат працівникам та їх відображення у звітності
- 2.3. Облік виплат працівникам в системі управління соціально-відповідального підприємства

Висновки за розділом 2

РОЗДІЛ 3. ШЛЯХИ УДОСКОНАЛЕННЯ ОБЛІКУ ВИПЛАТ ПРАЦІВНИКАМ НА ТОВ «МОТОРДЕТАЛЬ-КОНОТОП»

- 3.1. Напрями удосконалення обліку виплат працівникам на ТОВ «Мотордеталь-Конотоп»
- 3.2. Заходи удосконалення обліку виплат працівникам на ТОВ «Мотордеталь-Конотоп»

Висновки за розділом 3

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

6. Календарний план виконання роботи

№ пор.	Назва етапів випускної кваліфікаційної роботи	Строк виконання етапів роботи	
		за планом	фактично
1.	Вибір теми ВКР	15.11.2019	15.11.2019
2.	Узгодження плану та оформлення завдання	18.11.2019	18.11.2019
3.	Подання статті на кафедру	25.06.2020	25.06.2020
4.	Вступ. Розділ 1	25.06.2020	25.06.2020
5.	Розділ 2	14.09.2020	14.09.2020
6.	Розділ 3. Висновки	19.10.2020	19.10.2020
7.	Попередній захист	25.11.2020	25.11.2020
8.	Подання завершеної (переплетеної) роботи	01.12.2020	01.12.2020

7. Дата видачі завдання «18» листопада 2019 р.

8. Науковий керівник випускної кваліфікаційної роботи _____ В.М. Костюченко

9. Гарант освітньої програми _____ М.М. Бенько.

10. Завдання прийняв до виконання студент _____ А.М. Малиновська.

11. Відгук наукового керівника випускної кваліфікаційної роботи

Науковий керівник випускної кваліфікаційної роботи _____ В.М. Костюченко

12. Висновок про випускну кваліфікаційну роботу

Випускна кваліфікаційна робота студента Малиновської А.М. може бути допущена до захисту екзаменаційній комісії.

Гарант освітньої програми _____ М.М. Бенько

Завідувач кафедри
обліку та оподаткування _____

О.В. Фоміна

« _____ » грудня 2020 р.

ЗМІСТ

ВСТУП.....	4
РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ ОБЛІКУ ВИПЛАТ ПРАЦІВНИКАМ ЗА МІЖНАРОДНИМИ СТАНДАРТАМИ	7
1.1. Економічна сутність та класифікація виплат працівникам.....	7
1.2. Концептуальні основи обліку виплат працівникам за міжнародними стандартами	12
Висновки за розділом 1	18
РОЗДІЛ 2. СУЧАСНИЙ СТАН ОБЛІКУ ВИПЛАТ ПРАЦІВНИКАМ ЗА МІЖНАРОДНИМИ СТАНДАРТАМИ НА ТОВ «МОТОРДЕТАЛЬ-КОНОТОП»	19
2.1. Фінансовий облік та узагальнення в фінансовій звітності інформації про виплати працівникам	19
2.2. Оподаткування виплат працівникам та їх відображення у звітності ..	25
2.3. Облік виплат працівникам в системі управління соціально-відповідального підприємства	28
Висновки за розділом 2	32
РОЗДІЛ 3. ШЛЯХИ УДОСКОНАЛЕННЯ ОБЛІКУ ВИПЛАТ ПРАЦІВНИКАМ НА ТОВ «МОТОРДЕТАЛЬ-КОНОТОП»	33
3.1. Напрями удосконалення обліку виплат працівникам на ТОВ «Мотордеталь-Конотоп»	33
3.2. Заходи удосконалення обліку виплат працівникам на ТОВ «Мотордеталь-Конотоп»	35
Висновки за розділом 3.....	40
ВИСНОВКИ.....	41
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ.....	43
ДОДАТКИ.....	51

ПЕРЕЛІК УМОВНИХ СКОРОЧЕНЬ

- МСБО- міжнародний стандарт бухгалтерського обліку
- МСФЗ – міжнародний стандарт фінансової звітності
- П(С)БО – положення (стандарт) бухгалтерського обліку
- КЗпП – кодекс законів про працю
- ЗУ – закон України
- АТО – антитерористична операція
- ООС – операція об'єднаних сил
- ЗП – заробітна плата
- СФЧ – стандартний фонд часу
- ФОП – фонд оплати праці
- ЦСР – цілі сталого розвитку
- ПДФО – податок на доходи фізичних осіб
- ВЗ – військовий збір
- ЄСВ – єдиний соціальний внесок
- СВБ – соціальна відповідальність бізнесу

ВСТУП

Зміни в економічному та політичному житті нашої країни, що відбулися протягом останнього десятиріччя, обумовили необхідність адаптації українських організацій до нових умов господарювання, пошуку нових ринкових механізмів управління. Одним з основних ресурсів, які визначають ринкову стійкість, ефективність функціонування та перспективи стратегічного розвитку, є робоча сила, яка визначає конкурентний потенціал або конкурентні переваги організації за умов ринкових трансформацій.

Україна, як дійсний член ООН, стала учасником глобального процесу сталого розвитку. Цілі сталого розвитку (ЦСР) спрямовані на вирішення питань пов'язаних з бідністю, захистом планети та миру. Так було праведно широкомасштабний процес адаптації таких цілей, з урахуванням специфіки національного розвитку, для України. У ЦСР для нашої держави було виділено цілі для подолання бідності та гідної праці й економічного зростання. Економічна криза, тіньова економіка, недостатня кількість робочих місць та низька заробітна плата (ЗП), в порівнянні з трудовим навантаженням, призвели до трудової міграції. У Додатку А наведено динаміка трудових ресурсів на підприємствах України. Тож сьогодні особливої *актуальності* для керівників набуває тема виплат працівникам та їх заохочення задля підвищення продуктивності праці, своєчасного виконання організаційних цілей та завдань.

Питанням обліку виплат працівника займалися такі *провідні вчені* як В. Костюченко та С. Голов, які у посібнику «Бухгалтерський облік та фінансова звітність за міжнародними стандартами» навели приклади оцінки, відображення та розкриття в бухгалтерському обліку та фінансовій звітності господарських операцій, в тому числі і виплат працівникам [11]. Р. Островерха займалася дослідженням організації обліку заробітної плати [42]. Є. Хаустова проаналізувала причини низької заробітної плати та запропонували шляхи до їх вирішення [76]. Л. Зінчук та Тулуш Л. досліджували економічну сутність заробітної плати та методи відображення в обліку [25]. С. Дробязко у своїй

наукові праці розглянув визначення сутності заробітної плати, як об'єкта бухгалтерського обліку [18].

Метою випускної кваліфікаційної роботи є поглиблення теоретико-методичних основ обліку виплат працівникам за МСФЗ та розробка практичних рекомендацій щодо їх удосконалення на прикладі досліджуваного підприємства.

Відповідно до поставленої мети основними *завданнями* випускної кваліфікаційної роботи є:

- визначити економічну сутність, класифікацію та концептуальні основи обліку виплат працівникам за міжнародними стандартами;
- дослідити фінансовий облік та узагальнення в фінансовій звітності інформації про виплати працівникам;
- проаналізувати оподаткування виплат працівникам та їх відображення у звітності;
- розглянути виплати працівникам в системі управління соціально-відповідального підприємства;
- запропонувати напрями та заходи щодо удосконалення обліку виплат працівникам на досліджуваному підприємстві.

Об'єктом дослідження є процес обліку виплат працівникам на підприємстві.

Предметом дослідження є теоретичні, методичні та практичні основи обліку виплат працівникам за міжнародними стандартами.

Дослідження проведено на основі *методу* матеріалістичної діалектики. Для аналізу понять та основних визначень було використано метод абстрактного пізнання. В основу дослідження покладено аналіз виплат працівникам, що визначають специфіку бухгалтерського обліку досліджуваного об'єкта. При здійсненні аналізу теоретичних основ та нормативно-правової бази було використано методи системного аналізу, синтезу, індукції, дедукції та порівняння. За допомогою гіпотико-дедуктивного методу було висунуто пропозицію, щодо застосування міжнародних стандартів фінансової звітності для ведення бухгалтерського обліку на досліджуваному підприємстві.

Науковою гіпотезою дослідження є припущення, що удосконалення обліку виплат працівникам на досліджуваному підприємстві приведе до ефективного управління та прийняття оперативних рішень.

Наукова новизна одержаних результатів полягає у формуванні класифікаційних ознак виплат працівникам, розробці та впровадженні субрахунків під такі виплати.

Практична значущість випускної кваліфікаційної роботи полягає в застосуванні розроблених класифікацій виплат працівникам для ефективного прийняття управлінських рішень.

Інформаційною базою даного дослідження є звітність досліджуваного підприємства, нормативно-правові акти України, національні та міжнародні стандарти бухгалтерського обліку з теми дослідження, наукові статті українських та зарубіжних вчених, матеріали науково-практичних конференцій, матеріали органів державної статистики.

Апробація дослідження. Результати дослідження на тему «Етика та бухгалтерська професія» було оприлюднено на студентській науковій конференції «Наукові дослідження студентської молоді», що відбулася 7-8 квітня 2020 року в Київському національному торговельно-економічному університеті.

Публікація наукового дослідження. За результатами наукового дослідження було опубліковано статтю на тему «Порівняльний аналіз виплат працівникам за П(С)БО та МСФЗ» у Збірнику наукових статей «Облік і оподаткування в підприємстві» студентів, які здобувають освітній ступінь «магістр» за спеціальністю «Облік і оподаткування» спеціалізаціями «Облік і оподаткування в міжнародному бізнесі», «Облік і податковий консалтинг» Частина 1.

Структура роботи. Робота складається зі вступу, 3 розділів, висновків, списку використаних джерел, додатків. Обсяг роботи - 127 сторінок друкованого тексту, що включає 10 таблиць, 2 рисунки, список використаних джерел з найменувань 83, 16 додатків.

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ ОБЛІКУ ВИПЛАТ ПРАЦІВНИКАМ ЗА МІЖНАРОДНИМИ СТАНДАРТАМИ

1.1. Економічна сутність та класифікація виплат працівникам

Питання оплати праці з'явилося на зорі людства, в період існування первісної людини, коли перестав бути рід, як основа людського роду, і замість нього з'явилася громада. У той час ще не було грошей і тому, оплата праці проводилася будь-яким продуктом, про який домовлялися наймач і працівник. У той час це називалося не заробітна плата, а матеріальна вдячність за допомогу. Через деякий час, з розвитком обміну, людство поступово навчилося порівнювати свою працю і одержуваний продукт, а заробітна плата, як різновид обміну, набувала комерційний характер.

У ранньому середньовіччі і феодализмі з'явилася відрядна система оплати праці для сільськогосподарських робітників. У часи появи сімейних домогосподарств та гільдій, що тривала з XVI по XVIII ст., робота виконувалася своїми силами, а матеріал поставлявся роботодавцем. Це призвело до того, що ремісник став працівником за наймом, де заробітна плата була за виріб.

Індустріалізація є точкою відліку розвитку системи оплати праці. Вона перемістила виробників з домашніх господарств у фабричну систему, а категорію «найманий робітник» під управління роботодавця. В умовах, що склалися, система оплати праці стає важливим фактором для підтримки управлінського контролю, а на перший план при цьому виходить взаємозв'язок між рівнем винагороди і результатами праці.

Через століття, в роботах Ф. Тейлора, система оплати праці отримала черговий істотний розвиток. Американський вчений розробив методи нормування праці, дослідження прийомів і часу, які стали основою для багатьох систем оплати за індивідуальними і груповими результатами роботи, які будуть застосовуватися в машинобудівній промисловості. На зміну тейлоризму прийшла система Ш. Бедо, який був прибічником відрядної системи праці, яку

вважав більш ефективною. Така система передбачала нормування праці, визначивши перерви та відпочинок серед робітників під час роботи.

Класики економічної теорії А. Сміт та Д. Рікардо у своїх наукових дослідженнях пропонують своє визначення поняття «заробітна плата». Так, А. Сміт зазначає, що «заробітна плата включає в себе вартість життєвих засобів людини, щоб вона могла «працювати», а Д. Рікардо вважав, що «заробітна плата є грошовим виразом «мінімуму засобів існування» [1]. Проаналізувавши історію розвитку винагороди отримуваної людством за свою діяльність, слід зазначити, що основним елементом виплат працівників доцільно вважати заробітну плату. У табл. 1.1 представлено огляд різних наукових шкіл щодо теорії заробітної плати.

Таблиця 1.1

Огляд наукових шкіл щодо теорії заробітної плати

№	Наукові школи та теорії заробітної плати	Сутність теорії заробітної плати
1	2	3
1	Теорія природної ціни праці	Заробітна плата – це природна ціна праці найманого працівника, яка визначається мінімумом засобів для існування.
2	Теорія фонду заробітної плати	Середній рівень оплати праці в конкретній країні та в певних історичних умовах визначається співвідношенням фонду заробітної плати до чисельності працівників. Фонд заробітної плати – це частина оборотного капіталу, яка спрямовується для найму робочої сили.
3	Теорія залізного закону заробітної плати	Під впливом попиту на працю та її пропозиції заробітна плата завжди зводиться до фізично необхідного мінімуму засобів для існування.
4	Теорія ціни робочої сили	Заробітна плата – це не ціна праці, а ціна робочої сили, яка визначається вартістю фонду життєвих благ, необхідних працівнику та його сім'ї для нормального існування.
5	Теорія права на залишкову продукцію	Заробітна плата – це частина вартості виробленої продукції, яка залишається після оплати всіх, окрім праці, чинників виробництва й яка належить працівникові
6	Гранично-продуктова теорія розподілу та теорія граничної продуктивності	Ціна будь якого чинника виробництва, у тому числі праці, визначається розміром граничного продукту, створеним даним чинником. У незмінних технічних умовах збільшення праці буде приводити в дію закон спадної віддачі, що проявляється у падінні граничної продуктивності. Заробітна плата визначається граничною продуктивністю праці.

Закінчення таблиці 1.1

1	2	3
7	Концепція негнучкості заробітної плати	Заробітна плата формується не під впливом попиту і пропозиції на ринку праці, а в ході колективних переговорів. Заробітна плата є негнучкою у бік зниження, що зумовлено: протидією профспілок, закріпленням у колективних угодах фіксованих ставок і окладів на певний термін, індексацію заробітної плати.
8	Теорія людського капіталу	Людський капітал – це сукупність формованих і розвинених унаслідок інвестицій умінь та здібностей працівника (у вигляді освіти, кваліфікації, здоров'я, здатності до адаптації тощо). Заробітна плата є формою доходу на людський капітал.
9	Контрактна теорія заробітної плати	Розмір заробітної плати визначається договірною силою, тобто боротьбою між підприємцями та профспілками в ході переговорів про рівень заробітної плати.
10	Теорія невидимого рукостискання	Існує неоголошена угода між підприємцями і висококваліфікованими працівниками про встановлення заробітної плати на високому фіксованому рівні, що дає змогу працівникам мати стабільний дохід, а підприємцям – уникнути плинності кадрів.

Джерело: розроблено на основі [40]

Аналіз даних наведених у табл. 1.1 свідчить про те, що в різні часи існування винагороди працівникам, у вигляді заробітної плати, вченими трактувалося по різному. Така точка зору аргументована різними підходами, у зв'язку з еволюційними змінами, до визначення людського капіталу та доходу отримуваного найманими працівниками.

Незважаючи на історію існування та обов'язковість заробітної плати для суб'єктів господарювання різної форми власності, єдиний підхід до визначення її економічної сутності наразі відсутній. Цьому питанню приділено достатньо уваги провідними вітчизняними та іноземними вченими. У табл. 1.2 приклади трактування економічної сутності заробітної плати різними провідними науковцями.

Таблиця 1.2

Підходи вчених до економічної сутності заробітної плати

Вчений	Визначення
1	2
Брезицька К.Ф.	Заробітна плата - це плата за працю, а її величина - це ціна праці, яка визначається на ринку праці в результаті взаємодії попиту на конкретні види праці і її пропозицію.

Закінчення таблиці 1.2

1	2
Васильчак С.В.	Заробітна плата - це будь-який заробіток, обчислений у грошовому виразі, що його за трудовим договором власник, або уповноважений ним орган виплачує працівникові за виконану роботу або надані послуги.
Дубовська О.В.	Заробітна плата - це грошовий вираз вартості і ціни робочої сили, який виплачується працівникові за виконану роботу або надані послуги і спрямований на мотивацію досягнення бажаного рівня продуктивності праці.
Яременко Л. М.	Заробітна плата – сукупність виплат в грошовій (валютній) і (або) натуральній формі, отриманих робітником (нарахованих йому) за певний період часу (день, місяць, рік).
Калина А.В.	Заробітна плата - це частина доданої вартості у грошовій формі, яка в результаті його розподілу надходить працівникам залежно від кількості і якості затраченої ними праці.
Колот А.М.	Заробітна плата - це економічна категорія, що відображає відносини між власником підприємства і найманим працівником з приводу розподілу новоствореної вартості.
Жидовська Н.М.	Заробітна плата - це будь-яка винагорода, або заробіток, що обчислюється в грошах, котрі підприємець виплачує за працю, яка або виконана, або має бути виконана, або за послуги, які або надані, або мають бути надані.
Мочерний С.В.	Заробітна плата - це грошове вираження вартості і ціни товару робоча сила та частково результативності функціонування робочої сили.
Самуельсон П.	Заробітна плата - це плата за працю, а її величина - це ціна праці, яка визначається на ринку праці в результаті взаємодії попиту і пропозиції
Толуб'як В. С	Заробітна плата – це плата робітнику за виконану роботу, яка дає йому можливість забезпечувати себе та свою сім'ю необхідними засобами до життя, а також заощаджувати на майбутнє, в тому числі здійснювати страхування на пенсійне забезпечення

Джерело: розроблено на основі [4, 6, 19, 23, 27, 30, 38,66, 72, 81]

Дані табл. 1.2 свідчать про те, що у своїх дослідженнях вчені мають спільну думку стосовного того, що заробітна плата – плата за виконану роботу.

Заробітна плата посідає важливе місце серед сучасних проблем людства. Її дослідженням займалися впродовж багатьох століть. Вчені досліджували економічну сутність, практику обліку, порівняння міжнародної практики з вітчизняною та визначали шляхи удосконалення. Тракткування терміну «виплати працівникам» відображено в Міжнародний стандарт бухгалтерського обліку (МСБО) 19, виплати працівникам - це всі форми компенсації, що їх надає суб'єкт господарювання в обмін на послуги, надані працівниками [37]. За МСБО 19

виділяють чотири категорії виплат працівникам поділяє виплати працівникам на чотири категорії:

1) короткострокові виплати (ЗП, внески на соціальне забезпечення, оплачені щорічні відпустки та тимчасова непрацездатність, участь у прибутку та премії (виплата протягом 12 місяців), а також негрошові пільги теперішнім працівникам (медичне обслуговування, надання житла, автомобілів тощо);

2) виплати по закінченні трудової діяльності (пенсії, страхування життя та медичне обслуговування по закінченні трудової діяльності);

3) інші довгострокові виплати працівникам (додаткова відпустка за вислугу років або оплачувана академічна відпустка, виплати з нагоди ювілеїв чи інші виплати, виплати за тривалою непрацездатністю, а також отримання частки прибутку, премії та відстрочену компенсацію);

4) виплати при звільненні (встановлені законодавством або передбачені контрактом з працівником або колективним договором) [37].

Загалом, виплати працівникам, за МСБО 19, можна узагальнити на короткострокові, довгострокові та виплати після закінчення трудової діяльності, що зображено на рис. 1.1.

Класифікація виплат працівника за МСБО 19 «Виплати працівникам»		
Короткострокові	Довгострокові	Після закінчення трудової діяльності
<ul style="list-style-type: none"> - зарплати робітникам та службовцям і внески на соціальне забезпечення; - короткострокові компенсації за відсутність; - участь у прибутку та премії; - негрошові пільги для теперішніх працівників. 	<ul style="list-style-type: none"> - додаткова відпустка за вислугу років; - оплачувана академічна відпустка; - виплата до ювілеїв і за вислугу років; - виплати пов'язані із тривалою непрацездатністю; - виплати частки прибутку та премії; - відстрочені компенсації. 	<ul style="list-style-type: none"> - пенсійне забезпечення; - страхування життя після закінчення трудової діяльності; - медичне обслуговування після закінчення трудової діяльності.

Рис. 1.1. Класифікація виплат працівникам за МСБО 19 «Виплати працівникам»

Джерело: розроблено на основі [37]

Положення (станарт) бухгалтерського обліку (П(С)БО) 26 «Виплати працівника» були розроблені на основі міжнародних стандартів, проте між ними снує певна невідповідність. Так з рис. 1.1 можна зробити висновок, що за МСБО 19 «Виплати працівникам» здійснюється більш ширша класифікація виплат працівникам ніж за П(С)БО 26 «Виплати працівникам». У Додатку Б проведена біль детальний аналіз та порівняння виплат працівникам за міжнародними та національними стандартами.

Отже, виплати працівникам є багатогранним процесом, дослідженням якого протягом багатьох століть займалися науковці. В світі не існує єдиного підходу до визначення економічної сутності «заробітної плати», проте є чимало поглядів та думок. Регулювання виплат працівникам здійснюється низкою нормативно-правових документів на міжнародному та державному рівні за допомогою створення законів, кодексів, стандартів, положень та інструкцій.

1.2. Концептуальні основи обліку виплат працівникам за міжнародними стандартами

Нормативно-правове забезпечення створює умови для належної організації бухгалтерського обліку та здійснення виплат працівникам. Формування українського законодавства, у сфері виплат працівникам, повинно задовольняти інтереси всіх суб'єктів господарювання.

Процес розробки нормативних актів з питань виплат працівникам розпочався в Україні після проголошення незалежності. Було прийнято низку законів та нормативно-правових актів, в яких було описано та встановлено форми оплати праці та інших доходів працівникам, з'ясовано величину виплат.

В Україні елементами державного регулювання розрахунків з оплати праці в Україні є:

- мінімальна заробітна плата;
- інші державні норми та гарантії стосовно оплати праці (робота в надурочний час, святкові та вихідні дні й за час виконання державних обов'язків);

- умови визначення частини доходу, що має спрямовуватися на оплату праці; міжгалузеві співвідношення в оплаті праці;
- умови та розміри оплати праці в організаціях державного сектору економіки;
- максимальні розміри посадових окладів керівників державних суб'єктів господарювання;
- рівень оподаткування підприємств і доходів працівників [18].

Не менш важливими є соціальні гарантії працівника, що полягають у:

- бюджетному фінансуванні освіти, культури, закладів охорони здоров'я і фізичної культури (базовий рівень надання послуг);
- формуванні фондів соціального страхування (пенсійне забезпечення, медична допомога, допомога на випадок безробіття);
- запровадженні допомоги сім'ям з низьким доходом;
- застосуванні різних форм компенсації підвищення цін (орієнтація на найбільш вразливі верстви населення) та обмеженої індексації;
- забезпеченні функціонування дієвої системи працевлаштування та допомоги на випадок безробіття [18].

Регулювання оплати праці здійснюється в більшості країн світу на рівні держави. Умовно, такі нормативні акти та документи можна поділити на три рівні, на яких вони створюються:

- міжнародний рівень;
- державний рівень;
- рівень підприємства.

На вище перерахованих рівнях укладаються міжнародні ратифіковані угоди, які стосуються праці; створюються міжнародні стандарти фінансової звітності та бухгалтерського обліку, на основі яких було розроблено українські П(С)БО не тільки у сфері регулювання питання оплати праці; розробляються нормативно-правові акти та установлюються показники, які впливають на рівень оплати праці. На рис. 1.2 узагальнено документи, які укладаються для

регулювання системи виплат працівникам на міжнародному, державному рівнях та на рівні підприємства.

Міжнародний рівень	Державний рівень	Рівень підприємства
<ul style="list-style-type: none"> Ратифіковані міжнародні угоди (Ратифікація Угоди про уникнення подвійного оподаткування між Україною та Малайзією, угода між Кабінетом міністрів України та урядом Литовської Республіки про працевлаштування та співробітництво у сфері трудової міграції). міжнародні стандарти бухгалтерського обліку та фінансової звітності (МСФЗ) (МСФЗ 19 "Виплати працівникам", МСФЗ 2 "Платіж на основі акцій" та інші). 	<ul style="list-style-type: none"> Угоди, кодекси (Цивільний, Господарський та Податковий кодекси України, Генеральна угода з праці на 2019-2021 роки); закони (ЗУ "Про оплату праці", "Про відпустки", "Про колективні договори та угоди" та інші); положення (стандарти) бухгалтерського обліку та фінансової звітності (П(С)БО 11 "Зобов'язання", П(С)БО 16 "Витрати", П(С)БО 26 "Виплати працівникам"); інструкції, постанови та положення (Інструкція зі статистики заробітної плати, порядок обчислення заробітної плати та інші). 	<ul style="list-style-type: none"> Установчі та розпорядчі документи (Статут, трудовий договір, колективний договір та інші); наказ про облікову політику підприємства (положення про облікову політику в частині розрахунків за виплатами працівникам).

Рис. 1.2 Рівні нормативно-правового регулювання обліку розрахунків за виплатами працівникам

Джерело: авторська розробка

Рівні, що зображені на рис. 1.2 ілюструють важливість нормативного регулювання системи виплат працівникам. Наявність міжнародного досвіду та практики визнання економічної сутності, обліку та визнання питання виплат працівникам призвела до створення та розвитку в Україні прийнятних умов для найманих працівників.

На державному рівні України, основним законодавчим актом є Конституція, на якій базується все законодавство, у тому числі і законодавство

про працю. Вона регулює право на працю, відпочинок, соціальний захист, безпечні умови праці та заробітну плату.

Нормативним документом, що визначає засади та гарантії українців до праці є Кодекс законів про працю (КЗпП). КЗпП регулює трудові відносини всіх працівників, сприяє зростанню продуктивності праці, поліпшенню якості роботи, підвищенню ефективності суспільного виробництва і піднесенню на цій основі матеріального і культурного рівня життя трудящих, зміцненню трудової дисципліни і поступовому перетворенню праці на благо суспільства в першу життєву потребу кожної працездатної людини [28].

Закон України (ЗУ) «Про оплату праці» регулює всі види відноси, що склалися між найманим працівником та суб'єктом господарювання, на підставі трудового договору. В цьому нормативному документі визначено заробітну плату як винагороду, обчислену, як правило, у грошовому виразі, яку за трудовим договором роботодавець виплачує працівникові за виконану ним роботу [64]. Документ спрямовано на забезпечення відтворювальної та стимулюючої функції заробітної плати.

Закон України «Про встановлення прожиткового мінімуму та мінімальної заробітної плати» спрямований на встановлення розміру прожиткового мінімуму та мінімальної заробітної плати, що забезпечить належний соціальний захист кожного громадянина України у період фінансово-економічної кризи [57]. Мінімальна заробітна плата - це законодавчо встановлений розмір заробітної плати за просту, некваліфіковану працю, нижче якого не може встановлюватися оплата за виконану працівником місячну норму робіт [65]. Рівень МЗП встановлюється відповідно мінімального прожиткового мінімуму, який встановлює державний бюджет. На початок 2020 року МЗП визначається як 4723,00 грн. У зв'язку з прийняттям законопроекту «Про внесення змін до статті 8 Закону України «Про Державний бюджет України на 2020 рік» з 1 вересня 2020 року, МЗП для населення становить 5000 грн. до оподаткування [24].

ЗУ «Про відпустки» встановлює та регулює право найманих працівників на відпустку, та ЗУ «Про колективні договори» визначає правові засади для укладання та виконання колективних договорів. Ці закони не мають пряме відношення до трудових відносин, оскільки здійснюють їх регулювання.

Документ, в якому описано про податкову систему України, а саме про відносини зі справляння податків та зборів є Податковий кодекс України. В кодексі встановлені відсоткові ставки податків та внесків, які слід утримувати від виплат працівникам та такі виплати, які підлягають оподаткуванню.

Інструкцією зі статистики заробітної плати, затвердженої Державним комітетом статистики України, була розроблена на основі ЗУ «Про оплату праці». Інструкція містить методологічні положення щодо визначення показників оплати праці у формах державних статистичних спостережень з метою одержання об'єктивної статистичної інформації про розміри та структуру заробітної плати найманих працівників [59].

Для бухгалтерського обліку основними документами з обліку виплат працівникам є МСБО 19 «Виплати працівникам». В даному документі описуються види виплат, їх класифікація за виконану працівниками роботу. П(С)БО 26 «Виплати працівникам» не суперечить МСБО 19 «Виплати працівникам». Крім цих стандартів, які використовують для відображення в обліку та звітності виплат працівникам, в практиці використовуються й інші стандарти зокрема МСФЗ 2 «Платіж на основі акцій» [35] для відображення компенсаційних виплат інструментами власного капіталу та тих виплат, які не регулюються МСБО 19. Загалом трудові відносини та питання оплати праці регулюються значною кількістю нормативів, які наведено у Додатку В.

Питання виплат працівникам знайшли відображення у працях провідних науковців. В роботі Островерхої Р. Е. «Теоретичні засади удосконалення організації обліку заробітної плати» розкрито сутність заробітної плати та її вплив на організацію обліку, встановлено відмінності та взаємозв'язок між поняттями «оплата праці» та «заробітна плата», визначено об'єкти та елементи організації обліку заробітної плати та критеріальні засади їх удосконалення,

розроблено шляхи оптимізації показників документів з обліку праці та її оплати, запропоновано порядок формування робочого плану рахунків з обліку заробітної плати [42].

Дослідженням питання організації обліку виплат працівникам за національними та міжнародними стандартами бухгалтерського обліку займалися О. В. Кравченко та Т. С. Сидорук. У статті «Виплати працівникам: економічна сутність, вітчизняна та міжнародна практика обліку» вони дослідили питання організації обліку виплат працівникам бюджетних установ за національними та міжнародними стандартами бухгалтерського обліку, здійснили їх порівняльний аналіз та визначили напрямки подальшого вдосконалення [31].

Хаустова Є. Б. займалась проблематикою низької заробітної плати в Україні. У своїй роботі «Проблеми заробітної плати в Україні та шляхи їх вирішення» розглянуті актуальні на сьогоднішній день проблеми сучасного стану заробітної плати в Україні. Виділено причини низької заробітної плати в державі та запропоновані шляхи вирішення таких проблем [76].

Зінчук Л.М., під керівництвом Тулуш Л.Д. в науковій статті «Організація обліку розрахунків за виплатами працівникам» дослідила питання організації обліку виплат працівникам підприємства, узагальнила економічну сутність та значення заробітної плати, як складової поточних виплат працівникам. Також було розглянуто законодавче регулювання та нормативно-правове забезпечення обліку і звітності розрахунків з оплати праці, а також досліджено організацію і методологію обліку та визначено основні проблеми та завдання організації обліку праці та її оплати [25].

В статті «Організація бухгалтерського обліку заробітної плати працівників підприємства», автором якої є С. І. Дробязко, проаналізовано визначення сутності оплати праці працівників підприємства як об'єкта бухгалтерського обліку. Вчений довів, що на сучасному етапі заробітна плата не виконує покладені на неї функції, що вимагає нагального втручання з боку держави. Також автором здійснено порівняльний аналіз міжнародних та національних стандартів бухгалтерського обліку та виявлено низку розбіжностей, що

потребують законодавчого врегулювання в контексті переходу на застосування МСБО. Науковцем було виокремлено чотири рівня нормативно-правового регулювання обліку розрахунків за виплатами персоналу та проаналізовано зміст їх утворюючих компонентів [18]. У Додатку Г наведено список спеціальної літератури з теми дослідження, яка була опрацьована для написання випускної кваліфікаційної роботи.

Отже, заробітна плата та інші виплати працівникам в Україні регулюються достатньою кількістю нормативно-правових актів, на сьогоднішній день, трудові відносини між суб'єктом господарювання та найманими працівникам мають низку суперечливих питань, такі документи потребують удосконалення.

Висновки за розділом 1

В розділі досліджено історію виникнення трудових відносин та розкрито економічну сутність виплат працівникам. Оскільки розвиток та становлення виплат працівникам відбувалися протягом багатьох століть, їх розвиток відбувався під впливом різних наукових шкіл. В розділі відображено підходи шкіл до визначення економічної сутності виплат працівникам. Проаналізовано класифікацію виплат за міжнародними та національними стандартами, здійснено їх детальне порівняння.

Нормативно-правові документи з теми дослідження умовно поділено на сфери їх дії, а саме: міжнародний, державний рівень та рівень підприємства. У розділі було проаналізовано закони, кодекси, інструкції та інші документи, які регулюють нарахування заробітної плати, відпустки, лікарняних та інших виплат. Досліджена нормативна база регулює нарахування, оподаткування та граничні суми для розрахунку виплат працівникам.

Для більш широко розуміння проблематики дослідження було проаналізовано наукові публікації вітчизняних та іноземних вчених, які займалися питанням обліку та оподаткування заробітної плати та інших виплат працівникам не тільки в Україні, а й за кордоном.

РОЗДІЛ 2. СУЧАСНИЙ СТАН ОБЛІКУ ВИПЛАТ ПРАЦІВНИКАМ ЗА МІЖНАРОДНИМИ СТАНДАРТАМИ НА ТОВ «МОТОРДЕТАЛЬ-КОНОТОП»

2.1. Фінансовий облік та узагальнення в фінансовій звітності інформації про виплати працівникам

Випускну кваліфікаційну роботу виконано на матеріалах ТОВ «Мотордеталь-Конотоп», що є найбільшим заводом в Європі, який спеціалізується на виробництві гільз циліндрів для автомобільних, тракторних, корабельних, тепловозних і стаціонарних двигунів внутрішнього згорання. Підприємство здійснює виробництво двигунів і турбін, крім авіаційних, автомобільних і мотоциклетних двигунів. «Мотордеталь-Конотоп» - єдине в Східній Європі підприємство, яке здійснює масові поставки гільз до двигунів провідних світових виробників, таких як: Iveco, Mercedes-Benz, Man, Volvo, Renault, Scania, CAT, Rolls-Royce і багато інших.

Згідно ЗУ «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», досліджуване підприємство підпадає під критерій великих підприємств за ознакою середньооблікової чисельності працівників. Це обумовлено специфікою діяльності підприємства, оскільки вироблення продукції потребує залучення великою кількості працівників. Таким чином, ТОВ «Мотордеталь-Конотоп» повинно скласти свою фінансову звітність за МСФЗ. Додатку Д відображено організаційну структуру підприємства.

Основним документом на підприємстві, що регулює відображення господарських операцій на регістрах бухгалтерського обліку на ТОВ «Мотордеталь-Конотоп» є облікова політика, ознайомитися з якою можна в Додатку Е, а в Додатку Ж наведено фінансову звітність підприємства та її аналіз. В Додатку З аналіз фінансової звітності ТОВ «Мотордеталь-Конотоп»

Нарахування заробітної плати працівникам, на досліджуваному підприємстві, можна умовно поділити на два підрозділи: адміністрація та виробництво.

Для адміністративного персоналу відносяться бухгалтерія, працівники відділу збуту, працівнику колцентру, юридичний відділ та відділ кадрів. Нарахування заробітної плати їм здійснюється згідно посадового окладу. Згідно Колективного договору та Положення про преміювання, у всіх працівників, в залежності від відділу, однаковий посадовий оклад. В кінці місяця, кожний працівник подає мотивувальний лист, в якому порівнює свою роботу з попереднім періодом та оцінює її в залежності від плинності кадрів, рівню продаж, обсягу первинної документації, експорту продукції та інших показників. Керівництво кожного місяця приймає рішення про преміювання працівників у разі погодження їх мотивувального листа. Також працівникам здійснюється доплата за їх кваліфікацію та важливість у господарській діяльності заводу.

Для працівників виробництва розрахунок заробітної плати здійснюється інакше. Для цього було розроблено три основні напрямки діяльності: чугунно-ливарне виробництво, два механіко-обробні цехи та допоміжні цехи. На чугунно-ливарних цехах існують тарифні ставки за вироблення однієї гільзи. Начальник цеху щомісячно складає групові стандарти та плановий фонд робочого часу. Кожен працівник в кінці робочого дня відмічає в журналі табулювання кількість виробленої продукції, таким чином формується стандартний фонд часу (СФЧ). Таким чином нарахування заробітної плати здійснюється як тариф на СФЧ і преміювання у розмірі 20% від рейтингу.

Заробітна плата працівників механічного цеху залежить від розцінки потужності виробничого приладдя, дотримання норми відпочинку та розцінки на кожну проведену операцію. Таким чином, утворений тариф на кількість проведених операції формує заробітну плату працівникам. Преміювання здійснюється в залежності від браку під час виробництва, якщо працівник вклався в норматив (до 50% від нормативного браку), у разі перевищення такого показника начальник цеху оцінює такого працівника.

Усі виплати працівникам відображаються на синтетичних рахунках та субрахунках.

Для обліку виплат працівникам слід використовувати рахунок 66 «Розрахунки за виплатами працівникам», який є активно-пасивним. На даному рахунку узагальнюється інформація про нарахування які здійснюються на підприємстві працівникам. До рахунку 66 «Розрахунки за виплатами працівникам» слід відкрити наступні субрахунки: 661 «Розрахунки за заробітною платою»; 662 «Розрахунки з депонентами»; 663 «Розрахунки за іншими виплатами». За кредитом субрахунків відображається нарахована заробітна плата (основна, додаткова), премії, доплати, допомоги та інші нарахування, а за дебетом їх виплата (на банківські картки або через касу), утримання податку з доходів фізичних осіб та військового збору.

Якщо в установленій для отримання своєї виплат строк працівник не з'явився для їх одержання, таку заробітну плату слід вважати депонованою, а працівника – депонентом. В бухгалтерському обліку таку операцію слід відображати за дебетом рахунків 661 «Розрахунки за заробітною платою» та 663 «Розрахунки за іншими виплатами» та кредитом 662 «розрахунки з депонентами». Виплати працівникам які не належать до фонду заробітної плати, а саме виплати по частковому безробіттю, допомога по тимчасовій непрацездатності та інші, слід обліковувати на субрахунок 663 «Розрахунки за іншими виплатами».

У зв'язку з специфікою діяльності підприємства було розроблено додаткову аналітику до діючих субрахунків, а саме: 6611 «Розрахунки з оплати праці»; «Розрахунки з депонованої заробітної плати»; «Розрахунки за іншими виплатами»; «Розрахунки з тимчасової непрацездатності за рахунок підприємства»; «Розрахунки з тимчасової непрацездатності за рахунок фонду соціального страхування». Поділ на таку чітку аналітику дозволяє працівникам бухгалтерії: чітко формувати собівартість виробленої продукції; здійснювати правильне нарахування заробітної плати працівникам виробничих підрозділів за вироблену продукцію; формувати управлінську звітність для керівництва.

В таблиці 2.1 відображено порівняльну кореспонденцію виплат працівникам згідно чинного законодавства та на досліджуваному підприємстві.

Таблиця 2.1

Кореспонденція рахунків з обліку розрахунків за виплатами працівникам

№	Господарська операція	Кореспонденція рахунків				Сума, грн.
		Згідно з нормативними документами		На підприємстві		
		Дт	Кт	Дт	Кт	
1	Нарахована основна та додаткова заробітна плата:					
	- працівники ливарно-чавунного цеху	23	661	2311	661	7000,00
	- працівники механіко-обробного цеху №1	23	661	2312	661	5000,00
	- працівники механіко-обробного цеху №2	23	661	2313	661	6500,00
	- працівники які не задіяні у виробничому процесі	92, 93	661	92, 93	661	5500,00
	Премія працівникам адміністрації	92	661	92	661	5000,00
2	Нарахована допомога по тимчасовій непрацездатності:					
	- перші 5 днів за рахунок підприємства;	949	663	949	6632	4758,00
	- інші дні.	378 311	663 378	378 311	6633 378	3720,00
3	Утримання із заробітної плати:					
	- податок на доходи фізичних осіб (ПДФО);	661	641	661	6411	6076,44
	- військовий збір (ВЗ);	661	642	661	642	506,37
	- на користь інших осіб (аліменти);	661	685	661	685	506,37
	- перевитрачені кошти на відрядження;	661	372	661	3721 3722	4200,00
	- за завдані збитки.	661	375	661	375	350,00
4	Депонування заробітної плати	661	663	661	663	5000,00
5	Видача з каси:					
	- заробітної плати;	661	301	661	301	20175,19
	- депонованої заробітної плати;	663	301	663	301	5000,00

Джерело: авторська розробка.

Проаналізувавши дані наведені в табл. 2.1, можна зробити висновок, що бухгалтерія ТОВ «Мотордеталь-Конотоп» дотримується методики бухгалтерського обліку, щодо нарахування та перерахування на картковий рахунок або видачу через касу заробітної плати та інших виплат працівникам.

Аналітичний облік розрахунків за виплатами працівникам на підприємстві здійснюється по кожному підрозділу та працівникові окремо. Кількість аналітичних рахунків відповідає чисельності працюючих на підприємстві. Для якісно аналітичного обліку щомісячно складається розрахунково-платіжна відомість, де відображається сума всіх нарахувань по кожному аналітичному рахунку. У Додатку И наведено приклад розрахунково-платіжної відомості, яку використовують на підприємстві.

Всі виплати на користь працівників узагальнюються в фінансовій звітності. У відповідності до форми 1 «Баланс», виплати працівникам відображаються у частині поточних зобов'язань, а саме:

- рядок 1625 «кредиторська заборгованість за розрахунками зі страхування» нарахування роботодавцем єдиного соціального внеску на виплати працівникам;
- рядок 1630 «кредиторська заборгованість за розрахунками з заробітною платою» нарахування заробітної плати та інших виплат працівникам;
- рядок 1135 «дебіторська заборгованість з бюджетом» або рядок 1620 «кредиторська заборгованість із бюджетом» для відображення суми ПДФО та ВЗ;

У формі 2 «Звіт про фінансовий результат» за елементами витрат, можна відслідкувати кількість виплат сплачених адміністративному персоналу, працівникам відділу збуту та тим, хто зайнятий виробництвом продукції. В табл. 2.2 відображено фрагменти фінансової звітності за формою 1.

Таблиця 2.2

Фрагменти з фінансової звітності (Баланс)

ТОВ «Мотордеталь-Конотоп» на 01.01.2019

Стаття	Баланс		
	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
Дебіторська заборгованість з бюджетом	1135	10394	13299

Закінчення таблиці 2.2

1	2	3	4
Кредиторська заборгованість за розрахунками зі страхування	1625	1009	1091
Кредиторська заборгованість за розрахунками з заробітною платою	1630	3576	3987

Джерело: авторська розробка

Відображення виплат працівника в Балансі здійснюється згідно чинного законодавства та повністю відповідає даним бухгалтерського обліку, про що свідчать дані таблиці 2.2. В табл. 2.3 відображено фрагменти фінансової звітності за формою 2.

Таблиця 2.3

Фрагменти з фінансової звітності (Звіт про фінансові результати)**ТОВ «Мотордеталь-Конотоп» на 01.01.2019**

Звіт про фінансові результати			
Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
Витрати на оплату праці	2505	104592	116365

Джерело: авторська розробка.

Відображення виплат працівникам в Звіті про фінансові результати здійснюється згідно чинного законодавства та повністю відповідає даним бухгалтерського обліку, про що свідчать дані таблиці 2.3.

Отже, синтетичний облік розрахунків з оплати праці на ТОВ «Мотордеталь-Конотоп» ведеться на розрахунковому активно - пасивному рахунку 66 «Розрахунки за виплатами працівникам», що має три субрахунки. Методика обліку виплат працівникам, яка застосовується підприємством, відповідає вимогам чинного законодавства. Аналітичний облік ведеться у розрізі найменування підрозділів та за кожним працівником окремо. Відображення виплат працівникам в фінансовій звітності підприємства здійснюється згідно законодавства та відповідає регістрам бухгалтерського обліку.

2.2. Оподаткування виплат працівникам та їх відображення у звітності

Для ефективної діяльності підприємства слід залучати кваліфікованих працівників, які будуть отримувати винагороду в грошовому вимірі. Основною такою виплатою вважається заробітна плата, розмір якої визначається в трудовому договорі, відповідає штатному розпису та не може бути нижче ніж встановлено на законодавчому рівні.

Слід зауважити, що заробітна плата не єдина виплата, яка здійснюється на рахунок найманого працівника. Сукупність усіх винагород, сплачених на користь працівників, формують фонд оплати праці (ФОП), який складається з:

- фонду основної заробітної плати;
- фонду додаткової заробітної плати; інших заохочувальних та компенсаційних виплат [74].

Виплати які належать та не належать до ФОП підтягають оподаткування згідно чинного законодавства. До податків та зборів, які стягуються за працівників належать податок на доходи фізичних осіб та військовий збір. Єдиний соціальний внесок не відноситься до тих внесків, які утримуються з працівника. Він нараховується на виплати працівникам та сплачується роботодавцем.

Податок на доходи фізичних осіб належить до загальнодержавних податків і регулюється Податковим кодексом України. До платників податку слід віднести резидентів, нерезидентів які отримують доходи з джерелом походження їх з України та податкових агентів.

Податковий агент – юридична особа (її філія, відділення, інший відокремлений підрозділ) або фізична особа чи представництво нерезидента - юридичної особи, які незалежно від їх організаційно-правового статусу та способу оподаткування іншими податками зобов'язані нараховувати, утримувати та сплачувати податок з доходів фізичних осіб до бюджету від імені та за рахунок платника податку, вести податковий облік та подавати податкову звітність податковим органам, а також нести відповідальність за порушення норм

Податкового кодексу [50]. Основною ставкою ПДФО є 18%. В табл. 2.4 наведено ставки ПДФО для фізичних осіб в залежності від виду доходу.

Таблиця 2.4

Оподаткування ПДФО в залежності від виду доходу

Вид доходу	Ставка ПДФО
Зарплата, винагорода за цивільно-правовими договорами та інші доходи	18%
Дивіденди від:	
- платника податку на прибуток;	5%
- неплатника податку на прибуток, нерезидента, інституту спільного інвестування	9%
Пасивні доходи, крім отримання дивідендів	18%

Джерело: розроблено на основі [5]

Працівники, які отримують заробітну плату менше ніж прожитковий мінімум, станом на 1 січня, можуть скористатися податковою соціальною пільгою (сума, на яку платник податку з доходів фізичних осіб має зменшити суму свого загального місячного оподаткованого доходу, отримуваного з джерел на території України від одного працедавця у вигляді заробітної плати) [49].

Військовий збір – це податок, який було введено на фінансування потреб Збройних сил України, СБУ під час проведення антитерористичною операції (АТО)/операції об'єднаних сил (ООС) у зв'язку з російською агресією на території України [41].

Платниками податку є:

- фізичні особи - резиденти при отриманні доходу з джерел їх походження в Україні, а також з іноземних доходів. Це як звичайні фізичні особи, так і підприємці загальної системи оподаткування;
- фізичні - нерезиденти при отриманні доходів з джерел їх походження в Україні;
- податкові агенти фізичних осіб, що сплачують ВЗ за них та від їх імені з зарплати, доходів за ЦПД та інших доходів (аналогічно з ПДФО) [41].

Ставка військового збору становить 1,5%, слід зауважити, що до нього податкова соціальна пільга не застосовуються. В табл. 2.5 наведено виплати з яких утримується, та не утримується ВЗ та ПДФО.

Таблиця 2.5

Виплати, які оподатковуються та не оподатковуються ВЗ та ПДФО

Здійснюється оподаткування	Не здійснюється оподаткування
зарплата – як основна, так і додаткова, інші заохочувальні виплати та компенсаційні виплати, весь фонд оплати праці;	допомога по вагітності й пологам військовий;
лікарняні – як оплата перших 5 днів непрацездатності, так і сплата лікарняних за рахунок ФСС. Військовий збір на лікарняні нараховується за тим же принципом, що й з зарплати (лікарняні за ПКУ прирівняні до зарплати як для цілей оподаткування ПДФО, так і ВЗ);	кошти, які були отримані на відрядження або під звіт, по яким авансовий звіт було подано й затверджено;
доходи за цивільно-правовими договорами;	поворотна фінансова допомога;
вихідна допомога при звільненні. Хоча вона й не є частиною фонду оплати праці, але про її включення до загально місячного оподатковуваного доходу для оподаткування ПДФО;	дарунки, якщо вони не перевищують 25% мінімальної зарплати на 01.01 звітного року (у 2020 році – це 1180,75 грн)
надміру витрачена сума коштів виданих на відрядження або по яким не подали авансовий звіт	нецільова благодійна допомога в межах 2940 грн (у 2020 р.)
	аліменти (як добровільні, так і примусові);

Джерело: розроблено на основі [41].

Єдиний соціальний внесок (ЄСВ) — обов'язкові відрахування на загальнодержавне соціальне страхування [21]. Таке відрахування нараховується на доходи працівників, проте сплачують його підприємці. ЄСВ використовується з метою захисту прав застрахованих осіб, які передбачені законодавством. Таке утримання сплачується до місцевого бюджету за ставкою 22% та 8,41% для осіб з обмеженими можливостями.

До податкової звітності обліку виплат працівникам відносить форма 1-ДФ, за допомогою якої можна детально ознайомитися з виплатами, які сплачуються на користь найманих працівників та їх оподаткуванням й відображенням ознаки доходу в податковій звітності. Така форма подається податковим агентом щоквартально, протягом 40 календарних днів, що настають за останнім днем звітного кварталу. Фізична особа підприємець подає таку форму за місцем свого проживання, а юридична особа – за місцем розташування. Приклад заповнення форми 1-ДФ на досліджуваному підприємстві знаходиться в Додатку К. В Додатку Л можна ознайомитися з нарахуванням лікарняних та листком

непрацездатності, розрахунковим листиком по нарахуванню заробітної плати, відомістю на виплату готівки.

У разі прийому працівникам на роботу, роботодавець повинен направити до Державної фіскальної служби повідомлення про прийняття працівника. В такому документі зазначається індивідуальний податковий номер, прізвище, ім'я та по батькові, категорія працівника («1» - працівник із трудовою книжкою; «2» - без трудової книжки (у разі прийняття за сумісництвом), номер наказу та дату прийняття на роботу. В Додатку М можна ознайомитися з прикладом заповнення повідомлення на прийняття на роботу.

Звіт по єдиному соціальному внеску подаються усі юридичні та фізичні особи підприємці. Для роботодавців, які мають найманих працівників і відображають дані по заробітній платі, слід заповнювати форму Д4 (додаток 4). Такий звіт є місячним до подається до 20 числа місяця наступним за звітним. У Додатку Н відображено звіт про відрахування у фонди ТОВ «Мотордеталь-Конотоп».

2.3. Облік виплат працівникам в системі управління соціально-відповідального підприємства

«Мотордеталь-Конотоп» спеціалізується на виробництві гільз циліндрів для різних видів транспорту.

Процес виготовлення продукції відбувається шляхом лиття зі спеціальних легованих чавунів, які забезпечують високі експлуатаційні характеристики продукції. Основні технології виробництва - виготовлення відливок зі спеціального чавуну. 100% лиття виробляється відцентровим способом. В Додатку П можна ознайомитися з калькуляцією життєвого циклу виробленої продукції. Продукція, яка виробляється на підприємстві є конкурентоспроможною. В табл. 2.6 проведено SWOT аналіз досліджуваного підприємства.

SWOT аналіз ТОВ «Мотордеталь-Конотоп»

Сильні сторони	Слабкі сторони
<ul style="list-style-type: none"> - висока лояльність - технологічна перерва - великий асортимент продукції єдине підприємство в Східній Європі по поставці гільз - перший завод в Європі за виробничими потужностями (5 000 000 гільз на рік) 	<ul style="list-style-type: none"> - робітники пенсійного віку - відсутність молодих працівників - специфічний вид продукції - низький рівень заробітної плати
Можливості	Загрози
<ul style="list-style-type: none"> - розробка нових технологій виробництва - розширення ринку збуту - можливість збільшення поставок на ринок України - збільшення кваліфікації кадрів - налагодження автоматизованої лінії виробництва 	<ul style="list-style-type: none"> - відсутність нових кадрів (людей молодого покоління) - зміна валютного курсу - зменшений темп розвитку НТП в Україні - конкуренція зі сторони зарубіжних заводів - втрата кваліфікованих працівників

Джерело: авторська розробка.

З проведеного аналізу ТОВ «Мотордеталь – Конотоп», можна зробити висновок, що підприємство виробляє якісну та специфічну продукцію, яка користується попитом не тільки на вітчизняному ринку, а й на зарубіжному. В Додатку Р наведено перелік нагород, сертифікатів якості та перелік контрагентів, з якими співпрацює підприємство.

Оскільки ТОВ «Мотордеталь-Конотоп» є підприємством з великою кількістю підрозділів, в рамках управлінського обліку було виділено ключових працівників за центрами відповідальності, що зображено в табл. 2.7.

Таблиця 2.7

Центри відповідальності на ТОВ «Мотордеталь-Конотоп»

Центри відповідальності	Хто належить
Витрат	Виробництво продукції у чугунно-ливарного виробництва, два механіко-обробних цехів та допоміжних цехів
Доходів	Відділ збуту, служба логістики, підрядні організації з маркетингу
Прибутку	ТОВ «Мотордеталь-Конотоп»
Інвестицій	Кінцевий бенефіціар власник, директор

Джерело: авторська розробка.

Поділ діяльності підприємства за центрами відповідальності дають змогу приймати рішення на відповідних рівнях управління, для ефективної роботи; прийняття рішень здійснюється тими особами, які володіють більшою інформацією у цій сфері; розвиток «дружнього колективу» для вирішення питань та мотивація для керівників покращити результати свого підрозділу [68]. В Додатку С наведено приклад посадової інструкції бухгалтера, що займається управлінським обліком.

Для ефективної діяльності підприємства слід дотримуватися політики соціальної відповідальності бізнесу. Соціальна відповідальність бізнесу (СВБ) - це фундамент соціальної держави та суспільства як системи соціальних інститутів, які визнають свою відповідальність за задоволення основних потреб громадян та докладають для цього відповідні практичні зусилля [17]. Використання даної концепції призводить до розвитку суспільства та формуванню позитивної думки про бізнес, що призводить до визнання продукції, бренду та сприяє збільшенню обсягів продажу. До базових принципів СВБ відносяться:

- регулярна підзвітність та прозорість діяльність фірми;
- дотримання етичних норм у бізнес-поведінці фірми;
- повага до інтересів клієнтів, партнерів та суспільства;
- дотримання норм міжнародного права; дотримання прав людини [70].

ТОВ «Мотордеталь-Конотоп» дотримується всіх базових принципів політики соціальної відповідальності бізнесу. Так всі нарахування та виплати працівникам здійснюються згідно чинного законодавства, розроблено систему преміювання для працівників зайнятих у виробництві та адміністративного персоналу. Діяльність фірми є прозорою, а з її фінансової звітністю можна ознайомитись на сайті підприємства.

Дотримання етичних норм призводить до зростання індивідуальної та суспільної праці, підвищенню добробуту. До факторів, які гальмують дотримання етики українськими суб'єктами господарювання слід віднести такі чинники:

- внутрішні: скептичне ставлення до етики в бізнесі, песимізм, фаталізм, перекладання відповідальності на інших, невпевненість у своїй моральній послідовності, моральна нестриманість, страх стати неконкурентоспроможним, завищена самооцінка;

- зовнішні: закони, суспільна думка, підкуп чиновників, недобросовісність ділових партнерів, застосування силових методів у стосунках із партнерами, необов'язковість у ділових комунікаціях;

- у сфері торгівлі: порушення зобов'язань по платежу, порушення строків постачання, закупівля та продаж товарів із простроченими термінами реалізації, непрофесійність персоналу, операції з контрабандним товаром; у

- у сфері виробництва: виробництво товарів низької якості, підробка торгових знаків, створення підставних фірм та перекачування коштів;

- у сфері фінансів: затримка операцій з метою «прокручування» грошей, нечесність персоналу, розголошення комерційної таємниці, крадіжки, змова з конкурентами, підробки документів тощо [9].

Для вирішення спірних питань, щодо дотримання етики ведення бізнесу на ТОВ «Мотордеталь-Конотоп» було розроблено положення щодо корпоративної етики. Такий документ є внутрішнім, в ньому фігурують цінності, місія, позиціонування підприємства на ринку, застосування стандартів та розробка технологій виробництва.

На початку ХХ століття, підприємство зіштовхнулося із проблемою збільшення відходів від виробництва продукції. Саме тоді почалося впровадження технології, яку було запозичено у Toyota Motors. Так, якщо продукція не проходить контроль якості, а саме на відповідність внутрішнім та державним нормам та стандартам, її одразу відправляють на переплавку.

Отже, ТОВ «Мотордеталь-Конотоп» відноситься до переліку компанії, які можна назвати «соціально відповідальними», про це свідчить перелік нагород, сертифікатів якості відповідності виготовленої продукції до міжнародних стандартів. SWOT-аналіз проведений на підприємстві, дає користувачам інформацію про слабкі та сильні сторони для їх удосконалення.

Висновки за розділом 2

У розділі було проведено фінансовий аналіз ТОВ «Мотордеталь-Конотоп». Було визначено завдання обліку виплат працівникам згідно діючого законодавства. Досліджено методику обліку виплат працівникам на досліджуваного підприємстві, проведено аналіз згідно правильності відображення проведень в бухгалтерському обліку. Визначено, що ТОВ «Мотордеталь-Конотоп» дотримується визначеної методики. Аналітичний облік виплат працівникам на підприємстві здійснюється в розрізі підрозділів та окремо по кожному працівникові.

Досліджено, яким чином слід оподатковувати виплати працівникам. Проаналізовано базу оподаткування, визначено виплати які підпадають оподаткуванню ПДФО та ВЗ, а які ні. Узагальнено дані, щодо обліку виплат працівникам в фінансовій та податковій звітності. Визначено, що ТОВ «Мотордеталь-Конотоп» дотримується законодавства при складанні та поданні звітності у статистичні та податкові органи.

Проведено SWOT аналіз підприємства, визначено сильні та слабкі сторони підприємства. Також поділено підрозділи за центрами відповідальності. Такий поділ призведе до оптимізації прийняття рішень для кожного підрозділу. Досліджено, що ТОВ «Мотордеталь-Конотоп» дотримується принципів соціальної відповідальності бізнесу, що підтверджується кодексом етики, розробленим на підприємстві, та дотримання вимог безвідходного виробництва.

РОЗДІЛ 3. ШЛЯХИ УДОСКОНАЛЕННЯ ОБЛІКУ ВИПЛАТ ПРАЦІВНИКАМ НА ТОВ «МОТОРДЕТАЛЬ-КОНОТОП»

3.1. Напрями удосконалення обліку виплат працівникам на ТОВ «Мотордеталь-Конотоп»

Постійні зміни в нормативно-правовій базі України, з питання регулювання заробітної плати, зазнають найбільших змін. Саме тому, методологія обліку виплат працівникам потребує вдосконалення та відновлення.

ТОВ «Мотордеталь-Конотоп» має специфічну діяльність у сфері виробництва. Саме тому, керівництво підприємства провівши внутрішній аудит зіштовхнулося з рядом проблем. Удосконалення потребують місяця пов'язані не тільки з бухгалтерією, а й з іншими структурними підрозділами. Так умовно всі зміни можна поділити на такі, що стосуються соціальної відповідальності та бухгалтерського обліку.

Питання обліку виплат працівникам на ТОВ «Мотордеталь-Конотоп» є одним із проблемних. Напрямки, які потребують удосконалення такого об'єкта можна поділити наступним чином:

- використання програмного забезпечення для обліку виплат працівникам;
- перехід на застосування міжнародних стандартів фінансової звітності.

До проблемних питань, що стосуються соціальної-відповідальності бізнесу можна віднести такі:

- підвищення стимулювання працівників шляхом удосконалення системи преміювання та надбавок;
- стабільність виплат працівникам;
- розширення окладів згідно посадовим обов'язкам;
- запровадження системи «зарплатний проект»;

Розрахунок виплат працівникам є дуже відповідальною роботою для працівників бухгалтерії. Допущення помилок при розрахунку заробітної плати є не допустимим. Так розроблене та налаштоване програмне забезпечення під

діяльність підприємства дозволяє вчасно та достовірно здійснювати нарахування та виплату працівникам.

На підприємстві вже діє розроблена система преміювання, проте вона потребує удосконалення для працівників виробничого підрозділу у напрямку як вид заохочення.

Строки виплат працівникам регулюються законодавством України. Роботодавець зобов'язаний виплачувати згідно встановлених строків заробітну плату мінімум двічі на місяць, навіть якщо працівник згоден отримувати її раз на місяць.

Градація посадових окладів потрібна для уніфікації працівників кожного відділу. Так працівники почуватимуть свою значимість і незамінність у діяльності підприємства.

Запровадження «зарплатного проекту» передбачає відкриття банком кожному працівникові банківського рахунку і видача карти будь-якої платіжної системи.

ТОВ «Мотордеталь-Конотоп» є підприємство, яке здійснює зовнішньо-економічну діяльність. Діяльність підприємства розрахована на іноземних покупців. В такому випадку слід розглядати напрям переходу на МСФЗ як для покращення бухгалтерського обліку. Використання міжнародних стандартів допомагає залучати інвесторів, дає їм краще розуміння можливих фінансових ризиків і прибутків, вказує на якість поданої інформації.

Отже, для ТОВ «Мотордеталь-Конотоп» існує декілька напрямів для удосконалення обліку виплат працівникам. Розвиток та запровадження змін за цими напрямками призведена до збільшення продуктивності праці та якісної взаємодії між управлінням та виробничими працівниками.

3.2. Заходи удосконалення обліку виплат працівникам на ТОВ «Мотордеталь-Конотоп»

ТОВ «Мотордеталь-Конотоп» прогресивне підприємство, яке має певні проблеми в регулювання питання виплат працівникам. Нами в попередньому розділі було окреслено напрямки для удосконалення обліку такого об'єкта обліку. Для вирішення таких проблемних ситуацій слід застосувати певні заходи. Проте, слід виділити два основні напрями, до яких треба терміново вжити удосконалення. До таких слід віднести , а саме автоматизацію бухгалтерського обліку та перехід на МСФЗ.

Застосування програмного забезпечення для обліку виплат працівникам.
На сьогоднішній день, ТОВ «Мотордеталь-Конотоп» використовує стару версію програми 1С Підприємництво конфігурації 7.7 та Excel. В цих програмних продуктах здійснюється калькулювання собівартості, розподіл та нарахування заробітної плати. Застаріле обладнання та відсутність уніфікації інформації на одному носії є проблемою для підприємства. Більшість операцій здійснюється окремими проведеннями, оскільки ПЗ не дозволяє це автоматизувати. Для покращення автоматизації бухгалтерського обліку слід використовувати програму 1С Підприємництво, конфігурації «Управління виробничим підприємством». Така програма дає можливість:

- здійснювати облік виробничих процесів;
- поділ підприємства на підрозділи;
- розрахунок заробітної плати та включення її до собівартості продукції;
- встановлення тарифних ставок по підрозділах;
- здійснення управлінського обліку шляхом ведення системи ERP для автоматизації обліку та керування, процесу бюджетування та розробки управлінської звітності;
- здійснення розрахунків з контрагентами, їх контроль та оптимізація надходження грошових потоків;

- одночасне ведення бухгалтерського та управлінського обліку з вибором можливості відображення;
- можливість ведення бухгалтерського обліку за П(С)БО та МСФЗ у одній програмі.

Налаштування та автоматизація всіх бізнес процесів значно покращить та оптимізує роботу бухгалтерського відділу. Так працівникам бухгалтерії не знадобиться вести додаткові файли для розрахунку заробітної плати, що значно полегшить їх роботу та покращить продуктивність.

Перехід на застосування міжнародних стандартів фінансової звітності.

В Україні б ведення бухгалтерського обліку здійснюється за національними стандартами. Проте, для багатьох українських підприємств діє обов'язкова умова ведення бухгалтерського обліку за обома стандартами. Згідно ЗУ «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність», фінансову та консолідовану, звітність на підставі МСФЗ повинні складати такі підприємства: підприємства, що становлять суспільний інтерес; публічні акціонерні товариства; суб'єкти господарювання, що провадять діяльність у видобувних галузях; підприємства, що провадять господарську діяльність за видами, перелік яких визначається Кабінетом Міністрів України. Всі інші підприємства, які не відносяться до цього переліку, самостійно визначають доцільність застосування міжнародних стандартів для складання фінансової звітності та консолідованої фінансової звітності [55].

ТОВ «Мотордеталь-Конотоп» відноситься до тих суб'єктів господарювання, які провадять діяльність у видобуванні корисних копалин. Оскільки, для у виробництві продукції приймає участь вода. Тож на балансі підприємства є декілька свердловин з водою. Ведення бухгалтерського обліку за МСФЗ на підприємстві повинно було здійснюватися з початку 2019 року, проте через недостатню кваліфікацію кадрів, керівництвом було прийнято рішення перехід на МСФЗ здійснити з 2020 року.

Процес переходу на міжнародні стандарти довгий та рутинний. Застосування міжнародних стандартів змінить підходи до ведення

бухгалтерського обліку більшості підприємств. Оскільки класифікація підприємств, яка вводиться у відповідності до міжнародних стандартів, зобов'язує середні та великі підприємства публікувати свою фінансову звітність, а усіх інших робити це за зверненням. Також застосування МСФЗ не передбачає строгих умов для первинної документації.

Перехід на МСФЗ можна зробити наступним чином: одночасне ведення бухгалтерського обліку за МСФЗ та П(С)БО або шляхом трансформації фінансової звітності.

Застосування першого способу передбачає аналіз облікової та податкової політики підприємства, аналітичної роботи в пошуках відмінностей між бухгалтерським обліком за П(С)БО та МСФЗ. Також потрібно визначити структуру фінансової звітності та провести рекласифікацію статей фінансової звітності. Цей спосіб можна вважати найбільш ресурс затратним. Бухгалтерія підприємства не є кваліфікованою щодо питань ведення бухгалтерського обліку за МСФЗ, тому потрібно додаткові грошові кошти на проходження курсів та задачу іспитів працівникам або залучення нових кадрів. Керівнику слід розуміти, що через географічний чинник, пошук спеціаліста з обліку за МСФЗ неможливий.

Трансформація фінансової звітності - це процес деталізації облікових даних і групування їх відповідно до вимог міжнародних стандартів [75]. При здійсненні трансформації ФЗ слід провести такі процедури:

- 1) визнати те, що ми не визнавали у фінансовій звітності, але повинні визнавати за МФСЗ;
- 2) не визнати те, що ми визнавали, але не маємо права визнавати відповідно до МФСЗ;
- 3) провести оцінку активів і зобов'язань на дату переходу на МСФЗ для доведення її до адекватності вимогам МФСЗ;
- 4) рекласифікувати ті об'єкти, які відповідно до національних стандартів відображалися за іншими правилами, ніж цього вимагають МФСЗ [75].

Процес трансформації є найбільш прийнятним для ТОВ «Мотордеталь-Конотоп». Вартість таких послуг в регіоні недостатньо висока. В табл. 3.1 узагальнено переваги та недоліки обох методів переходу на МСФЗ.

Таблиця 3.1

Переваги та недоліки переходу на МСФЗ

Трансформація ФЗ	Однчасне ведення за П(С)БО та МСФЗ
Переваги	
Не вимагає істотних витрат	Високий ступінь надійності інформації
Нетривалий період складання звітності (відсутність потреби у налагодженні робочого механізму)	Можливе складання ФЗ одночасно
	Довгострокова перспектива. кваліфіковані працівники
Недоліки	
Ризик викривленого відображення достовірності ФЗ (суб'єктивність оцінок)	Істотні витрати (навчання, іспит, залучення нових кадрів)
Недовгострокова перспектива	Тривалий процес налагодження та пристосування до системи паралельного обліку
Залучення зовнішніх ресурсів	
Можлива тільки після складання звітності за П(С)БО	

Джерело: авторська розробка

З табл. 3.1 можна зробити висновок, якщо на меті у компанії перехід на МСФЗ з мінімальної кількістю витрат – слід скористатися трансформацією ФЗ у аутсорсингових компаній. Якщо управлінці хочуть мати кваліфікований персонал, високий ступінь надійності інформації слід запроваджувати паралельний облік за МСФЗ та П(С)БО.

Підвищення стимулювання працівників шляхом удосконалення системи преміювання та надбавок. На підприємстві діє система преміювання. Як вже було зазначено, вона потребує удосконалення. Процес виробництва майже автоматизований, працівникам лише потрібно виставити відповідні параметри на обладнанні. На сьогоднішній день, нарахування премії здійснюється в тому випадку, якщо працівник вклався в норму браку (до 50%), якщо дотримання нормативів не відбулося, премія також виплачується проте в значно меншому процентному співвідношенні. Тож, для зниження відсотку браку і більшого

зацікавлення працівників, пропонуємо зменшити норму до 25%, а тим хто в неї не вклався виплату премій не здійснювати. Таким чином, працівники, які старанно працюють будуть отримувати більші виплати (сума фонду преміювання залишається незмінною).

Стабільність виплат та запровадження системи «зарплатний проект». Виплата працівникам, згідно чинного законодавства, повинна виплачуватись не рідше 2 разів на місяць через проміжок часу, що не перевищує 16 календарних днів, та не пізніше семи днів після закінчення періоду, за який здійснюється виплата [33]. Для вирішення даної проблеми, ТОВ «Мотордеталь-Конотоп» рекомендовано здійснювати планування використання грошових коштів задля вчасної виплати заробітної плати. Керівництву, як розпоряднику грошових коштів, слід розуміти першочерговість розрахунків з найманими працівниками, а вже потім розрахунок по інших господарських операціям. Так рекомендовано запровадити «зарплатний проект». Завдяки ньому працівники будуть отримувати грошові кошти вчасно, не відволікаючись від процесу виробництва і в майбутньому зменшить випадки депонування заробітної плати.

Розшарування окладів згідно посадовим обов'язкам. Розшарування посадових окладів дозволить працівникам ідентифікувати свій внесок у розвиток підприємства. Праця головного інженера і головного бухгалтера дещо відрізняється і за центрами відповідальності, і за важкістю та специфікою виконуваних завдань. Тому недоцільно працівникам різних підрозділів встановлювати однаковий оклад.

Отже, ТОВ «Мотордеталь-Конотоп» слід автоматизувати ведення бухгалтерського обліку для відображення фінансової звітності та полегшення роботи працівників бухгалтерії. Перехід на МСФЗ може здійснюватися у двох напрямках, які були описані та запропоновані персоналу, що займається управлінням компанії. Було прийнято рішення на залучення аутсорсингової компанії задля трансформації ФЗ.

Висновки за розділом 3

В розділі було визначено напрямки та визначено позитивні фактори від їх використання для удосконалення бухгалтерського обліку ТОВ «Мотордеталь-Конотоп».

Запропоновано заходи удосконалення бухгалтерського обліку ТОВ «Мотордеталь-Конотоп» по всім напрямкам. До першочергово виконання слід віднести стабільність виплат працівникам й запровадження «зарплатного проекту», який дозволить зменшити випадки депонування заробітної плати та вчасну виплату працівникам, автоматизацію бухгалтерського обліку, покращення системи преміювання а стимулювання працівників, установлення різних посадових окладів для працівників різних підрозділів та перехід на МСФЗ. Для переходу на міжнародні стандарти було запропоновано два напрямки для переходу, обґрунтовано їх переваги та недоліки з точки зору достовірності відображення інформації, перспективи для підприємства (наприклад, мати кваліфіковані кадри, тобто разове витрачання грошових коштів, або залучення аутсорсингу).

ВИСНОВКИ

У випускній кваліфікаційній роботі було досліджено історію виникнення трудових відносин та розкрито економічну сутність виплат працівникам. Проаналізовано підходи шкіл до визначення економічної сутності виплат працівникам. Зроблено класифікацію виплат за міжнародними та національними стандартами й здійснено їх детальне порівняння.

Проаналізовано нормативно-правові акти з теми дослідження та умовно поділено на сфери їх дії, а саме: міжнародний, державний рівень та рівень підприємства. Також досліджено закони, кодекси, інструкції та інші документи, які регулюють нарахування заробітної плати, відпустки, лікарняних та інших виплат. Для більш широко розуміння проблематики дослідження було проаналізовано наукові публікації вітчизняних та іноземних вчених, які займалися питанням обліку та оподаткування заробітної плати та інших виплат працівникам не тільки в Україні, а й за кордоном.

Також в роботі досліджено особливості фінансового обліку виплат працівникам на ТОВ «Мотордеталь-Конотоп». Проаналізовано методику обліку виплат працівникам на підприємстві, проведено аналіз згідно правильності відображення проведень в бухгалтерському обліку. Визначено, що ТОВ «Мотордеталь-Конотоп» дотримується визначеної методики. Аналітичний облік виплат працівникам на підприємстві здійснюється в розрізі підрозділів та окремо по кожному працівникові.

Досліджено, яким чином слід оподатковувати виплати працівникам. Проаналізовано базу оподаткування, визначено виплати які підпадають оподаткуванню ПДФО та ВЗ, а які ні. Узагальнено дані, щодо обліку виплат працівникам в фінансовій та податковій звітності. Визначено, що ТОВ «Мотордеталь-Конотоп» дотримується законодавства при складанні та поданні звітності у статистичні та податкові органи.

Проведено SWOT аналіз підприємства, визначено сильні та слабкі сторони підприємства. Також поділено підрозділи за центрами відповідальності. Такий

поділ призведе до оптимізації прийняття рішень для кожного підрозділу. Досліджено, що ТОВ «Мотордеталь-Конотоп» дотримується принципів соціальної відповідальності бізнесу, що підтверджується кодексом етики, розробленим на підприємстві, та дотримання вимог безвідходного виробництва.

В розділі 3 «Шляхи удосконалення обліку виплат працівникам на ТОВ «Мотордеталь-Конотоп» було визначено напрямки та визначено позитивні фактори від їх використання для удосконалення бухгалтерського обліку ТОВ «Мотордеталь-Конотоп».

Нами було визначено напрямки удосконалення обліку виплат працівникам на досліджуваному підприємстві та визначено позитивні фактори від їх використання.

Запропоновано заходи покращення бухгалтерського обліку ТОВ «Мотордеталь-Конотоп» по всім напрямкам. До першочергово виконання слід віднести стабільність виплат працівникам й запровадження «зарплатного проекту», який дозволить зменшити випадки депонування заробітної плати та вчасну виплату працівникам, автоматизацію бухгалтерського обліку, покращення системи преміювання а стимулювання працівників, установлення різних посадових окладів для працівників різних підрозділів та перехід на МСФЗ. Для переходу на міжнародні стандарти було запропоновано два напрямки для переходу, обґрунтовано їх переваги та недоліки з точки зору достовірності відображення інформації, перспективи для підприємства.

СПИСОК ВИКОРСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. Андросова О. Шляхи удосконалення обліку з нарахувань заробітної плати / О.Ф. Андросова, Ю.Є. Аскерова// Актуальні проблеми економіки. - 2010. - №9. - С. 250-254.
2. Бакуменко П.С. Ефективність оплати праці на торговельному підприємстві / П.С. Бакуменко, Т.П. Ткаченко // Сучасні проблеми економіки і підприємництва. -2016. - Випуск 17. – С. 166-173.
3. Богущька Л. Т. Облік актуарних прибутків та збитків у роботодавця згідно МСБО 19 «виплати працівникам» URL: http://dspace.tneu.edu.ua/retrieve/75a596ed-d2bd-4771-ad7b-3f503ed5d9ae/Stan%20i%20perspektuvu31.05_1.06.2018.PDF#page=25.
4. Брезницька К. Ф. Аналіз сучасних систем оплати праці в зарубіжних країнах / К.Ф. Брезницька // Управління розвитком. - 2011. - № 8 (105). - С. 30-31.
5. Важливі цифри 2020 року: оподаткування доходів фізосіб і соцстрахування URL: https://i.factor.ua/ukr/journals/buh911/2020/january/issue-1/article-106129.html?wn=google_ads_iframe_%2F141806220%2FiFactor_top_bnr_0&r1=
6. Васильчак С. В. Теоретичні основи формування оплати праці на підприємстві / С. В. Васильчак, О. Р. Жидяк, Т. М. Полянчич // Наук. вісн. НЛТУ України. - 2011. - Вип. 21.12. - С. 152-157.
7. Воронкова Т. Н. МСФО 19: учитываемые вознаграждения работникам. URL:<https://www.elibrary.ru/item.asp?id=25535647>.
8. Гасанов С. С. Ідентифікація поточних змін у МСФЗ як ключовий аспект актуалізації нормативно-правового забезпечення бухгалтерського обліку в Україні / С. С. Гасанов, Я. В. Котляревський, К. В. Коваленко. // Облік і аудит. – 2016. – С. 116–127.
9. Герчанівська П.Е. Культура управління : навч. посібник / Герчанівська П.Е. – К. : ІВЦ Видавництво «Політехніка», 2005. – 152 с.
10. Глухова С.В. Підходи до сутності заробітної плати / С.В. Глухова, А.А. Зотова // Молодий вчений. – 2016. – Випуск 12.1. – С. 698-701.

11. Голов С. Ф. Бухгалтерський облік та фінансова звітність за міжнародними стандартами / С. Ф. Голов, В. М. Костюченко. – Київ: Лібра, 2004. – 880 с. – (Лібра).
12. Гончарук С. М. Гармонізація обліку зобов'язань на підприємствах в Україні в контексті переходу на міжнародні стандарти / С. М. Гончарук, Н. В. Войтович. // Молодий вчений. – 2017. – №12. – С. 596–600.
13. Грищенко О. Забезпечення на оплату відпусток, як складова облікової політики підприємств/ О. Грищенко, Н. Козицька URL: http://repositsc.nuczu.edu.ua/bitstream/123456789/7913/1/Conference%20Proceedings%20VSEMV%20October_2018.pdf#page=91.
14. Гуня В.О. Заробітна плата: українські та світові реалії / В.О. Гуня. К.В. Кисилиця // Прикладна статистика: проблеми теорії та практики. - 2016. - Вип. 18-19. - С. 24-31. - URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/Pspttp_2016_18-19_6
15. Демченко М. М. Облік та оподаткування виплат працівникам підприємства у контексті законодавчих змін / М. М, Демченко. // Young Scientis. – 2016. – №2. – С. 31–37.
16. Державна служба статистики України [Електронний ресурс] // Держстат України. – 1998. – URL: <http://www.ukrstat.gov.ua/>.
17. Дмитрієв-Звруденко В. В. Соціальна відповідальність бізнес-структур на ринку України / В. В. Дмитрієв-Звруденко // Економічна наука. – 2012. – URL: http://www.economy.in.ua/pdf/6_2012/15.pdf.
18. Дробязко С. І. Організація бухгалтерського обліку заробітної плати працівників підприємства. Економіка та держава. 2020. № 1. С. 4–8.
19. Дубовська О. В. Теоретичні засади заробітної плати як соціально-економічної категорії / О. В. Дубовська // Вісник ДДФА. Економічні науки. - 2014. - № 2. - С. 23-32
20. Дьордьяй В. П. Нормативно-правове регулювання операційних витрат / В. П. Дьордьяй, В. К. Макарович – URL: <https://dspace.uzhnu.edu.ua/jspui/bitstream/lib/20926/1/%D0%94%D1%8C%D0%B>

E%D1%80%D0%B4%D1%8F%D0%B9_%D0%9C%D0%B0%D0%BA%D0%B0%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B8%D1%87.pdf.

21. Єдиний соціальний внесок URL: // Таксер. – 2020. – Режим доступу до ресурсу: <https://taxer.ua/uk/kb/esv>.

22. Жидєєва Л. І. Облік виплат працівникам: проблеми теорії та практика використання ПСБО 26 та МСБО 19 / Л. І. Жидєєва, І. В. Стародуб. // Мукачівський Державний Університет. – 2017. – №9. – С. 1122–1126.

23. Жидовська Н. М. Удосконалення систем оплати праці України з урахуванням зарубіжного досвіду / Н. М. Жидовська, О. С. Прокопишин, М. Б. Бойчун // Зб. наук. праць Таврійського державного агротехнологічного університету. Економічні науки. - 2012. - Т. 2, № 2 (18). - С. 138-146.

24. З 01.07.2020 р. мінімальну зарплату можуть підвищити до 5238 грн: є проєкт Закону URL: <https://medoc.ua/blog/z-01072020-r-minimalnu-zarplatu-mozhut-pidvishhiti-do-5238-grn-prokt-zakonu>.

25. Зінчук Л. М. Організація обліку розрахунків за виплатами працівникам / Л. М. Зінчук URL: <http://194.44.12.92:8080/jspui/bitstream/123456789/4902/1/1%20%2846%29.pdf>.

26. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99#Text>.

27. Калина А. В. Соціально-економічна сутність заробітної плати / А. В. Калина // Формування ринкових відносин в Україні. - 2008. - № 4 (23). - С. 81-85.

28. Кодекс законів про працю України URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/322-08#Text>.

29. Колобердянко І. І. Сучасні системи та організація оплати праці в зарубіжних країнах / І. І. Колобердянко, Ю. А. Редька. // Вісник Запорізького національного університету. – 2015. – №2. – С. 123–130.

30. Колот А. М. Оплата праці на підприємстві: організація та удосконалення / А. М. Колот. - К. : Праця, 1997. - 267 с.

31. Кравченко О.В. Виплати працівникам: економічна сутність, вітчизняна та міжнародна практика обліку / О.В. Кравченко, Т.С. Сидорук // Проблеми і перспективи розвитку банківської системи України. - 2014. - Вип. 38. - С. 174-180.
32. Лень В. С. Виплати працівникам: поняття, структура та облік / В. С. Лень, М. П. Штупун // Проблеми і перспективи економіки та управління. - 2015. - № 2. - С. 266-274. - URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/ppeu_2015_2_36
33. Лист № 1305/0/101-18/28 від 23.07.2018 року// Міністерство Соціальної політики – URL: <https://www.profiwins.com.ua/ru/letters-and-orders/ministry-of-labor-and-social-policy/13677-1305s-18.html>.
34. Лучко М. Р. Бухгалтерській облік у зарубіжних країнах [Текст] : навч. посіб. / М. Р. Лучко, І. Д. Бенько. – К. : Знання, 2006. – 311 с.
35. Міжнародний стандарт бухгалтерського обліку 2 «Платіж на основі акцій» URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/929_005.
36. Михайленко Ю. О. Організація обліку і контролю розрахунків за заробітною платою / Ю. О. Михайленко. // Молодий вчений. – 2017. – №2. – С. 287–294.
37. Міжнародний стандарт бухгалтерського обліку 19 «Виплати працівникам»: IASB; Стандарт, Міжнародний документ від 01.01.2012.
38. Мочерний С. В. Політична економія: [навч. посіб.] / С. В. Мочерний. - К. : Знання-Прес, 2006. - 687 с.
39. Овсюк Н. В. Виплати працівникам за ПСБО 26 та МСФЗ (IAS) 19: порівняльний аспект / Н. В. Овсюк, О. Ю. Радченко. // Проблеми теорії та методології бухгалтерського обліку, контролю і аналізу. – 2012. – №3. – С. 360–368.
40. Олійник Т. Ю. Еволюція теоретичних засад щодо основних компонентів організації виплат працівникам / Т. Ю. Олійник – URL: http://www.vtei.com.ua/images/2020/25_03_2020/3/14.pdf.
41. Онищенко В. Військовий збір / В. Онищенко – URL: <https://www.golovbukh.ua/article/7401-vyskoviy-zbr>.

42. Острове́рха Р.Е. Теоретичні засади удосконалення організації обліку заробітної плати / Р.Е. Острове́рха // Вісник Національного університету "Львівська політехніка". Менеджмент та підприємництво в Україні: етапи становлення і проблеми розвитку. - 2014. - № 797. - С. 284-291.
43. Очеретько Л. М. Проблеми обліку та оподаткування розрахунків за виплатами працівникам і шляхи їх вирішення / Л. М. Очеретько, І. А. Хохлова. // Ефективна економіка. – 2018.
44. Петраченко Д. Мотивація і стимулювання праці персоналу як інструмент удосконалення діяльності підприємства / Д. Петраченко // Схід. — 2009. — № 9. — С. 23—27
45. Петренко Н. І. Удосконалення організації обліку заробітної плати та величина мінімальної заробітної плати / Н. І. Петренко, Л. О. Войчак. // Глобальні та національні проблеми економіки. – 2017. – №20. – С. 1010–1015
46. Петрова І. Л. Сегментація ринку праці: теорія і практика регулювання / І. Л. Петрова - К. : Таксон, 1997. - 246 с.
47. Пилипенко К. А. Особливості обліку витрат: вітчизняний та міжнародний досвід / К. А. Пилипенко, А. Д. Костенко – URL: <http://dspace.khntusg.com.ua/bitstream/123456789/7048/1/77.pdf>.
48. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій – URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1557-11#Text>.
49. Податкова соціальна пільга URL: https://uk.wikipedia.org/wiki/%D0%9F%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D1%82%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%B0_%D1%81%D0%BE%D1%86%D1%96%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%B0_%D0%BF%D1%96%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%B0.
50. Податковий агент URL: https://uk.wikipedia.org/wiki/%D0%9F%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D1%82%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%B8%D0%B9_%D0%B0%D0%B3%D0%B5%D0%BD%D1%82.

51. Податковий кодекс України URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17>.
52. Порядок визначення класу професійного ризику виробництва за видами економічної діяльності URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/237-2012-%D0%BF#Text>.
53. Порядок обчислення середньої заробітної плати URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/100-95-%D0%BF#Text>.
54. Притула В.І. Актуарна оцінка виплат працівникам у системі управління персоналом в контексті міжнародної практики / В. І. Притула // Облік і фінанси . – 2012. - №1. – С. 67-72.
55. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні: Закон України URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/996-14#Text>.
56. Про відпустки URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/504/96-%D0%B2%D1%80#Text>.
57. Про встановлення прожиткового мінімуму та мінімальної заробітної плати від 12 жовтня 2010 року № 1646 – VI: Закон України URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1646-17>.
58. Про Державний бюджет України на 2020 рік URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/294-20#Text>.
59. Про затвердження Інструкції зі статистики заробітної плати: наказ Держкомстату України від 13.01.2004 № 5.
60. Про затвердження Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 26 "Виплати працівникам" URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1025-03#Text>.
61. Про затвердження типових форм первинної облікової документації зі статистики праці. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0489202-08#Text>.
62. Про індексацію грошових доходів населення. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1282-12#Text>.
63. Про колективні договори та угоди. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3356-12#Text>.
64. Про оплату праці від 24.03.1995, № 108/95-ВР: Закон України . URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/108/95>.

65. Про охорону праці. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2694-12#Text>.
66. Самуельсон П. Экономика. - М.: Алгон, ВНИСИ, 1992. - Т. 2. - 335 с.
67. Саух І.В. Методика перевірки операцій з оплати праці та пов'язаних з нею розрахунків / І.В. Саух // Вісник ЖДТУ. – 2012. – № 2 (20). – С. 428–433
68. Система обліку за центрами відповідальності. URL: <http://banking.uabs.sumdu.edu.ua/images/department/banking/discip/finkon/Tema3.pdf>.
69. Сметанко О. В. Проблемні питання обліку виплат працівникам: аналіз дисертаційних робіт / О. В. Сметанко. // Економічні науки. – 2010. – №18. – С. 141–146.
70. Соціальна відповідальність бізнесу. URL: https://vue.gov.ua/%D0%A1%D0%BE%D1%86%D1%96%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%B0_%D0%B2%D1%96%D0%B4%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D1%96%D0%B4%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%96%D1%81%D1%82%D1%8C_%D0%B1%D1%96%D0%B7%D0%BD%D0%B5%D1%81%D1%83#.D0.A5.D0.B0.D1.80.D0.B0.D0.BA.D1.82.D0.B5.D1.80.D0.B8.D1.81.D1.82.D0.B8.D0.BA.D0.B0.
71. Сторожук Т. М. Елементи облікової політики підприємства щодо зобов'язань / Т. М. Сторожук. // Збірник наукових праць Ірпінської фінансово-юридичної академії (економіка, право). - 2013. - № 2. - URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/znpifyua_2013_2_12
72. Толуб'як В. С. Заробітна плата та її вплив на формування фінансових ресурсів системи пенсійного забезпечення / В. С. Толуб'як // Теорія та практика державного управління. — 2010. — Вип. 2. - С. 242—249.
73. Тюрєнко В. Ю. Виплати працівникам: поняття, структура та удосконалення обліку / В. Ю. Тюрєнко – URL: https://er.knutd.edu.ua/bitstream/123456789/10100/1/SDR2018_P133-136.pdf.
74. Ушакова Л. Виплати працівникам: класифікуємо та обкладаємо / Л. Ушакова. – 2020. – URL: <https://i.factor.ua/ukr/journals/nibu/2017/december/issue-102/article->

32899.html?wn=google_ads_iframe_%2F141806220%2FiFactor_top_bnr_0&r1=r1

=

75. Харламова О. Акценти трансформації фінансової звітності. О. Харламова // Дебет-Кредит. – 2018. – URL: <https://news.dtki.ua/debet-kredit/partner-news/52124>.

76. Хаустова Є.Б. Проблеми заробітної плати в Україні та шляхи їх вирішення / Є.Б. Хаустова, І.В. Маринченко // Международный научный журнал. – 2015. - №9. – С. 156-163.

77. Чижишин О. Проблеми теорії та практика використання ПСБО 26 та МСБО 19/ О. Чижишин, Г. Саварин – URL: <http://feb.tsatu.edu.ua/wp-content/uploads/2019/11/2019-Zbirnik-stud-Verstka.pdf#page=303>.

78. Шевчук Л.П. Аналіз і контроль формування та використання коштів на оплату праці на підприємствах роздрібною торгівлі: автореф. дис. на здобуття наук. ступеня канд. екон. наук: спец. 08.00.09 “Бухгалтерський облік, аналіз і аудит” / Л.П. Шевчук. – Київ, 2010. – 22 с.

79. Шмиголь Н. М. Сучасні тенденції в організації оплати праці в зарубіжних країнах у розрізі систем оплати праці / Н. М. Шмиголь, Д. С. Монастирська, А. А. Антонюк. // Економіка та підприємництво. – 2016. – №2. – С. 71–75.

80. Штик Ю. В. Винагороди працівникам: відображення у фінансовій звітності підприємств за умови використання МСФЗ / Ю. В. Штик. // Облік, аналіз та контроль. – 2018. – №1. – С. 204–213.

81. Яременко Л. М. Концептуальні засади оплати праці в умовах ринкової економіки / Л. М. Яременко. - URL: http://www.nbu.gov.ua/old_jm/Soc_Gum/Evu/2010_15_1/Yarem.pdf

82. Ярмолюк О.Ф. Удосконалення облікового забезпечення управління виплатами працівникам підприємства / О.Ф. Ярмолюк // Ефективна економіка. – 2014. – № 4 – URL: <http://www.economy.nayka.com.ua/?op=1&z=2947>.

83. Al Mamun S.A. & Hasan M.N. (2017). Factors affecting employee turnover and sound retention strategies in business organization: A conceptual view. *Problems and Perspectives in Management*, 15 (1), 63—71.

ДОДАТКИ

Додаток А

Таблиця А.1

Основні показники ринку праці (2010-2019)

Роки	Робоча сила	
	у віці 15-70 років	працездатного віку
	у середньому, тис.осіб	у середньому, тис.осіб
2010	20 894,1	19 164,0
2011	20 893,0	19 181,7
2012	20 851,2	19 317,8
2013	20 824,6	19 399,7
2014	19 920,9	19 035,2
2015	18 097,9	17 396,0
2016	17 955,1	17 303,6
2017	17 854,4	17 193,2
2018	17 939,5	17 296,2
2019	18 066,0	17 381,8

Джерело: розроблено на основі [16]

Таблиця А.2

Зайняте населення за професійними групами та статтю у 2010-2015 роках

Перелік	2010	2011	2012	2013	2014	2015
1	2	3	4	5	6	7
Кількість зайнятого населення у віці 15-70 років, усього	19180,2	19231,1	19261,4	19314,2	18073,3	16443
<i>у тому числі за професійними групами</i>						
законодавці, вищі державні службовці, керівники, менеджери (управителі)	1554,4	1556,7	1549,8	1495,0	1442,5	1299,0
професіонали	2641,9	2786,8	2862,6	2866,7	3097,7	2903,7
фахівці	2194,9	2127,7	2132,6	2157,2	2213,8	1978,3
технічні службовці	646,1	601,0	595,4	616,4	586,8	521,2
працівники сфери торгівлі та послуг	2790,9	2878,9	2891,3	2949,4	2874,5	2691,2
кваліфіковані робітники сільського та лісового господарств	199,6	186,7	175,3	165,2	173,7	155,8

Продовження Додатку А

Продовження таблиці А.2

1	2	3	4	5	6	7
кваліфіковані робітники з інструментом	2271,8	2273,7	2303,7	2306,4	2320,3	2017,0
робітники з обслуговування, експлуатації та контролювання за роботою технологічного устаткування, складання устаткування та машин найпростіші професії	2278,7	2267,0	2236,1	2180,8	2062,9	1849,2
Жінки	9442,0	9362,3	9335,2	9329,5	8718,9	7872,4
<i>у тому числі за професійними групами</i>						
законодавці, вищі державні службовці, керівники, менеджери (управителі)	636,2	619,5	621,0	573,9	545,8	514,0
професіонали	1659,2	1760,2	1760,5	1767,3	1902,3	1770,2
фахівці	1452,0	1398,6	1424,8	1433,0	1498,2	1278,9
технічні службовці	547,4	511,6	514,0	535,7	497,8	435,0
працівники сфери торгівлі та послуг	1892,8	1946,8	1952,1	1985,2	1976,3	1817,7
кваліфіковані робітники сільського та лісового господарств, риборозведення та рибальства	85,0	79,9	74,3	69,3	65,0	59,2
кваліфіковані робітники з інструментом	300,7	313,9	306,5	287,4	293,3	275,5
робітники з обслуговування, експлуатації та контролювання за роботою технологічного устаткування, складання устаткування та машин найпростіші професії	472,1	440,6	423,4	406,3	367,9	299,2
	2396,6	2291,2	2258,6	2271,4	1572,3	1422,7
Чоловіки	9738,2	9868,8	9926,2	9984,7	9354,4	8570,8
<i>у тому числі за професійними групами</i>						
законодавці, вищі державні службовці, керівники, менеджери (управителі)	918,2	937,2	928,8	921,1	896,7	785,0
професіонали	982,7	1026,6	1102,1	1099,4	1195,4	1133,5

Продовження Додатку А

Закінчення таблиці А.2

1	2	3	4	5	6	7
працівники сфери торгівлі та послуг	898,1	932,1	939,2	964,2	898,2	873,5
кваліфіковані робітники сільського та лісового господарств, риборозведення та рибальства	114,6	106,8	101,0	95,9	108,7	96,6
кваліфіковані робітники з інструментом	1971,1	1959,8	1997,2	2019,0	2027,0	1741,5
робітники з обслуговування, експлуатації та контролювання за роботою технологічного устаткування, складання устаткування та машин найпростіші професії	1806,6	1826,4	1812,7	1774,5	1695,0	1550,0
	2205,3	2261,4	2256,0	2305,7	1728,8	1605,1

Джерело: розроблено на основі [16]

Таблиця А.3

Зайняте населення за професійними групами та статтю у 2016-2019 роках

Перелік	2016	2017	2018	2019
1	2	3	4	5
Кількість зайнятого населення у віці 15-70 років, усього	16276,9	16156,4	16360,9	16578,3
<i>у тому числі за професійними групами</i>				
законодавці, вищі державні службовці, керівники, менеджери (управителі)	1259,7	1234,9	1320,4	1330,3
професіонали	2906,0	2890,2	3012,3	2976,9
фахівці	1909,3	1831,1	1832,8	1918,8
технічні службовці	485,4	477,1	474,8	531,2
працівники сфери торгівлі та послуг	2734,7	2726,8	2739,8	2757,8
кваліфіковані робітники сільського та лісового господарств, риборозведення та рибальства	138,7	135,8	120,9	160,7
кваліфіковані робітники з інструментом	1946,5	1934,1	1902,0	2065,8

Продовження Додатку А

Продовження таблиці А.3

1	2	3	4	5
робітники з обслуговування, експлуатації та контролювання за роботою технологічного устаткування, складання устаткування та машин найпростіші професії	1821,2	1785,0	1826,9	1847,3
Жінки	7827,4	7771,2	7910,7	7923,1
<i>у тому числі за професійними групами</i>				
законодавці, вищі державні службовці, керівники, менеджери (управителі)	514,9	507,0	533,9	550,1
професіонали	1765,3	1769,1	1847,1	1799,5
фахівці	1237,0	1191,2	1186,9	1242,5
технічні службовці	404,0	407,8	402,3	432,9
працівники сфери торгівлі та послуг	1837,1	1816,5	1871,5	1848,3
кваліфіковані робітники сільського та лісового господарств, риборозведення та рибальства	50,5	55,6	48,3	68,2
кваліфіковані робітники з інструментом	279,2	277,0	290,1	316,8
робітники з обслуговування, експлуатації та контролювання за роботою технологічного устаткування, складання устаткування та машин найпростіші професії	291,2	278,8	269,2	295,5
найпростіші професії	1448,2	1468,2	1461,4	1369,3
Чоловіки	8449,5	8385,2	8450,2	8655,2
<i>у тому числі за професійними групами</i>				
законодавці, вищі державні службовці, керівники, менеджери (управителі)	744,8	727,9	786,5	780,2
професіонали	1140,7	1121,1	1165,2	1177,4
фахівці	672,3	639,9	645,9	676,3
технічні службовці	81,4	69,3	72,5	98,3

Закінчення Додатку А

Закінчення таблиці А.3

1	2	3	4	5
кваліфіковані робітники сільського та лісового господарств, риборозведення та рибальства	88,2	80,2	72,6	92,5
кваліфіковані робітники з інструментом	1667,3	1657,1	1611,9	1749,0
робітники з обслуговування, експлуатації та контролювання за роботою технологічного устаткування, складання устаткування та машин найпростіші професії	1530,0	1506,2	1557,7	1551,8
	1627,2	1673,2	1669,6	1620,2

Джерело: розроблено на основі [16]

Додаток Б
Таблиця Б.1

Порівняння короткострокових виплат працівникам за міжнародними та національними стандартами

П(С)БО 26	МСБО 19
заробітна плата за окладами та тарифами	зарплати робітникам та службовцям і внески на соціальне забезпечення
інші нарахування з оплати праці	короткострокові компенсації за відсутність (оплачена щорічна відпустка та оплачена відпустка у зв'язку з хворобою)
виплати за невідпрацьований час (щорічні відпустки та інший оплачуваний невідпрацьований час)	участь у прибутку та премії
премії та інші заохочувальні виплати	негрошові пільги (медичне обслуговування, надання житла, автомобілів та безкоштовних чи субсидованих товарів або послуг) для теперішніх працівників

Джерело: розроблено на основі [37, 60]

Таблиця Б.2

Порівняння виплат пов'язаним із закінченням трудової діяльності за міжнародними та національними стандартами

П(С)БО 26	МСБО 19
різні види пенсійного забезпечення працівників (крім державного)	пенсійне забезпечення
інші зобов'язання підприємства, які воно бере на себе щодо своїх колишніх працівників	страхування життя після закінчення трудової діяльності
	медичне обслуговування після закінчення трудової діяльності

Джерело: розроблено на основі [37, 60]

Таблиця Б.3

Порівняння інших довгострокових виплат працівникам за міжнародними та національними стандартами

П(с)БО 26	МСБО 19
інші довгострокові виплати працівникам	додаткова відпустка за вислугу років
	оплачувана академічна відпустка
	виплата до ювілеїв і за вислугу років
	виплати пов'язані із тривалою непрацездатністю
	виплати частки прибутку та премії
	відстрочені компенсації

Джерело: розроблено на основі [37, 60]

Додаток В

Таблиця В.1

Основні законодавчо-нормативні акти з питань трудових відносин

№	Найменування нормативного акту	Основні положення
1	2	3
Законодавчі акти		
1	Кодекс законів про працю (від 10.12.1997 №322) [28]	Встановлює основні гарантії права громадян України на здійснення трудової діяльності, безпечності умов праці, тривалості роботи і відпочинку, оплати праці
2	Податковий кодекс (від 02.12.2010 №2755) [51]	Встановлює правила оподаткування господарської діяльності юридичних і фізичних суб'єктів господарювання, у тому числі доходів громадян і вигляді заробітної плати та інших доходів
3	Про Державний бюджет України [58]	Встановлює розмір мінімальної заробітної плати у місячному і погодинному розмірі
4	Про оплату праці (від 23.01.1995 №108) [64]	Встановлює правові та організаційні умови оплати праці працівникам, що працюють на підставі трудових угод
5	Про індексацію грошових доходів населення [62]	Встановлює порядок індексації заробітної плати залежно від темпів інфляції
6	Про охорону праці (від 21.11.2002 №229) [65]	Визначає безпечні умови праці та права працівників на їх забезпечення
7	Про відпустки (від 14.02.1996 №504) [56]	Встановлює гарантовані державою права працівників на відпустку, тривалість відпустки, порядок її надання
8	Про колективні договори та угоди (від 01.07.1993 №3356) [63]	Встановлює правила укладання колективних договорів, права та обов'язки сторін, термін дії, наслідки недотримання
Постанови Кабінету Міністрів України		
1	Порядок обчислення середньої заробітної плати (від 08.02.1995 №100) [53]	Розкриває методи обчислення середньої заробітної плати у різних законодавчо встановлених випадках
2	Порядок визначення класу професійного ризику виробництва за видами економічної діяльності (від 08.02.2012 №237) [52]	Встановлює механізм визначення класу професійного ризику виробництва за видами економічної діяльності
Нормативні документи міністерств		
1	Про затвердження типових форм первинної облікової документації зі статистики праці (Наказ Державного комітету статистики від 05.12.2008 №489) [61]	Встановлює типові форми обліку робочого часу та розрахунку з оплати праці
Нормативи з обліку розрахунків за виплатами працівникам		
1	Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні (від 16.07.1999 № 996 [55]	визначає правові засади регулювання, організації, ведення бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності в Україні

Закінчення додатку В

Закінчення таблиці В.1

1	2	3
2	План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій (від 30.11.1999 №291) [48]	Визначено назви та коди об'єктів бухгалтерського обліку, на яких накопичується інформація про розрахунки з працівниками
3	Інструкція про використання Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій (від 30.11.1999 №291) [26]	встановлює призначення і порядок ведення рахунків бухгалтерського обліку для узагальнення методом подвійного запису інформації про наявність і рух активів, капіталу, зобов'язань та факти фінансово-господарської діяльності підприємств, організацій та інших юридичних осіб
4	П(С)БО 26 «Виплати працівникам» [60]	Визначає методологічні засади формування в бухгалтерському обліку інформації про виплати працівникам
5	МСФЗ 19 «Виплати працівникам» [37]	Встановлює засади розрахунків з працівниками в процесі виконання поточних і довгострокових планів і програм

**Огляд спеціальної літератури з питань фінансового і управлінського обліку
та оподаткування**

№	Джерело	Використання в роботі для удосконалення фінансового і управлінського обліку та оподаткування
1	2	3
1	Чижишин О. [77]	Досліджено відмінності між міжнародними та національними стандартами у сфері обліку виплат працівникам.
2	Жидєєва Л. [22]	Статтю присвячено актуальним питанням із визначення термінів та обліку виплат працівникам відповідно до Положення стандарту бухгалтерського обліку 26 «Виплати працівникам» (ПСБО 26) порівняно з Міжнародним стандартом бухгалтерського обліку 19 «Виплати працівникам» (МСБО 19)
3	Богущька Л. [3]	Розглянуто порядок обліку виплат працівникам та досліджено відображення актуарних прибутків та збитків.
4	Очеретько Л. [43]	Досліджено економічну сутність виплат працівникам, наведено авторське визначення. Охарактеризовано нормативно-правові акти, що регулюють нарахування та виплату працівникам всіх видів виплат.
5	Михайленко Ю. [36]	У статті висвітлено окремі аспекти неузгодженості методологічних правил, прописаних в МСБО 19 «Виплати працівникам» із діючою вітчизняною практикою. Увагу сфокусовано на критеріях та методах класифікації, визнання, оцінки, а також відображення виплат працівникам у фінансовій звітності суб'єктів господарювання.
6	Пилипенко К. [47]	В статті проаналізовано МСБО 19 та П(С)БО 26, визначено їх відмінності
7	Гончарук С. [12]	У статті розглянуто та проведено порівняння ключових аспектів обліку зобов'язань відповідно до вимог міжнародних і національних стандартів бухгалтерського обліку. Проаналізовано положення основних міжнародних стандартів, які регламентують порядок визнання, оцінки, обліку зобов'язань і розкриття інформації про них у фінансовій звітності.
8	Грищенко О. [13]	Стаття присвячена дослідженню питань організації і методики бухгалтерського обліку забезпечення на оплату відпусткових, як важливої складової облікової політики. Розглянуто сутність поняття «забезпечення», проведено порівняльний аналіз обліку забезпечень відповідно до національних та міжнародних стандартів бухгалтерського обліку.
9	Тюрєнко В. [73]	В статті проаналізовано види виплат працівникам згідно з національними та міжнародними стандартами, проведено аналіз.
10	Дьордьяй В. [20]	Авторами проаналізовано нормативно-правову базу витрат діяльності підприємства як складову виплат працівникам.
11	Воронкова Т. [7]	У статті розглянуто порядок визнання, оцінки, розкриття в звітності окремих видів виплат працівникам відповідно до норм МСФЗ (IAS) 19 «Виплати працівникам».

Продовження Додатку Г

Продовження таблиці Г.1

1	2	3
12	Гасанов С. [8]	В статті розглянуто проблеми нормативно-правового забезпечення системи бухгалтерського обліку та фінансової звітності в Україні
13	Штик Ю. [80]	Авторами обґрунтовано теоретичні положення відображення інформації щодо винагород працівникам у фінансовій звітності підприємств за умови використання МСФЗ та розробка практичних рекомендацій з її удосконалення.
14	Михайленко Ю. [36]	У статті досліджено стан обліку виплат працівникам підприємства, досліджено економічну сутність та значення заробітної плати, як складової поточних виплат працівникам. Розглянуто законодавче регулювання та нормативно – правове забезпечення обліку і звітності розрахунків з оплати праці.
15	Дробязко С. [18]	Розглянуто визначення сутності оплати праці працівників підприємства як об'єкта бухгалтерського обліку. Доведено, що на сучасному етапі заробітна плата не виконує покладені на неї функції, що вимагає нагального втручання з боку держави. Здійснено порівняльний аналіз міжнародних та національних стандартів бухгалтерського обліку та виявлено низку розбіжностей, що потребують законодавчого врегулювання в контексті переходу на застосування МСБО.
16	Петренко Н. [45]	Розкрито сутність заробітної плати та її вплив на організацію обліку; досліджено економічну суть та значення заробітної плати, встановлено відмінності та взаємозв'язки понять «заробітна плата» й «оплата праці»; розглянуто законодавче регулювання та нормативно-правове забезпечення обліку і звітності розрахунків з оплати праці; визначено об'єкти та елементи організації обліку та заробітної плати і шляхи їх удосконалення; проведено аналіз мінімальної заробітної плати в Україні порівняно з країнами Європейського Союзу; обґрунтовано, що мінімальна заробітна плата встановлена із порушенням норм Закону «Про оплату праці».
17	Лучко М. [34]	В побіднику проаналізовано облік заробітної плати та накладних витрат на основі зарубіжного досвіду.
18	Колобердянко І. [29]	В статті досліджено особливості сучасних систем оплати праці та різноманітних методів стимулювання персоналу, визначена роль держави в організації оплати праці в різних країнах, розкрито основні аспекти організації праці в зарубіжних країнах.
19	Шмиголь Н. [79]	У статті розглянуто особливості сучасних систем оплати праці та різноманітні методи стимулювання персоналу, визначено роль держави в організації оплати праці в різних країнах. Розкрито основні аспекти організації оплати праці в зарубіжних країнах
20	Овсюк Н. [39]	У статті розглядаються складові виплат працівникам відповідно до МСФЗ (IAS) 19 та ПСБО 26 “Виплати працівникам”, а також розкрито особливості обліку виплат працівникам згідно з міжнародними стандартами бухгалтерського обліку порівняно з національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

Продовження Додатку Г

Продовження таблиці Г.1

1	2	3
21	Сметанко О. [69]	Досліджено проблемні питання виплат працівникам в авторефератах дисертаційних робіт. Проведено аналіз авторефератів дисертацій в розрізі спеціальностей. Розглянуто методику формування та відображення інформації про оплату праці і доходи працівників в частині бухгалтерських розрахунків. виплати, заробітна плата, оплата праці
22	Сторожук Т. [71]	У статті висвітлено визначення елементів облікової політики підприємства щодо об'єкта бухгалтерського обліку – зобов'язання.
24	Петраченко Д. [44]	У статті викладені теоретичні основи мотивації і стимулювання праці. Спираючись на світову теорію і практику мотивації праці, автор аналізує деякі методи мотивації персоналу розвинених країн, визначає особливості процесу формування мотивації трудової діяльності, виявляє основні напрями й розробляє рекомендації для вдосконалення діяльності персоналу на вітчизняних підприємствах.
25	Al Mamun С. [83]	У статті розглянуто досвід застосування міжнародних стандартів фінансової звітності у різних країнах з перехідною економікою, на основі якого обґрунтовано основні переваги та недоліки процесу впровадження МСФЗ з метою складання фінансової звітності для компаній в Україні.
26	Саух І. [67]	У статті виокремлено основні напрями перевірки розрахунків з оплати праці працівників підприємства
27	Шевчук Л. [78]	Досліджено теоретико-методологічні та організаційні засади та практичні аспекти формування та використання коштів на оплату праці (ОП) на підприємствах роздрібної торгівлі (ПРТ). Запропоновані рекомендації спрямовано на підвищення легальної заробітної плати, зменшення податкового навантаження (ПН) на підприємства та наповненість соціальних фондів, які сприяють ефективному формуванню та раціональному використанню коштів на ОП.
28	Демченко М. [15]	Розкрито мету, завдання, об'єкти контролю виплат працівникам. Розглянуто види контролю виплат працівникам за суб'єктами. Визначено законодавчо-нормативні та первинні документи, що є джерелами інформації для проведення контролю виплат працівникам. Систематизовано етапи та методи проведення контролю виплат працівникам.
29	Ярмолюк О. [82]	Статтю присвячено теоретичним та практичним аспектам обліку виплат працівникам. На основі аналізу національних та міжнародних стандартів визначені основні складові виплат працівникам. Розглянуто проблеми облікового забезпечення короткострокових та довгострокових виплат працівникам підприємства та запропоновані напрями удосконалення обліку.

Продовження Додатку Г

Продовження таблиці Г.1

1	2	3
30	Притула В. [54]	В статті вивчено методики актуарної оцінки зобов'язань за виплатами працівникам та дослідження теоретичних основ функціонування пенсійних планів у системі управління персоналом у міжнародній практиці.
31	Гуля В.О. «Заробітна плата: українські та світові реалії» [14]	Представлено дослідження різних підходів до сутності заробітної плати як економічної категорії, об'єкта обліку та аналізу. Огляд дав можливість уточнити сутність цієї категорії. Проаналізовано динаміку розміру мінімальної заробітної плати в Україні у гривневому вимірнику та доларовому еквіваленті за період 2004-2016 рр. Висвітлено розбіжності у встановленні розміру цього показника у зарубіжних країнах та Україні. Критично розглянуто перспективи підвищення розміру мінімальної заробітної плати в нашій країні у 2017 р
32	Лень В. С. «Виплати працівникам: поняття, структура та облік» [32]	Розглянуто сутність поняття «виплати працівникам» як категорії бухгалтерського обліку. Доведено, що визначення поняття «виплати працівникам», наведене в МСБО 19 «Виплати працівникам», є обмеженим і не повною мірою відображає його сутність та об'єкти обліку. Обґрунтовано авторське визначення виплат працівникам: виплати працівникам – це всі форми поточної та майбутньої компенсації та додаткових благ, що їх надає суб'єкт господарювання самостійно або через третю особу працівнику та членам його сім'ї згідно з законодавством та внутрішньою практикою в обмін на майбутні, поточні та минулі послуги та у зв'язку з фактом поточних та минулих трудових відносин. Доведено, що виплати працівникам є частиною доходу фізичної особи, отриманого у роботодавця, сукупністю об'єктів бухгалтерського обліку, пов'язаних з їх поточними та майбутніми доходами, які отримує (отримуватиме) працівник за рахунок підприємства безпосередньо або через третю особу.
33	Бакуменко П.С. «Ефективність оплати праці на торговельному підприємстві» [2]	У статті досліджено процес організації оплати праці на підприємствах, проаналізовано різні форми та системи оплати праці та доцільність їх використання в різних структурних підрозділах підприємства. Проаналізовано роботу відділу продажів торговельної компанії та організацію оплати праці спеціалістів з продажу, орієнтовану на величину економічного ефекту (доходу, прибутку). Виявлено складність в організації справедливої оплати праці менеджерів з продажу, спеціалізованих на продажу неоднорідних за рентабельністю та доходністю товарів та послуг. Запропоновано власний підхід до організації оплати праці в таких випадках
34	Глухова С.В. «Підходи до сутності заробітної плати» [10]	У статті досліджено сутність економічної категорії «заробітна плата». Представлено та проаналізовано різні підходи до трактування поняття «заробітна плата». Запропоновано власне визначення дефініції «заробітна плата». У статті розглянуто зміст функцій оплати праці різних дослідників. Запропоноване власне бачення функцій оплати праці

Закінчення Додатку Г

Закінчення таблиці Г.1

1	2	3
35	Брезицька К. Ф. «Аналіз сучасних систем оплати праці в зарубіжних країнах» [4]	У статті проаналізовано сучасні систем оплати праці в зарубіжних країнах
36	Петрова І. Л. «Сегментація ринку праці: теорія і практика регулювання» [46]	У статті проаналізовано сегментацію ринку праці. Розкрита теорія і практика регулювання
37	Калина А. В. «Соціально-економічна сутність заробітної плати» [27]	У статті проаналізовано соціально-економічна сутність заробітної плати
38	Васильчак С. В. «Теоретичні основи формування оплати праці на підприємстві» [6]	У статті проаналізовано теоретичні основи формування оплати праці на підприємстві
39	Жидовська Н. М. «Удосконалення систем оплати праці України з урахуванням зарубіжного досвіду» [23]	У статті проаналізовано систему оплати праці в Україні та запропоновано удосконалення систем оплати праці України з урахуванням зарубіжного досвіду
40	Дубовська О. В. «Теоретичні засади заробітної плати як соціально-економічної категорії» [19]	У статті проаналізовано теоретичні засади заробітної плати як соціально-економічної категорії

Додаток Д

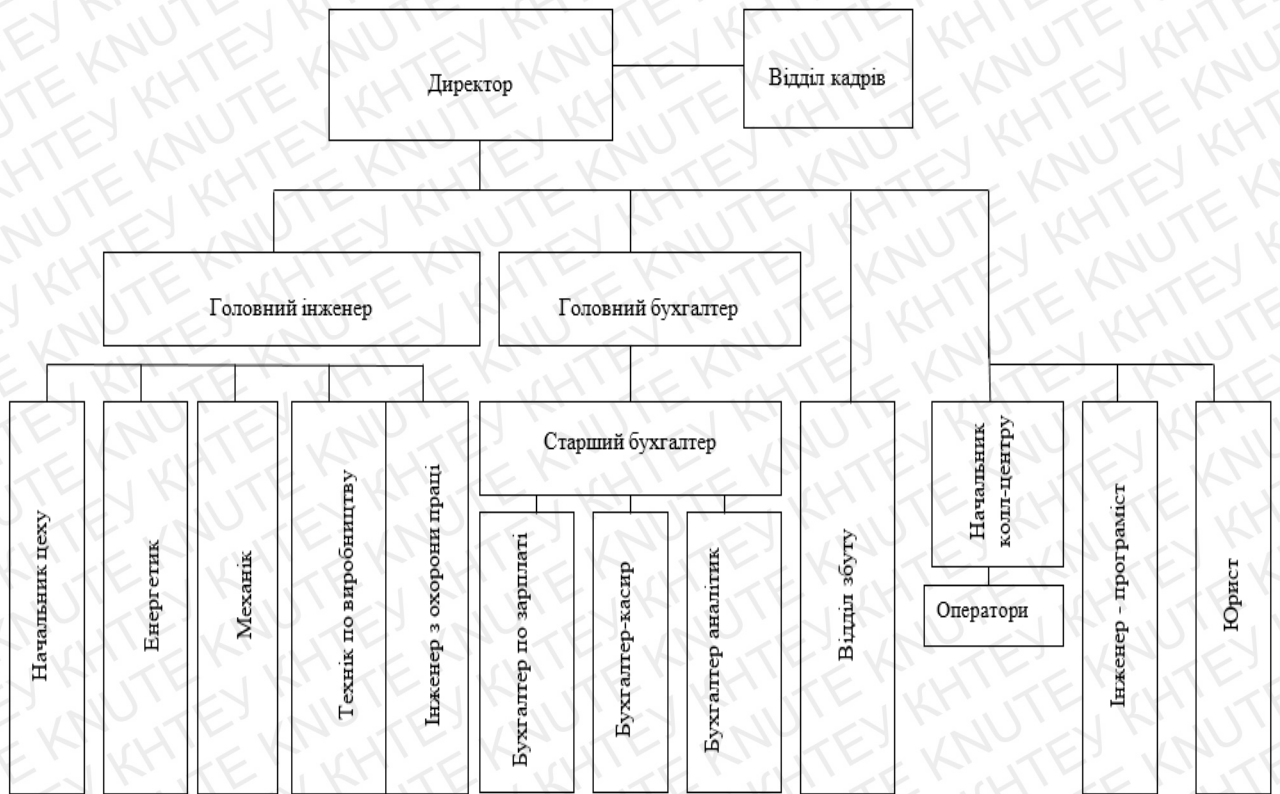


Рис. Д.1 Структура управління ТОВ «Мотордеталь-Конотон»

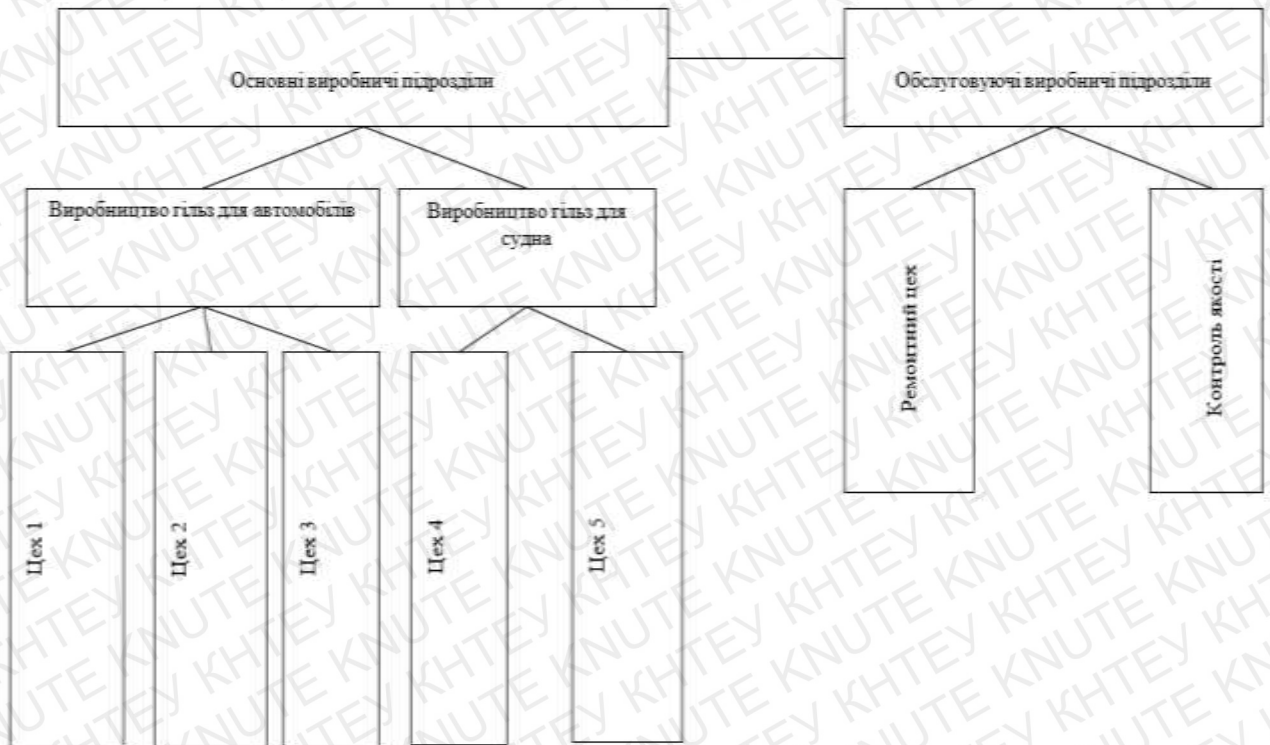


Рис. Д.2 Виробнича структура ТОВ «Мотордеталь-Конотон»

ТОВ "Мотордеталь-Конотоп"

НАКАЗ

"30" 12 2014р. № 01/882

м. Конотоп

"Про організацію бухгалтерського обліку та облікову політику підприємства"

На виконання вимог Закону України від 16.07.99. № 996-XIV "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" та національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку, а також з метою дотримання підприємством єдиної методики відображення господарських операцій та забезпечення своєчасного надання достовірної інформації користувачам фінансової звітності -

НАКАЗУЮ:

І Для організації бухгалтерського обліку

1.1 Доручити забезпечення бухгалтерського обліку на підприємстві бухгалтерській службі на чолі з головним бухгалтером.

1.2 При відображенні в бухгалтерському обліку господарських операцій і подій застосовувати норми відповідних положень (стандартів) обліку, затверджених Міністерством фінансів України.

1.3 Для забезпечення достовірності даних бухгалтерського обліку і фінансової звітності проводити інвентаризацію активів і зобов'язань відповідно до Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02.09.2014 № 879.

1.4 Установити терміни проведення інвентаризації:

- незавершене виробництво - щомісяця на 1-е число місяця, що настає за звітним;
- сировини, матеріалів запасних частин - щорічно на 1 листопада, перед складанням річної звітності;
- основних фондів, малоцінних необоротних матеріальних активів та нематеріальних активів - щорічно станом на 1 грудня, перед складанням річної звітності;
- розрахунків з постачальниками і покупцями, грошових коштів, документів суворої звітності, резерву відпусток - щорічно станом на 1 січня, що настає за звітним;
- у разі зміни матеріально-відповідальних осіб або виявлення розкрадання (недостач) - відповідно в момент зміни або факту виявлення розкрадання (недостачі).

15 Для здійснення інвентаризації і прийняття рішення за її результатами створити постійно діючу інвентаризаційну комісію у складі:

- Голова комісії - заступник генерального директора
 Члени комісії: - заступник головного бухгалтера
 - головний механік
 - головний енергетик
 - провідний менеджер відділу закупок
 - начальник ремонтно-будівельного цеху
 - бухгалтер з обліку матеріалів
 - бухгалтер з обліку основних засобів.

II По обліковій політиці підприємства

2.1 Дозволити змінити облікову політику, якщо:

- зміняться вимоги Міністерства фінансів України;
- зміняться статутні вимоги підприємства; вимоги органу, який затверджує положення (стандарт) бухгалтерського обліку;
- нові (запропоновані і обґрунтовані фахівцями підприємства) положення облікової політики забезпечують більш достовірне відображення господарських операцій.

2.2 При складанні фінансової звітності встановити межу суттєвості 100,00 грн..

2.3 Визнання основних засобів (з врахуванням норм "Податкового кодексу України" ст.14 п.14.1.138), встановлення строку корисного використання об'єктів та вибору методу нарахування амортизації визначається постійно діючою комісією:

- Голова комісії - головний інженер
 - керівник СРВ
 Члени комісії: - головний технолог
 - головний механік
 - головний енергетик
 - директор центру управління якістю
 - начальник відділу інформаційних технологій
 - головний бухгалтер.

Ліквідаційну вартість об'єктів основних засобів визначати комісією при введенні в експлуатацію, а для комп'ютерної техніки та нематеріальних активів – прирівнювати до нуля.

2.4 Матеріальні активи, строк корисного використання яких більше одного року, а вартість – менша ніж зазначена в пункті 14.1.138 ПКУ, відносити до інших необоротних активів.

2.5 Термін корисного використання нематеріальних активів встановлювати згідно ст.138.3.4 ПКУ та застосовувати прямолінійний метод амортизації.

2.6 Для нарахування амортизації інших необоротних матеріальних активів та бібліотечних фондів застосовувати метод у розмірі 100% їх вартості в першому місяці використання.

2.7 Первісна вартість основних засобів збільшується на суму витрат, пов'язаних з поліпшенням об'єкта, що призводить до збільшення майбутніх

Продовження Додатку Е

економічних вигод, первісно очікуваних від використання об'єкта. Залишкова вартість основних засобів зменшується у зв'язку з частковою ліквідацією об'єкта основних засобів.

2.8 Витрати, що підтримують об'єкт основного засобу у робочому стані відносити до витрат періоду, у якому такі витрати понесені.

2.9 Запаси признаються активами якщо:

- існує ймовірність того, що підприємство отримас в майбутньому економічні вигоди, пов'язані з їх використанням;
- їх вартість може бути достовірно визначена. Отримані або вироблені запаси зараховуються на баланс підприємства за первісною вартістю.

2.10 При списанні запасів у виробництво та при реалізації готової та покупної продукції установити метод оцінки вибуття середньозваженої собівартості.

2.11 Вартість транспортно-заготівельних витрат виділити на окремому рахунку 200 "Транспортно-заготівельні витрати". Списання таких витрат здійснювати одночасно зі списання запасів у виробництво.

2.12 Витрати підприємства визнавати згідно з П(С)БУ16 "Витрати".

У виробничу собівартість готової продукції і незавершеного виробництва, виготовлених підприємством на власних виробничих потужностях (в тому числі на умовах переробки із давальницької сировини), включаючи прямі і загальновиробничі витрати.

До прямих виробничих витрат відносяться всі витрати, які можуть бути безпосередньо віднесені до конкретного об'єкту витрат.

До складу загальновиробничих витрат відносяться всі виробничі витрати, які не можуть бути безпосередньо віднесені до об'єкту витрат, а потребують проведення розподілу з урахуванням баз розподілу. Загальновиробничі витрати розподіляються на постійні та змінні. У відповідності з П(С)БУ16 "Витрати" розподіл змінних загальновиробничих витрат на кожний об'єкт здійснюється, виходячи з фактичної потужності звітного періоду, а розподіл постійних загальновиробничих – нормальної виробничої потужності, але не більше суми фактичних постійних загальновиробничих витрат. Нерозподілені постійні загальновиробничі витрати повною сумою включати до собівартості реалізованої продукції звітного періоду.

База розподілу загальновиробничих витрат по виробничим підрозділам наведені в додатку № 1.

Нормальною виробничою потужністю є плановий обсяг діяльності, який може бути досягнутий при умові звичайної виробничої діяльності на протязі планового періоду (місяця).

Одиницею виміру нормальної потужності є:

- 1 гривня обсягу виробництва в порівнюючих лінах для ливарного цеху гільз та цеху обробки гільз;
- 1 норма-година для служби головного інженера;
- 1 машино-година для транспортної дільниці.

2.13 Витрати від браку в межах затверджених норм (за мінусом зворотних відходів) відносити на збільшення собівартості виробництва

Продовження Додатку Е

даного виду продукції, а понад норм на рахунок 947 "Нестачі та витрати від псування цінностей".

Розмір витрат на виготовлену браковану продукцію визначають:

- по матеріалам в розмірі собівартості витрат основних та допоміжних матеріалів, які розраховуються відніманням від собівартості витрачених матеріалів вартості зворотних відходів, а по основним матеріалам в ливарному виробництві - розрахунковим шляхом на підставі норм угару при плавці;

- по основній і додатковій заробітній платі основних робітників та нарахуванням на неї, оснастці, технологічній електроенергії, стисненому повітрю - пропорційно кількості обробленої продукції в еквіваленті придатної по даному виду витрат;

- інші статті витрат на собівартість бракованої продукції не відносити.

2.14 До витрат майбутніх періодів відносити витрати пов'язані з виробництвом видів продукції за якою відсутній випуск у звітному періоді. Накопичені витрати відносити в наступних звітних періодах загальною сумою, або розподіляти між періодами згідно акту розподілу.

2.15 Дохід від реалізації товарів визнається за датою переходу покупцеві права власності на такий товар.

Дохід від надання послуг та виконання робіт визнається за датою складення акта, який підтверджує виконання робіт або надання послуг.

2.16 Створювати резерви забезпечення:

- на виплату відпусток працівникам підприємства.

Величину забезпечення на виплату відпусток визначати як добуток фактично нарахованої працівникам заробітної плати й норми резервування, обчисленої як відношення річної планової суми на оплату відпусток до загального річного планового фонду оплати праці

- на виплату винагороди за підсумками роботи за рік.

2.17 Дебіторську заборгованість за товари і продукцію відображати у відповідності з П(С)БО № 10 "Дебіторська заборгованість" по первісній вартості, яка визначається на підставі первинних бухгалтерських документів на відвантаження товарів або продукції. До особливих розпоряджень адміністрації підприємства всі позиції дебіторської заборгованості рахувати надійними, в зв'язку з чим не робити нарахування резерву сумнівних боргів.

У разі визнання дебіторської заборгованості безнадійною, списання з балансу здійснювати з відображенням у складі інших операційних витрат.

2.18 Грошовими коштами і їх еквівалентами в фінансовій звітності згідно П(С)БО № 4 прийняти грошові кошти на розрахунковому рахунку, грошові кошти в касі підприємства, грошові кошти в дорозі.

2.19 Облік виданих авансів постачальникам здійснювати на рахунку 371 "Рахунки по виданих авансах", а облік одержаних авансів від покупців вести на окремому рахунку 681 "Розрахунки по одержаних авансах".

2.20 Здійснювати оплату праці згідно чинного законодавства України та положень колективного договору підприємства.

Генеральний директор

В.І. Папаян

ТОВ "Мотордеталь-Конотоп"

НАКАЗ

"06" 01 2015 року

№ 01/2

м.Конотоп

"Доповнення та зміни до наказу від 30.12.2014р №01/882 "Про організацію бухгалтерського обліку та облікову політику підприємства."

На виконання вимог Закону України від 16.07.1999р. № 996-ХІУ "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні" та національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку, а також з метою дотримання підприємством єдиної методики відображення господарських операцій, -

НАКАЗУЮ:

Внести зміни до п. 2.12.

Одиницею виміру нормальної потужності є:

- 1 тона рідкого металу для плавильної дільниці;
- 1 фактична година праці робітників для заливальної дільниці ливарного цеху гільз;
- 1 стандартна година праці верстатників для цеху обробки гільз.

Доповнити п. 2.12.

По ливарному цеху гільз оприбуткування та списання у виробництво чавуну власного виробництва проводити за видами і за затвердженими обліковими цінами.

Облік фактичних витрат проводити за видами чавунів власного виробництва.

Різницю між обліковою ціною та фактичними витратами відносити загальною сумою (без розподілу по видах) на рахунок 39 "Витрати майбутніх періодів з подальшим віднесенням на рахунок 231 "Виробництво" в місяці використання чавуну у виробництво та розподіляти між номенклатурою в якій використовувався чавун. База розподілу - рідкий метал.

По службі головного інженера (допоміжні виробництва) та транспортній дільниці відхилення нормативної собівартості продукції, робіт та послуг від фактичної щомісячно відносити на рахунок 200 "Транспортно-заготівельні витрати" та не враховувати його при розрахунку відсотка транспортно-заготівельних витрат для списання разом з використаними запасами. В кінці року провести коригування загальної суми відхилення нормативної собівартості від фактичної та віднести на рахунок 901 "Собівартість реалізованої продукції".

Продовження Додатку Е

База розподілу загальновиробничих витрат по виробничим підрозділам наведені в додатку №1.

Перелік статей калькулювання виробничої собівартості продукції, робіт та послуг наведені в додатку №2.

Перелік і склад змінних та постійних загальновиробничих витрат наведені в додатку №3.

Генеральний директор

В.І.Папая

Узгоджено:

Продовження Додатку Е

Додаток №3 до доповнення до наказу

від «...» 2015р. №...

Перелік і склад змінних та постійних загальновиробничих витрат

1	Змінні загальновиробничі витрати
1.1	Витрати на експлуатацію та обслуговування обладнання
1.1.1	Оплата праці персоналу зайнятого обслуговуванням обладнання, нарахування на оплату праці
1.1.2	Електроенергія на зворотне водозабезпечення
1.1.3	Матеріали, запасні частини, інструмент та МШП
1.1.4	Знос МНМА
1.1.5	Послуги допоміжних виробництв та сторонніх організацій
2	Постійні загальновиробничі витрати
2.1	Витрати на управління та обслуговування виробництва
2.1.1	Оплата праці апарату управління і загальновиробничих допоміжних робітників, нарахування на оплату праці
2.1.2	Електроенергія на освітлення та вентиляцію
2.1.3	Електроенергія на опалення
2.1.4	Матеріали, інструменти та МШП
2.1.5	Знос МНМА
2.1.6	Послуги допоміжних виробництв та сторонніх організацій
2.1.7	Оплата простоїв персоналу
2.1.8	Інші витрати (оплата службових відряджень, вартість послуг зв'язку та інше)
2.2	Витрати на ремонт обладнання
2.2.1	Оплата праці персоналу зайнятого ремонтом обладнання, нарахування на оплату праці
2.2.2	Матеріали та запасні частини
2.2.3	Послуги допоміжних виробництв та сторонніх організацій
2.3	Витрати на ремонт та обслуговування виробничих будівель та споруд
2.3.1	Матеріали, запасні частини, МШП
2.3.2	Послуги допоміжних виробництв та сторонніх організацій
2.4	Амортизація будівель та споруд

Головний бухгалтер

Нечипоренко Н.В.

Начальник відділу контролю

Ковальов О.В.

Продовження Додатку Е

Додаток №2 до доповнення до наказу
від « » 2015р №

Перелік статей калькулювання виробничої собівартості продукції

по ливарному цеху гільз

Плавильна дільниця

Прямі витрати

Основні матеріали
Футировочні матеріали
Основна зарплата основних робітників
Додаткова зарплата основних робітників
Відрахування на обов'язкове соціальне страхування
Амортизація обладнання
Електроенергія
Газ
Відхилення фактичних витрат від нормативних

Накладні витрати

Управління та обслуговування виробництва
Експлуатація та обслуговування обладнання
Ремонт обладнання
Ремонт та обслуговування виробничих споруд
Амортизація будівель та споруд

Заливальна дільниця

Прямі витрати

Основні матеріали
Допоміжні матеріали
Футировочні матеріали
Основна зарплата основних робітників
Додаткова зарплата основних робітників
Відрахування на обов'язкове соціальне страхування
Амортизація обладнання
Електроенергія
Електроенергія на виробництво стисненого повітря

Газ

Стиснене повітря
Знос та ремонт оснащення
Втрати від браку
Зворотні відходи
Відхилення фактичних витрат від нормативних

Накладні витрати

Управління та обслуговування виробництва
Експлуатація та обслуговування обладнання
Ремонт обладнання
Ремонт та обслуговування виробничих споруд
Амортизація будівель та споруд

Продовження Додатку Е

Перелік статей калькулювання виробничої собівартості продукції

по цеху обробки гільз

Прямі витрати

Відливка (прямі та накладні затрати)
Матеріали з переробки
Допоміжні матеріали
Купівельні напівфабрикати
Пакувальні матеріали
Тара
Основна заробітна плата
Допоміжна заробітна плата
Відрахування на обов'язкове соціальне страхування
Амортизація обладнання
Оренда обладнання
Гільза власного виробництва
Електроенергія на технологію
Електроенергія на виробництво стисненого повітря
Стиснене повітря
Знос та ремонт оснащення
Знос ріжучого інструменту
Ремонт ріжучого інструменту
Знос та ремонт вимірювального інструменту
Послуги (різні)
Втрати від ливарного браку
Втрати від механічного браку
Витрати на наладку обладнання
Виправний брак
Зворотні відходи (стружка)
Зворотні відходи (гільця)
Накладні витрати
Управління та обслуговування виробництва
Експлуатація та обслуговування обладнання
Ремонт обладнання
Ремонт та обслуговування виробничих споруд
Амортизація будівель та споруд

Перелік статей калькулювання виробничої собівартості продукції,
робіт та послуг по службі головного інженера

Матеріали та запасні частини
Зворотні відходи
Витрати на оплату праці основних робітників, у тому числі: основна заробітна плата допоміжна заробітна плата відрахування на обов'язкове соціальне страхування
Електроенергія на технологію
Знос інструменту та оснащення

Закінчення Додатку Е

Витрати на обслуговування обладнання
Витрати на ремонт обладнання
Витрати на управління та обслуговування виробництва
Амортизація

Головний бухгалтер

Нечипоренко Н.В.

Начальник відділу контролю

Ковальо О.В.

Додаток Ж

Додаток 1
до Національного положення (стандарту)
бухгалтерського обліку 1 "Застосування до фінансової звітності"

Підприємство: **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "МОТОРЕТАЛЬ-КОНОТОП"**

Територія: **СУМСЬКА**

Організаційно-правова форма господарювання: **Товариство з обмеженою відповідальністю**

Вид економічної діяльності: **Виробництво двигунів і турбін, крім авіаційних, авіатранспортних і мотоциклетних двигунів**

Середня кількість працівників: **1 330**

Адреса, телефон: **вулиця Вирівська, буд. 64, м. КОНОТОП, СУМСЬКА обл., 41600** **64030**

Одиниця виміру, тыс. грн. без десятичного знака (окрім розділу IV Звітту про фінансові результати (Звітту про сукупний дохід) (форма №2), і про інші показники якого виводяться в графиках з пописами)

Складено (зробити позначку "у" у відповідній клітинці):
за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку у
за міжнародними стандартами фінансової звітності V

ДОКУМЕНТОБІЛІНГ	
Дата (рік, місяць, день)	№
2019, 01, 31	01
за СДП/ОУ	30375983
за КОАТУУ	5910400000
за КОІФП	240
за КНЕД	38.11

Баланс (Звіт про фінансовий стан)
на **31 грудня 2019** р.

Форма №1 Коз ш. (КУД) 1801001

А К Т И В	Код ристка	На початок звітного періоду	
		3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	1 207	1 271
первісна вартість	1001	1 581	1 714
накопичена амортизація	1002	374	443
Нематеріальні капітальні інвестиції	1005	24 903	23 742
Основні засоби	1010	94 968	99 645
первісна вартість	1011	202 425	220 833
знош	1012	107 457	121 188
Інвестиційна нерухомість	1015	-	-
Первісна вартість інвестиційної нерухомість	1016	-	-
Знош інвестиційної нерухомість	1017	-	-
Довгострокові біологічні активи	1020	-	-
Первісна вартість довгострокових біологічних активів	1021	-	-
Накопичена амортизація довгострокових біологічних активів	1022	-	-
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	-	-
Інші фінансові інвестиції	1035	25 174	25 103
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	-	-
Відстрочені податкові активи	1045	-	-
Гудвил	1050	-	-
Відстрочені авіаційні витрати	1060	-	-
Залишок коштів у центральних зовнішніх страхових резервних фондах	1065	-	-
Інші необоротні активи	1090	-	-
Усього за розділом I	1095	146 252	148 763
II. Оборотні активи			
Засоби	1100	86 913	84 356
Вироблені запаси	1101	32 225	33 247
Незавершене виробництво	1102	23 017	16 985
Готова продукція	1103	11 554	13 910
Товари	1104	119	208
Поточні біологічні активи	1110	-	-
Депозити переуступки	1115	-	-
Векселі одержані	1120	-	-
Дебіторська заборгованість за продукцією, товари, роботи, послуги	1125	123 411	103 729
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	5 387	7 414
з бюджетом	1135	10 394	13 290
у тому числі з податку на прибуток	1136	-	-
Дебіторська заборгованість за розрахунками з нарахованих доходів	1140	-	-
Дебіторська заборгованість за розрахунками із внутрішніх розрахунків	1145	-	-
Інші поточні дебіторська заборгованість	1155	62	284
Поточні фінансові інвестиції	1160	-	-
Гроші та їх еквіваленти	1165	4 798	5 567
Готівка	1166	4	-
Ресурси в банках	1167	4 794	5 567
Витрати майбутніх періодів	1170	2 218	5 000
Частина переуступки в страхових резервах	1180	-	-
у тому числі в: резервах довгострокових зоб'язань	1181	-	-
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	-	-

Продовження Додатку Ж

резервах невиробничих премій	1183	-	-
інші страхові резерви	1184	-	-
Інші оборотні активи	1190	1 047	1 187
Усього за розділом II	1195	234 232	221 355
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття			
Баланс	1300	380 484	370 118

Назва	Код ризику	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
I	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	37 000	37 000
Внески до неперестрахованого статутного капіталу	1401	-	-
Капітал у довідках	1405	14 539	14 538
Додатковий капітал	1410	-	-
Емсійний дохід	1411	-	-
Накопичені курсові різниці	1412	-	-
Резервний капітал	1415	2 091	1 362
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	28 860	31 451
Інвестиційний капітал	1425	(-)	(-)
Видуваний капітал	1430	(-)	(-)
Інші резерви	1435	-	-
Усього за розділом I	1495	82 490	84 351
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	-	-
Пенсійні зобов'язання	1505	-	-
Довгострокові кредити банків	1510	3 000	1 817
Інші довгострокові зобов'язання	1515	76 214	76 214
Довгострокові забезпечення	1520	-	-
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	-	-
Цільове фінансування	1525	-	-
Благодійна допомога	1526	-	-
Страхові резерви	1530	-	-
у тому числі:	1531	-	-
резерв довгострокових зобов'язань	1532	-	-
резерв збитків або резерв належних вигод	1533	-	-
резерв невиробничих премій	1534	-	-
інші страхові резерви	1535	-	-
Інвестиційні контракти	1540	-	-
Призовий фонд	1545	-	-
Резерв на виплату дисконту	1548	-	-
Усього за розділом II	1595	79 214	78 031
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	75 159	88 241
Векселі видані	1605	-	-
Поточна кредиторська зборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	-	-
товарів, робіт, послуг	1615	118 406	107 008
розрахунками з бюджетом	1620	2 115	1 274
у тому числі з податку на прибуток	1621	1 081	169
розрахунками зі страхування	1625	1 009	1 091
розрахунками з оплати праці	1630	3 376	3 987
Поточна кредиторська зборгованість за одержаними авансами	1635	6 292	3 066
Поточна кредиторська зборгованість за розрахунками з учасниками	1640	-	-
Поточна кредиторська зборгованість із внутрішніх розрахунків	1645	-	-
Поточна кредиторська зборгованість за страховою діяльністю	1650	-	-
Поточні забезпечення	1660	11 323	1 928
Дисконти майбутніх періодів	1665	-	-
Відстрочені пенсійні доходи від неперестрахованих	1670	-	-
Інші поточні зобов'язання	1690	900	1 139
Усього за розділом III	1695	218 780	207 736
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття			
Баланс	1700	-	-
V. Чиста партія акцій недержавного пенсійного фонду			
Баланс	1800	-	-
Баланс	1900	380 484	370 118

Керівник

Головний бухгалтер

ЕП Палаєв В.І.

ЕП Нечипоренко
Н.В.

Палаєв Володимир Іванович

Нечипоренко Ніна Василівна

1. Висновки з порад, сформовані незалежним контрастним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері статистики.

Продовження Додатку Ж

Підприємство **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
"МОТОРДЕТАЛЬ-КОНОТОП"**

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

КОДИ		
2019	01	01

(найменування)

Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)
за Рік 2017 Р-

Форма N2 Код за ДКУД 1801003

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	660 553	623 577
Чисті зароблені страхові премії	2010	-	-
премії підписані, валова сума	2011	-	-
премії, передані у перестрахування	2012	-	-
зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	-	-
зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	-	-
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(578 115)	(523 747)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	-	-
Валовий:			
прибуток	2090	82 438	99 830
збиток	2095	(-)	(-)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	-	-
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	-	-
зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	-	-
зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	-	-
Інші операційні доходи	2120	46 968	113 626
у тому числі:	2121	-	-
дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю			
дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	-	-
дохід від використання кошти, звільнених від оподаткування	2123	-	-
Адміністративні витрати	2130	(40 374)	(35 816)
Витрати на збут	2150	(22 170)	(18 972)
Інші операційні витрати	2180	(51 150)	(122 204)
у тому числі:	2181	-	-
витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю			
витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	-	-
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	15 712	36 464
збиток	2195	(-)	(-)
Доход від участі в капіталі	2200	-	-
Інші фінансові доходи	2220	11	29
Інші доходи	2240	73	529
у тому числі:	2241	-	-
дохід від благодійної допомоги			
Фінансові витрати	2250	(10 633)	(12 765)
Втрати від участі в капіталі	2255	(-)	(-)
Інші витрати	2270	(119)	(112)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	-	-

Продовження Додатку Ж

Продовження додатка 2

Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	5 044	24 145
збиток	2295	(-)	(-)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	(2 203)	(7 344)
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	-	-
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	2 841	16 801
збиток	2355	(-)	(-)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	-	-
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	-	-
Накопичені курсові різниці	2410	-	-
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	-	-
Інший сукупний дохід	2445	-	-
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	-	-
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	-	-
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	-	-
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	2 841	16 801

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	394 285	437 397
Витрати на оплату праці	2505	116 365	104 592
Відрахування на соціальні заходи	2510	25 003	22 559
Амортизація	2515	22 248	21 605
Інші операційні витрати	2520	69 163	61 466
Разом	2550	627 064	647 619

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	-	-
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	-	-
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	-	-
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	-	-
Дивіденди на одну просту акцію	2650	-	-



Керівник
Головний бухгалтер

ЕП Палач В.І.

ЕП Нечипоренко
Н.В.

Палач Володимир Іванович

Нечипоренко Ніна Василівна

Продовження Додатку Ж

Додаток 1
до Питомих форм звітності (стандарту)
бухгалтерського обліку 1 "Витрати на витрати до фінансової звітності"

Підприємство	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "МОТОРДЕТАЛЬ-КОНОТОН"	Дата (рік, місяць, день)	2018	01	01
Територія	СУМСЬКА	за СДР КОУ	30573983		
Організаційно-правова форма господарювання	Товариство з обмеженою відповідальністю	за КОД КОУ	5910400000		
Вид економічної діяльності	Виробництво двигунів і турбін, крім авіаційних, літотранспортних і мотоциклетних двигунів	за КОД КОУ	240		
Середня кількість працівників	1 423	за КВЕД	28.11		
Адреса, телефон	вулиця Вирівська, буд. 64, м. КОНОТОН, СУМСЬКА обл., 41600		64030		
Одиниця виміру: тис. грн. без десятичного запятого (окрім розділу IV Звіту про фінансові результати (Звіту про суцільний лізд.) (форма №2), тримові показники якого наводяться в гривнях з копійками)					
Складено (зробити позначку "x" у відповідній клітинці):					
за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку					
за міжнародними стандартами фінансової звітності					

Баланс (Звіт про фінансовий стан)

на 31 грудня 2018 р.

р.

Форма №1 Кош до ДКУД

1801001

АКТИВ	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	981	1 207
первісна вартість	1001	1 280	1 581
накопичена амортизація	1002	299	374
Незвернені капітальні інвестиції	1005	25 118	24 903
Основні засоби	1010	89 360	94 968
первісна вартість	1011	183 939	202 425
знос	1012	94 599	107 457
Інвестиційна нерухомість	1015	-	-
Первісна вартість інвестиційної нерухомості	1016	-	-
Знос інвестиційної нерухомості	1017	-	-
Довгострокові біологічні активи	1020	-	-
Первісна вартість довгострокових біологічних активів	1021	-	-
Намичені амортизація довгострокових біологічних активів	1022	-	-
Довгострокові фінансові інвестиції, які обліковуються за методом умови в капіталі інших підприємств	1030	-	-
інші фінансові інвестиції	1035	25 277	25 174
Довгострокові добірельні заборгованості	1040	-	-
Відстрочені податкові активи	1045	-	-
Угоди	1050	-	-
Відстрочені інвестиційні витрати	1060	-	-
Залишок коштів у централізованіс страхових резервних фондах	1065	-	-
Інші необоротні активи	1090	-	-
Усього за розділом I	1095	138 736	146 252
II. Оборотні активи			
Зпаси	1100	61 884	86 915
Виробничі запаси	1101	36 298	52 725
Незвершене виробництво	1102	15 801	23 017
Готова продукція	1103	9 653	11 554
Товари	1104	152	119
Поточні біологічні активи	1110	-	-
Державні перестраховування	1115	-	-
Векселі одержані	1120	-	-
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	119 214	122 411
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	3 111	5 387
з бюджетом	1135	13 558	10 304
у тому числі з податку на прибуток	1136	-	-
Дебіторська заборгованість за розрахунками з нерезидентів доходу	1140	-	-
Дебіторська заборгованість за розрахунками із внутрішніх розрахунків	1145	-	-
Інші поточні дебіторська заборгованість	1155	100	62
Поточні фінансові інвестиції	1160	-	-
Гроші та їх еквіваленти	1165	9 216	4 798
Готівка	1166	3	4
Рахунки в банках	1167	9 213	4 794
Витрати майбутніх періодів	1170	2 013	2 218
Частка перестраховика у страхових резервах у тому числі в резервах довгострокових зобов'язань	1180	-	-
резервах збитків або резервах наслідних виплат	1182	-	-

Продовження Додатку Ж

резерв незароблених премій	1183	-	-
інших страхових резервів	1184	-	-
Інші оборотні активи	1190	560	1 047
Усього за розділом II	1195	209 656	234 232
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи шибутти	1200		
Баланс	1300	348 392	380 484

Пасив	Код радян	На початок звітної періоду	На кінець звітної періоду
I	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	37 000	37 000
Внески до зареєстрованого статутного капіталу	1401	-	-
Капітал у дооцінках	1405	15 318	14 539
Додатковий капітал	1410	-	-
Емсійний дохід	1411	-	-
Інвестиційні курсові різниці	1412	-	-
Резервний капітал	1415	3 042	3 091
Нерозподілений прибуток (накопичений збиток)	1420	19 945	28 860
Неоплачений капітал	1425	-	-
Вилучений капітал	1430	-	-
Інші резерви	1435	-	-
Усього за розділом I	1495	77 305	82 490
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Вдаєтовані податкові зобов'язання	1500	-	-
Пенсійні зобов'язання	1505	-	-
Довгострокові кредити банків	1510	-	3 000
Інші довгострокові зобов'язання	1515	76 214	76 214
Довгострокові забезпечення	1520	-	-
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	-	-
Цільове фінансування	1525	-	-
Благодійні доходи	1526	-	-
Страхові резерви	1530	-	-
у тому числі:	1531	-	-
резерв довгострокових зобов'язань		-	-
резерв збитків або резерв нілєвних виплат	1532	-	-
резерв незароблених премій	1533	-	-
інші страхові резерви	1534	-	-
Інвестиційні контракти	1535	-	-
Призовий фонд	1540	-	-
Резерв на виплату дивідендів	1545	-	-
Усього за розділом II	1595	76 214	79 214
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	36 957	75 159
Векселі видані	1605	-	-
Поточна кредиторська зборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	-	-
товарів, робіт, послуг	1615	113 032	118 406
розрахунками з бюджетом	1620	1 173	2 115
у тому числі з податку на прибуток	1621	167	1 081
розрахунками за страхуванням	1625	968	1 009
розрахунками з оплати праці	1630	3 431	3 576
Поточна кредиторська зборгованість за одержаними авансами	1635	9 913	6 292
Поточна кредиторська зборгованість за розрахунками з учасниками	1640	-	-
Поточна кредиторська зборгованість із внутрішніх розрахунків	1645	-	-
Поточна кредиторська зборгованість за страховою діяльністю	1650	-	-
Поточні забезпечення	1660	8 455	11 323
Доходи майбутніх періодів	1665	-	-
Відраховані комісійні доходи від перестраховиків	1670	-	-
Інші поточні зобов'язання	1690	974	900
Усього за розділом III	1695	194 873	218 780
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами шибутти			
Учасники в частині недержавного пенсійного фонду	1700	-	-
Баланс	1900	348 392	380 484



ЕЦП Папая В.І.

ЕЦП
Нечипоренко
Н.В.

Пашин Володимир Іванович

Нечипоренко Ніна Василівна

Відомості складено за даними, поданими на вимогу центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері статистики.

Продовження Додатку Ж

Підприємство **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "МОТОРДЕТАЛЬ-КОНОТОП"** (найменування)
 Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) за Рік 2018 р.

Дата (рік, місяць, число) 2018 01 01 за ЄДРПОУ 30773880
 КОДИ 2018 01 01
 ДОКУМЕНТ ПРИНЯТО

Форма N2 Код за ДКУД 1801003

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	623 577	588 411
Чисті зароблені страхові премії	2010	-	-
премії підписані, валова сума	2011	-	-
премії, передані у перестрахування	2012	-	-
зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	-	-
зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	-	-
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(523 747)	(476 092)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	-	-
Валовий:			
прибуток	2090	99 830	112 319
збиток	2095	(-)	(-)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	-	-
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	-	-
зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	-	-
зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	-	-
Інші операційні доходи	2120	113 626	115 669
у тому числі:	2121	-	-
дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю			
дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	-	-
дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	-	-
Адміністративні витрати	2130	(35 816)	(29 527)
Витрати на збут	2150	(18 972)	(17 030)
Інші операційні витрати	2180	(122 204)	(129 745)
у тому числі:	2181	-	-
витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю			
витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	-	-
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	36 464	51 686
збиток	2195	(-)	(-)
Доход від участі в капіталі	2200	-	-
Інші фінансові доходи	2220	29	13
Інші доходи	2240	529	884
у тому числі:	2241	-	-
доходи від участі в капіталі			
доходи від участі в капіталі	2250	(12 765)	(14 648)
Інші витрати	2270	(112)	(168)
Додаток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	-	-

Продовження Додатку Ж

Продовження додатка 2

Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	24 145	37 767
збиток	2295	(-)	(-)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	(7 344)	(9 567)
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	-	-
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	16 801	28 200
збиток	2355	(-)	(-)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	-	-
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	-	-
Накопичені курсові різниці	2410	-	-
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	-	-
Інший сукупний дохід	2445	-	-
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	-	-
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	-	-
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	-	-
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	16 801	28 200

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	437 397	381 110
Витрати на оплату праці	2505	104 592	86 910
Відрахування на соціальні заходи	2510	22 559	18 583
Амортизація	2515	21 605	20 013
Інші операційні витрати	2520	61 466	90 402
Разом	2550	647 619	597 018

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	-	-
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	-	-
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	-	-
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	-	-
Дивіденди на одну просту акцію	2650	-	-



ЕЦП Палаж В.І.

ЕЦП
Нечипоренко
Н.В.

Палаж Володимир Іванович

Нечипоренко Ніна Василівна

Продовження Додатку Ж

Додаток 1
до Наказового положення (стандарту)
бухгалтерського обліку 1 "Звіт про вплив до фінансової звітності"

Підприємство	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "МОТОРЕТАЛЬ-КОНОТОН"	Дата (рік, місяць, день)	2017	12	31
Територія	СУМСЬКА	за ЄДРПОУ	30573983		
Організаційно-правова форма господарювання	Товариство з обмеженою відповідальністю	за КОДКУУ	5910400000		
Вид економічної діяльності	Виробництво двигунів і турбін, крім авіаційних, автотранспортних і мотоциклетних двигунів	за КОДВІ	240		
Середня кількість працівників	1 454	за ІСВІД	28,11		
Адреса, телефон	вулиця Вирівська, буд. 64, м. КОНОТОП, СУМСЬКА обл., 41600		64030		
Одиниця виміру: грн, грн без десятичного знака (окрім розділу IV Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) (форма №2), грошові показники якого наводяться в гривнях з копійками)					
Складено (роботи виконані "ч" у відповідній клітинці): за національними (стандартами) бухгалтерського обліку					✓
за міжнародними стандартами фінансової звітності					

Баланс (Звіт про фінансовий стан)
на 31 грудня 2017 р.

Форма №1 Коз за ДКУ 3 (08/10/11)

А К Т И В	Код радян	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	215	981
первісна вартість	1001	446	1 280
накопичена амортизація	1002	231	299
Незавершені капітальні інвестиції	1005	23 389	23 118
Сюзові засоби	1010	88 953	89 360
первісна вартість	1011	169 934	183 959
знос	1012	80 979	94 599
Інвестиційна нерухомість	1015	-	-
Первісна вартість інвестиційної нерухомість	1016	-	-
Знос інвестиційної нерухомість	1017	-	-
Довгострокові біологічні активи	1020	-	-
Первісна вартість довгострокових біологічних активів	1021	-	-
Накопичена амортизація довгострокових біологічних активів	1022	-	-
Довгострокові фінансові інвестиції, які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	-	-
інші фінансові інвестиції	1035	25 312	25 777
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	-	-
Відтворювані податкові активи	1045	-	-
Гудвіл	1050	-	-
Відтворювані аквізиторські витрати	1060	-	-
Знижок коштів у централізованих стрикових резервних фондах	1065	-	-
Інші необоротні активи	1090	-	-
Усього за розділом I	1095	137 871	138 736
II. Оборотні активи			
Зпаси	1100	60 926	61 884
Виробничі запаси	1101	31 493	36 298
Незавершене виробництво	1102	15 920	15 801
Готова продукція	1103	12 485	9 633
Товари	1104	1 028	152
Поточні біологічні активи	1110	-	-
Депозити перестраховувачів	1115	-	-
Некласифіковані	1120	7 472	-
Дебіторська заборгованість за продукцією, товари, роботи, послуги	1125	80 827	119 214
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	3 790	3 111
з бюджетом	1135	14 187	13 858
у тому числі з податку на прибуток	1136	-	-
Дебіторська заборгованість за розрахунками з нарахованих доходів	1140	-	-
Дебіторська заборгованість за розрахунками із внутрішніх розрахунків	1145	-	-
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	135	100
Поточні фінансові інвестиції	1160	-	-
Гроші та їх еквіваленти	1165	6 836	9 216
Готівка	1166	2	3
Расунки в банках	1167	6 834	9 213
Витрати майбутніх періодів	1170	2 619	2 013
Частка перестраховувача у страхових резервах	1180	-	-
у тому числі в резервах довгострокових заборгованості	1181	-	-
резервах збитків або резервах підлягаючих виплат	1182	-	-

Продовження Додатку Ж

резерви незароблених премій	1183	-	-
інших страхових резервах	1184	-	-
Інші оборотні активи	1190	2 253	560
Усього за розділом II	1195	179 045	209 656
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи шибуття	1200		
Баланс	1300	316 916	348 392

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (яксовий) капітал	1400	37 000	37 000
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	-	-
Капітал у дооцінках	1405	15 327	15 318
Додатковий капітал	1410	-	-
Емійний дохід	1411	-	-
Накопичені курсові різниці	1412	-	-
Резервний капітал	1415	8 500	5 042
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	335	19 945
Неоплачений капітал	1425	-	-
Вилучений капітал	1430	-	-
Інші резерви	1435	-	-
Усього за розділом I	1495	61 162	77 305
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	666	-
Пенсійні зобов'язання	1505	-	-
Довгострокові кредити банків	1510	18 812	-
Інші довгострокові зобов'язання	1515	76 214	76 214
Довгострокові забезпечення	1520	-	-
Довгострокові забезпечення іншим персоналу	1521	-	-
Цільове фінансування	1525	-	-
Бюджетні довгострокові зобов'язання	1526	-	-
Страхові резерви	1530	-	-
у тому числі:	1531	-	-
резерв довгострокових зобов'язань	-	-	-
резерв збитків або резерв залежних витрат	1532	-	-
резерв незароблених премій	1533	-	-
інші страхові резерви	1534	-	-
Інвестиційні контракти	1535	-	-
Призовий фонд	1540	-	-
Резерв на виплату дивиденду	1542	-	-
Усього за розділом II	1595	95 692	76 214
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	49 890	56 957
Векселі видані	1605	-	-
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	-	-
товарами, роботами, послугами	1615	91 471	113 032
розрахунками з бюджетом	1620	888	1 123
у тому числі з податку на прибуток	1621	274	167
розрахунками з страхування	1625	1 367	968
розрахунками з оплати праці	1630	2 641	3 451
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	11 616	9 913
Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками	1640	-	-
Поточна кредиторська заборгованість із внутрішніх розрахунків	1645	-	-
Поточна кредиторська заборгованість за страховим діяльністю	1650	-	-
Поточні забезпечення	1660	1 873	8 455
Доходи майбутніх періодів	1665	-	-
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	-	-
Інші поточні зобов'язання	1690	316	974
Усього за розділом III	1695	160 062	194 873
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами шибуття	1700		
V. Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800		
Баланс	1900	316 916	348 392



Головний бухгалтер

ЕЦП Палаж В.І.
 ЕЦП
 Нечипоренко
 Н.В.

Пашин Володимир Іванович

Нечипоренко Ніна Василівна

Відповідаючи в порядку, визначеному центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері статистики.

Продовження Додатку Ж

Підприємство **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
"МОТОРДЕТАЛЬ-КОНОТОП"**

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

КОДИ		
2017	01	01

ДОКУМЕНТ ПРИЙНЯТО

(підприємство)
Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)
за Рік 2017 р.

Форма №2 Код за ДКУД 1801003

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	588 411	462 843
Чисті зароблені страхові премії	2010	-	-
премії підписані, валова сума	2011	-	-
премії, передані у перестраховання	2012	-	-
зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	-	-
зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	-	-
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(476 092)	(405 487)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	-	-
Валовий:			
прибуток	2090	112 319	57 356
збиток	2095	(-)	(-)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	-	-
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	-	-
зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	-	-
зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	-	-
Інші операційні доходи	2120	115 669	117 283
у тому числі:	2121	-	-
дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю			
дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	-	-
дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	-	-
Адміністративні витрати	2130	(29 527)	(27 722)
Витрати на збут	2150	(17 030)	(13 566)
Інші операційні витрати	2180	(129 745)	(104 995)
у тому числі:	2181	-	-
витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю			
витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	-	-
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	51 686	28 356
збиток	2195	(-)	(-)
Доход від участі в капіталі	2200	-	-
Інші фінансові доходи	2220	13	31
Інші доходи	2240	884	354
у тому числі:	2241	-	-
дохід від благодійної допомоги			
Фінансові витрати	2250	(14 648)	(13 945)
Витрати від участі в капіталі	2255	(-)	(-)
Інші витрати	2270	(168)	(218)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	-	-

Продовження Додатку Ж

Продовження додатка 2

Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	37 767	14 578
збиток	2295	(-)	(-)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	(9 567)	(6 010)
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	-	-
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	28 200	8 568
збиток	2355	(-)	(-)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	-	-
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	-	-
Накопичені курсові різниці	2410	-	-
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	-	-
Інший сукупний дохід	2445	-	-
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	-	-
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	-	-
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	-	-
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	28 200	8 568

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	381 110	320 024
Витрати на оплату праці	2505	86 910	70 167
Відрахування на соціальні заходи	2510	18 583	28 146
Амортизація	2515	20 013	18 090
Інші операційні витрати	2520	90 402	92 629
Разом	2550	597 018	529 056

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	-	-
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	-	-
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	-	-
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	-	-
Дивіденди на одну просту акцію	2650	-	-



ЕЦП Палан В.І.
ЕЦП
Нечипоренко
Н.В.

Палан Володимир Іванович

Нечипоренко Ніна Василівна

Продовження Додатку Ж

Додаток 1
до Національного положення (стандарту)
бухгалтерського обліку 1 "Активні помилки до фінансової звітності"

Підприємство **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "МОТОРДЕТАЛЬ КОНОТОН"** за ЄДРПОУ 30575983
 Територія **СУМСЬКА** за КОМУУ 5910400000
 Організаційно-правова форма господарювання Товариство з обмеженою відповідальністю за КОМФГ 240
 Вид економічної діяльності Виробництво двигунів і турбін, крім авіаційних, автотранспортних і мотоциклетних двигунів за КВЕД 28.11
 Середня кількість працівників 1 543
 Адреса, телефон вулиця Вирівська, буд. 64, м. КОНОТОН, СУМСЬКА ОБЛ., 41600 64030
 Одиниця виміру: тис. грн. без десятичного знака (окрім розділу IV Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) (форма №2), грошові показники якого виводяться в гривнях з копійками)
 Складено (зробити позначку "V" у відповідній клітинці):
 за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку V
 за міжнародними стандартами фінансової звітності

ДОКУМЕНТИФИКАТО	
Дата (рік, місяць, день)	2016 - 10 - 01
№ документа	30575983
Код документа	5910400000
Код документа	240
Код документа	28.11

Баланс (Звіт про фінансовий стан)
на 31 грудня 2016 р.

Форма №1 Код за ДБЗ Д 1801001

А К Т И В	Код ридка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	183	215
первісна вартість	1001	350	446
накопичена амортизація	1002	167	231
Незавершені капітальні інвестиції	1005	3 452	23 380
Споживні засоби	1010	77 563	88 955
первісна вартість	1011	147 533	169 934
знос	1012	69 970	80 979
Інвестиційна нерухомість	1015	-	-
Первісна вартість інвестиційної нерухомості	1016	-	-
Знос інвестиційної нерухомості	1017	-	-
Довгострокові біологічні активи	1020	-	-
Первісна вартість довгострокових біологічних активів	1021	-	-
Накопичена амортизація довгострокових біологічних активів	1022	-	-
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	-	-
інші фінансові інвестиції	1035	25 381	25 312
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	-	-
Відстрочені податкові активи	1045	-	-
Гудвіл	1050	-	-
Відстрочені аквізиторські витрати	1060	-	-
Запаси коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	-	-
Інші необоротні активи	1090	-	-
Усього за розділом I	1095	106 579	137 871
II. Оборотні активи			
Залишки	1100	49 591	60 926
Виробничі запаси	1101	21 014	31 493
Незавершене виробництво	1102	11 500	15 920
Готова продукція	1103	17 041	12 485
Товари	1104	36	1 028
Поточні біологічні активи	1110	-	-
Держити переотрадувані	1115	-	-
Векселі одержані	1120	7 472	7 472
Дебіторська заборгованість за продукцією, товари, роботи, послуги	1125	32 749	80 827
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	3 473	3 790
з бюджетом	1135	23 348	14 187
у тому числі з податку на прибуток	1136	2 598	-
Дебіторська заборгованість за розрахунками з нарахованих доходів	1140	-	-
Дебіторська заборгованість за розрахунками із внутрішніх розрахунків	1145	-	-
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	472	455
Поточні фінансові інвестиції	1160	-	-
Гроші та їх еквіваленти	1165	3 921	6 836
Готівка	1166	1	1
Рахунки в банках	1167	3 920	6 834
Витрати майбутніх періодів	1170	2 201	2 619
Чиста переотрадувана у страхових резервах у тому числі в: резервах довгострокових зобов'язань	1180	-	-
резервах збитків або резервах належних витрат	1182	-	-

Продовження Додатку Ж

резерв незароблених премій	1183	-	-
інші страхові резерви	1184	-	-
Інші оборотні активи	1190	2 032	2 253
Усього за розділом II	1195	125 259	179 045
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200		
Баланс	1300	231 838	316 916

Пасив	Код рядка	На початок звітної періоду	На кінець звітної періоду
- I	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (іноземний) капітал	1400	37 000	37 000
Внесок до незареєстрованого статутного капіталу	1401	-	-
Капітал у дооплату	1405	13 371	13 327
Додатковий капітал	1410	-	-
Емісійний дохід	1411	-	-
Накопичені курсові різниці	1412	-	-
Резервний капітал	1415	9 250	8 500
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	1 069	335
Неоплачений капітал	1425	(-)	(-)
Вилучений капітал	1430	(-)	(-)
Інші резерви	1435	-	-
Усього за розділом I	1495	62 690	61 162
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податки зобов'язання	1500	666	666
Гарантій зобов'язання	1505	-	-
Довгострокові кредити банків	1510	22 389	18 812
Інші довгострокові зобов'язання	1515	-	76 214
Довгострокові забезпечення	1520	-	-
Довгострокові забезпечення внутрішнього персоналу	1521	-	-
Цільове фінансування	1525	-	-
Вашгодійна допомога	1526	-	-
Страхові резерви	1530	-	-
у тому числі:	1531	-	-
резерв довгострокових зобов'язань			
резерв збитків або резерв цільових витрат	1532	-	-
резерв незароблених премій	1533	-	-
інші страхові резерви	1534	-	-
Інвестиційні контракти	1535	-	-
Привілейний фонд	1540	-	-
Резерв на виплату джек-поту	1545	-	-
Усього за розділом II	1595	23 055	95 692
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	13 272	49 890
Векселі видані	1605	-	-
Поточна кредиторська зборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	1610	-	-
товари, роботи, послуги	1615	40 052	91 471
розрахунками з бюджетом	1620	585	888
у тому числі з податку на прибуток	1621	-	-
розрахунками зі страхування	1625	1 383	1 367
розрахунками з оплати праці	1630	2 693	2 641
Поточна кредиторська зборгованість за операційними авансами	1635	83 318	11 616
Поточна кредиторська зборгованість за розрахунками з учасниками	1640	-	-
Поточна кредиторська зборгованість за внутрішніх розрахунків	1645	-	-
Поточна кредиторська зборгованість за страховою діяльністю	1650	-	-
Поточні забезпечення	1660	-	1 873
Доходи майбутніх періодів	1665	-	-
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	-	-
Інші поточні зобов'язання	1690	820	316
Усього за розділом III	1695	146 093	160 062
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700		
V. Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800		
Баланс	1900	231 838	316 916

Керівник:

ЕЦП Пашин В.І.

Пашин Володимир Іванович

ЕЦП

Печенюк

Н.В.

Головний бухгалтер

Печенюк Ніна Василівна

¹ Визначеність в порядку, затвердженому центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері статистичної

Продовження Додатку Ж

Підприємство	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "МОТОРДЕТАЛЬ-КОНОТОП" (найменування)	Дата (рік, місяць, число) зі СДРІПОУ	КОДИ		
			2016	01	01
			ДОКУМЕНТ ПРИНЯТО		

Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)
за Рік 2015 р.

Форма №2 Код за ДКУД: 1801003

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	462 843	420 567
Чисті зароблені страхові премії	2010	-	-
премії підписані, валова сума	2011	-	-
премії, передані у перестраховування	2012	-	-
зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	-	-
зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	-	-
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(405 487)	(337 489)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	-	-
Валовий:			
прибуток	2090	57 356	83 078
збиток	2095	(-)	(-)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	-	-
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	-	-
зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	-	-
зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	-	-
Інші операційні доходи	2120	117 283	36 920
у тому числі:	2121	-	-
дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю			
дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	-	-
дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	-	-
Адміністративні витрати	2130	(27 722)	(24 183)
Витрати на збут	2150	(13 566)	(17 092)
Інші операційні витрати	2180	(104 995)	(55 727)
у тому числі:	2181	-	-
витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю			
витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	-	-
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	28 356	22 996
збиток	2195	(-)	(-)
Доход від участі в капіталі	2200	-	-
Інші фінансові доходи	2220	31	-
Інші доходи	2240	354	7 137
у тому числі:	2241	-	-
дохід від благодійної допомоги			
Фінансові витрати	2250	(13 945)	(4 736)
Втрати від участі в капіталі	2255	(-)	(-)
Інші витрати	2270	(218)	(8 470)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	-	-

Продовження Додатку Ж

Продовження додатка 2

Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	14 578	16 927
збиток	2295	(-)	(-)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	(6 010)	(6 001)
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	-	-
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	8 568	10 926
збиток	2355	(-)	(-)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	-	-
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	-	-
Накопичені курсові різниці	2410	-	-
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	-	-
Інший сукупний дохід	2445	-	-
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	-	-
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	-	-
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	-	-
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	8 568	10 926

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	320 024	264 668
Витрати на оплату праці	2505	70 167	68 588
Відрахування на соціальні заходи	2510	28 146	27 694
Амортизація	2515	18 090	17 054
Інші операційні витрати	2520	92 629	58 774
Разом	2550	529 056	436 778

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	-	-
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	-	-
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	-	-
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	-	-
Дивіденди на одну просту акцію	2650	-	-

Керівник

Головний бухгалтер

ЕЦДП Паша В.І.

ЕЦДП
Мещерякова
Т.В.

Паша Володимир Іванович

Мещерякова Ніна Василівна

Продовження Додатку Ж

Додаток 1
до Інформаційного пояснення (додатку)
бухгалтерського звіту "Звіт про фінансові результати"

Підприємство: **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "МОТОРДЕТАЛЬ-КОНОТОН"** Дата (рік, місяць, день): 2015 12 31

Територія: **СУМСЬКА** за СДР/КУ: 30373983

Організаційно-правова форма господарювання: **Товариство з обмеженою відповідальністю** за КОАТУУ: 5916400000

Вид економічної діяльності: **Виробництво двигунів і турбін, крім авіаційних, авіотранспортних і мотоциклетних двигунів** за КОСФМ: 240

Середня кількість працівників: **1 653** за КВЕД: 28.11

Адреса, телефон: **вулиця Варіаська, буд. 64, м. КОНОТОН, СУМСЬКА обл., 41600** 64030

Одиниця виміру: тис. грн. без десятичного знака (окрім розділу IV Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) (форма №2), грошові показники якого вносяться в гривнях з копійками)

Складено (зробити позначку "X" у відповідній клітинці):
за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку X
за міжнародними стандартами фінансової звітності

Баланс (Звіт про фінансовий стан)
на 31 грудня 2015 р.

Форма №1 Код за ДКУД: 1801001

А К Т И В	Код ридика	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	164	183
первісна вартість	1001	284	350
накопичена амортизація	1002	120	167
Незвершені капітальні інвестиції	1003	1 999	3 452
Основні засоби	1010	85 151	77 567
первісна вартість	1011	143 243	147 533
знос	1012	58 094	69 970
Інвестиційна нерухомість	1015	-	-
Первісна вартість інвестиційної нерухомість	1016	-	-
Знос інвестиційної нерухомість	1017	-	-
Довгострокові біологічні активи	1020	-	-
Первісна вартість довгострокових біологічних активів	1021	-	-
Накопичена амортизація довгострокових біологічних активів	1022	-	-
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	-	-
інші фінансові інвестиції	1035	25 036	25 381
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	-	-
Відстрочені податкові активи	1045	-	-
Гудвіл	1050	-	-
Відстрочені інвестиційні витрати	1060	-	-
Залишок коштів у централізованих стрічкових резервних фондах	1065	-	-
Інші необоротні активи	1090	-	-
Усього за розділом I	1095	112 350	106 579
II. Оборотні активи			
Зпаси	1100	31 489	49 591
Виробничі запаси	1101	18 170	21 014
Незвершене виробництво	1102	8 582	11 360
Готова продукція	1103	4 703	17 041
Товари	1104	34	36
Поточні біологічні активи	1110	-	-
Депозити паростраховання	1115	-	-
Векселі одержані	1120	7 472	7 472
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	18 605	32 749
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	3 813	3 473
з бюджетом	1135	34 011	23 708
у тому числі з податку на прибуток	1136	6 186	2 958
Дебіторська заборгованість за розрахунками з нарахованих доходів	1140	-	-
Дебіторська заборгованість за розрахунками із внутрішніх розрахунків	1145	-	-
Інші поточні дебіторська заборгованість	1155	75	472
Поточні фінансові інвестиції	1160	-	-
Гроші та їх еквіваленти	1165	1 995	3 921
Готівка	1166	3	1
Рисунки в банках	1167	1 992	3 920
Витрати майбутніх періодів	1170	2 739	3 701
Частка підприємства у стрічкових резервах: у тому числі в: резервах довгострокових засобів/зв'язи резервах збитків або резервах належних капіталі	1180 1181 1182	- - -	- - -

Продовження Додатку Ж

резервах незароблених премій	1183	-	-
інших страхових резервах	1184	-	-
Інші обороти активи	1190	2 047	2 032
Усього за розділом II	1195	102 244	125 619
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200		
Баланс	1300	214 594	232 198

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (найсовий) капітал	1400	37 000	37 000
Внесок до незареєстрованого статутного капіталу	1401	-	-
Капітал у дооплаках	1403	15 394	15 371
Додатковий капітал	1410	-	-
Емісійний дохід	1411	-	-
Накопичені курсові різниці	1412	-	-
Резервний капітал	1413	-	9 250
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	(630)	1 429
Несподіваний капітал	1425	()	()
Валютний капітал	1430	()	()
Інші резерви	1433	-	-
Усього за розділом I	1495	51 764	63 050
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	666	666
Пенсійні зобов'язання	1503	-	-
Довгострокові кредити банків	1510	15 323	22 389
Інші довгострокові зобов'язання	1513	-	-
Довгострокові забезпечення	1520	-	-
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	-	-
Цільове фінансування	1525	-	-
Благочинні допомоги	1526	-	-
Строкові резерви	1530	-	-
у тому числі:	1531	-	-
резерв довгострокових зобов'язань		-	-
резерв збитків або резерв належних вигод	1532	-	-
резерв незароблених премій	1533	-	-
інші страхові резерви	1534	-	-
Інвестиційні пов'язки	1535	-	-
Привласний фонд	1540	-	-
Резерв на виплату дисконту	1543	-	-
Усього за розділом II	1595	16 189	23 055
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	3 206	15 272
Векселі видані	1603	-	-
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	-	-
товари, роботи, послуги	1613	22 730	40 052
розрахунками з бюджетом	1620	400	383
у тому числі з податку на прибуток	1621	-	-
розрахунками зі страхування	1625	1 085	1 353
розрахунками з оплати праці	1630	2 103	2 693
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	116 490	85 318
Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками	1640	-	-
Поточна кредиторська заборгованість із внутрішніх розрахунків	1645	-	-
Поточна кредиторська заборгованість за страховим діяльністю	1650	-	-
Поточні забезпечення	1660	-	-
Доходи майбутніх періодів	1663	-	-
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	-	-
Інші поточні зобов'язання	1690	627	820
Усього за розділом III	1695	146 641	146 093
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття			
1700			
V. Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду			
1800			
Баланс	1900	214 594	232 198

Керівник

Павел Володимир Іванович

Головний бухгалтер

Нечипоренко Ніна Василівна

Визначення в порядку, встановленому центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері статистики.

Продовження Додатку Ж

Підприємство **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ**
"МОТОРДЕТАЛЬ-КОНТОП"

(забезпечення)

Дата (рік, місяць, число)
 за ЄДРПОУ

КОДИ
 2015 01 01

ДОКУМЕНТ ПРИНЯТО

Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)
 за Рік 2015 р.

Форма №2 Код за ДКУД: 1801003

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код річка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	420 567	334 153
<i>Чисті зароблені страхові премії</i>	2010	-	-
<i>премії підписані, валова сума</i>	2011	-	-
<i>премії, передані у перестраховування</i>	2012	-	-
<i>зміна резерву незароблених премій, валова сума</i>	2013	-	-
<i>зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій</i>	2014	-	-
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(337 489)	(283 872)
<i>Чисті понесені збитки за страховими виплатами</i>	2070	-	-
Валовий:			
прибуток	2090	83 078	50 281
збиток	2095	(-)	(-)
<i>Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань</i>	2105	-	-
<i>Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів</i>	2110	-	-
<i>зміна інших страхових резервів, валова сума</i>	2111	-	-
<i>зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах</i>	2112	-	-
Інші операційні доходи	2120	36 920	24 391
<i>у тому числі:</i>	2121	-	-
<i>дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю</i>			
<i>дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції</i>	2122	-	-
<i>дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування</i>	2123	-	-
Адміністративні витрати	2130	(24 183)	(22 413)
Витрати на збут	2150	(17 092)	(11 632)
Інші операційні витрати	2180	(55 727)	(30 262)
<i>у тому числі:</i>	2181	-	-
<i>витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю</i>			
<i>витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції</i>	2182	-	-
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	22 996	10 365
збиток	2195	(-)	(-)
Доход від участі в капіталі	2200	-	-
Інші фінансові доходи	2220	-	-
Інші доходи	2240	7 137	165
<i>у тому числі:</i>	2241	-	-
<i>дохід від благодійної допомоги</i>			
Фінансові витрати	2250	(4 736)	(4 132)
Втрати від участі в капіталі	2255	(-)	(-)
Інші витрати	2270	(8 470)	(54)
<i>Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті</i>	2275	-	-

Закінчення Додатку Ж

Продовження додатка 2

Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	16 927	6 344
збиток	2295	(-)	(-)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	(5 641)	(3 508)
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	-	-
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	11 286	2 836
збиток	2355	(-)	(-)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	-	-
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	-	-
Накопичені курсові різниці	2410	-	-
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	-	-
Інший сукупний дохід	2445	-	-
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	-	-
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	-	-
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	-	-
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	11 286	2 836

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	264 668	218 908
Витрати на оплату праці	2505	68 588	59 106
Відрахування на соціальні заходи	2510	27 694	23 806
Амортизація	2515	17 054	14 154
Інші операційні витрати	2520	58 774	24 739
Разом	2550	436 778	340 713

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	-	-
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	-	-
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	-	-
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	-	-
Дивіденди на одну просту акцію	2650	-	-

Керівник

Павло Володимир Іванович

Головний бухгалтер

Центоренко Ніна Василівна

Розрахунок коефіцієнтів фінансової стійкості**ТОВ «Мотордеталь-Конотон»**

Показники	2015	2016	2017	2018	2019
Коефіцієнт автономії (КА)	0,27	0,27	0,19	0,22	0,22
Коефіцієнт співвідношення позикових і власних засобів (КПВЗ)	2,68	2,68	4,18	3,51	3,61
Коефіцієнт мобільності (КМ)	0,03	0,03	0,04	0,04	0,02
Коефіцієнт забезпеченості оборотних засобів власними оборотними засобами (ВОЗ)	- 0,35	- 0,35	- 0,43	- 0,29	- 0,27
Коефіцієнт стійкості економічного зростання (КСЗР)	0,18	- 0,03	0,21	0,07	0,02

Коефіцієнт автономії (коефіцієнт фінансової незалежності) характеризує відношення власного капіталу до загальної суми капіталу (активів) організації. Коефіцієнт показує, наскільки організація незалежна від кредиторів. Чим менше значення коефіцієнта, тим більшою мірою організація залежна від позикових джерел фінансування, тим менш стійке у неї фінансове становище. І чисельник, і знаменник формули відображені в бухгалтерському балансі організації, де величина активів завжди дорівнює сумі власного і позикового капіталу організації. Загальноприйняте нормальне значення коефіцієнта автономії в українській практиці: 0,5 і більше (оптимальне 0,6-0,7). У світовій практиці вважається мінімально допустимим до 30-40% власного капіталу. Значення показника свідчить про те, що підприємство є залежним від зовнішніх джерел фінансування. Але в будь-якому випадку даний показник сильно залежить від галузі, а точніше від співвідношення в структурі організації необоротних і оборотних активів. Чим більше у організації частка необоротних активів (фондоємне виробництво), тим більше довгострокових джерел потрібно для їх фінансування, а значить більше повинна бути частка власного капіталу (вище коефіцієнт автономії). Зростання коефіцієнта автономії свідчить про те, що організація все більше покладається на власні джерела фінансування.

Продовження Додатку 3

Коефіцієнт співвідношення позикових і власних засобів характеризує фінансову стійкість підприємства, і показує скільки позикових засобів припадає на одиницю власного капіталу. Показники підприємства свідчать про нестійкий фінансовий стан, присутній ризик неплатоспроможності і банкрутства через високу концентрацію позикового капіталу підприємства протягом досліджуваного періоду.

Коефіцієнт мобільності оборотних засобів - відношення найбільш мобільної частини оборотних засобів (грошових коштів і фінансових вкладень) до вартості оборотних активів. Коефіцієнт мобільності оборотних засобів показує частку готових до платежу засобів в загальній сумі засобів, що спрямовуються на погашення короткострокових боргів. На підприємства є тенденція до варіативності показника.

Коефіцієнт мобільності оборотних засобів, що свідчить про зменшення оборотності майна. Показник не в межах норми.

Коефіцієнт забезпеченості власними оборотними засобами (ВОЗ) показує достатність у організації власних коштів для фінансування поточної діяльності. Зміст даного коефіцієнта полягає в наступному. Спочатку, в чисельнику формули вираховують із власного капіталу необоротні активи. Вважається, що самі низьколіквідні (необоротні) активи повинні фінансувати за рахунок найстійкіших джерел - власного капіталу. Більш того, повинна залишитися ще деяка частина власного капіталу для фінансування поточної діяльності.

Коефіцієнт стійкості економічного зростання характеризує можливості розвитку комерційної організації за рахунок внутрішніх джерел (чистого прибутку). Показує, якими в середньому темпами може розвиватися організація в подальшому, не змінюючи сформоване співвідношення між різними джерелами фінансування та розподіл прибутку. Підприємство має погану тенденцію зниження даного показника.

Продовження Додатку 3

Продовження таблиці 3.3

1	2	3	4	5	6	7	8
знос	1017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Довгострокові біологічні активи:	1020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
первісна вартість	1021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
накопичена амортизація	1022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Довгострокові фінансові інвестиції:	1030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
інші фінансові інвестиції	1035	11,67	10,93	7,99	7,26	6,62	6,78
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Відстрочені податкові активи	1045	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Гудвіл	1050	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Інші необоротні активи	1090	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Усього за розділом I	1095	52,35	45,90	43,50	39,82	38,44	40,19
II. Оборотні активи							
Запаси	1100	14,67	21,36	19,22	17,76	22,84	22,79
Виробничі запаси	1101	8,47	9,05	9,94	10,42	13,73	14,39
Незавершене виробництво	1102	4,00	4,95	5,02	4,54	6,05	4,59
Готова продукція	1103	2,19	7,34	3,94	2,76	3,04	3,76
Товари	1104	0,02	0,02	0,32	0,04	0,03	0,06
Поточні біологічні активи	1110	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Депозити перестраховання	1115	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Векселі одержані	1120	3,48	3,22	2,36	0,00	0,00	0,00
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	8,67	14,10	25,50	34,22	32,44	28,03
Дебіторська заборгованість за розрахунками:	1130	1,78	1,50	1,20	0,89	1,42	2,01

Продовження Додатку 3

Провівши вертикальний аналіз фінансової звітності ТОВ «Мотордеталь-Конотоп», можна зробити висновок, що найбільшу частку в активах посідають основні засоби. Наявність основних засобів на досліджуваному підприємстві є гарним фактором, що свідчить про забезпеченість підприємства фондами для виробництва продукції. Проте амортизація також займає великий відсоток в активах. Цей фактор не є добрим і свідчить про те, що підприємству треба провести модернізацію основних фондів або замінити їх на нове обладнання.

Таблиця 3.4

Горизонтальний аналіз фінансової звітності ТОВ «Мотордеталь-Конотоп»

Актив	Код рядка	2015-2014	2016-2015	2017-2016	2018-2017	2019-2018
1	2	3	4	5	6	7
I. Необоротні активи						
Нематеріальні активи:	1000	19	32	766	226	64
первісна вартість	1001	66	96	834	301	133
накопичена амортизація	1002	47	64	68	75	69
Незавершені капітальні інвестиції	1005	1453	19937	-271	1785	-2161
Основні засоби:	1010	-7588	11392	405	5608	4677
первісна вартість	1011	4288	22401	14025	18466	18408
знос	1012	11876	11009	13620	12858	13731
Інвестиційна нерухомість:	1015	0	0	0	0	0
первісна вартість	1016	0	0	0	0	0
знос	1017	0	0	0	0	0
Довгострокові біологічні активи:	1020	0	0	0	0	0
первісна вартість	1021	0	0	0	0	0
накопичена амортизація	1022	0	0	0	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції:	1030	0	0	0	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	345	-69	-35	-103	-69
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0	0	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	0	0	0	0	0
Гудвіл	1050	0	0	0	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0	0	0	0

Продовження Додатку 3

Продовження Таблиці 3.4

1	2	3	4	5	7	8
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0	0	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0	0	0	0
Усього за розділом I	1095	-5771	31292	865	7516	2511
II. Оборотні активи						
Запаси	1100	18102	11335	958	25031	-2559
Виробничі запаси	1101	2844	10479	4805	15927	1022
Незавершене виробництво	1102	2918	4420	-119	7216	-6032
Готова продукція	1103	12338	-4556	-2852	1921	2362
Товари	1104	2	992	-876	-33	89
Поточні біологічні активи	1110	0	0	0	0	0
Депозити перестраховання	1115	0	0	0	0	0
Векселі одержані	1120	0	0	-7472	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	14144	48078	38387	4197	-19682
Дебіторська заборгованість за розрахунками:	1130	-340	317	-679	2276	2047
за виданими авансами		0	0	0	0	0
з бюджетом		1135	-10303	-9521	-629	-3164
у тому числі з податку на прибуток	1136	-3228	-2958	0	0	0
з нарахованих доходів	1140	0	0	0	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0	0	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	399	-337	-35	-38	222
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0	0	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	1926	2915	2380	-4418	1169
Готівка	1166	-2	1	1	1	-4
Рахунки в банках	1167	1928	2914	2379	-4419	1173
Витрати майбутніх періодів	1170	-538	418	-606	205	2881
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0	0	0	0
у тому числі в:	1181	0	0	0	0	0
резервах довгострокових зобов'язань		0	0	0	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат		1182	0	0	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0	0	0	0

Продовження Додатку 3

Продовження Таблиці 3.4

1	2	3	4	5	6	7
інших страхових резервах	1184	0	0	0	0	0
Інші оборотні активи	1190	-15	221	-1693	487	140
Усього за розділом II	1195	23375	53426	30611	24576	-12877
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0	0	0	0
Баланс	1300	17604	84718	31476	32092	-10366
Пасив						
I. Власний капітал						
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	0	0	0	0	0
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0	0	0	0
Капітал у дооцінках	1405	-23	-44	-9	-779	-1
Додатковий капітал	1410	0	0	0	0	0
Емісійний дохід	1411	0	0	0	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0	0	0	0
Резервний капітал	1415	9250	-750	-3458	-2951	-729
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	2059	-1094	19610	8915	2591
Неоплачений капітал	1425	0	0	0	0	0
Вилучений капітал	1430	0	0	0	0	0
Інші резерви	1435	0	0	0	0	0
Усього за розділом I	1495	11286	-1888	16143	5185	1861
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення						
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0	-666	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0	0	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	6866	-3577	-18812	3000	-1183
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	76214	0	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0	0	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0	0	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0	0	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0	0	0	0
Страхові резерви, у тому числі:	1530	0	0	0	0	0

Продовження Додатку 3

Продовження Таблиці 3.4

1	2	3	4	5	6	7
резерв довгострокових зобов'язань; (на початок звітного періоду)	1531	0	0	0	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат; (на початок звітного періоду)	1532	0	0	0	0	0
резерв незароблених премій; (на початок звітного періоду)	1533	0	0	0	0	0
інші страхові резерви; (на початок звітного періоду)	1534	0	0	0	0	0
Інвестиційні контракти;	1535	0	0	0	0	0
Призовий фонд	1540	0	0	0	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0	0	0	0
Усього за розділом II	1595	6866	72637	-19478	3000	-1183
III. Поточні зобов'язання і забезпечення						
Короткострокові кредити банків	1600	12066	34618	7067	18202	13084
Векселі видані	1605	0	0	0	0	0
Поточна кредиторська заборгованість:	1610	0	0	0	0	0
за довгостроковими зобов'язаннями		0	0	0	0	0
за товари, роботи, послуги	1615	17322	51419	21561	5374	-11398
за розрахунками з бюджетом	1620	185	303	235	992	-841
за у тому числі з податку на прибуток	1621	0	274	-107	914	-912
за розрахунками зі страхування	1625	268	14	-399	41	82
за розрахунками з оплати праці	1630	590	-52	810	125	411
за одержаними авансами	1635	-31352	-73522	-1703	-3621	-3226
за розрахунками з учасниками	1640	0	0	0	0	0
із внутрішніх розрахунків						
за страховою діяльністю	1650	0	0	0	0	0
Поточні забезпечення	1660	0	1873	6582	2868	-9395
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0	0	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0	0	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	193	-504	658	-74	239
Усього за розділом III	1695	-548	13969	34811	23907	-11044

Закінчення Додатку 3

Закінчення Таблиці 3.4

1	2	3	4	5	6	7
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0	0	0	0
V. Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0	0	0	0
Баланс	1900	17604	84718	31476	32092	-10366

Проведений горизонтальний аналіз фінансової звітності ТОВ «Мотордеталь-Конотоп» дає користувачам можливість оцінити динаміку статей балансу. Так ми спостерігаємо приріст валюти балансу в 2016 році порівняно з 2015 та різкий спад у 2019 році, що спричинено зниженням реалізації продукції заводом.

Додаток II

Розрахункова відомість організації
 Период: Грудень 2017 р.
 Структурна одиниця: Служба з питань організації та управління персоналом
 Підприємство: Банк "Паріадіал" організації У групі зі статусу ТБ ЄС/США

Організація	Початкове сальдо	Внески нараховано	Оклад по часам (02.00)	Оплата працевдателем в періодичні дні (02.10)	Доплата за роботу в періодичні в выходные дни (02.10)	Доплата за нічні часи (12.10)	Оплата відпустки (23.00)
	Сума	Сума	Сума	Сума	Сума	Сума	Сума
Підприємство							
ТОВ "Моторизатор-Консалт"	19 457,89	98 936,36	20 483,00	807,40	807,40	1 564,73	3 329,10
ТОВ "Моторизатор-Консалт" в Словаччині	19 457,89	98 936,36	20 483,00	807,40	807,40	1 564,73	3 329,10
Гайдиш Наталія Олегівна	2 286,75	1 188,27	20 483,00	807,40	807,40	1 564,73	3 329,10
Діброва Людмила Григорівна	1 515,59	1 011,10	1 818,00	40,38	40,38	31,98	1 455,78
Дережко Андрій Богданович	1 531,70	2 086,42	1 378,50	280,75	130,75	322,00	
Діброва Катерина Сергіївна	1 70,96	4 024,87	1 451,50				
Ніколаєвич Євгенія Володимирівна	2 776,29	4 197,62	1 742,00	40,38			
Рудніченко Володимир Григорович	1 474,36	5 208,98	2 050,00				
Савицька Ніталія Михайлівна	981,74	3 091,88	1 242,50			382,63	
Сидір Валентина Іванівна	2 260,54	6 088,87	1 775,00				1 564,41
Татариш Вікторія Володимирівна	1 072,20	4 100,83	1 618,00	121,14	121,14	141,32	
Гайд Людмила Михайлівна	1 203,09	4 296,66	1 620,00	121,50	121,50	141,70	
Кобусь Тетяна Олегівна	1 859,98	4 099,60	1 610,00	120,75	120,75	140,88	
Косович Наталія Сергіївна	1 684,81	4 087,76	1 620,00			141,70	
Новиченко Наталія Валентинівна	1 860,10	4 881,88	1 620,00	162,00		283,50	
Разом	19 457,89	98 936,36	20 483,00	807,40	807,40	1 564,73	3 329,10

Індексація зарплати (06.00)	Оплата простоя (не по вині працівника) (20.00)	Доплати за кожний вихідний день (23.10)	Доплата до мінімальної зарплати (22.10)	Рейтинг за експорт (04.30)	За додатково проведеною роботою (04.80)	Рейтинг додатковий (04.70)	Премія (04.00)	Премія в/пр (04.10)	Доплата за заміну працівника (по окладу) (04.10)
Сума	Сума	Сума	Сума	Сума	Сума	Сума	Сума	Сума	Сума
2 192,80	215,16	603,36	0,01	300,00	1 800,00	2 800,00	1 380,50		488,63
2 192,80	215,16	603,36	0,01	300,00	1 800,00	2 800,00	1 380,50		488,63
2 192,80	215,16	603,36	0,01	300,00	1 800,00	2 800,00	1 380,50		488,63
80,96						115,00			
170,72					200,00	230,00			20,19
170,74	53,67					218,50			
161,25	53,83		0,01	100,00	200,00	230,00			240,00
170,72					200,00	230,00			
170,72					200,00	230,00	1 380,50		
161,26	107,66			100,00	200,00	207,00			
170,74		603,36				218,50			20,19
176,72						230,00			
176,72						230,00			201,25
176,72						230,00			
176,72				100,00	200,00	230,00			
2 192,80	215,16	603,36	0,01	300,00	1 800,00	2 800,00	1 380,50		488,63

Закінчення Додатку II

Доплата за ночліве 2 (19.00)	Проняз.рейт. (04.00)	Проняз.рейт. в/пр. (04.10)	Проняз. на ітогам місяця (04.73)	Проф.рейт. (19.00)	Проф.рейт. в/пр. (19.10)	Рейтинг доп.фінс. (04.7 3)	Доплата за світл. прораб. (05.00)	Всього утримано	ТОВ "Радіосервіс"
Сума	Сума	Сума	Сума	Сума	Сума	Сума	Сума	Сума	Сума
108,68	3 534,82	148,01	5 438,44	2 047,10	54,26	8 318,40	487,50	11 815,84	80,00
108,68	3 534,82	148,01	5 438,44	2 047,10	54,26	8 318,40	487,50	11 815,84	80,00
108,68	3 534,82	148,01	5 438,44	2 047,10	54,26	8 318,40	487,50	11 815,84	80,00
	128,80	12,88	238,60	30,00	3,00	302,50		600,77	
	823,70	8,08	387,78	187,60	4,88	725,00	38,00	822,29	
	244,72	19,32	308,52	57,60	4,98	473,15		617,86	
	280,70	8,08	242,87	168,30	4,68	632,50	-45,00	824,54	
	388,00		433,60	295,00		725,00	50,00	800,51	
			480,73			725,00		1 107,83	40,00
	280,70		378,54	111,60		662,50	45,00	819,34	
	355,31		487,16	623,20		888,75	47,80	1 302,41	
	323,00	24,23	441,98	124,00	9,30	720,00	50,00	841,70	
	324,00	24,30	410,79	124,00	9,30	720,00	50,00	915,87	
	257,80	19,32	400,23	60,00	4,90	415,00	50,00	824,15	
	374,00		300,68	128,00		725,00	50,00	884,82	40,00
	334,01	32,40	487,68	143,60	14,35	720,00	50,00	900,72	
108,68	3 534,82	148,01	5 438,44	2 047,10	54,26	8 318,40	487,50	11 815,84	80,00

ОВК Дом	Профінанс. внесок	ПДФО	Висновковий відп.	Всього сплачено	Середня вплата з погашенням долгов	Аванс (по підтвердженню розрахунку)	Отпускне	Кінцеве сальдо
Сума	Сума	Сума	Сума	Сума	Сума	Сума	Сума	Сума
85,70	560,37	10 248,53	894,04	43 015,79	18 457,89	20 600,00	3 057,00	21 562,78
85,70	560,37	10 248,53	894,04	43 015,79	18 457,89	20 600,00	3 057,00	21 562,78
83,70	539,37	10 248,53	894,04	43 015,79	18 457,89	20 600,00	3 057,00	21 562,78
	39,08	703,12	58,50	2 848,88	1 288,76	1 568,00		747,50
	45,11	772,21	62,17	3 175,94	1 470,80	1 705,00		1 088,80
	28,60	712,98	56,41	3 031,73	1 371,75	1 660,00		1 048,54
	40,24	724,14	60,36	2 175,68	120,86	2 054,00		1 188,13
	41,98	755,37	62,86	3 779,23	1 779,23	1 600,00		1 887,11
	85,09	877,81	76,13	3 897,39	1 817,30	2 080,00		1 891,10
	30,92	718,54	39,88	2 481,73	881,73	1 600,00		1 075,54
	85,00	1 089,92	87,68	5 082,81	2 386,64	1 900,00	1 400,97	1 067,22
	41,88	738,00	61,09	3 472,20	1 672,20	1 800,00		1 764,13
36,25	42,81	772,36	60,98	2 852,28	1 352,28	1 500,00		1 674,88
	40,69	732,42	61,84	2 859,84	1 329,88	1 500,00		1 724,25
27,43	36,87	717,69	58,81	2 104,81	1 034,81	1 000,00		1 663,33
	46,84	843,03	70,22	2 322,10	1 062,10	1 000,00		1 223,38
83,70	560,37	10 248,53	894,04	43 015,79	18 457,89	20 600,00	3 057,00	21 562,78

Відділок про брехання (штамп контролюючого органу)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Новий Міністерство Фінансів України
33 січня 2015 року № 4

ДОКУМЕНТ ПРИЙНЯТО

3 0 5 7 3 9 8 3

Стор. 1

Підприємство юридичної особи (назва підприємства або
іншої назви підприємства) (назва юридичної особи)

X Фізична особа
 Самозайнята фізична особа

Форми № 1ДФ
X Ветеран
 Військовий
 Уточнюючий

Податковий розрахунок

сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь фізичних осіб, і сум утриманого з них податку

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "МОТОРДЕТАЛЬ-КОНТОП"

(найменування юридичної особи чи підприємства, п/п та по б/п особи самозайнятої фізичної особи)

вулиця Бірюківська, буд. 64, м. КОНОТОП, СУМСЬКА обл., 41600

(адреса підприємства юридичної особи чи самозайнятої фізичної особи)

ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У СУМСЬКІЙ ОБЛАСТІ, КОНОТОПСЬКЕ УПРАВЛІННЯ (м. КОНОТОП)

(найменування контролюючого органу)

Відомий період: 1 2 3 0 0 0 0 0 0
квартал рік

Продовження до Трудовими договорами (самозайнята)
Продовження до цивільно-правовими договорами

1 0 0 7 2
ПОРЯДОК № 1

№ п/п	Сума доходу, нарахованого (сплаченого) на користь фізичних осіб, і суми утриманого з них податку	Дата	Сума доходу	Сума нарахованого доходу (грн, коп.)	Сума утриманого податку (грн, коп.)		Сума нарахованого доходу (грн, коп.)	Сума утриманого податку (грн, коп.)	Сума нарахованого доходу (грн, коп.)	Сума утриманого податку (грн, коп.)	Сума нарахованого доходу (грн, коп.)	Сума утриманого податку (грн, коп.)
					нарахованого	підприємства						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22

1	2	3a	3	4a	4	5	6	7	8	9
1	2	3a	3	4a	4	5	6	7	8	9
1	2	3a	3	4a	4	5	6	7	8	9
2	3	4a	4	5	6	7	8	9	10	11
3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32
23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33
24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35
26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36
27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37
28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38
29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39
30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41
32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42
33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43
34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44
35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45
36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46
37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47
38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48
39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49
40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50
41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51
42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53
44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54
45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55
46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56
47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57
48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58
49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59
50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60
51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61
52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62
53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63
54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64
55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65
56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66
57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67
58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68
59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69
60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70
61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71
62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72
63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73
64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74
65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75
66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76
67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77
68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78
69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79
70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80
71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81
72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82
73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83
74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84
75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85
76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86
77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87
78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88
79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89
80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90
81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91
82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92
83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93
84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94
85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95
86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96
87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97
88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98
89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99
90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100

Закінчення Додатку К

1	2	3а	3	4а	4	5	6	7	8	9	10	11	12
01052071020077	1873400	1873400	337200	337200									
01053050910233	1188400	1188400	214100	214100									
01073008910400	883900	883900	123100	123100						101	22010		
01082065823455	3870400	3870400	680000	680000									
010920823303103	1991100	1991100	358400	358400									
010020557117777	2389000	2389000	430000	430000									
010120620219302	8837000	8837000	1590000	1590000									
010220822193002	6817000	6817000	1227000	1227000							00122010		
010320644127117	1948400	1948400	350700	350700									
010420337025700	2085400	2085400	377100	377100									
0105207132071183	1016000	1016000	185200	185200									
010620663000000	1658000	1658000	298400	298400									
010720326183919	3857300	3857300	712300	712300									
010810887210761	2190000	2190000	394000	394000									
01091062628734	2756000	2756000	140000	140000									
010020890001156	1637400	1637400	294700	294700									
010110811000008	2330000	2330000	419400	419400									
0102307252003006	2108200	2108200	376900	376900									
010321188110005	1821840	1821840	291840	291840									
010421081110008	8700000	8700000	1568000	1568000							24122010		
010520361903811	3786010	3786010	573300	573300									
010631624786911	2393340	2393340	430800	430800									
010732382003300	1003300	1003300	188600	188600									
010800800013000	2412980	2412980	434300	434300									
010932300020307	2760800	2760800	498800	498800									
010032300020307	986390	986390	177300	177300									
010121990010000	1380730	1380730	232300	232300									
010221090010000	2900000	2900000	522000	522000									
010320902007467	2440740	2440740	439300	439300									
010420346304306	1685000	1685000	303400	303400									
01052032713122	1802680	1802680	324800	324800									
010620386000017	2822970	2822970	472500	472500									
01072071017931	2334000	2334000	420100	420100									
010821809155018	1848800	1848800	332800	332800									
010920402608307	2172100	2172100	408200	408200									
010020301100007	2788100	2788100	140000	140000									
010120245304439	2188300	2188300	383300	383300									
010220245304439	1612840	1612840	280200	280200									
01033240511133	1790800	1790800	322300	322300									
01042010018930	2028400	2028400	364700	364700									
01052007319118	2043150	2043150	367700	367700									
01062007319118	1287000	1287000	228200	228200									
010720000042006	2309400	2309400	415700	415700									

Розділ II. Сподітування процентів, вигравів (призів) у лотерею та вищогозбір

к	к	Загальна сума нарахованого доходу (грн., коп.)	Загальна сума виплаченого доходу (грн., коп.)	Загальна сума утриманого податку, нарахованого (грн., коп.)		X	
				нарахованого	перерахованого	к	к
к	Сподітування процентів	-	X	-	-	к	к
к	Сподітування процентів - виплати***	-	X	-	-	к	к
к	Сподітування вигравів (призів) у лотерею	-	-	-	-	к	к
к	Сподітування вигравів (призів) у лотерею - виплати***	-	-	-	-	к	к
в	Вищогозбір	2261771183	2261771183	33928599	33928599	к	к
в	Вищогозбір - виплати***	-	-	-	-	к	к

Кількість рядків (розділ I)

Кількість фізичних осіб (розділ II)

Кількість сторінок

Користувач корпоративної особи
(Ідентифікаційний номер або серія та номер паспорта* зареєстрованої корпоративної особи)

Підпис ЄП/Ліцензійного власника
(Ім'я, прізвище)

Підпис ЄП/Ліцензійного власника
(Ім'я)

Дата подання

Головний бухгалтер
(Ідентифікаційний номер або серія та номер паспорта* головного бухгалтера)

Підпис ЄП/Ліцензійного власника
(Ім'я, прізвище)

Підпис ЄП/Ліцензійного власника
(Ім'я)

Наведіть інформацію з правильності



Підпис ЄП/Ліцензійного власника
(Ім'я, прізвище)

Підпис ЄП/Ліцензійного власника
(Ім'я)

Заступник службовця особливих контрольних органів

Відомі про внесення даних до електронної бази підписів звітності "___" __ 20__ року

Службовця особливих контрольних органів (Ім'я, ініціал, прізвище)

*Для фізичних осіб, які вже відомі в базі даних, подати право зазначити будь-які платіжні чи серії та номери паспортів.

**Виключення інформації щодо сподітування процентів при проведенні конкурсів.

***Виключення інформації щодо сподітування вигравів (призів) у лотерею при проведенні конкурсів.

****Виключення інформації щодо вищогозбору при проведенні конкурсів.

ЗАПОВНЮЄТЬСЯ ЛІКАРЕМ ЛІКУВАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО

ЛИСТОК НЕПРАЦЕЗДАТНОСТІ

ПЕРВИННИЙ, ПРОДОВЖЕННЯ ЛИСТКА № 573083

Відання: 20 р. Жін.

Бондаренко Петро Іванович

Товариство з обмеженою відповідальністю "Виробство"

Вулиця Київська, 64

Діагноз первинний: ... Діагноз заключний: ...

Причина непрацездатності: захворювання загальне – 1, професійне та його наслідки – 2, наслідок аварії на ЧАЕС – 3, нещасний випадок на виробництві та його наслідки – 4, невиробничі травми – 5, контакт з хворими на інфекційні захворювання та бактеріоносійство – 6, санаторно-курортне лікування – 7, вагітність та пологи – 8, ортопедичне протезування – 9, догляд (вік) – 10.

РЕЖИМ: *стац.* Відмітки про порушення режиму: Підпис лікаря

Перебував у стаціонарі з 19 03 20 до 27 03 20

Направлений до МСЕК 20 р. Підпис голови ЛКК

Перевести тимчасово на іншу роботу з 20 р. до 20 р.

Оглянутий у МСЕК 20 р. Висновок МСЕК

Видачу листка непрацездатності дозволяю: Підпис голови МСЕК М.П. МСЕК

Підпис головного лікаря М.П.

ЗВІЛЬНЕННЯ ВІД РОБОТИ

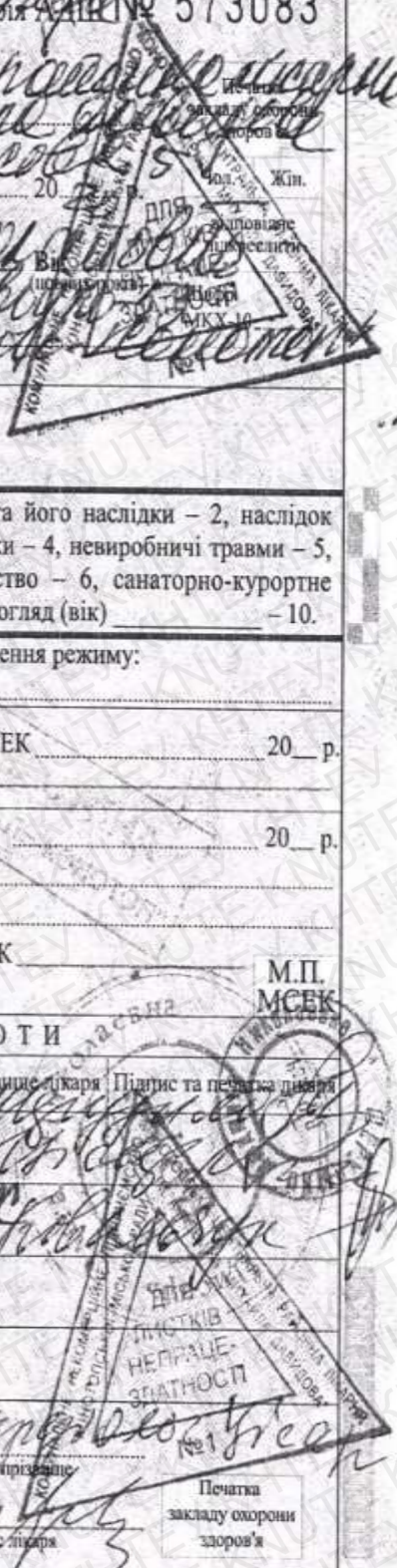
З якого числа	До якого числа включно	Посада і прізвище лікаря	Підпис та печатка лікаря
3 19 03 20	двотиждневний відпочинок	Зіновійчук	[Підпис]
3	березень	Бенкова Л.С.	[Підпис]
3			
3			

СТАТИ ДО РОБОТИ з двотиждневний відпочинок

ПРОДОВЖУЄ ХВОРОТІ [Підпис]

Видано новий листок непрацездатності (продовження) № 573083

Печатка закладу охорони здоров'я



Продовження Додатку Л

**Начисление по больничному листу № 00000000201 от
31.03.2020**

Номер больничного листа 573083

Серия больничного листа: АДШ

Работник: Борисюк Петро Миколайович

Код по ДРФО: 2487612111

Организация: ТОВ "Мотордеталь-Конотоп"

Табельный номер: 7082

ТОВ "Мотордеталь-Конотоп"/ 04 Служба главного инженера/ 043 Цех изготовления инструмента, оснастки и з/час/ 0437 ЦИИОЗ Участок подг пр-ва и изг лит оборуд/ 04372 ЦИИОЗ Участок подг пр-ва и изг

Подразделение: ЛО - основные

Период больничного: с 19.03.2020 по 27.03.2020

Период расчета: с 01.03.2019 по 29.02.2020

Расчет среднего заработка:

Год	Месяц	Доход		Предел	Календарных дней
		Всей суммой	Пропорционально		
2019	Март	14 260,41		62 595	31
2019	Апрель	12 557,75		62 595	30
2019	Май	15 548,58		62 595	31
2019	Июнь	13 431,19		62 595	30
2019	Июль	14 687,92		62 595	31
2019	Август	13 801,83		62 595	31
2019	Сентябрь	16 482,19		62 595	30
2019	Октябрь	9 498,37		62 595	31
2019	Ноябрь	8 241,92		62 595	30
2019	Декабрь	7 840,49		62 595	31
2020	Январь	8 272,93		70 845	31
2020	Февраль	10 619,88		70 845	29
Итого:		145 243,46			366

Среднедневная ограниченная пределом: 396,84

% оплаты: 100,00

Дневная помощь: 396,84

Начисления:

Период		Вид начисления	Сумма	Оплачивается
Начало	Окончание			Календ. дней
19.03.2020	23.03.2020	Оплата больничных листов (первые 5 дней) (48.00)	1 984,2	5
24.03.2020	27.03.2020	Оплата больничных листов (46.00)	1 587,36	4
Итого:			3 571,56	9

М. П. Фамилия и подпись руководителя

Подпись главного
(старшего) бухгалтера

Ответственный:



Сердюк Тетяна Віталіївна



Продовження Додатку Л

Розрахунковий листок за Март 2020

Організація: ТОВ "Мотордеталь-Контакт"						0545 транс.участок литийний			
Біда Євген Анатолійович						транспортувальник у ливарному виробництві			
Табельний номер: 0054									
Код за ДРФО: 3025007690									
Вид	Період	Напрацьовано		Оплачено		Сума	Вид	Період	Сума
		Дні	Години	Дні	Години				
1.Нараховано						2. Утримано			
Доплата за нормальні умови праці (39.00)	Березень 20					414,99	Алименты проценитом	1-31 Бер 20	1 415,64
Доплата за ночні часи (13.10)	Березень 20			48		395,23	Профсоюз. взнос	1-31 Бер 20	70,34
Доплата за св.в. проф. (05.00)	Березень 20					50,00	Военный сбор	1-31 Бер 20	105,51
За додаткову проваджену роботу (04.30)	Березень 20					400,00	НДФЛ	1-31 Бер 20	1 266,16
Оплата по часовому тарифу (03.00)	Березень 20	20	168		168	3 458,28			
Оплата простоя (не по вине работника) (20.00)	Березень 20				4	54,89			
Питання 3-й смен (04.10)	Березень 20			6		120,00			
Пронз.рейт. (04.00)	Березень 20					1 678,75			
Проф.рейт. (19.00)	Березень 20					222,10			
Рейтинг за экпорт (04.30)	Березень 20					240,00			
Всього нараховано						7 034,24	Всього утримано		
3. Доходи в натуральній формі						4. Виплачено			
							Аванс (по предварительному расчету)		575,00
							Очередная выплата с погашением долга		2 444,94
							Всього выплат		3 119,94
Всього натуральных доходов						2 444,94	Борг за підприємством на кінець місяця		
Борг за підприємством на початок місяця									

Підрозділ організації 06 Центр управління якістю

Підрозділ організації 062МДК Отдел главного метролога

Розрахунковий листок за Март 2020

Організація: ТОВ "Мотордеталь-Контакт"						062МДК Отдел главного метролога			
Андрусенко Дмитро Миколайович						спосар КВІТга			
Табельний номер: 4269									
Код за ДРФО: 2822013995									
Вид	Період	Напрацьовано		Оплачено		Сума	Вид	Період	Сума
		Дні	Години	Дні	Години				
1.Нараховано						2. Утримано			
Доплата при замене работника (по тарифу) (03.00)	Березень 20					1 152,65	Профсоюз. взнос	1-31 Бер 20	70,41
Оплата по часовому тарифу (03.00)	Березень 20	21	168		168	3 842,16	Военный сбор	1-31 Бер 20	105,61
Пронз.рейт. (04.00)	Березень 20					1 536,86	НДФЛ	1-31 Бер 20	1 267,31
Проф.рейт. (19.00)	Березень 20					308,95			
Рейтинг за экспорт (04.30)	Березень 20					200,00			
Всього нараховано						7 040,62	Всього утримано		
3. Доходи в натуральній формі						4. Виплачено			
							Аванс (по предварительному расчету)		900,00
							Очередная выплата с погашением долга		3 290,63
							Всього выплат		4 190,63
Всього натуральных доходов						3 290,63	Борг за підприємством на кінець місяця		
Борг за підприємством на початок місяця									

Продовження Додатку Л

Організація ТОВ "Мотордеталь-Конотоп"
 Місяць нарахування Март 2020
 Підрозділ організації ТОВ "Мотордеталь-Конотоп"
 Підрозділ організації 03 Цех обробки тильз
 Підрозділ організації 03ЦОГ22 Мастер В
 Підрозділ організації 03ЦОГ225 токарі-полуавтоматчики

Розрахунковий листок за Март 2020

Вид		Період		Напряцьовані		Оплачено		Сума	Вид	Період	Сума
		Дні	Години	Дні	Години						
Організація: ТОВ "Мотордеталь-Конотоп"											
Жмура Олександр Іванович								03ЦОГ225 токарі-полуавтоматчики			
								токар - напівавтоматчик			
Табельний номер: 0001											
Код за ДРФ: 2276918299											
1.Нараховано											
Доплата за ночные часы (13.10)		Березень 20				45		345,49	2. Утримано		
Доплата за свм. проф. (05.00)		Березень 20						50,00	Профсоюз. взнос		1-31 Бер 20 69,56
Літання 3-й сльми (04.10)		Березень 20				9		180,00	Военный сбор		1-31 Бер 20 104,34
Расчет по ИС Штуки		Березень 20		23	176	176			НДФЛ		1-31 Бер 20 1 252,10
Рейтинг допониельи. (04.70)		Березень 20						1 478,81			
Рейтинг за экспорт (04.30)		Березень 20						200,00			
Шт Доллата за вых/пр (34.00)		Березень 20						196,62			
Шт Поворонья ЗП (03.00)		Березень 20				7		134,36			
Шт Произв. рейт. поарм. (04.00)		Березень 20						44,34			
Шт Произв. рейт. сдм. (02.00)		Березень 20						1 255,81			
Шт Произв. рейт. сдм. вых/пр (02.10)		Березень 20						97,72			
Шт Профрейт. (19.00)		Березень 20						238,23			
Шт Профрейт. вых/пр (19.10)		Березень 20						11,34			
Шт Сдельная ЗП (01.00)		Березень 20				161		2 526,79			
Шт Сдельная ЗП вых/пр (01.10)		Березень 20				8		196,62			
Всього нараховано								6 956,13	Всього утримано		1 426,00
3. Доходи в натуральній формі											
4. Виплачено											
									Аванс (по предварительному расчету)		675,00
									Очередная выплата с погашением долга		3 965,25
Всього натуральных доходов									Всього выплат		4 640,25
Борг за підприємством на початок місяця								3 965,25	Борг за підприємством на кінець місяця		4 855,13

Підрозділ організації 05 Управление логистики
 Підрозділ організації 054 МДК Транспортный участок
 Підрозділ організації 0545 транс участок литейный

Продовження Додатку Л

Додаток 1
до Положення про ведення касових операцій у
національній валюті в Україні
(пункт 18 розділу II)

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
"МОТОРДЕТАЛЬ-КОНТОПІ"

(найменування підприємства/установи/організації)

Ідентифікаційний код
в Єдиному державному реєстрі підприємств та організацій України

30573983

(структурний підрозділ підприємства/установи/організації)

До відомості № 140
У касу для оплати у строк

з _____ до _____ 20 _____ року
у сумі Шістнадцять тисяч чотириста дев'яносто вісім
гривень 80 копійок (16 498 грн 80 коп.)

Кореспондуючий рахунок		
рахунок, субрахунок	код аналітичного рахунку	Код цільового призначення
661, 663		

Керівник Палян В. І.

Головний бухгалтер Нечипоренко Н. В.

11 березня 2020 року

Відомість на виплату готівки №140

за лютий 2020 року

Кількість аркушів 1

За цією відомістю виплачено гривень Шістнадцять тисяч чотириста дев'яносто вісім гривень 80 копійок (16 498
грн 80 коп.)

І депоновано гривень _____

Виплату здійснив: _____

(підпис, прізвище, ініціали)

Перевірив бухгалтер _____

(підпис, прізвище, ініціали)

Продовження Додатку Л

Вставний аркуш до додатка № 140

№ з/п	Табельний номер	Прізвище, ім'я, по батькові	Сума	Підпис про одержання	Примітки
1	2	3	4	5	6
1	9664	Ігнат'єв Юрій Іванович (2439010338)	2 408,30		
2	4344	Кузьмін Володимир Михайлович (1811205010)	287,60		
3	4311	Омельчак Людмила Геннадіївна (2095407707)	939,60		
4	4262	Пальоха Валентина Іванівна (2292718847)	939,60		
5	9667	Попюк Людмила Власівна (2407415583)	4 088,60		
6	1420	Рачинський Олександр Валентинович (2469803853)	7 835,10		

Всього по аркушу: 16 498,80

Відомість склав

(підпис, прізвище, ініціали)

Відомість перевірів

(підпис, прізвище, ініціали)

Закінчення Додатку Л

ТОВ "Мотордеталь-Ковалон"

НАКАЗ

"13" 11 2018 р. № 01/618

м. Ковалон

"Про закінчення працівників"

*Ланцюг м.к.
С. Мисаєвська
23.11.18*

Сьомого грудня 2018 року виповнюється 60 років фрезерувальнику цеху виготовлення інструменту і освіти служби головного інженера ЛАГОШНОВУ Станіславу Петровичу. На підприємстві працює 22.09.2014 року. За час роботи проявив себе відповідальним, кваліфікованим, дисциплінованим працівником. Користується повагою колективу.

З метою закінчення та відзнаки,

НАКАЗУЮ:

За сумішню працю на підприємстві, старанне виконання своїх обов'язків та в зв'язку з 60-річчям Лагошного С.П. нагородити почесною грамотою та премією грошовою премією у сумі 150 грн.

Генеральний директор

В.І.Панчи

Узгоджено:

Голова ПБО

І.Р.Мисю

ТОВ "Мотордеталь-Ковалон"

НАКАЗ

"23" 11 2018 р. № 01/618

м. Ковалон

"Про роботу у вихідні дні 24 та 25 листопада 2018 року"

*Ланцюг м.к.
С. Мисаєвська
23.11.18*

Для забезпечення безперервної роботи шварного цеху глина, та цеху обробки глина, виконати роботу по розвантаженню штихтових матеріалів.

НАКАЗУЮ:

1 Організувати робочими вихідні дні 24 та 25 листопада 2018 року для наступних працівників транспортної дільниці

2871 Масна В.А.	-водія навантажувача	24.25.11.2018р
2841 Яценко М.П.	-водія навантажувача	24.11.2018р
0046 Даченко С.М.	-водія навантажувача	24.11.2018р
4223 Селюк В.В.	-водія навантажувача	24.11.2018р
1264 Тхора С.М.	-водія навантажувача	24.11.2018р
2842 Нагорного Г.Ф.	-водія навантажувача	24.11.2018р
2830 Мищенко М.М.	-тракториста	24.11.2018р
4313 Сокол'я О.О.	-маш.тепловоз	24.11.2018р
4303 Мокроуся М.А.	-маш.крану	24.11.2018р
4300 Герцма Д.А.	-вантажівника	24.11.2018р
0054 Білу С.А.	-вантажівника	24.11.2018р
1438 Шилейко С.О.	-вантажівника	24.11.2018р
4342 Хоружу В.О.	-вантажівника	24.11.2018р

2 Оплату за роботу у вихідні дні 24 та 25 листопада 2018 року до виконано транспортних та розвантажувальних робіт здійснити згідно ст.72 КЗпП України.

3 Відповідальність за безпеку проведення робіт покласти на відповідальність транспортної дільниці.

Генеральний директор:

В.І.Панчи

Узгоджено:

Голова ПБО

Мисю

Додаток М

Додаток
до постанови Кабінету Міністрів України
від 17 червня 2015 р. № 413

№ аркуша повідомлення _____

**ПОВІДОМЛЕННЯ
про прийняття працівника на роботу**

1. Код згідно з ЄДРПОУ/ реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта**

(найменування (прізвище, ім'я та по батькові) страхувальника)

2. Тип: початкове сизасовуюче

3. Порядковий номер	4. Категорія особи*	5. Реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта**	6. Прізвище, ім'я, по батькові застрахованої особи	7. Номер наказу або розпорядження про прийняття на роботу	8. Дата вищавого наказу або розпорядження про прийняття на роботу	9. Дата початку роботи
1						
2						
3						
4						
5						
6						

Додаток Н

Звіт нарахувань і утримань по організації

Період: грудень 2017 р.

Групування даних: Місяць нарахування: Організація: Розділ: Вид розрахунку:
Позиція: Код, Сума, Оплачено днів, Оплачено годин, Відпрацьовано днів, Відпрацьовано годин,
Відбір: Парозділ організації У групі з списку ТОВ "Мотордеталь-Конотоп"

Місяць нарахування	Сума	Оплачено днів	Оплачено годин	Відпрацьовано днів	Відпрацьовано годин
Організація					
Розділ					
Вид розрахунку					
01.12.2017 0:00:00	25 491 090,19	4 533,00	223 534,90	25 474,00	197 985,90
ТОВ "Мотордеталь-Конотоп"	25 491 090,19	4 533,00	223 534,90	25 474,00	197 985,90
1. Нараховано	8 730 656,84	4 533,00	223 534,90	25 474,00	197 985,90
Оклад по часам (03.00) (по внутр. сумисн-ву)	5 247,00		381,60	116,00	381,60
Оклад по часам (03.00)	753 044,05		53 136,30	6 956,00	53 136,30
Оплата по часовому тарифу (03.00)	963 325,43		83 352,00	10 431,00	83 352,00
Оплата больничних листів (перше 5 днів) (48.00)	88 138,75	465,00			
Оплата прощальних і вихідних днів (03.10)	61 186,25		4 945,00	787,00	4 945,00
Доплата за роботу в праздники и выходные (34.00)	61 186,25		4 949,00		
Доплата за ночные часы (13.10)	160 603,29				
Оплата больничных листов (46.00)	119 822,43	640,00			
Оплата бл по травме на производстве (46.00)	1 024,60	5,00			
Доплата до среднего (10.00)	672,61	85,00			
Оплата отпуска (23.00) (по внутр. сумисн-ву)		4,00			
Оплата отпуска (23.00)	440 119,61	2 247,00			
Индексация зарплаты (60.00)	207 465,35				
Оплата простоя (не по вине работника) (20.00)	109 211,72		14 634,90	-1,00	-8,00
Оплата почасового простоя (не по вине работника) (20.00)	5 969,61		860,00		
Компенсация отпуска (06.00)	22 777,26	131,00			
Оплата по договорам подряда (для СНД)	13 416,15				
Оплата по договорам подряда	950,00				
Учебный отпуск (26.00)	9 683,90	61,00			
Дополнительный ежегодный отпуск (23.10)	116 686,46	574,00			
Дополнительный отпуск на детей (23.20)	25 587,77	135,00			
Доплата до минимальной зарплаты (22.10)	7 036,62				
Доплата за подготовку кадров (27.00)	1 435,00				
Доплата за сдельн. гр. (16.00)	60 951,57				
Рейтинг за экспорт (04.30)	174 751,00				
Донорские (44.00)	30 069,76	51,00	33,00		
За дополнительно проведенную работу (04.00)	156 129,54				
Материальная помощь (по отпуску) (53.00)	68 000,00				
рейтинг директ. фонд (04.40)	192 676,00				
Рейтинг дополнительных (04.70)	269 893,38				
Выпущенные особо важные изделия (65.00)	7 700,00				
Материальная помощь к памят. дотан (53.20)	750,00				
Гос. обязанности (11.00)	456,73	2,00			
Премия (04.00)	1 070 404,41				
Премия (04.00) (по внутр. сумисн-ву)	2 673,26				
Премия в/пр (04.10)	20 437,72				
Премия в/пр (04.10) (по внутр. сумисн-ву)	19,65				
Доплата за переработку (35.00)	35 549,93		3 241,00		
Зачислен (н.о.) премия (04.00)	10 811,09				
Зачислен (н.о.) премия в/пр (04.10)	259,60				
Оплата мобилизационн (11.10)	31 472,85	60,00	69,00		
Оплата срочникам (11.20)	18 410,00	80,00			
Доплата за вредные условия труда (39.00)	65 824,07				
Доплата при замене работника (по окладу) (03.00)	15 960,14				
Доплата при замене работника (по тарифу) (03.00)	553,67				
Допл. за празнд. по графику (14.00)	15 395,89		1 348,00		
Доп. отпуск участника бд (23.00)	5 509,08	28,00			
Доплата за клевету (43.00)	8 409,44				
Надбавка (15.00)	7 070,00				
Доплата за нечисте 2 (13.00)	1 349,26				
Отпуск в связи со смертью родственника (23.40)	3 274,02	15,00			
Пронив.рейт. (04.00)	212 469,75				
Пронив.рейт. в/пр (04.10)	13 631,22				
Премия по итогам месяца (04.72)	821 097,96				
Проф.рейт. (19.00)	127 673,74				
Проф.рейт. (19.00) (по внутр. сумисн-ву)	26,25				
Проф.рейт. в/пр (19.10)	5 188,74				
Проф.рейт. в/пр (19.10) (по внутр. сумисн-ву)	1,05				
Расчет по ИС Шуги				7 185,00	56 179,00
Рейтинг доп.фикс.(04.71)	774 586,83				
Доплата за совм. проф. (05.00)	42 827,09				
Шт Доплата за вредность (39.00)	1 916,72				
Шт Доплата за вредность вых/пр (39.10)	23,41				
Шт Пронив. рейт. поврен. (04.00)	89 842,68				
Шт Пронив. рейт. поврен. вых/пр (04.10)	3 354,56				
Шт Пронив. рейт. сдел. (02.00)	249 844,15				
Шт Пронив. рейт. сдел. вых/пр (02.10)	10 897,54				
Шт Доплата за вых/пр (34.00)	36 721,99				
Шт Повременная ЗП (03.00)	170 434,10		14 541,90		
Шт Повременная ЗП вых/празд (03.10)	6 573,75		556,40		
Шт Сдельная ЗП (01.00)	562 951,04		39 814,00		
Шт Сдельная ЗП вых/пр (01.10)	30 148,24		1 472,80		
Шт Профрейт. (19.00)	77 127,32				
Шт Профрейт. вых/пр (19.10)	2 991,87				
3. Удержано	1 877 676,07				
ПДФО	1 562 651,13				
Військовий збір	130 959,69				
ЕСВ (большинше)					
ЕСВ (оплата труда)					
Профсоюз. внос	82 443,72				
Алименты процентов	77 882,22				
КП ВУВК (водоканал)	1 125,39				
Удержание со исп. листу физик. суммой до предела	336,96				
Удержание со исп. листу процентов до предела	8 393,99				
ТОВ "Радиосервис"	1 105,00				
ЧП "Джузе" и Конотоп	506,72				
ТОВ "СУНИГАЗ ЗБУТ"	4 857,76				
Удержание со исп. листу физик. суммой	1 164,75				

Закінчення Додатку Н

ЖРЕД "Житлосервіс"	1 216,71
КП "Теплосервіс"	1 100,00
Почтовий збір	165,30
ОВК Дач	197,97
ПП Львова Т.А.	23,07
ПП Войтенко	100,18
ООО "ЖУ" / ветров	260,65
КРЕД "Центральний"	212,00
Агентство процентів до продажу	754,86
ТБВВ № 10018/0108 Ф-3 Скадбанк	500,00
ТОВ "Сервіс-К"	90,00
ТОВ "Тепловодостан"	1 628,00
4. Виплата	7 307 214,19
Аванс (по попередньому розрахуку)	2 599 542,08
Очередня виплата з списанням боргів	4 019 785,54
Аванс	137 501,07
Опущення	470 679,33
Більшання	105 410,80
Повернення	-25 704,63
5. Сальдо	7 575 543,09
Борг за організацією на початок місяця	3 977 476,88
Борг за прощениками на початок місяця	24 695,45
Борг за організацією на кінець місяця	3 533 753,50
Борг за прощениками на кінець місяця	39 617,26

Додаток П

ТОВ «Мотордеталь Конотоп» займається виробництвом гільз двигунів. На думку головного інженера виробництво гільз для морського транспорту є збитковим. Цей напрям виробництва був сформований від початку діяльності виробництва і відповідає 15% всіх замовлень заводу. Реалізація таких гільз для двигунів здійснювалася за ціною 245678 грн. за 1 шт (в 2020 р.).

Таблиця П.1

Фактичні витрати на виробництво 1 гільзи до двигуна (мт)

Назва показника	Значення
1. Обсяг реалізованих гільз, шт	500
2. Прямі витрати, грн	110176,00
3. Пряма заробітна плата, грн.	86340,00
4. Виробничі накладні витрати, грн	15240,00
5. Разом виробнича собівартість (п.2+п.3+п.4)	211756,00

Таблиця П.2

Звіт про прибуток від продажу гільз для морського транспорту

Назва показника	Значення
1. Обсяг реалізованих гільз, шт	500
2. Дохід від продажу, грн (245678*500)	122839000
3. Собівартість вироблених гільз, грн	105878000
4. Прибуток, грн (п.2-п.3)	16961000

Таблиця П.3

Звіт про витрати життєвого циклу з 01.01.20-30.09.2019

Назва показника	Значення
1. Обсяг реалізованих гільз, шт	500
2. Витрати до початку виробництва гільз:	47000
— дослідження ринку	45000
— пошук постачальників	2000
3. Витрати на виробництво гільзи, грн	74153
— прямі витрати	36000
— пряма заробітна плата	42153
— виробничі накладні витрати	12000
4. Витрати після виробництва гільзи	
— обслуговування	13240
5. Загальні витрати життєвого циклу	134393

Продовження Додатку П

Отже витрати на виробництво 1 гільзи для підприємства ТОВ «Мотордеталь Конотоп» становлять 134393 грн, це означає, що повні життєві витрати на виробництво однієї гільзи не перевищують ціну її реалізації. Тож даний продукт не потрібно знімати з виробництва. ТОВ «Мотордеталь-Конотоп» здійснює виробництво продукції, тож зробимо цільове калькулювання виробництва гільз для автотранспорту.

*Таблиця П.4***Виробництво 1 гільзи**

Показник	Сума, грн
1. Середня ціна життєвого циклу	45320
2. Бажаний виробничий маржинальний дохід (40%)	25836
3. Припустима виробнича собівартість	34244

*Таблиця П.5***Бюджет життєвого циклу гільзи для автотранспорту**

Стаття витрат	Сума, грн
1. Продаж	68590
2. Прямі матеріальні витрати	26300
3. Продуктивний маржинальний дохід	57300
4. Інші прямі витрати	14579
4.1. Змінні конверсійні витрати	8500
— непрямі матеріали	2879
— пряма з/п	1240
— непряма з/п	5600
— комунальні послуги	1400
— інші	18500
4.2. Постійні конверсійні витрати	3100
— непряма з/п	18500
— амортизація	3100
— обслуговування	6400
4.3. Інші постійні витрати	6400
— проектування	9000
— інші	6600
	6600
5. Виробничий маржинальний дохід	42721
6. Виробничий маржинальний дохід життєвого циклу	24221
7. Маржинальний дохід життєвого циклу	17621

Закінчення Додатку II

Таблиця П.6

Визначення прямих матеріальних витрат на виробництво гільзи

Назва матеріалу	Норма матеріалу на од*ціну	Вартість
Алюміній	25 кг*145	3625
Поршень	2 шт*2400	4800
Кільця	5 шт*3600	18000
Змазуюча речовина	500 г * 36,46	18230

Бажаний маржинальний дохід становить 40% від продажу, тобто 25836 грн.

Виробничий маржинальний дохід життєвого циклу становить $24221 * 100 / 68590 = 37,49\%$

Середні бюджетні витрати на виробництво 1 гільзи дорівнюють $26300 + 14579 + 18500 + 6600 = 65979$. Припустима собівартість становить 34244 грн. Виникають перевитрати у зв'язку з тим, що виробнича собівартість перевищує припустиму собівартість, хоча прибуток все-одно досягається, для отримання очікуваного прибутку слід шукати шляхи зниження витрат.

*Перелік нагород та сертифікатів, які володіє***ТОВ «Мотордеталь-Конотон»**

Нагороди	Сертифікат якості
Найкращий постачальник Rolls-Royce Power Systems AG (MTU)	Сертифікат на відповідність міжнародному стандарту IATF 16949:2016
	Сертифікат на відповідність міжнародному стандарту ISO 14001:2015
	Міжнародний сертифікат стандарту системи менеджменту гігієни та безпеки праці OHSAS 18001:2007
	Сертифікат «American Bureau of Shipping, ABS»

Посадова інструкція бухгалтера-аналітика

ТОВ «Мотордеталь-Конотоп»

I. Загальні положення

1. Головним завданням бухгалтера-аналітика є ведення стратегічного управлінського обліку ТОВ «Мотордеталь-Конотоп».
2. Бухгалтер-аналітик безпосередньо підпорядковується головному бухгалтеру.
3. Бухгалтер-аналітик призначається і звільняється з посади наказом директора ТОВ «Мотордеталь-Конотоп».
4. У своїй діяльності Бухгалтер-аналітик керується:
 - чинними законодавчими актами України;
 - Статутом ТОВ «Мотордеталь-Конотоп»;
 - правилами внутрішнього розпорядку;
 - наказами (розпорядженнями) директора ТОВ «Мотордеталь-Конотоп».

II. Посадові обов'язки

1. Стратегічний управлінський облік в об'ємах роботи ТОВ «Мотордеталь-Конотоп».
2. Прогнозування темпів збільшення виробництва та витрат підприємства.
3. Планування надходження грошових коштів на підприємство;
4. Складання прогнозних бюджетів виробництва, реалізації та надходження грошових коштів у середньо- та довгостроковій перспективі.

III. Права

Бухгалтер-аналітик має право:

1. Вимагати забезпечення нормальними умовами праці (приміщенням, робочим місцем).
2. Користування затвердженими директором ТОВ «Мотордеталь-Конотоп» інструкціями, наказами, розпорядженнями, правилами та іншими документами, що регламентують роботу бухгалтера-аналітика.

Продовження Додатку С

3. Вносити на розгляд керівництва пропозиції щодо поліпшення діяльності фірми і вдосконалення форм і методів праці з питань, що знаходяться в компетенції бухгалтера-аналітика.
4. Знайомитися з проектами рішень головного бухгалтера, що стосуються діяльності бухгалтера-аналітика.
5. Вимагати та отримувати з керівників структурних підрозділів ТОВ «Мотордеталь-Конотоп», фахівців та іншого персоналу необхідну інформацію, документацію, статистичні дані, необхідні для здійснення своїх функціональних обов'язків.
6. Інформувати головного бухгалтера, директора ТОВ «Мотордеталь-Конотоп» про наявні недоліки в роботі та вносити пропозиції щодо їх усунення.

IV. Відповідальність

Бухгалтер-аналітик несе відповідальність:

1. За неякісне та несвоєчасне виконання завдань і обов'язків, передбачених цією Інструкцією.
2. За невикористання і / або неправомірне використання прав, наданих цією Інструкцією.
3. За недотримання Інструкцій, наказів, розпоряджень, Правил та інших документів, що регулюють роботу бухгалтера-аналітика.
4. За недотримання техніки безпеки і протипожежної безпеки.
5. За псування або недбале ставлення до зберігання та використання, розкрадання майна фермерського господарства.
6. За грубе ставлення (поведінку) при спілкуванні з співробітниками і персоналом фермерського господарства.
7. За збереження документації та недотримання інтересів фермерського господарства, видачу конфіденційної інформації, документації (комерційної таємниці) про фермерське господарство та його клієнтів третім особам.

Закінчення Додатку С

8. За надання голові фермерського господарства і головному бухгалтеру помилкової або перекрученої інформаційно-довідкової та іншої інформації (документації).