

Київський національний торговельно-економічний університет
Кафедра обліку та оподаткування

ВИПУСКНА КВАЛІФІКАЦІЙНА РОБОТА

на тему:

«ОБЛІК ТА ОПОДАТКУВАННЯ ОПЕРАЦІЙ З ОСНОВНИМИ ЗАСОБАМИ ПІДПРИЄМСТВА»

Студента 2 курсу, 2м групи,
Спеціальності 071
«Облік та оподаткування»
Спеціалізації «Облік та
податковий консалтинг»

Чуенкова Андрія
Андрійовича

Науковий керівник
кандидат економічних наук,
доцент

Шаповалова Алла
Павлівна

Гарант освітньої програми
кандидат економічних наук,
доцент

Августова Олена
Олександрівна

Київ 2021

Київський національний торговельно-економічний університет

Факультет фінансів та обліку

Кафедра обліку та оподаткування

Ступінь вищої освіти «магістр»

Спеціальність 071 «Облік і оподаткування»

Спеціалізація «Облік і податковий консалтинг»

Затверджую

Зав. кафедри О.В. Фоміна

« » 202 р.

Завдання

на випускн у кваліфікаційну роботу студенту

Чуєнкову Андрію Андрійовичу

1. Тема випускної кваліфікаційної роботи «Облік та оподаткування операцій з основними засобами підприємства»

Затверджена наказом ректора від «05» листопада 2020 р. № 3305.

2. Строк здачі студентом закінченого роботи «16» листопада 2021 р.

3. Цільова установка та вихідні дані до роботи

Мета роботи: дослідження теоретико-методичних аспектів та розробка практичних рекомендацій щодо удосконалення обліку основних засобів підприємства.

Об'єкт дослідження: процес обліку та оподаткування операцій з основними засобами підприємства» ДП «ШЕПЕТІВСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД»

Предмет дослідження сукупність теоретичних і практичних питань організації та методики обліку та оподаткування основних засобів підприємства

4. Перелік графічного матеріалу рисунки, таблиці, графіки.

5. Зміст випускної кваліфікаційної роботи ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ ОБЛІКУ ТА ОПОДАТКУВАННЯ ОПЕРАЦІЙ З ОСНОВНИМИ ЗАСОБАМИ ПІДПРИЄМСТВА

- 1.1. Економічна сутність, класифікація та оцінка основних засобів
 - 1.2. Нормативно-правовий аналіз нормативних джерел та огляд спеціальної літератури з теми дослідження
- Висновки за розділом 1

РОЗДІЛ 2. СУЧАСНИЙ СТАН ОБЛІКУ ТА ОПОДАТКУВАННЯ ОПЕРАЦІЙ З ОСНОВНИМИ ЗАСОБАМИ У ДП «ШЕПЕТІВСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД»

- 2.1. Передумови організації бухгалтерського обліку та оподаткування операцій з основними засобами
 - 2.2. Фінансовий облік операцій з основними засобами
 - 2.3. Оподаткування операцій з основними засобами
- Висновки за розділом 2

РОЗДІЛ 3. УДОСКОНАЛЕННЯ ОБЛІКУ ОПЕРАЦІЙ З ОСНОВНИМИ ЗАСОБАМИ У ДП «ШЕПЕТІВСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД»

- 3.1. Напрями удосконалення фінансового обліку операцій з основними засобами
 - 3.2. Удосконалення управлінського обліку операцій з основними засобами
- Висновки за розділом 3

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ ДОДАТКИ

6. Календарний план виконання роботи

№ пор.	Назва етапів випускної кваліфікаційної роботи	Строк виконання етапів роботи	
		за планом	фактично
1.	Узгодження плану та оформлення завдання	31.12.2020	31.12.2020
2.	Подання статті на кафедру	02.06.2021	02.06.2021
3.	Вступ. Розділ 1	23.04.2021	23.04.2021
4.	Розділ 2	25.06.2021	25.06.2021
5.	Розділ 3. Висновки	08.10.2021	08.10.2021
6.	Подання роботи (всі розділи, додатки) на кафедру	25.10.2021	25.10.2021
7.	Попередній захист робіт	09.11.2021	10.11.2021
8.	Подання завершеної (переплетеної) роботи та електронної версії в ПДФ форматі	16.11.2021	

7. Дата видачі завдання «10» листопада 2020 р.

8. Науковий керівник випускної кваліфікаційної роботи _____ А.П. Шаповалова
9. Гарант освітньої програми _____ О.О. Августова
10. Завдання прийняв до виконання студент _____ А.А. Чуєнков.
11. Відгук наукового керівника випускної кваліфікаційної роботи

Науковий керівник випускної кваліфікаційної роботи _____ А.П.
Шаповалова

Відмітка про попередній захист _____

12. Висновок про випускню кваліфікаційну роботу

Випускна кваліфікаційна робота студента _____ може бути допущена
до захисту екзаменаційній комісії.

Гарант освітньої програми _____ О.О. Августова

Завідувач кафедри _____ О.В. Фоміна

« _____ » _____ 2021 р.

ЗМІСТ

ВСТУП	3
РОЗДІЛ 1 ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ ОБЛІКУ ТА ОПОДАТКУВАННЯ ОПЕРАЦІЙ З ОСНОВНИМИ ЗАСОБАМИ ПІДПРИЄМСТВА.....	6
1.1. Економічна сутність, класифікація та оцінка основних засобів.....	6
1.2. Нормативно-правовий аналіз нормативних джерел та огляд спеціальної літератури з теми дослідження.....	12
РОЗДІЛ 2 СУЧАСНИЙ СТАН ОБЛІКУ ТА ОПОДАТКУВАННЯ ОПЕРАЦІЙ З ОСНОВНИМИ ЗАСОБАМИ У ДП «ШЕПЕТІВСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД»	16
2.1. Передумови організації бухгалтерського обліку та оподаткування операцій з основними засобами.....	16
2.2. Фінансовий облік операцій з основними засобами.....	22
2.3. Оподаткування операцій з основними засобами.....	31
РОЗДІЛ 3 УДОСКОНАЛЕННЯ ОБЛІКУ ОПЕРАЦІЙ З ОСНОВНИМИ ЗАСОБАМИ У ДП «ШЕПЕТІВСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД».....	39
3.1. Напрями удосконалення фінансового обліку операцій з основними засобами	39
3.2. Удосконалення управлінського обліку операцій з основними засобами ...	46
ВИСНОВКИ.....	55
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ.....	58
ДОДАТКИ.....	66

ВСТУП

Для забезпечення розвитку та стабільної діяльності підприємства необхідно мати відповідні ресурси. Одні з найважливіших є фінансові, трудові та матеріальні ресурси. Виробничий процес на підприємстві відбувається за допомогою матеріальних ресурсів, які можуть включати: будівлі, обладнання, певні споруди, приміщення, тощо. Вони є невід'ємною частиною виробничої діяльності підприємства.

Ступінь забезпечення підприємства основними засобами, характеризують його міць. Основні засоби беруть активну участь в господарській діяльності підприємства, поступово зношуючись протягом терміну корисної експлуатації та переносячи свою вартість на виготовлену продукцію у вигляді амортизаційних відрахувань.

Ефективне використання основних засобів тісно пов'язане з розвитком виробництва на підприємстві. На даний момент в господарській діяльності важливими та актуальними проблемами, що потребують детального розгляду, є облік та оподаткування операцій, пов'язаних з основними засобами та надання корисної інформації про стан та рух останніх користувачам для прийняття управлінських рішень.

Аналіз останніх досліджень і публікацій. Значний внесок у розробку теоретичних основ, обліку і оподаткування операцій з основними засобами внесли такі вчені-економісти, як Гудзь Н.В.[14], Верига Ю.А. [6], Крупка Я.Д. [31], Шара Є.Ю. [76], Романів Є.М. [68] та ін., а також інші дослідники у цій сфері, такі як Лищенко О.Г. [36], Радіонова Н.Й. [69], Левченко О.П. [34], Романюк М.О. [71], Ковальчук К.Ф. [26], Волоська Н.Р. [7], Гнатенко Є.П. [10] та ін.

Не дивлячись на велику кількість публікацій, присвячених питанням обліку і оподаткування операцій з основними засобами, існує потреба у подальших дослідженнях для забезпечення подальшого розвитку та ефективного функціонування виробничих підприємств в Україні.

Метою роботи є дослідження теоретико-методичних аспектів та розробка практичних рекомендацій щодо удосконалення обліку та оподаткування операцій з основними засобами підприємства.

Виконання випускної кваліфікаційної роботи має на меті вирішення наступних завдань:

- дослідити економічну сутність, класифікацію та оцінку основних засобів;
- провести економіко-правовий аналіз нормативної бази та огляд спеціальної літератури з обліку та оподаткування операцій з основними засобами;
- провести аналіз сучасного стану обліку та оподаткування операцій з основними засобами ДП «Шепетівський ремонтний завод»;
- розкрити документальне оформлення обліку та оподаткування операцій з основними засобами;
- дослідити методику фінансового обліку операцій з основними засобами;
- здійснити висновки та розробити пропозиції щодо удосконалення з обліку та оподаткування операцій з основними засобами.

Об'єктом дослідження є процес обліку та оподаткування операцій з основними засобами підприємства «ДП «Шепетівський ремонтний завод».

Предметом дослідження є сукупність теоретичних і практичних питань організації та методики обліку та оподаткування основних засобів підприємства.

Наукова гіпотеза полягає в тому, що ефективний облік та оподаткування операцій з основними засобами на підприємстві покращить рівень управління матеріально-технічною базою підприємства.

Інформаційна база дослідження. Теоретичною і методологічною основою роботи слугували законодавчі акти та нормативні документи, які регламентують порядок обліку та оподаткування операцій з основними засобами підприємства, праці вітчизняних і зарубіжних вчених в галузі теорії і практики бухгалтерського обліку та оподаткування, матеріали практичної діяльності «ДП «Шепетівський ремонтний завод».

Під час дослідження теоретичних засад і практики обліку та оподаткування операцій з основними засобами використовувалися загальнонаукові та специфічні *методи дослідження, а саме:*

- методи аналізу та синтезу – при визначенні економічної сутності основних засобів з позицій різних шкіл та авторів;
- методи індукції та дедукції – при виявленні спільних рис в національному та міжнародному законодавстві, що стосуються питань обліку основних засобів на підприємстві;
- метод спостереження та узагальнення;
- метод економічного аналізу та графічний метод – при дослідженні фінансового стану та результатів діяльності ДП «Шепетівський ремонтний завод»;
- кореляційний аналіз - для оцінювання ключових показників ефективності діяльності ДП «Шепетівський ремонтний завод»;
- метод прогнозування – при виявленні напрямків удосконалення системи обліку та оподаткування операцій з основними засобами підприємства.

Практична значущість роботи для ДП «Шепетівський ремонтний завод» полягає в тому що, її результати можуть бути використанні на підприємстві. Застосування, зокрема запропонованих напрямів удосконалення обліку основних засобів забезпечить підвищення ефективності обліку в цілому з метою забезпечення інформаційних потреб користувачів.

Апробація дослідження. Окремі результати дослідження висвітлені автором у статті «Надходження основних засобів: облікові аспекти», опублікованій у Збірнику наукових статей студентів КНТЕУ, 2021 [74].

РОЗДІЛ 1

ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ ОБЛІКУ ТА ОПОДАТКУВАННЯ ОПЕРАЦІЙ З ОСНОВНИМИ ЗАСОБАМИ ПІДПРИЄМСТВА

1.1. Економічна сутність, класифікація та оцінка основних засобів

Для забезпечення стабільної господарської діяльності на підприємстві виникає необхідність використання певних ресурсів. Одними з найголовніших ресурсів являються трудові ресурси, тобто робоча сила, яка є невід'ємною частиною функціонування будь якого підприємства. Також, фінансові ресурси для забезпечення на підприємстві безперервного функціонування та формування його ресурсного потенціалу в цілому, і, матеріально – технічні ресурси, які використовуються на основному та допоміжному виробництвах. Під час виробництва використовуються будівлі, в яких відбувається сам процес виробництва, певні споруди та складські приміщення. Закуповується виробниче обладнання та інші ресурси, які характеризуються, як основні засоби.

Основні засоби є фундаментом для виробничої діяльності на підприємстві. Основні засоби можуть характеризувати його міць, потенціал та забезпеченість. Вони пов'язанні з автоматизацією та механізацією виробництва, продуктивністю праці і навіть з прибутком. Під час визначення основних засобів необхідно розуміти, що вони є частиною активів, тобто ресурсів, контрольованих підприємством у результаті минулих подій, використання яких, як очікується, приведе до надходження економічних вигід у майбутньому [56].

Останнім часом в Україні відбувається активний перехід на міжнародні стандарти бухгалтерського обліку та міжнародні стандарти фінансової звітності. Тому, доречно провести порівняльну характеристику та одночасно визначити, економічну сутність основних засобів, класифікацію та оцінку основних засобів згідно національних та міжнародних стандартів. Нижче

можна побачити та порівняти, як трактується визначення «Основні засоби» у різних нормативно – правових документах України (табл. 1.1).

Таблиця 1.1

Порівняння визначень основних засобів у нормативних актах

Нормативно - правовий документ	Визначення
Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 7 «Основні засоби» (далі - НП(С)БО 7) [55].	Основні засоби - матеріальні активи, які підприємство утримує з метою використання їх у процесі виробництва чи поставки товарів, надання послуг, здачі в оренду іншим особам чи для виконання адміністративних і соціально-культурних функцій, очікуємий термін корисного використання (експлуатації) яких більше одного року (або операційного циклу, якщо він довший за рік)».
Податковий кодекс України (далі -ПКУ) [59].	Основні засоби - матеріальні активи, у тому числі запаси корисних копалин наданих у користування ділянок надр (крім вартості землі, незавершених капітальних інвестицій, автомобільних доріг загального користування, бібліотечних і архівних фондів, матеріальних активів, вартість яких не перевищує 20000 гривень, невиробничих основних засобів і нематеріальних активів), що призначаються платником податку для використання у господарській діяльності платника податку, вартість яких перевищує 20000 гривень і поступово зменшується у зв'язку з фізичним або моральним зносом та очікуваний строк корисного використання (експлуатації) яких з дати введення в експлуатацію становить понад один рік (або операційний цикл, якщо він довший за рік).
Міжнародний стандарт бухгалтерського обліку 16 «Основні засоби» (далі – МСФЗ 16) [43].	Основні засоби - матеріальні об'єкти, що їх: а) утримують для використання у виробництві або постачанні товарів чи наданні послуг для надання в оренду або для адміністративних цілей; б) використовуватимуть, за очікуванням, протягом більше одного періоду.
Методичні рекомендації з бухгалтерського обліку основних засобів [39].	Основними засобами вважаються матеріальні активи, які підприємство утримує з метою використання їх у процесі виробництва або постачання товарів, надання послуг, здавання в оренду іншим особам або для здійснення адміністративних і соціально-культурних функцій, очікуваний строк корисного використання (експлуатації) яких становить більше одного року (або операційного циклу, якщо він довший за рік).

Джерело: розроблено на основі [55,59,43,39]

Кожне визначення має свої особливості та складено згідно з певними сферами діяльності, в якому воно буде трактуватися. Але якщо не брати до

уваги специфічні характеристики, можна дійти висновку, що всі ці визначення дуже схожі по суті. Також, нижче можна побачити порівняння визначення науковцями терміну «основні засоби» (табл. 1.2).

Таблиця 1.2

Визначення терміну «основні засоби» в літературних джерелах

Автор, джерело	Сутність основних засобів
Крупка Я.Д [31]	Основні засоби – це сукупність всіх засобів праці, які функціонують в натуральній формі впродовж тривалого часу (більше одного року) як у сфері виробництва, так і в невиробничій сфері і протягом всього терміну служби не втрачають своєї споживчої форми; поступово зменшуються своєю вартістю у зв'язку з фізичним або моральним зносом; беруть участь у процесі виробництва протягом багатьох виробничих циклів.
Бутинець Ф.Ф. [5, с 125]	Основні засоби – це матеріальні активи, які підприємство утримує для використання їх у процесі виробництва або постачання товарів, надання послуг, здавання в оренду іншим особам або для здійснення адміністративних і соціально-культурних функцій, очікуваний строк корисного використання яких більше одного року (чи операційного циклу, якщо він більший за рік).
Бондар О. [3, с. 24]	Основні засоби – це сукупність матеріальних активів у формі засобів праці, які багаторазово приймають участь у процесі виробничо - комерційної діяльності і переносять на продукцію свою вартість частинами.
Бабич В. [2, с. 11]	Основні засоби – це сукупність засобів праці, які функціонують у сфері матеріального виробництва в незмінній натуральній формі протягом тривалого часу та переносять свою вартість на заново створений продукт частинами в міру їх зношення.

Джерело: розроблено на основі [31,5,3,2]

Якщо проаналізувати ці визначення, можна зробити висновок, що частина науковців вважають основні засоби матеріальними активами, інша частина дотримується думки, що основні засоби – це засоби праці, які мають матеріальну форму і функціонують у виробництві. Незважаючи на різноманітність версій, всі ці визначення є правильними та повною мірою характеризують сутність основних засобів. Отже, основні засоби є матеріальними, переважно використовуються у виробничій діяльності, функціонують на підприємстві більше одного року та поступово переносять свою вартість на створенні продукти у зв'язку з їхнім зносом. Для ефективного обліку основних засобів на підприємстві, їх переоцінки та інвентаризації, існує

потреба в створенні класифікації або груп основних засобів, що обліковуються на підприємстві. Згідно з НПСБО 7, група основних засобів - сукупність однотипних за технічними характеристиками, призначенням та умовами використання необоротних матеріальних активів [55].

У Міжнародних стандартах фінансової звітності, класифікація основних засобів декілька відрізняється від НПСБО 7 і здійснюється за «класами основних засобів». Згідно МСБО 16, клас основних засобів - це група активів, однакових за характером і способом використання в діяльності суб'єкта господарювання [43].

Порівняння класифікації основних засобів згідно НПСБО 7 та МСБО 16 наведено у табл. 1.3.

Таблиця 1.3

Класифікації основних засобів згідно НПСБО 7 та МСБО 16

Нормативний документ	Класифікація основних засобів
НПСБО 7	Групи
	Земельні ділянки
	Капітальні витрати на поліпшення земель, не пов'язані з будівництвом.
	Будівлі, споруди та передавальні пристрої
	Машини та обладнання
	Транспортні засоби
	Інструменти, прилади, інвентар
	Тварини
	Багаторічні насадження та плодоносні рослини
Інші основні засоби	
МСБО 16	Клас основних засобів - це група активів, однакових за характером і способом використання в діяльності суб'єкта господарювання. Прикладами окремих класів активів є:
	Класи
	а) земля;
	б) земля та будівлі;
	в) машини та обладнання;
	г) кораблі;
	г) літаки;
	д) автомобілі;
е) меблі та приладдя;	
є) офісне обладнання.	

Джерело: розроблено на основі [55,43]

Якщо проаналізувати вище наведенні класифікації можна дійти висновку, що в НПСБО 7, групи основних засобів складенні чітко та зрозуміло, це дає можливість ефективніше проводити облік основних засобів на підприємстві. В МСБО 16 до класифікації основних засобів відношення більш лояльне і не має чіткої вимоги дотримання наведеної в стандартах класифікації, тому підприємства можуть власноруч створити необхідно класифікацію, яка буде зручна для них, та використовувати саме її.

Класифікацію основних засобів, згідно ПКУ наведено у Додатку А. Проаналізувавши класифікацію основних засобів в ПКУ, можна зробити висновок, що вона дуже схожа на класифікацію основних засобів в НПСБО 7. Що є позитивним моментом тому що, немає кардинальної різниці між ними і це значно спрощує бухгалтерський і податковий облік з метою оподаткування в цілому. Нижче можна побачити порівняння методики оцінки основних засобів між НПСБО 7 та МСБО 16 (табл. 1.5).

Таблиця 1.5

Оцінка основних засобів згідно НПСБО 7 та МСБО 16

Етапи	НПСБО 7	МСБО 16
Визнання основних засобів	Об'єкт основних засобів визнається активом, якщо: - існує імовірність того, що підприємство отримає в майбутньому економічні вигоди від його використання; - вартість його цього об'єкта може бути достовірно визначена.	Визнання матеріального об'єкта, як основних засобів, може відбутися лише за умови, що він буде відповідати певним критеріям, а саме: - підприємство за допомогою цього об'єкта у майбутньому може отримати економічні вигоди; - є можливість достовірно оцінити первісну вартість цього об'єкта.
Одиниця оцінки для визнання	Одиницею обліку основних засобів є об'єкт основних засобів.	Немає чіткого визначення об'єкта обліку основних засобів. Для цього підприємствам потрібно використовувати власне судження.
Витрати що формують первісну вартість	- суми, що сплачують постачальникам активів та підрядникам за виконання будівельно-монтажних робіт (без непрямих податків); - реєстраційні збори, державне мито та аналогічні платежі, що здійснюються в зв'язку з придбанням (отриманням) прав на об'єкт основних засобів;	- ціни його придбання, включаючи імпорتنі мита та невідшкодовувані податки на придбання після вирахування торговельних знижок та цінових знижок; - будь-яких витрат, які безпосередньо пов'язані з доставкою активу до місця розташування та приведення його в стан, необхідний для експлуатації

	<ul style="list-style-type: none"> - суми ввізного мита; - суми непрямих податків у зв'язку з придбанням (створенням) основних засобів (якщо вони не відшкодовуються підприємству); - витрати зі страхування ризиків доставки основних засобів; - витрати на транспортування, установку, монтаж, налагодження основних засобів; - інші витрати, безпосередньо пов'язані з доведенням основних засобів до стану, у якому вони придатні для використання із запланованою метою. 	<p>у спосіб, визначений управлінським персоналом;</p> <ul style="list-style-type: none"> - первісної попередньої оцінки витрат на демонтаж, переміщення об'єкта та відновлення території, на якій він розташований, зобов'язання за якими суб'єкт господарювання бере або коли купує цей об'єкт, або коли використовує його протягом певного періоду з метою, яка відрізняється від виробництва запасів протягом цього періоду.
--	--	--

Джерело: розроблено на основі [55,43,3]

Визначення первісної вартості основних засобів, залежно від їх способів надходження на ДП «Шепетівський ремонтний завод» відображено у Додатку А.

Зробивши порівняння оцінки основних засобів за МСБО 16 та НПСБО 7, можна зробити такі висновки. Визнання основних засобів активом здійснюється подібним образом в обох стандартах, а саме за умови, що в подальшому основні засоби принесуть економічні вигоди від їх експлуатації та є можливість достовірно оцінити їх собівартість. Витрати що формують первісну вартість є практично ідентичними, до них включаються і витрати на придбання, на мито, доставку та приведення обладнання до готового робочого стану, а також його демонтаж та відновлення робочого місця де знаходився об'єкт основних засобів.

Отже, основні засоби є невід'ємною частиною в діяльності підприємства, оскільки ступінь забезпечення основними засобами, характеризують його міць. Основні засоби визначаються, як матеріальні активи або засоби праці, які підприємство утримує з метою використання їх у процесі виробництва або постачання товарів, надання послуг, строк використання яких перевищує один рік. Класифікація основних засобів застосовується при їх переоцінці, інвентаризації, визначенні субрахунків обліку основних засобів, визначення мінімального строку корисного використання та нарахування амортизації.

1.2. Нормативно-правовий аналіз нормативних джерел та огляд спеціальної літератури з теми дослідження

Нормативно – правове забезпечення з обліку та оподаткування основних засобів є важливим елементом у господарській діяльності підприємства. Рівні регламентації бухгалтерського обліку основних засобів в Україні представлені у табл.16.

Таблиця 1.6
Рівні регламентації бухгалтерського обліку основних засобів в Україні

Рівень	Вид регламенту	Документи
I	Міжнародні регламенти	- МСФЗ 5 «Непоточні активи, утримувані для продажу, та припинена діяльність»; - МСФЗ 16 «Оренда»; - МСБО 16 «Основні засоби»; - МСБО 40 «Інвестиційна нерухомість»; - МСБО 36 «Зменшення корисності активів».
I	Законодавчі регламенти	- Господарський кодекс України; - Податковий кодекс України; - Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні».
II	Національні (нормативні) регламенти	- Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань, і господарських операцій, підприємств й організацій; - НПСБО 7 «Основні засоби»; - НПСБО 28 «Зменшення корисності активів»; - НПСБО 32 «Інвестиційна нерухомість».
III	Методичні регламенти (накази Міністерства фінансів України)	- Методичні рекомендації з бухгалтерського обліку основних засобів; - Методичні рекомендації щодо облікової політики підприємства; - Про затвердження типових форм з обліку та списання основних засобів суб'єктами державного сектору та порядку їх складання; - Про затвердження Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань.
IV	Внутрішні регламенти окремих суб'єктів господарювання	- Наказ про облікову політику; - Посадові інструкції матеріально- відповідальних осіб; - Посадові інструкції бухгалтера з обліку основних засобів.

Джерело: розробка автора

Нормативно законодавча база з обліку та оподаткування операцій з основними засобами, наведена в Додатку В.

Розглянемо детальніше нормативні документи з бухгалтерського обліку основних засобів. Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» визначає правові засади регулювання, організації, ведення бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності в Україні [22].

Методологічні засади формування в бухгалтерському обліку інформації про основні засоби, інші необоротні матеріальні активи та незавершені капітальні інвестиції в необоротні матеріальні активи, а також розкриття інформації про них у фінансовій звітності, визначається в НПСБО 7 «Основні засоби» [55].

НПСБО 32 «Інвестиційна нерухомість» визначає методологічні засади формування в бухгалтерському обліку інформації про інвестиційну нерухомість та її розкриття у фінансовій звітності [54].

Методика бухгалтерського обліку операцій з основними засобами розкрита в Методичних рекомендаціях з бухгалтерського обліку основних засобів [39].

Податковий кодекс України регулює відносини, що виникають у сфері справляння податків і зборів, зокрема визначає податкові наслідки з обліку основних засобів з метою оподаткування податком на прибуток [59].

Порядок проведення інвентаризації активів, зокрема і основних засобів та оформлення її результатів визначається в Положенні про інвентаризацію активів та зобов'язань [62].

Більш глибоко розглянути питання з ведення бухгалтерського обліку та оподаткування операцій з основними засобами на підприємствах, можна проаналізувавши роботи авторів наукової літератури. Перелік спеціальних джерел, які були використанні під час написання випускної кваліфікаційної роботи, наведено у Додатку Г.

Так, зокрема в статті Романюка М.О. «Основні проблеми обліку основних засобів» розглянуті питання необхідності створення інформаційної бази норм та нормативів введення обліку основних засобів, а також розглянуто методологічні підходи вдосконалення обліку основних засобів [69].

Левченко О.П. в своїй статті, «Проблеми організації обліку основних засобів та шляхи їх вирішення» провів дослідження теоретичних питань облікової політики підприємства, визначив проблеми організації бухгалтерського обліку, а також шляхи їх вирішення [34].

В статті «Вдосконалення організації обліку операцій з надходження основних засобів на підприємство» автор Лищенко О.Г. дослідив процес організації обліку операцій з надходження ОЗ на підприємство та розробив зразок нового Акту прийому передачі основних засобів, яких допоможе вдосконалити організацію обліку надходження основних засобів на підприємстві [36].

Отже, питанню з обліку та оподаткування операцій з основними засобами підприємства, присвячена велика кількість нормативних документів та наукової літератури. Нормативно – правові акти розкривають вимоги до бухгалтерського обліку основних засобів. Наукова література допомагає поглибитися в певні нюанси бухгалтерського обліку, які не висвітлюються в законодавстві та покращити, якість бухгалтерського обліку, вдосконалити його організацію, та підлаштуватися під нові вимоги сучасного інформаційного середовища на Україні та в світі.

Висновки до розділу 1

Під час дослідження теоретико-методологічних основ обліку основних засобів, були проаналізовані вітчизняні та зарубіжні нормативно – правові акти з обліку основних засобів. Визначивши економічну сутність, класифікацію та оцінку основних засобів, можна зробити наступні висновки.

1. Основні засоби є невід’ємною частиною в діяльності підприємства, оскільки ступінь забезпечення основними засобами, характеризують його міць. Основні засоби визначаються, як матеріальні активи або засоби праці, які підприємство утримує з метою використання їх у процесі виробництва або постачання товарів, надання послуг, строк використання яких перевищує

один рік. Класифікація основних засобів застосовується при їх переоцінці, інвентаризації, визначенні субрахунку обліку основних засобів, визначення мінімального строку корисного використання та нарахування амортизації.

2. Питанню з обліку та оподаткування операцій з основними засобами підприємства, присвячена велика кількість нормативних документів та наукової літератури. Нормативно – правові акти розкривають вимоги до бухгалтерського обліку основних засобів. Наукова література допомагає поглибитися в певні нюанси бухгалтерського обліку, які не висвітлюються в законодавстві та покращити якість бухгалтерського обліку, вдосконалювати його організацію, підлаштовуватися під нові вимоги сучасного інформаційного середовища на Україні та в світі. Проаналізувавши літературу, можна зробити висновок, що питання з обліку та оподаткування операцій з основними засобами, не розкриті в повній мірі і потребують подальших досліджень.

РОЗДІЛ 2

СУЧАСНИЙ СТАН ОБЛІКУ ТА ОПОДАТКУВАННЯ ОПЕРАЦІЙ З ОСНОВНИМИ ЗАСОБАМИ У ДП «ШЕПЕТІВСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД»

2.1. Передумови організації бухгалтерського обліку та оподаткування операцій з основними засобами

Випускна кваліфікаційна робота була виконана за матеріалами Державного підприємства «Шепетівський ремонтний завод», яке є самостійним суб'єктом господарювання – юридичною особою, знаходиться у складі і підпорядковується Державному концерну «Укроборонпром». Місце розташування підприємства: Україна, Хмельницька обл., м. Шепетівка, вул. Гагаріна, буд. 10.

Основною діяльністю підприємства є виконання державного замовлення Міністерства оборони України з ремонту озброєння і військової техніки, виконання договірних зобов'язань з ремонту та виготовлення продукції як військового, так і загальнотехнічного призначення.

Підприємством виготовляється наступна продукція:

- широкий асортимент запасних частин, у тому числі одиночні, групові та ремонтні комплекти ЗІП (ремкомплект), пристосування і спеціальний інструмент для ракетно-артилерійського озброєння;
- чохли, тенти, намети, сумки, ремені та інші вироби з спеціальних тканин і шкіри;
- металеві збірно-розбірні каркаси для наметів;
- дерев'яна і металева штатна укупорочна тара для стрілецької зброї, запасних частин і приладдя;
- різноманітні столярні вироби з дерева (за замовленням);
- переробка бойових зразків ракетно-артилерійського озброєння в музейні експонати;
- переробка бойових зразків стрілецької зброї в мисливсько-промислові;

- нестандартизоване технологічне обладнання, випробувальні стенди;
- різноманітні види станків для кулетів: ПКМ, ДШКМ, КПВ, у тому числі для їх кріплення на платформі транспортних засобів.

Діяльність підприємства регулюється Цивільним Кодексом України [76], Господарським Кодексом України [13], Податковим Кодексом України [60], Статутом, національними положеннями стандартами бухгалтерського обліку, а також іншими нормативними документами і законодавчими актами. Загальна характеристика ДП «Шепетівського ремонтного заводу» відображена в табл. 2.1.

Таблиця 2.1

Загальна характеристика ДП «Шепетівського ремонтного заводу»

Найменування підприємства	Державне підприємство «Шепетівський ремонтний завод»
Код ЄДРПОУ	08396724
Центральний чи міський орган що здійснює функції управління	Державний Концерн «Укроборонпром»
Основний вид економічної діяльності	33.11 Ремонт і технічне обслуговування готових металевих виробів
Розмір статутного капіталу	3 414 000,00 грн.
Контактна інформація	Тел. +384040505; Сайт shrz@ukr.net; Email shrz@ukroboronprom.com

Джерело: Розроблено на основі (Додаток Д1)

Організаційна структура Шепетівського заводу є ступінчатою (Додаток Д2). На чолі підприємства стоїть директор. Директору підпорядковується головний інженер, який є першим заступником директора, також, заступник директора з виробництва, головний економіст та головний бухгалтер. Кожному працівнику з вищенаведених посад підпорядковуються працівники нижчих рівнів, які виконують певні функції. Також директору підприємства підпорядковуються окремі структурні підрозділи заводу, такі як: відділ кадрів, служба безпеки та охорони, секретне діловодство, відділ технічного контролю. Разом з цим директору підпорядковуються, фахівець з питань мобілізаційної роботи, секретар директора та інженер з охорони праці. Кожен працівник та окремий структурний підрозділ мають певні функціональні обов'язки, котрі

виконують на Підприємстві (Додаток Д3). Всього на підприємстві станом на 2020 рік працює 492 людини.

Організаційні заходи щодо порядку ведення бухгалтерського обліку та складання і подання звітності здійснюються Підприємством на підставі наказів ДП «Шепетівський ремонтний завод»: «Про облікову політику» від 14.03.2013 №58 та «Про розроблення та затвердження Положення про організацію бухгалтерського обліку та облікову політику підприємства» від 20.04.2018 №213 [4]. Ведення бухгалтерського обліку на ДП «Шепетівському ремонтному заводі» здійснюється бухгалтерською службою або відділом бухгалтерії.

Бухгалтерська служба складається з 10 осіб. Її очолює головний бухгалтер, якому підпорядковується заступник головного бухгалтера та 8 працівників бухгалтерії. Структура бухгалтерії відображена на рис. 2.1.



Рис. 2.1. Організаційна структура бухгалтерського відділу ДП «Шепетівський ремонтний завод»

Права та обов'язки головного бухгалтера визначаються на основі вище наведених наказів, обліковою політикою (Додаток Д4) та посадовою інструкцією головного бухгалтера (Додаток Д5).

Перелік форм фінансової звітності Підприємства, що подаються до органів державної виконавчої влади, а також їх стандартизована форма і склад статей Підприємства визначені згідно вимог Національного положення

(стандарту) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності» [49].

Ведення бухгалтерського і податкового обліку, складання фінансової і податкової звітності здійснюється автоматизовано із використанням АСО 1С «Підприємство. Управління виробничим підприємством», та в окремих випадках, за допомогою застосування інших програм.

Облікова політика ДП «Шепетівський ремонтний завод» (Додаток Д4), прийнята в якості методики ведення бухгалтерського обліку, та заснована на:

- прийнятих в Україні принципах складання фінансової звітності і забезпечення критеріїв її якості;
- вимогах НП(С)БО й рекомендаціях по застосуванню стандартів обліку, розроблених Мінфіном України, а також нормативних документах, затверджених до використання Державною службою статистики України, Державною податковою службою України, та інших державних органів;
- галузевих інструкціях, розроблених галузевим міністерством і відомствами.

Облікова політика ДП «Шепетівський ремонтний завод»:

В цілому:

- розкриває для користувачів фінансової звітності, методики її підготовки й оцінки статей балансу з урахуванням характеру й особливостей діяльності підприємства;
- забезпечує формування повної, достовірної і доречної інформації про процеси і результати діяльності підприємства, необхідної для оперативного керівництва і управління, а також для її використання зовнішніми зацікавленими організаціями й особами;
- своєчасно попереджує негативні явища, пов'язані з неправильною оцінкою статей балансу, господарських операцій і показників діяльності підприємства, а також з метою контролю, виявляє і мобілізує внутрішньогосподарські резерви.

Щодо обліку основних засобів:

- забезпечує формування інформації про облікову одиницю бухгалтерського обліку основних засобів;
- забезпечує формування інформації про мінімальну вартість об'єктів основних засобів;
- визначає умови збільшення первісної вартості об'єктів основних засобів за рахунок витрат на капітальний ремонт;
- містить інформацію про порядок встановлення строку корисного використання основних засобів;
- містить інформацію про групи (класифікацію) основних засобів для нарахування амортизації і їх переоцінки,
- забезпечує формування інформації про порядок визначення ліквідаційної вартості основних засобів;
- визначає методи нарахування амортизації основних засобів [42].

Для визначення ступеня забезпечення Підприємством основними засобами, був проведений економічний аналіз. Було проведено оцінку динаміки та наявності основних засобів на ДП «Шепетівський ремонтний завод» за 2020 рік. Абсолютні та відносні показники дають можливість проаналізувати зміни та темпи зростання основних засобів підприємства (Додаток Е1). Висновки до розрахунків в Додатку Е1, представлені в пояснювальній записці до показників таблиці (Додаток Е8).

Протягом 2020 року на ДП «Шепетівський ремонтний завод», відбулися значні зміни в балансовій вартості основних засобів. Різкі зміни показників балансової вартості можна побачити в Додатку Е2. Висновки до розрахунків в Додатку Е2, представлені в пояснювальній записці до показників таблиці (Додаток Е8).

Аналіз динаміки складу та руху основних засобів дає можливість встановити забезпеченість підприємства основними засобами та визначити їхній технічний стан. Для аналізу основних засобів використовуємо

розрахунки, представлені у Додатку Е3. Висновки до розрахунків в Додатку Е3, представлені в пояснювальній записці до показників таблиці (Додаток Е8).

Склад основних засобів на ДП «Шепетівський ремонтний завод» за 2016-2020 рр. зображено в Додатку Е4. Висновки до розрахунків в Додатку Е4, представлені в пояснювальній записці до показників таблиці (Додаток Е8).

Проаналізувавши динаміку та структуру основних засобів, необхідно розглянути технічний стан основних засобів. Для характеристики технічного стану основних засобів використовують такі основні показники: коефіцієнти зносу, придатності, оновлення, вибуття (Додаток Е5). Висновки до розрахунків в Додатку Е5, представлені в пояснювальній записці до показників таблиці (Додаток Е8). Обсяг основних виробничих засобів які вибули, менше обсягу введених в експлуатацію, це є позитивним фактором для діяльності підприємства. Відношення вартості введених в дію основних засобів до вартості вибулих основних засобів відображено в Додатку Е6. Висновки до розрахунків в Додатку Е6, представлені в пояснювальній записці до показників таблиці (Додаток Е8).

Необхідною умовою правильного використання основних засобів підприємства є підвищення економічного ефекту від їх експлуатації. Покращення використання основних засобів сприяє збільшенню кількості послуг, зниженню їх собівартості та зростанню прибутку. Аналіз показників ефективності використання основних засобів на ДП «Шепетівський ремонтний завод» відображено у Додатку Е7. Висновки до розрахунків в Додатку Е7, представлені в пояснювальній записці до показників таблиці (Додаток Е8).

Таким чином, організація бухгалтерського обліку та фінансової звітності у ДП «Шепетівському ремонтному заводі» враховує особливості господарської діяльності підприємства та відповідає вимогам чинних нормативно-правових актів.

2.2. Фінансовий облік операцій з основними засобами

Бухгалтерський облік застосовується для контролю за господарськими операціями на підприємстві, їх документування та формування облікової інформації певним користувачам, для прийняття управлінських рішень. Бухгалтерський облік поділяється на фінансовий та управлінський. Більшість вчених – економістів розуміють під бухгалтерським обліком саме фінансовий облік. Наявність таких видів обліку – обумовлює наявність двох видів інформації. Інформація фінансового обліку є відкритою для всіх користувачів, а управлінського тільки для внутрішніх [31].

Фінансовий облік – це сукупність правил та процедур, які забезпечують підготовку, оприлюднення інформації про результати діяльності підприємства (установи, організації) та його фінансовий стан відповідно до вимог законодавчих актів і стандартів бухгалтерського обліку [5].

Завданнями фінансового обліку основних засобів є:

- контроль документального оформлення операцій з основними засобами;
- оцінювання основних засобів при їх придбанні та на дату звітності;
- своєчасне і достовірне відображення операцій з основними засобами на рахунках синтетичного та аналітичного обліку;
- систематичний контроль за збереженням основних засобів;
- розкриття інформації щодо основних засобів у фінансовій звітності.

Підставою для здійснення записів операцій з основними засобами в бухгалтерському обліку, їх оподаткування є належним чином оформлені первинні документи.

У ДП «Шепетівський ремонтний завод», оформлення операцій з основними засобами та складання відповідних первинних документів, ведеться згідно наказу Міністерства фінансів України № 818 [46].

Характеристика документів з обліку операцій з основними засобами, які використовуються у ДП «Шепетівському ремонтному заводі», наведена в Додатку Н1.

Для відображення інформації про облік основних засобів на Підприємстві, використовуються рахунки Класу 1 «Необоротні активи» Плану рахунків бухгалтерського обліку. На рахунках цього класу з відповідним веденням аналітичного обліку узагальнюється інформація про наявність і рух необоротних активів, належних підприємству на праві власності, отриманих на праві господарського відання, на праві оперативного управління, отриманих у фінансовий лізинг, у довірче управління чи за договором оренди цілісного майнового комплексу [3]. Характеристика рахунків (субрахунків), які використовуються в обліку основних засобів у ДП «Шепетівський ремонтний завод», наведена в Додатку Н2.

Розглянемо кореспонденцію рахунків з обліку операцій з надходження основних засобів на ДП «Шепетівський ремонтний завод» (табл. 2.8).

Таблиця 2.8

**Кореспонденція рахунків з обліку надходження основних засобів у ДП
«Шепетівський ремонтний завод»**

№ пор	Первинний документ	Зміст операції	Кореспонденція рахунків	
			Дт	Кт
1	2	3	4	5
Надходження основних засобів від постачальників				
1	Накладна, акт приймання-передачі основних засобів	Відображено вартість основних засобів за договором постачання	152	631
2	Податкова накладна електронна	Відображено податковий кредит з ПДВ до сплати	641	631
3	Акт приймання-передачі основних засобів, ТТН, бухгалтерська довідка	Відображено суму консультаційних, посередницьких, транспортних послуг та інших витрат, пов'язаних з придбанням основних засобів	152	685
4	Податкова накладна електронна	Відображено суму податкового кредиту з ПДВ до сплати	641	685
5	Розрахунково-платіжна відомість	Відображено витрати на заробітну плату працівникам, що здійснюють монтаж основних засобів	152	661
6	Розрахунок бухгалтера	Відображено нарахування єдиного соціального внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування	152	651
7	Виписка банку	Перераховано оплату постачальнику	631	311

Продовження табл. 2.8

1	2	3	4	5
8	Акт приймання-передачі основних засобів	Зараховано об'єкт до складу основних засобів	10	152
Надходження основних засобів в якості внеску до статутного капіталу				
1	Акт приймання-передачі основних засобів	Відображено внесення засновником основного засобу до статутного капіталу	152	46
2	Податкова накладна електронна	Відображено податковий кредит з ПДВ	641	46
3	Акт приймання-передачі основних засобів	Відображено включення в первісну вартість об'єкта ОЗ вартість послуг з транспортування і монтажу устаткування	152	631
4	Виписка банку	Відображено оплату послуг з транспортування і монтажу устаткування	631	311
5	Податкова накладна електронна	Відображено податковий кредит з ПДВ за транспортні та монтажні послуги	641	631
6	Акт приймання-передачі основних засобів	Зараховано об'єкт до складу основних засобів	10	152
Безоплатно одержані основні засоби				
1	Акт приймання-передачі основних засобів	Відображено вартість безоплатно отриманих основних засобів	152	424
2	Акт приймання-передачі основних засобів	Зараховано об'єкт до складу основних засобів	10	152
Придбання основних засобів у результаті обміну на інший неподібний об'єкт				
1	Накладна	Відображена виручка від реалізації продукції	361	701
2	Податкова накладна електронна	Відображено податкове зобов'язання з ПДВ	701	641
3	Накладна	Відображено списання реалізованої продукції	901	26
4	Накладна постачальника	Відображено отримання основних засобів від постачальника	152	631
5	Податкова накладна електронна	Відображено податковий кредит з ПДВ	641	631
6	Акт приймання-передачі основних засобів	Відображено зарахування придбаних об'єктів до складу основних засобів	10	152
7	Бухгалтерська довідка	Відображено взаємозалік заборгованостей між підприємством та постачальником	631	361

Наведена у табл. 2.8 методика обліку надходження об'єктів основних засобів на ДП «Шепетівський ремонтний завод», відповідає вимогам Інструкції про застосування Плану рахунків [24]. Під час утримання основних засобів на

підприємстві здійснюється нарахування їх амортизації, проводяться ремонти і поліпшення основних засобів, їх переоцінка. Ці операції мають, як облікові, так і податкові наслідки. Кореспонденція обліку операцій з амортизації, ремонту, поліпшення та переоцінки основних засобів ДП «Шепетівський ремонтний завод» наведена в Додатку НЗ.

Розглянемо методику обліку операцій нарахування амортизації на ДП «Шепетівський ремонтний завод». Амортизація основних засобів виробничого і невиробничого призначення на ДП «Шепетівський ремонтний завод» нараховується за прямолінійним методом (табл. 2.9).

Таблиця 2.9

Метод амортизації на ДП «Шепетівський ремонтний завод»

Метод амортизації	Алгоритм розрахунку	Умовні позначення
Прямолінійний	$A_{р1ч} = AB/TKB;$ $AB = ПВ - ЛВ$	$A_{р1ч}$ — річна сума амортизації; AB — амортизаційна вартість; TKB — термін корисного використання, років; $ПВ$ — первісна вартість; $ЛВ$ — ліквідаційна вартість

Джерело: Розроблено на основі (Додаток Д4)

Амортизація не нараховується за період невикористання (експлуатації) основних засобів у господарській діяльності у зв'язку з їх консервацією.

Амортизація спеціального обладнання, оснастки, устаткування, тощо, які використовуються при виробництві (ремонті, технічному обслуговуванні) лише певно визначеної продукції, нараховуються прямолінійним методом на підставі інформації виробничих цехів про фактичне використання такого обладнання й інструментів. Спеціальне обладнання, оснастка й устаткування, інші основні засоби, які придбаваються для виробництва певно визначеної продукції (виробу) і не можуть бути використані у виробництві іншої продукції (виробів) Підприємства, амортизуються у строк, що дорівнює операційному циклу виробництва такої продукції, але не менше 12-и календарних місяців. З метою наближення обліку основних засобів до вимог IFRS інші необоротні матеріальні активи, для цілей нарахування зносу по бухгалтерському обліку, в

окрему категорію не виділяються (згідно пункту 5.2 НП(С)БО 7). Знос ІНМА нараховується із застосуванням прямолінійного методу.

Отже, методика амортизації ДП «Шепетівський ремонтний завод» відповідає вимогам нормативних документів, а саме НП(С)БО 7 «Основні засоби».

Для забезпечення більш коректного нарахування амортизації протягом періоду експлуатації об'єктів основних засобів, доречно, на нашу думку, замінити прямолінійний метод на виробничий метод амортизації, більш докладно це питання розглянуто в розділі 3 роботи.

Розглянемо методику обліку операцій з ремонту і поліпшення основних засобів на ДП «Шепетівський ремонтний завод».

Приймання закінчених робіт з ремонту і поліпшення основних засобів (модернізація, добудова, реконструкція тощо) оформлюється актом приймання-здачі відремонтованих, реконструйованих та модернізованих основних засобів. Рішення про характер і ознаки здійснюваних підприємством робіт, тобто, чи спрямовані вони на підвищення техніко-економічних можливостей (модернізація, модифікація, добудова, реконструкція) об'єкта, що приведе у майбутньому до збільшення економічних вигід, приймається керівником [55]. Капітальні витрати, пов'язані із поліпшенням об'єктів основних засобів (модернізація, модифікація, добудова, дообладнання, реконструкція), що призводять до збільшення первісно очікуваних майбутніх економічних вигід від використання такого об'єкта, збільшують первісну вартість таких об'єктів. Витрати, що здійснюються для підтримання об'єкта основних засобів у робочому стані (технічний огляд й обслуговування, поточний і капітальний ремонт, інше), які передбачають одержання первісно визначених економічних вигід від його використання, включаються до складу витрат звітного періоду в якому вони були понесені [55]. Облік операцій з ремонту і поліпшення об'єктів основних засобів у ДП «Шепетівський ремонтний завод», ведеться згідно НП(С)БО 7.

Вибуття основних засобів на досліджуваному підприємстві здійснюється в результаті списання (ліквідації) основних засобів внаслідок їх зносу, продажу основних засобів тощо. Кореспонденція рахунків з обліку вибуття основних засобів у ДП «Шепетівський ремонтний завод» наведена у табл. 2.10.

Таблиця 2.10

**Кореспонденція рахунків з обліку вибуття основних засобів у ДП
«Шепетівський ремонтний завод»**

№ пор	Первинний документ	Зміст операції	Кореспонденція рахунків	
			Дт	Кт
1	2	3	4	5
Облік продажу основних засобів				
1	Акт приймання-передачі основних засобів	Переведено об'єкт основних засобів до необоротних активів, утримуваних для продажу	286	10
2	Бухгалтерська довідка	Списано суму нарахованого зносу за об'єктом	131	10
3	Акт приймання-передачі основних засобів, ТГН, бух довідка	Передано покупцю об'єкт основних засобів	377	712
4	Податкова накладна електронна	Нараховано податкові зобов'язання з ПДВ виходячи з договірної вартості об'єкта основних засобів	712	641
5	Податкова накладна електронна	Нараховано податкові зобов'язання на суму перевищення балансової вартості	949	641
6	Бухгалтерська довідка	Списано балансову вартість проданого об'єкта основних засобів	943	286
7	Накладна	Отримано оплату від покупця за об'єкт основних засобів	311	377
8	Бухгалтерська довідка	Віднесено на фінансовий результат:		
		Суму доходу від продажу об'єкта основних засобів	712	791
		Балансову вартість проданого об'єкта основних засобів	791	943
		Суму нарахованого ПДВ	791	949
Облік ліквідації основних засобів				
1	Бухгалтерська довідка	Списано суму нарахованого зносу об'єкта основних засобів, що ліквідується	131	10
2	Акт на списання основних засобів, бухгалтерська довідка	Списано залишкову вартість об'єкта основних засобів, що ліквідується	976	10
3	Бухгалтерська довідка	Відображено витрати на ліквідацію основних засобів	976	661

Продовження табл. 2.10

1	2	3	4	5
4	Бухгалтерська довідка	Віднесено на фінансовий результат витрати, пов'язані зі списанням об'єкта основних засобів	793	976
5	Бухгалтерська довідка	Оприбутковано ТМЦ, що залишилися після ліквідації об'єкта основних засобів, придатні для подальшого використання	209	746
6	Бухгалтерська довідка	Віднесено на фінансовий результат дохід у зв'язку з надходженням ТМЦ	746	793
Облік безоплатної передачі основних засобів на інші підприємства				
1	Акт списання основних засобів, бухгалтерська довідка	Списано суму нарахованого зносу за переданим об'єктом основних засобів	131	10
2	Акт списання основних засобів (часткової ліквідації), бухгалтерська довідка	Списано на витрати залишкову вартість переданого об'єкта основних засобів	976	10
3	Податкова накладна електронна	Нараховано податкові зобов'язання	976	641
4	Бухгалтерська довідка	Віднесено на фінансовий результат залишкову вартість переданого об'єкта основних засобів	793	976
Облік внесення основних засобів до статутного капіталу іншого підприємства				
1	Акт списання основних засобів	Відображено переведення об'єкта до складу необоротних активів, утримуваних для продажу	286	10
2	Бухгалтерська довідка	Списано суму нарахованого зносу за об'єктом	131	10
3	Акт списання основних засобів, ТТН, бухгалтерська довідка	Передано об'єкт основних засобів за справедливою вартістю, погодженою засновниками	377	712
4	Податкова накладна електронна	Відображено суму податкових зобов'язань з ПДВ виходячи з договірної (погодженої засновниками) вартості	712	641
5	Податкова накладна електронна	Нараховано податкові зобов'язання з ПДВ на різницю між балансовою (залишковою) вартістю об'єкта основних засобів на початок місяця вибуття і його договірною вартістю	949	641
6	Бухгалтерська довідка	Списано балансову вартість переданого об'єкта основних засобів	943	286

Продовження табл. 2.10

1	2	3	4	5
7	Виписка банку, бухгалтерська довідка	Відображено придбання фінансової інвестиції у вигляді частки в статутному капіталі	141	685
8	Бухгалтерська довідка	Здійснено залік заборгованостей	685	377
9	Бухгалтерська довідка	Віднесено на фінансовий результат:		
		Суму доходу від передачі об'єкта основних засобів	712	791
		Балансову вартість переданого об'єкта основних засобів	791	943
		Суму нарахованого ПДВ від суми перевищення мін бази над договірною вартістю	791	949

Облік операцій з вибуття об'єктів основних засобів у ДП «Шепетівський ремонтний завод», ведеться згідно Інструкції про застосування Плану рахунків [24].

Переоцінка основних засобів на ДП «Шепетівському ремонтному заводі» проводиться у разі, якщо на дату балансу їх справедлива вартість суттєво (на 20% і більше) відрізняється від балансової (залишкової) вартості. Для переоцінки застосовується метод індексації, який передбачає, що переоцінена первісна вартість та сума зносу об'єкта основних засобів визначається множенням відповідно первісної вартості і суми зносу об'єкта на індекс переоцінки. Індекс переоцінки визначати діленням справедливої вартості об'єкта, який переоцінюється, на його залишкову вартість.

З метою оптимізації облікових процесів ДП «Шепетівського ремонтного заводу» суми дооцінки основних засобів (суми перевищення сум попередніх дооцінок об'єкта основних засобів над сумою попередніх уцінок залишкової вартості такого об'єкта) включається до складу нерозподіленого прибутку, з одночасним зменшенням додаткового капіталу щоквартально, на дату формування балансу.

У порядку, визначеному НП(С)БО 28 «Зменшення корисності активів» на дату річного балансу визначається, чи існують ознаки можливого зменшення

корисності основних засобів Підприємства. За наявності ознак, що свідчать про зменшення корисності окремого об'єкта (групи об'єктів) основних засобів визначається сума очікуваного відшкодування такого об'єкта (групи об'єктів). Різницю між балансовою вартістю об'єкта (групи об'єктів) основних засобів і сумою очікуваного відшкодування визнається втратами від зменшення корисності такого об'єкта (групи об'єктів) основних засобів із віднесенням на інші витрати діяльності відповідного звітного періоду.

Якщо на дату річного балансу, визначені у попередніх звітних періодах ознаки зменшення корисності об'єкта (групи об'єктів) основних засобів перестали існувати, визнаються та відображаються в обліку вигоди від відновлення корисності такого об'єкта (групи об'єктів). Вигоди від відновлення корисності об'єкта (групи об'єктів) основних засобів визначаються іншими доходами діяльності відповідного звітного періоду. При цьому, вигоди від відновлення корисності об'єкта (групи об'єктів) основних засобів не можуть перевищувати розмір попередньо визнаних втрат від зменшення корисності такого об'єкта (групи об'єктів).

Для підтвердження достовірності даних фінансової звітності на ДП «Шепетівський ремонтний завод», щорічно проводиться інвентаризація активів, зобов'язань і власного капіталу, під час якої перевіряються і документально підтверджуються їх фактична наявність та стан. Розглянемо методику відображення в обліку надлишків і нестач основних засобів, виявлених при інвентаризації у ДП «Шепетівський ремонтний завод» (Додаток Н4).

Розглянемо, яку інформацію про основні засоби містить фінансова звітність ДП «Шепетівський ремонтний завод». (Додаток П2).

Дослідивши правильність ведення фінансового обліку основних засобів на Підприємстві можна зробити висновок, що методика відображення надходження, вибуття та інших операцій з об'єктами основних засобів у системі бухгалтерського обліку на ДП «Шепетівський ремонтний завод», ведеться за допомогою використання Робочого Плану рахунків бухгалтерського обліку (Додаток Р) та Інструкції про застосування плану рахунків

бухгалтерського обліку. Розкриття інформації про основні засоби під час формування фінансової звітності, ведеться належним чином.

2.3. Оподаткування операцій з основними засобами

Операції з основними засобами у ДП «Шепетівський ремонтний завод» мають податкові наслідки для підприємства щодо податку на додану вартість та податку на прибуток.

ДП «Шепетівський ремонтний завод», як вже зазначалось в роботі зареєстровано платником на додану вартість (далі – ПДВ), а, отже під час проведення операцій з основними засобами, враховує вимоги розділу У «Податок на додану вартість» Податкового кодексу України.

Під час придбання основних засобів на ДП «Шепетівський ремонтний завод», підприємством нараховується податковий кредит з ПДВ, тобто суми податку на яку підприємство має право зменшити свої податкові зобов'язання по ПДВ наприкінці звітного періоду для сплати ПДВ. Податковий кредит визначається виходячи з договірної (контрактної) вартості товарів/послуг, та складається із сум податків, нарахованих (сплачених) платником податку у зв'язку з:

- придбанням або виготовленням товарів та наданням послуг;
- придбанням (будівництвом, спорудженням) основних фондів (основних засобів, у тому числі інших необоротних матеріальних активів та незавершених капітальних інвестицій у необоротні капітальні активи);
- ввезенням товарів та/або необоротних активів на митну територію України.

Нарахування податкового кредиту здійснюється незалежно від того, чи основні засоби почали використовуватися в оподатковуваних операціях, та чи здійснювало Підприємство оподатковувані операції у межах провадження господарської діяльності протягом звітного податкового періоду. До податкового кредиту не відносяться суми податку, нараховані (сплачені) при

придбанні основних засобів у постачальника, які не підтвердженні в Єдиному реєстрі податкових накладних (далі – ЄРПН) податковими накладними/розрахунками коригування до таких податкових накладних, митними деклараціями та іншими документами.

Отже, постачальник повинен, скласти та зареєструвати в Єдиному реєстрі податкових накладних, податкову накладну на поставку основних засобів та зазначити в ній необхідну суму ПДВ. Тільки у цьому випадку, податкова накладна буде слугувати підставою для отримання податкового кредиту. Реєстрація податкових накладних постачальником в ЄРПН контролюється бухгалтерією Підприємства через електронний кабінет платника податків.

Під час списання з балансу об'єктів основних засобів внаслідок їх продажу визнаються податкові зобов'язання з ПДВ. База оподаткування операції з продажу основних засобів, визначається виходячи з їх договірної вартості з урахуванням загальнодержавних податків та зборів. База оподаткування операцій з постачання необоротних активів не може бути нижче балансової (залишкової) вартості за даними бухгалтерського обліку, що склалася станом на початок звітного (податкового) періоду, протягом якого здійснюються такі операції (у разі відсутності обліку необоротних активів - виходячи із звичайної ціни) [59].

Податкові зобов'язання з ПДВ також виникають при використанні основних засобів:

а) в операціях, що не є об'єктом оподаткування відповідно (крім випадків проведення операцій, з реорганізації (злиття, приєднання, поділу, виділення та перетворення) юридичних осіб) або місце постачання яких розташоване за межами митної території України;

б) в операціях, звільнених від оподаткування відповідно, до Кодексу, міжнародних договорів (угод) (крім випадків проведення операцій з постачання товарів/послуг у частині суми компенсації на покриття різниці між фактичними витратами та регульованими цінами (тарифами) у вигляді виробничої дотації з бюджету);

в) в операціях, що здійснюються платником податку в межах балансу платника податку, у тому числі передача для невиробничого використання, переведення виробничих необоротних активів до складу невиробничих необоротних активів;

г) в операціях, що не є господарською діяльністю платника податку (крім випадків, якщо основні виробничі або невиробничі засоби ліквідуються за самостійним рішенням платника податку, така ліквідація для цілей оподаткування розглядається як постачання таких основних виробничих або невиробничих засобів за звичайними цінами, але не нижче балансової вартості на момент ліквідації) [59].

Всі наслідки операцій з основними засобами, які стосуються визнання податкових зобов'язань та податкового кредиту з ПДВ знаходять відображення у Податковій декларації з податку на додану вартість, що складається за формою встановленою у порядку, передбаченому ст. 46 Податкового кодексу. Податкова декларація з ПДВ подається за базовий звітний (податковий) період, що дорівнює календарному місяцю, протягом 20 календарних днів, що настають за останнім календарним днем звітного (податкового) місяця (п. 203.1 ст. 203 ПКУ). Пунктом 203.2 ст. 203 ПКУ визначено, що сума податкового зобов'язання, зазначена платником податку в поданій ним податковій декларації, підлягає сплаті протягом 10 календарних днів, що настають за останнім днем відповідного граничного строку, передбаченого п. 203.1 ст. 203 ПКУ для подання податкової декларації [59]. Як показали дослідження, Підприємство дотримується термінів подання декларації до контролюючих органів, також своєчасно здійснюється оплата податку зі спеціального ПДВ-рахунку, відкритому у Казначействі.

Розглянемо облік основних засобів для цілей оподаткування податком на прибуток. У ДП «Шепетівський ремонтний завод», до основних засобів віднесено активи, що відповідають вартісним ознакам основних засобів за податковим законодавством, а саме, згідно Податкового кодексу, необоротні

матеріальні активи, які коштують нижче 20 000 гривен, не визнаються, як основні засоби, а тільки, як малоцінні необоротні матеріальні активи.

Мінімальні строки амортизації основних засобів, Підприємство визначає за допомогою ПКУ, а за відсутності строків для деяких необоротних активів, визначає строки встановлені бухгалтерським обліком (або комісією), а саме:

- Якщо, строки корисного використання об'єкта основних засобів в бухгалтерському обліку менше ніж мінімально допустимі строки амортизації, то для розрахунку амортизації використовуються строки, встановлені ПКУ п. 138.3.3;
- Якщо, строки корисного використання об'єкта основних засобів в бухгалтерському обліку дорівнюють або є більшими, ніж ті, що встановлені ПКУ (п. 138.3.3.), то для розрахунку використовуються строки корисного використання, встановлені в бухгалтерському обліку [59].

Для цілей оподаткування податком на прибуток розрахунок амортизації основних засобів на ДП «Шепетівський ремонтний завод» здійснюється відповідно до національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку з урахуванням обмежень, встановлених в ПКУ.

Для розрахунку амортизації визначається вартість основних засобів та нематеріальних активів без урахування їх переоцінки (уцінки, дооцінки), проведеної відповідно до положень бухгалтерського обліку. Амортизація не нараховується за період невикористання (експлуатації) основних засобів у господарській діяльності у зв'язку з їх консервацією.

Не підлягають амортизації та проводяться за рахунок відповідних джерел:

- витрати на придбання/самостійне виготовлення невиробничих основних засобів, невиробничих нематеріальних активів;
- на ремонт, реконструкцію, модернізацію або інші поліпшення невиробничих основних засобів, невиробничих нематеріальних активів [59].

Об'єктом оподаткування вважається прибуток із джерелом походження з України та за її межами, який визначається шляхом збільшення або зменшення фінансового результату до оподаткування (прибутку або збитку), визначеного у

фінансовій звітності підприємства відповідно до НПСБО, на різниці, які виникають відповідно до положень Податкового кодексу України.

Для цілей розрахунку різниці, на яку збільшується фінансовий результат до оподаткування відповідно до ПКУ Підприємство зобов'язане вести окремий облік процентів, що були капіталізовані (підлягали включенню до собівартості необоротного активу) відповідно до національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку [59].

Якщо передбачено здійснення коригування шляхом збільшення фінансового результату до оподаткування, то в цьому разі відбувається:

- зменшення від'ємного значення фінансового результату до оподаткування (збитку);
- збільшення позитивного значення фінансового результату до оподаткування (прибутку) [59].

Якщо передбачено здійснення коригування шляхом зменшення фінансового результату до оподаткування, то в цьому разі відбувається:

- збільшення від'ємного значення фінансового результату до оподаткування (збитку);
- зменшення позитивного значення фінансового результату до оподаткування (прибутку) [59].

Порядок корегування фінансового результату до оподаткування на різниці, які виникають при нарахуванні амортизації необоротних активів у ДП «Шепетівський ремонтний завод» відображено в табл. 2.11.

Таблиця 2.11

Порядок корегування фінансового результату до оподаткування у ДП «Шепетівський ремонтний завод»

Фінансовий результат до оподаткування збільшується:	Фінансовий результат до оподаткування зменшується:
<ul style="list-style-type: none"> - на суму нарахованої амортизації основних засобів відповідно до національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку; - на суму уцінки та втрат від зменшення корисності основних засобів, включених до витрат звітного періоду 	<ul style="list-style-type: none"> - на суму розрахованої амортизації основних засобів відповідно до пункту 138.3 ПКУ - на суму залишкової вартості окремого об'єкта основних засобів, визначеної з урахуванням положень цієї статті Кодексу, у разі ліквідації або продажу такого об'єкта; - на суму дооцінки основних засобів у межах

відповідно до національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку;	попередньо віднесених до витрат уцінки відповідно до національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку;
<ul style="list-style-type: none"> - на суму залишкової вартості окремого об'єкта основних засобів, визначеної відповідно до національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку, у разі ліквідації або продажу такого об'єкта. - на суму залишкової вартості окремого об'єкта невикористаних основних засобів, визначеної відповідно до національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку, у разі ліквідації або продажу такого об'єкта; - на суму витрат на ремонт, реконструкцію, модернізацію або інші поліпшення невикористаних основних засобів, віднесених до витрат відповідно до національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку. 	<ul style="list-style-type: none"> - на суму вигід від відновлення корисності основних засобів у межах попередньо віднесених до витрат від зменшення корисності основних засобів відповідно до національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку; - на суму первісної вартості придбання або виготовлення окремого об'єкта невикористаних основних засобів та витрат на їх ремонт, реконструкцію, модернізацію або інші поліпшення, у тому числі віднесених до витрат відповідно до національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку, у разі продажу такого об'єкта невикористаних основних засобів, але не більше суми доходу (виручки), отриманої від такого продажу.

Джерело: Розроблено на основі (Додаток Д4)

Як показали дослідження, облік з метою оподаткування податком на прибуток у ДП «Шепетівському ремонтному заводі» ведеться з дотриманням вимог ПКУ, підприємство здійснює корегування фінансового результату до оподаткування на різниці, які виникають при нарахуванні амортизації необоротних активів в податковій декларації з податку на прибуток.

Правильне ведення обліку з метою оподаткування податком на прибуток та обліку податку на додану вартість, дозволяє Підприємству уникати штрафних санкцій в процесі господарської діяльності.

Покращити організацію обліку податків на підприємстві, на наш погляд, дозволить введення окремого розділу щодо податкової політики до наказу про облікову політику.

Висновки за розділом 2

На підставі проведеного дослідження методики обліку та оподаткування операцій з основними засобами у ДП «Шепетівський ремонтний завод» можна зробити такі висновки.

1. Облікова політика ДП «Шепетівський ремонтний завод», прийнята в якості методики ведення бухгалтерського обліку, та заснована на прийнятих в Україні принципах складання фінансової звітності і забезпечення критеріїв її якості; вимогах НП(С)БО й рекомендаціях по застосуванню стандартів, а також інших нормативних документах. Ведення бухгалтерського обліку й обліку з метою оподаткування, складання фінансової і податкової звітності здійснюється автоматизовано за допомогою програмного забезпечення 1С «Підприємство. Управління виробничим підприємством», та в окремих випадках, за допомогою застосування інших програм. Облік основних засобів на Підприємстві здійснюється на основі первинної документації, яка затверджена наказом Міністерства Фінансів України №818 [46]. Для узагальнення облікової інформації на Підприємстві використовуються облікові реєстри (оборотно - сальдові відомості, картки рахунків, інвентарні картки, тощо) та фінансова звітність (Баланс (Звіт про фінансовий стан), Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід), Примітки до річної фінансової звітності).
2. Під час дослідження методики ведення фінансового обліку основних засобів було визначено, що методика відображення надходження, вибуття та інших операцій з об'єктами основних засобів у системі бухгалтерського обліку у ДП «Шепетівський ремонтний завод», ведеться за допомогою використання Робочого Плану рахунків бухгалтерського обліку (Додаток Р) та Інструкції про застосування плану рахунків бухгалтерського обліку. Розкриття інформації про основні засоби під час формування фінансової звітності, ведеться належним чином.
3. Облік податків, зокрема податку на додану вартість та податку на прибуток у процесі здійснення операцій з основними засобами, у ДП «Шепетівському ремонтному заводі» ведеться з дотриманням вимог ПКУ. Здійснюється своєчасне подання податкової звітності, згідно строкам визначеним ПКУ. Правильне ведення обліку з метою оподаткування, дозволяє Підприємству уникати штрафних санкцій в процесі господарської діяльності.

Запропоновані зміни до облікової політики в частині доповнення її податковою політикою, допоможуть покращити організацію обліку з метою оподаткування на підприємстві та зменшити або уникнути викривлення інформації.

РОЗДІЛ 3

УДОСКОНАЛЕННЯ ОБЛІКУ ОПЕРАЦІЙ З ОСНОВНИМИ ЗАСОБАМИ У ДП «ШЕПЕТІВСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД»

3.1. Напрями удосконалення фінансового обліку операцій з основними засобами

Фінансовий облік основних засобів на ДП «Шепетівський ремонтний завод», ведеться згідно чинного законодавства, дотримуючись всіх вимог. Для підвищення ефективності фінансового обліку та точності відображення операцій з об'єктами основних засобів, необхідно ввести деякі удосконалення. Можна виділити такі напрями удосконалення фінансового обліку Підприємства, які покращать його діяльність в майбутньому:

- удосконалення документального оформлення операцій з надходження основних засобів на підприємстві;
- удосконалення амортизаційної політики основних засобів;
- удосконалення обліку основних засобів в умовах інформаційних технологій.

Облік основних засобів, зокрема облік їх надходження є важливою ділянкою роботи бухгалтерії підприємства будь якої організаційно-правової форми. Від достовірності даних бухгалтерського обліку належить визначення первісної оцінки основних засобів, що зараховуються до складу активів, їх подальшої амортизації, а, отже і впливу на фінансовий результат діяльності підприємства. Достовірність даних бухгалтерського обліку забезпечується насамперед правильністю документального оформлення надходження основних засобів, дотриманням положень нормативних документів з регулювання обліку основних засобів [74]. Надходження та введення в експлуатацію основних засобів оформлюється Актом приймання-передачі (внутрішнього переміщення) основних засобів (ОЗ), а також Актом введення в експлуатацію основних засобів. Нижче наведений життєвий шлях Акту приймання-передачі (внутрішнього переміщення) основних засобів та виконавців, які беруть участь

у його заповненні (Додаток Т). В Додатку У можна побачити загальні проблемні питання документування основних засобів, а також недоліки пов'язані з оформленням Акту прийому-передачі, визначені у науковій літературі сучасними авторами. Запропонований варіант «Акту введення в експлуатацію» Чернишенко Я.Г., порівняно з теперішніми видами документів є більш інформативним, тому що поєднує у собі одразу два види документів, але при цьому є максимально мобільним і менш громіздким. В цьому документі відображається практично вся необхідна інформація, яка потребується на момент прийому основних засобів так і на момент введення їх в експлуатацію. Незважаючи на те, що чинні типові форми з обліку та списання основних засобів суб'єктами державного сектору (затверджені наказом МФУ від 03.09.2016 № 818), зокрема акту приймання-передачі основних засобів, які використовуються на ДП «Шепетівський ремонтний завод», частково позбавлені основних зазначених недоліків, все одно потребують певних покращень.

На наш погляд, для підвищення інформативності документів з обліку основних засобів ДП «Шепетівський ремонтний завод», доречно ввести зміни до наказу МФУ від 03.09.2016 № 818 «Про затвердження типових форм з обліку та списання основних засобів суб'єктами державного сектору та порядку їх складання», зокрема, стосовно скасування Акту приймання-передачі основних засобів та Акту введення в експлуатацію основних засобів та запровадити нову форму Акту введення в експлуатацію, яка була розглянута вище.

Одне з найважливіших завдань фінансового обліку основних засобів – це правильний розрахунок амортизації об'єктів основних засобів. Амортизація – це систематичний розподіл вартості, яка амортизується, необоротних активів протягом строку їх корисного використання (експлуатації) [56]. Амортизація необхідна для більш правильного та повного обліку основних засобів, для спостереження за їх поступовим зносом під час експлуатації. За допомогою правильно вибраного методу нарахування амортизації на підприємстві, можна

отримати більш чітку картину їх справжньої вартості в певний період, та прийняти відповідні рішення про подальше їх використання. Кожне підприємство, саме вибирає метод амортизації. Як тільки підприємство вирішить, що для подальшого отримання економічних вигід, необхідна зміна методу амортизації, воно має право переглянути свою методику нарахування на іншу.

На даний момент ДП «Шепетівський ремонтний завод» використовує прямолінійний метод амортизації. Прямолінійний метод амортизації використовується для тих об'єктів основних засобів, які протягом періоду експлуатації виконують приблизно однаковий обсяг роботи. Але він не враховує:

- Морального зносу об'єкта основних засобів;
- Виробничу потужність об'єкта основних засобів у різні роки експлуатації;
- Збільшення витрат на ремонт та експлуатацію основних засобів.

Розглянемо приклад використання прямолінійного методу амортизації. Первісна вартість об'єкту основних засобів 150 000 грн., ліквідаційна вартість 25 000 грн., строк корисного використання 8 років. Розрахунок:

1. Розрахуємо амортизаційні відрахування за рік: $(150\,000 - 25\,000)/8 = 15\,625$ грн.
2. Розрахуємо місячну суму амортизації: $15\,625/12 = 1302,08$ грн.
3. Розрахуємо амортизаційні відрахування протягом 8 років (табл. 3.1):

Таблиця 3.1

Розрахунок амортизаційних відрахувань при використанні прямолінійного методу, грн.

Рік експлуатації	Сума амортизації, рік	Сума накопиченого зносу на кінець року	Балансова залишкова вартість на кінець року
1	2	3	4
1-й	15 625	15 625	134 375
2-й	15 625	31 250	118 750
3-й	15 625	46 875	103 126
4-й	15 625	62 500	87 500
5-й	15 625	78 125	71 875

Продовження таблиці 3.1

1	2	3	4
6-й	15 625	93 750	56 250
7-й	15 625	109 375	40 625
8-й	15 625	125 000	25 000

Джерело: Розробка автора

В табл. 3.1 можна побачити, що амортизаційні відрахування були розбиті на рівні частини протягом 8 років. Поступово із року в рік сума накопиченого зносу зростала на фіксовану річну суму амортизації, а залишкова вартість на цю ж суму, кожного року зменшувалась. Прямолінійний метод є найпростішим в розрахунках та найпоширенішим серед підприємств в Україні та в світі.

За останній рік ДП «Шепетівський ремонтний завод» збільшило обсяг виробництва в три рази. Також, якщо подивитися на динаміку обсягу виробництва на ДП «Шепетівський ремонтний завод» (табл. 3.2) за 5 років, можна побачити, що показники активно змінюються протягом цього періоду.

Таблиця 3.2

**Динаміка обсягу виробництва ДП «Шепетівський ремонтний завод»
(тис. грн.)**

Рік	2016	2017	2018	2019	2020
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	183 379	401 665	593 468	186 569	625 542

Джерело: Розробка автора на основі (Додаток Ж2, И2, К2, Л2, М2)

Обсяг виробництва росте, відповідно збільшується навантаження на об'єкти основних засобів. Але при цьому методика нарахування амортизації залишається незмінною. Тобто підприємство використовує незважаючи на динаміку обсягу виробництва прямолінійний метод, що, на нашу думку, є недоцільним. Прямолінійний метод, не враховує динаміку виробництва, та не дає повної інформації стосовно використання об'єктів основних засобів, і може привести до негативних наслідків в майбутньому. Тому, один з шляхів покращення фінансового обліку на ДП «Шепетівський ремонтний завод», це зміна методу амортизації з прямолінійного на виробничий метод, що дозволить точніше вести облік основних засобів та слідкувати за станом основних засобів на Підприємстві. Виробничий метод амортизації використовується для тих

об'єктів основних засобів, знос, яких залежить від інтенсивності експлуатації, або для тих основних засобів, які можуть самостійно виконувати, встановлений обсяг робіт (наприклад, верстати, станки, вантажні та інші автомобілі, які використовуються на виробництві). Недоліки полягають у необхідності визначення виробітку певних об'єктів основних засобів на період експлуатації, що буває непросто, але якраз за рахунок цього, й досягається точність та ефективність виробничого методу амортизації.

Зазначимо, що починаючи з 01.01.2015 року, виробничий метод амортизації було заборонено в обліку з метою оподаткування. Але з 23.05.2020 року, ця заборона була знята, тому на даний момент, підприємства знову мають право використовувати виробничий метод, що є дуже позитивним моментом.

Розглянемо приклад використання виробничого методу амортизації. Для порівняння з прямолінійним методом візьмемо, такі самі показники. Первісна вартість об'єкту основних засобів 150 000 грн., ліквідаційна вартість 25 000 грн., загальний обсяг виробленої продукції 1 200 000 од. Розрахунок:

1. Розраховуємо виробничу ставку амортизації: $(150\,000 - 25\,000) / 1\,200\,000 = 0,104$ грн/од.
2. Для розрахунку місячного відрахування амортизації, використовується фактичний обсяг продукції за місяць.
3. Розраховуємо амортизаційні відрахування для кожного року експлуатації (табл. 3.3):

Таблиця 3.3

Розрахунок амортизаційних відрахувань при використанні виробничого методу

Рік	Фактичний обсяг виробництва, од.	Амортизаційні відрахування, грн.	Накопичена амортизація, грн.	Залишкова вартість, грн.
1-й	130 000	130 000* 0,104 = 13 520	13 520	136 480
2-й	145 000	145 000* 0,104 = 15 080	28 600	121 400
3-й	130 000	130 000* 0,104 = 13 520	42 120	107 880
4-й	390 000	390 000* 0,104 = 40 560	82 680	67 320
5-й	200 500	200 500* 0,104 = 20 852	103 532	46 408
6-й	204 500	204 500* 0,104 = 21 268	124 800	25200

Джерело: Розробка автора

В цьому прикладі відображена ситуація, в якій можна побачити, що в четвертому році обсяг виробництва підвищився у три рази, відповідно й амортизаційні відрахування в цьому методі, збільшилися, що дає нам змогу бачити, реальний стан основних засобів. Якщо, використовувати прямолінійний метод, експлуатація об'єкта основних засобів, буде близько дев'яти років (розбивається сума відрахувань за четвертий рік на рівні частини). В період з 7 по 9 рік, підвищується шанс поломки об'єкта основних засобів або випуску бракованої продукції, це понесе за собою збитки, які можуть значно погіршити економічний стан підприємства, за рахунок призупинення виробництва на час ремонту, або повернення бракованої продукції назад на підприємство.

Якщо підприємство вирішило переглянути метод амортизації, можуть виникнути питання з правильного переходу на інший метод амортизації. Ось головні моменти, які необхідно враховувати під час зміни методу амортизації:

- Нарахування амортизації за новим методом починається з наступного місяця, після прийняття відповідного рішення про зміну;
- Базою для розрахунку нової суми амортизаційних відрахувань, виступає залишкова вартість об'єкта основних засобів на початок наступного місяця після прийняття змін;
- При зміні методу нарахування амортизації основних засобів, перераховувати раніше нараховану амортизацію не потрібно.

Отже, введення виробничого методу нарахування амортизації, замість прямолінійного, на ДП «Шепетівський ремонтний завод», значно підвищить рівень фінансового обліку основних засобів, що допоможе в подальшому використовувати їх більш якісніше. Це дасть змогу вчасно списати або відправити на ремонт (модернізацію) об'єкт основних засобів та уникнути непередбачуваної поломки та виходу з ладу, що призвело би до негативних наслідків.

Напрямом удосконалення фінансового обліку основних засобів є також використання сучасних інформаційних систем. На даний момент, ДП

«Шепетівський ремонтний завод» для цілей обліку використовує програмне забезпечення 1С «Підприємство. Управління виробничим підприємством». Оскільки, Підприємство також, працює з міжнародними стандартами та має на меті подальший розвиток на міжнародному ринку, доречно встановити програмне забезпечення, яке дає можливість обліку, згідно міжнародним стандартам.

Нижче наведено порівняння програм, які являються вже автоматизованими системами і практично включають комплексне об'єднання всіх необхідних об'єктів обліку, включаючи основні засоби, які взаємодіють між собою як одне ціле (Додаток Х). Функції, які вказані вище, відображені не в повному обсязі, наведена лише їх частина. Всі наведенні програми у Додатку Х, мають можливість комплексного обліку основних засобів. Але є певні особливості у кожній з цих програм, на які слід звертати увагу, якщо стоїть питання запровадження такої системи на підприємстві і подальша робота з нею (табл. 3.4).

Таблиця 3.4

Порівняння особливостей програм для ведення бухгалтерського обліку

Особливості	1С Бухгалтерія	BAS	IT Enterprise Бухгалтерія	МАСТЕР Бухгалтерія
Відповідність національним стандартам ведення обліку	+	+	+	+
Відповідність міжнародним стандартам ведення обліку	-	+	+	-
Версії роботи програми:				
Локальна	+	+	+	+
Мережева	+	+	+	+
Серверна	+	+	+	+
Хмара				+
Автоматичне оновлення (без участі спеціаліста)	-	-	+	+

Джерело: [74]

Цей список не є вичерпним, тому для того аби вибрати відповідну програму необхідно дуже уважно зібрати інформацію про їх функціональні

можливості. Запровадження програмних продуктів на підприємстві дозволяє набути такі переваги, як:

- Значна економія часу для обліку і оброблення операцій на підприємстві;
- Більш оптимізований документообіг на підприємстві;
- Зниження витрат при документальному оформленні операцій (канцелярія);
- Більш ефективна організація управлінського обліку на підприємстві.

Отже, правильний облік надходження основних засобів на підприємство, є необхідним для його успішного функціонування. Запропоновані вище рекомендації дадуть змогу, покращити облік операцій з основними засобами на підприємстві, а також врахувати можливості сучасного програмного забезпечення бухгалтерського обліку, що дозволить автоматизувати певні процеси на ДП «Шепетівський ремонтний завод».

3.2. Удосконалення управлінського обліку операцій з основними засобами

Поступово з розвитком підприємства, управлінський облік грає все більшу роль у його діяльності. Управлінський облік – це діяльність, яка направлена на збір, аналіз, обробку облікової та іншої інформації на підприємстві для прийняття подальших управлінських рішень. Управлінський облік основних засобів, передбачає збір всієї необхідної інформації про об'єкти основних засобів, які експлуатуються на підприємстві, з метою прийняття певних управлінських рішень, які в майбутньому дозволять підвищити ефективність роботи основних засобів та їх стан, строк дії тощо. Завдяки правильно прийнятим управлінським рішенням, підприємство починає швидше розростатися, укріплювати свої позиції на ринку та отримувати більше вигід від експлуатації основних засобів в цілому.

Для удосконалення управлінського обліку основних засобів на ДП «Шепетівський ремонтний завод», пропонуємо запровадити, як доповнення до

облікової політики, деякі зміни, які в майбутньому підвищать ефективність його господарської діяльності. Метою цих доповнень є відображення додаткових (управлінських) методів обліку надходження основних засобів на підприємстві. Під час надходження основних засобів на ДП «Шепетівський ремонтний завод», це дозволить точніше та більш поглиблено відображати інформацію про конкретний вид основних засобів, вид діяльності в якому вони будуть використовуватися, центри відповідальності, а також матеріальні особи, які будуть нести відповідальність за об'єкт основних засобів.

Основою формування центрів відповідальності є організаційна структура управління будь-якою організацією. Рішення питань розділення повноважень і взаємин між керуючими пов'язане з встановленням організаційної структури організації, яка відображає склад і взаємозв'язок її підрозділів і філій. У загальному вигляді вона оформлюється в організаційній структурі її діяльності, засновує відповідальність і повноваження, сприяє ефективній взаємодії керуючих на всіх рівнях. Вид організаційної структури в тій чи іншій конкретній організації формується під впливом найрізноманітніших чинників. До їх числа, зокрема, відносяться: ступінь розосередженості виробничих об'єктів і ринків, технологічні умови виробництва, принципи і установки вищого керівного персоналу, ступінь керованості підрозділами та структурою в цілому.

Центр відповідальності - це будь-який підрозділ організації, в якому контролюються виникнення витрат, отримання доходів, використання інвестиційних коштів. Раніше були детально розглянуті питання формування центрів відповідальності, місць виникнення витрат і доходів. Тут ми коротко зупинимося на них, щоб показати їх в організаційній структурі, концептуальна схема, якої наведена на рис. 3.1.

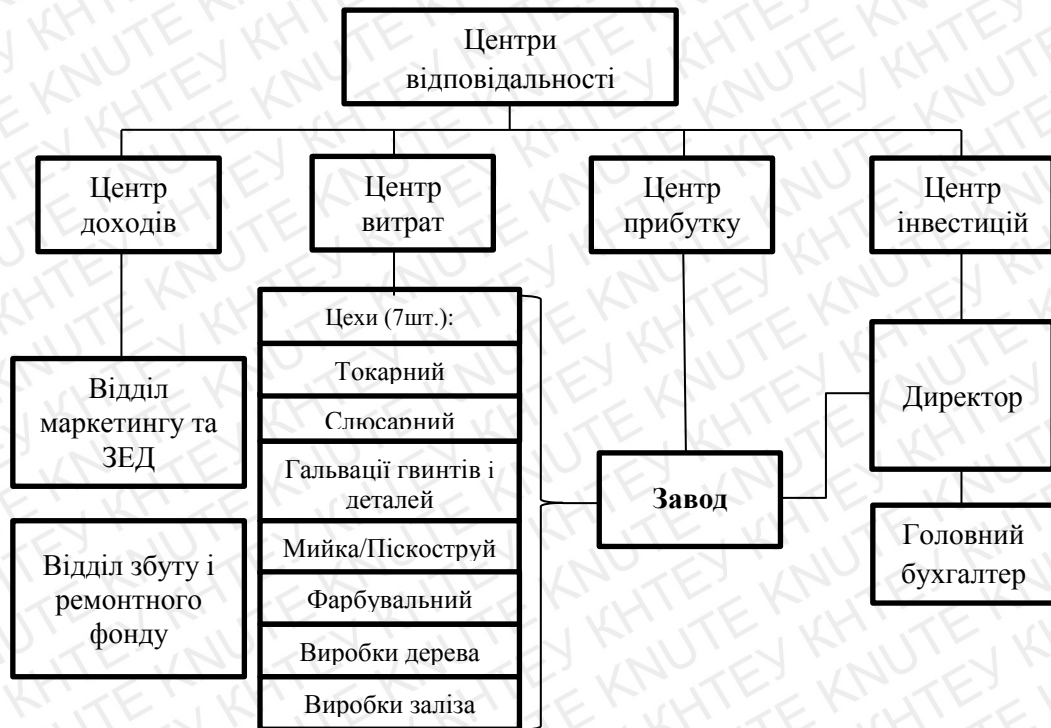


Рис. 3.1. Центри відповідальності Шепетівського ремонтного заводу

Нижче можна побачити, які функції виконує кожен центр відповідальності (табл. 3.5).

Таблиця 3.5

Функції центрів відповідальності

Вид центру	Функції
Центр витрат	Центр відповідальності, керівник якого контролює витрати, але не контролює доходи й інвестиції.
Центр доходу	Центр відповідальності, керівник якого контролює доходи, але не контролює витрати на виробництво продукції (робіт, послуг), товарів, що реалізуються, та інвестиції.
Центр прибутку	Центр відповідальності, керівник якого контролює витрати й доходи, але не контролює інвестиції, основним завданням керівника центру прибутку є максимізація прибутку.
Центр інвестицій	Центр відповідальності, керівник якого відповідає за здійснення інвестицій у нові проекти або напрямки бізнесу, та несе відповідальність за ефективність цих інвестицій.

Джерело: розробка автора

Чіткий розподіл відповідальності є неодмінною умовою ефективного функціонування системи інформаційного забезпечення організації. Для

прикладів, які наведені нижче, були обрані найпоширеніші субрахунки, які приймають участь в обліку, як виробництва так і невиробничої діяльності і включають інформацію про матеріальну відповідальність робітників за об'єкти основних засобів. Ці субрахунки поділяються на:

- 104 «Машини та обладнання»;
- 105 «Транспортні засоби»;
- 106 «Інструменти, прилади та інвентар».

Розглянемо систему субрахунків, призначених для обліку надходження основних засобів та за матеріальною відповідальністю, зокрема субрахунок 104, 105, 106 (Додаток Ц1). Роз'яснення до таблиці в Додатку Ц1 наведено у пояснювальній записці (Додаток Ц2).

Рахунок 10 «Основні засоби» субрахунок 105 «Транспортні засоби» (аналітика за центром відповідальності). Рахунок 10 «Основні засоби» для потреб управлінського обліку за центрами відповідальності отримує наступний вигляд – 10.5₁.X₂.X₃.X₄.X₅:

- 10 – синтетичний рахунок «Основні засоби»;
- 5₁ – субрахунок (рахунок другого порядку).
Сюди входять такі субрахунки:
 - 100 «Інвестиційна нерухомість»
 - 101 «Земельні ділянки»
 - 102 «Капітальні витрати на поліпшення земель»
 - 103 «Будинки та споруди»
 - 104 «Машини та обладнання»
 - 105 «Транспортні засоби»
 - 106 «Інструменти, прилади та інвентар»
 - 107 «Тварини»
 - 108 «Багаторічні насадження»
 - 109 «Інші основні засоби»
- X₂ – аналітичний рахунок, як правило, відповідає порядковому номеру виду діяльності, для якої використовується цей основний засіб. Вона поділяється:
 - 1. Виробнича діяльність
 - 2. Невиробнича діяльність

- X_3 - вид транспорту, який буде використовуватися для певних цілей.
Туди входять:
 - 1. Легковий
 - 2. Вантажний
 - 3. Автобуси
 - 4. Самохідні машини
- X_4 – центр відповідальності. Згідно структури за центрами відповідальності, центри поділяються на:
 - 1. Центр доходу
 - 2. Центр витрат
 - 3. Центр прибутку
 - 4. Центр інвестицій
- X_5 - матеріально-відповідальна особа – це особа, яка несе повну матеріальну відповідальність за шкоду, заподіяну підприємству у випадку незабезпечення цілості майна та інших цінностей, переданих їй для зберігання, використання та інших цілей. Матеріальна відповідальність може покладатися на:
 - 1. Бухгалтера/Директора;
 - 2. Робітника;
 - 3. Керівника відділу.

Приклади використання аналітичного плану рахунків:

1. Якщо вся матеріальна відповідальність покладається на працівника або керівника відділу.

Виникла необхідність придбання нового автомобіля працівнику заводу. Після покупки цього транспорту та при умові матеріальної відповідальності зі сторони працівника, відображення відповідальності в обліку буде виглядати таким чином: 10.5.1.2.2.2(3), де:

10 – Рахунок «Основні засоби»;

5 – Субрахунок «Транспортні засоби»;

1 – Виробнича діяльність;

2 – Вантажний автомобіль;

2 – Центр витрат;

2 – Відповідальний робітник або 3 - якщо відповідальний - це керівник відділу в якому працює цей робітник.

2. Якщо вся матеріальна відповідальність покладається на підприємство.

Підприємство придбало легковий автомобіль для використання робітнику, який працює у відділі збуту, але всю відповідальність у випадку пошкодження

автомобіля підприємство бере на себе. Відображення відповідальності в обліку буде виглядати таким чином: 10.5.2.1.1.1, де:

- 10 – Рахунок «Основні засоби»;
- 5 – Субрахунок «Транспортні засоби»;
- 2 – Невиробнича діяльність;
- 1 – Легковий автомобіль;
- 1 – Центр доходу;
- 1 – Відповідальне підприємство в особі бухгалтера або директора.

Одна з переваг ведення запропонованих змін є те, що використання аналітичних рахунків можна пристосувати під господарську діяльність підприємства, та з часом, вносити необхідні поправки та доповнення, тим самим підвищуючи ефективність управлінського обліку основних засобів. Якщо виникла необхідність на підприємстві, збільшити інформативність обліку надходження об'єктів основних засобів, аналітика цих засобів може бути відображена, для прикладу, такою додатковою інформацією (табл. 3.6).

Таблиця 3.6

Приклади подальшого удосконалення аналітичного обліку основних засобів за матеріальною відповідальністю

Загальна класифікація	Класифікація на даний момент	Більш деталізована інформація обліку надходження ОЗ
Види діяльності	1 Виробнича	Токарний цех Слюсарний цех Цех гальвації гвинтів і деталей Мийка/Піскоструй Фарбувальний цех Цех виробки дерева Цех виробки заліза
	2 Невиробнича	Офіс Цех (1-7) Склад
Вид транспорту	1 Легковий	Бензин
	2 Вантажний	Дизель
	3 Автобуси	Газ
	4 Самохідні машини	Електродвигун

Джерело: розробка автора

Запропоновані зміни, дозволять покращити якість обліку надходження основних засобів, а саме дасть змогу:

- підвищити інформативність стосовно основних засобів, під час їх надходження на підприємство;
- модернізувати аналітичний облік, зокрема кореспонденцію операцій з надходження основних засобів;
- визначити, які відділи на підприємстві є центрами відповідальності надходження та вибуття грошових коштів, як від операцій з основними засобами, так й в цілому;
- визначити вид діяльності, в якому будуть експлуатуватися основні засоби (виробнича або невиробнича);
- відображати більш детально, який вид основних засобів вводиться в експлуатацію;
- відображати, за яким центром були закріплені основні засоби;
- Отримати додаткову та більш точну інформацію про матеріально відповідальних осіб, які несуть відповідальність за об'єкти основних засобів.

Вище наведені шляхи удосконалення, дадуть змогу більш детально відображати інформацію про надходження основних засобів на підприємство. Зекономить час на отримання необхідної інформації, під час непередбачуваних ситуацій з об'єктами основних засобів, та виявлення відповідальних осіб. А також покращить управлінський облік основних засобів на підприємстві в цілому, що підвищить контроль та порядок руху та використання основних засобів на ДП «Шепетівський ремонтний завод» в майбутньому.

Висновки за розділом 3

Виходячи з результатів аналізу стану бухгалтерського обліку у ДП «Шепетівський ремонтний завод», визначені шляхи удосконалення до фінансового та управлінського обліку операцій з основними засобами.

1. У фінансовому обліку запровадити удосконалення:

- зміни до наказу МФУ від 03.09.2016 № 818, стосовно скасування Акту приймання-передачі основних засобів та Акту введення в експлуатацію

основних засобів та запровадити нову форму Акту введення в експлуатацію. Новий акт, дає змогу підвищити швидкість документообігу на підприємстві, спростити процес документального оформлення надходження основних засобів, тощо;

- заміні прямолінійного методу виробничим методом нарахування амортизації, що значно підвищить рівень фінансового обліку основних засобів. Це дасть змогу вчасно списати або відправити на ремонт (модернізацію) об'єкт основних засобів та уникнути непередбачуваної поломки та виходу з ладу, що призведе до негативних наслідків.
- запровадження нового програмного забезпечення програмного забезпечення для бухгалтерського обліку на підприємстві, яке дає змогу працювати в умовах застосування МСФЗ.

2. Удосконалення управлінського обліку полягає у запровадженні, як доповнення до облікової політики, деяких змін з обліку надходження основних засобів та відображення матеріальної відповідальності за об'єкти основних засобів, що дасть змогу:

- підвищити інформативність стосовно основних засобів, під час їх надходження на підприємство;
- модернізувати аналітичний облік основних засобів;
- відображати більш детально, який вид основних засобів вводиться в експлуатацію;
- отримати додаткову та більш точну інформацію про матеріально відповідальних осіб, які несуть відповідальність за об'єкти основних засобів, тощо.

Все вище наведене, дозволить більш детально відображати інформацію про основні засоби. Зекономить час на отримання необхідної інформації, під час непередбачуваних ситуацій з об'єктами основних засобів, та виявлення відповідальних осіб. Підвищить достовірність відображення облікової інформації стосовно основних засобів. Запропоновані шляхи удосконалення, призведуть до підвищення рівня ведення бухгалтерського обліку у ДП «Шепетівський

ремонтний завод» в цілому, що в подальшому дозволить йому далі розвиватися та зміцнювати свою позиції, як на вітчизняному так й на міжнародному ринку.

ВИСНОВКИ

На підставі дослідження обліку та оподаткування операцій з основними засобами у ДП «Шепетівський ремонтний завод», можна зробити наступні висновки.

1. Основні засоби є невід'ємною частиною в діяльності підприємства, оскільки ступінь забезпечення основними засобами, характеризують його міць. Основні засоби визначаються, як матеріальні активи або засоби праці, які підприємство утримує з метою використання їх у процесі виробництва або постачання товарів, надання послуг, строк використання яких перевищує один рік. Класифікація основних засобів застосовується при їх переоцінці, інвентаризації, визначенні субрахунку обліку основних засобів, визначення мінімального строку корисного використання та нарахування амортизації.

2. Питанню з обліку та оподаткування операцій з основними засобами підприємства, присвячена велика кількість нормативних документів та наукової літератури. Нормативно – правові акти розкривають вимоги до бухгалтерського обліку основних засобів. Наукова література допомагає поглибитися в певні нюанси бухгалтерського обліку, які не висвітлюються в законодавстві та покращити, якість бухгалтерського обліку, вдосконалювати його організацію, та підлаштовуватися під нові вимоги сучасного інформаційного середовища на Україні та в світі. Питання з обліку та оподаткування операцій з основними засобами, не розкриті в повній мірі і потребують подальших досліджень.

3. Дослідження обліку і оподаткування операцій з основними засобами проводилось за матеріалами практичної діяльності ДП «Шепетівський ремонтний завод». Ведення бухгалтерського обліку здійснюється бухгалтерською службою на чолі з головним бухгалтером. Облікова політика ДП «Шепетівський ремонтний завод», прийнята в якості методики ведення бухгалтерського обліку, та заснована на прийнятих в Україні принципах складання фінансової звітності і забезпечення критеріїв її якості; вимогах НП(С)БО й рекомендаціях по застосуванню стандартів, а також інших нормативних документах. Ведення бухгалтерського

обліку й обліку з метою оподаткування, складання фінансової і податкової звітності здійснюється автоматизовано за допомогою програмного забезпечення 1С «Підприємство. Управління виробничим підприємством», та в окремих випадках, за допомогою застосування інших програм. Облік основних засобів на Підприємстві здійснюється на основі первинної документації, яка затверджена наказом Міністерства Фінансів України №818 [46]. Для узагальнення облікової інформації на Підприємстві використовуються облікові регістри (оборотно - сальдові відомості, картки рахунків, інвентарні картки, тощо) та фінансова звітність (Баланс (Звіт про фінансовий стан), Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід), Примітки до фінансової звітності тощо).

4. Відображення надходження, вибуття та інших операцій з об'єктами основних засобів у системі бухгалтерського обліку у ДП «Шепетівський ремонтний завод», ведеться за допомогою використання Робочого Плану рахунків бухгалтерського обліку (Додаток Р) та Інструкції про застосування плану рахунків бухгалтерського обліку. Розкриття інформації про основні засоби під час формування фінансової звітності, ведеться належним чином.

5. Облік податків, зокрема податку на додану вартість та податку на прибуток у процесі здійснення операцій з основними засобами, у ДП «Шепетівському ремонтному заводі» ведеться з дотриманням вимог ПКУ. Здійснюється своєчасне подання податкової звітності, згідно строкам визначеним ПКУ. Правильне ведення обліку з метою оподаткування, дозволяє Підприємству уникати штрафних санкцій в процесі господарської діяльності. Запропоновані зміни до облікової політики в частині доповнення її податковою політикою, допоможуть покращити організацію обліку з метою оподаткування на підприємстві та зменшити або уникнути викривлення інформації.

6. Виходячи з результатів аналізу стану бухгалтерського обліку та оподаткування на ДП «Шепетівський ремонтний завод», рекомендується внести певні удосконалення до фінансового та управлінського обліку операцій з основними засобами:

Удосконалення фінансового обліку полягає у запровадженні, таких змін:

- змін до наказу МФУ від 03.09.2016 № 818, стосовно скасування Акту приймання-передачі основних засобів та Акту введення в експлуатацію основних засобів та запровадити нову форму Акту введення в експлуатацію. Новий акт, дає змогу підвищити швидкість документообігу на підприємстві, спростити процес документального оформлення надходження основних засобів, тощо;
- заміні прямолінійного методу виробничим методом нарахування амортизації, що значно підвищить рівень фінансового обліку основних засобів. Це дасть змогу вчасно списати або відправити на ремонт (модернізацію) об'єкт основних засобів та уникнути непередбачуваної поломки та виходу з ладу, що призведе до негативних наслідків.
- запровадженні нового програмного забезпечення для бухгалтерського обліку на підприємстві, яке дає змогу працювати в умовах застосування МСФЗ.

Удосконалення управлінського обліку полягає у запровадженні, як доповнення до облікової політики, деяких змін з обліку надходження основних засобів та відображення матеріальної відповідальності за об'єкти основних засобів, що дасть змогу:

- підвищити інформативність стосовно основних засобів, під час їх надходження на підприємство;
- модернізувати аналітичний облік основних засобів;
- відображати більш детально, який вид основних засобів вводиться в експлуатацію;
- отримати додаткову та більш точну інформацію про матеріально відповідальних осіб, які несуть відповідальність за об'єкти основних засобів, тощо.

Все вище наведене, дозволить більш детально відображати інформацію про засоби на підприємстві. З введенням запропонованих удосконалень, підвищиться рівень введення бухгалтерського обліку на ДП «Шепетівський ремонтний завод» в цілому, що в подальшому дозволить йому далі розвиватися та зміцнювати свою позиції, як на вітчизняному так й на міжнародному ринку.

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. Аудиторський звіт Державного підприємства «Шепетівський ремонтний завод» за період з 01.07.2017 до 30.06.2019. URL: <http://dkrs.kmu.gov.ua/kru/doccatalog/document?id=154904>.
2. Бабіч В. Витрати на ремонт та поліпшення основних засобів: обліковий і податковий аспекти // Бухгалтерський облік і аудит. 2013. № 8. С. 10–13.
3. Бондар О. Проблеми визнання основних засобів у бухгалтерському і податковому обліку // Бухгалтерський облік і аудит. 2013. № 4. С. 23–27.
4. Бояр Е.М. Бухгалтерський та податковий облік основних засобів в сучасних умовах: головні аспекти та відмінності // Ефективна економіка. 2018. № 2. С. 1-6.
5. Бутинець Ф.Ф. Бухгалтерський фінансовий облік : підручник. Житомир : Рута, 2016. 832 с.
6. Верига Ю. А. Облікова політика підприємства : навч. посіб. Київ : ЦУЛ, 2016. 315 с.
7. Визначення та класифікація основних засобів. URL: <https://i.factor.ua/ukr/journals/nibu/2020/october/issue-85/article-111469.html>.
8. Волоська Н.Р. Аналіз стану та шляхи покращення використання основних засобів підприємства. XLV Науково-технічна конференція факультету менеджменту. 2016. С. 1-3.
9. Галас В. Р. Сутність основних засобів. Розвиток соціально-економічних систем в геоeкономічному просторі: теорія, методологія, організація обліку та оподаткування»: міжнар. наук.-практ. конференц. 2017. С. 60-62.
10. Гнатенко Є.П. Алгоритм аналізу основних виробничих засобів на підприємстві // Економіч. аналіз. 2016. № 1. Т.26. С. 99-105.
11. Гнатюк Т.М., Шкроміда В.В. Нормативна регламентація обліку основних засобів // Вісн. Прикарп. ун-ту. 2020. № 15. С. 147-152.

12. Горбачова Л.В., Іонін Є.Є. Облік основних засобів: вітчизняний та зарубіжний досвід // Вісн. студент. науково-го товариства ДонНУ імені Василя Стуса. 2018. № 10. Т. 1. С. 153-157.
13. Господарський кодекс України від 16 січня 2003 р. № 436-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15>.
14. Гудзь Н. В. Бухгалтерський облік : навч. посіб. Київ : Центр учб. літ., 2016. 424 с.
15. Давидюк Т.В. Бухгалтерський облік : навч. посіб. Харків: Видавничий дім «Гельветика», 2016. 392 с.
16. Державний класифікатор України «Класифікація основних фондів» : затв. Наказом Державного комітету України по стандартизації, метрології та сертифікації від 19.08.1997. № 507. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0507217-97>.
17. Довжик О.О. Особливості обліку основних засобів у сучасних умовах господарювання // Інфраструктура ринку : електронний фаховий науково-практичний журнал. 2018. № 25. С. 803-807.
18. Довідник кваліфікаційних характеристик професій працівників: затв. Наказом Міністерства промислової політики України від 22.03.2007. № 120. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va120581-07>.
19. Долішня Т.І., Медвідь І.Б. Міжнародний досвід обліку основних засобів: порівняльний аспект // Причорноморські економічні студії. 2018. № 2. С. 126-129.
20. Дроздова Ю.А. Складові управління процесом обліку основних засобів. Вісн. Ужгородського нац. ун-ту. 2017. №14. С. 164-167.
21. Жовта Н.А. Ключові аспекти обліку основних засобів // Молодь, наука, бізнес : матеріали всеукр. інтернет-конфер. 2020. С. 29-32.
22. Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» від 16 липня 1999 р. № 996-XIV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/996-14>.

23. Закон України «Про оцінку майна, майнових прав та оціночну діяльність в Україні» від 12 липня 2001р. № 2658-III. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2658-14>.
24. Інструкція «Про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій» : Наказ Міністерства фінансів України від 30.11.1999 р. №291. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99>.
25. Кагарницька А.В., Скрипник С.В. Сутність основних засобів як складової основного капіталу і об'єкту обліку // ДВНЗ «ХДАУ». 2020. С. 123-124.
26. Ковальчук Н.О., Побіжан Т.А. Аналіз стану основних засобів на підприємствах України // Молодий вчений. 2017. № 10. С. 910 – 914.
27. Конституція України від 28 червня 1996 р. № 254к/96-ВР. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80>.
28. Корнійчук О.О. Класифікація основних засобів // Збірник статей здобувачів вищої освіти. 2019. С. 96 – 101.
29. Короленко В.О. Особливості обліку основних засобів за національними та міжнародними стандартами // Вісник студентського наукового товариства ДонНУ імені Василя Стуса. 2018. №10. С. 183-187.
30. Косяк А.П. Основні засоби: поняття, класифікація, вартість, первинний облік і документальне оформлення комунальними підприємствами // Комунальне господарство міст. 2019. № 2. С.104-110.
31. Крупка Я.Д., Задорожний З.В., Гудзь Н.В. Фінансовий облік. 4-те вид. доповн. та переробл. Тернопіль : ТНЕУ, 2017. 451 с.
32. Кудлаєва Н.В. Визнання та оцінка основних засобів: реалії сьогодення. Проблеми системного підходу в економіці. 2019. № 1(2). С. 107-114.
33. Кухта К. О. Класифікація основних засобів як важлива передумова їх обліку та аналізу. Інвестиції: практика та досвід. 2020. № 21-22. С. 106-111.
34. Левченко О.П. Проблеми організації обліку основних засобів та шляхи їх вирішення // Молодий вчений. 2017. № 1.1 (41.1). С. 64-67.

35. Леонова Ю.О. Особливості обліку основних засобів в умовах дії податкового кодексу України // Глобальні та національні проблеми економіки. 2017. № 16. С. 872-876.
36. Лищенко О.Г. Вдосконалення організації обліку операцій з надходження основних засобів на підприємство // Науковий вісник Запорізької державної інженерної академії. 2011. С. 134-139.
37. Мальченко Г.В. Сучасна проблематика обліку основних засобів // Східна Європа: економіка, бізнес та управління. 2019. № 20. С. 543 – 549.
38. Меркулова. С. Два методи обліку результатів переоцінки основних засобів. URL : <https://uteka.ua/ua/publication/commerce-12-msfo-28-dva-metoda-ucheta-rezultatov-pereocenki-os.>
39. Методичні рекомендації з бухгалтерського обліку основних засобів : Наказ Міністерства фінансів України від 30 вересня 2003 р. № 561. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0561201-03.>
40. Методичні рекомендації по застосуванню реєстрів бухгалтерського обліку : Наказ Міністерства фінансів України від 29 грудня 2000 р. № 356. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0356201-00.>
41. Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності : Наказ Міністерства фінансів України від 28 березня 2013 р. № 433. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0433201-13.>
42. Методичні рекомендації щодо облікової політики підприємства : Наказ Міністерства фінансів України від 27 червня 2013 р. № 635. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0635201-13.>
43. Міжнародний стандарт бухгалтерського обліку 16 «Основні засоби». URL : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/929_014.
44. Міжнародний стандарт бухгалтерського обліку 40 «Інвестиційна нерухомість». URL : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/929_026.
45. Міжнародний стандарт фінансової звітності 5 «Непоточні активи, утримувані для продажу, та припинена діяльність». URL : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/929_023.

46. Порядок складання типових форм з обліку та списання основних засобів суб'єктами державного сектору: Наказ Міністерства фінансів України від 13 вересня 2016 р. № 818. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1336-16#n138>.
47. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності» : Наказ Міністерства фінансів України від 07 лютого 2013 р. № 73. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13>.
48. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку № 14 «Оренда» : Наказ Міністерства фінансів України від 28 липня 2000 р. № 181. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0487-00>.
49. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 15 «Дохід» : Наказ Міністерства фінансів України від 29 листопада 1999 р. № 290. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0860-99>.
50. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 16 «Витрати» : Наказ Міністерства фінансів України від 31 грудня 1999 р. № 318. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0027-00>.
51. Національне Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 17 «Податок на прибуток» : Наказ Міністерства фінансів України від 28 грудня 2000 р. № 353. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0047-01>.
52. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 27 «Необоротні активи, утримувані для продажу та припинена діяльність» : Наказ Міністерства фінансів України від 07 листопада 2003 р. № 617. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1054-03>.
53. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 28 «Зменшення корисності активів» : Наказ Міністерства фінансів України від 24 грудня 2004 р. № 817. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0035-05>.
54. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 32 «Інвестиційна нерухомість» : Наказ Міністерства фінансів України від 02 липня 2007 р. № 779. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0823-07>.

55. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 7 «Основні засоби» : Наказ Міністерства фінансів України від 27 квітня 2000 р. № 92. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0288-00>.
56. Орищак Н.Б. Особливості оцінки впливу ефективності використання основних засобів та їх оподаткування на фінансовий стан підприємства // Матеріали міжнародної науково-практичної Інтернет-конференції «Облік, оподаткування і контроль: теорія та методологія». 2020. С. 70-72.
57. Пасічник І.Ю. Критичний аналіз нормативно-правової бази з обліку основних засобів // Сучасні проблеми управління підприємствами: теорія і практика : матеріали міжнарод. науково-практ. конф. 2018. С. 341–343.
58. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу та господарських операцій підприємств та організацій : Наказ Міністерства фінансів України від 30.11.99. № 291. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0892-99>.
59. Податковий кодекс України від 2 грудня 2010 р. № 2755-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17>.
60. Положення про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку : Наказ Міністерства фінансів України від 24 травня 1995 р. № 88. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0168-95>.
61. Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань : Наказ Міністерства фінансів України від 02 вересня 2014 р. № 879. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1365-14>.
62. П'ятіна А.Г. Методологічні аспекти оцінки основних засобів за міжнародними стандартами // Глобальні та національні проблеми економіки. 2017. № 20. С. 240 – 244.
63. Рагуліна Ю. С. Щолокова В. С., Польова Т. В. Окремі аспекти методики обліку основних засобів підприємства // Агросвіт. 2019. № 22. С. 98-103.
64. Радіонова Н.Й. Шляхи удосконалення бухгалтерського обліку і контролю основних засобів // Ефективна економіка. 2015. № 11. С. 1-8.
65. Романів Є.М. Бухгалтерський облік, аналіз та аудит: навч. посібник. Львів : ЛНУ ім. Івана Франка, 2017. 772 с.

66. Романюк М.О. Основні проблеми обліку основних засобів // Матеріали міжнародної науково-практичної конференції «Розвиток соціально-економічних систем в гео економічному просторі: теорія, методологія, організація обліку та оподаткування». 2017. Секція 2. С. 133-135.
67. Сергій Рогозний. Облік основних засобів: порівнюємо ПСБО і МСБО. URL: <https://uteka.ua/ua/publication/commerce-12-effektivnyj-menedzher-33-uchet-osnovnyx-sredstv-sravnivaem-psbu-i-msbu>.
68. Смашнюк О.В. Оцінка основних засобів за національними та міжнародними стандартами: переваги та проблеми // Матеріали ІХ Всеукраїнської студентської науково-практичної конференції «Актуальні проблеми ефективного соціально-економічного розвитку України: пошук молодих». 2020. С. 235-240.
69. Стемковська І.В., Герчанівська С.В. Теоретичні підходи до трактування економічної суті основних засобів // Східна Європа: економіка, бізнес та управління. 2017. № 3(08). С. 344-349.
70. Тронькіна А.А. Особливості визнання в бухгалтерському та податковому обліку об'єктів основних засобів в управлінні діяльністю підприємства // Агросвіт. 2019. № 19. С. 47-51.
71. Філатова О.І. Особливості відображення в обліку операцій з ліквідації основних засобів в управлінні підприємством // Інвестиції: практика та досвід. 2018. № 19. С. 37-40.
72. Цивільний кодекс України від 16 січня 2003 р. № 435-IV. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15>.
73. Шара Є. Ю. Фінансовий облік І : навч. посібник. Київ : Центр учб. літ., 2016. 336 с.
74. Чуенков А. Надходження основних засобів: облікові аспекти: Облік і оподаткування в підприємстві: зб. наук. ст. студ. К.: КНТЕУ. 2021. С. 96-102.
75. Шарманська В. М. Аналіз забезпеченості підприємства основними засобами та ефективності їх використання // Молодий вчений. 2018. № 1(1). С. 550-552.

76. Шендригоренко М.Т. Облік і аудит вибуття основних засобів: проблемні питання та напрями їх вирішення // Торгівля і ринок України. 2017. № 2. С. 97-102.
77. Яковишина Н.А., Яковенко К.А. Теоретичні основи обліку основних засобів // Молодий вчений. 2018. № 5(2). С. 779-782.

INTERNET – ресурси

1. <https://buhgalteriya.com.ua> - веб-сайт газети «Бухгалтерія».
2. <https://dtk.com.ua> - веб-сайт газети «Дебет-Кредит».
3. <https://i.factor.ua/ukr> - веб-сайт журналів «iFactor».
4. <https://zakon.rada.gov.ua> - офіційний веб-сайт Верховної Ради України.
5. <https://tax.gov.ua/> - офіційний веб-сайт Податкової служби України.
6. <https://minfin.com.ua/ua/> - офіційний веб-сайт Міністерства фінансів України.

ДОДАТКИ

Додаток А

Класифікація основних засобів згідно ПКУ

Нормативний документ	Класифікація основних засобів	
	Групи	Мінімальні строки експлуатації
	Земельні ділянки	-
	Капітальні витрати на поліпшення земель, не пов'язані з будівництвом	15
	Будівлі	20
	Споруди	15
	Передавальні пристрої	10
	Машини й обладнання:	5
ПКУ	електронно-обчислювальні машини, інші машини для автоматичного оброблення інформації, пов'язані з ними засоби зчитування або друку інформації, пов'язані з ними комп'ютерні програми (крім програм, витрати на придбання яких визнаються роялті, та/або програм, які визнаються нематеріальним активом), інші інформаційні системи, комутатори, маршрутизатори, модулі, модеми, джерела безперебійного живлення та засоби їх підключення до телекомунікаційних мереж, телефони (в тому числі стільникові), мікрофони і рації, вартість яких перевищує 20000 гривень	2
	Транспортні засоби	5
	Інструменти, прилади, інвентар, меблі	4
	Тварини	6
	Багаторічні насадження	10
	Інші основні засоби	12
	Тимчасові (нетитульні) споруди	5
	Природні ресурси	-
	Інвентарна тара	6
	Предмети прокату	5

Джерело: розроблено на основі [59]

Додаток Б

Визначення первісної вартості основних засобів залежно від способу їх надходження

№	Спосіб надходження об'єкту основних засобів на підприємство	Первісна вартість
1	Безоплатне отримання	дорівнює їх справедливій вартості на дату отримання з урахуванням витрат передбачених пунктом 8 НПСБО 7 «Основні засоби»
2	Внесення до статутного капіталу	визнається погоджена засновниками (учасниками) підприємства їх справедлива вартість з урахуванням витрат, передбачених пунктом 8 НПСБО 7 «Основні засоби»
3	Об'єкти, переведені до основних засобів з оборотних активів, товарів, готової продукції тощо	дорівнює її собівартості, яка визначається згідно з НПСБО 9 "Запаси" та 16 "Витрати"
4	Обмін на подібний об'єкт основних засобів	Дорівнює залишковій вартості переданого об'єкта основних засобів. Якщо залишкова вартість переданого об'єкта перевищує його справедливую вартість, то первісною вартістю об'єкта основних засобів, отриманого в обмін на подібний об'єкт, є справедлива вартість переданого об'єкта з включенням різниці до витрат звітного періоду.
5	Обмін на неподібний об'єкт основних засобів	Дорівнює справедливій вартості переданого немонетарного активу, збільшеній (зменшеній) на суму грошових коштів чи їх еквівалентів, що була передана (отримана) під час обміну.

Джерело: розроблено автором на основі [51,55]

Нормативні документи, що регулюють облік основних засобів

№ з/п	Нормативний документ	Ким і коли затверджений	Основні положення	Використання в роботі
1	2	3	4	5
1.	Державний класифікатор України «Класифікація основних фондів» [11].	Наказ Державного комітету України по стандартизації, метрології та сертифікації № 507 від 19.08.1997	Надає перелік основних засобів та їх класифікацію за групами.	Призначено для використання в автоматизованих системах керування для вирішення таких завдань: - організації систематичного обліку та звітності в частині основних засобів; - визначення норм амортизації основних засобів та віднесення амортизаційних відрахунків на витрати виробництва; - проведення робіт з перепису, оцінки та переоцінки обсягів складу і стану основних засобів.
2.	Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» [22].	Від 16.07.1999 № 996-XIV Верховна Рада України	Закон визначає правові засади регулювання, організації, ведення бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності в Україні.	Використовується при обґрунтуванні особливостей проведення фінансового обліку на підприємстві ДП «Шепетівський ремонтний завод».
3.	Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій [16].	Наказ Міністерства фінансів України від 30.11.1999 № 291	Інструкція встановлює призначення і порядок ведення рахунків бухгалтерського обліку для узагальнення Інформації про наявність і рух активів, капіталу, зобов'язань та факти фінансово-господарської діяльності підприємств.	Застосовується для забезпечення єдності відображення однорідних за змістом господарських операцій на відповідних синтетичних рахунках і субрахунках.
4.	Конституція України [18].	Верховна рада України, 28.06.1996	Основний Закон України, встановлює права і обов'язки громадян України.	Права та обов'язки людини, зокрема вільний доступ до річної фінансової звітності суспільно значущих підприємств.
5.	Методичні рекомендації по застосуванню регістрів бухгалтерського обліку [41].	Наказ Мінфіну України від 29.12.2000 № 356	Спрямовані на узагальнення у регістрах бухгалтерського обліку (крім регістру позабалансового обліку) методом подвійного запису інформації про наявність і рух активів, капіталу, зобов'язань та факти фінансово-господарської діяльності та на накопичення аналітичних даних про склад і рух активів, капіталу і зобов'язань, доходів, витрат, фінансових результатів.	Застосовується при формуванні облікових регістрів господарських операцій

Продовження додатку В

1	2	3	4	5
6.	Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності [42].	Наказ Міністерства фінансів України від 28.03.2013 № 433	Розглядаються питання розкриття інформації за статтями балансу (звіту про фінансовий стан), звіту про фінансові результати (звіту про сукупний дохід), звіту про рух грошових коштів, звіту про власний капітал.	Застосовується при формуванні фінансової звітності на підприємстві.
7.	Методичні рекомендації щодо облікової політики підприємства [43].	Наказ Міністерства фінансів України від 27.06.2013 № 635	Наводяться принципи, методи і процедури, які використовуються підприємством для ведення бухгалтерського обліку, складання і подання фінансової звітності та щодо яких нормативно-правовими актами з бухгалтерського обліку передбачено більш ніж один їх варіант, а також попередні оцінки, які використовуються підприємством з метою розподілу витрат між відповідними звітними періодами.	Застосовується при формуванні або редагуванні облікової політики підприємства.
8.	Міжнародний стандарт бухгалтерського обліку 16 «Основні засоби» [43].	Виданий Радою з Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку зі змінами станом на 1 січня 2012 року	Метою цього Стандарту є визначення облікового підходу до основних засобів, щоб користувачі фінансової звітності могли розуміти інформацію про інвестиції суб'єкта господарювання в його основні засоби та зміни в таких інвестиціях. Основні питання обліку основних засобів - це визнання активів, визначення їхньої балансової вартості та амортизаційних відрахувань, а також збитків від зменшення корисності, які слід визнавати у зв'язку з ними.	Використовується для обліку основних засобів. При визнанні активів, як основних засобів. А також, під час визначення балансової вартості основних засобів та їх амортизаційних відрахувань.
9.	Міжнародний стандарт бухгалтерського обліку 40 «Інвестиційна нерухомість» [45].	Виданий Радою з Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку зі змінами станом на 1 січня 2012 року	Визначає обліковий підхід до інвестиційної нерухомості та пов'язані з ним вимоги до розкриття інформації.	Цей Стандарт застосовується при визнанні й оцінці інвестиційної нерухомості та розкритті інформації про неї.
10.	Міжнародний стандарт фінансової звітності 5 «Непоточні активи, утримувані для продажу, та припинена діяльність» [47].	Виданий Радою з Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку зі змінами станом на 1 січня 2012 року	Мета МСФЗ полягає у визначенні бухгалтерського обліку активів, утримуваних для продажу, та подання і розкритті інформації щодо припиненої діяльності.	Вимоги цього МСФЗ щодо класифікації та подання застосовуються до всіх визнаних непоточних активів* та усіх ліквідаційних груп суб'єкта господарювання.

Продовження додатку В

1	2	3	4	5
11.	Наказ № 818 Про затвердження типових форм з обліку та списання основних засобів суб'єктами державного сектору та порядку їх складання» [46].	Наказ Мінфіну України від 13.09.2016 № 818	Надає перелік типових форм первинної облікової документації з обліку та списання основних засобів, також порядок їх оформлення	Застосовується при складанні типових форм з обліку та списання основних засобів розпорядниками бюджетних коштів, Державною казначейською службою України та фондами загальнообов'язкового державного соціального і пенсійного страхування (далі - суб'єкти державного сектору).
12.	Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності» [49].	Наказ Мінфіну від 07.02.2013 р. № 13 «Про затвердження Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1».	Цим Національним положенням (стандартом) визначається мета, склад і принципи складання фінансової звітності та вимоги до визнання і розкриття її елементів.	Застосовується при складанні фінансової звітності підприємства
13.	Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 15 «Дохід» [51].	Наказ Мінфіну від 29.11.99 р. №290 «Про затвердження Положення (стандарту) бухгалтерського обліку»	Визначає методологічні засади формулювання в бухгалтерському обліку інформації про доходи підприємства та її розкриття у фінансовій звітності	Застосовується у фінансовому та управлінському обліку виручки від реалізації
14.	Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 16 «Витрати» [52].	Наказ Мінфіну від 31.12.99 р. №318 «Про затвердження Положення (стандарту) бухгалтерського обліку»	Визначає методологічні засади формулювання в бухгалтерському обліку інформації про витрати підприємства та її розкриття у фінансовій звітності	Застосовується у фінансовому та управлінському обліку собівартості продукції
15.	Національне Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 17 «Податок на прибуток» [53].	Наказ Мінфіну від 28.12.2000 р. №353 «Про затвердження Положення (стандарту) бухгалтерського обліку»	Визначає методологічні засади формулювання в бухгалтерському обліку інформації про витрати, доходи, активи і зобов'язання з податку на прибуток та її розкриття у фінансовій звітності	Застосовується у податковому обліку податку на прибуток підприємства
16.	Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 27 «Необоротні активи, утримувані для продажу та припинена діяльність» [54].	Наказ Мінфіну від 07.11.2003 р. № 617 «Про затвердження Положення (стандарту) бухгалтерського обліку»	Визначає методологічні засади формування у бухгалтерському обліку інформації про необоротні активи, утримувані для продажу, та групи активів, що належить до вибуття в результаті операції продажу, а також припинену діяльність та розкриття такої інформації у фінансовій звітності.	Застосовується при бухгалтерському обліку необоротних активів утримуваних для продажу.

Продовження додатку В

1	2	3	4	5
17.	Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 28 «Зменшення корисності активів» [55].	Наказ Мініфіну України від 24.12.2004 № 817 «Про затвердження Положення (стандарту) бухгалтерського обліку»	Визначає методологічні засади формування в бухгалтерському обліку інформації про зменшення корисності активів та її розкриття у фінансовій звітності.	Застосовується при бухгалтерському обліку зменшення корисності активів.
18.	Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 32 «Інвестиційна нерухомість» [54].	Наказ Міністерства фінансів України 02.07.2007 № 779	Визначає методологічні засади формування в бухгалтерському обліку інформації про інвестиційну нерухомість та її розкриття у фінансовій звітності.	Застосовується при фінансовому обліку інвестиційної нерухомості підприємства»
19.	Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 7 «Основні засоби» [55].	Наказ Мініфіну від 27.04.2000 р. №92 «Про затвердження Положення (стандарту) бухгалтерського обліку»	Визначає методологічні засади формування в бухгалтерському обліку інформації про основні засоби, інші необоротні матеріальні активи та незавершені, капітальні інвестиції в необоротні матеріальні активи, а також розкриття інформації про них у фінансовій звітності.	Застосовується при фінансовому обліку основних засобів
20.	План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу та господарських операцій підприємств та організацій (а також інструкція до його застосування) [60].	Затверджено Міністерством фінансів України від 30.11.99. № 291	Встановлює призначення рахунків бухгалтерського обліку для узагальнення інформації про наявність і рух активів, капіталу, зобов'язань та фактів фінансово-господарської діяльності підприємств	Використовується при відображенні процесу фінансового обліку на підприємстві ДП «Шепетівський ремонтний завод» зокрема щодо обліку надходження та вибуття основних засобів, амортизації та оцінки основних засобів на підприємстві. План рахунків використовується разом з Інструкцією № 291.
21.	Податковий кодекс України [59].	Верховна рада України від 02.12.2010 р.	Визначає вичерпний перелік податків та зборів, що справляються в Україні, та порядок їх адміністрування, платників податків та зборів, їх права та обов'язки.	Використовується при проведенні податкового обліку на підприємстві ДП «Шепетівський ремонтний завод»
22.	Положення про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку [62].	Наказом Міністерства фінансів України 24.05.1995 № 88	Положення визначає основні вимоги та правила щодо документального забезпечення записів у бухгалтерському обліку	Застосовується при документальному оформленні господарських операцій на підприємстві

Закінчення додатку В

1	2	3	4	5
23.	Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань [63].	Наказ Міністерства фінансів України 02.09.2014 № 879	Визначає порядок проведення інвентаризації активів і зобов'язань та оформлення її результатів	Застосовується при проведенні інвентаризації для кращого забезпечення достовірності даних бухгалтерського обліку та фінансової звітності підприємства
24.	Порядок визначення розміру збитків від розкрадання, нестачі, знищення (псування) матеріальних цінностей [65].	Постанова Кабінету Міністрів України від 22.01.1996 р. № 116	Встановлює механізм визначення розміру збитків від розкрадання, нестачі, знищення (псування) матеріальних цінностей, крім дорогоцінних металів, дорогоцінного каміння та валютних цінностей.	Застосовується при бухгалтерському обліку матеріальних цінностей

Огляд спеціальної літератури з обліку основних засобів

№ з/п	Джерело	Використання в роботі для удосконалення обліку, оцінки та оподаткування
1	2	3
1.	Бояр Е.М. Бухгалтерський та податковий облік основних засобів в сучасних умовах: головні аспекти та відмінності. – Кривий ріг: 2018. – С. 1-6. [4].	У статті досліджено існуючі підходи щодо сутності основних засобів. З'ясовано основні відмінності трактування терміну «основні засоби» згідно діючих законодавчо-нормативних документів, Податкового кодексу України. Визначено особливості бухгалтерського та податкового обліку основних засобів.
2.	Верига Ю. А. Облікова політика підприємства : навч. посіб. / Ю. А. Верига. – К. : ЦУЛ, 2016. – 315 с. [6].	Розкрито комплекс теоретичних, організаційних та методичних аспектів формування облікової політики підприємства, висвітлено зміст, структуру і порядок складання розпорядчого документу про облікову політику. Особливу увагу приділено впливу облікової політики на показники фінансової звітності та оцінку фінансового стану підприємства.
3.	Волоська Н.Р. Аналіз стану та шляхи покращення використання основних засобів підприємства [7].	У статті розглянуто теоретичні основи аналізу ефективності використання основних засобів підприємства. Проаналізовано основні показники фінансово-господарської діяльності підприємства. Запропоновано шляхи підвищення ефективності використання основних засобів на підприємстві.
4.	Галас В. Р. Сутність основних засобів. – Тернопіль: 2017. – С. 60-62. [9].	У тезах була досліджена сутність основних засобів на підприємстві. Проаналізовані трактування визначення основних засобів. Визначено роль основних засобів в господарській діяльності та їх вплив на показники економічного розвитку підприємства.
5.	Гнатенко Є.П. Алгоритм аналізу основних виробничих засобів на підприємстві 2016 [10].	У статті наведено схему алгоритму аналізу основних засобів на підприємстві. Здійснено апробацію запропонованого алгоритму аналізу основних виробничих засобів на прикладі конкретного підприємства. Аналіз проведено у декілька етапів, які в комплексі допомагають упорядковано здійснити оцінку структури, динаміки та ефективності використання основних засобів на підприємстві; зробити висновки щодо формування і використання основних засобів та потужності підприємства; прийняти управлінські рішення стосовно підвищення їх ефективності.
6.	Гнатюк Т.М., Шкроміда В.В. Нормативна регламентація обліку основних засобів. – Прикарпаття: 2020. – С. 147-151. [11].	У статті розглянуто актуальні аспекти нормативної регламентації процесу організації та ведення бухгалтерського обліку основних засобів госпрозрахунковими підприємствами. Проведення дослідження сучасних підходів до формування багаторівневої системи регламентації у бухгалтерському обліку.
7.	Горбачова Л.В., Іонін Є.Є. Облік основних засобів: вітчизняний та зарубіжний досвід. – Донецьк: 2018. – С. 153-153. [12].	У статті проаналізовано особливості вітчизняної та зарубіжної практики ведення обліку основних засобів. Основна увага приділена дослідженню критеріїв визнання, первісної оцінки, переоцінки, нарахування амортизації основних засобів в Україні та за кордоном.
8.	Гудзь Н. В. Бухгалтерський облік : навч. посібник для вчз / Н. В. Гудзь, П. Н. Денчук, Р. В. Романів ; М-во освіти і науки України. - 2-ге вид., перероб. і допов. - К. : Центр учб. літ., 2016. - 424 с. [14].	Включає в себе як теоретичні принципи ведення обліку, так і головні розділи бухгалтерського обліку, викладені в положеннях (стандартах) бухгалтерського обліку. Враховано всі останні зміни нормативно-правової бази на момент видання не тільки щодо методології ведення обліку, а й інших законодавчих актів, які стосуються юридичних та організаційних моментів функціонування підприємства.

1	2	3
9.	Давидюк Т.В. Бухгалтерський облік : навч. посібник / Т.В. Давидюк, О.В. Манойленко, Т.І. Ломаченко, А.В. Резніченко. – Харків, Видавничий дім «Гельветика», 2016. – 392 с. [15].	У посібнику висвітлено теоретичні основи бухгалтерського обліку в умовах впровадження національних Положень (стандартів) бухгалтерського обліку. Дана характеристика бухгалтерського обліку, його сутність, функції в системі управління економікою; предмет і метод бухгалтерського обліку. У навчальному посібнику розкрито особливості ведення фінансового обліку на підприємствах.
10.	Довжик О.О. Особливості обліку основних засобів у сучасних умовах господарювання. – Суми: 2018. – С. 803-807. [17].	У статті зазначено особливості організації обліку основних засобів на підприємствах з врахуванням сучасних умов господарювання. Наведено визначення групи «основні засоби». Розглянуто головні нормативні акти, якими регулюється облік основних засобів, бухгалтерська класифікація основних засобів та рахунки для їх обліку.
11.	Долішня Т.І., Медвідь І.Б. Міжнародний досвід обліку основних засобів: порівняльний аспект. – Одеса: 2018. – С. 126 -129. [19].	У статті проведено порівняльний аналіз основних положень національних стандартів бухгалтерського обліку (П(С)БО), міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (МСФЗ/МСБО (IFRS/IAS), а також ЗПБО США (US GAAP), що визначають обліковий підхід до основних засобів, з метою вдосконалення обліку основних засобів. У результаті аналізу встановлено як спільні, так і відмінні облікові аспекти відображення інформації про основні засоби.
12.	Дроздова Ю.А. Складові управління процесом обліку основних засобів. – Ужгород: 2017. – С. 164-167. [20].	У статті розглянуто сучасні аспекти управління процесом обліку основних засобів у сучасних умовах. Представлено проблематику впливу неякісного управління обліком основних активів підприємства в контексті оптимального їх використання. Задля вирішення наведеної проблематики розроблено оптимізаційний механізм управління обліком основних засобів, а також запропоновано теоретико-схематичний напрям удосконалення концепту управління процесом обліку основних засобів
13.	Жовта Н.А. Ключові аспекти обліку основних засобів. – Миколаїв: 2020. – С. 29-32. [21].	Досліджено ключові аспекти обліку основних засобів. Визначено пріоритетні напрями наближення бухгалтерського та податкового обліку. Узагальнено нормативно-правову базу обліку основних засобів у податковому та бухгалтерському обліках.
14.	Кагарницька А.В., Скрипник С.В. Сутність основних засобів як складової основного капіталу і об'єкту обліку. – Херсон: 2020. – С. 123-124. [25].	У тезах була досліджена сутність основних засобів як складової основного капіталу і об'єкту обліку. Проаналізовані трактування визначення основних засобів. Визначено роль основних засобів в господарській діяльності та їх вплив на показники економічного розвитку підприємства.
15.	Ковальчук Н.О., Побіжан Т.А. Аналіз стану основних засобів на підприємствах України. – Чернівці: 2017. – С. 910 – 914 [26].	Аналізуючи, систематизуючи і узагальнюючи наукові праці багатьох учених та нормативно-правові акти, було розглянуто сутність основних засобів. Дана оцінка забезпеченості промислових організацій України основними засобами. Встановлено, що оцінювання технічного стану основних засобів є необхідною умовою для розробки заходів щодо оновлення основних засобів. Виявлено негативні тенденції зростання зносу основних засобів та низку проблем пов'язаних із їх оновленням, спричинену в першу чергу нестачею інвестицій.
16.	Корнійчук О.О. Класифікація основних засобів. – Ірпінь: 2019. – С. 96 – 101. [28].	У статті проаналізована класифікація основних засобів. Проведено порівняння класифікації за ПСБО 7 та МСБО 16. Розглянуті класифікації запропоновані вченими та дослідниками з питань обліку основних засобів.
17.	Короленко В.О. Особливості обліку основних засобів за національними та міжнародними стандартами. – Донецьк: 2018. – С. 183-187. [29].	У дослідженні проаналізовані особливості обліку основних засобів за національними та міжнародними стандартами. Значна увага зосереджується на розбіжностях при формуванні первісної вартості, визнанні витрат на поліпшення та амортизації основних засобів. За результатами дослідження зроблені висновки, намічені перспективи подальших досліджень.

Продовження додатку Г

1	2	3
18.	Косяк А.П. Основні засоби: поняття, класифікація, вартість, первинний облік і документальне оформлення комунальними підприємствами. – Харків: 2019. – С.104-110. [30].	У статті висвітлено теоретичні питання щодо поняття «основні засоби» з позиції економічної сутності, діючої практики організації бухгалтерського обліку, наявності та руху основних засобів, розглянуто класифікацію основних засобів та інших необоротних матеріальних активів за групами в бухгалтерському і податковому обліку, обґрунтовано критерії визнання активу і первісної вартості основних засобів відповідно до Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 7 «Основні засоби», Податкового кодексу України, Міжнародного стандарту бухгалтерського обліку 16, розглянуто основні нормативні документи, які регламентують облік основних засобів в Україні
19.	Крупка Я.Д., Задорожний З.В., Гудзь Н.В. та ін. Фінансовий облік: 4-ге вид. [доп. і перероб.]. — Тернопіль : ТНЕУ, 2017. — 451 с. [31].	Розкриваються господарські процеси і пов'язаний з ними облік витрат, доходів діяльності, фінансових результатів та їх оподаткування. Описано форми та порядок складання фінансової звітності, умови переходу на міжнародні стандарти фінансової звітності. Подається зміст Закону України щодо бухгалтерського обліку та фінансової звітності, діючий та оновлений План рахунків бухгалтерського обліку, перелік і структура Положень (стандартів) бухгалтерського обліку, методичні рекомендації з облікової політики та складання фінансової звітності, предметний показник найбільш важливих термінів і понять.
20.	Кудлаєва Н.В. Визнання та оцінка основних засобів: реалії сьогодення. – Чернівці: 2019. – С. 107-114. [32].	У статті розкрито основні критерії визнання основних засобів як об'єктів бухгалтерського обліку, такі як матеріальність, підконтрольність, строк корисного використання, призначення, вартісна межа, можливість достовірної оцінки, отримання в майбутньому економічної вигоди. Розглянуто проблемні аспекти визнання та оцінювання основних засобів в умовах існування значної кількості нормативних актів, які регулюють облік основних засобів в Україні.
21.	Кухта К. О. Класифікація основних засобів як важлива передумова їх обліку та аналізу. – Полтава: 2020. – С. 106-111. [33].	У статті представлено теоретичний та практичний аналіз відтворення основних фондів підприємства. З цього приводу слушними стали вивчення показників ефективності використання основних фондів: фондомісткість, фондоозброєність, фондовіддача. Проведено класифікацію основних засобів. Розглянуто наявні підходи до класифікації основних засобів підприємств, узагальнено і систематизовано класифікацію та запропоновано систему групування на рахунках бухгалтерського обліку інформації про виробничі та невиробничі основні засоби.
22.	Левченко О.П. Проблеми організації обліку основних засобів та шляхи їх вирішення. – Мелітополь: 2017. – С. 64-67. [34].	У статті досліджено теоретичні питання облікової політики підприємства, проаналізовано нормативну базу обліку основних засобів, висвітлено проблеми організації бухгалтерського обліку основних засобів, визначено шляхи їх вирішення.
23.	Леонова Ю.О. Особливості обліку основних засобів в умовах дії податкового кодексу України. – Миколаїв: 2017. – С. 872-876. [35].	У статті розглянуто проблемні питання з обліку основних засобів в бухгалтерському та податковому обліку, які потребують вирішення, зокрема нормативно-законодавчу базу з обліку основних засобів, визначення первісної вартості основних засобів та методики її формування, облікове відображення витрат на ремонт, строки корисного використання основних засобів.
24.	Лищенко О.Г. Вдосконалення організації обліку операцій з надходження основних засобів на підприємство. – Запоріжжя: – 2016. С. 134-139. [36].	У статті досліджено процес організації обліку операцій з надходження основних засобів на підприємство та розроблено документ для вдосконалення організації обліку надходження основних засобів
25.	Мальченко Г.В. Сучасна проблематика обліку основних засобів. – Одеса: 2019. – С. 543 – 549. [37].	У статті проаналізовано сучасний стан бухгалтерського обліку на підприємствах України. Розглянуто сучасні проблеми та питання пов'язані з бухгалтерським обліком. Запропоновані шляхи покращення ефективності бухгалтерського обліку основних засобів на підприємстві.

Продовження додатку Г

1	2	3
26.	Орищак Н.Б. Особливості оцінки впливу ефективності використання основних засобів та їх оподаткування на фінансовий стан підприємства. – Тернопіль: 2020. – С. 70-72. [58].	В тезах дослідженні особливості оцінки впливу ефективності використання основних засобів та їх оподаткування на фінансовий стан підприємства. Визначенні основні проблеми про оцінці та основних засобів. Запропоновані шляхи вирішення проблем з оцінки основних засобів на підприємстві.
27.	Пасічник І.Ю. Критичний аналіз нормативно-правової бази з обліку основних засобів. – Харків: 2018. – С. 1-3. [59].	У статті проведено критичний аналіз нормативно-правової бази відносно обліку основних засобів з метою гармонізації національної системи обліку відповідно до міжнародних стандартів.
28.	П'ятіна А.Г. Методологічні аспекти оцінки основних засобів за міжнародними стандартами. –Миколаїв: 2017. – С. 240 – 244. [67].	У статті здійснено порівняння методологічних аспектів обліку основних засобів за національними та міжнародними стандартами в частині їх визнання, класифікації, первісної та подальшої оцінок. Установлено спільні риси та відмінності П(С)БО та МСФЗ щодо обліку основних засобів. З'ясовано причини незначного розповсюдження у вітчизняній обліковій практиці моделі обліку за справедливою вартістю.
29.	Рагуліна Ю. С. Окремі аспекти методики обліку основних засобів підприємства. – Київ: 2019. – С. 98-103. [68].	У статті досліджено методичні засади формування обліково аналітичного забезпечення оцінки обліку основних засобів підприємства для прийняття стратегічних управлінських рішень та розкрито основні аспекти цього процесу. Розглянуто значення та сутність методики обліку основних засобів, формування та обґрунтування інформаційно комунікаційних зв'язків між системами бухгалтерського обліку. Доведено, що формування обліково аналітичного забезпечення обліку та оцінки основних засобів підприємства залежить від його інформаційного забезпечення, головними завданнями якого є своєчасне надання управлінській ланці необхідної інформації.
30.	Радіонова Н.Й. Шляхи удосконалення бухгалтерського обліку і контролю основних засобів. – Київ: 2015. – С. 1-8. [69]	У статті розглянуто основні проблеми обліку основних засобів, запропоновано вирішення розглянутих проблем, визначено завдання для удосконалення обліку і контролю основних засобів.
31.	Романів Є.М. та ін. Бухгалтерський облік, аналіз та аудит: Навч. посібник / Є.М. Романів, С.В. Приймак, С.М. Гончарук та ін. — Львів: ЛНУ ім. Івана Франка, 2017. — 772 с. [68].	У посібнику подано теоретичний, практичний та тестовий матеріал для закріплення знань студентів з дисциплін: "Бухгалтерський облік (загальна теорія)", "Аналіз господарської діяльності", "Фінансовий облік", "Звітність підприємств", "Облік і звітність в оподаткуванні", "Аудит", "Управлінський облік".
32.	Романюк М.О. Основні проблеми обліку основних засобів. – Тернопіль: 2017. – С. 133-135. [71].	У статті розглянуто методологічні підходи вдосконалення обліку основних засобів, та висвітлені питання необхідності створення (оновлення) інформаційної бази норм та нормативів введення обліку основних засобів.
33.	Смашнюк О.В. Оцінка основних засобів за національними та міжнародними стандартами: переваги та проблеми. – Вінниця: 2020. – С. 235-240. [73].	В статті висвітлено актуальні положення, присвячені проблематиці організації обліку в частині визнання, оцінки та класифікації основних засобів. Здійснено порівняння економічної сутності основних засобів та їх визнання за національними нормативними документами та міжнародними стандартами ведення бухгалтерського обліку.
34.	Стемковська І.В., Герчанівська С.В. Теоретичні підходи до трактування економічної суті основних засобів. – Дніпро: 2017. – С. 344-349. [74].	У статті проаналізовано теоретичні дослідження та підходи до визначення економічної сутності основних засобів із погляду чинного законодавства, а також вітчизняних та зарубіжних економічних досліджень. Розглянуто основні проблеми та протиріччя, що виникли під час визначення поняття «основні засоби» в нормативних і законодавчих актах, а також дослідженнях учених-економістів. Виділено основні критерії, стосовно яких запропоновано власне бачення категорії «основні засоби».

1	2	3
35.	Тронькіна А.А. Особливості визнання в бухгалтерському та податковому обліку об'єктів основних засобів в управлінні діяльністю підприємства. – Запоріжжя: 2019. - С. 47-51. [75].	У статті узагальнено особливості обліку основних засобів. Встановлено, що основні засоби, як правило, займають значну питому вагу в загальній сумі активів підприємства та використовуються на підприємстві протягом тривалого часу. Визначено, що ефективність функціонування економіки в значній мірі визначається станом її основних засобів, які характеризують виробничі можливості галузей економіки, визначають темпи та масштаби її розвитку. Доведено, що у сучасних умовах діяльності підприємств стає актуальним дослідження проблем визначення та обліку основних засобів, ефективності їх використання в умовах реалізації інвестиційних проектів, а також визначення напрямів активізації інвестиційної діяльності.
36.	Філатова О.І. Особливості відображення в обліку операцій з ліквідації основних засобів в управлінні підприємством. – Запоріжжя: 2018. – С. 37-40. [76].	У статті розглянуто сучасні наукові уявлення до трактування економічного змісту поняття "основні засоби" в економічній літературі та нормативно-правових актах України, які регулюють їх бухгалтерський та податковий облік. Встановлено відмінності у трактуванні поняття ліквідація основних засобів у бухгалтерському і податковому обліку.
37.	Шара Є. Ю. Фінансовий облік I : навч. посібник / Є. Ю. Шара, І. Є. Соколовська, Гонтаренко ; Держ. фіскальна служба України, Нац. ун-т Держ. податкової служби України. - К. : Центр учб. літ., 2016. - 336 с. [78].	Висвітлено основи побудови фінансового обліку, облік грошових коштів, облік короткострокових фінансових інвестицій, облік дебіторської заборгованості, облік основних засобів тощо. Враховано вимоги чинного законодавства, Положень (стандартів) бухгалтерського обліку України та інших нормативних документів.
38.	Шарманська В. М. Аналіз забезпеченості підприємства основними засобами та ефективності їх використання. 2018 [79].	Досліджено теоретичні основи аналізу основних засобів на підприємстві. Було зазначено основні показники руху основних засобів, зокрема, коефіцієнти надходження, вибуття, придатності та зносу.
39.	Шендригоренко М.Т. Облік і аудит вибуття основних засобів: проблемні питання та напрями їх вирішення. – Кривий ріг: 2017. – С. 97-101. [80].	Обґрунтовано необхідність подальшого дослідження сутності і значення основних засобів у діяльності підприємств за сучасних умов господарювання. Визначено групи основоположних питань проведення внутрішнього аудиту основних засобів на підприємствах. Виокремлено етапи аудиту вибуття основних засобів. Надано пропозиції з визначення послідовності аудиторської перевірки операцій з вибуття об'єктів основних засобів на гірничодобувних підприємствах.
40.	Яковишина Н.А., Яковенко К.А. Теоретичні основи обліку основних засобів. – Вінниця: 2018. – С. 779-782. [81].	Стаття присвячена дослідженню стану та особливостям розвитку обліку основних засобів. У статті розглянуто сутність поняття «основні засоби» в економічній літературі та нормативно-правових актах України, які регулюють їх бухгалтерський облік. Виділено основні критерії визнання основних засобів: матеріальність, сфера призначення, строк корисного використання, амортизаційність.

Додаток Д1



ВИТЯГ
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

Відповідно до статті 11 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань" на запит: **РЕВА ЮРІЙ ОЛЕКСАНДРОВИЧ** від **15.04.2021** за кодом **119367215121** станом на **15.04.2021 09:24:42** відповідно до наступних критеріїв пошуку:

Найменування юридичної особи: ДП Шепетівський ремонтний завод

Код ЄДРПОУ юридичної особи: 08396724

До документу внести:

Відомості про центральний чи місцевий орган виконавчої влади, до сфери управління якого належить юридична особа публічного права або який здійснює функції з управління корпоративними правами держави у відповідній юридичній особі

Мета діяльності громадського формування

Перелік засновників (учасників) юридичної особи

Інформація про кінцевого бенефіціарного власника (контролера) юридичної особи, у тому числі кінцевого бенефіціарного власника (контролера) її засновника, якщо засновник - юридична особа, або інформація про відсутність кінцевого бенефіціарного власника (контролера) юридичної особи, у тому числі кінцевого бенефіціарного власника (контролера) її засновника

Місцезнаходження юридичної особи

Види діяльності

Назви органів управління юридичної особи

Відомості про керівника юридичної особи, а також про інших осіб, які можуть вчиняти дії від імені юридичної особи, у тому числі підписувати договори, тощо

Відомості про членів керівних органів

Розмір статутного (складеного) капіталу (пайового фонду) та розмір частки кожного із засновників (учасників)

Вид установчого документа

Дані про розпорядчий акт, на підставі якого створено юридичну особу (крім місцевих рад та їхніх виконавчих комітетів)

Відомості про установчий документ, на підставі якого діє громадське формування, – у разі створення юридичної особи на підставі установчого документа іншого громадського формування

Інформація для здійснення зв'язку з юридичною особою

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі

Дані про відокремлені підрозділи юридичної особи

Дата легалізації (реєстрації) та реєстраційний номер у паперовому Реєстрі політичних партій, Реєстрі об'єднань громадян, Реєстрі творчих спілок – для громадських формувань, легалізованих (зареєстрованих) до набрання чинності Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»

Дані про перебування юридичної особи у процесі припинення, у тому числі дані про рішення щодо припинення юридичної особи, відомості про комісію з припинення (ліквідатора, ліквідаційну комісію тощо) та про строк, визначений засновниками (учасниками) юридичної особи, судом або органом, що прийняв рішення про припинення юридичної особи, для заявлення кредитором своїх вимог

Дані про скасування рішення засновників (учасників) або уповноваженого ними органу щодо припинення юридичної особи

Дані про перебування юридичної особи у процесі провадження у справі про банкрутство, санації, у тому числі відомості про розпорядника майна, керуючого санацією

Дані про юридичних осіб, правонаступником яких є зареєстрована юридична особа

Дані про юридичних осіб – правонаступників

Відомості про заборону діяльності громадського формування

Місце зберігання реєстраційної справи в паперовій формі

Дані про надання відомостей з Єдиного державного реєстру

Відомості, отримані в порядку інформаційної взаємодії між Єдиним державним реєстром та інформаційними системами державних органів

Відомості про смерть засновника (учасника) юридичної особи, визнання його безвісно відсутнім чи оголошення померлим, відомості про смерть керівника юридичної особи та особи, яка може вчиняти дії від імені юридичної особи

Дані про символіку

Дані про хронологію реєстраційних дій

надається інформація з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (ЄДР) у кількості 1 записів:

Запис 1

Найменування юридичної особи та скорочене у разі його наявності:

ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ШЕПЕТІВСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД", ДП "ШЕПЕТІВСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД"

Ідентифікаційний код юридичної особи:

08396724

Актуальний стан на фактичну дату та час формування:

зарєєстровано

Організаційно-правова форма юридичної особи:

ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО

Центральний чи місцевий орган виконавчої влади, до сфери управління якого належить юридична особа публічного права або який здійснює функції з управління корпоративними правами держави у відповідній юридичній особі:

ДЕРЖАВНИЙ КОНЦЕРН "УКРОБОРОНПРОМ", 37854297

Місцезнаходження юридичної особи:

Україна, 30400, Хмельницька обл., місто Шепетівка, ВУЛИЦЯ ГАГАРИНА, будинок 10

Види економічної діяльності:

- 33.11 Ремонт і технічне обслуговування готових металевих виробів (основний);
- 30.40 Виробництво військових транспортних засобів;
- 25.40 Виробництво зброї та боєприпасів;
- 46.90 Неспеціалізована оптова торгівля;
- 33.13 Ремонт і технічне обслуговування електронного й оптичного устаткування;
- 38.31 Демонтаж (розбирання) машин і устаткування

Перелік засновників (учасників) юридичної особи:

МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ, Код ЄДРПОУ:00034022, Країна резиденства: Україна, Місцезнаходження: Україна, 03168, місто Київ, ПРОСПЕКТ

ПОВІТРОФЛОТСЬКИЙ, будинок 6, Розмір внеску до статутного фонду (грн.):
3414000,00

Інформація про кінцевого бенефіціарного власника (контролера) юридичної особи, у тому числі відомості про юридичних осіб, через яких здійснюється опосередкований вплив на юридичну особу:

Відомості відсутні

Керівник юридичної особи, а також відомості про інших осіб, які можуть вчиняти дії від імені юридичної особи, у тому числі підписувати договори, тощо:

ТУРІНСЬКИЙ ОЛЕГ ФРАНКОВИЧ 27.08.2013 (ЗГІДНО СТАТУТУ) – керівник
ТУРІНСЬКИЙ ОЛЕГ ФРАНКОВИЧ (Повноваження: Вчиняти дії від імені
юридичної особи, у тому числі підписувати договори тощо (згідно
статуту)) – представник

Розмір статутного (складеного) капіталу (пайового фонду):

3414000,00 грн.

Вид установчого документа:

Відомості відсутні

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань:

Дата державної реєстрації: 23.03.2007 Дата запису: 23.03.2007 Номер
запису: 16741230000000388

Дані про відокремлені підрозділи юридичної особи:

Відомості відсутні

Дані про перебування юридичної особи у процесі припинення, у тому числі дані про рішення щодо припинення юридичної особи:

Відомості відсутні

Відомості про комісію з припинення:

Відомості відсутні

Відомості про строк, визначений засновниками (учасниками) юридичної особи, судом або органом, що прийняв рішення про припинення юридичної особи, для заявлення кредитором своїх вимог:

Відомості відсутні

Дані про скасування рішення засновників (учасників) або уповноваженого ними органу щодо припинення юридичної особи:

Відомості відсутні

Дані про перебування юридичної особи у процесі провадження у справі про банкрутство, санації, у тому числі відомості про розпорядника майна, керуючого санацією:

Відомості відсутні

Дані про юридичних осіб, правонаступником яких є зареєстрована юридична особа:

КАЗЕННЕ ПІДПРИЄМСТВО КАЗЕННЕ ПІДПРИЄМСТВО МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ УКРАЇНИ
"ШЕПЕТІВСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД", Код ЄДРПОУ:08396724

Дані про юридичних осіб- правонаступників:

Відомості відсутні

Місце зберігання реєстраційної справи в паперовій формі:

Шепетівська районна державна адміністрація Хмельницької області

Дані про надання відомостей з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань:

Витяг про юридичну особу (портал), 17.11.2020 11:18:22, 25937801, РЕВА
ЮРІЙ ОЛЕКСАНДРОВИЧ

Відомості, отримані в порядку інформаційної взаємодії між Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань та інформаційними системами державних органів:

11.08.1997, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ, 21680000

16.01.1995, 2М, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У ХМЕЛЬНИЦЬКІЙ ОБЛАСТІ,
ШЕПЕТІВСЬКЕ УПРАВЛІННЯ, ШЕПЕТІВСЬКА ДПІ (М.ШЕПЕТІВКА), 43142957, (дані
про взяття на облік як платника податків)

28.03.1991, 145/22223, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У ХМЕЛЬНИЦЬКІЙ ОБЛАСТІ,
ШЕПЕТІВСЬКЕ УПРАВЛІННЯ, ШЕПЕТІВСЬКА ДПІ (М.ШЕПЕТІВКА), 43142957, 45,
(дані про взяття на облік як платника єдиного внеску)

Дані про хронологію реєстраційних дій:

Державна реєстрація створення юридичної особи в результаті
перетворення, 23.03.2007 00:00:00, 16741230000000388, Белінська О.М.,
Виконавчий комітет Шепетівської міської ради Хмельницької області

Виправлення помилок, 03.06.2008 17:25:11, 16747770001000388, Белінська
О.М., Виконавчий комітет Шепетівської міської ради Хмельницької
області

Підтвердження відомостей про юридичну особу, 03.06.2008 17:26:45,
16741060002000388, Зміна інформації для здійснення зв'язку з юридичною
особою., Белінська О.М., Виконавчий комітет Шепетівської міської ради
Хмельницької області

Підтвердження відомостей про юридичну особу, 01.09.2010 10:38:05,
16741060003000388, Зміна інформації для здійснення зв'язку з юридичною

особою., Швидкова Л.Д., Виконавчий комітет Шепетівської міської ради Хмельницької області

Підтвердження відомостей про юридичну особу, 20.07.2011 13:16:10, 16741060004000388, Зміна інформації для здійснення зв'язку з юридичною особою., Швидкова Л.Д., Виконавчий комітет Шепетівської міської ради Хмельницької області

Державна реєстрація змін до установчих документів юридичної особи, 07.03.2012 16:04:40, 16741050005000388, Інші зміни. Зміна видів економічної діяльності юридичної особи. Зміна найменування юридичної особи (повного та/або скороченого). Зміна органу, до сфери управління якого належить юр. особа державної форми власності чи юр. особа, в статутному фонді якої частка держави складає менше 25%. Зміна складу або інформації про засновників. Зміна складу засновників (учасників) або зміна відомостей про засновників (учасників) юридичної особи. Зміна скороченого найменування. Зміна центрального чи місцевого органу виконавчої влади, до сфери управління якого належить юридична особа публічного права або який здійснює функції з управління корпоративними правами держави у відповідній юридичній особі. Зміни видів діяльності., Белінська О.М., Виконавчий комітет Шепетівської міської ради Хмельницької області

Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу, 14.05.2012 13:21:02, 16741070006000388, Зміна керівника або відомостей про керівника юридичної особи. Зміна фізичних осіб або зміна відомостей про фізичних осіб - платників податків, які мають право вчиняти дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, подавати документи для державної реєстрації тощо., Кирилевич А.Ю., Виконавчий комітет Шепетівської міської ради Хмельницької області

Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу, 19.02.2013 16:11:32, 16741070007000388, Зміна видів економічної діяльності юридичної особи. Зміни видів діяльності., Кирилевич А.Ю., Виконавчий комітет Шепетівської міської ради Хмельницької області

Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу, 20.02.2013 09:31:33, 16741070008000388, Зміна видів економічної діяльності юридичної особи. Зміни видів діяльності., Кирилевич А.Ю., Виконавчий комітет Шепетівської міської ради Хмельницької області

Підтвердження відомостей про юридичну особу, 19.07.2013 10:41:43, 16741060009000388, Зміна інформації для здійснення зв'язку з юридичною особою., Ліончук Н.О., Шепетівська районна державна адміністрація Хмельницької області

Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу, 29.08.2013 10:07:04, 16741070010000388, Зміна керівника або відомостей про керівника юридичної особи. Зміна фізичних осіб або зміна відомостей про фізичних осіб - платників податків, які мають право вчиняти дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати

договори, подавати документи для державної реєстрації тощо., Цимбал І.В., Шепетівська районна державна адміністрація Хмельницької області

Виправлення помилок, 20.05.2019 15:32:10, 16747770016000388, Ліончук Н.О., Виконавчий комітет Шепетівської міської ради

Підтвердження відомостей про юридичну особу, 29.05.2014 15:27:19, 16741060011000388, Зміна інформації для здійснення зв'язку з юридичною особою., Мудрик І.В., Шепетівська районна державна адміністрація Хмельницької області

Внесення відмітки про подання фінансової звітності юридичною особою, 29.05.2014 15:58:32, 16741690012000388, Мудрик І.В., Шепетівська районна державна адміністрація Хмельницької області

Актуалізація реєстраційної дії, 20.05.2019 15:32:52, 16743330017000388, Зміна інформації для здійснення зв'язку з юридичною особою., Ліончук Н.О., Виконавчий комітет Шепетівської міської ради

Актуалізація реєстраційної дії, 20.05.2019 15:33:09, 16743330018000388, Ліончук Н.О., Виконавчий комітет Шепетівської міської ради

Підтвердження відомостей про юридичну особу, 26.05.2015 15:06:51, 16741060013000388, Зміна інформації для здійснення зв'язку з юридичною особою., Цимбал І.В., Шепетівська районна державна адміністрація Хмельницької області

Актуалізація реєстраційної дії, 20.05.2019 15:33:34, 16743330019000388, Зміна інформації для здійснення зв'язку з юридичною особою., Ліончук Н.О., Виконавчий комітет Шепетівської міської ради

Державна реєстрація змін до установчих документів юридичної особи, 07.03.2017 08:21:07, 16741050014000388, Інші зміни. Зміна видів економічної діяльності юридичної особи. Зміни видів діяльності., Поліщук Н.А., Виконавчий комітет Шепетівської міської ради

Актуалізація реєстраційної дії, 20.05.2019 15:33:58, 16743330020000388, Інші зміни. Зміна видів економічної діяльності юридичної особи. Зміни видів діяльності., Ліончук Н.О., Виконавчий комітет Шепетівської міської ради

Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу, 20.05.2019 15:25:23, 16741070015000388, Зміна інформації для здійснення зв'язку з юридичною особою., Ліончук Н.О., Виконавчий комітет Шепетівської міської ради

Актуалізація реєстраційної дії, 20.05.2019 15:34:20, 16743330021000388, Зміна інформації для здійснення зв'язку з юридичною особою., Ліончук Н.О., Виконавчий комітет Шепетівської міської ради

Інформація для здійснення зв'язку:

+384040505, +384040028, +384040505, shrz@ukr.net, Електронна пошта: shrz@ukroboronprom.com

Дата та час формування витягу:

15.04.2021 09:26:43

Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань знаходиться у стані формування. Інформація про юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань та зареєстрованих до 01.07.2004 та не включених до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань отримується в органі виконавчої влади, в якому проводилась державна реєстрація.

ПОГОДЖЕНО
Заступник Генерального директора з виробництва
державного концерну "Укроборонпром"

Ю.О. ШУТЬ

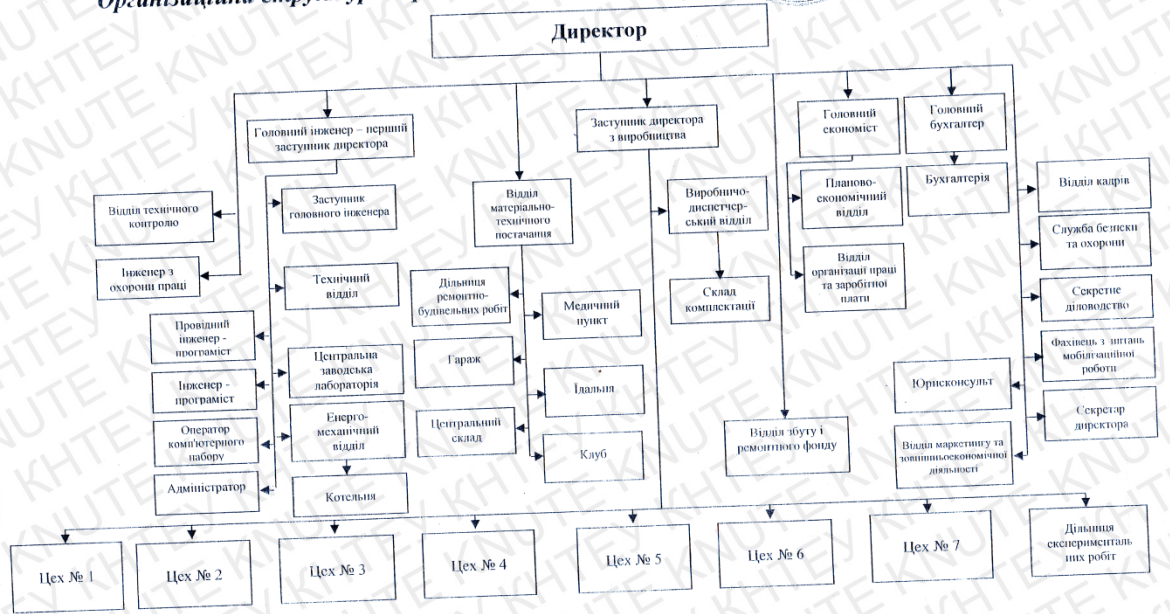
" " 2019 року

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор державного підприємства "Шенетівський
ремонтний завод"

О.Ф. ТУРНІНСЬКИЙ

" " 2019 року

Організаційна структура державного підприємства "Шенетівський ремонтний завод"



Головний інженер - перший заступник директора ДП "Шенетівський ремонтний завод"

С.М.Войтенко

**Функціональні обов'язки структурних підрозділів та посадових осіб ДП
«Шепетівський ремонтний завод»**

Підрозділ/Посада	Функції й обов'язки
1	2
Директор ремонтного заводу	Керує виробництвом через своїх заступників, які, в свою чергу, через керівників структурних підрозділів впливають на виробничий процес. Керівники підрозділів несуть повну відповідальність за виконання виробничих планів. Директор розпоряджається всіма коштами та майном підприємства, відповідає за дотримання фінансової дисципліни та охорону власності.
Головний інженер – перший заступник директора	Визначає технічну політику, перспективи та напрямки технічного розвитку ремонтного виробництва, організовує розробку і виконання планів впровадження нової техніки і технологій; забезпечує технічну експлуатацію і модернізацію технологічного обладнання, якість продукції в процесі її розробки і виробництва; здійснює контроль за дотриманням правил та інструкцій з охорони праці, санітарних норм і правил пожежної безпеки, вимог природоохоронних та інших органів; організовує роботу в області раціоналізації і винахідництва; забезпечує постійне вдосконалення підготовки і підвищення кваліфікації кадрів.
Підрозділи та працівники, що підпорядковуються	
Заступник головного інженера	За відсутності головного інженера його обов'язки виконує заступник, який набуває відповідних прав і несе відповідальність за належне виконання покладених на нього обов'язків.
Технічний відділ	Організовує технічну підготовку виробництва, техніку безпеки та охорону праці.
Провідний інженер програміст	Виконує роботи з налагодження програмного забезпечення та впровадження його на підприємстві. Бере участь у проектних роботах. Розробляє інструкції щодо використання програмного забезпечення. Створює нові методи автоматизації програм на підприємстві.
Центральна заводська лабораторія	Веде роботи з поліпшення якості продукції, впроваджує нові технології. Проводить контрольні, науково-дослідницькі роботи.
Інженер програміст	Виконує роботи з налагодження програмного забезпечення та впровадження його на підприємстві. Розробляє інструкції щодо використання програмного забезпечення.
Енерго-механічний відділ	Контролює виконання всіх видів ремонтних робіт енергетичного устаткування. Інспектує правильність експлуатації устаткування. Веде паспортизацію й облік усіх видів енергетичного устаткування яке потрапляє у цехи. Встановлює номенклатуру та строки служби.
Котельня	Є системою життєзабезпечення заводу, є джерелом енергії для систем опалення, паропостачання, гарячого водопостачання, вентиляції, та інших інженерних систем на заводі, а також для технологічних потреб.
Оператор комп'ютерного набору	Працює з базами даних. Виконує також роботу в текстовому редакторі, зберігає та переносить необхідну інформацію на інші пристрої та носії. Здійснює належне зберігання переданих даних, на виконання документів, запобігає несанкціонованому доступу до переданих на виконання документів.
Адміністратор	Займається плануванням робочого дня. Здійснює технічне забезпечення діяльності певного відділу. Виїжджає за завданням керівника за короткострокові відрядження для вирішення питань.
Відділ матеріально - технічного постачання	Займається організацією забезпечення заводу всіма необхідними для його виробничої діяльності матеріалами та іншими необхідними ресурсами. Здійснює закупівлю матеріально-технічних ресурсів. Контролює їх кількість і якість на складі.
Підрозділи та працівники, що підпорядковуються	
Дільниця ремонтно-будівельних робіт	Замовляє проектно-кошторисну документацію на нове будівництво і реконструкцію виробничих будівель і споруд; виконує поточний ремонт будівель і споруд; організовує перевірку технічного стану виробничих і невиробничих будівель і споруд.
Медичний пункт	Проводить лікувально-профілактичні роботи. Обслуговує працівників що працюють на заводі.
Гараж	Використовується для зберігання бойових машин й військової техніки, яка готова для відсилання замовнику. А також зберігаються електрокари та інші автомобілі, які використовуються в межах заводу, на цехах, тощо.

Продовження додатку ДЗ

1	2
Їдальня	Забезпечується всіх працівників заводу, якісним харчуванням протягом дня. Займається закупкою продукції та її приготуванням.
Центральний склад	Використовується для зберігання запчастин, устаткування, матеріалів тощо, необхідних для виробничої та побутової діяльності ремонтного заводу.
Клуб	Проводить культурні заходи для підвищення мотивації та покращення настрою працівників заводу. А також для певних урочистих зустрічей або значних подій.
Зав. директора з виробництва	Забезпечує управління ліцензійними видами діяльності заводу та розробку заводського і цехових техпромфінпланов; контролює забезпечення виробництва матеріально-технічними ресурсами; розробляє місячні виробничі програми та змінно-добові завдання; бере участь в роботі 3-й ступені комісії з перевірки стану охорони праці.
Підрозділи та працівники, що підпорядковуються	
Виробничо-диспетчерський відділ	Створює ефективні умови для роботи персоналу. Вживає заходи щодо попередження та усунення порушень ходу виробничого процесу. Займається ліквідацією порушень ходу виробничого процесу. Здійснює методичне керівництво диспетчерськими службами виробничих підрозділів підприємства. Підводить підсумки роботи й оцінку діяльності підрозділів підприємства з виконання виробничих програм випуску продукції.
Склад комплектації	Використовується для підготовки готової воєнної техніки до відправки замовнику. Зберігання цієї техніки до моменту відправки, оформлення транспортних накладних, а також завантаження техніки на вантажні транспортні засоби.
Цехи 1-7	<p>В цехах проводиться розбір, налагодження та повне збирання назад воєнних машин.</p> <p>2 цехи займаються оновленням гусеничної техніки.</p> <p>2 цехи займаються оновленням не гусеничної техніки.</p> <p>Всього на заводі існують такі цехи, як:</p> <ul style="list-style-type: none"> - де відбувається мийка та піскоструй техніки - токарний цех; - слюсарний цех; - цех гальванізації гвинтів та деталей - цех фарбування - цех виробки дерева - цех виробки заліза
Дільниця експериментальних робіт	Проводить експериментальні дослідження з метою покращення виробництва, підвищення якості продукції тощо. Займається удосконаленням приладів для подальшого використання на воєнній техніці.
Відділ збуту і ремонтного фонду	Займається складанням планів постачань і їхнім узгодженням з планами виробництва з метою забезпечення здачі готової продукції виробничими підрозділами в терміни, по номенклатурі, комплектності і якості відповідно до замовлень і укладених угод. Забезпечує виконання плану реалізації продукції. Здійснює контроль за виконанням підрозділами підприємства замовлень, договірних зобов'язань.
Головний економіст	Керує роботою з підвищення рівня економічних знань працівників. Контролює своєчасність подання звітів про результати економічної діяльності у відповідні органи. Керує структурними підрозділами підприємства, які виконують економічну роботу, сприяє впровадженню економічно доцільних рішень з управління виробництвом.
Підрозділи та працівники, що підпорядковуються	
Планово-економічний відділ	Займається організацією та координуванням планової роботи на заводі. Проводить аналіз діяльності підприємства. Веде статистичний облік. Формує прогнози та перспективи поточних планів.
Відділ організації праці та заробітної плати	Займається розробкою штатного розкладу. Складає річні, квартальні і місячні плани з праці та заробітної плати працівникам. Здійснює контроль за виконанням цих планів. Удосконалює організацію й обслуговування робочих місць, прийомів і методів праці робітників на заводі.
Головний бухгалтер	Перевірка своєчасності і повноти та достовірності відображеної на рахунках і в звітності інформації про господарські операції. Відстежує обґрунтованість й повноту оформлення матеріалів, пов'язаних з відшкодуванням витрат, нестачі крадіжки, псування активів і т.д.

1	2
Підрозділи та працівники, що підпорядковуються	
Бухгалтерія	Забезпечує складання достовірної звітності на підставі первинних документів і бухгалтерських записів та надає її у відповідні органи. Здійснює забезпечення здійснення економічного аналізу господарсько-фінансової діяльності підприємства за даними бухгалтерського обліку та звітності з метою виявлення внутрішньогосподарських резервів, попередження втрат і непродуктивних витрат
Підрозділи та працівники, що підпорядковуються окремо директору	
Відділ кадрів	Забезпечення добору, розстановки, вивчення і перспективи використання робочих кадрів фахівців; організація системи обліку кадрів, аналіз плінність кадрів.
Служба безпеки та охорони	Забезпечує безпеку діяльності заводу. Займається охороною територій, приміщень, обладнання та інших об'єктів, які знаходяться на заводі. Організовує та контролює пропускний режим на заводі. Підготовка документів пов'язаних з питаннями безпеки.
Секретне діловодство	Забезпечує умови обігу інформації, що становить державну таємницю. Робота з особовими справами осіб, які мають доступ до секретної інформації. Реалізовує технічні, організаційні заходи на виявлення та закриття каналів витоку таємної інформації під час виробничого процесу заводу.
Фахівець з питань мобілізаційної роботи	Займається регулюванням процесу мобілізаційної підготовки, Розроблення певних мобілізаційних документів. Організовує заходи з мобілізаційної підготовки.
Юрисконсульт	Здійснює керівництво правової роботи на заводі, а також надає правову допомогу. Розробляє проекти колективного договору. Складає та подає певні заяви, позови. Захищає інтереси заводу в суді.
Відділ маркетингу за зовнішньоекономічної діяльності	Відділ маркетингу систематично вивчає ринок технічних послуг, ціни на них, а також фінансове становище потенційних споживачів; дає рекомендації керівництву підприємства про пристосування виробництва до вимог споживачів і оптимізації на цій основі номенклатури товарної продукції (робіт, послуг); вивчає діяльність конкурентів, їх продукцію, ціни; проводить регулярний контроль всіх маркетингових дій за критерієм «витрати-випуск»; виявляє помилки і недостатньо обґрунтовані рішення; розробляє способи їх усунення.
Секретар директора	Огляд, облік, обробка кореспонденції яка поступає до керівництва та передача власне керівництву. Підготовка та розсилка певних матеріалів призначених для використання на нарадах, зустрічах, певних заходах. Організація прийому та реєстрації відвідувачів.
Відділ технічного контролю	Проводить систематичний вхідний, операційний і приймальний контроль якості продукції; займається обліком і аналізом причин браку і рекламаций.
Інженер з охорони праці	Розробляє програми, які направленні на покращення рівня охорони праці, захисту здоров'я та довкілля на заводі. Здійснює контролю за дотриманням, всіх правил та вимог виробничого процесу та робочого процесу на заводі в цілому.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор

ДП «Шепетівський ремонтний
завод»

О.Ф.Турінський

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ ТА ОБЛІКОВУ ПОЛІТИКУ

Державного підприємства «Шепетівський ремонтний завод»

м. Шепетівка – 2018

З М І С Т	АРКУШ
I. Загальні положення	3
1.1. Основні відомості про Підприємство	3
1.2. Документування господарських операцій	3
1.3. Організація бухгалтерського обліку	6
1.4. Структура і принципи організації діяльності бухгалтерської служби Підприємства	9
II. Елементи облікової політики	11
1. Загальні вимоги до фінансової звітності	11
2. Основні засоби	12
3. Нематеріальні активи	15
4. Запаси	17
5. Дебіторська заборгованість	19
6. Зобов'язання	20
7. Фінансові інвестиції	22
8. Фінансові інструменти	23
9. Дохід	25
10. Витрати	26
11. Податок на прибуток	29
12. Будівельні контракти	31
13. Вплив змін валютних курсів	32
14. Розкриття інформації щодо пов'язаних осіб	33
15. Прибуток на акцію	34
16. Виплати працівникам	35
17. Необоротні активи, утримувані для продажу	36
18. Біологічні активи	37
19. Фінансові витрати	38
20. Інвестиційна нерухомість	39
21. Розподіл прибутку	40
III. Порядок складання і подання звітності	41
3.1. Фінансові звітність, звіт про управління	41
3.2. виправлення помилок у фінансових звітах	43
3.3. Суттєвість для цілей складання звітності	45
3.4. Ведення податкового обліку податку на прибуток	45
Додатки	
Д.1. Графік документообігу	Д.
Д.2. Перелік посад, які мають право підпису документів	Д.
Д.3. Перелік посадових осіб, з якими укладено договори про повну матеріальну відповідальність	Д.
Д.4. Робочий План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій	Д.
Д.5. Порядок створення забезпечення на виплату відпусток	Д.
Д.6. Облік операцій за договорами комісії на експорт	Д.
Д.7. Калькулювання виробничої собівартості продукції	Д.
Д.8. Узагальнена класифікація фінансово-господарських операцій за видами	Д.
Д.9. Критерії розмежування для виправлення помилок, допущених при складанні фінансових звітів	Д.

Продовження додатку Д4

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Визначення облікової політики суб'єкта господарювання є компетенцією його власника (власників) і реалізується через розробку, затвердження та впровадження окремого розпорядчого документа, - положення (наказу) про облікову політику.

Дане Положення про облікову політику розроблене згідно норм статті 8 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» №996-XIV від 16 липня 1999 року (зі змінами й доповненнями). Нормами зазначеного Закону облікову політику визначено як сукупність принципів, методів і процедур, що використовуються суб'єктом господарювання для ведення бухгалтерського обліку, складання та подання фінансової звітності.

Метою розробки Положення є визначення і застосування єдиних принципів відображення господарських операцій по бухгалтерському обліку та у фінансовій звітності Підприємства.

1. Відомості про Підприємство

Державне підприємство «Шепетівський ремонтний завод» є самостійним суб'єктом господарювання – юридичною особою, знаходиться у складі і підпорядковується Державному концерну «Укроборонпром».

Статут Державного підприємства «Шепетівський ремонтний завод» затверджений Генеральним директором ДК «Укроборонпром» 24.02.2017р. Наказом №71, державну реєстрацію статутних документів проведено 06.03.2017р. (реєстраційний №1_674_000388-26.

Підприємство є самостійним господарюючим суб'єктом, який діє на принципах госпрозрахунку, самофінансування і самоокупності. Підприємство не відповідає за зобов'язаннями ДК «Укроборонпром» і держави Україна, а Концерн і держава не відповідають за зобов'язаннями Підприємства. Майно Підприємства є власністю держави Україна та закріплено за ним на правах повного господарського відання.

Державне підприємство «Шепетівський ремонтний завод» створене з метою здійснення виробничої, торгівельної, посередницької, інших видів господарської діяльності, і отримання за її результатами прибутку. Основним видом діяльності Підприємства є: Ремонт і технічне обслуговування готових металевих виробів, виробництво військових транспортних засобів для потреб Збройних сил і Національної гвардії України, інших замовників (в тому числі нерезидентів України).

Особливості створення й функціонування Підприємства у складі ДК «Укроборонпром», специфіка статутних завдань та особливості виробничої діяльності обумовлюють особливості організації бухгалтерського обліку та роботи бухгалтерської служби, що їх викладено нижче.

2. Документування господарських операцій

методичним чином оформлених первинних документів (в електронній формі або на паперовий носіях), які фіксують факти їх здійснення.

Первинні документи для їх відображення в обліку повинні містити наступні реквізити:

- ✓ назву документа (форми), дату складання;
- ✓ назву підприємства, від імені якого складений документ;
- ✓ зміст фінансово-господарської операції, її обсяги у кількісних і вартісних показниках, правильність оформлення;
- ✓ посаду, а також прізвище, ім'я, по-батькові осіб відповідальних за здійснення операції та правильність її оформлення;
- ✓ особистий підпис (інші дані), які дають можливість ідентифікувати особу (осіб), які брали участь у здійсненні господарської операції.

У разі необхідності, до первинних документів включати додаткові реквізити, як то: номер документа, код суб'єктів правовідносин за ЄДРПОУ, данні щодо їх місцезнаходження, підстава для здійснення фінансово-господарської операції, № договору, тощо.

У випадках, коли це вимагається нормами Положення про організацію документообігу або стандартними реквізитами первинного документа, підпис особи, відповідальної за складання первинного документа засвідчений відбитком печатки Підприємства.

Продовження додатку Д4

Первинні документи на паперових носіях формувати із дотриманням положень Національного стандарту України «Державна уніфікована система документації. Уніфікована система організаційно-розпорядчої документації. Вимоги до оформлювання документів» (ДСТУ 4163-2003). Роботу з первинними документами в електронній формі здійснювати із дотриманням вимог «Порядку роботи з електронними документами у діловодстві та їх підготовки до передавання на архівне зберігання» (затверджений наказом Міністерства юстиції України №1886/5 від 11 листопада 2014 року).

При документуванні господарських операцій для яких розроблені і затверджені бланки типових форм (бланки суворої звітності), використовувати бланки відповідних форм.

Первинні документи, що підлягають відображенню у реєстрах бухгалтерського обліку повинні бути складені українською мовою. Документи, що складені іншими мовами, перед їх відображенням в обліку, підлягають автентичному перекладу українською мовою із залученням фахівців Підприємства або ж із залученням третіх осіб.

Одиниці виміру кількісних характеристик господарських операцій визначати згідно положень Закону України «Про метрологію та метрологічну діяльність» та Державного Класифікатора системи позначень одиниць вимірювання та обліку ДК 011-96 (затверджено і введено в дію наказом Державного комітету стандартизації, метрології та сертифікації України від 09 січня 1997 року №8, зі змінами й доповненнями).

Вартісним показником господарських операцій для цілей їх відображення у первинних документах та облікових реєстрах визначити українську гривню (UAH; ₴). Операції, що здійснюються у валютах, відмінних від української гривні, для цілей їх відображення в обліку та формування даних звітності, перераховувати у гривні із використанням офіційного курсу Національного банку України (з урахуванням особливостей застосування курсів валют, що визначені відповідними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку).

Неістотні недоліки в первинних документах (за умови, що вони не перешкоджають можливості ідентифікувати особу, яка брала участь у здійсненні операції, та містять відомості про дату складання документа, назву підприємства, від імені якого складено документ, зміст та обсяг операції) не є підставою для не включення господарської операції до облікових реєстрів.

Первинні документи складати під час здійснення господарчих операцій (або ж безпосередньо після їх завершення) і подавати для обліку до Відділу бухгалтерського обліку та звітності у строки визначені Графіком документообігу. Однотипні первинні документи групувати у зведені облікові реєстри і такому вигляді подавати Відділу бухгалтерського обліку та звітності. Первинні документи й облікові реєстри, з метою їх зберігання, систематизувати за звітними періодами і видами операцій.

Господарська операція, що фактично відбулася, однак щодо якої не був складений (не був отриманий) своєчасно первинний документ належної форми може бути відображена по бухгалтерському обліку Підприємства на підставі належним чином складеного внутрішнього первинного документа (акту, бухгалтерської довідки, тощо).

Такий внутрішній документ складається посадовою особою, відповідальною за фіксування факту здійснення відповідної господарської операції, погоджується із Головним бухгалтером і затверджується Директором Підприємства.

При отриманні документів від контрагентів (після складання та затвердження фінансової звітності) фактична сума витрат, зазначена у таких первинних документах, може відрізнятись від розрахункової суми, попередньо визнаної у періоді їх виникнення.

Такі розбіжності не є підставою для коригування попередньо визнаної суми витрат попереднього звітного періоду (у тому числі, методом червоного сторно¹), крім випадку, якщо така різниця є помилкою та суттєво впливає на фінансову звітність попередніх звітних періодів. Різницю визнавати у

¹ **Метод сторно** передбачає складання бухгалтерської довідки, в яку помилка (невірне текстове та (або) цифрове значення, кореспонденція рахунків) заноситься червоним кольором (або ж із знаком «мінус»). Відповідно, правильний надпис здійснюється чорнилом темного кольору

Продовження додатку Д4

складі витрат того періоду, коли виникли підстави для уточнення суми витрати (отримані первинні документи від контрагента).

Відповідальність за недостовірність даних, відображених у первинних документах на паперових та електронних носіях, їх несвоєчасне складення і подання до фінансового відділу несуть особи, які склали і підписали такі документи.

2.2. Помилки у первинних і зведених документах, а також облікових регістрах, що створені на паперових носіях виправляти коректурним методом². Виправлення помилки повинно бути оформлено надписом «Виправлено» із зазначенням дати, коли воно було здійснено і підпису відповідальної особи. Помилки в облікових регістрах і звітах за попередні звітні періоди виправляти коректурним методом сторно шляхом коригування фінансового результату відповідного періоду. У документах, якими оформлені касові і банківські операції, а також операції з цінними паперами, виправлення не допускаються.

Порядок виправлення помилок у первинних документах й облікових регістрах, що створені в електронному вигляді здійснювати згідно алгоритмів застосовуваної Автоматизованої системи обліку 1С «Підприємство. Управління виробничим підприємством» щодо порядку здійснення такого роду операцій, із обов'язковою ідентифікацією дати здійснення коригувальної операції та відповідальної особи.

Неістотні недоліки у первинних документах, що містять відомості про господарську операцію, не є підставою для невизнання господарської операції, за умови, що такі недоліки не перешкоджають можливості ідентифікувати особу, яка брала участь у здійсненні господарської операції, та містять відомості про дату складання документа, назву підприємства, від імені якого складено документ, зміст та обсяг господарської операції.

2.3. Для підтвердження достовірності даних фінансової звітності Підприємства щорічно проводити інвентаризацію активів, зобов'язань і власного капіталу, під час якої перевіряти і документально підтверджувати їх фактичну наявність та стан.

При проведенні інвентаризації керуватися приписами:

- ✓ статті 10 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні»;
- ✓ «Положення про інвентаризацію активів і зобов'язань»;

Згідно «Положення про інвентаризацію активів і зобов'язань» (затверджене наказом Міністерства фінансів України від 02 вересня 2014 року №879, зі змінами й доповненнями) перед складанням фінансової звітності Підприємства проводити інвентаризацію його активів і зобов'язань, а саме, інвентаризацію:

- ✓ необоротних активів, проводити станом на 01 жовтня звітного року;
- ✓ запасів та інших оборотних активів (за виключенням грошових коштів та їх еквівалентів), - станом на 01 жовтня звітного року;
- ✓ інвентаризацію грошових коштів, їх еквівалентів, а також дебіторської і кредиторської заборгованості, - станом на 01 листопада звітного року.

Склад Головної інвентаризаційної комісії Підприємства затверджувати щорічно, наказом Директора за поданням Головного інженера, що погоджене із Головним бухгалтером. Склад робочих інвентаризаційних комісій формувати за поданням керівника відповідного структурного підрозділу та затверджувати розпорядженням Головного бухгалтера.

Результати річної інвентаризації відображати у фінансовій звітності після її погодження членами Головної інвентаризаційної комісії та затвердження Директором.

У разі передачі необоротних і оборотних активів в оренду третім особам, зміни матеріально-відповідальних осіб чи встановлення фактів крадіжок, зловживань, псування цінностей, пожеж,

² **Коректурний метод** передбачає закреслення однієї лінії (таким чином, щоб можливо було прочитати закреслене) невірному тексту та (або) цифрового значення і написання (зазначення) над таким закресленням правильного тексту та (або) цифрового значення.

Продовження додатку Д4

стихійного лиха, техногенної катастрофи, за приписом судово-слідчих органів, проводити позапланову інвентаризацію; об'єкти і терміни таких інвентаризацій визначати окремим наказом Директора за поданням Головного бухгалтера.

З метою проведення періодичних інвентаризацій на предмет:

- ✓ схоронності готівкових коштів у касі, дорогоцінних металів, бланків і документів суворої звітності, цінних паперів на паперових носіях;
- ✓ визнання дебіторської заборгованості безнадійною (кредиторської заборгованості такою, що не підлягає відшкодуванню);
- ✓ визнання необоротних активів непридатними до використання та (або) такими, що не відповідають критеріям визначення активу;
- ✓ визначення обсягів на джерел покриття не виробничих витрат;

на Підприємстві створити спеціалізовані постійно діючі інвентаризаційні комісії, склад яких затвердити окремими наказами Директора.

2.4. З урахуванням норм Цивільного і Господарського кодексів України, а також Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» розробити та окремими додатками до цього Положення затвердити:

- ✓ Графік документообігу (Додаток №1);
- ✓ Перелік посад, які мають право підпису договірної документації, фінансової, податкової і статистичної звітності, первинних документів відносно операцій з грошовими коштами, ТМЦ, необоротними активами та іншим майном Підприємства (Додаток №2);
- ✓ Перелік посад із якими укладені договори про повну матеріальну відповідальність осіб (Додаток №3).

2.5. Графік документообігу довести до відома співробітників усіх структурних підрозділів Підприємства (департаментів, бюро, відділів, секторів, служб, виробничих цехів, тощо).

3. Організація бухгалтерського обліку

3.1. Концептуальною основою для обліку фінансового-господарських операцій та формування даних фінансової звітності Підприємства визнати національні положення (стандарты) бухгалтерського обліку (у подальшому, також П(С)БО).

При цьому, у разі, коли міжнародні стандарти фінансової звітності і бухгалтерського обліку (у подальшому, також IFRS) забезпечують більш вірогідне відображення у фінансовій звітності інформації щодо стану активів, власного капіталу і зобов'язань Підприємства, а також за умови, що таке застосування не протирічить вимогам чинного законодавства України і концептуальній основі формування фінансової звітності, використовувати положення IFRS.

Про застосування елементів облікової політики згідно IFRS зазначати у відповідних розділах цього Положення про облікову політику.

В цьому Положенні про організацію бухгалтерського обліку та облікову політику Підприємства наведені принципи, методи і процедури ведення бухгалтерського обліку та формування даних фінансової звітності щодо яких чинними П(С)БО (IFRS) передбачено більш, ніж один їх варіант, а також облікові оцінки, які мають бути використані з метою розподілу витрат між звітними періодами.

Дане Положення також враховує вимоги інших нормативно-правових та інтерпретаційних актів, які регламентують порядок ведення бухгалтерського і податкового обліку, складання і подання фінансової та податкової звітності в Україні, в тому числі (але не виключно):

1. Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств та організацій, а також Інструкції про його застосування.
2. Положення про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку.
3. Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань.
4. Положення про порядок бухгалтерського обліку окремих активів та операцій підприємств державного, комунального секторів економіки
5. Методичних рекомендацій щодо облікової політики підприємства.

Продовження додатку Д4

6. Методичних рекомендацій по застосуванню реєстрів бухгалтерського обліку.
7. Податкового кодексу України.

Норми Положення є обов'язковими для ознайомлення і застосування співробітниками усіх виробничих й адміністративних підрозділів Підприємства, які згідно посадових обов'язків причетні до документування господарських операцій, організації і ведення бухгалтерського та податкового обліку, складання і подання фінансової та податкової звітності.

3.2. Згідно положень статті 8 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність» відповідальним за організацію бухгалтерського обліку³, забезпечення фіксування фактів здійснення всіх господарських операцій у первинних документах, зберігання опрацьованих первинних документів, облікових реєстрів та фінансових звітів протягом встановлених термінів є Директор Підприємства.

Особою, відповідальною за своєчасне затвердження та оприлюднення фінансової звітності є Директор Підприємства. Особою, відповідальною за своєчасну підготовку та подання на затвердження фінансової звітності визначити Головного бухгалтера.

Відповідальними за організацію оперативного обліку⁴ є Головний бухгалтер і керівники структурних підрозділів Підприємства (відділів, служб, виробничих цехів, складів тощо); останніх також зобов'язати забезпечити повне і своєчасне фіксування фактів здійснення усіх господарських операцій Підприємства у відповідних їх суті первинних документах.

Організацію і ведення бухгалтерського обліку, складання і подання фінансової звітності здійснювати силами Фінансового відділу на чолі із Головним бухгалтером Підприємства, який:

- ✓ забезпечує дотримання єдиних методологічних основ ведення бухгалтерського і податкового обліку, складання та подання фінансової і податкової звітності;
- ✓ контролює дотримання вимог щодо документального оформлення господарських операцій в усіх структурних підрозділах Підприємства;
- ✓ забезпечує єдиний підхід до відображення господарських операцій на рахунках бухгалтерського обліку, в облікових реєстрах бухгалтерського і податкового обліку та контролює його дотримання;
- ✓ організовує проведення інвентаризацій необоротних активів, товарно-матеріальних цінностей, грошових коштів та їх еквівалентів, інших активів Підприємства, приймає участь в оформленні матеріалів, у разі виявлення нестач і надлишків таких активів.

3.3. Ведення бухгалтерського обліку і складання фінансової звітності здійснювати із дотриманням принципів, визначених у статті 4 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні». При цьому, розуміти, що фінансова звітність Підприємства відповідного звітного періоду повинна містити всю інформацію про фактичні та потенційні наслідки господарських операцій та подій, здатних вплинути на рішення користувачів такої звітності, що приймаються на її основі.

Податковий облік податку на додану вартість, податкові різниці для цілей обліку податку на прибуток, а також облік інших обов'язкових до сплати податків і зборів вести із дотриманням вимог відповідних розділів Податкового кодексу України.

3.4. Ведення бухгалтерського і податкового обліку, складання фінансової і податкової звітності здійснювати автоматизовано із використанням АСО 1С «Підприємство. Управління виробничим підприємством» та в окремих випадках за допомогою застосування інших програм.

³ Під **бухгалтерським обліком** розуміти постійний, безперервний, суцільний та достовірний облік активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій, що здійснюється на основі первинних документів і охоплює всю фінансово-господарську діяльність Підприємства і його структурних підрозділів.

⁴ Під **оперативним обліком** розуміти щоденне спостереження за виробничими процесами і господарськими операціями з метою отримання інформації необхідної для управління поточною діяльністю і керівництва господарськими процесами безпосередньо під час їх здійснення з обов'язковим фіксуванням таких процесів у відповідних первинних документах

Продовження додатку Д4

Регістри бухгалтерського обліку повинні містити в собі наступну інформацію: найменування, період реєстрації господарських операцій, посаду і прізвища (інші дані), що дають змогу ідентифікувати осіб, які брали участь в їх складанні, вартісні характеристики операції, кореспонденцію рахунків обліку.

Господарські операції відображати в обліку у тому звітному періоді, в якому вони були фактично здійснені.

Відображення господарських операцій в регістрах бухгалтерського обліку (крім операцій на позабалансових рахунках) здійснювати методом подвійного запису інформації про наявність і рух активів, капіталу та зобов'язань згідно із затвердженим Робочим планом рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій, що є Додатком №4 до Розділу I цього Положення.

Кореспонденцію рахунків обліку господарських операцій визначати згідно «Інструкції по застосуванню Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарчих операцій підприємств і організацій» та «Методичних рекомендацій по застосуванню реєстрів бухгалтерського обліку». У випадках, які не врегульовані нормами згаданих нормативних актів, - самостійно з урахуванням загальних принципів відображення в обліку господарських операцій, що викладені у цьому Положенні.

Використовувати субрахунки Робочого плану рахунків виходячи із потреб управління і контролю за діяльністю Підприємства, аналізу та складання звітності. Доповнювати наявні субрахунки шляхом введення нових субрахунків четвертого-дев'ятого порядків (із збереженням затверджених кодів субрахунків) згідно письмового розпорядження Головного бухгалтера.

Субрахунки обліку, не передбачені затвердженим «Робочим планом рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарчих операцій підприємств і організацій» вводити лише у разі неможливості відображення господарських операцій на діючих рахунках із обов'язковим збереженням затверджених класів і номерів.

Фінансово-господарські операції Підприємства по рахунках обліку класів 1 – 9 (включно) відображати методом подвійного запису. Для обліку витрат операційної, фінансової та інвестиційної діяльності використовувати рахунки обліку класу 9 «Витрати діяльності»; рахунки обліку класу 8 «Витрати за елементами» не використовувати. Записи на рахунках обліку класу 0 «Позабалансові рахунки» здійснювати без застосування методу подвійного запису.

3.5. Критеріям для розмежування активів на оборотні й необоротні прийняти критерій тривалості використання активу. У разі, якщо термін корисного використання активу перевищує 365 календарних днів актив вважати необоротним; всі інші активи відносити до оборотних.

Критерій ліквідності застосовувати для цілей визначення високоліквідних активів, що можуть бути прирівняні до грошових коштів. Критерієм для виокремлення високоліквідних оборотних активів визначити період, за який такий оборотний актив може бути переведений у грошові кошти: у строк, що не перевищує один календарний місяць, - вважати оборотний актив високоліквідним; інші, - звичайними оборотними активами.

3.6. У звіті про фінансовий стан у складі активів Підприємства відображати ресурси, контрольовані підприємством у результаті минулих подій, використання яких, як очікується, приведе до отримання економічних вигід у майбутньому; у складі пасивів, - джерела формування активів. Інші активи, які не належать Підприємству, але тимчасово знаходяться у користуванні (на відповідальному зберіганні) обліковувати на позабалансових рахунках.

У звіті про фінансові результати розкривати інформацію про отримані Підприємством доходи, понесені витрати, прибутки чи збитки, отримані за результатами діяльності звітного періоду, належний до сплати податок на прибуток; за наявності, також розкривати інформацію про інший сукупний дохід Підприємства та пов'язаний із ним податок на прибуток.

Витрати відображати у звіті із дотриманням принципу відповідності доходів і витрат, який передбачає, що для визначення фінансового результату звітного періоду необхідно порівняти доходи звітного періоду з витратами, що були здійснені для отримання цих доходів.

Продовження додатку Д4

Закриття рахунків обліку доходів і витрат здійснювати щомісячно станом на останню дату звітного календарного місяця.

3.7. Протягом звітного періоду облікова політика Підприємства має залишатися незмінною. Елементи облікової політики та облікові оцінки змінювати у разі, що такі зміни вимагаються змінами і доповненнями до П(С)БО та інших нормативних актів у галузі бухгалтерського обліку, або ж за умови, що такі зміни більш чітко відображатимуть зміст господарських операцій, а також кількісні та якісні характеристики активів, власного капіталу і зобов'язань Підприємства. Регулярно, але не рідше одного разу на рік (якомога ближче до дати початку звітного періоду) переглядати елементи облікової політики та застосовані облікові оцінки на відповідність вимогам національних П(С)БО та інших нормативно-правових актів у галузі бухгалтерського обліку. У разі необхідності, вносити зміни і доповнення до цього Положення, які оформлювати окремим наказом. Відповідальним за перегляд елементів облікової політики та облікових оцінок визначити Головного бухгалтера Підприємства.

3.8. Зміни елементів Облікової політики застосовувати щодо подій та господарських операцій із моменту їх виникнення. Вплив змін облікових політик на події та господарські операції минулих звітних періодів відображати у фінансовій звітності ретроспективно шляхом:

- ✓ коригування сальдо нерозподіленого прибутку на початок звітного року;
- ✓ повторного надання порівняльної інформації щодо попередніх звітних періодів.

Якщо суму коригування нерозподіленого прибутку на початок звітного періоду достовірно визначити неможливо, або у разі, коли даний конкретний елемент облікової політики застосовується вперше, змінені елементи поширювати лише на ті події і фінансово-господарські операції, що мають місце після внесення відповідних змін. Зміну облікових оцінок застосовувати тільки щодо подій та операцій з моменту їх виникнення.

3.9. У примітках до фінансової звітності також розкривати інформацію про всі ключові припущення відносно майбутніх подій та інших джерел невизначеності розрахункових оцінок на звітну дату, які можуть привести до істотних коригувань балансових вартостей активів і зобов'язань у наступних звітних періодах.

4. Структура і принципи організації діяльності бухгалтерської служби

4.1. Обов'язки по веденню бухгалтерського і податкового обліку, а також складання і подання фінансової і податкової звітності на затвердження покласти на Фінансовий відділ Підприємства на чолі з Головним бухгалтером.

4.2. Структуру Відділу визначити згідно Штатного розпису, що затверджений відповідним наказом по Підприємству. Фінансовому відділу у своїй діяльності керуватися Положенням, що затверджене наказом Директора №213 від 20.04.2018 року. Розподіл обов'язків і повноважень між співробітниками Відділу здійснювати згідно затвердженої Організаційної структури Підприємства, Положення про Відділ та затверджених посадових інструкцій співробітників. Призначення на посади і звільнення співробітників фінансового відділу здійснювати за погодженням із Головним бухгалтером.

4.3. Загальний контроль за дотриманням порядку оформлення і термінів подачі первинних документів покласти на Головного бухгалтера. Визначити, що розпорядження Головного бухгалтера, які стосуються порядку оформлення і строків подання первинних документів, організації та ведення бухгалтерського і податкового обліку, складання та подання фінансової і податкової звітності є обов'язковими для виконання співробітниками усіх структурних підрозділів Підприємства.

4.4. Відповідальність за збереження первинних документів, облікових реєстрів бухгалтерського і податкового обліку, а також фінансової і податкової звітності, які не передані на зберігання до архіву Підприємства покласти на Головного бухгалтера. Первинні документи, реєстри бухгалтерського і податкового обліку, а також фінансову і податкову звітність на паперових носіях зберігати у приміщеннях, що виключають несанкціонований доступ до них. Бланки суворої звітності, цінні папери, договори та іншу важливу документацію зберігати у сейфах або металевих шафах доступ до яких мають лише особи, відповідальні за зберігання й оформлення таких документів.

Продовження додатку Д4

Первинні документи, реєстри бухгалтерського і податкового обліку, а також фінансову і податкову звітність в електронній формі зберігати шляхом щоденного архівування електронних файлів на серверах (інших фізичних носіях електронної інформації) Підприємства, що не мають фізичного доступу до всесвітньої мережі Інтернет.

Терміни зберігання документів, а також порядок їх знищення визначати згідно із приписами «Переліку типових документів, що створюються під час діяльності державних органів та органів місцевого самоврядування, інших установ, підприємств та організацій, із зазначенням строків зберігання документів» (затверджений наказом Міністерства юстиції України №578/5 від 12 квітня 2012 року, зі змінами й доповненнями).

4.5. Передачу первинних документів і реєстрів бухгалтерського та податкового обліку, а також фінансової і податкової звітності (в тому числі, у копіях) особам, які не є працівниками Підприємства здійснювати лише за розпорядженням Головного бухгалтера. При цьому, погодження не вимагається, якщо така передача здійснюється в рамках звичайної господарської діяльності Підприємства згідно затвердженого Графіку документообігу.

4.6. Довести до відома співробітників Підприємства, з якими укладені договори про повну матеріальну відповідальність періодичність проведення раптових інвентаризацій:

- ✓ грошових коштів, їх еквівалентів, а також цінних паперів, що перебувають у касі, - не рідше одного разу в місяць;
- ✓ бланків суворої звітності, дебіторської заборгованості, - не рідше одного разу в квартал;
- ✓ товарно-матеріальних цінностей, необоротних і нематеріальних активів, - не рідше одного разу на рік.

4.7. За рішенням Директора Підприємства для виконання окремих видів робіт по організації і веденню бухгалтерського і податкового обліку, складання фінансової і податкової звітності можуть залучатися фахівці аудиторських і консалтингових компаній.

II. ЕЛЕМЕНТИ ОБЛІКОВОЇ ПОЛІТИКИ

Наведені нижче елементи облікової політики визначені згідно національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку. У випадках, коли міжнародні стандарти фінансової звітності та бухгалтерського обліку забезпечують більш вірогідне відображення у фінансовій звітності інформації щодо стану активів, власного капіталу і зобов'язань та це не суперечить Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», застосовані норми IFRS.

1. Перелік форм фінансової звітності Підприємства, що подаються до органів державної виконавчої влади, а також їх стандартизовану форму і склад статей визначати згідно вимог **Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності» (затверджений наказом Міністерства фінансів України від 07 лютого 2013 року №73, зі змінами й доповненнями)**

1.1. Кількісні та якісні ознаки суттєвості інформації про господарські операції, події та статті фінансової звітності

Суттєвість до діяльності Підприємства в цілому, не застосовувати.

Суттєвість окремих господарських операцій та об'єктів обліку визначати наступним чином:

- ✓ для визначення суттєвості окремих об'єктів обліку, що відносяться до активів, зобов'язань і власного капіталу Підприємства, за поріг суттєвості прийняти величину у 3% від підсумку відповідно всіх активів, зобов'язань і власного капіталу;
- ✓ для визначення суттєвості інформації про окремі господарські операції для цілей їх відображення у складі доходів і витрат, порогом суттєвості визначити величину, що дорівнює 2% чистого прибутку (збитку) відповідного звітного періоду;

Продовження додатку Д4

- ✓ порогом суттєвості з метою відображення переоцінки або зменшення корисності необоротних активів прийняти величину, що дорівнює 20%-у відхиленню залишкової вартості таких об'єктів від їх справедливої вартості;
- ✓ для визначення активів подібними різниця між справедливою вартістю об'єктів, що підлягають обміну не повинна перевищувати 10%.
- ✓ порогом суттєвості для визначення оренди фінансовою строк оренди об'єкта прийняти за величиною, що становить не менше 75% строку корисного використання об'єкта;
- ✓ для розкриття у фінансовій звітності інформації про сегменти порогом суттєвості для визначення звітного сегмента прийняти величину у 10% чистого доходу (виручки) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг);

Кожну суттєву статтю наводити у фінансовій звітності окремо, а несуттєві статті об'єднувати зі статтями, подібними за характером або функціями. Інформацію про несуттєві статті розкривати у примітках до фінансової звітності Підприємства.

1.2. Тривалість операційного циклу

Операційним циклом визнавати проміжок часу між придбанням запасів для провадження діяльності та отриманням грошей (їх еквівалентів) від реалізації виробленої з них продукції (товарів), виконаних робіт або наданих послуг.

Тривалість операційного циклу визначати згідно положень укладених договорів, технологічних карт виробничих процесів, іншої технічної документації та документів на підставі даних яких можливо визначити тривалість виробництва продукції (надання послуги) по кожному окремому замовленню. Для цілей обліку витрат і доходів тривалість операційного циклу визначати при відкритті кожного окремого замовлення.

Операційний цикл з виробництва продукції (надання послуг), що є меншим за 30 календарних днів визначати таким, що дорівнює одному календарному місяцю.

Операційний цикл по непрофільній діяльності Підприємства (медичний пункт) визначити таким, що дорівнює одному календарному місяцю.

1.3. Критерії віднесення високоліквідних активів до грошових коштів

У складі грошових коштів Підприємства відображати (звільнені від будь-яких обтяжень та обмежень у використанні) кошти в національній та іноземній валютах, а саме:

- ✓ готівкові кошти в касах Підприємства;
- ✓ безготівкові кошти на поточних рахунках у банківських установах;
- ✓ безготівкові кошти на інших рахунках у банківських установах (грошові кошти в дорозі, акредитиви, депозитні рахунки до запитання, короткострокові депозитні рахунки, інше) доступ до яких Підприємство може отримати у строк до 3-х календарних місяців;
- ✓ електронні гроші.

Еквівалентами грошових коштів визнавати високоліквідні активи (банківські метали, акції, що вільно торгуються на біржах, облігації внутрішнього державного займу, векселі отримані, короткострокову дебіторську заборгованість) щодо яких існує впевненість в їх обміні на грошові кошти або ж необхідні Підприємству активи у строк до одного календарного місяця.

2. Формування в бухгалтерському обліку інформації про основні засоби, інші необоротні матеріальні активи та незавершені капітальні інвестиції, а також її розкриття у фінансовій звітності Підприємства здійснювати згідно Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 7 «Основні засоби» (затверджений наказом Міністерства фінансів України від 27 квітня 2000 року №92, зі змінами й доповненнями)

Продовження додатку Д4

Для цілей відображення у фінансовій звітності, здійснення бухгалтерського обліку на нарахування зносу (амортизації) основними засобами визнавати матеріальні активи, які Підприємство утримує (планує утримувати) з метою використання у процесі виробництва продукції (виконання робіт, надання послуг), здавання в оренду іншим особам або для здійснення адміністративних і соціально-культурних функцій та очікуваний строк корисного використання (експлуатації) яких перевищує 12-ти календарних місяців.

Для цілей систематизації та уніфікації обліку основних засобів кожному найменуванню присвоїти інвентарний номер, при цьому такий номер повинен містити не менше чотирьох знаків.

Для цілей податкового обліку матеріальні активи, очікуваний строк корисного використання (експлуатації) яких перевищує один календарний рік та вартістю, що не перевищує 20 000 грн. (без податку на додану вартість), визнавати малоцінними необоротними матеріальними активами (у подальшому - МНМА) із виділенням в окрему категорію.

2.1. Строк корисного використання (експлуатації) основних засобів

Строк корисного використання об'єкта основних засобів визначати на підставі висновку постійно діючої технічної (експертної) комісії Підприємства з урахуванням даних проектної, технічної та експлуатаційної документації на такий об'єкт основних засобів, а також його фізичного і морального зносу, що передбачається.

З метою мінімізації податкових різниць при визначенні строку корисного використання об'єкту основного засобу приймати до уваги мінімально допустимі строки амортизації, визначені для відповідної групи основних засобів та інших необоротних активів підпунктом 138.3.3, статті 138 Податкового кодексу України.

Визначений технічною (експертною) комісією Підприємства строк корисного використання кожного окремого об'єкта основних засобів (але не менше мінімально встановленого податковим законодавством України) зазначати в акті приймання-передачі (внутрішнього переміщення) такого основного засобу (типова форма ОЗ-1), а також в його інвентарній картці (типова форма ОЗ-6).

У випадках, коли окремі частини придбаного (створеного) об'єкта основного засобу мають різний строк корисного використання (експлуатації), такі частини визначати окремими об'єктами із присвоєнням їм окремих інвентарних номерів. Строки використання таких об'єктів основних засобів встановлювати на підставі висновків постійно діючої технічної комісії.

На дату річної інвентаризації проводити аналіз строків корисного використання (експлуатації) об'єктів основних засобів. У разі, якщо за результатами аналізу фактичні строки їх експлуатації суттєво (на два й більше календарних роки) відрізняються від попередньо визначених, подавати пропозиції щодо перегляду таких строків.

Також переглядати строки корисного використання об'єктів основних засобів, у разі, якщо очікувані економічні вигоди від їх використання зазнали суттєвих змін.

2.2. Методи нарахування зносу

Знос (амортизацію) основних засобів виробничого і невиробничого призначення нараховувати за прямолінійним методом.

Знос (амортизацію) спеціального обладнання, оснастки, устаткування, тощо, які використовуються при виробництві (ремонті, технічному обслуговуванні) лише певно визначеної продукції, нараховувати прямолінійним методом на підставі інформації виробничих цехів про фактичне використання такого обладнання й інструментів.

Спеціальне обладнання, оснастку й устаткування, інші основні засоби, які придбаваються для виробництва певно визначеної продукції (виробу) і не можуть бути використані у виробництві іншої продукції (виробів) Підприємства, амортизувати у строк, що дорівнює операційному циклу виробництва такої продукції, але не менше 12-и календарних місяців.

З метою наближення обліку основних засобів до вимог IFRS інші необоротні матеріальні активи, для цілей нарахування зносу по бухгалтерському обліку, в окрему категорію не виділяти (пункт 5.2 П(С)БО 7). Знос ІНМА нараховувати із застосуванням прямолінійного методу.

Продовження додатку Д4

Амортизацію інших необоротних матеріальних активів (крім малоцінних необоротних матеріальних активів і бібліотечних фондів) нараховувати прямолінійним методом. Амортизацію малоцінних необоротних матеріальних активів і бібліотечних фондів нараховувати в першому місяці використання об'єкта в розмірі 100 відсотків їх вартості.

2.3. Переоцінка основних засобів

Переоцінку основних засобів проводити у разі, якщо на дату балансу їх справедлива вартість суттєво, на 20% і більше, відрізняється від балансової (залишкової) вартості.

Для переоцінки застосовувати метод індексації, який передбачає, що переоцінена первісна вартість та сума зносу об'єкта основних засобів визначається множенням відповідно первісної вартості і суми зносу об'єкта на індекс переоцінки. Індекс переоцінки визначати діленням справедливої вартості об'єкта, який переоцінюється, на його залишкову вартість.

Переоцінку основних засобів, що належать до об'єктів нерухомості житлового фонду та відображення її результатів у фінансовій звітності проводити щорічно згідно «Порядку індексації вартості об'єктів житлового фонду» (затверджено Постановою Кабінету Міністрів України від 31 серпня 1996 року №1024).

У разі прийняття рішення про продаж (іншу передачу) окремого об'єкту основного засобу третій особі, його оцінку проводити із дотриманням вимог Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та оціночну діяльність в Україні» на підставі укладених договорів (угод) із ліцензованими (сертифікованими) суб'єктами оціночної діяльності. При цьому, така оцінка проводиться виключно для цілей продажу (іншої передачі) об'єкта основного засобу і не впливає на вартість інших об'єктів відповідної групи.

2.4. Періодичність зарахування сум дооцінки необоротних активів до складу нерозподіленого прибутку

З метою оптимізації облікових процесів Підприємства суми дооцінки основних засобів (суми перевищення сум попередніх дооцінок об'єкта основних засобів над сумою попередніх уцінок залишкової вартості такого об'єкта) включати до складу нерозподіленого прибутку, з одночасним зменшенням додаткового капіталу щоквартально, на дату формування балансу.

2.5. Зменшення корисності

У порядку, визначеному Положенням (стандартом) бухгалтерського обліку 28 «Зменшення корисності активів» на дату річного балансу визначати, чи існують ознаки можливого зменшення корисності основних засобів Підприємства.

За наявності ознак, що свідчать про зменшення корисності окремого об'єкта (групи об'єктів) основних засобів визначати суму очікуваного відшкодування такого об'єкта (групи об'єктів). Різницю між балансовою вартістю об'єкта (групи об'єктів) основних засобів і сумою очікуваного відшкодування визнавати втратами від зменшення корисності такого об'єкта (групи об'єктів) основних засобів із віднесенням на інші витрати діяльності відповідного звітного періоду.

Якщо на дату річного балансу, визначені у попередніх звітних періодах ознаки зменшення корисності об'єкта (групи об'єктів) основних засобів перестали існувати, визнавати та

відображати в обліку вигоди від відновлення корисності такого об'єкта (групи об'єктів). Вигоди від відновлення корисності об'єкта (групи об'єктів) основних засобів визначати іншими доходами діяльності відповідного звітного періоду.

При цьому, вигоди від відновлення корисності об'єкта (групи об'єктів) основних засобів не можуть перевищувати розмір попередньо визнаних втрат від зменшення корисності такого об'єкта (групи об'єктів).

2.6. Безоплатно отримані основні засоби

Безоплатно отримані об'єкти основних засобів включати до складу відповідної групи (субрахунки однойменного рахунку обліку 10) за їх справедливою вартістю. Джерелами безоплатно отриманих основних засобів визнавати власний додатковий капітал Підприємства (субрахунок обліку 424 «Безоплатно отримані необоротні активи»).

Продовження додатку Д4

З метою відображення у складі активів справедливу вартість безоплатно отриманих основних засобів визначати на підставі даних первинних документів, що супроводжують їх надходження. У разі відсутності таких документів, справедливу вартість основних засобів визначати на підставі акту оцінки (із залученням незалежного оцінювача або на підставі висновків технічної (експертної) комісії) Підприємства.

Залишок додаткового капіталу зменшувати на суму визнаного доходу протягом строку корисного використання безоплатно одержаних об'єктів необоротних активів пропорційно сумі амортизації відповідних активів (окрім землі) і при вибутті таких активів і землі.

2.7. Підходи до віднесення витрат, пов'язаних із поліпшенням об'єкта основних засобів

Визначити, що капітальні витрати, пов'язані із поліпшенням об'єктів основних засобів (модернізація, модифікація, добудова, дообладнання, реконструкція), що призводять до збільшення первісно очікуваних майбутніх економічних вигід від використання такого об'єкта, збільшують первісну вартість таких об'єктів.

Витрати, що здійснюються для підтримання об'єкта основних засобів у робочому стані (технічний огляд й обслуговування, поточний і капітальний ремонт, інше), які передбачають одержання первісно визначених економічних вигід від його використання, включати до складу витрат звітного періоду в якому вони були понесені.

2.8. У Примітках до фінансової звітності крім інформації, визначеної пунктами 36-37 П(С)БО 7 також зазначати вартість основних засобів, що задіяні в не основній виробничій діяльності Підприємства (медичний пункт).

3. Формування в бухгалтерському обліку інформації про нематеріальні активи, незавершені капітальні інвестиції в нематеріальні активи, а також її розкриття у фінансовій звітності Підприємства здійснювати згідно Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 8 «Нематеріальні активи» (затверджений наказом Міністерства фінансів України від 18 жовтня 1999 року №242, зі змінами й доповненнями)

Нематеріальними активами визнавати контрольовані Підприємством в результаті минулих подій немонетарні активи, які не мають матеріальної форми та можуть бути ідентифіковані.

3.1. Строк корисного використання

Строк корисного використання об'єкта нематеріальних активів визначати на підставі висновку постійно діючої технічної (експертної) комісії Підприємства з урахуванням даних правовстановлюючих документів на такий актив, морального зносу об'єкту, що передбачається і наявних юридичних обмежень щодо використання.

З метою мінімізації податкових різниць при визначенні строку корисного використання об'єкту нематеріального активу приймати до уваги мінімально допустимі строки амортизації, визначені для відповідної групи нематеріальних активів підпунктом 138.3.4, статті 138 Податкового кодексу України.

Визначений технічною (експертною) комісією Підприємства строк корисного використання кожного окремого об'єкта нематеріального активу (але не менше мінімально встановленого податковим законодавством України) зазначати в акті введення в господарський оборот об'єкта права інтелектуальної власності у складі нематеріальних активів (типова форма НА-1) та його інвентарній картці (типова форма НА-2).

На дату річної інвентаризації проводити аналіз строків корисного використання (експлуатації) об'єктів нематеріальних активів. У разі, якщо за результатами аналізу фактичні строки їх експлуатації суттєво (на два й більше календарних роки) відрізняються від попередньо визначених, подавати пропозиції щодо перегляду таких строків.

Також переглядати строки корисного використання об'єктів нематеріальних активів, у разі, якщо очікувані економічні вигоди від їх використання зазнали суттєвих змін.

3.2. Методи амортизації

Продовження додатку Д4

Для цілей нарахування амортизації нематеріальними активами визнавати контрольовані Підприємством в результаті минулих подій немонетарні активи очікуваний строк корисного використання (експлуатації) яких перевищує 12-и календарних місяців.

Програмне забезпечення, дозволи на використання технічних рішень, ноу-хау, інші нематеріальні активи, які придбаваються для виробництва певно визначеної продукції (виробу) і не можуть бути використані у виробництві іншої продукції (виробу) Підприємства, амортизувати у строк, що дорівнює операційному циклу виробництва такої продукції, але не менше 12-и календарних місяців.

Амортизацію нематеріальних активів нараховувати за прямолінійним методом.

Нематеріальні активи з невизначеним строком експлуатації не амортизувати.

На дату проведення річної інвентаризації проводити тестування нематеріальних активів із невизначеним строком використання на предмет наявності ознак невизначеності.

За наявності правостановлюючих документів, що посвідчують право Підприємства на постійне користування земельними ділянками, обліковувати таке право як нематеріальний актив у складі активів відповідної групи за експертною оцінкою вартості такого права. Амортизацію на такі активи не нараховувати.

Зважаючи на те, що більшість об'єктів нематеріальних активів не може бути реалізована по закінченню термінів їх експлуатації третім особам, ліквідаційну вартість об'єктів нематеріальних активів визначити такою, що дорівнює: 0,00 грн.

3.3. Переоцінку нематеріальних активів проводити у разі, якщо на дату балансу їх справедлива вартість суттєво, на 20% і більше, відрізняється від балансової (залишкової) вартості.

Для переоцінки застосовувати метод індексації, який передбачає, що переоцінена первісна вартість та сума амортизації об'єкта визначається множенням відповідно первісної вартості і суми амортизації об'єкта на індекс переоцінки. Індекс переоцінки визначати діленням справедливої вартості об'єкта, який переоцінюється, на його залишкову вартість.

3.4. Зменшення корисності

Згідно П(С)БО 28 «Зменшення корисності активів» на дату річного балансу визначати, чи існують ознаки можливого зменшення корисності нематеріальних активів Підприємства.

За наявності ознак, що свідчать про зменшення корисності окремого об'єкта (групи об'єктів) нематеріальних активів визначати суму очікуваного відшкодування такого об'єкта (групи об'єктів). Різницю між балансовою вартістю об'єкта (групи об'єктів) нематеріальних активів і сумою очікуваного відшкодування визнавати втратами від зменшення корисності такого об'єкта (групи об'єктів) нематеріальних активів із віднесенням на інші витрати звітного періоду.

Якщо на дату річного балансу, визначені у попередніх звітних періодах ознаки зменшення корисності об'єкта (групи об'єктів) нематеріальних активів перестали існувати, визнавати та відображати в обліку вигоди від відновлення корисності такого об'єкта (групи об'єктів). Вигоди від відновлення корисності об'єкта (групи об'єктів) нематеріальних активів визначати іншими доходами відповідного звітного періоду.

При цьому, вигоди від відновлення корисності об'єкта (групи об'єктів) нематеріальних активів не можуть перевищувати розмір попередньо визнаних втрат від зменшення корисності такого об'єкта (групи об'єктів).

3.5. Безоплатно отримані нематеріальні активи включати до складу відповідної групи (субрахунки однойменного рахунку обліку 12) за їх справедливою вартістю. Джерелами безоплатно отриманих нематеріальних активів визнавати власний додатковий капітал Підприємства (субрахунок обліку 424 «Безоплатно отримані необоротні активи»).

З метою відображення у складі активів справедливую вартість безоплатно отриманих нематеріальних активів визначати на підставі даних первинних документів, що супроводжують їх надходження. У разі відсутності таких документів, справедливую вартість нематеріальних активів визначати на підставі акту оцінки (із залученням незалежного оцінювача або на підставі висновків технічної (експертної) комісії) Підприємства.

Продовження додатку Д4

Залишок додаткового капіталу зменшувати на суму визнаного доходу протягом строку корисного використання безоплатно одержаних об'єктів необоротних активів пропорційно сумі амортизації відповідних активів (окрім землі) і при вибутті таких активів і землі.

3.6. У Примітках до фінансової звітності крім інформації, визначеної пунктами 36-37 П(С)БО 8 також зазначати вартість нематеріальних активів, що задіяні в не основній виробничій діяльності Підприємства (медичний пункт).

4. Методологічні засади формування у бухгалтерському обліку інформації про запаси і розкриття її у фінансовій звітності здійснювати згідно Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 9 «Запаси» (затверджений наказом Міністерства фінансів України від 20 жовтня 1999 року №246, зі змінами й доповненнями)

Запаси визнавати активом, якщо існує імовірність того, що Підприємство отримає в майбутньому економічні вигоди, пов'язані з їх використанням, та їх вартість може бути достовірно визначена.

4.1. Одиниця обліку запасів

Одиницею обліку придбаних запасів визначити їх найменування.

Запаси у вигляді незавершеного виробництва обліковувати у розрізі кожного окремого виробничого замовлення згідно затвердженої на Підприємстві кодифікації замовлень.

4.2. Призначення та умови використання запасів

Запаси Підприємства визначати як такі, що:

- ✓ призначені для використання у виробничій діяльності (відносяться на собівартість виробництва або загальновиробничі витрати);
 - ✓ призначені для обслуговування основної діяльності (відносяться на адміністративні витрати і витрати на збут).
 - ✓ не мають прямого виробничого призначення (відносяться до інших операційних витрат)
- До кожного з видів запасів використовувати один метод оцінки вибуття.

4.3. Методи оцінки вибуття запасів

Для оцінки вартості виробничих запасів, при їх передачі у виробництво застосовувати метод собівартості перших за часом надходження запасів (ФІФО).

Для оцінки вартості незавершеного виробництва, а також вартості вибуття готової продукції (виконаних робіт, наданих послуг) Підприємства застосовувати метод ідентифікованої собівартості відповідної одиниці запасів.

Запаси призначені для обслуговування основної діяльності Підприємства (адміністративні витрати, витрати на збут), також запаси, що не мають прямого виробничого призначення (інші операційні витрати) при їх відпуску оцінювати за методом собівартості перших за часом надходження запасів (ФІФО).

Відокремлені структурні підрозділи (комбінати громадського харчування, пункти роздрібної торгівлі, тощо) при відпуску товарів у реалізацію обліковують їх за ціною продажу.

4.4. Визначення середньозваженої собівартості одиниці запасів

Оцінку запасів за методом визначення середньозваженої собівартості не проводити.

Середньозважену собівартість одиниці запасів не визначати.

4.5. Порядок обліку і розподілу транспортно-заготівельних витрат

Здійснені Підприємством транспортно-заготівельні витрати (у подальшому, також ТЗВ) обліковувати із використанням окремого субрахунку обліку Класу 2 «Запаси».

Щомісячно розподіляти ТЗВ між запасами, що обліковуються на складах і запасами, що списані на виробництво (інше використання, передані третім особам, інше) згідно алгоритму, що наведений у Прикладі №1 до П(С)БО 9.

Продовження додатку Д4

Частину ТЗВ, що припадають на запаси списані на виробництво (інше використання, передані третім особам, інше) відносити на собівартість окремих виробів (замовлень) пропорційно до вартості списаних на такий виріб (замовлення) запасів.

Відокремлені структурні підрозділи Підприємства, які здійснюють облік товарів за ціною їх продажу (комбінати громадського харчування, пункти роздрібної торгівлі, тощо) обліковують ТЗВ безпосередньо у складі собівартості придбання одиниці запасів, на придбання (створення) яких вони були здійснені. Облік ТЗР на окремому рахунку не ведеться.

4.6. Безоплатно отримані запаси

Безоплатно отримані запаси включати до складу відповідної групи запасів (субрахунки обліку класу 2 «Запаси») за їх справедливою вартістю з одночасним визнанням доходу (однойменний субрахунок обліку 718).

4.7. З метою надання користувачам фінансової звітності правдивої інформації запаси Підприємства відображати за найменшою з двох оцінок: первісною вартістю або чистою вартістю реалізації. Запаси відображати за чистою вартістю реалізації, якщо на дату балансу їх ціна знизилась або вони зіпсовані, застаріли, або іншим чином втратили первісно очікувану економічну вигоду. Чисту вартість реалізації визначати по кожній одиниці запасів вирахуванням з очікуваної ціни продажу очікуваних витрат на завершення виробництва і збут.

Суму, на яку первісна (балансова) вартість запасів Підприємства перевищує чисту вартість їх реалізації, а також вартість повністю втрачених (зіпсованих або таких, що не вистачає) запасів визнавати знеціненням та списувати на інші операційні витрати звітного періоду (рахунок обліку 946 «Втрати від знецінення запасів»).

Суми нестач і втрат від псування цінностей, до прийняття рішення про конкретних винуватців, відображати на позабалансових рахунках. Після встановлення осіб, які мають відшкодувати втрати, належну до відшкодування суму зараховувати до складу дебіторської заборгованості (або інших активів) і доходу звітного періоду.

5. Методологічні засади формування у бухгалтерському обліку інформації про дебіторську заборгованість та її розкриття у фінансовій звітності здійснювати згідно Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 10 «Дебіторська заборгованість» (затверджений наказом Міністерства фінансів України від 08 жовтня 1999 року №237, зі змінами й доповненнями)

Дебіторську заборгованість визнавати активом, якщо існує ймовірність отримання Підприємством майбутніх економічних вигід та може бути достовірно визначена її сума.

Для цілей складання консолідованої фінансової звітності ДК «Укроборонпром» окремо обліковувати розрахунки та дебіторську заборгованість підприємств-учасників Концерну і власне Концерну та заборгованість інших юридичних і фізичних осіб. Для обліку розрахунків та заборгованості підприємств-учасників Концерну і власне Концерну використовувати рахунок обліку 363 «Розрахунки з учасниками фінансово-промислових груп».

Під дебіторську заборгованість щодо якої існує невпевненість щодо її повного та(або) своєчасного погашення формувати резерв сумнівних боргів.

5.1. Методи визначення резерву сумнівних боргів

Для визначення чистої реалізаційної вартості дебіторської заборгованості, що виникає в результаті основної виробничої діяльності Підприємства на дату балансу обчислювати величину резерву сумнівних боргів за методом застосування абсолютної суми сумнівної заборгованості. Абсолютну суму сумнівної заборгованості визначати на підставі аналізу платоспроможності окремих дебіторів. Нарахування сум резерву оформлювати окремим наказом по Підприємству.

Резерв сумнівних боргів нараховувати з урахуванням обмежень, визначених пунктом 13 Постанови Кабінету Міністрів України «Про стан фінансово-бюджетної дисципліни, заходи щодо посилення боротьби з корупцією та контролю за використанням державного майна і фінансових ресурсів» від 29 листопада 2006 року №1673 (зі змінами й доповненнями).

Продовження додатку Д4

За дебіторською заборгованістю, що не пов'язана з основною виробничою діяльністю Підприємства (медичний пункт) резерв сумнівних боргів на дату балансу не створювати.

5.2. Класифікація дебіторської заборгованості за строками непогашення

Зважаючи на метод визначення коефіцієнту сумнівності, класифікацію дебіторської заборгованості за строками непогашення, не проводити.

6. Методологічні засади формування в бухгалтерському обліку інформації про зобов'язання та її розкриття у фінансовій звітності здійснювати згідно Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 11 «Зобов'язання» (затверджений наказом Міністерства фінансів України від 31 січня 2000 року №20, зі змінами й доповненнями)

Зобов'язання визнавати, якщо його оцінка може бути достовірно визначена та існує ймовірність зменшення економічних вигід у майбутньому внаслідок його погашення.

Зобов'язання з невизначеними сумою або часом погашення на дату балансу відображати в обліку шляхом формування забезпечень. Якщо на дату балансу раніше визнане зобов'язання не підлягає погашенню, то його суму включати до складу доходу відповідного звітного періоду.

Для цілей складання консолідованої фінансової звітності ДК «Укроборонпром» окремо обліковувати розрахунки та кредиторську заборгованість перед підприємствами-учасниками Концерну і власне Концерном та заборгованість перед іншими юридичними і фізичними особами. Для обліку розрахунків та заборгованості перед підприємствами-учасниками Концерну і власне Концерном використовувати рахунок обліку 633 «Розрахунки з учасниками Концерну».

Забезпечення створювати при виникненні внаслідок минулих подій зобов'язання, погашення якого ймовірно призведе до зменшення ресурсів, що втілюють в собі економічні вигоди, та його оцінка може бути розрахунково визначена.

Створювати забезпечення на відшкодування наступних витрат і платежів:

6.1. Виплату відпусток співробітникам Підприємства

Забезпечення на виплату відпусток формувати як добуток фактично нарахованої заробітної плати працівникам і коефіцієнта, обчисленого як відношення річної планової суми на оплату відпусток до загального планового фонду оплати праці. Розмір розрахованого таким чином забезпечення збільшувати на суму належного до нарахування (на такий дохід) єдиного соціального внеску (у подальшому, також ЄСВ).

Забезпечення на виплату відпусток формувати щомісячно на підставі даних щодо фактично відпрацьованого працівником робочого часу за відповідний звітний період. Алгоритм формування забезпечення наведений у Додатку №5 до цього Розділу Положення.

6.2. Виконання гарантійних зобов'язань

Забезпечення на виконання гарантійних зобов'язань формувати під кожну партію переданої замовнику готової продукції (виконаних робіт з ремонту чи модернізації) у разі, якщо згідно з умовами договору (контракту), положеннями чинного законодавства України чи міждержавних угод Підприємство набуває зобов'язань щодо гарантійного обслуговування.

Розмір забезпечення на виконання гарантійних зобов'язань, що підлягає формуванню визначати у відсотках до вартості переданої замовнику готової продукції (виконаних робіт з ремонту чи модернізації). Відсоток визначати виходячи із питомої ваги фактичних витрат на виконання гарантійних зобов'язань у загальній вартості переданої замовнику готової продукції (виконаних робіт з ремонту чи модернізації) у минулому звітному періоді.

Розмір забезпечення на виконання гарантійних зобов'язань по переданій замовнику продукції, що випускається Підприємством вперше (виконаних вперше робіт з ремонту чи модернізації) визначати шляхом подвоєння стандартного відсотка. Витрати на формування забезпечень на виконання гарантійних зобов'язань включати до загальновиробничих витрат - дебет рахунку обліку 91 «Загальновиробничі витрати». Облік нарахованих та використаних забезпечень здійснювати у розрізі переданих замовнику партій готової продукції (виконаних робіт з ремонту чи модернізації). Невикористані забезпечення по гарантійних зобов'язань строк дії яких закінчився коригувати шляхом

Продовження додатку Д4

віднесення невикористаних сум до складу інших операційних доходів (кредит однойменного рахунку обліку 71) того звітного періоду, на який припадає дата закінчення терміну дії гарантійних зобов'язань.

Зарахування невикористаних забезпечень по одному контракту (відпущеній партії, виконаних роботах з ремонту чи модернізації) на покриття гарантійних зобов'язань по іншому контракту (відпущеній партії, виконаних робіт з ремонту чи модернізації) заборонено.

6.3. Виконання зобов'язань щодо обтяжливих контрактів

Забезпечення під виконання зобов'язань щодо обтяжливих контрактів формувати лише у разі, якщо Підприємство не має можливості відмовитися від виконання таких зобов'язань та за умови, що розмір збитків по результатам виконання контракту може бути визначений.

Забезпечення формувати на підставі окремого наказу по Підприємству. Розмір забезпечення визначати шляхом розрахунку запланованих витрат на виконання такого контракту та мінусом очікуваних доходів від його реалізації. Витрати на формування зобов'язання щодо обтяжливих контрактів відносити на інші витрати операційної діяльності (дебет рахунку однойменного рахунку обліку 94).

По факту виконання обтяжливого контракту перевищення фактичних збитків від його виконання над розрахованим розміром забезпечення відносити на інші витрати операційної діяльності у звітному періоді їх виникнення. У разі, якщо фактичні збитки від виконання обтяжливого контракту будуть меншими від розміру розрахованого забезпечення, залишок невикористаного забезпечення включати до складу іншого операційного доходу.

6.4. Виплату додаткового пенсійного забезпечення;

Забезпечення на виплату додаткового пенсійного забезпечення формувати з метою покриття витрат на доставку і виплату пенсій співробітникам Підприємства, які працюють (працювали) в умовах шкідливого виробництва та отримують право на достроковий вихід на пенсію (так звані списки № 1 та № 2), а також співробітникам Підприємства, які мають наукові звання та згідно з чинним законодавством України отримують право на вихід на пенсію до досягнення загальнозаставленого пенсійного віку.

Розмір забезпечення визначати у розрізі кожного співробітника Підприємства шляхом актуарних розрахунків із залученням фахівців.

6.5. Також створювати забезпечення під виплати додаткових видів матеріального заохочення та/або компенсаційних виплат для співробітників, зобов'язання по сплаті яких Підприємство взяло на себе згідно умов Колективного договору або іншого нормативного акту локального характеру: (забезпечення на виплату матеріальної допомоги на оздоровлення, на виплату винагороди за вислугу років, на виплату премій за виконання особливо важливих контрактів, забезпечення на виплату 13-ї заробітної плати).

Порядок визначення розмірів, нарахування, виплати та бухгалтерського обліку забезпечень під виплати додаткових видів матеріального заохочення та/або компенсаційних виплат для співробітників Підприємства визначати окремими положеннями, що затверджуються наказом Директора Підприємства. Забезпечення на виплату відпусток, додаткових видів матеріального заохочення, компенсаційних виплат співробітникам Підприємства, а також (за наявності) інші аналогічні забезпечення визнавати поточними забезпеченнями, які створюються та повинні бути використані у строк до 12-и календарних місяців.

На дату річної інвентаризації порівнювати розміри нарахованих і фактично використаних Підприємством забезпечень, визначати залишок забезпечення, що не підлягає використанню. За наявності, сторнувати такий залишок у кореспонденції із рахунками обліку витрат за рахунок яких таке забезпечення було створено.

7. Методологічні засади формування в бухгалтерському обліку інформації про фінансові інвестиції, операції зі спільної діяльності та її розкриття у фінансовій звітності здійснювати згідно **Положення (Стандарту) бухгалтерського обліку 12 «Фінансові інвестиції» (затверджений наказом Міністерства фінансів України від 26 квітня 2000 року №91, зі змінами й доповненнями).**

Продовження додатку Д4

Під фінансовою інвестицією розуміти активи у вигляді цінних паперів, корпоративних прав, деривативів та інших фінансових інструментів, які утримуються Підприємством з метою отримання прибутку, зростання вартості капіталу або отримання інших економічних вигід.

Спільною діяльністю Підприємства визнавати спільний (з іншими юридичними особами) контроль над господарською діяльністю зі створенням окремої юридичної особи або без такої.

Для цілей обліку фінансових інвестицій під суттєвим впливом (пункт 3) розуміти повноваження Підприємства (посадових осіб Підприємства, яких наділено найвищими управлінськими повноваженнями) брати участь у прийнятті рішень стосовно фінансової та операційної політики об'єкта інвестування, але не виключний контроль такої політики.

Метод обліку фінансових інвестицій визначати залежності від:

- ✓ об'єкту інвестиції;
- ✓ мети з якою утримується даний конкретний об'єкт інвестицій;
- ✓ умов, в яких об'єкт інвестицій здійснює свою діяльність.

Вибір методу обліку для кожної окремої фінансової інвестиції здійснювати на підставі затвердженого Директором Підприємства подання-обґрунтування фінансового відділу.

При цьому, аналогічні за своєю природою, метою утримання та умовами діяльності об'єкти фінансових інвестицій мають отримати єдині методи обліку.

8. Методологічні засади формування в бухгалтерському обліку інформації про фінансові інструменти та її розкриття у фінансовій звітності здійснювати згідно Положення (Стандарту) бухгалтерського обліку 13 «Фінансові інструменти» (затверджений наказом Міністерства фінансів України від 30 листопада 2001 року №559, зі змінами й доповненнями)

Для цілей обліку під фінансовими інструментами розуміти фінансові активи, фінансові зобов'язання, інструменти власного капіталу і похідні фінансові інструменти. Фінансовий актив та фінансове зобов'язання відображати у балансі, якщо Підприємство є стороною – укладачем угоди щодо такого фінансового інструмента. Інструментом власного капіталу визнавати контракт, який підтверджує право Підприємства на частину в активах іншого суб'єкта господарювання, що залишається після вирахування сум за всіма його зобов'язаннями.

Безумовні права вимоги і зобов'язання визнавати фінансовими активами і фінансовими зобов'язаннями, якщо за умовами контракту Підприємство має право на отримання грошових коштів або взяло на себе зобов'язання сплатити грошові кошти. При цьому, такі права вимоги (на отримання активу або погашення зобов'язання) повинні мати граничний термін погашення.

Довгострокову дебіторську заборгованість Підприємства, в тому числі (але не виключно): заборгованість по наданим позикам, отриманим вексялям та придбаним облігаціям, - на дату балансу перевіряти на предмет можливого зменшення її корисності на основі аналізу очікуваних грошових потоків.

Суму втрат від зменшення корисності довгострокової дебіторської заборгованості відображати як різницю між її балансовою вартістю та теперішньою вартістю очікуваних грошових потоків, дисконтованих за поточною ринковою ставкою відсотка на подібний фінансовий актив, з визнанням цієї різниці іншими витратами звітного періоду.

Для дисконтування дебіторської заборгованості (за виключенням заборгованості по придбаним облігаціям) застосовувати середню ставку по депозитам для юридичних осіб, які надають банківські установи державної форми власності на строк, що відповідає строку погашення заборгованості. Для дисконтування дебіторської заборгованості по придбаним облігаціям застосовувати ставку доходу по облігаціям внутрішнього державного займу, які мають аналогічний термін погашення.

Довгостроковою визнавати обліковану на дату балансу заборгованість третіх осіб перед Підприємством, погашення якої не очікується у найближчі 12 календарних місяців.

Довгострокову кредиторську заборгованість, в тому числі (але не виключно): заборгованість по отриманим позикам, наданим вексялям і випущеним облігаціям, - на дату балансу обліковувати за амортизованою собівартістю.

Продовження додатку Д4

Суму доходів, що виникають внаслідок відстрочки погашення довгострокової кредиторської заборгованості відображати як різницю між її балансовою вартістю та теперішньою вартістю запланованих грошових видатків, амортизованих за поточною ринковою ставкою відсотка на подібний фінансовий актив, з визнанням цієї різниці іншими доходами звітного періоду.

Для амортизації кредиторської заборгованості (за виключенням заборгованості по випущеним облігаціям) застосовувати середню ставку по кредитах для юридичних осіб, які надають банківські установи державної форми власності на строк, що відповідає строку погашення заборгованості. Для дисконтування кредиторської заборгованості по випущеним облігаціям застосовувати ставку доходу по облігаціям внутрішнього державного займу, які мають аналогічний термін погашення.

Довгостроковою визначати обліковувану на дату балансу заборгованість Підприємства перед третіми особами, погашення якої не очікується у найближчі 12 календарних місяців.

У разі залучення Підприємством кредитних коштів в рамках виконання затверджених Кабінетом Міністрів України програм, пов'язаних з підвищенням обороноздатності і безпеки держави (ДОЗ), дебіторську заборгованість, що виникає у замовника по оплаті поставленої продукції (виконаних робіт, наданих послуг) в рамках такого ДОЗ перед Підприємством, дисконтувати за процентною ставкою, визначеною у відповідній кредитній угоді із банківською установою (що укладена із метою фінансування такого договору ДОЗ).

Поточну вартість очікуваних грошових потоків (запланованих грошових видатків) визначати за формулою:

$$PV = FV_t / (1 + i)^t, \text{ де:}$$

PV, - поточна вартість грошового потоку;

FV, - майбутня вартість грошового потоку;

i, - ставка дисконтування;

t, - кількість періодів.

Витрати, що пов'язані з кількома операціями з інструментами власного капіталу розподіляти між цими операціями із застосуванням обґрунтованої бази, - суми операцій.

Датою визначення придбаних в результаті систематичних операцій, фінансових активів визначити дату виконання контракту.

9. Методологічні засади формування в бухгалтерському обліку інформації про доходи Підприємства та її розкриття у фінансовій звітності здійснювати згідно Положення (Стандарту) бухгалтерського обліку 15 «Дохід» (затверджений наказом Міністерства фінансів України від 29 листопада 1999 року №290, зі змінами й доповненнями).

9.1. Дохід визнавати під час збільшення активу або зменшення зобов'язання, що зумовлює зростання власного капіталу (за винятком зростання капіталу за рахунок внесків учасників) Підприємства за умови, що оцінка доходу може бути достовірно визначена. Критерії визнання доходу застосовувати до кожної господарської операції окремо.

9.2. Доходи від реалізації готової продукції (товарів та інших матеріальних цінностей) відображати за умови, що ризики володіння і користування ними передані контрагенту. Передачу права власності на продукцію (товари, інший матеріальний актив) визначити по даті підписання первинного документа (акту здачі-приймання, видаткової накладної, накладної на відпуск матеріалів на сторону, тощо), що засвідчує передачу ризиків володіння і користування такою продукцією (товарами, іншими матеріальними активами)

Доходи від реалізації робіт та послуг, відображати у момент, коли отримана впевненість щодо передачі замовнику результатів таких робіт (послуг) у повному обсязі або ж частково.

Продовження додатку Д4

9.3. Ступінь завершеності операцій з надання послуг (виконання робіт) визначати шляхом огляду (вивчення) виконаної роботи (наданої послуги).

Якщо дохід від виконання робіт (надання послуг) не може бути достовірно визначений і відсутня ймовірність відшкодування понесених витрат, дохід не визнавати, а понесені витрати відносити на витрати звітного періоду з одночасним їх відображенням на позабалансовому рахунку 041 "Потенційні активи". У разі, якщо у подальшому сума доходу буде достовірно оцінена, то дохід визнавати по такій оцінці.

9.4. Дохід, отриманий від реалізації продукції і послуг непрофільних структурних підрозділів Підприємства (медичний пункт) для цілей формування загальних доходів, відображати по кредиту рахунку обліку 71 «Інші операційні доходи» та включати до складу інших операційних доходів відповідного звітного періоду.

9.5. Доходи від штрафних санкцій (пеня, неустойка, інфляційні нарахування, інше), що пов'язані із виконанням контрагентами судових рішень відображати у доходах того звітного періоду, в якому судові рішення (ухвала, постанова) набуває законної сили.

При визначенні строків набуття судовими рішеннями законної сили керуватися висновками Юридичної служби (Юридичного департаменту) Підприємства.

9.6. Дохід від безоплатно отриманих основних засобів і нематеріальних активів визнавати та відображати по бухгалтерському обліку поступово, у розмірах нарахованого на такі необоротні активи зносу (амортизації).

9.7. Не визнавати доходами суми надходжень від третіх осіб за договорами комісії, агентськими та іншими аналогічними договорами на користь комітентів, принципала, тощо.

Особливості обліку доходів від операцій з реалізації продукції за договорами комісії наведені у Додатку №6 до цього Розділу Облікової політики.

10. Методологічні засади формування в бухгалтерському обліку інформації про витрати Підприємства та її розкриття у фінансовій звітності здійснювати згідно Положення (Стандарту) бухгалтерського обліку 16 «Витрати» (затверджений наказом Міністерства фінансів України від 29 листопада 1999 року №290, зі змінами й доповненнями).

10.1. Витратами звітного періоду визнавати зменшення активів або збільшення зобов'язань, що призводить до зменшення власного капіталу (за винятком зменшення капіталу внаслідок його вилучення або розподілу власниками) Підприємства, за умови, що ці витрати можуть бути достовірно оцінені.

Витрати визнаються витратами певного періоду одночасно з визнанням доходу, для отримання якого вони були здійснені.

Витрати які неможливо прямо пов'язати з доходом певного періоду, відображаються у складі витрат того звітного періоду, в якому вони були здійснені.

При формуванні фактичних витрат на виконання договорів про закупівлю послуг (Продукції) за державні кошти за статтями калькуляції «Додаткова заробітна плата», «Єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування», «Загальновиробничі витрати», «Адміністративні витрати» включати розрахунковий відсоток фактичних витрат до бази розподілу «основної заробітної плати виробничого персоналу підприємства розрахований за попередній звітний період (квартал, півріччя, 9 місяців, рік).

10.2. Облік витрат на виробництво продукції (виконання робіт, надання послуг) здійснювати у розрізі кожного окремого замовлення (наряд-замовлення, найменування виробу) за фактичною виробничою собівартістю.

Аналітичний облік прямих витрат здійснювати за статтями калькулювання виробничої собівартості продукції (робіт, послуг) та центрами відповідальності (у розрізі виробничих підрозділів). До складу виробничої собівартості продукції (робіт, послуг) відносити:

Продовження додатку Д4

- 1) прямі матеріальні витрати (сировина і матеріали, купівельні напівфабрикати та комплектуючі, паливо та енергія на технологічні цілі);
- 2) прямі витрати на оплату праці (основна і додаткова заробітна плата виробничого персоналу та відрахування до фондів соціального страхування);
- 3) роботи, послуги виробничого характеру сторонніх організацій;
- 4) технологічний брак та витрати на його усунення;
- 5) інші прямі виробничі витрати, які можуть бути безпосередньо віднесені до конкретно визначеного об'єкту витрат;
- 6) змінні загальновиробничі та постійні розподілені загальновиробничі витрати.

До відома: для підприємств-учасників Концерну, які спеціалізуються на експортно-імпортних операціях прямими витратами можуть бути: вартість придбаних товарів (робіт, послуг), вартість митного оформлення, інші митні послуги та платежі, витрати на проведення передпродажної підготовки, транспортно-експедиційні послуги, фінансові витрати, пов'язані з купівлею валюти, обслуговуванням акредитивів, витрати на службові відрядження, тощо.

10.3. Перелік і склад статей виробничої собівартості продукції (робіт, послуг) визначати згідно Додатку №7 до цього Розділу Положення. Витрати на незавершене виробництво накопичувати та обліковувати у розрізі кожного окремого замовлення (наряд-замовлення, найменування виробу) згідно затвердженої на Підприємстві кодифікації (шифрів).

Кодифікація повинна забезпечити можливість ідентифікації продукції (робіт, послуг) за видами замовників: державне оборонне замовлення (у подальшому, також ДОЗ), інша продукція військового призначення для потреб Міністерства оборони України і Національної гвардії України, продукція військового призначення для іноземних замовників (на експорт), продукція цивільного призначення для вітчизняних замовників, продукція цивільного призначення для іноземних замовників (на експорт), науково-технічні і дослідно-конструкторські розробки, виготовлення запасних частин і комплектуючих власними силами, виготовлення іншої супутньої продукції, інше. Шифри продукції (робіт, послуг) затверджувати (оновлювати) щорічно окремим наказом по Підприємству.

10.4. До постійних загально виробничих витрат відносити витрати на обслуговування і управління виробництвом, що залишаються незмінними (або майже незмінними) при зміні обсягу діяльності, в тому числі (але не виключно) витрати на:

- ✓ управління виробництвом;
- ✓ амортизація основних засобів загальновиробничого призначення;
- ✓ амортизація нематеріальних активів загальновиробничого призначення;
- ✓ амортизація спеціального технологічного обладнання й оснащення;
- ✓ технічне обслуговування основних засобів;
- ✓ охорону праці і техніку безпеки;
- ✓ охорону навколишнього природного середовища;
- ✓ витрати на сторожову і пожежну охорону, засоби сигналізації;
- ✓ податки, збори та інші передбачені законодавством обов'язкові платежі (плата за користування землею і водними ресурсами, екологічний податок тощо).

Змінні загальновиробничі витрати, це витрати на:

- ✓ обслуговування виробничого процесу;
- ✓ витрати, пов'язані із внутрішньо цеховим і внутрішньозаводським переміщенням товарно-матеріальних цінностей;
- ✓ пов'язані з удосконаленням технологій та організацією виробництва;
- ✓ утримання, експлуатацію та ремонт;
- ✓ страхування майна і виробничого персоналу;
- ✓ оренду основних засобів, інших необоротних матеріальних активів;
- ✓ витрати пов'язані із виконанням гарантійних зобов'язань;
- ✓ відрядження виробничого персоналу;
- ✓ опалення, освітлення, водопостачання, водовідведення;

Продовження додатку Д4

✓ інші витрати на утримання виробничих приміщень.

Перелік загально виробничих змінних та постійних витрат визначати згідно Додатку №7 до цього Розділу Положення про облікову політику.

10.5. Змінні загально виробничі витрати Підприємства розподіляти на кожен об'єкт (замовлення, наряд-заказ, виріб, тощо). Базою розподілу визначити основну заробітну плату виробничого персоналу.

Питому вагу змінних загально виробничих витрат, що підлягає розподілу на кожний окремий об'єкт (замовлення, наряд-заказ, виріб) визначати виходячи із питомої ваги основної заробітної плати працівників, що віднесена на собівартість такого об'єкта у загальному розмірі основної заробітної плати відповідного звітної періоду.

Постійні загально виробничі витрати розподіляти на кожен об'єкт у разі, якщо такий розподіл можливо здійснити та він є економічно доцільний. В якості бази розподілу прийняти основну заробітну плату виробничого персоналу при нормальній потужності.

За нормальну потужність прийняти обсяг виробництва, визначений фінансовим планом Підприємства на відповідний звітний період (у разі, відсутності затвердженого фінансового плану, - фактичний обсяг виробництва попереднього звітної періоду).

Постійні загально виробничі витрати, які Підприємство має здійснювати незалежно від обсягів виробництва та розподіл яких у розрізі окремих об'єктів є складним та економічно недоцільним, а також нерозподілені внаслідок недосягнення показників нормальної потужності постійні загально виробничі витрати, відносити до складу собівартості реалізації продукції (робіт, послуг) у періоді їх виникнення.

При цьому, загальна сума розподілених та нерозподілених постійних загально виробничих витрат не може перевищувати їх фактичну величину.

10.6. Витрати на сплату штрафних санкцій (пеня, неустойка, інфляційні нарахування, інше), що пов'язані із виконанням на користь контрагентів судових рішень відображати у витратах того звітної періоду, в якому судові рішення (ухвала, постанова) набуває законної сили.

При визначенні строків набуття судовими рішеннями законної сили керуватися висновками Юридичної служби (Юридичного департаменту) Підприємства.

10.7. Не визнавати витратами та не включати до звіту про фінансові результати платежі за договорами комісії, агентськими угодами та іншими аналогічними договорами на користь комітента, принципала, тощо.

11. Методологічні засади формування в бухгалтерському обліку інформації про витрати, доходи, активи і зобов'язання з податку на прибуток та її розкриття у фінансовій звітності Підприємства здійснювати згідно **Положення (Стандарту) бухгалтерського обліку 17 «Податок на прибуток»** (затверджений наказом Міністерства фінансів України від 28 грудня 2000 року №353, зі змінами й доповненнями).

11.1. Поточний податок на прибуток і відстрочений податок на прибуток (відстрочені податкові зобов'язання, відстрочені податкові активи) визнавати витратами або доходом у Звіті про фінансові результати, крім податку на прибуток, що нарахований внаслідок:

✓ дооцінки активів та інших господарських операцій, які відповідно до норм П(С)БО відображаються збільшенням власного капіталу;

✓ об'єднання підприємств шляхом придбання.

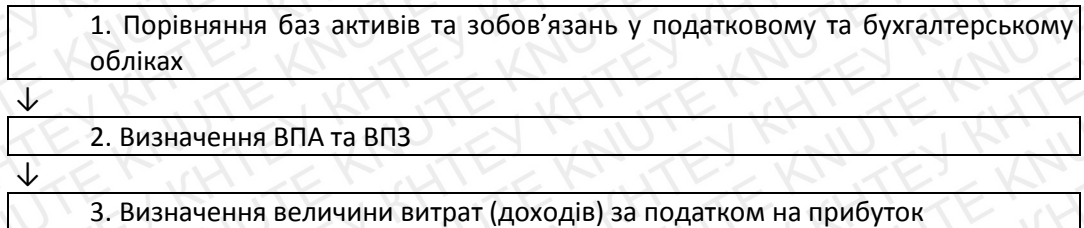
Поточний податок на прибуток і відстрочений податок на прибуток визнавати змінами власного капіталу, якщо податки виникають з операцій, відображених на рахунках власного капіталу. Суми зміни власного капіталу відображати у кореспонденції з рахунками обліку необоротних активів і одночасно з рахунками обліку відстрочених податкових зобов'язань або відстрочених податкових активів (на розраховану з цієї операції суму податку на прибуток).

У Звіті про фінансові результати витратами або доходами визнавати загальну суму витрат (доходів) з податку на прибуток, яка обчислюється з облікового прибутку (збитку) і складається з поточного податку на прибуток із врахуванням відстроченого податкового активу та відстроченого податкового зобов'язання.

Продовження додатку Д4

ВПА обліковувати на однойменному рахунку 17; ВПЗ, - на однойменному на рахунку 54.

11.2. Алгоритм визначення доходів (витрат) з податку на прибуток



Доходи (витрати) за податком на прибуток визначати наступним чином:

ПП + ВПЗ – ВПА, де:

- ✓ ПП - поточний податок на прибуток за даними декларації з податку на прибуток;
- ✓ ВПЗ - відстрочені податкові зобов'язання за відповідний період;
- ✓ ВПА - відстрочені податкові активи за відповідний період.

Порядок розрахунку поточних та відстрочених податкових зобов'язань (активів):

- ✓ розрахунок та облік поточного податку на прибуток до сплати (або відшкодування);
- ✓ визначення податкової бази активів та зобов'язань на кінець звітного періоду;
- ✓ розрахунок різниць між бухгалтерською та податковою базами на кінець звітного періоду, визначення тимчасових різниць;
 - ✓ розрахунок зобов'язання та активу по відстроченому податку на кінець звітного періоду (множення тимчасової різниці на кінець звітного періоду на відповідну ставку податку);
 - ✓ перевірка правильності розрахунку ВПА і ВПЗ по кожному типу: ВПА (ВПЗ) на початок звітного періоду, плюс/мінус ВПА (ВПЗ) за період = ВПА (ВПЗ) на кінець звітного періоду.

Поточний та відстрочений податок на прибуток визнавати витратами (доходом) у випадках:

- ✓ якщо сума поточного податку і ВПЗ за мінусом ВПА має позитивне значення, відображати витрати за податком на прибуток;
- ✓ якщо сума поточного податку і ВПЗ за мінусом ВПА має негативне значення, відображати доходи за податком на прибуток.

Відстрочений податок на прибуток визнавати відстроченим податковим активом або відстроченим податковим зобов'язанням у залежності від того, якого виду тимчасові різниці утворилися на кінець звітного періоду:

- ✓ при наявності тимчасових різниць, що підлягають вирахуванню, визнавати відстрочені податкові активи;
- ✓ при наявності тимчасових різниць, що підлягають оподатковуванню, визнавати відстрочені податкові зобов'язання.

Аналітичний облік відстрочених податкових активів та відстрочених податкових зобов'язань вести окремо по кожній тимчасовій різниці.

Величину відстрочених податкових активів і відстрочених податкових зобов'язань на кінець періоду визначати як суму тимчасової різниці, помноженої на ставку податку на прибуток, що буде діяти протягом періоду, у якому будуть здійснюватися реалізація чи використання активу та погашення зобов'язання за наступною формулою:

ВПА (ВПЗ) = ТР x СП(%), де:

- ✓ **ВПА (ВПЗ)** - величина відстроченого податкового активу (зобов'язання);
- ✓ **ТР** - величина тимчасової різниці;
- ✓ **СП(%)** - ставка податку на прибуток.

Продовження додатку Д4

Величину ВПА і ВПЗ, що підлягає нарахуванню (списанню) в обліку, визначати як різницю між сумою відстрочених податкових активів (податкових зобов'язань) на кінець періоду і сумою відстрочених податкових активів (податкових зобов'язань) на початок періоду.

Поточний податок на прибуток і відстрочений податок на прибуток визнавати змінами власного капіталу, якщо податки виникають з операцій, відображених на рахунках власного капіталу. Суми зміни власного капіталу відображати у кореспонденції з рахунками обліку необоротних активів і одночасно з рахунками обліку відстрочених податкових зобов'язань або відстрочених податкових активів (на розраховану з цієї операції суму податку на прибуток).

Поточний податок на прибуток визнавати зобов'язанням у сумі, що підлягає сплаті. Перевищення сплаченої суми податку на прибуток над сумою, яка підлягає сплаті, визнавати дебіторською заборгованістю.

Сума зменшення податку на прибуток, що визначається з суми податкового збитку поточного або попереднього періоду, визнається відстроченим податковим активом.

Якщо податкові збитки і податкові пільги перенесені на майбутні періоди, то відстрочений податковий актив визнавати у разі очікування у майбутньому прибутку, достатнього для відшкодування цих збитків і користування пільгами.

Відстрочений податковий актив не визнавати, якщо він виникає внаслідок первісного визнання активу або зобов'язання в результаті господарських операцій (крім об'єднання підприємств), які не впливають на обліковий та податковий прибуток (збиток).

Приймаючи до уваги вимоги пункту 137.4, статті 137 ПКУ (що передбачають квартальне подання декларації з податку на прибуток) та положення IFRS (що вимагають відображення активів і зобов'язань на звітну дату за їх справедливою вартістю), відстрочені податкові активи та відстрочені податкові зобов'язання визначати та відображати у фінансовій звітності щоквартально (на кожну звітну дату).

11.3 Оцінка активів та зобов'язань з податку на прибуток

ВПА і ВПЗ розраховувати за ставками оподаткування, що діятимуть протягом періоду, у якому будуть здійснюватися реалізація або використання активу та погашення зобов'язання.

Суму ВПА на дату балансу зменшувати за умови недостатності податкового прибутку для списання цього активу. У разі очікування податкового прибутку, достатнього для списання ВПА, суму його попереднього зменшення, але не більше суми очікуваного податкового прибутку, відображати способом сторно.

12. Методологічні засади формування у бухгалтерському обліку інформації про доходи та витрати, пов'язані з виконанням будівельних контрактів, та її розкриття у фінансовій звітності Підприємства здійснювати згідно **Положення (Стандарту) бухгалтерського обліку 18 «Будівельні контракти»** (затверджений наказом Міністерства фінансів України від 28 квітня 2001 року №205, зі змінами й доповненнями).

Норми даного П(С)БО застосовувати у разі, якщо Підприємство виступає підрядником по контракту на будівництво об'єкту, що планується передати третім особам.

Ступінь завершеності будівельних робіт визначати шляхом співвідношення витрат за будівельним контрактом, понесених при виконання робіт на певну дату і суми попередньо оцінених сукупних витрат за цим контрактом (загальної вартості договору).

Загальновиробничі витрати при нормальній потужності визначати виходячи із питомої ваги основної заробітної плати працівників, задіяних на виконанні робіт по будівельним контрактам, у загальному обсязі основної зарплати працівників Підприємства.

13. Методологічні засади формування в обліку інформації про операції в іноземних валютах та відображення показників статей фінансової звітності господарських одиниць Підприємства за межами України в національній грошовій одиниці визначати згідно **Положення (Стандарту) бухгалтерського обліку 21 «Вплив змін валютних курсів»** (затверджений наказом Міністерства фінансів України від 10 серпня 2000 року №193, зі змінами й доповненнями).

Продовження додатку Д4

Фінансово-господарської операції в іноземній валюті, під час їх первісного визнання, відображати у валюті звітності шляхом перерахунку суми із застосуванням валютного курсу на початок дня дати здійснення такої операції (дати визнання активів, зобов'язань, власного капіталу, доходів і витрат).

Визначення курсових різниць за монетарними статтями в іноземній валюті проводити в межах господарської операції на дату її здійснення, а також на дату фінансової звітності.

Середньозважений валютний курс за місяць для перерахунку доходів, витрат і руху грошових коштів за відповідний місяць, не застосовувати.

Перерахунок залишків на кінець дня за монетарними статтями в іноземній валюті, за якими протягом дня Підприємством здійснювались господарські операції із застосуванням валютного курсу, встановленого на кінець цього дня, не проводити.

14. Методологічні засади формування інформації про операції пов'язаних сторін та її розкриття у фінансовій звітності здійснювати згідно **Положення (Стандарту) бухгалтерського обліку 23 «Розкриття інформації щодо пов'язаних сторін»** (затверджений наказом Міністерства фінансів України від 18 червня 2001 року №303, зі змінами й доповненнями).

14.1. Для цілей складання звітності пов'язаними із Підприємством особами вважати:

- ✓ членів Наглядової Ради ДК «Укроборонпром»;
- ✓ членів родин (дружин, чоловіків, дітей і батьків) членів Наглядової Ради Концерну.
- ✓ ДК «Укроборонпром», як юридичну особу;
- ✓ управлінський персонал Концерну, який наділений вищими управлінськими повноваженнями;
- ✓ членів родин (дружин, чоловіків, дітей і батьків) управлінського персоналу Концерну;
- ✓ підприємства, які входять до складу ДК «Укроборонпром», як юридичні особи;
- ✓ управлінський персонал підприємств-учасників Концерну, який наділений вищими управлінськими повноваженнями;
- ✓ членів родин (дружин, чоловіків, дітей і батьків) управлінського персоналу підприємств-учасників Концерну;
- ✓ управлінський персонал відокремлених структурних підрозділів Підприємства без права юридичної особи, який наділений вищими управлінськими повноваженнями;
- ✓ членів родин (дружин, чоловіків, дітей і батьків) управлінського персоналу відокремлених структурних підрозділів Підприємства без права юридичної особи;
- ✓ юридичні особи, що є дочірніми (асоційованими) по відношенню до Підприємства;
- ✓ управлінський персонал юридичні особи, що є дочірніми (асоційованими) по відношенню до Підприємства, який наділений вищими управлінськими повноваженнями;
- ✓ членів родин (дружин, чоловіків, дітей і батьків) управлінського персоналу юридичної особи, що є дочірніми (асоційованими) по відношенню до Підприємства.

Перелік пов'язаних із Підприємством юридичних і фізичних осіб переглядати щорічно якомога ближче до дати початку звітного періоду. Зміни до переліку вносити окремим наказом.

14.2. Під особами, яких наділено вищими управлінськими повноваженнями розуміти фізичних осіб, які здійснюють контроль та управління оперативною діяльністю Підприємства.

14.3. Оцінку активів і зобов'язань в операціях із пов'язаними із Підприємством юридичними і фізичними особами здійснювати із застосуванням методу «витрати плюс». Метод передбачає оцінку активів виходячи, виходячи з їх собівартості та відповідної націнки. У разі, якщо собівартість активу чи зобов'язання визначити неможливо, застосовувати метод оцінки за балансовою вартістю, що визначається згідно положень (стандартів) бухгалтерського обліку.

15. Приймаючи до уваги норми статті 12¹ Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність», які зобов'язують публічні акціонерні товариства складати фінансову звітність відповідно до IFRS, норми **Положення (Стандарту) бухгалтерського обліку 24 «Прибуток на акцію»** (затверджений наказом Міністерства фінансів України від 16 липня 2001 року №344, зі змінами й доповненнями), не застосовувати.

Продовження додатку Д4

16. Методологічні засади формування в бухгалтерському обліку інформації про виплати за роботи, виконані працівниками та її розкриття у фінансовій звітності Підприємства здійснювати згідно **Положення (Стандарту) бухгалтерського обліку 26 «Виплати працівникам»** (затверджений наказом Міністерства фінансів України від 28 жовтня 2003 року №601, зі змінами й доповненнями).

16.1. Програми виплат працівникам Підприємства визначати і впроваджувати у відповідності із вимогами чинного законодавства України та положень Колективного договору за відповідний звітний період, що укладений між представником власника і працівниками.

16.2. Виплати працівникам Підприємства поділяти на поточні та довгострокові.

Поточними визначати виплати за надані працівником Підприємству послуги, оплата яких має бути здійснена у строк до 12 календарних місяців. Поточні виплати визначати витратами звітного періоду, в якому вони були здійснені (або ж у разі, якщо це прямо визначено нормами відповідного П(С)БО, відносити на збільшення вартості активу).

Інші виплати працівникам Підприємства класифікувати як довгострокові. Довгострокові виплати визнавати зобов'язанням через створення на звітну дату забезпечення в сумі теперішньої вартості такого зобов'язання на звітну дату за вирахуванням справедливої вартості активів програми, які планується направити на погашення такого зобов'язання.

16.3. Внески Підприємства на обов'язкове державне пенсійне страхування і додаткове добровільне пенсійне забезпечення, обліковувати як програми із визначеним внеском.

Виплати працівникам Підприємства при виході на пенсію (закінченню трудової діяльності), при звільненні, за вислугу років, тощо - як програми із визначеною виплатою.

Преміювання працівників Підприємства та інші виплати, джерелом яких має стати чистий прибуток, класифікувати як програми участі у прибутку.

Програми виплат працівникам (за виключенням програм, що передбачені положеннями чинного законодавства) відображати в обліку Підприємства після їх визнання у Колективному договорі, розробки та затвердження відповідного положення про програму.

17. Методологічні засади формування у бухгалтерському обліку інформації про необоротні активи, утримувані для продажу та групи активів, що належить до вибуття в результаті операції продажу, а також припинену діяльність та розкриття такої інформації у фінансовій звітності здійснювати згідно **Положення (Стандарту) бухгалтерського обліку 27 «Необоротні активи, утримувані для продажу та припинена діяльність»** (затверджений наказом Міністерства фінансів України від 07 листопада 2003 року №617, зі змінами й доповненнями).

17.1. Класифікувати непоточний актив (ліквідаційну групу) як утримуваний для продажу, якщо його вартість планується до відшкодування в основному шляхом операції з продажу третім особам, а не поточного використання у господарській діяльності.

Датою первісного визнання активу, утриманого для продажу та групи вибуття прийняти дату на яку щодо таких необоротних активів (групи вибуття) задовольняються умови, визначені пунктом 1, розділу I П(С)БО 27, а саме:

- ✓ економічні вигоди очікується отримати від їх продажу, а не від їх використання за призначенням;
- ✓ вони готові до продажу у їх теперішньому стані;
- ✓ їх продаж, як очікується, буде завершено протягом року з дати визнання їх такими, що утримуються для продажу;
- ✓ умови їх продажу відповідають звичайним умовам продажу для подібних активів;
- ✓ здійснення їх продажу має високу ймовірність, зокрема якщо керівництвом підприємства підготовлено відповідний план або укладено твердий контракт про продаж, здійснюється їх активна пропозиція на ринку за ціною, що відповідає справедливій вартості.

17.2. Необоротні активи (групи вибуття) відчуження яких планується здійснити в інший спосіб, ніж продаж на дату балансу, утримуваними для продажу не визнавати.

Продовження додатку Д4

17.3. Необоротний актив, який перестає визнаватися утриманим для продажу або виключається із групи вибуття, оцінювати за балансовою вартістю, скоригованою на суми амортизації та переоцінки, які було б визнано за період його утримання для продажу.

Суму коригування включати до інших витрат (доходів) відповідного звітного періоду.

18. Методологічні засади формування у бухгалтерському обліку Підприємства інформації про біологічні активи і про одержані в процесі їх біологічних перетворень додаткові біологічні активи й сільськогосподарську продукцію та розкриття інформації про них у фінансовій звітності здійснювати згідно **Положення (Стандарту) бухгалтерського обліку 30 «Біологічні активи»** (затверджений наказом Міністерства фінансів України від 18 листопада 2005 року №790, зі змінами й доповненнями).

18.1. Біологічний актив (сільськогосподарську продукцію) визнавати активом, якщо існує імовірність отримання Підприємством у майбутньому економічних вигід, пов'язаних з їх використанням, та їх вартість може бути достовірно визначена.

18.2. Додаткові біологічні активи та сільськогосподарську продукцію при первісному визнанні обліковувати за справедливою вартістю, зменшеною на очікувані витрати на місці продажу. Амортизацію довгострокових біологічних активів не нараховувати.

18.3. Зважаючи на те, що операції з біологічними активами та сільськогосподарською продукцією не є профільною діяльністю Підприємства, доходи (включаючи доходи від переоцінки їх справедливої вартості) від таких операцій відображати у складі інших операційних доходів (однойменний рахунок обліку 71); витрати (включаючи витрати від переоцінки їх справедливої вартості), - у складі інших витрат операційної діяльності (однойменний рахунок обліку 94).

19. Методологічні засади формування у бухгалтерському обліку інформації про фінансові витрати та її розкриття у фінансовій звітності Підприємства здійснювати згідно **Положення (Стандарту) бухгалтерського обліку 31 «Фінансові витрати»** (затверджений наказом Міністерства фінансів України від 28 квітня 2006 року №415, зі змінами й доповненнями).

Для цілей бухгалтерського обліку кваліфікаційним визнавати актив, який обов'язково потребує суттєвого періоду для підготовки його до використання за призначенням, або ж для підготовки його реалізації третім особам. Суттєвим вважати час, що перевищує три календарних місяців. Фінансові витрати по обслуговуванню запозичень, що пов'язані із створенням кваліфікаційного активу відносити до складу собівартості такого активу. Пов'язаними із кваліфікаційним активом визнавати запозичення, які здійснені Підприємством безпосередньо із метою створення такого активу, а також будь-які інші запозичення, яких можливо було б уникнути у разі, якщо б такий актив не створювався. Рішення по капіталізації фінансових витрат приймати за кожним випадком запозичення та оформлювати наказом Директора Підприємства.

20. Методологічні засади формування в бухгалтерському обліку інформації про інвестиційну нерухомість та її розкриття у фінансовій звітності здійснювати згідно **Положення (Стандарту) бухгалтерського обліку 32 «Інвестиційна нерухомість»** (затверджений наказом Міністерства фінансів України від 02 липня 2007 року №779, зі змінами й доповненнями).

20.1. Для цілей бухгалтерського обліку інвестиційною нерухомістю визнавати власні або орендовані на умовах фінансової оренди земельні ділянки, а також розташовані на землі будівлі і споруди, утримувані з метою отримання орендних платежів та/або збільшення власного капіталу (не для виробництва продукції (виконання робіт, надання послуг), адміністративної мети або продажу в процесі звичайної діяльності).

20.2. У разі, якщо окремих об'єкт нерухомості (відокремлена земельна ділянка, будівля, споруда) використовується одночасно, як в операційній, так і в інвестиційній діяльності Підприємства, критерієм розмежування об'єктів операційної та інвестиційної нерухомості визначати перевищення площі частини об'єкта нерухомості, що використовується для отримання доходу (збільшення власного капіталу) від інвестиційної нерухомості над площею, що використовується для отримання доходу від операційної діяльності.

Продовження додатку Д4

У разі, якщо більше 50% від загальної площі об'єкту використовується для отримання доходу від операційної діяльності, - весь об'єкт вважати об'єктом операційної нерухомості; у разі, якщо більше 50% від загальної площі об'єкту використовується для здійснення інвестиційної діяльності, - весь об'єкт вважати об'єктом інвестиційної нерухомості.

20.3. Об'єкти інвестиційної нерухомості обліковувати за справедливою вартістю оцінку якої здійснювати на дату складання фінансової звітності.

Амортизацію інвестиційної нерухомості не нараховувати. Прибутки (збитки) від зміни справедливої вартості інвестиційної нерухомості на звітну дату включати до складу інших операційних доходів (інших витрат операційної діяльності) Підприємства.

21. Розподіл чистого прибутку Підприємству здійснювати з урахуванням норм Розділу IV «Положення про порядок бухгалтерського обліку окремих активів та операцій підприємств державного, комунального секторів економіки і господарських організацій, які володіють та/або користуються об'єктами державної, комунальної власності» (затверджене наказом Міністерства фінансів України від 19 грудня 2006 року №1213, зі змінами й доповненнями).

Прибуток, що залишається у розпорядженні Підприємства (після сплати визначеного нормами Податкового кодексу України податку на прибуток та частини прибутку, яка підлягає перерахуванню до державного бюджету України), використовувати згідно із статутними завданнями та затвердженням на відповідний звітний період фінансовим планом. Весь інший нерозподілений прибуток направляти до фонду розвитку виробництва і використовувати на технічну модернізацію, науково-технічний розвиток підприємства.

Фонди Підприємства створювати за рахунок чистого прибутку згідно положень Статуту. Фонди, не передбачені положеннями Статуту не створювати.

Використання прибутку (в тому числі, того, що віднесений на формування фондів) здійснювати згідно із затвердженням на відповідний звітний період фінансовим планом. Використання прибутку за напрямками, що не передбачені фінансовим планом або ж у сумах, що перевищують визначені фінансовим планом, погоджувати з ДК «Укроборонпром» шляхом внесення змін до фінансового плану. Не потребує погодження використання за цільовим призначенням коштів Резервного фонду Підприємства.

III. ПОРЯДОК СКЛАДАННЯ І ПОДАННЯ ЗВІТНОСТІ

1. Фінансова звітність, звіт про управління

Метою складання фінансової звітності є надання її користувачам повної, правдивої та неупередженої інформації про фінансовий стан Підприємства його активи, зобов'язання, власний капітал, грошові потоки, доходи, витрати, а також прибутки (збитки) на звітну дату.

Фінансову звітність Підприємства складати за формами, що визначені **Положенням (Стандартом) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності**, а саме:

- ✓ Форма № 1 «Баланс» (Звіт про фінансовий стан);
- ✓ Форма № 2 «Звіт про фінансові результати» (Звіт про сукупний дохід);
- ✓ Форма № 3 «Звіт про рух грошових коштів»;
- ✓ Форма № 4 «Звіт про власний капітал»;

При складанні фінансової звітності керуватися принципами, що їх визначено статтею 4 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» і пунктом 6 Розділу III П(С)БО 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності».

Баланс (Звіт про фінансовий стан) відображає стан активів, зобов'язань і власного капіталу Підприємства на певно визначену дату. Звітними датами для складання балансу вважати: 31 березня, 30 червня, 30 вересня та 31 грудня календарного року.

У разі необхідності, баланс може бути складений на будь-яку іншу звітну дату.

Продовження додатку Д4

Оцінку і розкриття статей балансу, які потребують такого розкриття згідно вимог П(С)БО або ж виходячи із суттєвості інформації для користувачів, здійснювати у Примітках до фінансової звітності Підприємства. Згортання окремих статей активів і зобов'язань у звіті про фінансовий стан є неприпустимим, крім випадків, коли це прямо передбачено нормами П(С)БО.

Для цілей складання консолідованої фінансової звітності ДК «Укроборонпром» (як Концерну, що включає показники фінансової звітності підприємств-учасників) у балансі Підприємства виокремлювати дебіторську і кредиторську заборгованість, що пов'язана із розрахунками з іншими підприємствами-учасниками Концерну і власне Концерном.

Дебіторську заборгованість підприємств-учасників Концерну і власне Концерну відображати у рядку 1145 «Дебіторська заборгованість за розрахунками із внутрішніх розрахунків»; кредиторську заборгованість перед підприємствами-учасниками Концерну і власне Концерном, - у рядку 1645 «Поточна кредиторська заборгованість із внутрішніх розрахунків» балансу Підприємства.

Інформацію щодо розміру кредиторської і дебіторської заборгованостей Підприємства з усіх видів внутрішніх розрахунків (за реалізовані (придбані) товари (роботи, послуги), за виданими (отриманими) авансами, наданою (отриманою) поворотною фінансовою допомогою, тощо), а також іншу інформацію, що є суттєвою для цілей складання консолідованої фінансової звітності Концерну, відображати у примітках до фінансової звітності.

Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) надає користувачам інформацію про доходи, витрати, фінансові результати та сукупний дохід Підприємства за звітний період. Для цілей складання звіту звітними періодами вважати: квартал, півріччя, 9-ть місяців, календарний рік. У разі необхідності, звіт може бути складений за будь-який інший період.

У статті 2300 «Витрати (дохід) з податку на прибуток» Звіту відображати суму податку на прибуток від звичайної діяльності, визначену згідно норм П(С)БО 17 «Податок на прибуток».

Згортання статей доходів і витрат, а також прибутків і збитків у звіті про фінансові результати є неприпустимим, крім випадків, коли це прямо передбачено нормами П(С)БО.

Звіт про рух грошових коштів відображає надходження і вибуття грошових коштів протягом звітного періоду в результаті операційної, інвестиційної та фінансової діяльності Підприємства.

Якщо рух грошових коштів в рамках однієї господарської операції включає грошові потоки, що належать до різних видів діяльності, у звіті їх наводити окремо.

Потоки грошових коштів, що виникають в результаті операцій в іноземній валюті у звіті про рух грошових коштів Підприємства відображати у гривнях із використанням поточного валютного курсу на дату здійснення таких операцій.

Інвестиційні і фінансові операції, які не вимагають використання грошових коштів або ж їх еквівалентів (придбання активів шляхом фінансової оренди або емісії цінних паперів, бартерні операції, тощо) у звіті про рух грошових коштів не відображати.

При складанні звіту про фінансові результати і звіту про рух грошових коштів розрізняти операції, які відносяться до операційної, фінансової та інвестиційної діяльності Підприємства. Для цього забезпечити ведення обліку операцій та заборгованості, які відносяться до операційної, фінансової та інвестиційної видів діяльності на окремих рахунках.

Узагальнена класифікація фінансово-господарських операцій за їх видами наведена у Додатку №8 до цього Розділу Облікової політики. Для цілей складання консолідованих звіту про фінансові результати та про рух грошових коштів ДК «Укроборонпром» (як Концерну, що включає показники фінансової звітності підприємств-учасників) виокремлювати інформацію про суми надходжень та видатків, що виникають в результаті операційної, інвестиційної та фінансової діяльності Підприємства в рамках операцій із підприємствами-учасниками Концерну та власне Концерном.

У примітках до фінансової звітності Підприємства виокремлювати інформацію про суми внутрішньо групових операцій (доходи, витрати), суми нереалізованих прибутків та збитків від внутрішньо групових операцій, що виникають в результаті всіх видів діяльності Підприємства в рамках операцій із підприємствами-учасниками Концерну та власне Концерном.

Продовження додатку Д4

Витрати, понесені в рамках здійснення операційної діяльності із підприємствами-учасниками Концерну та власне Концерном, а також розмір отриманого за результатами такої діяльності прибутку (збитків) визначати виходячи з питомої ваги доходів від таких операцій у загальному обсязі доходів Підприємства за відповідний звітний період.

Витрати, понесені в рамках інвестиційної і фінансової діяльності із підприємствами-учасниками Концерну і власне Концерном визначати, виходячи із розміру грошових коштів, направлених на таку діяльність за відповідний звітний період.

Звіт про власний капітал відображає зміни у складі власного капіталу Підприємства протягом звітного періоду. Для забезпечення порівняльного аналізу відповідної інформації звіт про власний капітал подавати на розгляд користувачам разом із звітом за попередній рік.

Для цілей складання консолідованої фінансової звітності ДК «Укроборонпром» у примітках до фінансової звітності Підприємства окремо наводити інформацію про операції з інструментами власного капіталу інших підприємств-учасників Концерну.

Під **Примітками до фінансових звітів** розуміти сукупність показників і пояснень, які забезпечують обґрунтування і деталізацію статей фінансової звітності, а також іншу суттєву інформацію щодо фінансово-господарської діяльності Підприємства, розкриття якої передбачено відповідними нормами національних П(С)БО.

Мінімальний обсяг інформації, який обов'язково має бути наведений у примітках до фінансової звітності Підприємства, визначений однойменним наказом Міністерства фінансів України від 29 листопада 2000 року за № 302 (зі змінами й доповненнями).

Для розуміння користувачами методологічних засад і принципів формування фінансової звітності Підприємства у Примітках зазначати концептуальну основу її складання, основні елементи облікової політики та застосовані облікові оцінки.

У примітках також відображати будь-яку іншу інформацію, яка є суттєвою для користувачів фінансової звітності Підприємства і забезпечує більш повне та об'єктивне розуміння його фінансового становища, результатів діяльності та перспектив розвитку.

Для цілей складання консолідованої фінансової звітності ДК «Укроборонпром» (як Концерну, що включає показники фінансової звітності підприємств-учасників) у Примітках до фінансової звітності Підприємства окремо наводити інформацію про:

- ✓ розмір кредиторської і дебіторської заборгованостей з усіх видів внутрішніх розрахунків;
- ✓ суми внутрішньо групових операцій (доходи, витрати);
- ✓ суми нереалізованих прибутків та збитків від внутрішньо групових операцій, що виникають в результаті всіх видів діяльності Підприємства в рамках операцій з іншими підприємствами-учасниками та власне Концерном.
- ✓ суми надходжень та видатків, що виникають в результаті операційної, інвестиційної та фінансової діяльності в рамках операцій із підприємствами-учасниками та власне Концерном.

Формування звітних сегментів здійснювати згідно **Положення (Стандарту) бухгалтерського обліку 29 «Фінансова звітність за сегментами»** (затверджений наказом Міністерства фінансів України від 19 травня 2005 року № 412, зі змінами й доповненнями) на основі виділених господарських і географічних сегментів та шляхом об'єднання кількох подібних сегментів одного виду в окремий звітний сегмент.

Подібними визнавати сегменти, які мають протягом кількох звітних періодів однакові (наближені) значення прибутку та відповідають більшості критеріїв визначення господарського і географічного сегментів. Сегменти діяльності Підприємства визначати виходячи з:

- ✓ характером продукції, що виробляється (робіт, що виконуються, послуг, що надаються);
- ✓ характером (специфікою) виробничих процесів;
- ✓ типом і класом замовника продукції (робіт, послуг);
- ✓ способами реалізації продукції (виконання робіт, надання послуг);
- ✓ характером правового середовища, в якому здійснюється господарська діяльність.

Продовження додатку Д4

Для цілей складання Форми №6 «Інформація за сегментами» основним звітним сегментом Підприємства визнати господарський сегмент; допоміжним, - географічний збутовий сегмент.

Для цілей складання Форми №6 «Інформація за сегментами» основним звітним сегментом Підприємства визнати географічний збутовий сегмент; допоміжним, - господарський сегмент.

До складу фінансової звітності Підприємства включати показники звітності відокремлених структурних підрозділів. Звітність, що включає в себе показники фінансової звітності таких підрозділів є зведеною фінансовою звітністю. Із показників зведеної звітності вираховувати внутрішньо господарські обороти та взаємні заборгованості між Підприємством та відокремленими підрозділами (за наявності).

Фінансову звітність Підприємства на вплив інфляції не коригувати.

Проміжну фінансову звітність формувати за I-й квартал, півріччя та 9-ть місяців звітного року у складі форм, що наведені вище. Склад форм і зміст фінансової звітності за інші звітні періоди визначати індивідуально, виходячи із конкретних цілей її складання.

Разом із фінансовою звітністю подавати звіт про управління, що містить політику управління капіталом, іншу фінансову та нефінансову інформацію, яка характеризує стан і перспективи розвитку Підприємства, розкриває основні ризики і невизначеності його діяльності.

Вважати фінансову звітність Підприємства затвердженою до випуску із дати її підписання Директором і Головним бухгалтером.

2. виправлення помилок у фінансових звітах

Порядок виправлення помилок та внесення змін до фінансових звітів здійснювати згідно однойменного **Положення (Стандарту) бухгалтерського обліку 6** (затверджений наказом Міністерства фінансів України від 28 травня 1999 року № 137, зі змінами й доповненнями).

Виправлення помилок попередніх звітних періодів

Виправлення помилок, допущених у фінансових звітах попередніх періодів (у разі, якщо такі помилки впливають на величину нерозподіленого прибутку або непокритого збитку) здійснювати шляхом коригування сальдо нерозподіленого прибутку (непокритого збитку) Підприємства на початок звітного року.

При цьому, мати на увазі, що таке коригування вимагає повторного відображення порівнянної інформації у фінансовій звітності минулих звітних періодів. У випадку виявлення помилки минулих звітних років необхідно:

- ✓ визначити зміст і вартісний вираз помилки;
- ✓ відобразити вартісний вираз помилки у бухгалтерському обліку шляхом коригування суми нерозподіленого прибутку (непокритого збитку) у кореспонденції до рахунків бухгалтерського обліку відповідних класів 1 – 6;
- ✓ відобразити суми коригування нерозподіленого прибутку (непокритого збитку) як порівняльні показники у балансі на початок періоду і звіті про власний капітал за рік;
- ✓ викласти інформацію щодо впливу помилки та проведеному коригуванню у Примітках.

Випадки невірною (помилковою) відображення фінансово-господарських операцій у звітному періоді, які виявлені до дати складання фінансової звітності, виправляти звичайним способом, - шляхом сторнування таких записів на рахунках бухгалтерського обліку та відображення правильної інформації. Зміни в облікових оцінках

Під обліковою оцінкою розуміти оцінку, що використовується з метою розподілу витрат і доходів Підприємства між відповідними звітними періодами.

Облікову оцінку переглядати у двох випадках:

- ✓ якщо змінюються обставини, на яких ґрунтувалася така оцінка;
- ✓ якщо виявлено додаткову інформацію, щодо отриманих доходів і визнаних витрат.

Результати зміни включати до тієї статті звіту про фінансові результати, яка раніше застосовувалася для відображення доходів або витрат, пов'язаних з об'єктом такої оцінки.

Продовження додатку Д4

У разі, якщо зміни в облікових оцінках стосуються не тільки поточного, але й подальших звітних періодів діяльності, результати таких змін включати до звіту про фінансові результати у тому звітному періоді, в якому відбулася зміна оцінки, а також в усіх наступних періодах.

Зміни в обліковій політиці

Підстави, що можуть призвести до зміни облікової політики Підприємства визначати згідно пункту 9 П(С)БО 6. Відображення у фінансовій звітності впливу зміни облікової політики на події й операції минулих періодів здійснювати у наступному порядку:

- ✓ визначити ступінь впливу такої зміни на події й операції минулих періодів;
- ✓ відкоригувати сальдо нерозподіленого прибутку (непокритого збитку) на початок звітного року;
- ✓ повторно надати порівняльну інформацію щодо попередніх звітних періодів.

У тому випадку, якщо ступінь впливу змін в обліковій політиці на події й операції минулих періодів достовірно визначити неможливо, такі зміни поширювати виключно на події й операції, що які відбуваються після дати зміни.

У разі, якщо визначити чим є подія, - зміною облікової політики чи зміною облікової оцінки неможливо, - розглядати і відображати її в обліку як зміну облікової оцінки. Події після дати балансу

Подією, після дати балансу вважати подію, яка відбулася між датою на яку складена фінансова звітність Підприємства і датою її затвердження управлінським персоналом для передачі власнику (органу управління). Настання події після дати балансу має або ж може мати наслідком вплив на фінансовий стан, результати діяльності і рух грошових коштів Підприємства.

Згідно пункту 15 П(С)БО 6 події після дати складання фінансової звітності поділяти на:

- ✓ події, які надають додаткову інформацію про обставини, які існували на дату складання фінансової звітності Підприємства;
- ✓ події, які вказують на умови, які виникли після дати складання такої звітності.

Критерії розмежування для застосування при виправленні помилок, змін в облікових оцінках й обліковій політиці наведена у Додатку №9 до цього Розділу Облікової політики.

Події, які відбуваються після дати балансу (в залежності від їх змісту і суттєвості), потребують коректування певних статей фінансової звітності або ж розкриття інформації про них у примітках річних до фінансових звітів. Події після дати балансу, які надають додаткову інформацію про обставини, які вже існували на дату балансу, вимагають відповідного коригування розміру активів і зобов'язань.

Події, які відбулися після дати балансу й указують на умови, які виникли після цієї дати, не потребують коректування статей фінансових звітів. Однак, у разі, якщо відсутність такої інформації може вплинути на здатність користувачів звітності робити оцінки й приймати рішення, її необхідно розкрити у Примітках. Перелік подій, які надають додаткову інформацію про обставини, що існували на дату балансу, а також подій, які вказують на обставини, що виникли після дати балансу визначати згідно із Додатком до П(С)БО 6.

3. Суттєвість для цілей складання звітності

Суттєвою визнавати інформацію, відсутність якої у фінансовій звітності Підприємства (примітках до неї) може вплинути на рішення користувачів.

Кількісні критерії суттєвості інформації про господарські операції та події, пов'язані із змінами у складі (рухом) активів, зобов'язань, власного капіталу, визначати у розмірі 3 %. виходячи із вартості відповідно всіх активів або всіх зобов'язань, або власного капіталу. Кількісний критерій визначення суттєвості інформації про окремі операції та події щодо доходів і витрат, а також руху грошових коштів, прийняти величину, що дорівнює 2% від суми його чистого прибутку чи збитку (чистого руху грошових коштів від операційної діяльності). Застосування порогу суттєвості для наведення окремих статей у фінансовій звітності Підприємства здійснювати у разі, якщо наведення таких статей не передбачено належним чином затвердженими формами фінансової звітності. Кожну суттєву статтю наводити у фінансовій звітності окремо, а несуттєві об'єднувати зі статтями подібними за характером та (або) функціями. Однакові за характером і функціями об'єкти бухгалтерського обліку (навіть якщо величина кожного виду об'єктів є суттєвою) об'єднувати в одну статтю.

4. Ведення податкового обліку податку на прибуток

Для цілей складання податкової звітності з податку на прибуток облік доходів, витрат, отриманого прибутку (збитків), а також належного до сплати податку на прибуток вести на основі даних бухгалтерського обліку Підприємства із дотриманням обмежень, передбачених статтями 138-140 Розділу III **Податкового кодексу України** (затверджений Законом України від 02 грудня 2010 року № 2755-VI, зі змінами й доповненнями).

Звітність з податку на прибуток складати за формами, що затверджені наказом Міністерства фінансів України від 20 жовтня 2015 року №897 (зі змінами й доповненнями).

Головний бухгалтер ДП «Шепетівський ремонтний завод»

Права та обов'язки головного бухгалтера ДП «Шепетівського ремонтного заводу»

Посада	Права та обов'язки
Головний бухгалтер	<p>Забезпечує ведення бухгалтерського обліку, дотримуючись єдиних методологічних засад, встановлених Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", з урахуванням особливостей діяльності підприємства і технології оброблення облікових даних.</p> <p>Організовує роботу бухгалтерської служби, контроль за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій.</p> <p>Вимагає від підрозділів, служб та працівників забезпечення неухильного дотримання порядку оформлення та подання до обліку первинних документів.</p> <p>Забезпечує складання на основі даних бухгалтерського обліку фінансової звітності підприємства, підписання її та подання в установлені строки користувачам.</p> <p>Здійснює заходи щодо надання повної, правдивої та неупередженої інформації про фінансовий стан, результати діяльності та рух коштів підприємства.</p> <p>Визначає облікову політику підприємства, вносить зміни до обраної облікової політики, вибору форми бухгалтерського обліку з урахуванням діяльності підприємства і технології оброблення облікових даних;</p> <p>Розробляє системи і форми внутрішньогосподарського (управлінського) обліку та правил документообігу, додаткової системи рахунків і реєстрів аналітичного обліку, звітності і контролю господарських операцій;</p> <p>Визначає права працівників на підписання первинних та зведених облікових документів;</p> <p>Здійснює заходи поліпшення системи інформаційного забезпечення управління та шляхів проходження обробленої інформації до виконавців;</p> <p>Проводить заходи з впровадження автоматизованої системи оброблення даних бухгалтерського обліку з урахуванням особливостей діяльності підприємства чи удосконалення діючої;</p> <p>Керує працівниками бухгалтерського обліку підприємства та розподіляє між ними посадові завдання та обов'язки. Знайомить цих працівників із нормативно-методичними документами та інформаційними матеріалами, які стосуються їх діяльності, а також із змінами в чинному законодавстві.</p>

Джерело: Розроблено на основі (Додаток Д4)

**Оцінка зміни наявності основних засобів та їх динаміки на ДП
«Шепетівський ремонтний завод» за 2020 рік**

Показник	Наявність на початок року, тис. грн.	Надійшло за рік, тис. грн.	Вибуло за рік, тис. грн.	Наявність на кінець періоду, тис. грн.	Зміни за рік, тис. грн (+,-)	Темп зростання %
Вартість основних засобів у первісній оцінці	78109	10159	1435	289721	211612	370,9
Знос основних засобів	35768	-	-	191577	155809	535,6
Залишкова вартість основних засобів	42341	-	-	98144	55803	231,8

Джерело: Розроблено на основі (Додатки М1,М5)

Зміна чистої балансової вартості основних засобів в 2020 році після проведення переоцінки

тис. грн.

Показник	Вартість на 01 січня 2020	Вартість на 31 грудня 2020
Всього балансова вартість, в т.ч.:	42 341	98 144
- будинки, споруди та передавальні пристрої	22 537	63 570
- машини та обладнання	15 361	26 693
- транспортні засоби	2 558	5823
- інструменти та прилади, інвентар	1885	2020
- тварини	0	38
- бібліотечні фонди	0	0
- Малоцінні необоротні матеріальні активи	0	0

Джерело: Розроблено на основі (Додатки М1, М5)

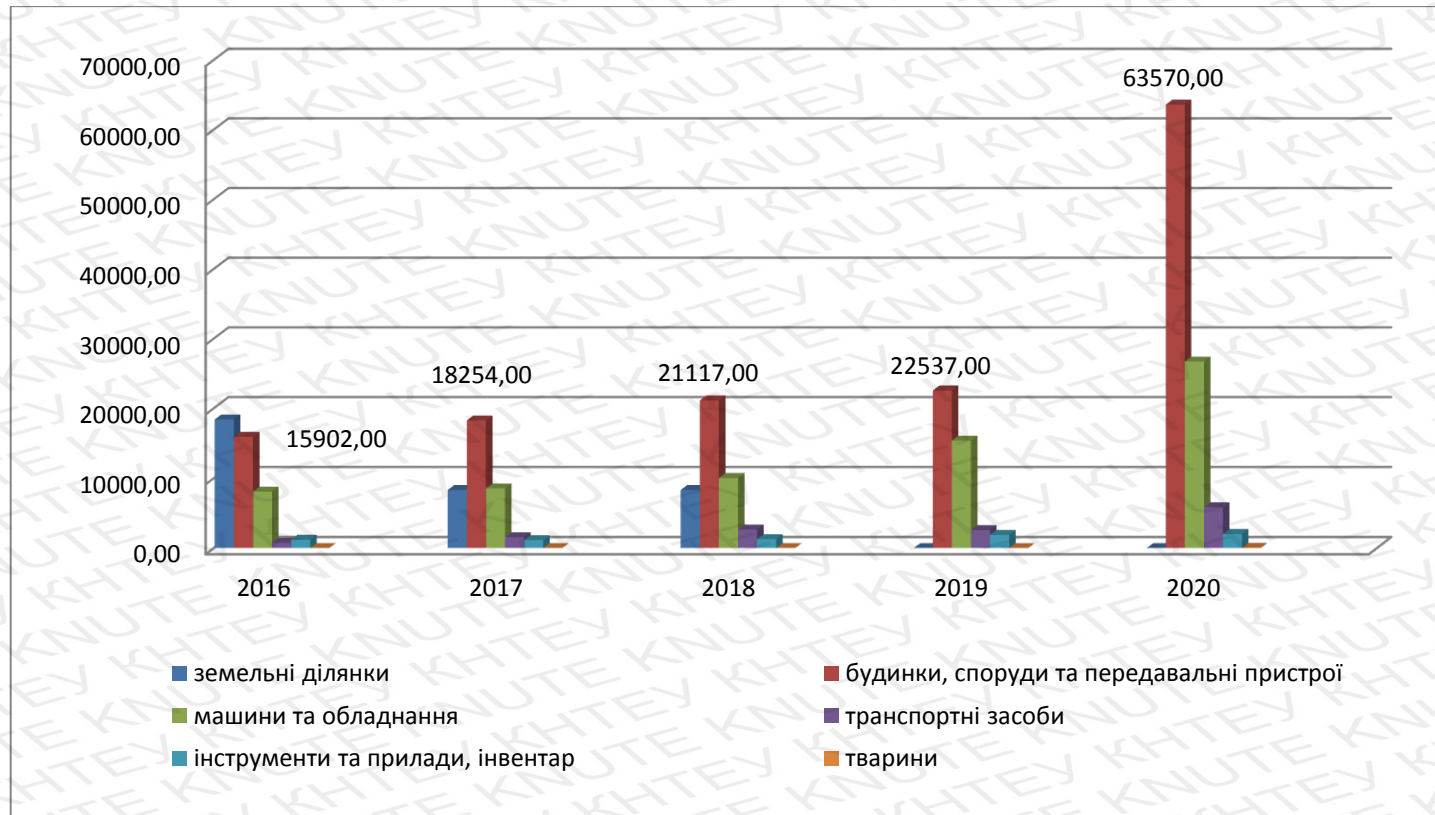
Додаток ЕЗ

**Аналіз показників динаміки складу і структури основних засобів ДП «Шепетівський ремонтний завод»
за 2016-2020 рр. (грн.)**

Показник	2016		2017		2018		2019		2020		Відхилення (+;-)								
	Σ тис. грн	Питома вага, %	Σ тис. грн	Питома вага, %	Σ тис. грн	Питома вага, %	Σ тис. грн	Питома вага, %	Σ тис. грн	Питома вага, %	2017р. від 2016 р.		2018р. від 2017 р.		2019р. від 2018р.		2020р. від 2019р.		
											Σ тис. грн	Питома вага, %	Σ тис. грн	Питома вага, %	Σ тис. грн	Питома вага, %	Σ тис. грн	Питома вага, %	
Земельні ділянки	18392,00	41,51	8310,00	22,00	8310,00	19,16	0	0,00	0,00	0,00	0,00	-10082,00	-19,51	0,00	-2,84	-8310,00	-19,16	0,00	0,00
Будинки, споруди та передавальні пристрої	15902,00	35,89	18254,00	48,32	21117,00	48,69	22537,00	53,23	63570,00	64,77	2352,00	12,43	2863,00	0,37	1420,00	4,54	41033,00	11,54	
Машини та обладнання	8068,00	18,21	8528,00	22,57	10018,00	23,10	15361,00	36,28	26693,00	27,20	460,00	4,36	1490,00	0,53	5343,00	13,18	11332,00	-9,08	
Транспортні засоби	750,00	1,69	1545,00	4,09	2645,00	6,10	2558,00	6,04	5823,00	5,93	795,00	2,40	1100,00	2,01	-87,00	-0,06	3265,00	-0,11	
Інструменти та прилади, інвентар	1197,00	2,70	1143,00	3,03	1281,00	2,95	1885,00	4,45	2020,00	2,06	-54,00	0,32	138,00	-0,07	604,00	1,50	135,00	-2,39	
Тварини	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38,00	0,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38,00	0,04	
Бібліотечні фонди	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Малоцінні необоротні матеріальні активи	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Усього основних засобів	44309,00	100,00	37780,00	100,00	43371,00	100,00	42341,00	100,00	98144,00	100,00	-6529,00	—	5591,00	—	-1030,00	—	55803,00	—	

Джерело: Розроблено на основі (Додатки Ж5,І5,К5,Л5,М5)

Склад основних засобів ДП «Шепетівський ремонтний завод»



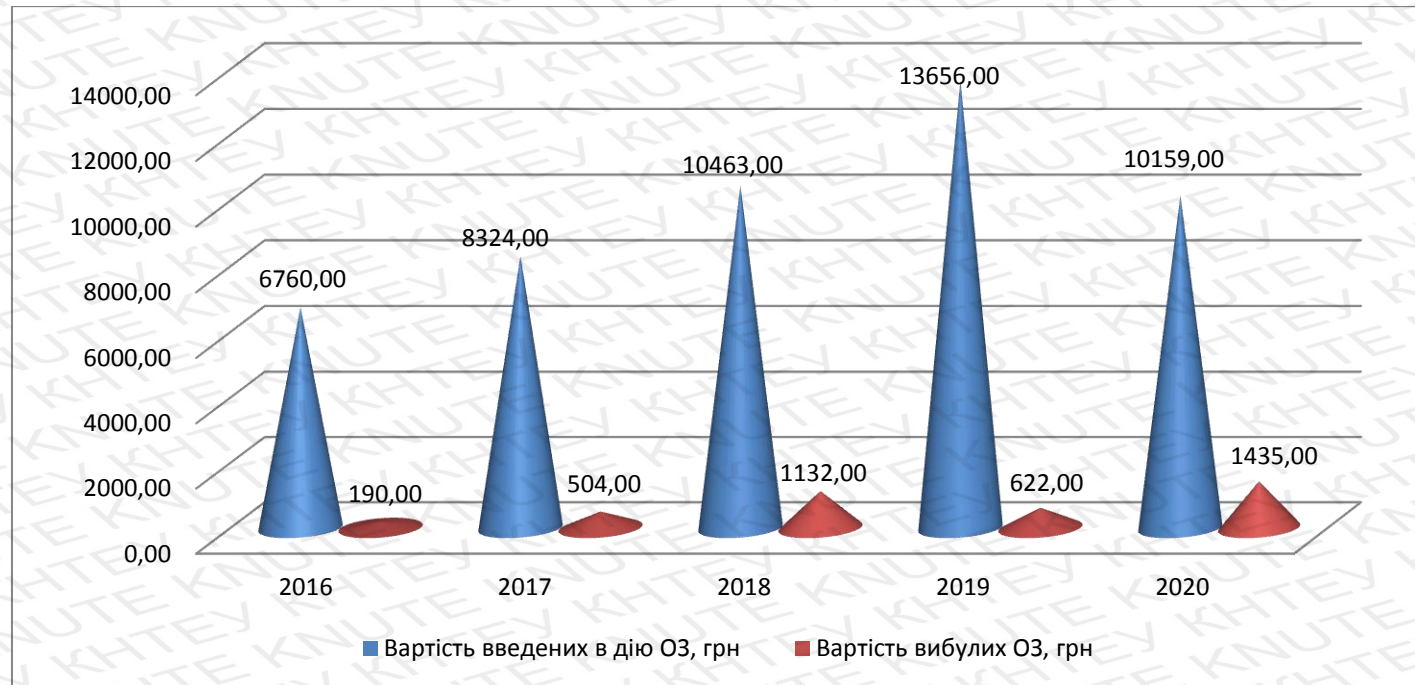
Джерело: Розроблено на основі (Додаток Е3)

Додаток Е5

**Аналіз показників стану та руху основних засобів ДП «Шепетівський ремонтний завод» за 2016-2020 рр.
(грн.)**

Показник	2016	2017	2018	2019	2020	Відхилення (+;-) 2017р. від 2016р.		Відхилення (+;-) 2018р. від 2017р.		Відхилення (+;-) 2019р. від 2018р.		Відхилення (+;-) 2020р. від 2019р.	
						абсолютне	відносне	абсолютне	відносне	абсолютне	відносне	абсолютне	відносне
Вартість введених в дію ОЗ, грн	6760,00	8324,00	10463,00	13656,00	10159,00	1564,00	1,23	2139,00	1,26	3193,00	1,31	-3497,00	0,74
Первісна вартість ОЗ на кінець року, грн	66316,00	64054,00	73385,00	78109,00	289721,00	-2262,00	0,97	9331,00	1,26	4724,00	1,06	211612,00	3,71
Коефіцієнт оновлення ОЗ	0,10	0,13	0,14	0,17	0,04	0,03	1,27	0,01	1,10	0,03	1,23	-0,14	0,20
Вартість вибулих ОЗ, грн	190,00	504,00	1132,00	622,00	1435,00	314,00	2,65	628,00	2,25	-510,00	0,55	813,00	2,31
Первісна вартість ОЗ на початок року, грн	38702,00	66316,00	64054,00	73385,00	78109,00	27614,00	1,71	-2262,00	0,97	9331,00	1,15	4724,00	1,06
Коефіцієнт вибуття ОЗ	0,005	0,01	0,02	0,01	0,02	0,00	1,55	0,01	2,33	-0,01	0,48	0,01	2,17
Сума нарахованого зносу на початок року, грн	18731,00	22007,00	26274,00	30014,00	35768,00	3276,00	1,17	4267,00	1,19	3740,00	1,14	5754,00	1,19
Сума нарахованого зносу на кінець року, грн	22007,00	26274,00	30014,00	35768,00	191577,00	4267,00	1,19	3740,00	1,14	5754,00	1,19	155809,00	5,36
Коефіцієнт зносу ОЗ на початок року	0,48	0,33	0,41	0,41	0,46	-0,15	0,69	0,08	1,24	0,00	1,00	0,05	1,12
Коефіцієнт зносу ОЗ на кінець року	0,33	0,41	0,41	0,46	0,66	0,08	1,24	0,00	1,00	0,05	1,12	0,20	1,44
Коефіцієнт придатності ОЗ на початок року	0,52	0,67	0,59	0,59	0,54	0,15	1,29	-0,08	0,88	0,00	1,00	-0,05	0,92
Коефіцієнт придатності ОЗ на кінець року	0,67	0,59	0,59	0,54	0,34	-0,08	0,88	0,00	1,00	-0,05	0,92	-0,20	0,62
Коефіцієнт приросту	0,10	0,12	0,13	0,17	0,03	0,02	1,23	0,01	1,04	0,04	1,31	-0,14	0,18

Джерело: Розроблено на основі (Додатки Ж1,И1,К1,Л1,М1)

Відношення вартості введених в дію основних засобів до вартості вибулих основних засобів за 2016 -2020рр.

Джерело: Розроблено на основі (Додаток Е5)

Додаток Е7

**Аналіз показників ефективності використання основних засобів на ДП «Шепетівський ремонтний завод»
за 2016-2020 рр.**

Показник	2016	2017	2018	2019	2020	Відхилення (+;-) 2017р. від 2016р.		Відхилення (+;-) 2018р. від 2017р.		Відхилення (+;-) 2019р. від 2018р		Відхилення (+;-) 2020р. від 2019р	
						Абсолютне	Відносне	Абсолютне	Відносне	Абсолютне	Відносне	Абсолютне	Відносне
Виручка від реалізації, грн	183379,00	401665,00	593468,00	186569,00	625542,00	218286,00	2,19	191803,00	1,48	-406899,00	0,31	438973,00	3,35
Прибуток (збиток), грн.	52973,00	333659,00	141970,00	40347,00	197586,00	280686,00	6,30	-191689,00	0,43	-101623,00	0,28	157239,00	4,90
Середньорічна вартість основних засобів, грн.	32140,00	41044,50	40575,50	44856,00	70242,50	8904,50	1,28	-469,00	0,99	4280,50	1,11	25386,50	1,57
Середньооблікова чисельність робітників, осіб	552,00	530,00	517,00	478,00	492,00	-22,00	0,96	-13,00	0,98	-39,00	0,92	14,00	1,03
Фондовіддача, грн	5,71	9,79	14,63	4,16	8,91	4,08	1,72	4,84	1,49	-10,47	0,28	4,75	2,14
Фондоозброєність, грн	58,22	77,44	78,48	93,84	142,77	19,22	1,33	1,04	1,01	15,36	1,20	48,93	1,52
Фондомісткість, грн	0,18	0,10	0,07	0,24	0,11	-0,07	0,58	-0,03	0,67	0,17	3,52	-0,13	0,47
Рентабельність ОЗ , %	1,65	8,13	3,50	0,90	2,81	6,48	4,93	-4,63	0,43	-2,60	0,26	1,91	3,13
Продуктивність праці, грн	332,21	757,86	1147,91	390,31	1271,43	425,65	2,28	390,05	1,51	-757,60	0,34	881,12	3,26

Джерело: Розроблено на основі (Додатки Ж1,Ж2,Ж3,Ж4,И1,И2,И3,И4,К1,К2,К3,К4,Л1,Л2,Л3,Л4,М1,М2,М3,М4)

Пояснювальна записка до показників таблиць Додатків Е1, Е2, Е3, Е4, Е5, Е6, Е7

За даними розрахунків Додатку Е1 можна зробити висновок, що на ДП «Шепетівський ремонтний завод», за 2020 рік, первісна вартість основних засобів в кінці року, склала 289 721 тис. грн (+270,9%), що є позитивним моментом.

Знос основних засобів також значно збільшився за рік і склав в кінці року 191 577 тис. гривень (+435,6%). Залишкова вартість, збільшилася на 55 803 тис. грн., порівняно з попереднім 42 341 тис. грн. (+ 231,8%), і склав 98 144 тис. грн.

Протягом 2020 року первісна вартість основних засобів збільшилася і в кінці року складала 289 721 тис. грн., що є набагато більше порівняно з первісною вартістю на початку року, яка складала 78 109 тис. грн.

За даними розрахунків Додатку Е2 можна зробити висновок, що протягом року була проведена переоцінка основних засобів, більш детально, це можна побачити в Примітках до річної фінансової звітності за 2020 рік (Додаток М5). Після переоцінки основних засобів показники первісної вартості та зносу суттєво змінилися, що і призвело до таких результатів, які також можна побачити у Балансі за 2020 рік (Додаток М1).

За даними розрахунків Додатку Е3 можна зробити висновок, що переважна частка основних засобів підприємства в 2016 році припадає на земельні ділянки, їх частка становить 41,51%, також будинки, споруди та передавальні пристрої, які складають 35,89%, машини і обладнання, які складають 18,21% та інші види основних засобів.

В 2017 році, переважна частка основних засобів підприємства перейшла на будинки, споруди та передавальні пристрої, та складала 48,32%. Земельні ділянки в результаті певних змін на підприємстві втратили первісну вартість на 10082 тис. грн, та на момент 2017 року частка, яка припадала на земельні ділянки складала вже 22,00%, машини та обладнання 22, 57% та інші.

В 2018 році значних змін не відбувалося, тому переважна частка основних засобів підприємства, як і в минулому припадає на будинки, споруди та

Продовження додатку Е8

передавальні пристрої 48,69%, переважна частка також припадає на машини та обладнання 23,10%, земельні ділянки 19,16%. Найменшу частину в 2018 році займають інструменти та прилади, інвентар – 2,95%.

В 2019 році відбулися певні зміни, а саме: первісна вартість земельних ділянок зменшилася до нульового показника. Також збільшилася вартість машин та обладнання. В зв'язку з цим, кардинально відбулися зміни в показниках питомої за 2019 рік і склали: переважну частку займають будинки й споруди та передавальні пристрої, які збільшилися до 53,23%, машини та обладнання 36,28% та інші основні засоби.

В 2020 році також відбулися значні зміни, а саме була проведена переоцінка групи основних засобів «будинки й споруди та передавальні пристрої», їх чиста балансова вартість збільшилася на 41033,00 тис. грн., що значну збільшило питому вагу та склало 64,77%, у зв'язку з цим, незважаючи на збільшення вартості групи «машини та обладнання» їх питома вага зменшилася на 9,08% та склала 27,20%

За даними розрахунків Додатку Е4 можна зробити висновок, що структура основних засобів ДП «Шепетівський ремонтний завод» у 2020 році порівняно з 2016, 2017, 2018 та 2019 дещо змінилася. Найбільші зміни відбулися з остаточним знеціненням вартості земельної ділянки в 2019 році, а також переоцінкою групи основних засобів «Будинки й споруди та передавальні пристрої» у 2020 році, її вартість склала 63570,00 тис. грн, тобто 64,77% складу основних засобів.

Можна підвести висновок і сказати, що в період з 2016 року по 2020 рік на ДП «Шепетівський ремонтний завод» з кожним роком підвищувалася вартість практично усіх груп основних засобів, які застосовуються на підприємстві.

Також в 2020 році додатково відбулося значне збільшення загальної вартості основних засобів за рахунок переоцінки групи основних засобів «будинки й споруди та передавальні пристрої», що позитивно відобразилося на показниках.

Продовження додатку Е8

За даними розрахунків Додатку Е5 спостерігається із року в рік систематичне збільшення вартості введених в дію основних засобів. В 2019 році вартість основних засобів мала найвищі показники за період з 2016 по 2020 рік і складало 13 656 тис. грн. У 2020 році відбувся невеликий спад до 10 159 тис. грн, що не являється критичним для підприємства на даний момент.

Коефіцієнт оновлення основних засобів в 2020 році зазнав різкого зменшення та склав 0,04% порівняно з минулим роком – 0,17%. Але враховуючи деякі фактори, в нашому випадку це не є негативною тенденцією і не сигналізує про нестачу коштів або сповільнення процесу заміни основних засобів тощо.

На зниження коефіцієнту оновлення вплинула невідповідність між різким збільшенням вартості основних засобів, що сталося за рахунок переоцінки, та відсутності надходження об'єктів основних засобів, які б відповідали вартості, що була збільшена.

Оскільки тенденція минулих років продемонструвала поступове збільшення показника коефіцієнта оновлення (2016 - 0,10, 2017 - 0,13, 2018 - 0,14, 2019- 0,17), можна зробити висновок, що в подальшому цей різкий спад нормалізується.

Коефіцієнт вибуття значно нижчий за нормативне значення і протягом 2016 - 2020 років суттєво не змінювався, тому можна зробити висновок, що на підприємстві низька інтенсивність вибуття основних засобів, тобто процес позбавлення від об'єктів основних засобів, які вже зношені та непридатні для подальшої експлуатації на заводі відбувається не дуже активно.

Частка вибутих засобів у загальній їх вартості на кінець 2016 року становила 0,005, на кінець 2017 року – 0,01, на кінець 2018 року – 0,02, на кінець 2019 року – 0,01 та на кінець 2020 року – 0,02.

Хоча, з кожним роком можна спостерігати стабільне збільшення вартості вибутих основних засобів і якщо в 2016 вартість вибутих засобів була 190 тис. грн, то в 2020 році вона складає 1435 тис. грн.

За даними розрахунків Додатку Е6, можна зробити висновок, коефіцієнт надходження основних засобів дещо перевищує коефіцієнт їх вибуття, що

Продовження додатку Е8

свідчить про поступове оновлення основного капіталу. І хоча в 2020 році відбувся спад, все одно помітна тенденція подальшого розвитку.

Коефіцієнт зносу основних засобів протягом п'яти років, не перевищував нормативне значення, та в середньому складав 0,45, що є дуже позитивним моментом, але в 2020 році, коефіцієнт збільшився до 0,66 що є рекордним показником в період з 2016 по 2020 рік, та може свідчити про велику частину вартості основних засобів, яка вибула з підприємства за останній рік.

Значення коефіцієнта придатності протягом досліджуваного періоду поступово зменшується із року в рік (2016 – 0,67, 2017 – 0,59, 2018 – 0,59, 2019 – 0,54, 2020 – 0,34), що свідчить про зниження придатності основних засобів для експлуатації в господарській діяльності.

Згідно розрахунків Додатку Е7 можна зробити висновок про те, що основні засоби досліджуваного підприємства протягом 2016-2020 рр. загалом використовуються ефективно, незважаючи на постійні коливання протягом цього періоду. Про це свідчать розраховані показники.

Різке зменшення фондівіддачі основних виробничих засобів відбулося в 2019 році, та мало найнижчий показник за весь період, та склало 4,16%. Це вказує на пониження ефективності використання основних засобів, що з одного боку є негативним явищем в економіці підприємства, але враховуючи, що у 2019 році був спалах Covid-19 така реакція підприємства є очевидною.

Зменшення відбулося за рахунок декількох факторів, а саме, збільшення середньорічної вартості основних засобів, також зниження виручки від реалізації на підприємстві, а також прибутку. Але на даний момент завод поступово починає реабілітуватися та в цьому році, показник фондівіддачі підвищився та складає 8,91%. Фондоозброєність з кожним роком збільшується, що може призвести у подальшому до поліпшення продуктивності праці.

Фондомісткість має тенденцію до різкого підвищення в 2019 року, що є негативним явищем у діяльності підприємства. Підвищення коефіцієнта фондомісткості проходить за рахунок більш високих темпів росту вартості

Закінчення додатку Е8

основних засобів порівняно з темпами росту вартості валової продукції, але в 2020 році, показник нормалізувався та склав 0,11%.

Рентабельність основних засобів є досить нестабільною, та кожного року відбувається коливання, в більшу або меншу сторону. В періоді за 2020 рентабельність основних засобів поступово поліпшується, після різкого спаду в 2019 році, а саме вона збільшилася з 0,90 до 2,81%.

Продуктивність праці на ДП «Шепетівський ремонтний завод» кожного року має тенденцію збільшуватися, що є позитивним моментом, оскільки за рахунок цього, буде збільшуватися чистий дохід від реалізації продукції. Та покращуватися економічний стан підприємства в цілому.

Додаток 1
до Національного положення (стандарту)
бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності"

Підприємство	Державне підприємство "ШЕПЕТІВСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД"	Дата (рік, місяць, число)	2017. 12. 31
Територія	ХМЕЛЬНИЦЬКА	за ЄДРПОУ	108386724
Організаційно-правова форма господарювання	Державне підприємство	за КОАТУУ	6810700000
Вид економічної діяльності	Ремонт і технічне обслуговування готових металевих виробів	за КОПФГ	140
Середня кількість працівників	532	за КВЕД	33.11
Адреса, телефон	вулиця Гагаріна, буд. 10, м. ШЕПЕТІВКА, ХМЕЛЬНИЦЬКА обл. 30400		55176

Описний звіт: тис. грн. без десятичного знака (окрім розділу IV Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) (форма №2), грошові показники якого наводяться в гривнях з копійками)

Складено (роботи позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку	V
за міжнародними стандартами фінансової звітності	

Баланс (Звіт про фінансовий стан)
на 31 грудня 2016 р.

Форма №1 Код за ДКУД 1801001

А К Т И В	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	18 393	545
первісна вартість	1001	18 393	559
накопичена амортизація	1002	-	14
Незвершені капітальні інвестиції	1005	4 065	2 020
Основні засоби	1010	19 971	44 309
первісна вартість	1011	38 702	66 316
знос	1012	18 731	22 007
Інвестиційна нерухомість	1015	-	-
Первісна вартість інвестиційної нерухомісті	1016	-	-
Знос інвестиційної нерухомісті	1017	-	-
Довгострокові біологічні активи	1020	-	-
Первісна вартість довгострокових біологічних активів	1021	-	-
Накопичена амортизація довгострокових біологічних активів	1022	-	-
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	-	-
інші фінансові інвестиції	1035	-	-
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	-	-
Відстрочені податкові активи	1045	-	-
Гудвіл	1050	-	-
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	-	-
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	-	-
Інші необоротні активи	1090	-	-
Усього за розділом I	1095	42 429	46 874
II. Оборотні активи			
Зпаси	1100	62 808	64 763
Виробничі запаси	1101	52 267	50 984
Незвершене виробництво	1102	2 617	5 756
Готова продукція	1103	7 919	8 016
Товари	1104	5	7
Поточні біологічні активи	1110	-	-
Депозити перестраховувачів	1115	-	-
Векселі одержані	1120	-	-
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	6 686	6 567
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	1 659	4 004
з бюджетом	1135	2 477	1 647
у тому числі з податку на прибуток	1136	-	1 608
Дебіторська заборгованість за розрахунками з нарахованих доходів	1140	-	-
Дебіторська заборгованість за розрахунками із внутрішніх розрахунків	1145	-	-
Інші поточні дебіторська заборгованість	1155	153	18 729
Поточні фінансові інвестиції	1160	-	-
Гроші та їх еквіваленти	1165	44 598	41 565
Готівка	1166	2	-
Рахунки в банках	1167	44 596	41 565
Витрати майбутніх періодів	1170	188	56
Частина перестраховувачів у страхових резервах у тому числі в: резервах довгострокових зобов'язань	1180	-	-
резервах збитків або резервах залежних виплат	1182	-	-
резервах незроблених премій	1183	-	-

Продовження додатку Ж1

Інших страхових резервах	1184	-	-
Інші оборотні активи	1190	1 251	1 079
Усього за розділом II	1195	119 820	138 410
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	-	-
Баланс	1300	162 249	185 284

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	3 414	3 414
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	-	-
Капітал у дооплату	1405	20 933	23 193
Додатковий капітал	1410	-	-
Емісійний дохід	1411	-	-
Накопичені курсові різниці	1412	-	-
Резервний капітал	1415	-	-
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	100 836	107 663
Неоплачений капітал	1425	(-)	(-)
Вилучений капітал	1430	(-)	(-)
Інші резерви	1435	-	-
Усього за розділом I	1495	125 183	134 272
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	-	-
Пенсійні зобов'язання	1505	-	-
Довгострокові кредити банків	1510	-	-
Інші довгострокові зобов'язання	1515	-	-
Довгострокові забезпечення	1520	-	-
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	-	-
Цільове фінансування	1525	-	-
Благодійна допомога	1526	-	-
Страхові резерви	1530	-	-
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	-	-
резерв збитків або резерв малихких вищлат	1532	-	-
резерв незароблених премій	1533	-	-
інші страхові резерви	1534	-	-
Інвестиційні контракти	1535	-	-
Призовий фонд	1540	-	-
Резерв на виплату джек-поту	1545	-	-
Усього за розділом II	1595	-	-
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	-	-
Векселі інших	1605	-	-
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	-	-
товари, роботи, послуги	1615	8 816	5 338
розрахунками з бюджетом	1620	2 984	3 340
у тому числі з податку на прибуток	1621	2 263	-
розрахунками зі страхування	1625	30	620
розрахунками з оплати праці	1630	1 717	2 012
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	22 886	39 118
Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками	1640	-	-
Поточна кредиторська заборгованість із внутрішніх розрахунків	1645	-	-
Поточна кредиторська заборгованість за страховою діяльністю	1650	-	-
Поточні забезпечення	1660	-	-
Доходи майбутніх періодів	1665	-	-
Відстрочені козівні доходи від перестраховиків	1670	-	-
Інші поточні зобов'язання	1690	633	584
Усього за розділом III	1695	37 066	51 012
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	-	-
V. Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	-	-
Баланс	1900	162 249	185 284



Керівник
Головний бухгалтер

Туринський
О.Ф.
Миханчук
В.В.

Туринський Олег Франкович

Миханчук Валентина Володимирівна

Відповідає за збір, встановлений центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері статистики.

Підприємство	Державне підприємство "ШЕПЕТІВСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД"	Дата (рік, місяць, число) за ЄДРПОУ	КОДИ		
			2017	01	01
			08396724		
			ДОКУМЕНТ ПРИЙНЯТО		
			Форма №2 Код за ДКУД 1801003		

(заповнювач)

Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)
за Рік 2016 р.

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	183 379	218 144
Чисті зароблені страхові премії	2010	-	-
премії підписані, валова сума	2011	-	-
премії, передані у перестраховання	2012	-	-
зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	-	-
зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	-	-
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(130 406)	(163 779)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	-	-
Валовий:			
прибуток	2090	52 973	54 365
збиток	2095	(-)	(-)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	-	-
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	-	-
зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	-	-
зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	-	-
Інші операційні доходи	2120	5 176	8 160
у тому числі:	2121	-	-
дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю			
дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	-	-
дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	-	-
Адміністративні витрати	2130	(5 256)	(4 765)
Витрати на збут	2150	(21 433)	(4 842)
Інші операційні витрати	2180	(9 059)	(14 600)
у тому числі:	2181	-	-
витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю			
витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	-	-
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	22 401	38 318
збиток	2195	(-)	(-)
Доход від участі в капіталі	2200	-	-
Інші фінансові доходи	2220	-	2 145
Інші доходи	2240	136	40
у тому числі:	2241	-	-
дохід від благодійної допомоги			
Фінансові витрати	2250	(-)	(-)
Втрати від участі в капіталі	2255	(-)	(-)
Інші витрати	2270	(8)	(2)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	-	-



Продовження додатку Ж2

Продовження додатка 2

Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	22 529	40 501
збиток	2295	(-)	(-)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	(4 144)	(7 298)
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	-	-
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	18 385	33 203
збиток	2355	(-)	(-)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	2 647	-
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	-	-
Накопичені курсові різниці	2410	-	-
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	-	-
Інший сукупний дохід	2445	-	-
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	2 647	-
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	-	-
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	2 647	-
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	21 032	33 203

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	77 729	105 774
Витрати на оплату праці	2505	40 379	43 111
Відрахування на соціальні заходи	2510	8 023	15 852
Амортизація	2515	3 382	2 827
Інші операційні витрати	2520	39 789	19 920
Разом	2550	169 302	187 484

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	-	-
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	-	-
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	-	-
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	-	-
Дивіденди на одну просту акцію	2650	-	-

Керівник

Головний бухгалтер



Туринський
Михалчук
В.В.

Туринський Олег Франкович

Михалчук Валентина Володимирівна

Підприємство Державне підприємство "ШЕПЕТІВСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД"
(найменування)

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

КОДИ		
2017	01	01
08396724		

ДОКУМЕНТ ПРИЙНЯТО

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)
за Рік 2016 р.

Форма №3 Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	191 562	229 338
Повернення податків і зборів	3005	-	-
у тому числі податку на додану вартість	3006	-	-
Цільового фінансування	3010	7	612
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	-	-
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	15 586	1 644
Надходження від повернення авансів	3020	567	-
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	491	1 035
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	-	2
Надходження від операційної оренди	3040	-	-
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	-	-
Надходження від страхових премій	3050	-	-
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	-	-
Інші надходження	3095	1 644	5 786
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(108 775)	(145 493)
Праці	3105	(32 113)	(35 467)
Відрачувань на соціальні заходи	3110	(8 189)	(18 650)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(34 435)	(31 875)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(8 065)	(6 890)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(8 207)	(11 782)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(18 163)	(13 203)
Витрачання на оплату авансів	3135	(4 003)	-
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(281)	-
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	-	-
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	-	-
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	-	-
Інші витрачання	3190	(20 279)	(7 438)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	1 782	-506
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200	-	87
необоротних активів	3205	-	-
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	-	-
дивідендів	3220	-	-
Надходження від деривативів	3225	-	-
Надходження від погашення позик	3230	-	-
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	-	-
Інші надходження	3250	-	-

Продовження додатку ЖЗ

Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	(-)	(-)
необоротних активів	3260	(5 264)	(10 215)
Виплати за деривативами	3270	(-)	(-)
Витрачання на надання позик	3275	(-)	(-)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(-)	(-)
Інші платежі	3290	(-)	(-)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	-5 264	-10 128
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300	-	-
Отримання позик	3305	-	-
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	-	-
Інші надходження	3340	-	2 145
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(-)	(-)
Погашення позик	3350	-	-
Сплату дивідендів	3355	(-)	(-)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(-)	(-)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(-)	(-)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(-)	(-)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(-)	(-)
Інші платежі	3390	(-)	(-)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	-	2 145
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	-3 482	-8 489
Залишок коштів на початок року	3405	44 598	52 576
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	449	511
Залишок коштів на кінець року	3415	41 565	44 598

Керівник

Турінський Олег Франкович

Головний бухгалтер

Миханчук Валентина Володимирівна



Турінський
О.Ф.
ЕЦП
Миханчук
В.В.

Підприємство	Державне підприємство "ШЕПЕТІВСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД"	Дата (рік, місяць, число)	КОДН		
			2017	01	01
(найменування)		за ЄДРПОУ	08396724		
Звіт про власний капітал		за	ДОКУМЕНТ ПРИЙНЯТО		
за Рік 2016		р.	Код за ДКУД		
Форма №4		Код за ДКУД		1801005	

Стаття	Код рядка	Зареєстрований (пайовий) капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	3 414	-	20 933	-	100 836	-	-	125 183
Коригування:									
Зміна облікової політики	4005	-	-	-	-	-	-	-	-
Виправлення помилок	4010	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші зміни	4090	-	20 933	(20 933)	-	-	-	-	-
Скоригований залишок на початок року	4095	3 414	20 933	-	-	100 836	-	-	125 183
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	-	-	-	-	18 385	-	-	18 385
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	-	2 647	-	-	-	-	-	2 647
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	4111	-	2 647	-	-	-	-	-	2 647
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112	-	-	-	-	-	-	-	-
Накопичені курсові різниці	4113	-	-	-	-	-	-	-	-
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114	-	-	-	-	-	-	-	-
Інший сукупний дохід	4116	-	-	-	-	-	-	-	-
Розподіл прибутку:									
Виплати власникам (дивіденди)	4200	-	-	-	-	-	-	-	-
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	-	-	-	-	-	-	-	-
Відрахування до резервного капіталу	4210	-	-	-	-	-	-	-	-
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	-	-	-	-	(10 952)	-	-	(10 952)
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (шльових) фондів	4220	-	-	-	-	-	-	-	-



Продовження додатку Ж4

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	-	-	-	-	(87)	-	-	(87)
Внески учасників:									
Внески до капіталу	4240	-	-	-	-	-	-	-	-
Погашення заборгованості з капіталу	4245	-	-	-	-	-	-	-	-
Вилучення капіталу:									
Викуп акцій (часток)	4260	-	-	-	-	-	-	-	-
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	-	-	-	-	-	-	-	-
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	-	-	-	-	-	-	-	-
Вилучення частки в капіталі	4275	-	-	-	-	-	-	-	-
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші зміни в капіталі	4290	-	(385)	-	-	(519)	-	-	(904)
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	-	-	-	-	-	-	-	-
Разом змін у капіталі	4295	-	2 262	-	-	6 827	-	-	9 089
Залишок на кінець року	5 360	3 414	23 195	-	-	107 663	-	-	134 272

Керівник

Головний бухгалтер



Гурінський

О.Ф.

Миханчук

В.В.

Гурінський Олег Франкович

Миханчук Валентина Володимирівна

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
29.11.2000 N 302 (у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 28.10.2003 N 602)

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ
за КОАТУУ
за СПОДУ
за КОПФГ
за КВЕД

ДОКУМЕНТ ПРИЙНЯТО		
Код		
2016	12	31
08396724		
6810700000		
96545		
140		
33.11		

Підприємство Державне підприємство "ШЕПЕТИВСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД"
Територія ХМЕЛЬНИЦЬКА
Орган державного управління Державний концерн "Укроборонпром"*****
Організаційно-правова форма господарювання Державне підприємство
Вид економічної діяльності Ремонт і технічне обслуговування готових металевих виробів
Одиниця виміру: тис. грн.

ПРИМІТКИ ДО РІЧНОЇ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ
за 2016 рік

Форма №5

Код за ДКУД

1801008

І Нематеріальні активи

Групи нематеріальних активів	Код рядка	Залишок на початок року		Надійшло за рік	Переоцінка (дооцінка +, уцінка -)		Вибуло за рік		Нараховано амортизації за рік	Втрати від зменшення корисності за рік	Інші зміни за рік		Залишок на кінець року	
		первісна (переоцінена) вартість	накопичена амортизація		первісної (переоціненої) вартості	накопиченої амортизації	первісна (переоцінена) вартість	накопичена амортизація			первісної (переоціненої) вартості	накопиченої амортизації	первісна (переоцінена) вартість	накопичена амортизація
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Права користування природними ресурсами	010	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Права користування майном	020	18393	-	-	-	-	-	-	-	-	-18393	-	-	-
Права на комерційні позначення	030	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Права на об'єкти промислової власності	040	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Авторське право та суміжні з ним права	050	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	060	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші нематеріальні активи	070	-	-	559	-	-	-	-	14	-	-	-	559	14
Разом	080	18393	-	559	-	-	-	-	14	-	-18393	-	559	14
Гудвіл	090	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Із рядка 080 графа 14 вартість нематеріальних активів, щодо яких існує обмеження права власності (081) -
вартість оформлених у заставу нематеріальних активів (082) -
вартість створених підприємством нематеріальних активів (083) -
Із рядка 080 графа 5 вартість нематеріальних активів, отриманих за рахунок цільових асигнувань (084) -
Із рядка 080 графа 15 накопичена амортизація нематеріальних активів, щодо яких існує обмеження права власності (085) -

Продовження додатку Ж5

II. Основні засоби

Групи основних засобів	Код рядка	Залишок на початок року		Наличало за рік	Переоцінка (дооцінка +, унізна -)		Вибуло за рік		Нараховано амортизації за рік	Втрачено від зменшення корисності	Інші зміни за рік		Залишок на кінець року		у тому числі			
		первісна (переоцінена) вартість	знос		первісної (переоціненої) вартості	знос	первісна (переоцінена) вартість	знос			первісної (переоціненої) вартості	знос	первісна (переоцінена) вартість	знос	одержані за фінансового орендово		передані в операційну оренду	
															первісна (переоцінена) вартість	знос	первісна (переоцінена) вартість	знос
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Земельні ділянки	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	18392	-	18392	-	-	-	-	-
Інвестиційна нерухомість	105	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Капітальні витрати на поліпшення земель	110	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Будівля, споруди та передавальні пристрої	120	22992	9536	3020	45	-	-	-	619	-	-	-	26057	10155	-	-	-	-
Машини та обладнання	130	8293	3769	2203	2491	-	16	16	1150	-	42	42	13013	4645	-	-	-	-
Транспортні засоби	140	1861	1043	-	31	-	-	-	99	-	-	-	1892	1142	-	-	-	-
Інструменти, прилади, інвентар (меблі)	150	1448	375	267	85	-	12	12	230	-	-	-	1788	591	-	-	-	-
Тварини	160	3	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3	-	-	-	-
Багаторічні насадження	170	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші основні засоби	180	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Бібліотечні фонди	190	37	9	-	-	-	-	-	-	-	-	28	37	37	-	-	-	-
Малоплинні необоротні матеріальні активи	200	4068	3998	1270	-	-	162	162	1270	-	-42	28	5134	5134	-	-	-	-
Тимчасові (нетитульні) споруди	210	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Природні ресурси	220	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Інвентарна тара	230	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Предмети прокату	240	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші необоротні матеріальні активи	250	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Разом	260	38702	18731	6760	2652	-	190	190	3368	-	18392	98	66316	22007	-	-	-	-

Із рядка 260 графа 14 вартість основних засобів, щодо яких існують передбачені чинним законодавством обмеження права власності вартість оформлених у заставу основних засобів
 залишкова вартість основних засобів, що тимчасово не використовуються (консервація, реконструкція тощо)
 первісна (переоцінена) вартість повністю амортизованих основних засобів
 основні засоби орендованих цілих майнових комплексів
 Із рядка 260 графа 8 вартість основних засобів, призначених для продажу
 залишкова вартість основних засобів, утрачених унаслідок надзвичайних подій
 Із рядка 260 графа 5 вартість основних засобів, придбаних за рахунок цільового фінансування
 Вартість основних засобів, що взяті в операційну оренду
 Із рядка 260 графа 15 знос основних засобів, щодо яких існують обмеження права власності
 Із рядка 105 графа 14 вартість інвестиційної нерухомості, оціненої за справедливою вартістю

(261)	-
(262)	-
(263)	1721
(264)	5684
(2641)	-
(265)	-
(2651)	-
(266)	-
(267)	-
(268)	-
(269)	-

Продовження додатку Ж5

III. Капітальні інвестиції

Найменування показника	Код рядка	За рік	На кінець року
1	2	3	4
Капітальне будівництво	280	1681	735
Придбання (виготовлення) основних засобів	290	3402	1258
Придбання (виготовлення) інших необоротних матеріальних активів	300	-	-
Придбання (створення) нематеріальних активів	310	181	-
Придбання (вирощування) довгострокових біологічних активів	320	-	-
Інші	330	-	27
Разом	340	5264	2020

Із рядка 340 графа 3 капітальні інвестиції в інвестиційну нерухомість
 фінансові витрати, включені до капітальних інвестицій

(341)

(342)

IV. Фінансові інвестиції

Найменування показника	Код рядка	За рік	На кінець року	
			довгострокові	поточні
1	2	3	4	5
А. Фінансові інвестиції за методом участі в капіталі в:				
асоційовані підприємства	350	-	-	-
дочірні підприємства	360	-	-	-
спільну діяльність	370	-	-	-
Б. Інші фінансові інвестиції в:				
частки і паї у статутному капіталі інших підприємств	380	-	-	-
акції	390	-	-	-
облігації	400	-	-	-
інші	410	-	-	-
Разом (розд.А + розд.Б)	420	-	-	-

3 рядка 1035 гр. 4 Балансу (Звіт про фінансовий стан)

Інші довгострокові фінансові інвестиції відображені:

за собівартістю	(421)	-
за справедливою вартістю	(422)	-
за амортизованою собівартістю	(423)	-

3 рядка 1160 гр. 4 Балансу (Звіт про фінансовий стан)

Поточні фінансові інвестиції відображені:

за собівартістю	(424)	-
за справедливою вартістю	(425)	-
за амортизованою собівартістю	(426)	-

Продовження додатку Ж5

V. Доходи і витрати

Найменування показника	Код рядка	Доходи	Витрати
1	2	3	4
A. Інші операційні доходи і витрати			
Операційна оренда активів	440	-	-
Операційна курсова різниця	450	3349	3085
Реалізація інших оборотних активів	460	112	88
Штрафи, пені, неустойки	470	-	56
Утримання об'єктів житлово-комунального і соціально-культурного призначення	480	-	-
Інші операційні доходи і витрати	490	1715	5830
у тому числі: відрахування до резерву сумнівних боргів	491	X	55
непродуктивні витрати і втрати	492	X	-
Б. Доходи і витрати від участі в капіталі за інвестиціями в:			
асоційовані підприємства	500	-	-
дочірні підприємства	510	-	-
спільну діяльність	520	-	-
В. Інші фінансові доходи і витрати			
Дивіденди	530	-	x
Проценти	540	x	-
Фінансова оренда активів	550	-	-
Інші фінансові доходи і витрати	560	-	-
Г. Інші доходи і витрати			
Реалізація фінансових інвестицій	570	-	-
Доходи від об'єднання підприємств	580	-	-
Результат оцінки корисності	590	-	-
Неопераційна курсова різниця	600	-	-
Безоплатно одержані активи	610	-	x
Списання необоротних активів	620	x	-
Інші доходи і витрати	630	136	8

Товарообмінні (бартерні) операції з продукцією (товарами, роботами, послугами)

(631) -

Частка доходу від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) за товарообмінними

(632) - %

(бартерними) контрактами з пов'язаними сторонами

(633) -

Із рядків 540-560 гр. 4 фінансові витрати, уключені до собівартості активів

Продовження додатку Ж5

VI. Грошові кошти

Найменування показника	Код рядка	На кінець року	
		1	3
Готівка	640	-	-
Поточний рахунок у банку	650	-	41565
Інші рахунки в банку (акредитиви, чекові книжки)	660	-	-
Грошові кошти в дорозі	670	-	-
Еквіваленти грошових коштів	680	-	-
Разом	690	-	41565

3 рядка 1090 гр. 4 Баланс (Звіт про фінансовий стан) Грошові кошти, використання яких обмежено (691) -

VII. Забезпечення і резерви

Види забезпечень і резервів	Код рядка	Залишок на початок року	Збільшення за звіт. рік		Використано у звітному році	Сторновано невикористану суму у звітному році	Сума очікуваного відшкодування витрат іншою стороною, що врахована при оцінці забезпечення	Залишок на кінець року
			нараховано (створено)	додаткові відрахування				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Забезпечення на виплату відпусток працівникам	710	-	3671	-	3671	-	-	-
Забезпечення наступних витрат на додаткове пенсійне забезпечення	720	-	-	-	-	-	-	-
Забезпечення наступних витрат на виконання гарантійних зобов'язань	730	-	-	-	-	-	-	-
Забезпечення наступних витрат на реструктуризацію	740	-	-	-	-	-	-	-
Забезпечення наступних витрат на виконання зобов'язань щодо обтяжливих контрактів	750	-	-	-	-	-	-	-
	760	-	-	-	-	-	-	-
	770	-	-	-	-	-	-	-
Резерв сумнівних боргів	775	60	55	-	25	-	-	90
Разом	780	60	3726	-	3696	-	-	90

Продовження додатку Ж5

VIII. Запаси

Найменування показника	Код рядка	Балансова вартість на кінець року	Переоцінка за рік	
			збільшення чистої вартості реалізації *	ушіпка
1	2	3	4	5
Сировина і матеріали	800	6418	-	-
Купівельні напівфабрикати та комплектуючі вироби	810	12321	-	-
Паливо	820	584	-	-
Тара і тарні матеріали	830	-	-	-
Будівельні матеріали	840	-	-	-
Запасні частини	850	30567	-	-
Матеріали сільськогосподарського призначення	860	-	-	-
Поточні біологічні активи	870	-	-	-
Малоцінні та швидкозношувані предмети	880	1094	-	-
Незавершене виробництво	890	5756	-	-
Готова продукція	900	8016	-	-
Товари	910	7	-	-
Разом	920	64763	-	-

Із рядка 920 графа 3 Балансова вартість запасів:

відображених за чистою вартістю реалізації
переданих у переробку
оформлених в заставу

переданих на комісію

Активи на відповідальному зберіганні (позабалансовий рахунок 02)

3 рядка 1200 гр. 4 Балансу (Звіту про фінансовий стан) запаси, призначені для продажу

(921)

-

(922)

154

(923)

-

(924)

-

(925)

285622

(926)

-

* визначається за п. 28 Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 9 "Запаси".

Продовження додатку Ж5

IX. Дебіторська заборгованість

Найменування показника	Код рядка	Всього на кінець року	у т.ч. за строками непогашення		
			до 12 місяців	від 12 до 18 місяців	від 18 до 36 місяців
1	2	3	4	5	6
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	940	6567	-	-	-
Інша поточна дебіторська заборгованість	950	18729	-	-	-

Списано у звітному році безнадійної дебіторської заборгованості
Із рядків 940 і 950 графа 3 заборгованість з пов'язаними сторонами

(951) 61
(952) -

X. Нестачі і втрати від цування цінностей

Найменування показника	Код рядка	Сума
1	2	3
Виявлено (списано) за рік нестачі і втрат	960	-
Визнано заборгованістю винних осіб у звітному році	970	-
Сума нестачі і втрат, остаточне рішення щодо винуватців, за якими на кінець року не прийнято (позабалансовий рахунок 072)	980	-

XI. Будівельні контракти

Найменування показника	Код рядка	Сума
1	2	3
Дохід за будівельними контрактами за звітний рік	1110	-
Заборгованість на кінець звітного року:		
валова замовників	1120	-
валова замовникам	1130	-
з авансів отриманих	1140	-
Сума затриманих коштів на кінець року	1150	-
Вартість виконаних субпідрядниками робіт за незавершеними будівельними контрактами	1160	-

Продовження додатку Ж5

XII. Податок на прибуток

Найменування показника	Код рядка	Сума
1	2	3
Поточний податок на прибуток	1210	4144
Відстрочені податкові активи: на початок звітного року	1220	-
на кінець звітного року	1225	-
Відстрочені податкові зобов'язання: на початок звітного року	1230	-
на кінець звітного року	1235	-
Включено до Звіту про фінансові результати - усього	1240	4144
у тому числі:		
поточний податок на прибуток	1241	4144
зменшення (збільшення) відстрочених податкових активів	1242	-
збільшення (зменшення) відстрочених податкових зобов'язань	1243	-
Відображено у складі власного капіталу - усього	1250	-
у тому числі:		
поточний податок на прибуток	1251	-
зменшення (збільшення) відстрочених податкових активів	1252	-
збільшення (зменшення) відстрочених податкових зобов'язань	1253	-

XIII. Використання амортизаційних відрахувань

Найменування показника	Код рядка	Сума
1	2	3
Нараховано за звітний рік	1300	3382
Використано за рік - усього	1310	-
в тому числі на:		
будівництво об'єктів	1311	-
придбання (виготовлення) та поліпшення основних засобів	1312	-
з них машини та обладнання	1313	-
придбання (створення) нематеріальних активів	1314	-
погашення отриманих на капітальні інвестиції позик	1315	-
	1316	-
	1317	-

Продовження додатку Ж5

Групи біологічних активів	Код рядка	Обліковуються за первісною вартістю								Обліковуються за справедливою вартістю							
		залишок на початок року		надійшло за рік	вибуло за рік		нараховано амортизації за рік	втрати від зменшення корисності	вигоди від відновлення корисності	залишок на кінець року		залишок на початок року	надійшло за рік	зміни вартості за рік	вибуло за рік	залишок на кінець року	
		первісна вартість	накопичена амортизація		первісна вартість	накопичена амортизація				первісна вартість	накопичена амортизація						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
Довгострокові біологічні активи – усього в тому числі:																	
робоча худоба	1411	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
продуктивна худоба	1412	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
багаторічні насадження	1413	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1414	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
інші довгострокові біологічні активи	1415	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Поточні біологічні активи – усього в тому числі:	1420	-	x	-	-	x	x	-	-	-	x	-	-	-	-	-	-
тварини на вирощуванні та відгодівлі	1421	-	x	-	-	x	x	-	-	-	x	-	-	-	-	-	-
біологічні активи в стані біологічних перетворень (крім тварин на вирощуванні та відгодівлі)	1422	-	x	-	-	x	x	-	-	-	x	-	-	-	-	-	-
1423	-	x	-	-	x	x	-	-	-	x	-	-	-	-	-	-	-
інші поточні біологічні активи	1424	-	x	-	-	x	x	-	-	-	x	-	-	-	-	-	-
Разом	1430	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Із рядка 1430 графа 5 і графа 14 вартість біологічних активів, придбаних за рахунок цільового фінансування (1431) -

Із рядка 1430 графа 6 і графа 16 залишкова вартість довгострокових біологічних активів, первісна вартість (1432) -

поточних біологічних активів і справедлива вартість біологічних активів, утрачених унаслідок надзвичайних подій

Із рядка 1430 графа 11 і графа 17 балансова вартість біологічних активів, щодо яких існують передбачені законодавством обмеження права власності (1433) -

Закінчення додатку Ж5

XV. Фінансові результати від первісного визнання та реалізації сільськогосподарської продукції та додаткових біологічних активів

Найменування показника	Код рядка	Вартість первісного визнання	Витрати, пов'язані з біологічними перетвореннями	Результат від первісного визнання		Упійка	Виручка від реалізації	Собівартість реалізації	Фінансовий результат (прибуток + збиток -) від	
				дохід	витрати				реалізації	первісного визнання та реалізації
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Продукція та додаткові біологічні активи рослинництва - усього	1500	-	-	-	(-)	-	-	-	-	-
у тому числі:										
зернові і зернобобові	1510	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
з них:										
пшениця	1511	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
соя	1512	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
сояшник	1513	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
ріпак	1514	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
цукрові буряки (фабричні)	1515	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
картопля	1516	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
плоди (зерняткові, кісточкові)	1517	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
інша продукція рослинництва	1518	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
додаткові біологічні активи рослинництва	1519	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
Продукція та додаткові біологічні активи тваринництва - усього	1520	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
у тому числі:										
приріст живої маси - усього	1530	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
з нього:										
великої рогатої худоби	1531	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
свиней	1532	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
молоко	1533	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
вовна	1534	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
їдця	1535	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
інша продукція тваринництва	1536	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
додаткові біологічні активи тваринництва	1537	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
продукція рибництва	1538	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
	1539	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
Сільськогосподарська продукція та додаткові біологічні активи - разом	1540	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-

Керівник

Головний бухгалтер



ДП
Туринський
О.Ф.
Миханчук
В.В.

Туринський Олег Франкович

Миханчук Валентина Володимирівна

Додаток ІІ

Додаток І
до Національного положення (стандарту)
бухгалтерського обліку І "Загальні вимоги до фінансової звітності"

Підприємство	Державне підприємство "ШЕПЕТІВСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД"	Дата (рік, місяць, число)	2018, 12, 31	КОДИ
Територія	ХМЕЛЬНИЦЬКА	за формою	06356724	
Організаційно-правова форма господарювання	Державне підприємство	за КОАТУУ	6810700000	
Вид економічної діяльності	Ремонт і технічне обслуговування готових металевих виробів	за КОПФГ	140	
Середня кількість працівників	530	за КВЕД	33.11	
Адреса, телефон	вулиця Гагаріна, буд. 10, м. ШЕПЕТІВКА, ХМЕЛЬНИЦЬКА обл. 30400		55176	

Описана зміру: тис. грн. без десятичного знака (окрім розділу IV Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) (форма №2), грошові показники якого наводяться в гривнях з копійками)

Складено (робити позначку "x" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку	V
за міжнародними стандартами фінансової звітності	

Баланс (Звіт про фінансовий стан)
на 31 грудня 2017 р.

Форма №1 Код за ДКУД 1801001

А К Т И В	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	545	489
первісна вартість	1001	559	559
накопичена амортизація	1002	14	70
Незвершені капітальні інвестиції	1005	2 020	1 560
Основні засоби	1010	44 309	37 780
первісна вартість	1011	66 316	64 054
знос	1012	22 007	26 274
Інвестиційна нерухомість	1015	-	-
Первісна вартість інвестиційної нерухомість	1016	-	-
Знос інвестиційної нерухомість	1017	-	-
Довгострокові біологічні активи	1020	-	-
Первісна вартість довгострокових біологічних активів	1021	-	-
Накопичена амортизація довгострокових біологічних активів	1022	-	-
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	-	-
інші фінансові інвестиції	1035	-	-
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	-	-
Відстрочені податкові активи	1045	-	-
Гудвіл	1050	-	-
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	-	-
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	-	-
Інші необоротні активи	1090	-	-
Усього за розділом I	1095	46 874	39 829
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	64 763	210 996
Виробничі запаси	1101	50 984	61 202
Незвершене виробництво	1102	5 756	3 265
Готова продукція	1103	8 016	146 522
Товари	1104	7	7
Поточні біологічні активи	1110	-	-
Депозити перестраховувачів	1115	-	-
Векселі одержані	1120	-	-
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	6 567	7 966
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими векселями	1130	4 004	4 105
з бюджетом	1135	1 647	34 376
у тому числі з податку на прибуток	1136	1 608	-
Дебіторська заборгованість за розрахунками з нарахованих доходів	1140	-	-
Дебіторська заборгованість за розрахунками із внутрішніх розрахунків	1145	-	-
Інші поточні дебіторська заборгованість	1155	18 729	18 890
Поточні фінансові інвестиції	1160	-	-
Гроші та їх еквіваленти	1165	41 565	45 424
Готівка	1166	-	1
Рахунки в банках	1167	41 565	45 423
Витрати майбутніх періодів	1170	56	234
Частина перестраховки у страхових резервах	1180	-	-
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	-	-
резервах збитків або резервах залежних виплат	1182	-	-
резервах незроблених премій	1183	-	-

Продовження додатку ІІ

Інших страхових резервах	1184	-	-
Інші оборотні активи	1190	1 079	13 384
Усього за розділом ІІ	1195	138 410	335 375
ІІІ. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	-	-
Баланс	1300	185 284	375 204

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	3 414	3 414
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	-	-
Капітал у дооплату	1405	23 193	11 962
Додатковий капітал	1410	-	-
Емісійний дохід	1411	-	-
Накопичені курсові різниці	1412	-	-
Резервний капітал	1415	-	-
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	107 663	165 902
Неоплачений капітал	1425	(-)	(-)
Вилучений капітал	1430	(-)	(-)
Інші резерви	1435	-	-
Усього за розділом І	1495	134 272	181 278
ІІ. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	-	-
Пенсійні зобов'язання	1505	-	-
Довгострокові кредити банків	1510	-	124 250
Інші довгострокові зобов'язання	1515	-	-
Довгострокові забезпечення	1520	-	-
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	-	-
Цільове фінансування	1525	-	-
Благодійна допомога	1526	-	-
Страхові резерви	1530	-	-
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	-	-
резерв збитків або резерв малихких вищлат	1532	-	-
резерв незароблених премій	1533	-	-
інші страхові резерви	1534	-	-
Інвестиційні контракти	1535	-	-
Призовий фонд	1540	-	-
Резерв на виплату джек-поту	1545	-	-
Усього за розділом ІІ	1595	-	124 250
ІІІ. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	-	-
Векселі інших	1605	-	-
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	-	-
товари, роботи, послуги	1615	5 338	8 835
розрахунками з бюджетом	1620	3 340	2 943
у тому числі з податку на прибуток	1621	-	1 080
розрахунками зі страхування	1625	620	699
розрахунками з оплати праці	1630	2 012	2 393
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	39 118	36 079
Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками	1640	-	-
Поточна кредиторська заборгованість із внутрішніх розрахунків	1645	-	-
Поточна кредиторська заборгованість за страховою діяльністю	1650	-	-
Поточні забезпечення	1660	-	-
Доходи майбутніх періодів	1665	-	-
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	-	-
Інші поточні зобов'язання	1690	584	18 725
Усього за розділом ІІІ	1695	51 012	69 676
ІV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	-	-
V. Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	-	-
Баланс	1900	185 284	375 204



ЕЦП Туринський
О.Ф.

ЕЦП Митанчук
В.В.

Туринський Олег Франкович

Митанчук Валентина Володимирівна

Відповідає за підпис, встановленому центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері статистики.

Підприємство	Державне підприємство "ШЕПЕТИВСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД"	Дата (рік, місяць, число) за ЄДРПОУ	КОДИ		
			2018	01	01
			08396724		
			ДОКУМЕНТ ПРИЙНЯТО		
Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) за Рік 2017 р.			Форма №2 Код за ДКУД 1801003		

І. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	401 665	183 379
Чисті зароблені страхові премії	2010	-	-
премії підписані, валова сума	2011	-	-
премії, передані у перестраховання	2012	-	-
зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	-	-
зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	-	-
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(68 006)	(130 406)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	-	-
Валовий:			
прибуток	2090	333 659	52 973
збиток	2095	(-)	(-)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	-	-
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	-	-
зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	-	-
зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	-	-
Інші операційні доходи	2120	68 456	5 176
у тому числі:	2121	-	-
дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю			
дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	-	-
дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	-	-
Адміністративні витрати	2130	(7 585)	(5 256)
Витрати на збут	2150	(202 671)	(21 433)
Інші операційні витрати	2180	(80 916)	(9 059)
у тому числі:	2181	-	-
витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю			
витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	-	-
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	110 943	22 401
збиток	2195	(-)	(-)
Доход від участі в капіталі	2200	-	-
Інші фінансові доходи	2220	-	-
Інші доходи	2240	585	136
у тому числі:	2241	-	-
дохід від благодійної допомоги			
Фінансові витрати	2250	(10 973)	(-)
Втрати від участі в капіталі	2255	(-)	(-)
Інші витрати	2270	(17)	(8)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	-	-



Продовження додатку І2

Продовження додатка 2

Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	100 538	22 529
збиток	2295	(-)	(-)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	(18 206)	(4 144)
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	-	-
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	82 332	18 385
збиток	2355	(-)	(-)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	-	2 647
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	-	-
Накопичені курсові різниці	2410	-	-
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	-	-
Інший сукупний дохід	2445	-	-
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	-	2 647
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	-	-
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	-	2 647
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	82 332	21 032

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	130 339	77 729
Витрати на оплату праці	2505	56 133	40 379
Відрахування на соціальні заходи	2510	11 220	8 023
Амортизація	2515	4 825	3 382
Інші операційні витрати	2520	292 642	39 789
Разом	2550	495 159	169 302

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	-	-
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	-	-
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	-	-
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	-	-
Дивіденди на одну просту акцію	2650	-	-

Керівник

Головний бухгалтер

ЕЦП Туринський
О.Ф.ЕЦП Мигалчук
В.В.

Туринський Олег Франкович

Мигалчук Валентина Володимирівна

Підприємство Державне підприємство "ШЕПЕТІВСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД"
(найменування)

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

КОДИ		
2018	01	01
08396724		

ДОКУМЕНТ ПРИЙНЯТО

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)
за Рік 2017 р.

Форма №3 Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	364 161	191 562
Повернення податків і зборів	3005	23 707	-
у тому числі податку на додану вартість	3006	23 707	-
Цільового фінансування	3010	14	7
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	-	-
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	33 413	15 586
Надходження від повернення авансів	3020	838	567
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	634	491
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	-	-
Надходження від операційної оренди	3040	-	-
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	-	-
Надходження від страхових премій	3050	-	-
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	-	-
Інші надходження	3095	39 126	1 644
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(430 654)	(108 775)
Праці	3105	(44 576)	(32 113)
Відрачувань на соціальні заходи	3110	(12 102)	(8 189)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(52 055)	(34 435)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(17 094)	(8 065)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(158)	(8 207)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(34 803)	(18 163)
Витрачання на оплату авансів	3135	(4 012)	(4 003)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(646)	(281)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(-)	(-)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(-)	(-)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(-)	(-)
Інші витрачання	3190	(25 159)	(20 279)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	-107 311	1 782
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200	-	-
необоротних активів	3205	-	-
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	-	-
дивідендів	3220	-	-
Надходження від деривативів	3225	-	-
Надходження від погашення позик	3230	-	-
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	-	-
Інші надходження	3250	-	-

Продовження додатку ІЗ

Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	(-)	(-)
необоротних активів	3260	(4 500)	(5 264)
Виплати за деривативами	3270	(-)	(-)
Витрачання на надання позик	3275	(-)	(-)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(-)	(-)
Інші платежі	3290	(-)	(-)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	-4 500	-5 264
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від: Власного капіталу	3300	-	-
Отримання позик	3305	124 250	-
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	-	-
Інші надходження	3340	-	-
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	(-)	(-)
Погашення позик	3350	-	-
Сплату дивідендів	3355	(-)	(-)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(9 069)	(-)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(-)	(-)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(-)	(-)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(-)	(-)
Інші платежі	3390	(-)	(-)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	115 181	-
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	3 370	-3 482
Залишок коштів на початок року	3405	41 565	44 598
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	489	449
Залишок коштів на кінець року	3415	45 424	41 565

Керівник

Турінський Олег Франкович

Головний бухгалтер

Миханчук Валентина Володимирівна

ЕЦП Турінський
О.Ф.ЕЦП Миханчук
В.В.

Підприємство		Дата (рік, місяць, число)		КОДН					
Державне підприємство "ШЕПЕТІВСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД"		за ЄДРПОУ		2018	01	01			
(найменування)				08396734					
Звіт про власний капітал				ДОКУМЕНТ ПРИЙНЯТО					
за Рік 2017 р.				Код за ДКУД 1801005					
Форма №4									
Стаття	Код рядка	Зареєстрований (пайовий) капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	3 414	23 195	-	-	107 663	-	-	134 272
Коригування:									
Зміна облікової політики	4005	-	-	-	-	-	-	-	-
Виправлення помилок	4010	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші зміни	4090	-	-	-	-	-	-	-	-
Скоригований залишок на початок року	4095	3 414	23 195	-	-	107 663	-	-	134 272
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	-	-	-	-	82 332	-	-	82 332
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	-	-	-	-	-	-	-	-
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	4111	-	-	-	-	-	-	-	-
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112	-	-	-	-	-	-	-	-
Накопичені курсові різниці	4113	-	-	-	-	-	-	-	-
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114	-	-	-	-	-	-	-	-
Інший сукупний дохід	4116	-	-	-	-	-	-	-	-
Розподіл прибутку:									
Виплати власникам (дивіденди)	4200	-	-	-	-	-	-	-	-
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	-	-	-	-	-	-	-	-
Відрахування до резервного капіталу	4210	-	-	-	-	-	-	-	-
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	-	-	-	-	(24 699)	-	-	(24 699)
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (шльових) фондів	4220	-	-	-	-	-	-	-	-



Продовження додатку ІА

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	-	-	-	-	(493)	-	-	(493)
Внески учасників:									
Внески до капіталу	4240	-	-	-	-	-	-	-	-
Погашення заборгованості з капіталу	4245	-	-	-	-	-	-	-	-
Вилучення капіталу:									
Викуп акцій (часток)	4260	-	-	-	-	-	-	-	-
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	-	-	-	-	-	-	-	-
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	-	-	-	-	-	-	-	-
Вилучення частки в капіталі	4275	-	-	-	-	-	-	-	-
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші зміни в капіталі	4290	-	(11 233)	-	-	1 099	-	-	(10 134)
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	-	-	-	-	-	-	-	-
Разом змін у капіталі	4295	-	(11 233)	-	-	58 239	-	-	47 006
Залишок на кінець року	4300	3 414	11 962	-	-	165 902	-	-	181 278

Керівник

Головний бухгалтер

ЕЦП Туринський
О.Ф.ЕЦП Миханчук
В.В.

Туринський Олег Франкович

Миханчук Валентина Володимирівна



Додаток ІІ5

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
29.11.2000 N 302 (у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 28.10.2003 N 602)

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ
за КОАТУУ
за СПОДУ
за КОПФГ
за КВЕД

ДОКУМЕНТ ПРИЙНЯТО		
Код		
2017	12	31
		08396724
		6810700000
		96545
		140
		33.11

Підприємство Державне підприємство "ШЕПЕТИВСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД"
Територія ХМЕЛЬНИЦЬКА
Орган державного управління Державний концерн "Укроборонпром"*****
Організаційно-правова форма господарювання Державне підприємство
Вид економічної діяльності Ремонт і технічне обслуговування готових металевих виробів
Одиниця виміру: тис. грн.

ПРИМІТКИ ДО РІЧНОЇ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ
за 2017 рік

Форма №5

Код за ДКУД

1801008

І. Нематеріальні активи

Групи нематеріальних активів	Код рядка	Залишок на початок року		Надійшло за рік	Переоцінка (дооцінка +, уцінка -)		Вибуло за рік		Нараховано амортизації за рік	Втрати від зменшення корисності за рік	Інші зміни за рік		Залишок на кінець року	
		первісна (переоцінена) вартість	накопичена амортизація		первісної (переоціненої) вартості	накопиченої амортизації	первісна (переоцінена) вартість	накопичена амортизація			первісної (переоціненої) вартості	накопиченої амортизації	первісна (переоцінена) вартість	накопичена амортизація
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Права користування природними ресурсами	010	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Права користування майном	020	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Права на комерційні позначення	030	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Права на об'єкти промислової власності	040	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Авторське право та суміжні з ним права	050	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	060	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші нематеріальні активи	070	559	14	-	-	-	-	-	56	-	-	-	559	70
Разом	080	559	14	-	-	-	-	-	56	-	-	-	559	70
Гудвіл	090	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Із рядка 080 графа 14 вартість нематеріальних активів, щодо яких існує обмеження права власності (081) -
вартість оформлених у заставу нематеріальних активів (082) -
вартість створених підприємством нематеріальних активів (083) -
Із рядка 080 графа 5 вартість нематеріальних активів, отриманих за рахунок цільових асигнувань (084) -
Із рядка 080 графа 15 накопичена амортизація нематеріальних активів, щодо яких існує обмеження права власності (085) -

Продовження додатку І5

II. Основні засоби

Групи основних засобів	Код рядка	Залишок на початок року		Наличало за рік	Переоцінка (дооцінка +, унізна -)		Вибуло за рік		Нараховано амортизації за рік	Втрачено від зменшення корисності	Інші зміни за рік		Залишок на кінець року		у тому числі			
		первісна (переоцінена) вартість	знос		первісної (переоціненої) вартості	знос	первісна (переоцінена) вартість	знос			первісної (переоціненої) вартості	знос	первісна (переоцінена) вартість	знос	одержані за фінансового орендово		передані в операційну оренду	
															первісна вартість	знос	первісна вартість	знос
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Земельні ділянки	100	18392	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8310	-	-	-	-	-
Інвестиційна нерухомість	105	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Капітальні витрати на поліпшення земель	110	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Будівля, споруди та передавальні пристрої	120	26057	10155	3044	-	-	-	-	692	-	-	-	29101	10847	-	-	-	-
Машини та обладнання	130	13013	4945	2018	-	-	78	78	1558	-	-	-	14953	6425	-	-	-	-
Транспортні засоби	140	1892	1142	886	-	-	210	208	89	-	-	-	2548	1023	-	-	-	-
Інструменти, прилади, інвентар (меблі)	150	1788	591	185	-	-	44	44	239	-	-	-	1929	786	-	-	-	-
Тварини	160	3	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3	-	-	-	-
Багаторічні насадження	170	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші основні засоби	180	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Бібліотечні фонди	190	37	37	1	-	-	-	-	1	-	-	-	38	38	-	-	-	-
Малоплинні необоротні матеріальні активи	200	5134	5134	2190	-	-	172	172	2190	-	-	-	7152	7152	-	-	-	-
Тимчасові (нетитульні) споруди	210	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Природні ресурси	220	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Інвентарна тара	230	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Предмети прокату	240	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші необоротні матеріальні активи	250	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Разом	260	66516	22007	8324	-	-	504	502	4769	-	-10082	-	64054	26274	-	-	-	-

Із рядка 260 графа 14 вартість основних засобів, щодо яких існують передбачені чинним законодавством обмеження права власності вартість оформлених у заставу основних засобів залишкова вартість основних засобів, що тимчасово не використовуються (консервація, реконструкція тощо) первісна (переоцінена) вартість повністю амортизованих основних засобів основні засоби орендованих цілих майнових комплексів

Із рядка 260 графа 8 вартість основних засобів, призначених для продажу залишкова вартість основних засобів, утрачених унаслідок надзвичайних подій

Із рядка 260 графа 5 вартість основних засобів, придбаних за рахунок цільового фінансування

Вартість основних засобів, що взяті в операційну оренду

Із рядка 260 графа 15 знос основних засобів, щодо яких існують обмеження права власності

Із рядка 105 графа 14 вартість інвестиційної нерухомості, оціненої за справедливою вартістю

(261)	-
(262)	-
(263)	5970
(264)	1419
(2641)	-
(265)	-
(2651)	-
(266)	-
(267)	-
(268)	-
(269)	-

Продовження додатку І5

III. Капітальні інвестиції

Найменування показника	Код рядка	За рік	На кінець року
1	2	3	4
Капітальне будівництво	280	2649	340
Придбання (виготовлення) основних засобів	290	3033	1193
Придбання (виготовлення) інших необоротних матеріальних активів	300	34	27
Придбання (створення) нематеріальних активів	310	-	-
Придбання (вирощування) довгострокових біологічних активів	320	-	-
Інші	330	-	-
Разом	340	5716	1560

Із рядка 340 графа 3 капітальні інвестиції в інвестиційну нерухомість
 фінансові витрати, включені до капітальних інвестицій

(341)

(342)

IV. Фінансові інвестиції

Найменування показника	Код рядка	За рік	На кінець року	
			довгострокові	поточні
1	2	3	4	5
А. Фінансові інвестиції за методом участі в капіталі в:				
асоційовані підприємства	350	-	-	-
дочірні підприємства	360	-	-	-
спільну діяльність	370	-	-	-
Б. Інші фінансові інвестиції в:				
частки і паї у статутному капіталі інших підприємств	380	-	-	-
акції	390	-	-	-
облігації	400	-	-	-
інші	410	-	-	-
Разом (розд.А + розд.Б)	420	-	-	-

3 рядка 1035 гр. 4 Балансу (Звіту про фінансовий стан)

Інші довгострокові фінансові інвестиції відображені:

за собівартістю (421)

за справедливою вартістю (422)

за амортизованою собівартістю (423)

3 рядка 1160 гр. 4 Балансу (Звіту про фінансовий стан)

Поточні фінансові інвестиції відображені:

за собівартістю (424)

за справедливою вартістю (425)

за амортизованою собівартістю (426)

Продовження додатку І5

V. Доходи і витрати

Найменування показника	Код рядка	Доходи	Витрати
1	2	3	4
A. Інші операційні доходи і витрати			
Операційна оренда активів	440	-	-
Операційна курсова різниця	450	67448	73685
Реалізація інших оборотних активів	460	375	34
Штрафи, пені, неустойки	470	-	-
Утримання об'єктів житлово-комунального і соціально-культурного призначення	480	-	-
Інші операційні доходи і витрати	490	633	7197
у тому числі: відрахування до резерву сумнівних боргів	491	X	38
непродуктивні витрати і втрати	492	X	-
Б. Доходи і витрати від участі в капіталі за інвестиціями в:			
асоційовані підприємства	500	-	-
дочірні підприємства	510	-	-
спільну діяльність	520	-	-
В. Інші фінансові доходи і витрати			
Дивіденди	530	-	x
Проценти	540	x	10973
Фінансова оренда активів	550	-	-
Інші фінансові доходи і витрати	560	-	-
Г. Інші доходи і витрати			
Реалізація фінансових інвестицій	570	-	-
Доходи від об'єднання підприємств	580	-	-
Результат оцінки корисності	590	-	-
Неопераційна курсова різниця	600	-	-
Безоплатно одержані активи	610	-	x
Списання необоротних активів	620	x	-
Інші доходи і витрати	630	585	17

Товарообмінні (бартерні) операції з продукцією (товарами, роботами, послугами)

(631) -

Частка доходу від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) за товарообмінними

(632) - %

(бартерними) контрактами з пов'язаними сторонами

(633) -

Із рядків 540-560 гр. 4 фінансові витрати, уключені до собівартості активів

Продовження додатку І5

VI. Грошові кошти

Найменування показника	На кінець року	
	Код рядка	3
1	2	3
Готівка	640	1
Поточний рахунок у банку	650	45423
Інші рахунки в банку (акредитиви, чекові книжки)	660	-
Грошові кошти в дорозі	670	-
Еквіваленти грошових коштів	680	-
Разом	690	45424

3 рядка 1090 гр. 4 Баланс (Звіт про фінансовий стан) Грошові кошти, використання яких обмежено (691) -

VII. Забезпечення і резерви

Види забезпечень і резервів	Код рядка	Залишок на початок року	Збільшення за звіт. рік		Використано у звітному році	Сторновано невикористану суму у звітному році	Сума очікуваного відшкодування витрат іншою стороною, що врахована при оцінці забезпечення	Залишок на кінець року
			нараховано (створено)	додаткові відрахування				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Забезпечення на виплату відпусток працівникам	710	-	4496	-	4496	-	-	-
Забезпечення наступних витрат на додаткове пенсійне забезпечення	720	-	-	-	-	-	-	-
Забезпечення наступних витрат на виконання гарантійних зобов'язань	730	-	-	-	-	-	-	-
Забезпечення наступних витрат на реструктуризацію	740	-	-	-	-	-	-	-
Забезпечення наступних витрат на виконання зобов'язань щодо обтяжливих контрактів	750	-	-	-	-	-	-	-
	760	-	-	-	-	-	-	-
	770	-	-	-	-	-	-	-
Резерв сумнівних боргів	775	90	38	-	-	-	-	128
Разом	780	90	4534	-	4496	-	-	128

Продовження додатку І5

VIII. Запаси

Найменування показника	Код рядка	Балансова вартість на кінець року	Переоцінка за рік	
			збільшення чистої вартості реалізації *	ушіпка
1	2	3	4	5
Сировина і матеріали	800	19704	-	-
Купівельні напівфабрикати та комплектуючі вироби	810	-	-	-
Паливо	820	502	-	-
Тара і тарні матеріали	830	-	-	-
Будівельні матеріали	840	-	-	-
Запасні частини	850	39859	-	-
Матеріали сільськогосподарського призначення	860	-	-	-
Поточні біологічні активи	870	-	-	-
Малоцінні та швидкозношувані предмети	880	1137	-	-
Незавершене виробництво	890	3265	-	-
Готова продукція	900	146522	-	-
Товари	910	7	-	-
Разом	920	210996	-	-

Із рядка 920 графа 3 Балансова вартість запасів:

відображених за чистою вартістю реалізації
переданих у переробку
оформлених в заставу

(921) -

(922) 88

переданих на комісію

(923) -

Активи на відповідальному зберіганні (позабалансовий рахунок 02)

(924) -

3 рядка 1200 гр. 4 Балансу (Звіту про фінансовий стан) запаси, призначені для продажу

(925) 275889

(926) -

* визначається за п. 28 Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 9 "Запаси".

Продовження додатку І5

ІХ. Дебіторська заборгованість

Найменування показника	Код рядка	Всього на кінець року	у т.ч. за строками непогашення		
			до 12 місяців	від 12 до 18 місяців	від 18 до 36 місяців
1	2	3	4	5	6
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	940	7966	-	-	-
Інша поточна дебіторська заборгованість	950	18890	-	-	-

Списано у звітному році безнадійної дебіторської заборгованості
Із рядків 940 і 950 графа 3 заборгованість з пов'язаними сторонами

(951) -
(952) -

Х. Нестачі і втрати від цування цінностей

Найменування показника	Код рядка	Сума
1	2	3
Виявлено (списано) за рік нестачі і втрат	960	-
Визнано заборгованістю винних осіб у звітному році	970	-
Сума нестачі і втрат, остаточне рішення щодо винуватців, за якими на кінець року не прийнято (позабалансовий рахунок 072)	980	-

ХІ. Будівельні контракти

Найменування показника	Код рядка	Сума
1	2	3
Дохід за будівельними контрактами за звітний рік	1110	-
Заборгованість на кінець звітного року:		
валова замовників	1120	-
валова замовникам	1130	-
з авансів отриманих	1140	-
Сума затриманих коштів на кінець року	1150	-
Вартість виконаних субпідрядниками робіт за незавершеними будівельними контрактами	1160	-

Продовження додатку І5

XII. Податок на прибуток

Найменування показника	Код рядка	Сума
1	2	3
Поточний податок на прибуток	1210	18206
Відстрочені податкові активи: на початок звітного року	1220	-
на кінець звітного року	1225	-
Відстрочені податкові зобов'язання: на початок звітного року	1230	-
на кінець звітного року	1235	-
Включено до Звіту про фінансові результати - усього	1240	18206
у тому числі:		
поточний податок на прибуток	1241	18206
зменшення (збільшення) відстрочених податкових активів	1242	-
збільшення (зменшення) відстрочених податкових зобов'язань	1243	-
Відображено у складі власного капіталу - усього	1250	-
у тому числі:		
поточний податок на прибуток	1251	-
зменшення (збільшення) відстрочених податкових активів	1252	-
збільшення (зменшення) відстрочених податкових зобов'язань	1253	-

XIII. Використання амортизаційних відрахувань

Найменування показника	Код рядка	Сума
1	2	3
Нараховано за звітний рік	1300	4825
Використано за рік - усього	1310	-
в тому числі на:		
будівництво об'єктів	1311	-
придбання (виготовлення) та поліпшення основних засобів	1312	-
з них машини та обладнання	1313	-
придбання (створення) нематеріальних активів	1314	-
погашення отриманих на капітальні інвестиції позик	1315	-
	1316	-
	1317	-

Продовження додатку І5

Групи біологічних активів	Код рядка	Обліковуються за первісною вартістю								Обліковуються за справедливою вартістю							
		залишок на початок року		надійшло за рік	вибуло за рік		нараховано амортизації за рік	втрати від зменшення корисності	вигоди від відновлення корисності	залишок на кінець року		залишок на початок року	надійшло за рік	зміни вартості за рік	вибуло за рік	залишок на кінець року	
		первісна вартість	накопичена амортизація		первісна вартість	накопичена амортизація				первісна вартість	накопичена амортизація						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
Довгострокові біологічні активи – усього в тому числі:																	
робоча худоба	1411	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
продуктивна худоба	1412	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
багаторічні насадження	1413	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1414	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
інші довгострокові біологічні активи	1415	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Поточні біологічні активи – усього в тому числі:	1420	-	х	-	-	х	х	-	-	-	х	-	-	-	-	-	-
тварини на вирощуванні та відгодівлі	1421	-	х	-	-	х	х	-	-	-	х	-	-	-	-	-	-
біологічні активи в стані біологічних перетворень (крім тварин на вирощуванні та відгодівлі)	1422	-	х	-	-	х	х	-	-	-	х	-	-	-	-	-	-
1423	-	х	-	-	х	х	-	-	-	-	х	-	-	-	-	-	-
інші поточні біологічні активи	1424	-	х	-	-	х	х	-	-	-	х	-	-	-	-	-	-
Разом	1430	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Із рядка 1430 графа 5 і графа 14 вартість біологічних активів, придбаних за рахунок цільового фінансування (1431) -

Із рядка 1430 графа 6 і графа 16 залишкова вартість довгострокових біологічних активів, первісна вартість (1432) -

поточних біологічних активів і справедлива вартість біологічних активів, утрочених унаслідок надзвичайних подій

Із рядка 1430 графа 11 і графа 17 балансова вартість біологічних активів, щодо яких існують передбачені законодавством обмеження права власності (1433) -

Закінчення додатку І5

XV. Фінансові результати від первісного визнання та реалізації сільськогосподарської продукції та додаткових біологічних активів

Найменування показника	Код рядка	Вартість первісного визнання	Витрати, пов'язані з біологічними перетвореннями	Результат від первісного визнання		Упійка	Виручка від реалізації	Собівартість реалізації	Фінансовий результат (прибуток + збиток -) від	
				дохід	витрати				реалізації	первісного визнання та реалізації
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Продукція та додаткові біологічні активи рослинництва - усього	1500	-	-	-	(-)	-	-	-	-	-
у тому числі:										
зернові і зернобобові	1510	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
з них:										
пшениця	1511	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
соя	1512	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
сояшник	1513	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
ріпак	1514	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
цукрові буряки (фабричні)	1515	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
картопля	1516	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
плоди (зерняткові, кісточкові)	1517	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
інша продукція рослинництва	1518	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
додаткові біологічні активи рослинництва	1519	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
Продукція та додаткові біологічні активи тваринництва - усього	1520	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
у тому числі:										
приріст живої маси - усього	1530	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
з нього:										
великої рогатої худоби	1531	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
свиней	1532	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
молоко	1533	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
вовна	1534	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
їдця	1535	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
інша продукція тваринництва	1536	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
додаткові біологічні активи тваринництва	1537	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
продукція рибництва	1538	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
Сільськогосподарська продукція та додаткові біологічні активи - разом	1540	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-

Керівник

Головний бухгалтер

ЕЦП Туринський
О.Ф.

Туринський Олег Франкович

ЕЦП Миханчук
В.В.

Миханчук Валентина Володимирівна

Додаток К1

Додаток 1
до Національного положення (стандарту)
бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності"

Підприємство	Державне підприємство "ШЕПЕТІВСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД"	Дата (рік, місяць, число)	2018, 12, 31	КОДИ
Територія	ХМЕЛЬНИЦЬКА	за формою	03363224	
Організаційно-правова форма господарювання	Державне підприємство	за КОДІ	6810700000	
Вид економічної діяльності	Ремонт і технічне обслуговування готових металевих виробів	за КОПФГ	140	
Середня кількість працівників	517	за КВЕД	33.11	
Адреса, телефон	вулиця Гагаріна, буд. 10, м. ШЕПЕТІВКА, ХМЕЛЬНИЦЬКА обл. 30400		40028	
Описана зміру: тис. грн. без десятичного знака (окрім розділу IV Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) (форма №2), грошові показники якого наводяться в гривнях з копійками)				
Складено (роботи позначку "x" у відповідній клітинці):				
за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку				V
за міжнародними стандартами фінансової звітності				

Баланс (Звіт про фінансовий стан)
на 31 грудня 2018 р.

Форма №1 Код за ДКУД 1801001

А К Т И В	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	489	433
первісна вартість	1001	559	559
накопичена амортизація	1002	70	126
Незвершені капітальні інвестиції	1005	1 560	1 173
Основні засоби	1010	37 780	43 371
первісна вартість	1011	64 054	73 385
знос	1012	26 274	30 014
Інвестиційна нерухомість	1015	-	-
Первісна вартість інвестиційної нерухомість	1016	-	-
Знос інвестиційної нерухомість	1017	-	-
Довгострокові біологічні активи	1020	-	-
Первісна вартість довгострокових біологічних активів	1021	-	-
Накопичена амортизація довгострокових біологічних активів	1022	-	-
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	-	-
інші фінансові інвестиції	1035	-	-
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	-	-
Відстрочені податкові активи	1045	-	-
Гудвіл	1050	-	-
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	-	-
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	-	-
Інші необоротні активи	1090	-	-
Усього за розділом I	1095	39 829	44 977
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	210 996	63 269
Виробничі запаси	1101	61 202	54 747
Незвершене виробництво	1102	3 265	2 879
Готова продукція	1103	146 522	5 609
Товари	1104	7	34
Поточні біологічні активи	1110	-	-
Депозити перестраховувачів	1115	-	-
Векселі одержані	1120	-	-
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	7 966	163 758
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	4 105	3 253
з бюджетом	1135	34 376	21
у тому числі з податку на прибуток	1136	-	-
Дебіторська заборгованість за розрахунками з нарахованих доходів	1140	-	-
Дебіторська заборгованість за розрахунками із внутрішніх розрахунків	1145	-	-
Інші поточні дебіторська заборгованість	1155	18 890	18 957
Поточні фінансові інвестиції	1160	-	-
Гроші та їх еквіваленти	1165	45 424	128 879
Готівка	1166	1	1
Рахунки в банках	1167	45 423	128 878
Витрати майбутніх періодів	1170	234	186
Частина перестраховки у страхових резервах у тому числі в: резервах довгострокових зобов'язань	1180	-	-
резервах збитків або резервах залежних виплат	1182	-	-
резервах незроблених премій	1183	-	-

Продовження додатку К1

Інших страхових резервах	1184	-	-
Інші оборотні активи	1190	13 384	5 015
Усього за розділом II	1195	335 375	383 338
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	-	-
Баланс	1300	375 204	428 315

Поясн	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	3 414	3 414
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	-	-
Капітал у дооплату	1405	11 962	11 514
Додатковий капітал	1410	-	-
Емісійний дохід	1411	-	-
Накопичені курсові різниці	1412	-	-
Резервний капітал	1415	-	-
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	165 902	196 657
Неоплачений капітал	1425	(-)	(-)
Вилучений капітал	1430	(-)	(-)
Інші резерви	1435	-	-
Усього за розділом I	1495	181 278	211 585
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	-	-
Пенсійні зобов'язання	1505	-	-
Довгострокові кредити банків	1510	124 250	87 380
Інші довгострокові зобов'язання	1515	-	-
Довгострокові забезпечення	1520	-	-
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	-	-
Цільове фінансування	1525	-	-
Благодійна допомога	1526	-	-
Страхові резерви	1530	-	-
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	-	-
резерв збитків або резерв малихких вишлат	1532	-	-
резерв незароблених премій	1533	-	-
інші страхові резерви	1534	-	-
Імпліцитні контракти	1535	-	-
Призовий фонд	1540	-	-
Резерв на виплату джек-поту	1545	-	-
Усього за розділом II	1595	124 250	87 380
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	-	-
Векселі інших	1605	-	-
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	-	-
товари, роботи, послуги	1615	8 835	4 593
розрахунками з бюджетом	1620	2 943	8 966
у тому числі з податку на прибуток	1621	1 080	2 167
розрахунками зі страхування	1625	699	-
розрахунками з оплати праці	1630	2 395	114
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	36 079	82 159
Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками	1640	-	-
Поточна кредиторська заборгованість із внутрішніх розрахунків	1645	-	-
Поточна кредиторська заборгованість за страховою діяльністю	1650	-	-
Поточні забезпечення	1660	-	8 272
Доходи майбутніх періодів	1665	-	-
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	-	-
Інші поточні зобов'язання	1690	18 725	25 246
Усього за розділом III	1695	69 676	129 350
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	-	-
V. Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	-	-
Баланс	1900	375 204	428 315

Берішник

Головний бухгалтер

Валентина Володимирівна Митанчук

ЕП Туринський
Олег Франкович
ЕП Митанчук
Валентина
Володимирівна

Туринський Олег Франкович

Митанчук Валентина Володимирівна

Інформація надана за даними, отриманими з інформаційної системи державної статистики, що реалізує державну політику у сфері статистики.

Підприємство	Державне підприємство "ШЕПЕТИВСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД"	Дата (рік, місяць, число) за ЄДРПОУ	КОДИ		
			2019	01	01
			08396724		
			ДОКУМЕНТ ПРИЙНЯТО		
Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) за Рік 2018 р.			Форма N2 Код за ДКУД 1801003		

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	593 468	401 665
Чисті зароблені страхові премії	2010	-	-
премії підписані, валова сума	2011	-	-
премії, передані у перестраховання	2012	-	-
зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	-	-
зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	-	-
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(451 498)	(68 006)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	-	-
Валовий:			
прибуток	2090	141 970	333 659
збиток	2095	(-)	(-)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	-	-
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	-	-
зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	-	-
зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	-	-
Інші операційні доходи	2120	10 808	68 456
у тому числі:	2121	-	-
дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю			
дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	-	-
дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	-	-
Адміністративні витрати	2130	(9 838)	(7 585)
Витрати на збут	2150	(12 882)	(202 671)
Інші операційні витрати	2180	(39 874)	(80 916)
у тому числі:	2181	-	-
витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю			
витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	-	-
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	90 184	110 943
збиток	2195	(-)	(-)
Доход від участі в капіталі	2200	-	-
Інші фінансові доходи	2220	139	-
Інші доходи	2240	137	585
у тому числі:	2241	-	-
дохід від благодійної допомоги			
Фінансові витрати	2250	(22 673)	(10 973)
Витрати від участі в капіталі	2255	(-)	(-)
Інші витрати	2270	(72)	(17)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	-	-

Продовження додатку К2

Продовження додатка 2

Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	67 715	100 538
збиток	2295	(-)	(-)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	(12 740)	(18 206)
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	-	-
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	54 975	82 332
збиток	2355	(-)	(-)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Доопінка (уцінка) необоротних активів	2400	-	-
Доопінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	-	-
Накопичені курсові різниці	2410	-	-
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	-	-
Інший сукупний дохід	2445	-	-
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	-	-
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	-	-
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	-	-
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	54 975	82 332

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	206 861	130 339
Витрати на оплату праці	2505	70 617	56 133
Відрахування на соціальні заходи	2510	14 898	11 220
Амортизація	2515	4 928	4 825
Інші операційні витрати	2520	75 482	292 642
Разом	2550	372 786	495 159

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	-	-
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	-	-
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	-	-
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	-	-
Дивіденди на одну просту акцію	2650	-	-

Керівник

Головний бухгалтер

ЕП Туринський
Олег Франкович
ЕП Михалчук
Валентина
Володимирівна

Туринський Олег Франкович

Михалчук Валентина Володимирівна



Підприємство Державне підприємство "ШЕПЕТІВСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД"
(найменування)

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

КОДИ		
2019	01	01
08396724		

ДОКУМЕНТ ПРИЙНЯТО

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)
за Рік 2018 р.

Форма №3 Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	366 382	364 161
Повернення податків і зборів	3005	13 948	23 707
у тому числі податку на додану вартість	3006	13 948	23 707
Цільового фінансування	3010	-	14
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	-	-
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	183 350	33 413
Надходження від повернення авансів	3020	484	838
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	1 332	634
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	-	-
Надходження від операційної оренди	3040	-	-
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	-	-
Надходження від страхових премій	3050	-	-
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	-	-
Інші надходження	3095	25 939	39 126
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(291 109)	(430 654)
Праці	3105	(58 634)	(44 576)
Відрачувань на соціальні заходи	3110	(15 788)	(12 102)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(49 998)	(52 055)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(14 685)	(17 094)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(709)	(158)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(34 604)	(34 803)
Витрачання на оплату авансів	3135	(3 260)	(4 012)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(4 137)	(646)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(-)	(-)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(-)	(-)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(-)	(-)
Інші витрачання	3190	(16 698)	(25 159)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	151 811	-107 311
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200	-	-
необоротних активів	3205	-	-
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	139	-
дивідендів	3220	-	-
Надходження від деривативів	3225	-	-
Надходження від погашення позик	3230	-	-
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	-	-
Інші надходження	3250	-	-

Продовження додатку КЗ

Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	(-)	(-)
необоротних активів	3260	(10 078)	(4 500)
Виплати за деривативами	3270	(-)	(-)
Витрачання на надання позик	3275	(-)	(-)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(-)	(-)
Інші платежі	3290	(-)	(-)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	-9 939	-4 500
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від: Власного капіталу	3300	-	-
Отримання позик	3305	32 609	124 250
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	-	-
Інші надходження	3340	-	-
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	(-)	(-)
Погашення позик	3350	69 479	-
Сплату дивідендів	3355	(-)	(-)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(23 061)	(9 069)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(-)	(-)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(-)	(-)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(-)	(-)
Інші платежі	3390	(-)	(-)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	-59 931	115 181
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	81 941	3 370
Залишок коштів на початок року	3405	45 424	41 565
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	1 514	489
Залишок коштів на кінець року	3415	128 879	45 424

Керівник

ЕП Туріський
Олег Франкович

Туріський Олег Франкович

Головний бухгалтер

ЕП Миганчук
Валентина
Володимирівна

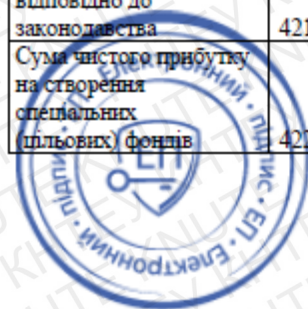
Миганчук Валентина Володимирівна



Підприємство	Державне підприємство "ШЕПЕТІВСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД"	Дата (рік, місяць, число)	КОДН		
			2019	01	01
(найменування)		за ЄДРПОУ	08396734		
Звіт про власний капітал		Форма №4	Код за ДКУД 1801005		
за		Рік 2018	р.		

ДОКУМЕНТ ПРИЙНЯТО

Стаття	Код рядка	Зареєстрований (пайовий) капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Витучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	3 414	11 962	-	-	165 902	-	-	181 278
Коригування:									
Зміна облікової політики	4005	-	-	-	-	-	-	-	-
Виправлення помилок	4010	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші зміни	4090	-	-	-	-	-	-	-	-
Скоригований залишок на початок року	4095	3 414	11 962	-	-	165 902	-	-	181 278
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	-	-	-	-	54 975	-	-	54 975
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	-	-	-	-	-	-	-	-
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	4111	-	-	-	-	-	-	-	-
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112	-	-	-	-	-	-	-	-
Накопичені курсові різниці	4113	-	-	-	-	-	-	-	-
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114	-	-	-	-	-	-	-	-
Інший сукупний дохід	4116	-	-	-	-	-	-	-	-
Розподіл прибутку:									
Виплати власникам (дивіденди)	4200	-	-	-	-	-	-	-	-
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	-	-	-	-	-	-	-	-
Відрахування до резервного капіталу	4210	-	-	-	-	-	-	-	-
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	-	-	-	-	(16 493)	-	-	(16 493)
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	-	-	-	-	-	-	-	-

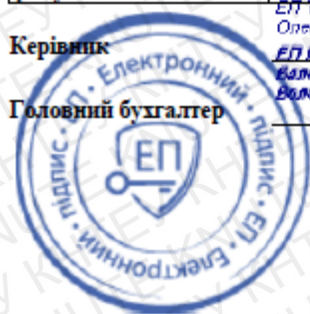


Продовження додатку К4

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	-	-	-	-	(617)	-	-	(617)
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	-	-	-	-	-	-	-	-
Погашення заборгованості з капіталу	4245	-	-	-	-	-	-	-	-
Вилучення капіталу: Викуп акцій (часток)	4260	-	-	-	-	-	-	-	-
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	-	-	-	-	-	-	-	-
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	-	-	-	-	-	-	-	-
Вилучення частки в капіталі	4275	-	-	-	-	-	-	-	-
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші зміни в капіталі	4290	-	(448)	-	-	(7 110)	-	-	(7 558)
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	-	-	-	-	-	-	-	-
Разом змін у капіталі	4295	-	(448)	-	-	30 755	-	-	30 307
Залишок на кінець року	4300	3 414	11 514	-	-	196 657	-	-	211 585

Керівник

Головний бухгалтер



ЕП Туринський
Олег Франкович
ЕП Миханчук
Валентина
Володимирівна

Туринський Олег Франкович

Миханчук Валентина Володимирівна

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
29.11.2000 N 302 (у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 28.10.2003 N 602)

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ
за КОАТУУ
за СПОДУ
за КОПФГ
за КВЕД

ДОКУМЕНТ ПРИЙНЯТО		
Код		Код
2018	12	31
		08396724
		6810700000
		96545
		140
		33.11

Підприємство Державне підприємство "ШЕПЕТИВСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД"
Територія ХМЕЛЬНИЦЬКА
Орган державного управління Державний концерн "Укроборонпром"
Організаційно-правова форма господарювання Державне підприємство
Вид економічної діяльності Ремонт і технічне обслуговування готових металевих виробів
Одиниця виміру: тис. грн.

ПРИМІТКИ ДО РІЧНОЇ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ
за 2018 рік

Форма №5

Код за ДКУД

1801008

І Нематеріальні активи

Групи нематеріальних активів	Код рядка	Залишок на початок року		Надійшло за рік	Переоцінка (дооцінка +, уцінка -)		Вибуло за рік		Нараховано амортизації за рік	Втрати від зменшення корисності за рік	Інші зміни за рік		Залишок на кінець року	
		первісна (переоцінена) вартість	накопичена амортизація		первісної (переоціненої) вартості	накопиченої амортизації	первісна (переоцінена) вартість	накопичена амортизація			первісної (переоціненої) вартості	накопиченої амортизації	первісна (переоцінена) вартість	накопичена амортизація
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Права користування природними ресурсами	010	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Права користування майном	020	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Права на комерційні позначення	030	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Права на об'єкти промислової власності	040	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Авторське право та суміжні з ним права	050	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	060	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші нематеріальні активи	070	559	70	-	-	-	-	-	56	-	-	-	559	126
Разом	080	559	70	-	-	-	-	-	56	-	-	-	559	126
Гудвіл	090	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Із рядка 080 графа 14 вартість нематеріальних активів, щодо яких існує обмеження права власності (081) -
вартість оформлених у заставу нематеріальних активів (082) -
вартість створених підприємством нематеріальних активів (083) -
Із рядка 080 графа 5 вартість нематеріальних активів, отриманих за рахунок цільових асигнувань (084) -
Із рядка 080 графа 15 накопичена амортизація нематеріальних активів, щодо яких існує обмеження права власності (085) -

Продовження додатку К5

II. Основні засоби

Групи основних засобів	Код рядка	Залишок на початок року		Наличало за рік	Переоцінка (дооцінка +, унізна -)		Вибуло за рік		Нараховано амортизації за рік	Втрачено від зменшення корисності	Інші зміни за рік		Залишок на кінець року		у тому числі			
		первісна (переоцінена) вартість	знос		первісної (переоціненої) вартості	знос	первісна (переоцінена) вартість	знос			первісної (переоціненої) вартості	знос	первісна (переоцінена) вартість	знос	одержані за фінансового орендово		передані в операційну оренду	
															первісна вартість	знос	первісна вартість	знос
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Земельні ділянки	100	8310	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8310	-	-	-	-	-
Інвестиційна нерухомість	105	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Капітальні витрати на поліпшення земель	110	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Будівля, споруди та передавальні пристрої	120	29101	10847	3548	-	-	-	-	696	-	-	-	32650	11533	-	-	-	-
Машини та обладнання	130	14953	6425	3209	-	-	-	-	1719	-	1	1	18163	8146	-	-	-	-
Транспортні засоби	140	2588	1023	1309	-	-	-	-	209	-	-	-	3877	1232	-	-	-	-
Інструменти, прилади, інвентар (меблі)	150	1929	786	374	-	-	-	-	236	-	-	-	2363	1022	-	-	-	-
Тварини	160	3	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3	-	-	-	-
Багаторічні насадження	170	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші основні засоби	180	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Бібліотечні фонди	190	38	38	2	-	-	-	-	2	-	-	-	40	40	-	-	-	-
Малоплинні необоротні матеріальні активи	200	7152	7152	2020	-	-	-	1132	1132	2020	-	-1	-1	8039	8039	-	-	-
Тимчасові (нетитульні) споруди	210	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Природні ресурси	220	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Інвентарна тара	230	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Предмети прокату	240	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші необоротні матеріальні активи	250	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Разом	260	64054	26274	10463	-	-	-	1132	1132	4872	-	-	73385	30014	-	-	-	-

Із рядка 260 графа 14 вартість основних засобів, щодо яких існують передбачені чинним законодавством обмеження права власності вартість оформлених у заставу основних засобів залишкова вартість основних засобів, що тимчасово не використовуються (консервація, реконструкція тощо) первісна (переоцінена) вартість повністю амортизованих основних засобів основні засоби орендованих цілих майнових комплексів

Із рядка 260 графа 8 вартість основних засобів, призначених для продажу залишкова вартість основних засобів, утрачених унаслідок надзвичайних подій

Із рядка 260 графа 5 вартість основних засобів, придбаних за рахунок цільового фінансування

Вартість основних засобів, що взяті в операційну оренду

Із рядка 260 графа 15 знос основних засобів, щодо яких існують обмеження права власності

Із рядка 105 графа 14 вартість інвестиційної нерухомості, оціненої за справедливою вартістю

(261) -

(262) -

(263) 7494

(264) 2408

(2641) -

(265) -

(2651) -

(266) -

(267) -

(268) -

(269) -

Продовження додатку К5

III. Капітальні інвестиції

Найменування показника	Код рядка	За рік	На кінець року
1	2	3	4
Капітальне будівництво	280	-	-
Придбання (виготовлення) основних засобів	290	4139	667
Придбання (виготовлення) інших необоротних матеріальних активів	300	-	26
Придбання (створення) нематеріальних активів	310	-	-
Придбання (вирощування) довгострокових біологічних активів	320	-	-
Інші	330	3917	480
Разом	340	8056	1173

Із рядка 340 графа 3 капітальні інвестиції в інвестиційну нерухомість
 фінансові витрати, включені до капітальних інвестицій

(341)

-

(342)

-

IV. Фінансові інвестиції

Найменування показника	Код рядка	За рік	На кінець року	
			довгострокові	поточні
1	2	3	4	5
А. Фінансові інвестиції за методом участі в капіталі в:				
асоційовані підприємства	350	-	-	-
дочірні підприємства	360	-	-	-
спільну діяльність	370	-	-	-
Б. Інші фінансові інвестиції в:				
частки і паї у статутному капіталі інших підприємств	380	-	-	-
акції	390	-	-	-
облігації	400	-	-	-
інші	410	-	-	-
Разом (розд.А + розд.Б)	420	-	-	-

3 рядка 1035 гр. 4 Балансу (Звіт про фінансовий стан)

Інші довгострокові фінансові інвестиції відображені:

за собівартістю (421)

за справедливою вартістю (422)

за амортизованою собівартістю (423)

3 рядка 1160 гр. 4 Балансу (Звіт про фінансовий стан)

Поточні фінансові інвестиції відображені:

за собівартістю (424)

за справедливою вартістю (425)

за амортизованою собівартістю (426)

Продовження додатку К5

V. Доходи і витрати

Найменування показника	Код рядка	Доходи	Витрати
1	2	3	4
A. Інші операційні доходи і витрати			
Операційна оренда активів	440	-	8
Операційна курсова різниця	450	9038	10480
Реалізація інших оборотних активів	460	191	153
Штрафи, пені, неустойки	470	1	7587
Утримання об'єктів житлово-комунального і соціально-культурного призначення	480	-	534
Інші операційні доходи і витрати	490	1578	21112
у тому числі: відрахування до резерву сумнівних боргів	491	X	2484
непродуктивні витрати і втрати	492	X	-
Б. Доходи і витрати від участі в капіталі за інвестиціями в:			
асоційовані підприємства	500	-	-
дочірні підприємства	510	-	-
спільну діяльність	520	-	-
В. Інші фінансові доходи і витрати			
Дивіденди	530	-	x
Проценти	540	x	-
Фінансова оренда активів	550	-	-
Інші фінансові доходи і витрати	560	139	22673
Г. Інші доходи і витрати			
Реалізація фінансових інвестицій	570	-	-
Доходи від об'єднання підприємств	580	-	-
Результат оцінки корисності	590	-	-
Неопераційна курсова різниця	600	-	-
Безоплатно одержані активи	610	-	x
Списання необоротних активів	620	x	-
Інші доходи і витрати	630	137	72

Товарообмінні (бартерні) операції з продукцією (товарами, роботами, послугами)

(631) -

Частка доходу від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) за товарообмінними

(632) - %

(бартерними) контрактами з пов'язаними сторонами

(633) -

Із рядків 540-560 гр. 4 фінансові витрати, уключені до собівартості активів

(633) -

Продовження додатку К5

VI. Грошові кошти

Найменування показника	Код рядка	На кінець року
1	2	3
Готівка	640	1
Поточний рахунок у банку	650	128878
Інші рахунки в банку (акредитиви, чекові книжки)	660	-
Грошові кошти в дорозі	670	-
Еквіваленти грошових коштів	680	-
Разом	690	128879

3 рядка 1090 гр. 4 Баланс (Звіт про фінансовий стан) Грошові кошти, використання яких обмежено (691) -

VII. Забезпечення і резерви

Види забезпечень і резервів	Код рядка	Залишок на початок року	Збільшення за звіт. рік		Використано у звітному році	Сторновано невикористану суму у звітному році	Сума очікуваного відшкодування витрат іншою стороною, що врахована при оцінці забезпечення	Залишок на кінець року
			нараховано (створено)	додаткові відрахування				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Забезпечення на виплату відпусток працівникам	710	-	5926	-	5261	665	-	-
Забезпечення наступних витрат на додаткове пенсійне забезпечення	720	-	-	-	-	-	-	-
Забезпечення наступних витрат на виконання гарантійних зобов'язань	730	-	-	-	-	-	-	-
Забезпечення наступних витрат на реструктуризацію	740	-	-	-	-	-	-	-
Забезпечення наступних витрат на виконання зобов'язань щодо обтяжливих контрактів	750	-	-	-	-	-	-	-
	760	-	8272	-	-	-	-	8272
	770	-	-	-	-	-	-	-
Резерв сумнівних боргів	775	128	2484	-	1	399	-	2212
Разом	780	128	16682	-	5262	1064	-	10484

Продовження додатку К5

VIII. Запаси

Найменування показника	Код рядка	Балансова вартість на кінець року	Переоцінка за рік	
			збільшення чистої вартості реалізації *	ушілка
1	2	3	4	5
Сировина і матеріали	800	6499	-	-
Купівельні напівфабрикати та комплектуючі вироби	810	16957	-	-
Паливо	820	430	-	-
Тара і тарні матеріали	830	-	-	-
Будівельні матеріали	840	-	-	-
Запасні частини	850	29463	-	-
Матеріали сільськогосподарського призначення	860	-	-	-
Поточні біологічні активи	870	-	-	-
Малоцінні та швидкозношувані предмети	880	1398	-	-
Незавершене виробництво	890	2879	-	-
Готова продукція	900	5609	-	-
Товари	910	34	-	-
Разом	920	63269	-	-

Із рядка 920 графа 3 Балансова вартість запасів:

відображених за чистою вартістю реалізації
переданих у переробку
оформлених в заставу

переданих на комісію

Активи на відповідальному зберіганні (позабалансовий рахунок 02)

З рядка 1200 гр. 4 Балансу (Звіту про фінансовий стан) запаси, призначені для продажу

(921)	-
(922)	-
(923)	-
(924)	-
(925)	208537
(926)	-

* визначається за п. 28 Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 9 "Запаси".

Продовження додатку К5

IX. Дебіторська заборгованість

Найменування показника	Код рядка	Всього на кінець року	у т.ч. за строками непогашення		
			до 12 місяців	від 12 до 18 місяців	від 18 до 36 місяців
1	2	3	4	5	6
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	940	163758	-	-	-
Інша поточна дебіторська заборгованість	950	18957	-	-	-

Списано у звітному році безнадійної дебіторської заборгованості
Із рядків 940 і 950 графа 3 заборгованість з пов'язаними сторонами

(951) 1
(952) 1

X. Нестачі і втрати від цування цінностей

Найменування показника	Код рядка	Сума
1	2	3
Виявлено (списано) за рік нестачі і втрат	960	-
Визнано заборгованістю винних осіб у звітному році	970	-
Сума нестачі і втрат, остаточне рішення щодо винуватців, за якими на кінець року не прийнято (позабалансовий рахунок 072)	980	-

XI. Будівельні контракти

Найменування показника	Код рядка	Сума
1	2	3
Дохід за будівельними контрактами за звітний рік	1110	-
Заборгованість на кінець звітного року:		
валова замовників	1120	-
валова замовникам	1130	-
з авансів отриманих	1140	-
Сума затриманих коштів на кінець року	1150	-
Вартість виконаних субпідрядниками робіт за незавершеними будівельними контрактами	1160	-

Продовження додатку К5

XII. Податок на прибуток

Найменування показника	Код рядка	Сума
1	2	3
Поточний податок на прибуток	1210	12740
Відстрочені податкові активи: на початок звітного року	1220	-
на кінець звітного року	1225	-
Відстрочені податкові зобов'язання: на початок звітного року	1230	-
на кінець звітного року	1235	-
Включено до Звіту про фінансові результати - усього	1240	12740
у тому числі:		
поточний податок на прибуток	1241	12740
зменшення (збільшення) відстрочених податкових активів	1242	-
збільшення (зменшення) відстрочених податкових зобов'язань	1243	-
Відображено у складі власного капіталу - усього	1250	-
у тому числі:		
поточний податок на прибуток	1251	-
зменшення (збільшення) відстрочених податкових активів	1252	-
збільшення (зменшення) відстрочених податкових зобов'язань	1253	-

XIII. Використання амортизаційних відрахувань

Найменування показника	Код рядка	Сума
1	2	3
Нараховано за звітний рік	1300	4928
Використано за рік - усього	1310	-
в тому числі на:		
будівництво об'єктів	1311	-
придбання (виготовлення) та поліпшення основних засобів	1312	-
з них машини та обладнання	1313	-
придбання (створення) нематеріальних активів	1314	-
погашення отриманих на капітальні інвестиції позик	1315	-
	1316	-
	1317	-

Продовження додатку К5

XIV. Біологічні активи

Групи біологічних активів	Код рядка	Обліковуються за первісною вартістю								Обліковуються за справедливою вартістю							
		залишок на початок року		надійшло за рік	вибуло за рік		нараховано амортизації за рік	втрати від зменшення корисності	вигоди від відновлення корисності	залишок на кінець року		залишок на початок року	надійшло за рік	зміни вартості за рік	вибуло за рік	залишок на кінець року	
		первісна вартість	накопичена амортизація		первісна вартість	накопичена амортизація				первісна вартість	накопичена амортизація						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
Довгострокові біологічні активи – усього в тому числі:																	
робоча худоба	1411	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
продуктивна худоба	1412	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
багаторічні насадження	1413	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	1414	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
інші довгострокові біологічні активи	1415	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Поточні біологічні активи – усього в тому числі:	1420	-	x	-	-	x	x	-	-	-	x	-	-	-	-	-	-
тварини на вирощуванні та відгодівлі	1421	-	x	-	-	x	x	-	-	-	x	-	-	-	-	-	-
біологічні активи в стані біологічних перетворень (крім тварин на вирощуванні та відгодівлі)	1422	-	x	-	-	x	x	-	-	-	x	-	-	-	-	-	-
	1423	-	x	-	-	x	x	-	-	-	x	-	-	-	-	-	-
інші поточні біологічні активи	1424	-	x	-	-	x	x	-	-	-	x	-	-	-	-	-	-
Разом	1430	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Із рядка 1430 графа 5 і графа 14 вартість біологічних активів, придбаних за рахунок цільового фінансування (1431) -

Із рядка 1430 графа 6 і графа 16 залишкова вартість довгострокових біологічних активів, первісна вартість (1432) -

поточних біологічних активів і справедлива вартість біологічних активів, утрачених унаслідок надзвичайних подій

Із рядка 1430 графа 11 і графа 17 балансова вартість біологічних активів, щодо яких існують передбачені законодавством обмеження права власності (1433) -

Закінчення додатку К5

XV. Фінансові результати від первісного визнання та реалізації сільськогосподарської продукції та додаткових біологічних активів

Найменування показника	Код рядка	Вартість первісного визнання	Витрати, пов'язані з біологічними перетвореннями	Результат від первісного визнання		Уцінка	Виручка від реалізації	Собівартість реалізації	Фінансовий результат (прибуток + збиток -) від	
				дохід	витрати				реалізації	первісного визнання та реалізації
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Продукція та додаткові біологічні активи рослинництва - усього	1500	-	-	-	(-)	-	-	-	-	-
у тому числі:										
зернові і зернобобові	1510	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
з них:										
пшениця	1511	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
соя	1512	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
сояшник	1513	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
ріпак	1514	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
цукрові буряки (фабричні)	1515	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
картопля	1516	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
плоди (зерняткові, кісточкові)	1517	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
інша продукція рослинництва	1518	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
додаткові біологічні активи рослинництва	1519	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
Продукція та додаткові біологічні активи тваринництва - усього	1520	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
у тому числі:										
приріст живої маси - усього	1530	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
з нього:										
великої рогатої худоби	1531	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
свиней	1532	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
молоко	1533	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
вовна	1534	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
їдця	1535	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
інша продукція тваринництва	1536	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
додаткові біологічні активи тваринництва	1537	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
продукція рибництва	1538	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
	1539	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
Сільськогосподарська продукція та додаткові біологічні активи - разом	1540	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-

Керівник

Головний бухгалтер



ЕП Туринський
Олег Франкович

Туринський Олег Франкович

ЕП Миханчук
Валентина
Володимирівна

Миханчук Валентина Володимирівна

Додаток 1
до Національного положення (стандарту)
бухгалтерського обліку І "Загальні вимоги до фінансової звітності"

Підприємство	Державне підприємство "ШЕПЕТІВСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД"	Дата (рік, місяць, число)	2021, 12, 31	КОДИ
Територія	ХМЕЛЬНИЦЬКА	за ЄДРРНОМ	1108386724	
Організаційно-правова форма господарювання	Державне підприємство	за КОАТУУ	6810700000	
Вид економічної діяльності	Ремонт і технічне обслуговування готових металевих виробів	за КОПФГ	140	
Середня кількість працівників	478	за КВЕД	33.11	
Адреса, телефон	вулиця Гагаріна, буд. 10, м. ШЕПЕТІВКА, ХМЕЛЬНИЦЬКА обл. 30400		40028	
Описана зміру: тис. грн. без десятичного знака (окрім розділу IV Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) (форма №2), грошові показники якого наводяться в гривнях з копійками)				
Складено (роботи позначку "v" у відповідній клітинці):				
за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку				V
за міжнародними стандартами фінансової звітності				

Баланс (Звіт про фінансовий стан)
на 31 грудня 2019 р.

Форма №1 Код за ДКУД 1801001

А К Т И В	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	433	8 701
первісна вартість	1001	559	8 883
накопичена амортизація	1002	126	182
Незвершені капітальні інвестиції	1005	1 173	1 594
Основні засоби	1010	43 371	42 341
первісна вартість	1011	73 385	78 109
знос	1012	30 014	35 768
Інвестиційна нерухомість	1015	-	-
Первісна вартість інвестиційної нерухомість	1016	-	-
Знос інвестиційної нерухомість	1017	-	-
Довгострокові біологічні активи	1020	-	-
Первісна вартість довгострокових біологічних активів	1021	-	-
Накопичена амортизація довгострокових біологічних активів	1022	-	-
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	-	-
інші фінансові інвестиції	1035	-	-
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	-	-
Відстрочені податкові активи	1045	-	-
Гудвіл	1050	-	-
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	-	-
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	-	-
Інші необоротні активи	1090	-	-
Усього за розділом I	1095	44 977	52 636
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	63 269	248 253
Виробничі запаси	1101	54 747	104 384
Незвершене виробництво	1102	2 879	10 532
Готова продукція	1103	5 609	133 300
Товари	1104	34	37
Поточні біологічні активи	1110	-	-
Депозити перестраховувачів	1115	-	-
Векселі одержані	1120	-	-
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	163 758	9 791
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими векселями	1130	3 253	3 360
з бюджетом	1135	21	12 211
у тому числі з податку на прибуток	1136	-	-
Дебіторська заборгованість за розрахунками з нарахованих доходів	1140	-	-
Дебіторська заборгованість за розрахунками із внутрішніх розрахунків	1145	-	-
Інші поточні дебіторська заборгованість	1155	18 957	18 535
Поточні фінансові інвестиції	1160	-	-
Гроші та їх еквіваленти	1165	128 879	42 871
Готівка	1166	1	1
Рахунки в банках	1167	128 878	42 870
Витрати майбутніх періодів	1170	186	139
Частина перестраховки у страхових резервах	1180	-	-
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	-	-
резервах збитків або резервах залежних виплат	1182	-	-
резервах незроблених премій	1183	-	-

Продовження додатку Л1

Інших страхових резервах	1184	-	-
Інші оборотні активи	1190	5 015	19 953
Усього за розділом II	1195	383 338	357 113
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	-	-
Баланс	1300	428 315	409 749

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	3 414	3 414
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	-	-
Капітал у дооплату	1405	11 514	2 813
Додатковий капітал	1410	-	8 310
Емісійний дохід	1411	-	-
Накопичені курсові різниці	1412	-	-
Резервний капітал	1415	-	3 763
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	196 657	206 468
Неоплачений капітал	1425	(-)	(-)
Вилучений капітал	1430	(-)	(-)
Інші резерви	1435	-	-
Усього за розділом I	1495	211 585	224 768
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	-	-
Пенсійні зобов'язання	1505	-	-
Довгострокові кредити банків	1510	87 380	135 281
Інші довгострокові зобов'язання	1515	-	-
Довгострокові забезпечення	1520	-	-
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	-	-
Цільове фінансування	1525	-	-
Благодійна допомога	1526	-	-
Страхові резерви	1530	-	-
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	-	-
резерв збитків або резерв малихких вищлат	1532	-	-
резерв незароблених премій	1533	-	-
інші страхові резерви	1534	-	-
Інвестиційні контракти	1535	-	-
Призовий фонд	1540	-	-
Резерв на виплату джек-поту	1545	-	-
Усього за розділом II	1595	87 380	135 281
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	-	-
Векселі інших	1605	-	-
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	-	-
товари, роботи, послуги	1615	4 593	15 270
розрахунками з бюджетом	1620	8 966	2 754
у тому числі з податку на прибуток	1621	2 167	1 323
розрахунками зі страхування	1625	-	-
розрахунками з оплати праці	1630	114	60
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	82 139	27 129
Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками	1640	-	-
Поточна кредиторська заборгованість із внутрішніх розрахунків	1645	-	-
Поточна кредиторська заборгованість за страховою діяльністю	1650	-	-
Поточні забезпечення	1660	8 272	210
Доходи майбутніх періодів	1665	-	-
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	-	-
Інші поточні зобов'язання	1690	25 246	4 277
Усього за розділом III	1695	129 350	49 700
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	-	-
V. Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	-	-
Баланс	1900	428 315	409 749

Берішник

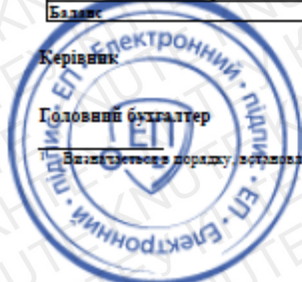
Головний бухгалтер

Інформація надана за розпорядженням центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері статистики.

ЕП Туринський
Олег Франкович
ЕП Митанчук
Валентина
Володимирівна

Туринський Олег Франкович

Митанчук Валентина Володимирівна



Підприємство	Державне підприємство "ШЕПЕТИВСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД"	Дата (рік, місяць, число) за ЄДРПОУ	КОДИ		
			2020	01	01
			08396724		
			ДОКУМЕНТ ПРИЙНЯТО		
Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) за Рік 2019 р.			Форма №2 Код за ДКУД 1801003		

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	186 569	593 468
Чисті зароблені страхові премії	2010	-	-
премії підписані, валова сума	2011	-	-
премії, передані у перестраховання	2012	-	-
зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	-	-
зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	-	-
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(146 222)	(451 498)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	-	-
Валовий:			
прибуток	2090	40 347	141 970
збиток	2095	(-)	(-)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	-	-
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	-	-
зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	-	-
зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	-	-
Інші операційні доходи	2120	24 029	10 808
у тому числі:	2121	-	-
дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю			
дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	-	-
дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	-	-
Адміністративні витрати	2130	(13 196)	(9 838)
Витрати на збут	2150	(13 748)	(12 882)
Інші операційні витрати	2180	(28 364)	(39 874)
у тому числі:	2181	-	-
витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю			
витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	-	-
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	9 068	90 184
збиток	2195	(-)	(-)
Доход від участі в капіталі	2200	-	-
Інші фінансові доходи	2220	45 745	139
Інші доходи	2240	169	137
у тому числі:	2241	-	-
дохід від благодійної допомоги			
Фінансові витрати	2250	(30 128)	(22 673)
Витрати від участі в капіталі	2255	(-)	(-)
Інші витрати	2270	(17)	(72)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	-	-

Продовження додатку Л2

Продовження додатка 2

Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	24 837	67 715
збиток	2295	(-)	(-)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	(4 558)	(12 740)
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	-	-
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	20 279	54 975
збиток	2355	(-)	(-)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	-	-
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	-	-
Накопичені курсові різниці	2410	-	-
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	-	-
Інший сукупний дохід	2445	-	-
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	-	-
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	-	-
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	-	-
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	20 279	54 975

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	172 218	206 861
Витрати на оплату праці	2505	81 513	70 617
Відрухування на соціальні заходи	2510	17 139	14 898
Амортизація	2515	6 432	4 928
Інші операційні витрати	2520	59 539	75 482
Разом	2550	336 841	372 786

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	-	-
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	-	-
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	-	-
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	-	-
Дивіденди на одну просту акцію	2650	-	-

Керівник

Головний бухгалтер

ЕП Туринський
Олег Франкович
ЕП Михалчук
Валентина
Володимирівна

Туринський Олег Франкович

Михалчук Валентина Володимирівна



Підприємство Державне підприємство "ШЕПЕТІВСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД"
(найменування)

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

КОДИ		
2020	01	01
08396724		

ДОКУМЕНТ ПРИЙНЯТО

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)
за Рік 2019 р.

Форма №3 Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	244 262	366 382
Повернення податків і зборів	3005	-	13 948
у тому числі податку на додану вартість	3006	-	13 948
Цільового фінансування	3010	-	-
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	-	-
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	63 685	183 350
Надходження від повернення авансів	3020	-	484
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	2 185	1 332
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	-	-
Надходження від операційної оренди	3040	-	-
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	-	-
Надходження від страхових премій	3050	-	-
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	-	-
Інші надходження	3095	3 268	25 939
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(267 979)	(291 109)
Праці	3105	(65 202)	(58 634)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(17 150)	(15 788)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(50 895)	(49 998)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(6 252)	(14 685)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(19 628)	(709)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(25 015)	(34 604)
Витрачання на оплату авансів	3135	(5 360)	(3 260)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(134)	(4 137)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(-)	(-)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(-)	(-)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(-)	(-)
Інші витрачання	3190	(2 883)	(16 698)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	-96 203	151 811
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200	-	-
необоротних активів	3205	-	-
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	-	139
дивідендів	3220	-	-
Надходження від деривативів	3225	-	-
Надходження від погашення позик	3230	-	-
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	-	-
Інші надходження	3250	-	-

Продовження додатку ЛЗ

Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	(-)	(-)
необоротних активів	3260	(14 082)	(10 078)
Виплати за деривативами	3270	(-)	(-)
Витрачання на надання позик	3275	(-)	(-)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(-)	(-)
Інші платежі	3290	(-)	(-)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	-14 082	-9 939
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від: Власного капіталу	3300	-	-
Отримання позик	3305	135 707	32 609
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	-	-
Інші надходження	3340	-	-
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	(-)	(-)
Погашення позик	3350	87 806	69 479
Сплату дивідендів	3355	(-)	(-)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(19 945)	(23 061)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(-)	(-)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(-)	(-)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(-)	(-)
Інші платежі	3390	(-)	(-)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	27 956	-59 931
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	-82 329	81 941
Залишок коштів на початок року	3405	128 879	45 424
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	(3 679)	1 514
Залишок коштів на кінець року	3415	42 871	128 879

Керівник

ЕП Туріський
Олег Франкович

Туріський Олег Франкович

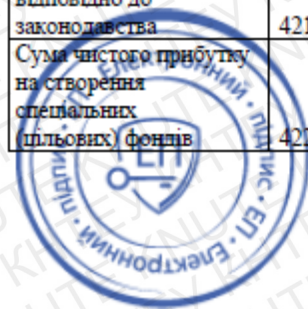
Головний бухгалтер

ЕП Миганчук
Валентина
Володимирівна

Миганчук Валентина Володимирівна



Стаття	Код рядка	Зареєстрований (пайовий) капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Витучений капітал	Всього	
									1	2
Залишок на початок року	4000	3 414	11 514	-	-	196 657	-	-	-	211 585
Коригування:										
Зміна облікової політики	4005	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Виправлення помилок	4010	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші зміни	4090	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Скоригований залишок на початок року	4095	3 414	11 514	-	-	196 657	-	-	-	211 585
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	-	-	-	-	20 279	-	-	-	20 279
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	4111	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Накопичені курсові різниці	4113	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Інший сукупний дохід	4116	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Розподіл прибутку:										
Виплати власникам (дивіденди)	4200	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Відрахування до резервного капіталу	4210	-	-	-	3 763	(3 763)	-	-	-	-
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	-	-	-	-	(6 084)	-	-	-	(6 084)
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	-	-	-	-	-	-	-	-	-



Дата (рік, місяць, число)

КОДН
2020 01 01

Підприємство Державне підприємство "ШЕПЕТІВСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД" за ЄДРПОУ

08396724

(найменування)

ДОКУМЕНТ ПРИЙНЯТО

Звіт про власний капітал

за Рік 2019 р.

Форма №4

Код за ДКУД

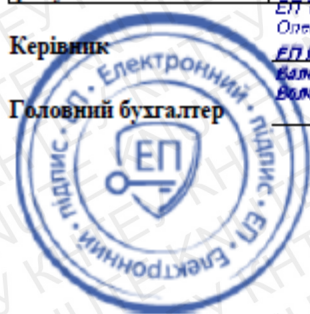
1801005

Продовження додатку Л4

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	-	-	-	-	(944)	-	-	(944)
Внески учасників:									
Внески до капіталу	4240	-	-	-	-	-	-	-	-
Погашення заборгованості з капіталу	4245	-	-	-	-	-	-	-	-
Вилучення капіталу:									
Викуп акцій (часток)	4260	-	-	-	-	-	-	-	-
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	-	-	-	-	-	-	-	-
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	-	-	-	-	-	-	-	-
Вилучення частки в капіталі	4275	-	-	-	-	-	-	-	-
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші зміни в капіталі	4290	-	(8 701)	8 310	-	323	-	-	(68)
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	-	-	-	-	-	-	-	-
Разом змін у капіталі	4295	-	(8 701)	8 310	3 763	9 811	-	-	13 183
Залишок на кінець року	4300	3 414	2 813	8 310	3 763	206 468	-	-	224 768

Керівник

Головний бухгалтер



ЕП Туринський
Олег Франкович
ЕП Миханчук
Валентина
Володимирівна

Туринський Олег Франкович

Миханчук Валентина Володимирівна

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України

29.11.2000 N 302 (у редакції наказу Міністерства фінансів України від 28.10.2003 N 602)

ДОКУМЕНТ ПРИЙНЯТО

Підприємство Державне підприємство "ШЕПЕТИВСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД"
 Територія ХМЕЛЬНИЦЬКА
 Орган державного управління Державний концерн "Укроборонпром"
 Організаційно-правова форма господарювання Державне підприємство
 Вид економічної діяльності Ремонт і технічне обслуговування готових металевих виробів
 Одиниця виміру: тис. грн.

Дата (рік, місяць, число)
 за ЄДРПОУ
 за КОАТУУ
 за СПОДУ
 за КОПФГ
 за КВЕД

Код		
2019	12	31
	08396724	
	6810700000	
	96545	
	140	
	33.11	

ПРИМІТКИ ДО РІЧНОЇ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ
 за 2019 рік

Форма №5

Код за ДКУД

1801008

І Нематеріальні активи

Групи нематеріальних активів	Код рядка	Залишок на початок року		Надійшло за рік	Переоцінка (дооцінка +, уцінка -)		Вибуло за рік		Нараховано амортизації за рік	Втрати від зменшення корисності за рік	Інші зміни за рік		Залишок на кінець року	
		первісна (переоцінена) вартість	накопичена амортизація		первісної (переоціненої) вартості	накопиченої амортизації	первісна (переоцінена) вартість	накопичена амортизація			первісної (переоціненої) вартості	накопиченої амортизації	первісна (переоцінена) вартість	накопичена амортизація
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Права користування природними ресурсами	010	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Права користування майном	020	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Права на комерційні позначення	030	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Права на об'єкти промислової власності	040	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Авторське право та суміжні з ним права	050	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	060	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші нематеріальні активи	070	559	126	15	-	-	-	-	56	-	8309	-	8883	182
Разом	080	559	126	15	-	-	-	-	56	-	8309	-	8883	182
Гудвіл	090	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Із рядка 080 графа 14 вартість нематеріальних активів, щодо яких існує обмеження права власності (081) -
 вартість оформлених у заставу нематеріальних активів (082) -
 вартість створених підприємством нематеріальних активів (083) -
 Із рядка 080 графа 5 вартість нематеріальних активів, отриманих за рахунок цільових асигнувань (084) -
 Із рядка 080 графа 15 накопичена амортизація нематеріальних активів, щодо яких існує обмеження права власності (085) -

Продовження додатку Л5

II. Основні засоби

Групи основних засобів	Код рядка	Залишок на початок року		Наличало за рік	Переоцінка (дооцінка +, унізна -)		Вибуло за рік		Нараховано амортизації за рік	Втрати від зменшення корисності	Інші зміни за рік		Залишок на кінець року		у тому числі					
		первісна (переоцінена) вартість	знос		первісної (переоціненої) вартості	знос	первісна (переоцінена) вартість	знос			первісної (переоціненої) вартості	знос	первісна (переоцінена) вартість	знос	одержані за фінансового орендово					
															первісна (переоцінена) вартість	знос	передані в оперативну оренду		передані в оперативну оренду	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			16	17	18	19
Земельні ділянки	100	8310	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Інвестиційна нерухомість	105	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Капітальні витрати на поліпшення земель	110	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Будівля, споруди та передавальні пристрої	120	32650	11533	3238	-	-	-	-	808	-	-	-	-	34878	12341	-	-	-	-	-
Машини та обладнання	130	18143	8145	7480	-	-	25	25	2137	-	-	-	-	25618	10257	-	-	-	-	-
Транспортні засоби	140	3877	1232	290	-	-	-	-	377	-	-	-	-	4147	1609	-	-	-	-	-
Інструменти, прилади, інвентар (меблі)	150	2303	1022	909	-	-	-	24	305	-	-	-	-	3188	1303	-	-	-	-	-
Тварини	160	3	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3	-	-	-	-	-
Багаторічні насадження	170	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші основні засоби	180	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Бібліотечні фонди	190	40	40	7	-	-	-	-	7	-	-	-	-	47	47	-	-	-	-	-
Малоплинні необоротні матеріальні активи	200	8039	8039	2742	-	-	-	573	573	2742	-	-	-	10208	10208	-	-	-	-	-
Тимчасові (нетитульні) споруди	210	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Природні ресурси	220	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Інвентарна тара	230	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Предмети прокату	240	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші необоротні матеріальні активи	250	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Разом	260	73385	30014	13656	-	-	622	622	6376	-	-8310	-	78109	35768	-	-	-	-	-	-

Із рядка 260 графа 14 вартість основних засобів, щодо яких існують передбачені чинним законодавством обмеження права власності вартість оформлених у заставу основних засобів залишкова вартість основних засобів, що тимчасово не використовуються (консервація, реконструкція тощо) первісна (переоцінена) вартість повністю амортизованих основних засобів основні засоби орендованих цілих майнових комплексів

Із рядка 260 графа 8 вартість основних засобів, призначених для продажу залишкова вартість основних засобів, утрачених унаслідок надзвичайних подій

Із рядка 260 графа 5 вартість основних засобів, придбаних за рахунок цільового фінансування

Вартість основних засобів, що взяті в операційну оренду

Із рядка 260 графа 15 знос основних засобів, щодо яких існують обмеження права власності

Із рядка 105 графа 14 вартість інвестиційної нерухомості, оціненої за справедливою вартістю

(261)	-
(262)	-
(263)	9898
(264)	3069
(2641)	-
(265)	-
(2651)	-
(266)	-
(267)	25
(268)	-
(269)	-

Продовження додатку Л5

III. Капітальні інвестиції

Найменування показника	Код рядка	За рік	На кінець року
1	2	3	4
Капітальне будівництво	280	-	-
Придбання (виготовлення) основних засобів	290	8756	740
Придбання (виготовлення) інших необоротних матеріальних активів	300	7	26
Придбання (створення) нематеріальних активів	310	21	7
Придбання (вирощування) довгострокових біологічних активів	320	-	-
Інші	330	5308	821
Разом	340	14092	1594

Із рядка 340 графа 3 капітальні інвестиції в інвестиційну нерухомість
 фінансові витрати, включені до капітальних інвестицій

(341)

(342)

IV. Фінансові інвестиції

Найменування показника	Код рядка	За рік	На кінець року	
			довгострокові	поточні
1	2	3	4	5
А. Фінансові інвестиції за методом участі в капіталі в:				
асоційовані підприємства	350	-	-	-
дочірні підприємства	360	-	-	-
спільну діяльність	370	-	-	-
Б. Інші фінансові інвестиції в:				
частки і паї у статутному капіталі інших підприємств	380	-	-	-
акції	390	-	-	-
облігації	400	-	-	-
інші	410	-	-	-
Разом (розд.А + розд.Б)	420	-	-	-

3 рядка 1035 гр. 4 Балансу (Звіт про фінансовий стан)

Інші довгострокові фінансові інвестиції відображені:

за собівартістю (421)

за справедливою вартістю (422)

за амортизованою собівартістю (423)

3 рядка 1160 гр. 4 Балансу (Звіт про фінансовий стан)

Поточні фінансові інвестиції відображені:

за собівартістю (424)

за справедливою вартістю (425)

за амортизованою собівартістю (426)

Продовження додатку Л5

V. Доходи і витрати

Найменування показника	Код рядка	Доходи	Витрати
1	2	3	4
A. Інші операційні доходи і витрати			
Операційна оренда активів	440	-	-
Операційна курсова різниця	450	20136	25732
Реалізація інших оборотних активів	460	203	33
Штрафи, пені, неустойки	470	-	-
Утримання об'єктів житлово-комунального і соціально-культурного призначення	480	-	1154
Інші операційні доходи і витрати	490	3690	1445
у тому числі: відрахування до резерву сумнівних боргів	491	X	-
непродуктивні витрати і втрати	492	X	-
Б. Доходи і витрати від участі в капіталі за інвестиціями в:			
асоційовані підприємства	500	-	-
дочірні підприємства	510	-	-
спільну діяльність	520	-	-
В. Інші фінансові доходи і витрати			
Дивіденди	530	-	x
Проценти	540	x	21532
Фінансова оренда активів	550	45745	8596
Інші фінансові доходи і витрати	560	-	-
Г. Інші доходи і витрати			
Реалізація фінансових інвестицій	570	-	-
Доходи від об'єднання підприємств	580	-	-
Результат оцінки корисності	590	-	-
Неопераційна курсова різниця	600	-	-
Безоплатно одержані активи	610	-	x
Списання необоротних активів	620	x	-
Інші доходи і витрати	630	169	17

Товарообмін (бартерні) операції з продукцією (товарами, роботами, послугами)

(631) -

Частка доходу від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) за товарообмінними

(632) - %

(бартерними) контрактами з пов'язаними сторонами

(633) -

Із рядків 540-560 гр. 4 фінансові витрати, уключені до собівартості активів

Продовження додатку Л5

VI. Грошові кошти

Найменування показника	Код рядка	На кінець року
1	2	3
Готівка	640	1
Поточний рахунок у банку	650	42870
Інші рахунки в банку (акредитиви, чекові книжки)	660	-
Грошові кошти в дорозі	670	-
Еквіваленти грошових коштів	680	-
Разом	690	42871

3 рядка 1090 гр. 4 Баланс (Звіт про фінансовий стан) Грошові кошти, використання яких обмежено (691) -

VII. Забезпечення і резерви

Види забезпечень і резервів	Код рядка	Залишок на початок року	Збільшення за звіт. рік		Використано у звітному році	Сторновано невикористану суму у звітному році	Сума очікуваного відшкодування витрат іншою стороною, що врахована при оцінці забезпечення	Залишок на кінець року
			нараховано (створено)	додаткові відрахування				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Забезпечення на виплату відпусток працівникам	710	-	10912	-	10702	-	-	210
Забезпечення наступних витрат на додаткове пенсійне забезпечення	720	-	-	-	-	-	-	-
Забезпечення наступних витрат на виконання гарантійних зобов'язань	730	-	-	-	-	-	-	-
Забезпечення наступних витрат на реструктуризацію	740	-	-	-	-	-	-	-
Забезпечення наступних витрат на виконання зобов'язань щодо обтяжливих контрактів	750	-	-	-	-	-	-	-
	760	8272	-	-	6073	2199	-	-
	770	-	-	-	-	-	-	-
Резерв сумнівних боргів	775	2212	-	-	11	53	-	2148
Разом	780	10484	10912	-	16786	2252	-	2358

Продовження додатку Л5

VIII. Запаси

Найменування показника	Код рядка	Балансова вартість на кінець року	Переоцінка за рік	
			збільшення чистої вартості реалізації *	ушілка
1	2	3	4	5
Сировина і матеріали	800	7773	-	-
Купівельні напівфабрикати та комплектуючі вироби	810	31077	-	-
Паливо	820	538	-	-
Тара і тарні матеріали	830	-	-	-
Будівельні матеріали	840	-	-	-
Запасні частини	850	63294	-	-
Матеріали сільськогосподарського призначення	860	-	-	-
Поточні біологічні активи	870	-	-	-
Малоцінні та швидкозношувані предмети	880	1702	-	-
Незавершене виробництво	890	10532	-	-
Готова продукція	900	133300	-	-
Товари	910	37	-	-
Разом	920	248253	-	-

Із рядка 920 графа 3 Балансова вартість запасів:

відображених за чистою вартістю реалізації
переданих у переробку
оформлених в заставу

переданих на комісію

Активи на відповідальному зберіганні (позабалансовий рахунок 02)

3 рядка 1200 гр. 4 Балансу (Звіту про фінансовий стан) запаси, призначені для продажу

(921)	-
(922)	-
(923)	-
(924)	9791
(925)	-
(926)	-

* визначається за п. 28 Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 9 "Запаси".

Продовження додатку Л5

IX. Дебіторська заборгованість

Найменування показника	Код рядка	Всього на кінець року	у т.ч. за строками непогашення		
			до 12 місяців	від 12 до 18 місяців	від 18 до 36 місяців
1	2	3	4	5	6
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	940	9791	-	-	-
Інша поточна дебіторська заборгованість	950	18535	-	2465	-

Списано у звітному році безнадійної дебіторської заборгованості (951) -
 Із рядків 940 і 950 графа 3 заборгованість з пов'язаними сторонами (952) -

X. Нестачі і втрати від цування цінностей

Найменування показника	Код рядка	Сума
1	2	3
Виявлено (списано) за рік нестачі і втрат	960	-
Визнано заборгованістю винних осіб у звітному році	970	-
Сума нестачі і втрат, остаточне рішення щодо винуватців, за якими на кінець року не прийнято (позабалансовий рахунок 072)	980	-

XI. Будівельні контракти

Найменування показника	Код рядка	Сума
1	2	3
Дохід за будівельними контрактами за звітний рік	1110	-
Заборгованість на кінець звітного року:		
валова замовників	1120	-
валова замовникам	1130	-
з авансів отриманих	1140	-
Сума затриманих коштів на кінець року	1150	-
Вартість виконаних субпідрядниками робіт за незавершеними будівельними контрактами	1160	-

Продовження додатку Л5

XII. Податок на прибуток

Найменування показника	Код рядка	Сума
1	2	3
Поточний податок на прибуток	1210	4558
Відстрочені податкові активи: на початок звітного року	1220	-
на кінець звітного року	1225	-
Відстрочені податкові зобов'язання: на початок звітного року	1230	-
на кінець звітного року	1235	-
Включено до Звіту про фінансові результати - усього	1240	4558
у тому числі:		
поточний податок на прибуток	1241	4558
зменшення (збільшення) відстрочених податкових активів	1242	-
збільшення (зменшення) відстрочених податкових зобов'язань	1243	-
Відображено у складі власного капіталу - усього	1250	-
у тому числі:		
поточний податок на прибуток	1251	-
зменшення (збільшення) відстрочених податкових активів	1252	-
збільшення (зменшення) відстрочених податкових зобов'язань	1253	-

XIII. Використання амортизаційних відрахувань

Найменування показника	Код рядка	Сума
1	2	3
Нараховано за звітний рік	1300	6432
Використано за рік - усього	1310	-
в тому числі на:		
будівництво об'єктів	1311	-
придбання (виготовлення) та поліпшення основних засобів	1312	-
з них машини та обладнання	1313	-
придбання (створення) нематеріальних активів	1314	-
погашення отриманих на капітальні інвестиції позик	1315	-
	1316	-
	1317	-

Продовження додатку Л5

Групи біологічних активів	Код рядка	Обліковуються за первісною вартістю								Обліковуються за справедливою вартістю							
		залишок на початок року		надійшло за рік	вибуло за рік		нараховано амортизації за рік	втрати від зменшення корисності	вигоди від відновлення корисності	залишок на кінець року		залишок на початок року	надійшло за рік	зміни вартості за рік	вибуло за рік	залишок на кінець року	
		первісна вартість	накопичена амортизація		первісна вартість	накопичена амортизація				первісна вартість	накопичена амортизація						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
Довгострокові біологічні активи – усього в тому числі:																	
робоча худоба	1411	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
продуктивна худоба	1412	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
багаторічні насадження	1413	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	1414	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
інші довгострокові біологічні активи	1415	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Поточні біологічні активи – усього в тому числі:	1420	-	x	-	-	x	x	-	-	-	x	-	-	-	-	-	-
тварини на вирощуванні та відгодівлі	1421	-	x	-	-	x	x	-	-	-	x	-	-	-	-	-	-
біологічні активи в стані біологічних перетворень (крім тварин на вирощуванні та відгодівлі)	1422	-	x	-	-	x	x	-	-	-	x	-	-	-	-	-	-
	1423	-	x	-	-	x	x	-	-	-	x	-	-	-	-	-	-
інші поточні біологічні активи	1424	-	x	-	-	x	x	-	-	-	x	-	-	-	-	-	-
Разом	1430	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Із рядка 1430 графа 5 і графа 14 вартість біологічних активів, придбаних за рахунок цільового фінансування (1431) -

Із рядка 1430 графа 6 і графа 16 залишкова вартість довгострокових біологічних активів, первісна вартість поточних біологічних активів і справедлива вартість біологічних активів, утрачених унаслідок надзвичайних подій (1432) -

Із рядка 1430 графа 11 і графа 17 балансова вартість біологічних активів, щодо яких існують передбачені законодавством обмеження права власності (1433) -

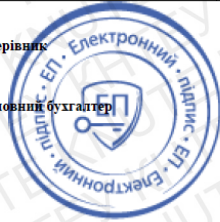
Закінчення додатку Л5

XV. Фінансові результати від первісного визнання та реалізації сільськогосподарської продукції та додаткових біологічних активів

Найменування показника	Код рядка	Вартість первісного визнання	Витрати, пов'язані з біологічними перетвореннями	Результат від первісного визнання		Упітка	Виручка від реалізації	Собівартість реалізації	Фінансовий результат (прибуток + збиток -) від	
				дохід	витрати				реалізації	первісного визнання та реалізації
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Продукція та додаткові біологічні активи рослинництва - усього	1500	-	-	-	(-)	-	-	-	-	-
у тому числі:										
зернові і зернобобові	1510	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
з них:										
пшениця	1511	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
соя	1512	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
сояшник	1513	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
ріпак	1514	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
цукрові буряки (фабричні)	1515	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
картопля	1516	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
плоди (зерняткові, кісточкові)	1517	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
інша продукція рослинництва	1518	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
додаткові біологічні активи рослинництва	1519	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
Продукція та додаткові біологічні активи тваринництва - усього	1520	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
у тому числі:										
приріст живої маси - усього	1530	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
з нього:										
великої рогатої худоби	1531	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
свиней	1532	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
молоко	1533	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
вовна	1534	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
їдця	1535	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
інша продукція тваринництва	1536	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
додаткові біологічні активи тваринництва	1537	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
продукція рибництва	1538	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
	1539	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
Сільськогосподарська продукція та додаткові біологічні активи - разом	1540	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-

Керівник

Головний бухгалтер



ЕП Туринський
Олег Франкович

Туринський Олег Франкович

ЕП Миханчук
Валентина
Володимирівна

Миханчук Валентина Володимирівна

Додаток 1
до Національного положення (стандарту)
бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності"

Підприємство	Державне підприємство "ШЕПЕТІВСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД"	Дата (рік, місяць, число)	2021, 12, 31	КОДИ
Територія	ХМЕЛЬНИЦЬКА	за ЄДРРНОМ	11 08386724	
Організаційно-правова форма господарювання	Державне підприємство	за КОАТУУ	6810700000	
Вид економічної діяльності	Ремонт і технічне обслуговування готових металевих виробів	за КОПФГ	140	
Середня кількість працівників	492	за КВЕД	33.11	
Адреса, телефон	вулиця Гагаріна, буд. 10, м. ШЕПЕТІВКА, ХМЕЛЬНИЦЬКА обл. 30400		40028	

Описана зміру: тис. грн. без десятичного знака (окрім розділу IV Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) (форма №2), грошові показники якого наводяться в гривнях з копійками)

Складено (робити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку	V
за міжнародними стандартами фінансової звітності	

Баланс (Звіт про фінансовий стан)
на 31 грудня 2020 р.

Форма №1 Код за ДКУД 1801001

А К Т И В	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	8 701	11 330
первісна вартість	1001	8 883	11 572
накопичена амортизація	1002	182	242
Незвершені капітальні інвестиції	1005	1 594	1 012
Основні засоби	1010	42 341	98 144
первісна вартість	1011	78 109	289 721
знос	1012	35 768	191 577
Інвестиційна нерухомість	1015	-	-
Первісна вартість інвестиційної нерухомість	1016	-	-
Знос інвестиційної нерухомість	1017	-	-
Довгострокові біологічні активи	1020	-	-
Первісна вартість довгострокових біологічних активів	1021	-	-
Накопичена амортизація довгострокових біологічних активів	1022	-	-
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	-	-
інші фінансові інвестиції	1035	-	-
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	-	-
Відстрочені податкові активи	1045	-	4 613
Гудвіл	1050	-	-
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	-	-
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	-	-
Інші необоротні активи	1090	-	-
Усього за розділом I	1095	52 636	115 099
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	248 253	103 113
Виробничі запаси	1101	104 384	87 978
Незвершене виробництво	1102	10 532	10 187
Готова продукція	1103	133 300	4 910
Товари	1104	37	38
Поточні біологічні активи	1110	-	-
Депозити перестраховувачів	1115	-	-
Векселі одержані	1120	-	-
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	9 791	80 610
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	5 360	27 154
з бюджетом	1135	12 211	59
у тому числі з податку на прибуток	1136	-	-
Дебіторська заборгованість за розрахунками з нарахованих доходів	1140	-	-
Дебіторська заборгованість за розрахунками із внутрішніх розрахунків	1145	-	-
Інші поточні дебіторська заборгованість	1155	18 335	18 523
Поточні фінансові інвестиції	1160	-	-
Гроші та їх еквіваленти	1165	42 871	67 736
Готівка	1166	1	1
Рахунки в банках	1167	42 870	67 735
Витрати майбутніх періодів	1170	139	170
Частина перестраховки у страхових резервах у тому числі в: резервах довгострокових зобов'язань	1180	-	-
резервах збитків або резервах залежних виплат	1182	-	-
резервах незроблених праці	1183	-	-

Продовження додатку М1

Інших страхових резервах	1184	-	-
Інші оборотні активи	1190	19 953	-
Усього за розділом II	1195	357 113	297 365
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	-	-
Баланс	1300	409 749	412 464

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	3 414	3 414
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	-	-
Капітал у дооплату	1405	2 813	62 036
Додатковий капітал	1410	8 310	10 983
Емісійний дохід	1411	-	-
Накопичені курсові різниці	1412	-	-
Резервний капітал	1415	3 763	6 736
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	206 468	242 181
Неоплачений капітал	1425	(-)	(-)
Валютний капітал	1430	(-)	(-)
Інші резерви	1435	-	-
Усього за розділом I	1495	224 768	325 350
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	-	-
Пенсійні зобов'язання	1505	-	-
Довгострокові кредити банків	1510	135 281	-
Інші довгострокові зобов'язання	1515	-	-
Довгострокові забезпечення	1520	-	-
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	-	-
Цільове фінансування	1525	-	-
Благодійна допомога	1526	-	-
Страхові резерви	1530	-	-
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	-	-
резерв збитків або резерв малихких вищлат	1532	-	-
резерв незароблених премій	1533	-	-
інші страхові резерви	1534	-	-
Інвестиційні контракти	1535	-	-
Призовий фонд	1540	-	-
Резерв на виплату джек-поту	1545	-	-
Усього за розділом II	1595	135 281	-
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	-	-
Векселі інших	1605	-	-
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	-	-
товари, роботи, послуги	1615	15 270	2 519
розрахунками з бюджетом	1620	2 754	13 504
у тому числі з податку на прибуток	1621	1 323	2 382
розрахунками зі страхування	1625	-	-
розрахунками з оплати праці	1630	60	-
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	27 129	51 017
Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками	1640	-	-
Поточна кредиторська заборгованість із внутрішніх розрахунків	1645	-	-
Поточна кредиторська заборгованість за страховою діяльністю	1650	-	-
Поточні забезпечення	1660	210	11 403
Доходи майбутніх періодів	1665	-	-
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	-	-
Інші поточні зобов'язання	1690	4 277	8 671
Усього за розділом III	1695	49 700	87 114
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	-	-
V. Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	-	-
Баланс	1900	409 749	412 464

Берішник

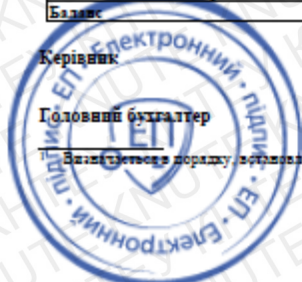
Головний бухгалтер

Інформація надана за підписом керівника підприємства, який є членом наглядової ради підприємства, або членом виконавчого органу підприємства, що здійснює управління підприємством.

ЕП Туринський
Олег Франкович
ЕП Митанчук
Валентина
Володимирівна

Туринський Олег Франкович

Митанчук Валентина Володимирівна



Підприємство	Державне підприємство "ШЕПЕТИВСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД"	Дата (рік, місяць, число) за ЄДРПОУ	КОДИ		
			2021	01	01
			08396724		
			ДОКУМЕНТ ПРИЙНЯТО		
			Форма №2 Код за ДКУД 1801003		

(заповнювач)

Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)
за Рік 2020 р.

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	625 542	186 569
Чисті зароблені страхові премії	2010	-	-
премії підписані, валова сума	2011	-	-
премії, передані у перестраховання	2012	-	-
зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	-	-
зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	-	-
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(427 956)	(146 222)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	-	-
Валовий:			
прибуток	2090	197 586	40 347
збиток	2095	(-)	(-)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	-	-
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	-	-
зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	-	-
зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	-	-
Інші операційні доходи	2120	117 236	24 029
у тому числі:	2121	-	-
дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю			
дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	-	-
дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	-	-
Адміністративні витрати	2130	(13 930)	(13 196)
Витрати на збут	2150	(12 500)	(13 748)
Інші операційні витрати	2180	(151 594)	(28 364)
у тому числі:	2181	-	-
витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю			
витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	-	-
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	136 798	9 068
збиток	2195	(-)	(-)
Доход від участі в капіталі	2200	-	-
Інші фінансові доходи	2220	-	45 745
Інші доходи	2240	490	169
у тому числі:	2241	-	-
дохід від благодійної допомоги			
Фінансові витрати	2250	(57 788)	(30 128)
Витрати від участі в капіталі	2255	(-)	(-)
Інші витрати	2270	(6 901)	(17)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	-	-

Продовження додатку М2

Продовження додатка 2

Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	72 599	24 837
збиток	2295	(-)	(-)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	(13 138)	(4 558)
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	-	-
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	59 461	20 279
збиток	2355	(-)	(-)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Доопінка (уцінка) необоротних активів	2400	59 545	-
Доопінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	-	-
Накопичені курсові різниці	2410	-	-
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	-	-
Інший сукупний дохід	2445	-	-
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	59 545	-
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	-	-
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	59 545	-
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	119 006	20 279

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	185 315	172 218
Витрати на оплату праці	2505	97 687	81 513
Відрішення на соціальні заходи	2510	20 494	17 139
Амортизація	2515	7 042	6 432
Інші операційні витрати	2520	166 697	59 539
Разом	2550	477 235	336 841

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	-	-
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	-	-
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	-	-
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	-	-
Дивіденди на одну просту акцію	2650	-	-

Керівник

Головний бухгалтер

ЕП Туринський
Олег Франкович
ЕП Михалчук
Валентина
Володимирівна

Туринський Олег Франкович

Михалчук Валентина Володимирівна



Підприємство Державне підприємство "ШЕПЕТІВСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД"
(найменування)

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

КОДИ		
2021	01	01
08396724		

ДОКУМЕНТ ПРИЙНЯТО

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)
за Рік 2020 р.

Форма №3 Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	472 484	244 262
Повернення податків і зборів	3005	-	-
у тому числі податку на додану вартість	3006	-	-
Цільового фінансування	3010	-	-
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	-	-
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	140 305	63 685
Надходження від повернення авансів	3020	-	-
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	687	2 185
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	-	-
Надходження від операційної оренди	3040	-	-
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	-	-
Надходження від страхових премій	3050	-	-
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	-	-
Інші надходження	3095	4 244	3 268
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(208 828)	(267 979)
Праці	3105	(77 996)	(65 202)
Відрачувань на соціальні заходи	3110	(20 498)	(17 150)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(77 391)	(50 895)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(16 737)	(6 252)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(27 286)	(19 628)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(33 368)	(25 015)
Витрачання на оплату авансів	3135	(27 153)	(5 360)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(1 841)	(134)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(-)	(-)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(-)	(-)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(-)	(-)
Інші витрачання	3190	(13 805)	(2 883)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	190 208	-96 203
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200	-	-
необоротних активів	3205	-	-
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	-	-
дивідендів	3220	-	-
Надходження від деривативів	3225	-	-
Надходження від погашення позик	3230	-	-
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	-	-
Інші надходження	3250	-	-

Продовження додатку МЗ

Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	(-)	(-)
необоротних активів	3260	(10 831)	(14 082)
Виплати за деривативами	3270	(-)	(-)
Витрачання на надання позик	3275	(-)	(-)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(-)	(-)
Інші платежі	3290	(-)	(-)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	-10 831	-14 082
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від: Власного капіталу	3300	-	-
Отримання позик	3305	90 863	135 707
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	-	-
Інші надходження	3340	-	-
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	(-)	(-)
Погашення позик	3350	226 144	87 806
Сплату дивідендів	3355	(-)	(-)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(23 683)	(19 945)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(-)	(-)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(-)	(-)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(-)	(-)
Інші платежі	3390	(-)	(-)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	-158 964	27 956
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	20 413	-82 329
Залишок коштів на початок року	3405	42 871	128 879
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	4 452	(3 679)
Залишок коштів на кінець року	3415	67 736	42 871

Керівник

ЕП Туріський
Олег Франкович

Туріський Олег Франкович

Головний бухгалтер

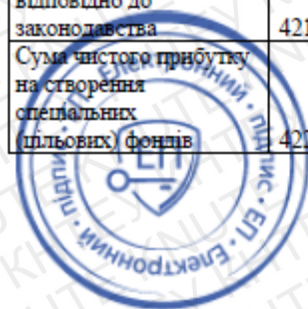
ЕП Миганчук
Валентина
Володимирівна

Миганчук Валентина Володимирівна



Підприємство	Державне підприємство "ШЕПЕТІВСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД"	Дата (рік, місяць, число)	КОДН		
			2021	01	01
			08396724		
		за ЄДРПОУ	ДОКУМЕНТ ПРИЙНЯТО		
(найменування)					
Звіт про власний капітал					
за Рік 2020 р.					
Форма №4					
Код за ДКУД					
1801005					

Стаття	Код рядка	Зареєстрований (пайовий) капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Витучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	3 414	2 813	8 310	3 763	206 468	-	-	224 768
Коригування:									
Зміна облікової політики	4005	-	-	-	-	-	-	-	-
Виправлення помилок	4010	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші зміни	4090	-	-	-	-	-	-	-	-
Скоригований залишок на початок року	4095	3 414	2 813	8 310	3 763	206 468	-	-	224 768
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	-	-	-	-	59 461	-	-	59 461
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	-	59 545	-	-	-	-	-	59 545
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	4111	-	59 545	-	-	-	-	-	59 545
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112	-	-	-	-	-	-	-	-
Накопичені курсові різниці	4113	-	-	-	-	-	-	-	-
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114	-	-	-	-	-	-	-	-
Інший сукупний дохід	4116	-	-	-	-	-	-	-	-
Розподіл прибутку:									
Виплати власникам (дивіденди)	4200	-	-	-	-	-	-	-	-
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	-	-	-	-	-	-	-	-
Відрахування до резервного капіталу	4210	-	-	-	2 973	(2 973)	-	-	-
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	-	-	-	-	(17 839)	-	-	(17 839)
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	-	-	-	-	-	-	-	-

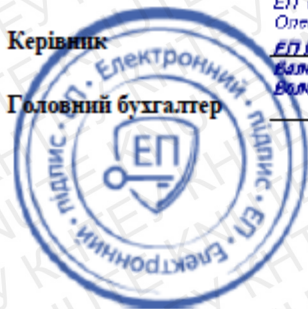


Продовження додатку М4

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	-	-	-	-	(327)	-	-	(327)
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	-	-	-	-	-	-	-	-
Погашення заборгованості з капіталу	4245	-	-	-	-	-	-	-	-
Вилучення капіталу: Викуп акцій (часток)	4260	-	-	-	-	-	-	-	-
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	-	-	-	-	-	-	-	-
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	-	-	-	-	-	-	-	-
Вилучення частки в капіталі	4275	-	-	-	-	-	-	-	-
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші зміни в капіталі	4290	-	(322)	2 673	-	(2 609)	-	-	(258)
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	-	-	-	-	-	-	-	-
Разом змін у капіталі	4295	-	59 223	2 673	2 973	35 713	-	-	100 582
Залишок на кінець року	4300	3 414	62 036	10 983	6 736	242 181	-	-	325 350

Керівник

Головний бухгалтер



ЕП Туринський
Олег Франкович

ЕП Миханчук
Валентина
Володимирівна

Туринський Олег Франкович

Миханчук Валентина Володимирівна

Додаток М5

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України

29.11.2000 N 302 (у редакції наказу Міністерства фінансів України від 28.10.2003 N 602)

Дата (рік, місяць, число)

за ЄДРПОУ

за КОАТУУ

за СПОДУ

за КОПФГ

за КВЕД

ДОКУМЕНТ ПРИЙНЯТО		
Код		
2020	12	31
08396724		
6810700000		
96545		
140		
33.11		

Підприємство Державне підприємство "ШЕПЕТИВСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД"
 Територія ХМЕЛЬНИЦЬКА
 Орган державного управління Державний концерн "Укроборонпром"
 Організаційно-правова форма господарювання Державне підприємство
 Вид економічної діяльності Ремонт і технічне обслуговування готових металевих виробів
 Одиниця виміру: тис. грн.

ПРИМІТКИ ДО РІЧНОЇ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ
за 2020 рік

Форма №5

Код за ДКУД

1801008

І Нематеріальні активи

Групи нематеріальних активів	Код рядка	Залишок на початок року		Надійшло за рік	Переоцінка (дооцінка +, уцінка -)		Вибуло за рік		Нараховано амортизації за рік	Втрати від зменшення корисності за рік	Інші зміни за рік		Залишок на кінець року	
		первісна (переоцінена) вартість	накопичена амортизація		первісної (переоціненої) вартості	накопиченої амортизації	первісна (переоцінена) вартість	накопичена амортизація			первісної (переоціненої) вартості	накопиченої амортизації	первісна (переоцінена) вартість	накопичена амортизація
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Права користування природними ресурсами	010	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Права користування майном	020	8310	-	-	2673	-	-	-	-	-	1	-	10984	-
Права на комерційні позначення	030	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Права на об'єкти промислової власності	040	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Авторське право та суміжні з ним права	050	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	060	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші нематеріальні активи	070	573	182	15	-	-	-	-	60	-	-	-	588	242
Разом	080	8883	182	15	2673	-	-	-	60	-	1	-	11572	242
Гудвіл	090	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Із рядка 080 графа 14 вартість нематеріальних активів, щодо яких існує обмеження права власності (081) -
 вартість оформлених у заставу нематеріальних активів (082) -
 вартість створених підприємством нематеріальних активів (083) -
 Із рядка 080 графа 5 вартість нематеріальних активів, отриманих за рахунок цільових асигнувань (084) -
 Із рядка 080 графа 15 накопичена амортизація нематеріальних активів, щодо яких існує обмеження права власності (085) -

Продовження додатку М5

II. Основні засоби

Групи основних засобів	Код рядка	Залишок на початок року		Наличало за рік	Переоцінка (дооцінка +, унізна -)		Вибуло за рік		Нараховано амортизації за рік	Втрачено від зменшення корисності	Інші зміни за рік		Залишок на кінець року		у тому числі			
		первісна (переоцінена) вартість	знос		первісної (переоціненої) вартості	знос	первісна (переоцінена) вартість	знос			первісної (переоціненої) вартості	знос	первісна (переоцінена) вартість	знос	одержані за фінансового орендово		передані в оперативну оренду	
															первісна вартість	знос	первісна вартість	знос
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Земельні ділянки	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Інвестиційна нерухомість	105	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Капітальні витрати на поліпшення земель	110	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Будівля, споруди та передавальні пристрої	120	34878	12341	3132	169930	131161	-	-	868	-	-	-	207940	144370	-	-	-	-
Машини та обладнання	130	25618	10257	1697	28522	16381	27	27	2506	-	-	-	55810	29117	-	-	-	-
Транспортні засоби	140	4187	1609	2190	3100	1590	-	-	435	-	-	-	9457	3634	-	-	-	-
Інструменти, прилади, інвентар (меблі)	150	3188	1303	330	1298	1150	23	23	363	-	-	-	4793	2773	-	-	-	-
Тварини	160	3	3	-	38	-	-	-	-	-	-	-	41	3	-	-	-	-
Багаторічні насадження	170	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші основні засоби	180	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Бібліотечні фонди	190	47	47	1	-	-	-	-	1	-	-	-	48	48	-	-	-	-
Малоплинні необоротні матеріальні активи	200	10208	10208	2809	-	-	1385	1385	2809	-	-	-	11632	11632	-	-	-	-
Тимчасові (нетитульні) споруди	210	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Природні ресурси	220	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Інвентарна тара	230	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Предмети прокату	240	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші необоротні матеріальні активи	250	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Разом	260	78109	35768	10159	202888	150262	1435	1435	6982	-	-	-	289721	191577	-	-	-	-

Із рядка 260 графа 14 вартість основних засобів, щодо яких існують передбачені чинним законодавством обмеження права власності вартість оформлених у заставу основних засобів залишкова вартість основних засобів, що тимчасово не використовуються (консервація, реконструкція тощо) первісна (переоцінена) вартість повністю амортизованих основних засобів основні засоби орендованих цілих майнових комплексів

Із рядка 260 графа 8 вартість основних засобів, призначених для продажу залишкова вартість основних засобів, утрачених унаслідок надзвичайних подій

Із рядка 260 графа 5 вартість основних засобів, придбаних за рахунок цільового фінансування

Вартість основних засобів, що взяті в операційну оренду

Із рядка 260 графа 15 знос основних засобів, щодо яких існують обмеження права власності

Із рядка 105 графа 14 вартість інвестиційної нерухомості, оціненої за справедливою вартістю

(261) -

(262) -

(263) -

(264) 11683

(2641) -

(265) -

(2651) -

(266) -

(267) 90

(268) -

(269) -

Продовження додатку М5

III. Капітальні інвестиції

Найменування показника	Код рядка	За рік	На кінець року
1	2	3	4
Капітальне будівництво	280	-	-
Придбання (виготовлення) основних засобів	290	3132	606
Придбання (виготовлення) інших необоротних матеріальних активів	300	4217	26
Придбання (створення) нематеріальних активів	310	8	-
Придбання (вирощування) довгострокових біологічних активів	320	-	-
Інші	330	2235	380
Разом	340	9592	1012

Із рядка 340 графа 3 капітальні інвестиції в інвестиційну нерухомість
 фінансові витрати, включені до капітальних інвестицій

(341)

-

(342)

-

IV. Фінансові інвестиції

Найменування показника	Код рядка	За рік	На кінець року	
			довгострокові	поточні
1	2	3	4	5
А. Фінансові інвестиції за методом участі в капіталі в:				
асоційовані підприємства	350	-	-	-
дочірні підприємства	360	-	-	-
спільну діяльність	370	-	-	-
Б. Інші фінансові інвестиції в:				
частки і паї у статутному капіталі інших підприємств	380	-	-	-
акції	390	-	-	-
облігації	400	-	-	-
інші	410	-	-	-
Разом (розд.А + розд.Б)	420	-	-	-

3 рядка 1035 гр. 4 Балансу (Звіт про фінансовий стан)

Інші довгострокові фінансові інвестиції відображені:

за собівартістю (421)

за справедливою вартістю (422)

за амортизованою собівартістю (423)

3 рядка 1160 гр. 4 Балансу (Звіт про фінансовий стан)

Поточні фінансові інвестиції відображені:

за собівартістю (424)

за справедливою вартістю (425)

за амортизованою собівартістю (426)

Продовження додатку М5

V. Доходи і витрати

Найменування показника	Код рядка	Доходи	Витрати
1	2	3	4
А. Інші операційні доходи і витрати			
Операційна оренда активів	440	-	-
Операційна курсова різниця	450	115430	105672
Реалізація інших оборотних активів	460	742	11
Штрафи, пені, неустойки	470	188	-
Утримання об'єктів житлово-комунального і соціально-культурного призначення	480	-	1334
Інші операційні доходи і витрати	490	876	44577
у тому числі: відрахування до резерву сумнівних боргів	491	X	18804
непродуктивні витрати і втрати	492	X	-
Б. Доходи і витрати від участі в капіталі за інвестиціями в:			
асоційовані підприємства	500	-	-
дочірні підприємства	510	-	-
спільну діяльність	520	-	-
В. Інші фінансові доходи і витрати			
Дивіденди	530	-	x
Проценти	540	x	20640
Фінансова оренда активів	550	-	-
Інші фінансові доходи і витрати	560	-	37148
Г. Інші доходи і витрати			
Реалізація фінансових інвестицій	570	-	-
Доходи від об'єднання підприємств	580	-	-
Результат оцінки корисності	590	-	-
Неопераційна курсова різниця	600	-	-
Безоплатно одержані активи	610	-	x
Списання необоротних активів	620	x	1
Інші доходи і витрати	630	490	6900

Товарообмінні (бартерні) операції з продукцією (товарами, роботами, послугами)

(631) -

Частка доходу від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) за товарообмінними

(632) - %

(бартерними) контрактами з пов'язаними сторонами

(633) -

Із рядків 540-560 гр. 4 фінансові витрати, уключені до собівартості активів

(633) -

Продовження додатку М5

VI. Грошові кошти

Найменування показника	На кінець року	
	Код рядка	3
1	2	3
Готівка	640	1
Поточний рахунок у банку	650	67735
Інші рахунки в банку (акредитиви, чекові книжки)	660	-
Грошові кошти в дорозі	670	-
Еквіваленти грошових коштів	680	-
Разом	690	67736

3 рядка 1090 гр. 4 Баланс (Звіту про фінансовий стан) Грошові кошти, використання яких обмежено (691) -

VII. Забезпечення і резерви

Види забезпечень і резервів	Код рядка	Залишок на початок року	Збільшення за звіт. рік		Використано у звітному році	Сторновано невикористану суму у звітному році	Сума очікуваного відшкодування витрат іншою стороною, що врахована при оцінці забезпечення	Залишок на кінець року
			нараховано (створено)	додаткові відрахування				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Забезпечення на виплату відпусток працівникам	710	210	21245	-	8438	1614	-	11403
Забезпечення наступних витрат на додаткове пенсійне забезпечення	720	-	-	-	-	-	-	-
Забезпечення наступних витрат на виконання гарантійних зобов'язань	730	-	-	-	-	-	-	-
Забезпечення наступних витрат на реструктуризацію	740	-	-	-	-	-	-	-
Забезпечення наступних витрат на виконання зобов'язань щодо обтяжливих контрактів	750	-	-	-	-	-	-	-
	760	-	-	-	-	-	-	-
	770	-	-	-	-	-	-	-
Резерв сумнівних боргів	775	2148	18804	-	32	37	-	20883
Разом	780	2358	40049	-	8470	1651	-	32286

Продовження додатку М5

VIII. Запаси

Найменування показника	Код рядка	Балансова вартість на кінець року	Переоцінка за рік	
			збільшення чистої вартості реалізації *	ушіпка
1	2	3	4	5
Сировина і матеріали	800	8959	-	-
Купівельні напівфабрикати та комплектуючі вироби	810	34361	-	-
Паливо	820	440	-	-
Тара і тарні матеріали	830	-	-	-
Будівельні матеріали	840	-	-	-
Запасні частини	850	41891	-	-
Матеріали сільськогосподарського призначення	860	-	-	-
Поточні біологічні активи	870	-	-	-
Малоцінні та швидкозношувані предмети	880	2327	-	-
Незавершене виробництво	890	10187	-	-
Готова продукція	900	4910	-	-
Товари	910	38	-	-
Разом	920	103113	-	-

Із рядка 920 графа 3 Балансова вартість запасів:

відображених за чистою вартістю реалізації

переданих у переробку

оформлених в заставу

переданих на комісію

Активи на відповідальному зберіганні (позабалансовий рахунок 02)

3 рядка 1200 гр. 4 Балансу (Звіту про фінансовий стан) запаси, призначені для продажу

(921)

(922)

(923)

(924)

(925)

(926)

* визначається за п. 28 Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 9 "Запаси".

Продовження додатку М5

IX. Дебіторська заборгованість

Найменування показника	Код рядка	Всього на кінець року	у т.ч. за строками непогашення		
			до 12 місяців	від 12 до 18 місяців	від 18 до 36 місяців
1	2	3	4	5	6
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	940	80610	-	69	-
Інша поточна дебіторська заборгованість	950	18523	-	-	-

Списано у звітному році безнадійної дебіторської заборгованості
Із рядків 940 і 950 графа 3 заборгованість з пов'язаними сторонами

(951) -
(952) -

X. Нестачі і втрати від цування цінностей

Найменування показника	Код рядка	Сума
1	2	3
Виявлено (списано) за рік нестачі і втрат	960	-
Визнано заборгованістю винних осіб у звітному році	970	-
Сума нестачі і втрат, остаточне рішення щодо винуватців, за якими на кінець року не прийнято (позабалансовий рахунок 072)	980	-

XI. Будівельні контракти

Найменування показника	Код рядка	Сума
1	2	3
Дохід за будівельними контрактами за звітний рік	1110	-
Заборгованість на кінець звітного року:		
валова замовників	1120	-
валова замовникам	1130	-
з авансів отриманих	1140	-
Сума затриманих коштів на кінець року	1150	-
Вартість виконаних субпідрядниками робіт за незавершеними будівельними контрактами	1160	-

Продовження додатку М5

XII. Податок на прибуток

Найменування показника	Код рядка	Сума
1	2	3
Поточний податок на прибуток	1210	17751
Відстрочені податкові активи: на початок звітного року	1220	-
на кінець звітного року	1225	4613
Відстрочені податкові зобов'язання: на початок звітного року	1230	-
на кінець звітного року	1235	-
Включено до Звіту про фінансові результати - усього	1240	13138
у тому числі:		
поточний податок на прибуток	1241	13138
зменшення (збільшення) відстрочених податкових активів	1242	-
збільшення (зменшення) відстрочених податкових зобов'язань	1243	-
Відображено у складі власного капіталу - усього	1250	-
у тому числі:		
поточний податок на прибуток	1251	4613
зменшення (збільшення) відстрочених податкових активів	1252	-4613
збільшення (зменшення) відстрочених податкових зобов'язань	1253	-

XIII. Використання амортизаційних відрахувань

Найменування показника	Код рядка	Сума
1	2	3
Нараховано за звітний рік	1300	7042
Використано за рік - усього	1310	-
в тому числі на:		
будівництво об'єктів	1311	-
придбання (виготовлення) та поліпшення основних засобів	1312	-
з них машини та обладнання	1313	-
придбання (створення) нематеріальних активів	1314	-
погашення отриманих на капітальні інвестиції позик	1315	-
	1316	-
	1317	-

Продовження додатку М5

Групи біологічних активів	Код рядка	Обліковуються за первісною вартістю										Обліковуються за справедливою вартістю					
		залишок на початок року		надійшло за рік	вибуло за рік		нараховано амортизації за рік	втрати від зменшення корисності	вигоди від відновлення корисності	залишок на кінець року		залишок на початок року	надійшло за рік	зміни вартості за рік	вибуло за рік	залишок на кінець року	
		первісна вартість	накопичена амортизація		первісна вартість	накопичена амортизація				первісна вартість	накопичена амортизація						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
Довгострокові біологічні активи – усього в тому числі:																	
робоча худоба	1411	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
продуктивна худоба	1412	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
багаторічні насадження	1413	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1414	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
інші довгострокові біологічні активи	1415	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Поточні біологічні активи – усього в тому числі:	1420	-	х	-	-	х	х	-	-	-	х	-	-	-	-	-	-
тварини на вирощуванні та відгодівлі	1421	-	х	-	-	х	х	-	-	-	х	-	-	-	-	-	-
біологічні активи в стані біологічних перетворень (крім тварин на вирощуванні та відгодівлі)	1422	-	х	-	-	х	х	-	-	-	х	-	-	-	-	-	-
1423	-	х	-	-	х	х	-	-	-	х	-	-	-	-	-	-	-
інші поточні біологічні активи	1424	-	х	-	-	х	х	-	-	-	х	-	-	-	-	-	-
Разом	1430	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Із рядка 1430 графа 5 і графа 14 вартість біологічних активів, придбаних за рахунок цільового фінансування (1431) -

Із рядка 1430 графа 6 і графа 16 залишкова вартість довгострокових біологічних активів, первісна вартість (1432) -

поточних біологічних активів і справедлива вартість біологічних активів, утрачених унаслідок надзвичайних подій

Із рядка 1430 графа 11 і графа 17 балансова вартість біологічних активів, щодо яких існують передбачені законодавством обмеження права власності (1433) -

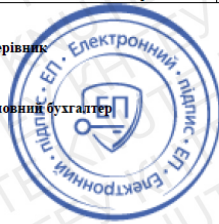
Закінчення додатку М5

XV. Фінансові результати від первісного визнання та реалізації сільськогосподарської продукції та додаткових біологічних активів

Найменування показника	Код рядка	Вартість первісного визнання	Витрати, пов'язані з біологічними перетвореннями	Результат від первісного визнання		Уцінка	Виручка від реалізації	Собівартість реалізації	Фінансовий результат (прибуток + збиток -) від	
				дохід	витрати				реалізації	первісного визнання та реалізації
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Продукція та додаткові біологічні активи рослинництва - усього	1500	-	-	-	(-)	-	-	-	-	-
у тому числі:										
зернові і зернобобові	1510	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
з них:										
пшениця	1511	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
соя	1512	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
сояшник	1513	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
ріпак	1514	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
цукрові буряки (фабричні)	1515	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
картопля	1516	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
плоди (зерняткові, кісточкові)	1517	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
інша продукція рослинництва	1518	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
додаткові біологічні активи рослинництва	1519	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
Продукція та додаткові біологічні активи тваринництва - усього	1520	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
у тому числі:										
приріст живої маси - усього	1530	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
з нього:										
великої рогатої худоби	1531	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
свиней	1532	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
молоко	1533	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
вовна	1534	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
їдця	1535	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
інша продукція тваринництва	1536	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
додаткові біологічні активи тваринництва	1537	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
продукція рибництва	1538	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-
Сільськогосподарська продукція та додаткові біологічні активи - разом	1540	-	(-)	-	(-)	-	-	(-)	-	-

Керівник

Головний бухгалтер



ЕП Туринський
Олег Франкович

ЕП Миханчук
Валентина
Володимирівна

Туринський Олег Франкович

Миханчук Валентина Володимирівна

**Характеристика документів з обліку основних засобів,
які використовуються на ДП «Шепетівському ремонтному заводі»**

Назва форми	Призначення
1	2
Акт введення в експлуатацію основних засобів	Акт введення в експлуатацію основних засобів застосовується для оформлення господарських операцій із зарахування об'єктів незавершених капітальних інвестицій до складу основних засобів, які придбані, створені (виготовлені), а також для введення в експлуатацію безоплатно отриманих основних засобів.
Акт приймання-передачі основних засобів	Акт приймання-передачі основних засобів застосовується для оформлення господарських операцій з безоплатного отримання та передачі основних засобів, крім безоплатної передачі основних засобів, які є об'єктами права державної та комунальної власності, оформлення якої здійснюється в порядку, визначеному постановою Кабінету Міністрів України від 21 вересня 1998 року № 1482 «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності», а також застосовується для передачі основних засобів покупцю у разі їх відчуження.
Акт внутрішнього переміщення основних засобів	Акт внутрішнього переміщення основних засобів застосовується для оформлення господарських операцій з руху основних засобів в межах суб'єкта державного сектору.
Акт передачі на ремонт, реконструкцію та модернізацію основних засобів	Акт передачі на ремонт, реконструкцію та модернізацію основних засобів застосовується для оформлення господарських операцій з передачі основних засобів на ремонт, реконструкцію чи модернізацію.
Акт приймання відремонтованих, реконструйованих та модернізованих основних засобів	Акт приймання відремонтованих, реконструйованих та модернізованих основних засобів застосовується для оформлення господарських операцій з приймання основних засобів після ремонту, реконструкції та модернізації.
Акт списання основних засобів (часткової ліквідації)	Акт списання основних засобів (часткової ліквідації) застосовується для оформлення господарських операцій з вибуття основних засобів (крім транспортних засобів та документів бібліотечного фонду) у разі повної ліквідації або вибуття частини об'єкта основних засобів при частковій ліквідації.
Акт списання транспортних засобів	Акт списання транспортних засобів застосовується для оформлення господарських операцій з вибуття транспортних засобів внаслідок їх зношення, знищення в результаті аварій, стихійного лиха тощо.
Акт списання вилучених документів з бібліотечного фонду	Акт списання вилучених документів з бібліотечного фонду застосовується для оформлення господарських операцій зі списання вилучених з бібліотечного фонду документів, які морально застаріли, фізично зношені, непрофільні, дублетні та втрачені користувачами.
Інвентарна картка обліку об'єкта основних засобів	Інвентарна картка обліку об'єкта основних засобів є реєстром аналітичного обліку основних засобів і відкривається на об'єкт основних засобів бухгалтерською службою в одному примірнику та заповнюється на підставі акта введення в експлуатацію основних засобів, акта приймання-передачі основних засобів, технічної та іншої супровідної документації, а також інших первинних документів.

Продовження додатку Н1

1	2
Інвентарна картка групового обліку основних засобів	Інвентарна картка групового обліку основних засобів є регістром аналітичного обліку і застосовується для групового обліку однорідних об'єктів основних засобів, які мають одне і те саме призначення, однакову технічну характеристику і вартість.
Інвентарна картка обліку тварин і багаторічних насаджень	Інвентарна картка обліку тварин і багаторічних насаджень є регістром аналітичного обліку і застосовується для індивідуального обліку тварин і багаторічних насаджень.
Розрахунок амортизації основних засобів (крім інших необоротних матеріальних активів)	Розрахунок амортизації основних засобів (крім інших необоротних матеріальних активів) застосовується для визначення суми амортизації об'єктів основних засобів із зазначенням періоду, за який нараховується амортизація.
Розрахунок амортизації інших необоротних матеріальних активів	Розрахунок амортизації інших необоротних матеріальних активів застосовується для визначення суми амортизації об'єктів інших необоротних матеріальних активів із зазначенням періоду, за який нараховується амортизація.
Акт переоцінки основних засобів	Акт переоцінки основних засобів застосовується для визначення суми дооцінки та уцінки об'єктів основних засобів відповідно до національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку у державному секторі.

Джерело: Розроблено на основі [6]

Характеристика рахунків (субрахунків) з обліку основних засобів

Назва субрахунку	Характеристика субрахунку	Використання на підприємстві
Рахунок 10 «Основні засоби»		
100 «Інвестиційна нерухомість»	Ведеться облік наявності та руху об'єктів інвестиційної нерухомості.	Не використовується
101 «Земельні ділянки»	Ведеться облік земельних ділянок.	Не використовується
102 «Капітальні витрати на поліпшення земель»	Ведеться облік капітальних вкладень у поліпшення земель (меліоративні, осушувальні, іригаційні та інші роботи).	Не використовується
103 «Будинки і споруди»	Ведеться облік наявності та руху будинків, споруд, їх структурних компонентів та передавальних пристроїв, а також житлових будівель.	Використовується
104 «Машини та обладнання»	Ведеться облік машин та обладнання, транспортних засобів, інструментів, приладів та інвентарю.	Використовується
105 «Транспортні засоби»		Використовується
106 «Інструменти, приладдя та інвентар»		Використовується
107 «Тварини»	Ведеться облік довгострокових біологічних активів, у тому числі багаторічних насаджень, які не пов'язані із сільськогосподарською діяльністю, та плодоносних рослин, які пов'язані із сільськогосподарською діяльністю.	Використовується
108 «Багаторічні насадження»		Не використовується
109 «Інші основні засоби»	Ведеться облік основних засобів, які не включені до інших субрахунків рахунку 10 "Основні засоби".	Не використовується
Рахунок 13 «Знос (амортизація) необоротних активів»		
131 «Знос основних засобів»	Узагальнюється інформація про суму зносу тих необоротних активів, облік яких ведеться на рахунку 10 "Основні засоби".	Використовується
Рахунок 15 «Капітальні інвестиції»		
152 «Придбання (виготовлення) основних засобів»	Призначений для обліку витрат на придбання або виготовлення власними силами матеріальних активів, облік яких ведеться на рахунку 10 "Основні засоби" (крім об'єктів будівництва та основного стада).	Використовується

Джерело: Розроблено на основі [3], (Додаток М5)

**Кореспонденція рахунків з обліку амортизації, ремонту та поліпшення,
переоцінки та зменшення корисної вартості основних засобів у ДП
«Шепетівський ремонтний завод»**

№ з/п	Первинний документ	Зміст операції	Кореспонденція рахунків	
			Дт	Кт
Облік амортизації основних засобів				
1	2	3	4	5
1	Розрахунок амортизації основних засобів (ОЗ-14); Відомість нарахування амортизації основних засобів	Відображено суму амортизації основних засобів, які використовуються в капітальному будівництві	151	131
2		Відображено суму амортизації основних засобів, які використовуються для виготовлення об'єктів основних засобів власними силами підприємства	152	131
3		Відображено суму амортизації основних засобів, які використовуються для виготовлення об'єктів інших необоротних матеріальних активів власними силами підприємства	153	131
4		Відображено суму амортизації основних засобів, які використовуються для створення об'єктів нематеріальних активів власними силами підприємства	154	131
5		Відображено суму амортизації основних засобів, які використовуються при виробництві продукції (якщо ця сума може бути безпосередньо віднесена до конкретного об'єкта витрат)	23	131
6		Відображено суму амортизації основних засобів, які використовуються в роботах, пов'язаних з освоєнням нових виробництв і агрегатів, а також у підготовчих до виробництва роботах у сезонних галузях промисловості	39	131
7		Відображено суму амортизації основних засобів, які використовуються при виробництві продукції (якщо ця сума не може бути безпосередньо віднесена до конкретного об'єкта витрат), для управління виробництвом та обслуговування виробничого процесу	91	131
8		Відображено суму амортизації основних засобів, які використовуються в адміністративних цілях	92	131
9		Відображено суму амортизації основних засобів, які використовуються для реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	93	131

Продовження додатку НЗ

1	2	3	4	5
10		Відображено суму амортизації основних засобів, переданих в оперативну оренду (якщо оренда не є основним видом діяльності підприємства)	949	131
11		Відображено в позабалансовому обліку суму нарахованої амортизації основних засобів	09	-
12		Відображено використання амортизаційних відрахувань у зв'язку з капітальними інвестиціями	-	09
Облік поточного ремонту основних засобів				
1	Прибутковий ордер типової форми № М-4	Отримано запчастини від постачальника	207	631
2	Податкова накладна електронна	Відображено податковий кредит із ПДВ	641	631
3	Платіжне доручення, виписку банку	Оплачено запчастини постачальнику	631	311
4	Відомість виконаних робіт	Віднесено вартість запчастин на ремонт	236	207
5	(довільної форми), лімітно-забірні картки	Нараховано зарплату робітникам ремонтної бригади	236	661,65 1
6	типової форми М-8, або М-9, документи про оплату праці	Віднесено на витрати цеху вартість ремонту виробничого обладнання із цього цеху	232	236
Облік поліпшення основних засобів				
1	Бухгалтерська довідка	Зарахування затрат після завершення робіт з поліпшення основних засобів на збільшення їх первісної вартості	10	15
2	Бухгалтерська довідка	Затрати по закінченій реконструкції (добудові) об'єкта:		
		Операційної оренди	109	15
		Фінансової оренди	103	15
3	Акт приймання-здачі відремонтованих, реконструйованих та модернізованих об'єктів (ОЗ-2)	Ремонт, технічний огляд і технічне обслуговування основних засобів	23/91/9 2/93/94	20/65/6 6/68
Відображення результатів дооцінки основних засобів				
1	Бухгалтерська довідка	Дооцінка первісної вартості	10	411
2		Дооцінка зносу	411	131

Відображення результатів уцінки раніше недооцінюваних основних засобів				
1	2	3	4	5
3	Бухгалтерська довідка	Уцінка зносу	975	131
4		Уцінка залишкової вартості	975	10
Відображення результатів уцінки раніше дооцінених основних засобів				
5	Бухгалтерська довідка	Уцінка зносу	131	10
6		Уцінка залишкової вартості в межах суми попередніх дооцінок	411	10
7		Перевищення уцінки залишкової вартості об'єкта над попередніми дооцінками цього об'єкта	975	10
Відображення результатів дооцінки раніше уцінених основних засобів				
8	Бухгалтерська довідка	Дооцінка зносу основних засобів	10	131
9		Дооцінка залишкової вартості в межах попередніх уцінок, що були включені до складу витрат	10	746
10		Перевищення дооцінки залишкової вартості над сумою попередніх уцінок, що були включені до складу витрат	10	411
Відображення зменшення та відновлення корисності об'єктів основних засобів				
11	Бухгалтерська довідка	Втрати від зменшення корисності об'єктів основних засобів	972	131
12		Відновлення корисності об'єктів основних засобів після усунення причин попереднього зменшення їх корисності	131	742

Кореспонденція рахунків з обліку надлишків і нестач, виявлених при інвентаризації основних засобів у ДП «Шепетівський ремонтний завод»

№ з/п	Первинний документ	Зміст операції	Кореспонденція рахунків	
			Дт	Кт
Зарахування на баланс виявленого в процесі інвентаризації об'єкта МНМА				
1	2	3	4	5
1	Бухгалтерська довідка, протокол інвентаризаційної комісії	Зараховано на баланс підприємства об'єкт малоцінних необоротних матеріальних активів за справедливою вартістю	10	69
2	Відомість нарахування амортизації на основні засоби	Нараховано амортизацію в місяці фактичної передачі об'єкта ІМНМА в експлуатацію	92	131
3	Бухгалтерська довідка	Визнано дохід звітного періоду пропорційно нарахованій амортизації	69	746
4	Бухгалтерська довідка	Списано дохід і витрати на фінансовий результат	746	793
			791	92
Списання об'єкта основних засобів з не залежних від підприємства причин				
1	Акт на списання основних засобів (форма ОЗ-3)	Списано суму нарахованого зносу	131	104
2		Списано залишкову вартість викраденого об'єкта основних засобів	976	104
3		Відображено суму збитків підприємства на позабалансовому субрахунку	072	-
4	Бухгалтерська довідка	Списано витрати на фінансовий результат	793	976
5	Бухгалтерська довідка	Списано суму понесених збитків з позабалансового субрахунку (після закінчення строку позовної давності)	-	072
Отримання страхового відшкодування в разі ліквідації основних засобів				
1	Акт на списання основних засобів (форма ОЗ-3)	Списано залишкову вартість об'єкта основних засобів	976	10
2		Списано знос об'єкта основних засобів	131	10

Продовження додатку Н4

1	2	3	4	5
3	Договір, страховий поліс, страховий акт	Нараховане страхове відшкодування	375	946
4	Виписка банку	Отримане страхове відшкодування	311	375
5	Бухгалтерська довідка	Віднесено на фінансовий результат збитки отримані внаслідок страхового випадку	793	976
6	Бухгалтерська довідка	Віднесено на результати від іншої діяльності дохід у розмірі отриманого страхового відшкодування	746	793
Списання об'єкта основних засобів, непридатного для подальшої експлуатації				
1	Акт на списання основних засобів (форма ОЗ-3)	Списано суму нарахованого зносу	131	106
2		Списано залишкову вартість об'єкта основних засобів	976	106
3	Бухгалтерська довідка	Списано витрати на фінансовий результат	793	976

Основні правила проведення інвентаризації на ДП «Шепетівський ремонтний завод»

№	Правила проведення інвентаризації
1	Проводити інвентаризацію: - необоротних активів, станом на 01 жовтня звітного року.
2	Склад Головної інвентаризаційної комісії Підприємства затверджувати щорічно, наказом Директора за поданням Головного інженера, що погоджене із Головним бухгалтером.
3	Склад робочих інвентаризаційних комісій формувати за поданням керівника відповідного структурного підрозділу та затверджувати розпорядженням Головного бухгалтера.
4	Результати річної інвентаризації відображати у фінансовій звітності після її погодження членами Головної інвентаризаційної комісії та затвердження Директором
5	У разі передачі необоротних активів в оренду третім особам, зміни матеріально-відповідальних осіб чи встановлення фактів крадіжок, зловживань, псування цінностей, пожеж, стихійного лиха, техногенної катастрофи, за приписом судово-слідчих органів, проводити позапланову інвентаризацію; об'єкти і терміни таких інвентаризацій визначати окремим наказом Директора за поданням Головного бухгалтера.
6	З метою проведення періодичних інвентаризацій на предмет: - визнання необоротних активів непридатними до використання та (або) такими, що не відповідають критеріям визначення активу; - визначення обсягів на джерел покриття невиробничих витрат; на Підприємстві створити спеціалізовані постійно діючі інвентаризаційні комісії, склад яких затвердити окремими наказами Директора.

Джерело: Розроблено на основі [22,62], (Додаток Д4)

**Відображення інформації про основні засоби у фінансовій звітності ДП
«Шепетівський ремонтний завод»**

Вид фінансової звітності	Інформація про основні засоби, яка наводиться
У Балансі «Звіт про фінансовий стан» відображається така інформація:	За звітний та попередній період, інформація про: <ul style="list-style-type: none"> - балансову вартість основних засобів; - первісну вартість основних засобів; - залишкову вартість основних засобів.
У Звіті про фінансові результати «Звіт про сукупний дохід»	Інформація про витрати на ремонт основних засобів у рядках адміністративні витрати, витрати на збут та інші операційні витрати. Інформація про нараховану амортизацію основних засобів за звітний період та період попереднього року.
У примітках до фінансової звітності щодо кожної групи основних засобів наводиться така інформація	Вартість (первісна або переоцінена), за якою основні засоби відображені в балансі. Методи амортизації, що застосовуються підприємством, та діапазон строків корисного використання (експлуатації).
У примітках до фінансової звітності щодо кожної групи основних засобів наводиться така інформація	Наявність та рух у звітному році: <ul style="list-style-type: none"> - Первісна (переоцінена) вартість та сума зносу на початок звітного року. - Первісна вартість основних засобів, які визнані активом, з виділенням вартості основних засобів, отриманих в результаті об'єднання підприємств. - Сума зміни первісної (переоціненої) вартості та зносу основних засобів у результаті переоцінки. - Первісна (переоцінена) вартість та сума зносу основних засобів, які вибули. - Сума нарахованої амортизації. - Сума втрат від зменшення корисності і сума вигід від відновлення корисності, відображені в звіті про фінансові результати в звітному періоді. - Інші зміни первісної (переоціненої) вартості та сума зносу основних засобів. - Первісна (переоцінена) вартість та сума зносу на кінець звітного року.
У примітках до фінансової звітності також наводиться така інформація:	<ul style="list-style-type: none"> - Первісна (переоцінена) вартість і сума зносу основних засобів, щодо яких існують передбачені чинним законодавством обмеження володіння, користування та розпорядження. - Первісна (переоцінена) вартість і сума зносу переданих у заставу основних засобів. - Сума капітальних інвестицій в основні засоби за звітний рік. - Сума укладених угод на придбання у майбутньому основних засобів. - Залишкова вартість основних засобів, що тимчасово не використовуються (консервація, реконструкція тощо). - Первісна (переоцінена) вартість повністю амортизованих основних засобів, які продовжують використовуватись. - Залишкова вартість основних засобів, вилучених з експлуатації для продажу. - Первісна вартість, залишкова вартість та метод оцінки основних засобів, отриманих за рахунок цільового фінансування.

Джерело: Розроблено на основі (Додаток П)

РОБОЧИЙ ПЛАН РАХУНКІВ бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій

У Робочому Плані рахунків за десятиковою системою наведені коди (номери) й найменування синтетичних рахунків (рахунків першого порядку) й субрахунків (рахунків другого порядку). Першою цифрою коду визначено клас рахунків, другою - номер синтетичного рахунку, третьою - номер субрахунку. Контрування документів первинного обліку, ведення реєстрів бухгалтерського обліку здійснювати із застосуванням, щонайменше, коду та класу синтетичного рахунку.

Субрахунки обліку використовувати, виходячи із потреб управління, контролю, аналізу та формування даних звітності. Діючий План рахунків доповнювати новими субрахунками (третього і далі порядків) згідно розпорядження Головного бухгалтера, із збереженням кодів (номерів) субрахунків цього (Типового) Робочого Плану рахунків. На відповідних субрахунках обліку рахунків класу 1 «Необоротні активи», 2 «Запаси» та 0 «Позабалансові рахунки» забезпечити кількісну, сумову та узагальнену якісну (марка, сорт, розмір тощо) характеристику активів, що обліковуються.

СИНТЕТИЧНІ РАХУНКИ (першого / другого порядку)				Балансо вий	Актив/ Пасив	Рядок Звіту	ПРИМІТКИ
Ко д	Найменування	Код	Найменування				
Клас 1. Необоротні активи							
10	Основні засоби	100	Інвестиційна нерухомість	так	A	Ф1; 1015 (1016)	1016, - відобразити інвестиційну нерухомість, яка обліковується за історичною собівартістю
		101	Земельні ділянки	так	A	Ф1; 1011	
		102	Капітальні витрати на поліпшення земель	так	A	Ф1; 1011	
		103	Будинки та споруди	так	A	Ф1; 1011	
		104	Машини та обладнання	так	A	Ф1; 1011	
		105	Транспортні засоби	так	A	Ф1; 1011	
10	Основні засоби	106	Інструменти, прилади та інвентар	так	A	Ф1; 1011	
		108	Багаторічні насадження	так	A	Ф1; 1011	
		109	Інші основні засоби	так	A	Ф1; 1011	
		1091	Інші основні засоби	так	A	Ф1	
		1092	Основні засоби, призначені для продажу	так	A	Ф1	
11	Інші необоротні матеріальні активи	11	Інші необоротні матеріальні активи	так	A	Ф1; 1011	
		111	Бібліотечні фонди	Так	A	Ф1	
		112	Малоцінні необоротні матеріальні активи	так	A	Ф1; 1011	
		113	Тимчасові (не титульні) споруди	так	A	Ф1; 1011	
		114	Природні ресурси	так	A	Ф1; 1011	
		115	Інвентарна тара	так	A	Ф1; 1011	
		116	Предмети прокату	Так	A		
		117	Інші необоротні матеріальні активи	так	A	Ф1; 1011	

Відетка про одержаву (штамп контролюючого органу, до якого подается Податкова декларація з податку на прибуток підприємств)
--

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
20.10.2015 № 897

(у редакції наказу Міністерства фінансів України
28.04.2017 № 467)

ДОКУМЕНТ ПРИЙНЯТО

1	ПОДАТКОВА ДЕКЛАРАЦІЯ з податку на прибуток підприємств	<input checked="" type="checkbox"/> Звітна
		<input type="checkbox"/> Звітна нова
		<input type="checkbox"/> Уточнююча

2	Звітний (податковий) період 2020 року	<input type="checkbox"/> - I квартал	<input type="checkbox"/> - Півріччя	<input type="checkbox"/> - Три квартали	<input checked="" type="checkbox"/> Рік
		<input checked="" type="checkbox"/> Базовий звітний період квартал	<input type="checkbox"/> Базовий звітний період рік		

3	Звітний (податковий) період, що уточнюється - року	<input type="checkbox"/> - I квартал	<input type="checkbox"/> - Півріччя	<input type="checkbox"/> - Три квартали	<input type="checkbox"/> - Рік
---	---	--------------------------------------	-------------------------------------	---	--------------------------------

4	Платник: <u>Державне підприємство "ШЕПЕТІВСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД"</u> (повне найменування платника податку згідно з реєстраційними документами)
---	---

5	Податковий номер або серія (за наявності) та номер паспорта	08396724	Код виду економічної діяльності (КВЕД)	3	3	1	1					
6	Податкова адреса вулиця Гагаріна, буд. 10, м. ШЕПЕТІВКА, ХМЕЛЬНИЦЬКА обл., 30400	Поштовий індекс	3	0	4	0	0					
		Телефон	0	3	8	4	0	4	0	0	2	8
		Моб. тел.										
		Факс	0	3	8	4	0	4	0	0	2	8
		E-mail	shrz@ukr.net									

7	Повне найменування нерезидента -	Назва країни резиденції нерезидента (за Класифікацією країн світу, українською мовою) -
	Місцезнаходження нерезидента -	Код країни резиденції (за Класифікацією країн світу)

8	ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У ХМЕЛЬНИЦЬКІЙ ОБЛАСТІ, ШЕПЕТІВСЬКЕ УПРАВЛІННЯ, ШЕПЕТІВСЬКА ДПІ (М.ШЕПЕТІВКА) (найменування контролюючого органу, до якого подается Податкова декларація з податку на прибуток підприємств)
---	--

9	Особливі відмітки Податкова декларація платника податку на прибуток підприємств:
	- виробника сільськогосподарської продукції
	- банку
	- страховика
	- суб'єкта, який здійснює випуск та проведення лотерей
	- суб'єкта, що провадить азартні ігри з використанням гральних автоматів
	- суб'єкта, що провадить букмекерську діяльність та азартні ігри (у тому числі казино), крім азартних ігор з використанням гральних автоматів
	- постійного представництва нерезидента
	- підприємства (організації) громадської організації осіб з інвалідністю, яке отримало дозвіл на користування пільгою
	- платника податку, що подає декларацію за останній податковий (звітний) рік у періоді, на який припадає дата його ліквідації
	- платника єдиного податку

(грн)

ПОКАЗНИКИ	Код рядка	Сума
1	2	3
Дохід від будь-якої діяльності (за вирахуванням непрямих податків), визначений за правилами бухгалтерського обліку	01	743 267 998
Фінансовий результат до оподаткування (прибуток або збиток), визначений у фінансовій звітності відповідно до національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку або міжнародних стандартів фінансової звітності (+, -)	02	72 599 449
Різниця, які виникають відповідно до Податкового кодексу України (+, -)	03 РІ	26 018 099
Об'єкт оподаткування (рядок 02 + рядок 03 РІ) (+, -)	04	98 617 548

Продовження додатку С

Прибуток, збільшений від оподаткування, або збиток від діяльності, прибуток від якої збільшений від оподаткування (+, -)	05 ПЗ	-
Податок на прибуток ((позитивне значення) (рядок 04 – рядок 05 ПЗ) x $18^2 / 100$)	06	17 751 159
Дохід за договорами страхування, співстрахування і перестраховання, визначений підпунктом 141.1.2 пункту 141.1 статті 141 розділу III Податкового кодексу України, у тому числі:	07	-
за договорами з довгострокового страхування життя, договорами добровільного медичного страхування та договорами страхування у межах недержавного пенсійного забезпечення, зокрема договорами страхування додаткової пенсії, та визначений підпунктами 14.1.52, 14.1.52 ¹ , 14.1.52 ² і 14.1.116 пункту 14.1 статті 14 розділу I Податкового кодексу України	07.1	-
страхові платежі, страхові внески, страхові премії за договорами перестраховання	07.2	-
Податок на дохід за договорами страхування ((рядок 07 – рядок 07.1 - рядок 07.2) x $-^3 / 100$)	08	-
Сума доходу, отриманого від діяльності з випуску та проведення лотерей (рядок 09.1 + рядок 09.2), у тому числі:	09	-
сума доходу, що залишився після формування призового (виграшного) фонду (позитивне значення (рядок 09.1.1 - рядок 09.1.2)):	09.1	-
загальна сума доходів, отриманих від прийняття ставок у лотереї	09.1.1	-
сума сформованого призового (виграшного) фонду лотереї відповідно до умов її проведення	09.1.2	-
сума беззалийної заборгованості, визначеної підпунктом "е" підпункту 14.1.11 пункту 14.1 статті 14 розділу I Податкового кодексу України	09.2	-
Податок на дохід, отриманий від діяльності з випуску та проведення лотерей за звітний (податковий) період (рядок 09 x $-^4 / 100$)	10	-
Сума доходу, отриманого від діяльності з проведення азартних ігор з використанням гральних автоматів	11	-
Податок на дохід від діяльності з проведення азартних ігор з використанням гральних автоматів за звітний (податковий) період (рядок 11 x $-^5 / 100$)	12	-
Сума доходу від бузкекерської діяльності, азартних ігор (у тому числі казино), крім доходу, отриманого від азартних ігор з використанням гральних автоматів	13	-
Сума виплачених гравцю виплат	14	-
Податок на дохід від бузкекерської діяльності, азартних ігор (у тому числі казино), крім доходу, отриманого від азартних ігор з використанням гральних автоматів, за звітний (податковий) період (позитивне значення (рядок 13 - рядок 14) x $-^6 / 100$)	15	-
Зменшення нарахованої суми податку	16 ЗП	2 425 762
Податок на прибуток за звітний (податковий) період (рядок 06 + рядок 08 + рядок 10 + рядок 12 + рядок 15 - рядок 16 ЗП)	17	15 325 397
Податок на прибуток за результатами попереднього звітного (податкового) періоду поточного року з урахуванням уточнень (рядок 17 Податкової декларації з податку на прибуток підприємств за попередній звітний (податковий) період поточного року) ⁷	18	12 774 565
Податок на прибуток, нарахований за результатами останнього (звітного) податкового періоду (рядок 17 - рядок 18) (+, -) ⁸	19	2 550 832
Сума авансового внеску при виплаті дивідендів, що має бути сплачена у звітному (податковому) періоді	20 АВ	2 425 762
Сума авансового внеску при виплаті дивідендів, що має бути сплачена за результатами попереднього звітного (податкового) періоду поточного року, з урахуванням уточнень (рядок 20 АВ Податкової декларації з податку на прибуток підприємств за попередній звітний (податковий) період поточного року) ⁷	21	278 269
Сума авансового внеску при виплаті дивідендів, нарахована за результатами останнього (звітного) податкового періоду (рядок 20 АВ - рядок 21) ⁸	22	2 147 493
Сума податків, які утримуються при виплаті доходів (прибутків) нерезидентам, нарахованих за звітний (податковий) період	23 ПН	-
Сума податків, які утримуються при виплаті доходів (прибутків) нерезидентам за результатами попереднього звітного (податкового) періоду поточного року, з урахуванням уточнень (рядок 23 ПН Податкової декларації з податку на прибуток підприємств за попередній звітний (податковий) період поточного року) ⁷	24	-
Сума податків, які утримуються при виплаті доходів (прибутків) нерезидентам, нарахованих за результатами останнього (звітного) податкового періоду (рядок 23 ПН - рядок 24) ⁸	25	-
Виправлення помилок⁹		
Збільшення (зменшення) податкового зобов'язання звітного (податкового) періоду, що уточнюється (позитивне (від'ємне) значення (рядок 19 - рядок 19 Податкової декларації з податку на прибуток підприємств, яка уточнюється, або рядок 35 - рядок 35 Податкової декларації з податку на прибуток підприємств, яка уточнюється)) або рядок 26 таблиці 2 додатка ВПІ до рядків 26-29, 31-33, 35 Податкової декларації з податку на прибуток підприємств (+, -)	26	-

Продовження додатку С

Збільшення (зменшення) податкового зобов'язання звітного (податкового) періоду з авансового внеску при виплаті дивідендів, що уточнюється (позитивне (від'ємне) значення (рядок 22 - рядок 22 Податкової декларації з податку на прибуток підприємств, яка уточнюється) або рядок 27 таблиці 2 додатка ВП до рядків 26 - 29, 31 - 33 Податкової декларації з податку на прибуток підприємств (+, -)	27	-
Сума штрафу (5 %) при відображенні недоплати у складі Податкової декларації з податку на прибуток підприємств, що подається за звітний (податковий) період, наступний за періодом, у якому виявлено факт заниження податкового зобов'язання (рядок 28 таблиці 2 додатка ВП до рядків 26 - 29, 31 - 33 Податкової декларації з податку на прибуток підприємств)	28	-
Пеня, нарахована на виконання вимог підпункту 129.1.3 пункту 129.1 статті 129 розділу II Податкового кодексу України, або рядок 29 таблиці 2 додатка ВП до рядків 26 - 29, 31 - 33 Податкової декларації з податку на прибуток підприємств	29	-
Сума штрафу (3 %) при відображенні недоплати в уточнюючій Податковій декларації з податку на прибуток підприємств	30	-
Виправлення помилок з податку на прибуток, який утримується при виплаті доходів (прибутків) нерезидентів⁹		
Збільшення (зменшення) податкового зобов'язання звітного (податкового) періоду, що уточнюється (позитивне (від'ємне) значення (рядок 25 - рядок 25 Податкової декларації з податку на прибуток підприємств, яка уточнюється) або рядок 30 таблиці 2 додатка ВП до рядків 26 - 29, 31 - 33 Податкової декларації з податку на прибуток підприємств (+, -)	31	-
Сума штрафу (5 %) при відображенні недоплати у складі Податкової декларації з податку на прибуток підприємств, що подається за звітний (податковий) період, наступний за періодом, у якому виявлено факт заниження податкового зобов'язання (рядок 31 таблиці 2 додатка ВП до рядків 26 - 29, 31 - 33 Податкової декларації з податку на прибуток підприємств)	32	-
Пеня, нарахована на виконання вимог підпункту 129.1.3 пункту 129.1 статті 129 розділу II Податкового кодексу України, або рядок 32 таблиці 2 додатка ВП до рядків 26 - 29, 31 - 33 Податкової декларації з податку на прибуток підприємств	33	-
Сума штрафу (3 %) при відображенні недоплати в уточнюючій Податковій декларації з податку на прибуток підприємств	34	-
Податкові зобов'язання, інші штрафні санкції та пені, визначені відповідно до Податкового кодексу України, не пов'язані з виправленням помилок		
Сума збільшення податкового зобов'язання за порушення вимог пільгового використання вивільнених від оподаткування коштів відповідно до пунктів 142.1 - 142.3 статті 142 розділу III, пункту 41 підрозділу 4 розділу XX Податкового кодексу України	35	-
Штрафні санкції за порушення положень пункту 41 підрозділу 4 розділу XX Податкового кодексу України	36	-
Пеня, нарахована на виконання вимог статті 1231 глави 11 розділу II, пунктів 142.1 - 142.3 статті 142 розділу III, пункту 41 підрозділу 4 розділу XX Податкового кодексу України	37	-

Наявність додатків ¹⁰	АВ	ЗП	ПН	ТЦ ¹¹	ВП	РІ	ПЗ	АМ	ЦП	ПП	ФЗ ¹²	
	+	+	-	-	-	+	-	+	-	+	П(С)БО	МСФЗ
											+	-

Наявність податків до Податкової декларації з податку на прибуток підприємств - форми фізичності ¹²	Баланс (Звіт про фінансовий стан) ¹³	Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) ¹³		Звіт про рух грошових коштів ¹³	Звіт про власний капітал ¹³	Примітки до річної фінансової звітності ¹³	Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва		Спрощений фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва	
		Баланс	Звіт про фінансові результати				Баланс	Звіт про фінансові результати		
	+	+	+	+	+	+	-	-	-	-

Наявність доповнення ¹⁴	Доповнення до Податкової декларації з податку на прибуток підприємств (заповнюється і подається відповідно до пункту 46.4 статті 46 розділу II Податкового кодексу України)	
-	№ з/п	Зміст доповнення
	1	-

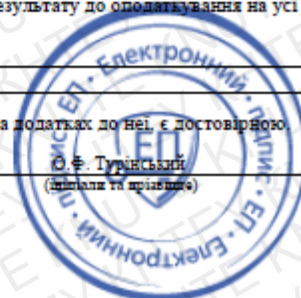
Додатки на 32 арк.

Наявність рішень ¹⁵	Прийнято рішення про незастосування коригувань фінансового результату до оподаткування на усі різниці
-	-

Інформація, наведена в Податковій декларації з податку на прибуток підприємств та додатках до неї, є достовірною.

Керівник (уповноважена особа)

2 3 1 1 1 1 7 2 3 8

(реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за відсутності) та номер паспорта¹⁶)ЕП Туринський
Олег Федорович
(підпис)О.Ф. Туринський
(підпис та прізвище)

Закінчення додатку С

Головний бухгалтер (особа, відповідальна за ведення бухгалтерського обліку)

Е.П. Миганчук
Ватюшина
Докладна
(підпис)

М. П. (за наявності)

В.В. Миганчук

(ініціали та прізвище)

2 5 2 3 7 0 2 5 6 3

(реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта ¹⁶⁾

Дата подання 2 8 . 0 2 . 2 0 2 1

- 1 Значиться код за ЄДРПОУ, або реєстраційний (обліковий) номер платника податку, який призначається контролюючим органом, або реєстраційний номер облікової картки платника податку, або серія (за наявності) та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті).
- 2 Значиться ставка податку на прибуток у відсотках, встановлена пунктом 136.1 статті 136 розділу III Податкового кодексу України.
- 3 Значиться ставка податку на прибуток у відсотках, встановлена підпунктом 136.2.1 пункту 136.2 статті 136 розділу III Податкового кодексу України.
- 4 Значиться ставка податку на дохід у відсотках, встановлена пунктом 136.6 статті 136 розділу III Податкового кодексу України.
Суб'єкти, які здійснюють випуск та проведення лотерей, щоквартально сплачують податок на дохід у порядку і з строки, встановлені для квартального податкового (звітного) періоду, з поданням Податкової декларації з податку на прибуток підприємств згідно з пунктом 137.8 статті 137 розділу III Податкового кодексу України.
- 5 Значиться ставка податку на дохід у відсотках, встановлена підпунктом 136.4.1 пункту 136.6 статті 136 розділу III Податкового кодексу України.
- 6 Значиться ставка податку на прибуток у відсотках, встановлена підпунктом 136.4.2 пункту 136.4 статті 136 розділу III Податкового кодексу України.
- 7 Заповнюється платниками, які подають звітність поквартально.
- 8 Заповнюється платниками податку, які подають звітність поквартально та за рік. У платників, у яких базовим звітним (податковим) періодом є календарний рік, рядок 19 (22, 23) дорівнює рядку 17 (20 АВ, 23 ПН) Податкової декларації з податку на прибуток підприємств.
- 9 Заповнюється у разі самостійного виправлення помилок шляхом уточнення показників Податкової декларації з податку на прибуток підприємств відповідно до статті 50 розділу II Податкового кодексу України.
- 10 У відповідних клітинках проставляється позначка "+", крім клітинок під літерами "ПН", у якій проставляється кількість податків додатків "ПН" до Податкової декларації з податку на прибуток підприємств.
- 11 Заповнюється платниками податку на прибуток підприємств, які здійснювали самостійне коригування відповідно до статті 39 розділу I Податкового кодексу України.
- 12 Подається відповідно до пункту 46.2 статті 46 розділу I Податкового кодексу України разом з Податковою декларацією з податку на прибуток підприємств з урахуванням вимог статті 137 розділу III Податкового кодексу України. Фінансова звітність, що складається платниками податку на прибуток, є додатком до Податкової декларації з податку на прибуток підприємств та її обов'язковою частиною. У відповідних клітинках проставляється позначка "+".
- 13 Банки подають фінансову звітність за формами відповідно до постанови Правління Національного банку України від 24 жовтня 2011 року N 373 "Про затвердження Інструкції про порядок складання та опрацювання фінансової звітності банків України", зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 10 листопада 2011 року за N 1288/20026 (за змінами).
- 14 Заповнюється у разі подання разом з Податковою декларацією з податку на прибуток підприємств доповнень.
- 15 Заповнюється у разі використання права на взаємостановлення коригувань фінансового результату до оподаткування за всі річки (крім від'ємного значення об'єкта оподаткування між річними податковими (звітними) роками) відповідно до підпункту 134.1.1 пункту 134.1 статті 134 розділу III Податкового кодексу України.
- 16 Серія (за наявності) та номер паспорта зазначаються для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті.

Ця частина Податкової декларації з податку на прибуток підприємств заповнюється посадовими (службовими) особами контролюючого органу, до якого подається Податкова декларація з податку на прибуток підприємств

Відмітка про внесення даних до електронної бази податкової звітності " " 20 року	
(посадова (службова) особа контролюючого органу, до якого подається Податкова декларація з податку на прибуток підприємств (підпис, ініціали, прізвище))	
За результатами камеральної перевірки Податкової декларації з податку на прибуток підприємств (потрібне позначити)	
порушень (помилки) не виявлено	складено акт від " " 20 року N
" " 20 року	(посадова (службова) особа контролюючого органу, до якого подається Податкова декларація з податку на прибуток підприємств (підпис, ініціали, прізвище))

Оперограма
Акту приймання-передачі (внутрішнього переміщення) основних засобів

№	Процедура контролю	Виконавці				
		Комісія	Бухгалтер	Головний бухгалтер	Керівник	Архів
1	Наказ про створення комісії				+	
2	Огляд об'єкта ОЗ	+				
3	Складання Акту приймання-передачі			+		
4	Підписання акту	+				
5	Затвердження акту				+	
6	Перевірка й обробка інформації з акту		+			
7	Внесення інформації до інвентарної картки		+			
8	Підпис про підтвердження прийняття об'єкта ОЗ на облік			+		
9	Передача до архіву					+

Джерело: [74]

Недоліки ведення первинного обліку основних засобів

Автор	Проблемні питання документування надходження основних засобів	Пропозиції щодо удосконалення документування
Загальні проблемні питання документування		
Проблемні питання оформлення Акту приймання – передачі основних засобів		
Чернишенко Я. Г.	Не містить в собі реквізитів, які б показували інформацію щодо джерела отримання основних засобів.	Запропоновано нову форму Акту введення в експлуатацію. Запропонований автором Акт введення в експлуатацію містить стандартні реквізити, як у діючій формі, наприклад: - Найменування об'єкту основних засобів; - Інвентарний номер; - Матеріально - відповідальна особа тощо. А також має певні особливості: 1. Відображає інформацію, яка потребується на момент прийому основних засобів так і на момент введення їх в експлуатацію; 2. Головним реквізитом документу є «Шляхи надходження основних засобів», що передбачає проставлення відмітки щодо способу отримання об'єкту. 3. Відображається метод нарахування амортизації.
	Відсутність інформації, щодо складових, які формують первісну вартість основних засобів	
	Громіздкість первинних документів	
	Наявність несуттєвої та непотрібної інформації	
	Відсутність прямої взаємозалежності між документами	
Неприспосованість більшості форм до електронного документообігу		
Радіонова Н.Й.	Не всі реквізити заповнюються	Підсилити внутрішній контроль за оформленням актів та за робітниками за приводу оформлення документації. Проводити спеціальні тренінги. Ввести міри покарання за недотримання правил документального оформлення. Перейти повністю на електронний варіант введення інвентарних карток, що призведе до прискорення документообігу та зберігання всієї необхідної інформації в одному місці.
	Внутрішні переміщення об'єктів не завжди оформлюються Актом приймання-передачі (внутрішнього переміщення) основних засобів	

Джерело: [74]

Методи амортизації основних засобів

№	Метод амортизації	Методика розрахунку
1	Прямолінійний	Річна сума амортизації визначається діленням вартості, яка амортизується, на строк корисного використання об'єкта основних засобів;
2	Зменшення залишкової вартості	Річна сума амортизації визначається як добуток залишкової вартості об'єкта на початок звітного року або первісної вартості на дату початку нарахування амортизації та річної норми амортизації. Річна норма амортизації (у відсотках) обчислюється як різниця між одиницею та результатом кореня ступеня кількості років корисного використання об'єкта з результату від ділення ліквідаційної вартості об'єкта на його первісну вартість
3	Прискореного зменшення залишкової вартості	Річна сума амортизації визначається як добуток залишкової вартості об'єкта на початок звітного року або первісної вартості на дату початку нарахування амортизації та річної норми амортизації, яка обчислюється, виходячи із строку корисного використання об'єкта, і подвоюється
4	Кумулятивний метод	Річна сума амортизації визначається як добуток вартості, яка амортизується, та кумулятивного коефіцієнта. Кумулятивний коефіцієнт розраховується діленням кількості років, що залишаються до кінця строку корисного використання об'єкта основних засобів, на суму числа років його корисного використання
5	Виробничий метод	Місячна сума амортизації визначається як добуток фактичного місячного обсягу продукції (робіт, послуг) та виробничої ставки амортизації. Виробнича ставка амортизації обчислюється діленням вартості, яка амортизується, на загальний обсяг продукції (робіт, послуг), який підприємство очікує виробити (виконати) з використанням об'єкта основних засобів.

Джерело: Розроблено на основі [56]

Порівняння програмних продуктів для автоматизації обліку основних засобів

№	Програмне забезпечення	Функціональні можливості щодо обліку ОЗ
1.	1С Бухгалтерія	Надходження основних засобів; Прийняття до обліку основних засобів; Нарахування амортизації основних засобів; Модернізація основних засобів; Передача основних засобів; Списання основних засобів; Інвентаризація основних засобів.
2.	BAS	Облік введення в експлуатацію; Модернізація і ремонт основних засобів; Інвентаризація основних засобів; Продаж; Списання основних засобів; Облік орендованих основних засобів; Ведення звітності по основних засобам (Оборотно-сальдові відомості або аналіз субконто).
3.	МАСТЕР бухгалтерія	Облік надходження; вибуття; амортизації; здійснення переоцінки й індексації; облік ремонту і модернізації основних засобів; інвентаризація основних засобів; зміна вартості основних засобів (дооцінка, уцінка); аналітичні форми звітів по основних засобах.
4.	IT Enterprise Бухгалтерія	Облік надходження, введення в експлуатацію, переміщення, вибуття, реалізації; нарахування амортизації; інвентаризація, переоцінка; облік ремонту та модернізації обладнання; облік основних засобів в оренді, в заставі, на консервації.

Джерело: [74]

Система субрахунків, призначених для обліку надходження основних засобів та за матеріальною відповідальністю, субрахунок 104, 105, 106

Субрахунки						
1	Основний рахунок	I рівня	II рівня	III рівня	IV рівня	V рівня
1	2	3	4	5	6	7
	10	104 «Машини та обладнання»	1. Виробнича діяльність	1. Силові та робочі машини й обладнання	1. Центр доходу	1. Бухгалтер/Директор
			2. Невиробнича діяльність	2. Енергетичне обладнання 3. Інформаційне обладнання	2. Центр витрат	2. Робітник
					3. Центр прибутку	3. Керівник відділу
		105 «Транспортні засоби»	1. Легкові 2. Вантажні 3. Автобуси 4. Самохідні машини	4. Центр інвестицій		
		106 «Інструменти, прилади та інвентар»	1. Інструмент 2. Виробничий інвентар та приладдя 3. Господарський інвентар			
Шрифт	10.	10.5.	10.5.1.	10.5.1.2.	10.5.1.2.2.	10.5.1.2.2.2.
Критерії	Синтетичний рахунок «Основні засоби»	Субрахунок (рахунок другого порядку).	Вид діяльності	Вид об'єкту основних засобів	Центр відповідальності	Матеріально-відповідальна особа

Джерело: розробка автора

Пояснювальна записка до таблиці Додатку Ц1

Субрахунок 104:

Силові та робочі машини й обладнання – машини, інструменти, апарати та інші види обладнання, призначені для механічного, термічного та хімічного впливу на предмети праці з метою зміни форми, властивостей, стану або положення. До цієї групи відносять всі види технологічного обладнання, враховуючи автоматичні машини й обладнання для виробництва промислової продукції, обладнання сільськогосподарське, транспортне, будівельне, торгове, складське, обладнання систем водопостачання, тепlopостачання та інші види.

Енергетичне обладнання – генератори, що виробляють теплову й електричну енергію і двигуни, які перетворюють енергію будь-якого виду в механічну.

Інформаційне обладнання – призначене для перетворення, передавання та збереження інформації: обладнання систем зв'язку, засоби вимірювання та управління, засоби обчислювальної техніки, засоби візуального й акустичного відображення інформації, засоби збереження інформації тощо.

Субрахунок 106:

Інструменти - механічні та немеханічні знаряддя праці загального значення, а також прикріплені до машин предмети, які слугують для обробки матеріалів (наприклад, різальні, ударні, натискувальні та ущільнюючі знаряддя ручної праці, включаючи ручні механічні знаряддя, що працюють на електроенергії, енергії стисненого повітря тощо (електродрилі, фарбопульти, електровібратори, гайковерти тощо), а також різного роду пристрої для обробки матеріалів, здійснення монтажних робіт тощо (лещата, патрони, ділильні головки, пристрої для встановлення двигунів та для прокручування карданного вала на автомобілях тощо) тощо);

Виробничий інвентар та приладдя - предмети виробничого значення, які слугують для полегшення виробничих операцій під час роботи (робочі столи, верстаки, кафедри, парти тощо; обладнання, що сприяє охороні праці; предмети

Продовження додатку Ц2

технічного значення, які не можуть бути віднесені до робочих машин (наприклад, світлокопіювальні рами тощо);

Господарський інвентар (предмети конторського та господарського облаштування, переносні бар'єри, вішалки, гардероби, шафи різні, дивани, столи, крісла, шафи, палатки (крім кисневих), ліжка (крім ліжок з спеціальним обладнанням), килими, порт'єри та інший господарський інвентар, а також предмети протипожежного значення - гідропульти, стендери, драбини ручні тощо (крім насосів пожежних на автомобільному чи кінному ході та механічних пожежних драбин, врахованих на субрахунку «Машини та обладнання»).