

Київський національний торговельно-економічний університет

Кафедра фінансового аналізу та аудиту

ВИПУСКНА КВАЛІФІКАЦІЙНА РОБОТА

на тему:

"Організація та методика контролю ефективності діяльності підприємства торгівлі"

студентки 2 курсу, 3м групи

спеціальності 071 "Облік і оподаткування"

спеціалізації "Фінансовий контроль та аудит"

Вергун

Катерини Вадимівни

Науковий керівник:

д.е.н., проф.

Назарова

Каріна Олександрівна

Гарант освітньої програми

Назарова

Каріна Олександрівна

Київ 2021

Київський національний торговельно-економічний університет

Факультет фінансів та обліку

Кафедра фінансового аналізу та аудиту

Спеціальність "Облік і оподаткування"

Спеціалізація "Фінансовий контроль та аудит "

Затверджую

Зав. кафедри _____

К.О. Назарова

29 жовтня 2020 р.

Завдання**на випускний кваліфікаційний проект (роботу)****БЕРГУН КАТЕРИНИ ВАДИМИВНИ**

1. Тема випускного кваліфікаційного проекту (роботи): Організація та методика контролю ефективності діяльності підприємства торгівлі (на матеріалах ТОВ "АВТО-СПРИНТ").

Затверджена наказом ректора від 29.10.2020 р. № 3145.

2. Строк здачі студентом закінченого проекту (роботи): 01.11.2021 р.

3. Цільова установка та вихідні дані до роботи (проекту):

Метою роботи є удосконалення організаційного та методичного забезпечення контролю ефективності діяльності підприємства торгівлі.

Об'єктом дослідження є процес контролю ефективності діяльності ТОВ "АВТО-СПРИНТ".

Предметом дослідження є теоретичні, методологічні та практичні підходи до контролю ефективності діяльності підприємства торгівлі.

4. Перелік графічного матеріалу (з точним визначенням обов'язкових креслень): діаграми та графіки динаміки основних показників господарювання ТОВ "АВТО-СПРИНТ", з 2016 по 2020 роки; організаційно-інформаційна модель контролю ефективності діяльності підприємства торгівлі; графік документообігу документів, в яких формується інформація, що використовується в процесі контролю ефективності діяльності підприємства торгівлі; обґрунтування професійного судження контролера за результатами перевірки; схеми, в яких наведена динаміка основних показників контролю ефективності діяльності підприємства торгівлі.

5. Консультанти по роботі (проекту), із зазначенням розділів проекту, що стосуються їх:

Розділ	Консультант (прізвище, ініціали)	Підпис, дата	
		завдання видав	Завдання прийняв

6. Зміст випускового кваліфікаційного проєкту (роботи)-перелік питань по розділах, що належить розробити:

Вступ (актуальність, сутність та стан проблеми, актуальність теми, обґрунтувати необхідність її дослідження, мету, завдання, об'єкт, предмет, методи дослідження, зазначити науковців та практиків, які здійснили внесок у дослідження обраного напрямку).

ВСТУП.

Розділ 1. ТЕОРЕТИЧНІ ЗАСАДИ КОНТРОЛЮ ЕФЕКТИВНОСТІ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА ТОРГІВЛІ.

1.1. Економічна характеристика фінансового стану підприємства торгівлі як імперативу фінансового контролю.

1.2. Економіко-правове забезпечення контролю ефективності діяльності та фінансового стану підприємства торгівлі.

1.3. Фінансовий контроль в системі ефективного управління підприємства торгівлі.

Розділ 2.ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ КОНТРОЛЮ ЕФЕКТИВНОСТІ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА ТОРГІВЛІ.

2.1. Інформаційне забезпечення системи управління торговельним підприємством як база для виконання контрольних процедур.

2.2. Формування та використання облікової інформації для потреб контролю ефективності діяльності підприємства торгівлі.

2.3. Організаційно-інформаційна модель аналізу та контролю ефективності діяльності підприємства торгівлі.

Розділ 3. УДОСКОНАЛЕННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ ТА МЕТОДИКИ КОНТРОЛЮ ЕФЕКТИВНОСТІ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА ТОРГІВЛІ.

3.1. Організація контролю ефективності діяльності підприємства торгівлі.

3.2. Методика контролю ефективності діяльності підприємства торгівлі.

3.3. Узагальнення та реалізація результатів контролю ефективності діяльності підприємства торгівлі.

Висновки та пропозиції.

Список використаних джерел.

Додатки.

7. Календарний план виконання роботи

№ пор.	Назва етапів дипломної магістерської роботи	Термін виконання етапів роботи	
		за планом	фактично
1	Розробка плану дипломної магістерської роботи	18.10.21 р.	18.10.21 р.
2	Збір, обробка та систематизація спеціальної літератури	25.02.21 р.	25.02.21 р.
3	Подання наукової статті на кафедру	22.05.21 р.	22.05.21 р.
4	Написання 1 розділу дипломної магістерської роботи	21.06.21 р.	21.06.21 р.
5	Написання 2 розділу дипломної магістерської роботи	06.09.21 р.	06.09.21 р.
6	Написання 3 розділу дипломної магістерської роботи	04.10.21 р.	04.10.21 р.
7	Написання вступу та висновків по дипломній магістерській роботі	11.10.21 р.	11.10.21 р.
8	Доопрацювання дипломної магістерської роботи згідно до зауважень наукового керівника	27.10.21 р.	27.10.21 р.
9	Представлення роботи на кафедру	01.11.21 р.	01.11.21 р.
10	Підготовка доповіді та ілюстрованого роздавального матеріалів	11.11.21 р.	11.11.21 р.
11	Попередній захист дипломної магістерської роботи	19.11.21 р.	19.11.21 р.

8. Дата видачі завдання

29 жовтня 2020 р.

Керівник роботи (проекту)

К. О. Назарова

Гарант освітньої програми

К.О. Назарова

Завдання прийняла до виконання студентка магістеріуму

К.В. Вергун

Відгук керівника випускної кваліфікаційної роботи

Здобувачка вищої освіти Вергун Катерина Вадимівна виконала випускну кваліфікаційну роботу на актуальну тему: "Організація та методика контролю ефективності діяльності підприємства торгівлі". Представлене науково-практичного дослідження було проведено на фактографічних матеріалах ТОВ "Авто-Спринт" за п'ять років.

Загалом, як за змістом, так і за формою представлена робота відповідає вимогам Вищої школи та Методичним вказівкам до виконання випускних кваліфікаційних робіт КНТЕУ. Здобувачка вищої освіти зуміла показати на достатньому рівні як теоретичні знання, так і практичні навички з обліку, економічного аналізу та фінансового контролю, отримані впродовж навчання в КНТЕУ.

Катерина Вадимівна проаналізувала діяльність підприємства торгівлі за п'ять років, виявила позитивні та негативні відхилення й тенденції, "слабкі місця" в діяльності та фінансовому контролі на підприємстві торгівлі, опрацювала та оцінила достатню кількість нормативно-правових інформаційних джерел та спеціальної, фахової літератури з обраного напрямку дослідження (як текстові, так і цифрові). Відповідно, впродовж основного тексту студентка робила на них посилання.

Серед низки позитивних моментів, притаманних роботі, є те, що студентка показала основні проблеми в обраній галузі дослідження, вказала на наявний потенціал до їх зменшення (з метою подальшого поліпшення основних показників діяльності). Катерина Вадимівна дослідила існуючу методику контролю ефективності діяльності підприємства торгівлі, притаманні їй недоліки, розкрила особливості застосування фінансового контролю та аналізу ефективності діяльності суб'єкта господарювання в умовах застосування інноваційного програмного забезпечення. Позитивним моментом роботи є те, що студентка має практичні навички роботи в царині аудиту та фінансового контролю, тому змогла в дослідження сформулювати власне професійне судження щодо теорії, організації, методики та праксеології контролю ефективності підприємства торгівлі.

Незважаючи на наявність обов'язкових складових, в роботі наявні окремі недоліки несуттєвого характеру, які не знижують якість роботи.

Керівник _____

Висновок кафедри про випускну кваліфікаційну роботу.

Випускну кваліфікаційну роботу переглянуто.

Здобувачка вищої освіти Вергун К.В. може бути допущена до захисту випускної кваліфікаційної роботи в екзаменаційній комісії.

Представлена робота заслуговує на позитивну оцінку.

Завідувач кафедри _____

д.е.н., проф. **К.О. Назарова**

Гарант магістерської програми _____

д.е.н., проф. **К.О. Назарова**

25.10.21

ЗМІСТ

ВСТУП	7
Розділ 1. ТЕОРЕТИЧНІ ЗАСАДИ КОНТРОЛЮ ЕФЕКТИВНОСТІ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА ТОРГІВЛІ.....	10
1.1. Економічна характеристика фінансового стану підприємства торгівлі як імперативу фінансового контролю.....	10
1.2. Економіко-правове забезпечення контролю діяльності та фінансового стану підприємства торгівлі.....	14
1.3. Фінансовий контроль в системі ефективного управління підприємства торгівлі.....	20
Розділ 2. ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ КОНТРОЛЮ ЕФЕКТИВНОСТІ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА ТОРГІВЛІ.....	25
2.1. Інформаційне забезпечення системи управління торговельним підприємством як база для виконання контрольних процедур.....	25
2.2. Формування та використання облікової інформації для потреб контролю ефективності діяльності підприємства торгівлі.....	28
2.3. Організаційно-інформаційна модель аналізу та контролю ефективності діяльності підприємства торгівлі.....	33
Розділ 3. УДОСКОНАЛЕННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ ТА МЕТОДИКИ КОНТРОЛЮ ЕФЕКТИВНОСТІ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА ТОРГІВЛІ	35
3.1. Організація контролю ефективності діяльності підприємства торгівлі.....	35
3.2. Методика контролю ефективності діяльності підприємства торгівлі.....	39
3.3. Узагальнення та реалізація результатів контролю ефективності діяльності підприємства торгівлі.....	52
Висновки та пропозиції	59
Список використаних джерел	62
Додатки	66

ВСТУП

Актуальність теми. Стійкий фінансовий стан підприємства торгівлі залежить як від низки важливих факторів, серед яких вагоме місце належить обґрунтованості стратегії розвитку, ефективного використання наявних в його розпорядженні ресурсів (тобто внутрішніх факторів), так і від зовнішніх умов, до числа яких відносять податкову, кредитну, цінову політики держави, ринкову кон'юнктуру, а останні 2 роки- ще й вплив світової пандемії внаслідок COVID-у. Але найбільш об'єктивною, підтвердженою, ключовою інформацією, якою володіє підприємство торгівлі, інформаційною базою аналізу та фінансового контролю залишаються його звітні дані (тобто облікова інформація та фінансова звітність).

Зрозумілі прагнення змушують більшість підприємств торгівлі досягати максимальної економічної ефективності постійно, вдосконалювати методи та інструменти управління. Досить часто при впровадженні нововведень в сфері обліку, аналізу та контролю, недостатня увага приділяється реформуванню підходів та методів керування фінансовою складовою діяльності підприємства. Нині методи роботи в даному напрямку не вирішують завдання ефективного управління фінансовим станом, забезпечення його стабільності в довгостроковій перспективі. Це підтверджує той факт, що брак інформації про реальний стан справ на підприємствах зумовлює неможливість передбачити та протистояти фінансовим труднощам, керувати положенням, що склалось та прогнозувати майбутню діяльність. На етапі все більш актуальною є проблема розробки та впровадження системи аналізу та контролю фінансового стану підприємства, що покликана визначити його поточне становище, прийнятні параметри, які необхідно підтримувати на заданому рівні, з'ясувати недоліки фінансової роботи з метою вжиття оперативних заходів фінансової стабілізації.

В економічних умовах діяльність кожного господарюючого суб'єкта являється предметом уваги широкого кола учасників ринкових відносин, які зацікавлені в результатах його функціонування. Намагаючись вирішити

конкретні питання і отримати кваліфіковану оцінку фінансового положення, керівники підприємств все частіше прибігають до допомоги економічного аналізу та контролю. При цьому, як правило, вже незадовільняються констатуванням величини показників звітності, а розраховують отримати конкретне заключення про достатність платіжних засобів, нормальних співвідношень власного і залученого капіталу, швидкості обігу капіталу і причинах її зміни, типах фінансування тих чи інших видів діяльності. Змінюється роль бухгалтерії, в чій функції все частіше входить не лише ведення поточного обліку і складання звітності, а і економічний аналіз виключно в цілях управління підприємством. На сучасному етапі аналіз та контроль фінансового стану підприємства знаходиться в поступовому розвитку і вдосконаленню, але сучасні аналіз та контроль фінансового стану ще не відповідає повністю новим вимогам проведення фінансової роботи підприємства.

Обраний напрям дослідження, визначений у магістерській роботі, а також окремі його аспекти досліджувалися у працях таких науковців, як М.Т.Білуха, В.П. Бондарь, Ф.Ф. Бутинець, Г.И. Давидов, Савицька, К. Уолт, Н.А. Шалімова, А. Шеремет та ряд інших авторів.

Проблематика контролю фінансової підсистеми діяльності підприємства також широко розкривається у працях сучасних авторів. При цьому основна увага приділяється фінансовому контролю підприємств державними органами. Контроль фінансового стану приватного підприємства досліджується не так активно, проте в цій сфері також є значні напрацювання.

Всі запропоновані дослідниками підходи до здійснення аналізу та проведення контролю фінансового стану підприємства, безумовно, потребують детального опрацювання, оскільки сприяють повнішому охопленню всіх аспектів дослідницьких процедур. Окрім цього, діяльність підприємств і ринкове середовище зазнають постійних трансформацій, з огляду на що потрібне уточнення місця і ролі аналізу і контролю фінансового стану підприємств на сучасному етапі розвитку.

Повну перешкоду аналізу та контролю фінансового стану підприємства дають :

- різні форми власності, наприклад, чимало показників, що характеризують фінансовий стан акціонерних підприємств не можуть бути розраховані по причині відсутності або слабого розвитку у державі ринку цінних паперів, де б оберталися акції цих підприємств і по яким можна б було судити про положення емітентів.

- нестабільність законодавчої бази (фінансового і податкового права), це також ускладнює проведення аналізу фінансового стану підприємства.

Актуальність викладених проблем та їх недостатня теоретична та практична розробленість обумовили вибір теми даної роботи.

Мета і завдання магістерської роботи за обраною темою полягає у узагальненні і розвитку організації та методики проведення аналізу та контролю фінансового стану торговельного підприємства торгівлі та дослідження ефективності його використання.

Об'єктом дослідження є процес контролю ефективності діяльності підприємства торгівлі (на матеріалах ТОВ АВТО-СПРИНТ).

Предметом дослідження теоретико-методологічні підходи до контролю ефективності діяльності підприємства торгівлі.

Методичні прийоми дослідження. У процесі дослідження аналізу, та контролю фінансового стану торговельного підприємства, а також при розробці наукових рекомендацій використовувалися наступні методи: порівняння; абстрагування; фінансового аналізу; синтезу тощо.

Розділ 1.

ТЕОРЕТИЧНІ ЗАСАДИ КОНТРОЛЮ ЕФЕКТИВНОСТІ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА ТОРГІВЛІ

1.1. Економічна характеристика фінансового стану підприємства торгівлі як імперативу фінансового контролю

Для розв'язання сучасних проблем стабілізації національної економіки та підвищення регулюючої функції державного бюджету в забезпеченні соціального розвитку нашого суспільства треба здійснити низку організаційних заходів у плані зміцнення фінансового стану суб'єктів господарювання. Тільки на основі позитивних зрушень індивідуального відтворення можливе безперерйне своєчасне наповнення бюджету і посилення регулюючого впливу держави на визначальні процеси суспільного життя, збільшення платоспроможного попиту населення та піднесення його життєвого рівня. Отже, основним завданням поточного періоду є забезпечення стійкого розвитку підприємств.

Сучасні наукові дослідження по різному трактують термін "фінансовий стан підприємства", більшість досліджень переважно зосереджуються тільки на окремих його елементах. Питання дослідження фінансово-економічного стану підприємства висвітлено у працях як вітчизняних, так і зарубіжних вчених, серед яких Ф.Ф. Бутинець, М.Т. Білуха, Н.С. Барабаш, І.В., В.Ю. Гордополов, Дем'яненко, В.В. Ковальов, М.Я. Коробов, Л.А. Лахтіонова, Є.В.Мних, Г.В. Савицька, Ю.С. Цал-Цалко та інші.

Теоретичне визначення поняття контролю ефективності діяльності є принциповим з огляду на його подальше практичне використання, оскільки дослідження нормативних документів свідчить про відсутність єдиних підходів щодо трактування цього поняття. Важливо підкреслити, що *ефективність діяльності підприємства торгівлі* (яку контролює, відповідно, фінансовий контролер) *напряму пов'язана з фінансовим станом суб'єкта господарювання*. Так, у Методиці інтегральної оцінки інвестиційної привабливості підприємств

та організацій зазначено: "Фінансовий стан підприємства – це комплексне поняття, яке є результатом взаємодії всіх елементів системи фінансових відносин підприємств, визначається сукупністю виробничо-господарських факторів і характеризується системою показників, що відображають наявність, розміщення і використання фінансових ресурсів" [54, С.7].

Положенням про порядок здійснення аналізу фінансового стану підприємств, які підлягають приватизації, фінансовий стан підприємства визначається як сукупність показників, що відображають наявність, розміщення і використання ресурсів підприємства, реальні і потенційні можливості підприємства [17].

Сутність фінансового стану виявляється не в комплексності поняття, до того ж це поняття не може бути результатом взаємодії певних фінансових відносин та характеризуватися лише показниками, що відображають наявність, розміщення та використання фінансових ресурсів. Фінансовий стан підприємства – це складна економічна категорія, яка відображає стан капіталу в процесі його кругообігу та спроможність суб'єкта до саморозвитку на фіксований момент часу [63, С.654]. Особливість такого визначення полягає в тому, що автор визнає фінансовий стан економічною категорією та підкреслює, що ця категорія відображає стан капіталу в процесі його кругообігу та спроможність підприємства до саморозвитку саме на фіксований момент часу, адже далі ситуація може бути іншою.

Досить повним є визначення сутності цього поняття Він стверджує, що "фінансовий стан підприємства – це складна, інтегрована за багатьма показниками характеристика якості його діяльності. Фінансовий стан підприємства можна визначити як міру забезпеченості підприємства необхідними фінансовими ресурсами і ступінь раціональності їх розміщення для здійснення ефективної господарської діяльності та своєчасних грошових розрахунків за своїми зобов'язаннями" [50, С. 294]. Доволі вагомим, але дещо суперечливим є визначення фінансового стану підприємства, що наводять та інші [79, С.528].

Фінансовий стан підприємства – це показник його фінансової конкурентоспроможності, тобто кредитоспроможності, платоспроможності, виконання зобов'язань перед державою та іншими підприємствами [55, С.278]-ефективності діяльності. Проте слід зауважити, що фінансовий стан підприємства – це не показник або сукупність показників, за їх допомогою він лише кількісно вимірюється.

Узагальнюючи вищезазначену термінологію поняття "фінансовий стан підприємства" можна сформулювати наступним чином – це реальна (на фіксований момент часу) й потенційна фінансова спроможність підприємства забезпечити певний рівень фінансування поточної діяльності, саморозвитку та погашення зобов'язань перед підприємствами й державою. Кількісно він вимірюється системою показників, на підставі яких здійснюється його оцінювання. Відповідно до вищезазначеного, пропонуємо виділити ряд сутнісних характеристик фінансового стану підприємства.

Фінансовий стан підприємства – це сутнісна характеристика його діяльності в певний період, яка визначає реальну та потенційну можливість підприємства забезпечувати достатній рівень фінансування фінансово-господарської діяльності та здатність ефективно здійснювати її в майбутньому. У сучасних умовах функціонування підприємств зростає актуальність питань, пов'язаних із всебічністю оцінювання фінансового стану з позиції складових елементів, які найсуттєвіше його характеризують [76, С.272]- рис.1.1. У цьому зв'язку пропонується система елементів, які характеризують фінансовий стан підприємства.

До основних показників, що характеризують фінансовий стан підприємства, належать: прибутковість (рентабельність); оптимальний розподіл прибутку; оптимальні розміри власних оборотних активів, які забезпечують нормальний процес виробництва та реалізації продукції; наявність власних джерел формування оборотних активів в обсязі, достатньому для їх покриття; платоспроможність підприємства.



Рис. 1.1 Основні напрями оцінки в процесі контролю ефективності діяльності підприємства торгівлі

Якщо підприємство досягає у вказаних напрямках необхідних оптимальних параметрів, його фінансовий стан є стійким. Якщо ж воно не отримує, скажімо, прибутку, який би забезпечував необхідний приріст власних фінансових ресурсів, його фінансовий стан не може бути стійким. Тому розгляд змісту, порядку розрахунку вказаних показників, їх взаємозв'язку і впливу на фінансовий стан дуже важливий для підприємства.

У практиці господарювання обчислюються показники рентабельності продукції, виробництва, продажу, виробничих фондів, вкладень (капіталу) у виробництво та ін. Для характеристики ефективності використання фінансових ресурсів розраховується рентабельність вкладень усіх коштів у виробництво, власних вкладень, вкладень в акції інших підприємств тощо [79, С.240]. Рентабельність вкладень у підприємство (рівень рентабельності) у загальному вигляді визначається за вартістю всього майна, яке є в

розпорядженні підприємства, шляхом ділення загального прибутку на середньорічний загальний підсумок балансу за формулою:

$$R = \frac{\Pi}{ВБ} \quad (1.1)$$

де Π – загальний прибуток, грн,

$ВБ$ – валюта балансу, грн.

Таким чином, фінансовий стан це багатогранне поняття яке відображає реальну і потенційну фінансову спроможність підприємства забезпечити певний рівень фінансування поточної діяльності, саморозвитку та погашення зобов'язань перед підприємствами й державою.

1.2. Економіко-правове забезпечення контролю діяльності та фінансового стану підприємства торгівлі

В умовах відкритої економіки питання аналізу та контролю ефективно стійкості діяльності набуло особливо вагомого значення у зв'язку із потребою в оцінці конкурентоздатності, фінансової стабільності та платоспроможності підприємства. Основним завданням підприємств в умовах кризи постає завдання відновлення та зміцнення рівня фінансової стійкості, що є основною передумовою його виживання і закріплення за ним міцних позицій на ринку. Значна увага контролю ефективності діяльності підприємства проявляється в тому, що він має dvojake значення. З одного боку, фінансовий стан виступає як результат діяльності підприємства, з іншого – він виявляє певні тенденції у подальшому розвитку підприємства, що дозволяє здійснювати як заключний так і попередній контроль. Тому дане питання регулюється не тільки нормативними актами, але й було розглянуто у працях багатьох економістів, як вітчизняних так і зарубіжних. Правова, нормативна та довідкова інформація використовується для оцінки, контролю та прогнозування відповідності фінансового стану чинному законодавству, директивним документам, стандартам бухгалтерського обліку (табл.1.1).

Таблиця.1.1

Оцінка нормативної бази з контролю ефективності діяльності підприємства торгівлі

№ пор.	Нормативний документ, ким і коли виданий	Короткий зміст	Використання в контрольному процесі
1	2	3	4
1	Господарський кодекс України ВРУ 436-IV від 13.01.2003 р. (вступив в дію з 01.01.2011 р.)	Цей кодекс визначає основні засади господарювання в Україні і регулює господарські відносини, що виникають в процесі організації а здійснення господарської діяльності між суб'єктами господарювання.	Використано для визначення правових основ господарської діяльності підприємства
2	Податковий кодекс Постанова Верховної Ради України від 02.12.2010 р. № 2756-VI	Визначає податкову систему України, права та обов'язки платників податків та податкових органів. Порядок розрахунку, сплати та звітування за податковими та обов'язковими платежами.	Використовується при перевірці розрахунку, сплати податків та звітування за податковими та обов'язковими платежами.
3	Закон України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" ВРУ №996-XIV від 16.07.1997 р.	Визначає правові засоби регулювання, організації, ведення бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності в Україні	Використано для організації бухгалтерського обліку і складання фінансової звітності на підприємстві.
4	Методика інтегральної оцінки інвестиційної привабливості підприємств та організацій: Наказ агентства з питань запобігання банкрутству підприємств та організацій № 22 від 23 лютого 1998 р	Методика інтегральної оцінки інвестиційної привабливості підприємств та організацій розроблена з метою визначення інтегрального показника інвестиційної привабливості підприємств та організацій (далі - підприємства), прискорення реалізації інвестиційних проєктів, заохочення до інвестицій вітчизняних та іноземних підприємств, надання методичної допомоги спеціалістам, які займаються розробкою заходів з проведення оздоровлення виробничої сфери.	Використано з даної методики алгоритм методу інтегральної оцінки на базі електронно-обчислювальної техніки в аналітичній частині роботи
5	П(С)БО 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затверджені наказом МФУ від 31 березня 1999 р. № 87.	Визначає мету, склад і принципи підготовки фінансової звітності та вимоги до признання і розкриття її елементів	Це положення (стандарт) допомагає визначити сутність вимог до фінансової звітності підприємства
6	П(С)БО 2 "Баланс" затверджене наказом МФУ від 31 березня 1999 р. № 87	Цим положенням визначаються зміст і форма балансу та загальні вимоги до розкриття його статей	Це положення (стандарт) допомагає визначити зміст і форму балансу та загальні вимоги до розкриття його статей
7	П(С)БО 3 "Звіт про фінансові результати" затверджене наказом МФУ від 31 березня 1999 р. № 87.	Визначається склад і форма Звіту, а також загальні вимоги до розкриття його статей	Це положення (стандарт) допомагає визначити зміст і форму звіту про фінансові результати, а також загальні вимоги до розкриття його статей
8	П(С)БО 4 "Звіт про рух грошових коштів", затверджене наказом МФУ від 31 березня 1999 р. № 87.	Визначаються зміст і форма звіту про рух грошових коштів та загальні вимоги до розкриття його статей.	Це положення (стандарт) допомагає визначити зміст і форму звіту про рух грошових коштів

Закінчення табл. 1.1

1	2	3	4
9	П(С)БО 5 "Звіт про власний капітал", затверджене наказом МФУ від 31 березня 1999 р. № 87.	Визначаються зміст і форма звіту про власний капітал і загальні вимоги до розкриття його статей.	Це положення (стандарт) допомагає визначити зміст і форму звіту про власний капітал
10	П(С)БО 6 "Виправлення помилок і зміни у фінансових звітах", затверджене наказом МФУ від 31 березня 1999 р. № 87.	Визначається порядок виправлення помилок, внесення та розкриття інших змін у фінансовій звітності.	Це положення (стандарт) визначає порядок виправлення помилок у фінансових звітах підприємства
11	П(С)БО 15 "Дохід" МФУ № 290 від 29.11.1999 р.	Визначає методологічні принципи формування в бухгалтерському обліку інформації про доходи підприємства і її розкриття у фінансовій звітності	Використано для визначення змісту і форми доходу та відображення його в бухгалтерському обліку
12	П(С)БО 16 "Витрати" МФУ № 318 від 31.12.1999 р.	Визначає методологічні принципи формування в бухгалтерському обліку інформації про витрати підприємства і її розкриття у фінансовій звітності	Використано для визначення форми витрат та відображення їх в бухгалтерському обліку
13	Порядок представлення фінансової звітності, затверджений постановою КМУ №419 від 28.02.2000 р.	Визначає порядок і загальні вимоги і строки представлення фінансової звітності юридичними особами, незалежно від організаційно-правової форми власності	Використано для визначення порядку, загальних вимог і строків представлення фінансової звітності використано для визначення порядку, загальних вимог і строків представлення фінансової звітності
14	Положення про порядок здійснення аналізу фінансового стану підприємств, що підлягають приватизації: Наказ Міністерства фінансів України, Фонду державного майна України 49/121 від 26 січня 2001 р.	Розроблене з метою встановлення єдиного порядку та основних методичних засад проведення поглибленого аналізу фінансового стану підприємств, що підлягають приватизації.	Використано при здійсненні поглибленого аналізу фінансового стану підприємства

Науковими дослідженням фінансового стану підприємства займалися представники англо-американської школи (Р. Фоулк, Дж. Кеннон, К. Уолт, А.Д Шермет, Р. Сміт, Дж. Хорріган, і т.д.). Серед вітчизняних науковців, які приділили значну увагу дослідженню аналізу та контролю фінансового стану підприємств, слід виділити таких, як: М. Білик, М.Т. Білуха, А.Д. Бутко, Ф.Ф. Бутинець, І.В.Барабаш, С.Ф.Голов, В.П.Дудко, В.В Ковалёв, В.М Костюченко, І.Ю Кравченко, В.В. Ковальов, М.Лагун, Є.В.Мних та інші.

Аналіз фахової літератури свідчить про відсутність чіткої методики контролю ефективності діяльності підприємства торгівлі. Методичні рекомендації, що надаються різними міністерствами і відомствами, спрямовані на аналіз фінансового стану підприємства у конкретних умовах: при приватизації, санації, банкрутстві, аудиторських перевірках. У вітчизняній економіці невизначений характер методики аналізу буде існувати довгий час, її застосування ускладнюється недостатньою правовою і технологічно-культурною базою економіки.

Основою для визначення потрібних методів і показників фінансового стану підприємств після зміни плану рахунків та основних форм бухгалтерської звітності є Наказ Міністерства фінансів України "Про затвердження Положення про порядок здійснення аналізу фінансового стану підприємств, що підлягають приватизації" від 26.01.2001р. №49/121. Також варто зазначити, що методика, запропонована вченими Чернелевський Л.М., Беренда Н.І., виділяє показники рентабельності, ефективності управління, ділової активності, ринкової стійкості, ліквідності [77,С.208].

В економічній літературі з фінансів та фінансового менеджменту пропонується використовувати близько 50 показників для аналізу поточного стану підприємства. На практиці використовують, як правило, всього 14 показників. Основні з них можуть бути розбиті на такі блоки:

1. Показники оцінки майнового стану (дають змогу визначити виробничий потенціал підприємства).
2. Показники ліквідності і платоспроможності (дають можливість оцінити спроможність своєчасно і у повних обсягах здійснювати розрахунки по короткостроковим зобов'язанням).
3. Показники оцінки ділової активності (оцінюють ефективність використання матеріальних, трудових, фінансових ресурсів).
4. Показники фінансової стійкості (визначають структуру джерел фінансування, які різняться доступністю, ризиковістю, вартістю).

5. Показники прибутковості і рентабельності (висвітлюють загальну ефективність вкладення коштів у дане підприємство) [49, С.3].

Аранчій В.І. та Федоренко В.І. в своїх працях висвітили сучасні стандартні погляди на оцінювання фінансового стану [18, С.240] [69, С.440]. Більш новаторські до вивчення оцінки фінансового стану підійшли Т.М. Азаренкова, Т.М. Журавель, А.М. Турило, котрі в своїх працях вивели певні узагальнюючі показники, які дають змогу говорити про різні сторони ефективності діяльності підприємства.

Деєва Н.М. виділяє групи фінансових коефіцієнтів залежно від особливостей діяльності підприємства [39,С.328] . Крім того, в практиці діагностики фінансового стану трапляється підхід, за якого оцінкові групи коефіцієнтів формуються залежно від виду аналізу (експрес-аналіз чи поглиблений аналіз) Потреба об'єднання фінансових коефіцієнтів у групи визначається тим, що жоден фінансовий показник не несе достатньої інформації, необхідної для ухвалення певних управлінських рішень. Незалежно від класифікаційної ознаки, якою керується автор під час формування групи оцінкових коефіцієнтів, потрібно враховувати, для яких цілей проводять діагностику фінансового стану підприємства.

Встановлено, що найпоширенішими стали показники ліквідності, фінансових результатів (рентабельності), ділової активності та фінансової стійкості порівняно з показниками ринкової активності, майнового стану та руху грошових коштів [73,С.11-117]. Також потрібно зазначити, що деякі автори, такі Г.В.Митрофанов, Г.О.Кравченко, Н.С. Барабаш пропонують повнішу систему оцінкових показників для діагностики фінансового стану підприємства, зокрема майнового стану підприємства, грошових потоків, фінансової незалежності; платоспроможності; ділової активності; ефективності використання ресурсів; результативності діяльності; ринкової активності [71,С.400].

Мних Є.В. зазначає, що достатньо визначити лише такі напрямки дослідження, як ділова активність, прибутковість та фінансова стійкість [58,С.180-191].

У світовій практиці широко використовують нормативні значення, визначені на основі чималої багаторічної практики аналізу діяльності підприємства. На жаль, сьогодні в Україні звернутися до аналогічної практики немає можливості, з іншого боку, використовувати для оцінки в умовах України набір індикаторних показників, що використовуються за кордоном, неможливо через те, що вони відбивають зовсім інше середовище господарювання. Відсутність чіткої методики аналізу фінансового стану підприємства, значно ускладнює його контроль.

Серед наукових джерел, що присвячені питанням аналізу та контролю фінансового стану торговельного підприємства слід виділити працю В.І. Крисюка "Аудит в підприємствах торговельного бізнесу", де розглядається організація і методика проведення аудиту. Посібник складений з урахуванням нормативно-правової бази, яка регулює питання комерційно-фінансової діяльності підприємств торгівлі, організацію і методику бухгалтерського обліку та фінансову звітність.

Білуха М.Т. також розглядає питання контролю фінансового стану та фінансової звітності підприємства [23, С.794-852]. Автор у своїй праці надає оцінку показникам та наводить методику аналізу та контролю фінансового стану підприємства.

Завершальною стадією аналізу та контролю ефективності діяльності підприємства є його інтегральна оцінка. Методика використання показників стабільності в інтегральній оцінці фінансового стану підприємства, розроблена професором М.Т.Білухою.

Таким чином, питання контролю ефективності діяльності достатньо глибоко досліджена науковцями, разом з тим постійний розвиток економічних відносин, процеси глобалізації та розвиток інформаційних технологій спонукають шукати нові підходи в дослідженні цього питання.

1.3. Фінансовий контроль в системі ефективного управління підприємства торгівлі

Одним з інструментів з'ясування реальної конкурентоспроможності є аналіз, контроль та оцінка діяльності підприємства. Систематичний аналіз фінансового стану підприємства, його платоспроможності, ліквідності та фінансової стійкості необхідний ще й тому, що дохідність підприємства, розмір його прибутку багато в чому залежать від його платоспроможності. Ураховують фінансовий стан підприємства і банки, розглядаючи режим його кредитування та диференціацію відсоткових ставок [64, С.81].

Саме тому серед фінансових проблем сьогодення, мабуть, немає іншої яка б так часто розглядалась науковцями й практиками, як аналіз і оцінка фінансового стану підприємства. Значна увага до аналізу фінансового стану підприємства та його оцінки приділяється ще й тому, що з одного боку, він є результатом діяльності підприємства, свідчить про досягнення, а з другого виявляє передумови розвитку підприємства.

Предметом фінансового аналізу підприємства є його фінансові ресурси, їх формування та використання. Для досягнення основної мети аналізу фінансового стану підприємства - об'єктивної його оцінки та виявлення на цій основі потенційних можливостей підвищення ефективності формування й використання фінансових ресурсів - можуть застосовуватися різні методи аналізу.

Основними завданнями аналізу фінансового стану є:

- ✓ дослідження рентабельності та фінансової стійкості підприємства;
- ✓ дослідження ефективності використання майна (капіталу) підприємства, забезпечення підприємства власними оборотними коштами;
- ✓ об'єктивна оцінка динаміки та стану ліквідності, платоспроможності та фінансової стійкості підприємства;
- ✓ оцінка становища суб'єкта господарювання на фінансовому ринку та кількісна оцінка його конкурентоспроможності;

- ✓ аналіз ділової активності підприємства та його становища на ринку цінних паперів;
- ✓ визначення ефективності використання фінансових ресурсів.

Особливого значення набуває своєчасна та об'єктивна оцінка фінансового стану підприємств за виникнення різноманітних форм власності, оскільки жодний власник не повинен нехтувати потенційними можливостями збільшення прибутку (доходу) фірми, які можна виявити тільки на підставі своєчасного й об'єктивного аналізу фінансового стану підприємств.

Оцінка фінансового стану підприємства має здійснюватись за допомогою вирахування системи економічних показників, які характеризують господарсько-фінансовий стан господарюючих суб'єктів [68,С.26-29].

Для оцінки фінансового стану торговельного підприємства використовується система показників, які характеризують різні напрями фінансової діяльності, зокрема:

- ✓ фінансові результати діяльності підприємства;
- ✓ наявність і розміщення капіталу, ефективність та інтенсивність його використання;
- ✓ оптимальність структури активів підприємства і рівень виробничого ризику;
- ✓ платоспроможність та інвестиційну привабливість підприємства;
- ✓ ризик банкрутства;
- ✓ запас фінансової стабільності (розрахунок зони беззбитковості).

Для оцінки фінансового стану торговельного підприємства, як правило, застосовують відносні показники, адже абсолютними показниками в умовах інфляції користуватися складно і зв'язку з необхідністю здійснення трудомісткої процедури порівняння їх. Тому більшість показників, які використовуються для оцінки і аналізу техніко-економічного стану підприємства взагалі й фінансово зокрема, є відносними.

Підбиваючи підсумок розгляду сутності оцінки фінансового стану підприємства, слід ще раз підкреслити, що необхідність та значення такої

оцінки зумовлені потребою систематичного аналізу та вдосконалення роботи за ринкових відносин, переходу до самокупності, самофінансування, потребою в поліпшенні використання фінансових ресурсів, а також пошуком у цій царині резервів зміцнення фінансової стабільності підприємства.

Склад системи основних фінансових коефіцієнтів є загальновідомим. Вона охоплює такі підгрупи показників, як:

- ✓ показники ліквідності і платоспроможності;
- ✓ показники структури капіталу;
- ✓ показники ділової активності;
- ✓ показники ефективності, рентабельності.

Фінансова діяльність підприємств, як визначалось, комплексно відображає практично усі сторони господарської діяльності. Зважаючи на це, в рамках системного підходу існує загальний огляд типового бізнесу та схеми його діяльності. Ідея полягає у тому, що будь-який бізнес можна представити як взаємопов'язану систему рухів фінансових ресурсів, які викликані управлінськими рішеннями[74,С.525].

У результаті фінансового аналізу менеджер одержує певну кількість основних, найбільш інформативних параметрів, які дають об'єктивну та точну картину ефективності діяльності. При цьому в ході аналізу менеджер може ставити перед собою різні цілі: аналіз поточного фінансового стану або оцінку фінансової перспективи підприємства. Аналіз фінансового стану - це частина загального аналізу господарської діяльності підприємства, який складається з двох взаємозв'язаних розділів: фінансового та управлінського аналізу.

Особливостями зовнішнього фінансового аналізу є:

- ✓ орієнтація аналізу на публічну, зовнішню звітність підприємства;
- ✓ множинність об'єктів-користувачів;
- ✓ різноманітність цілей і інтересів суб'єктів аналізу;
- ✓ максимальна відкритість результатів аналізу для користувачів.

Основним змістом зовнішнього фінансового аналізу, який здійснюється партнерами підприємства, контролюючими органами на основі даних публічної фінансової звітності, є:

- ✓ аналіз абсолютних показників прибутку;
- ✓ аналіз показників рентабельності;
- ✓ аналіз фінансового стану, фінансової стійкості, стабільності підприємства, його платоспроможності та ліквідності балансу;
- ✓ аналіз ефективності використання залученого капіталу;
- ✓ економічна діагностика фінансового стану підприємства.

На відміну від внутрішнього, відповідні складові зовнішнього аналізу більш формалізовані та менш деталізовані. Різниця у змісті зовнішнього і внутрішнього аналізу пов'язана з різницею інформаційного забезпечення і завдань, що їх вирішують обидва ці види аналізу.

Основним змістом внутрішнього (традиційного) аналізу фінансового стану підприємства є:

- ✓ аналіз майна (капіталу) підприємства;
- ✓ аналіз фінансової стійкості та стабільності підприємства;
- ✓ оцінка ділової активності підприємства;
- ✓ аналіз динаміки прибутку та рентабельності підприємства і факторів, що на них впливають;
- ✓ аналіз кредитоспроможності підприємства;
- ✓ оцінка використання майна та вкладеного капіталу;
- ✓ аналіз власних фінансових ресурсів;
- ✓ аналіз ліквідності та платоспроможності підприємства;
- ✓ аналіз самоокупності підприємства.

Цей аналіз здійснюється аналітиками підприємства і ґрунтується на широкій інформаційній базі, включаючи й оперативні дані. Традиційна практика аналізу фінансового стану підприємства опрацювала певні прийоми й методи його здійснення[61,С.318].

Першочерговою проблемою в процесі контролю фінансового стану підприємства є визначення фінансових показників, на основі яких здійснюється оцінка фінансової стійкості та платоспроможності. Складність вирішення даної проблеми полягає у необхідності розробки кожним окремим підприємством власної системи оцінки даних показників виходячи з галузевих особливостей, структури активів, власного капіталу та зобов'язань, що є для нього характерною. При цьому важливим є здійснення оцінки показників фінансової стабільності на основі виявлення певної тенденції на протязі декількох років, а не шляхом вирахування абсолютних значень за конкретний період.

Значна увага до питання контролю ефективності діяльності торговельного підприємства полягає в тому, що він має двояке значення. З одного боку фінансовий стан виступає як результат діяльності підприємства, а з іншого – виявляє тенденції та перспективи подальшого його розвитку.

Таким чином, для оцінки, діагностики та аналізу фінансового стану підприємства розроблено велику кількість методик поглибленого аналізу, що дають змогу виявляти проблемні напрями у діяльності підприємства й досліджувати причини, які їх зумовили.

Розділ 2

ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ КОНТРОЛЮ ЕФЕКТИВНОСТІ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА ТОРГІВЛІ

2.1. Інформаційне забезпечення системи управління торговельним підприємством як база для виконання контрольних процедур

Поняття "інформаційне забезпечення" (ІЗ) виникло у зв'язку з розвитком автоматизованих систем управління (АСУ). Це динамічна система одержання, оцінки, зберігання та переробки даних, створена з метою вироблення управлінських рішень. ІЗ можна розглядати і як процес забезпечення інформацією, і як сукупність форм документів, нормативної бази та реалізованих рішень щодо обсягів, розміщення та форм існування інформації, яка використовується в інформаційній системі (ІС) у процесі її функціонування. Збирання даних здійснюється на місцях виникнення інформації. Від якості цієї операції залежить повнота, достовірність та оперативна цінність зібраного матеріалу. Надходження інформації до місць оброблення виконується за допомогою спеціальних засобів передавання (приймання) даних - модемів, факсів, телефонів. Дані для аналізу формуються в різноманітних підрозділах підприємства. Тому, щоб організувати інформаційну взаємодію різноманітних ІС між собою, а також з різними групами користувачів, необхідно розв'язати проблему їх інформаційної сумісності. Створюючи ІЗ, дотримуються таких принципів: цілісність, вірогідність, контроль, захист від несанкціонованого доступу, єдність і гнучкість, стандартизація та уніфікація, адаптивність, мінімізація введення й виведення інформації (однократність уведення інформації, уведення-виведення тільки змін). Цілісність - це здатність даних задовольняти принципи повного узгодження, точності, доступності й достовірності відображення реального стану об'єкта. Обсяг інформації регулюється співвідношенням "необхідного і достатнього", а також вимогами повноти й достовірності даних.

Окремо визначаються вимоги стосовно своєчасного надання відомостей користувачеві. Методичні та інструктивні матеріали ІС аналізу - це сукупність державних стандартів, галузевих керівних методичних матеріалів і розроблених проектних рішень щодо створення й супроводження ІЗ. Системи класифікації і кодування - це перелік описів і систем супроводження класифікаторів техніко-економічної інформації на економічному об'єкті. Так, Ковальов В.В. стверджує, що інформація – це відомості, які зменшують невизначеність в тій галузі, до якої вони належать [48,С.768]. Інформаційне забезпечення процесу управління фінансами підприємства — це сукупність інформаційних ресурсів та способів їх організації, які потрібні та придатні для реалізації аналітичних процедур, котрими можна забезпечити фінансову сторону діяльності підприємства. До складу його входять такі блоки, як інформація регулятивно-правового характеру; фінансова інформація нормативно-довідкового характеру; інформація, яку містить бухгалтерська система обліку; інформація, яку містить фінансова звітність; інформація, яку містить статистична фінансова звітність; несистемні дані (рис. 2.1)-[73, С.111-117].

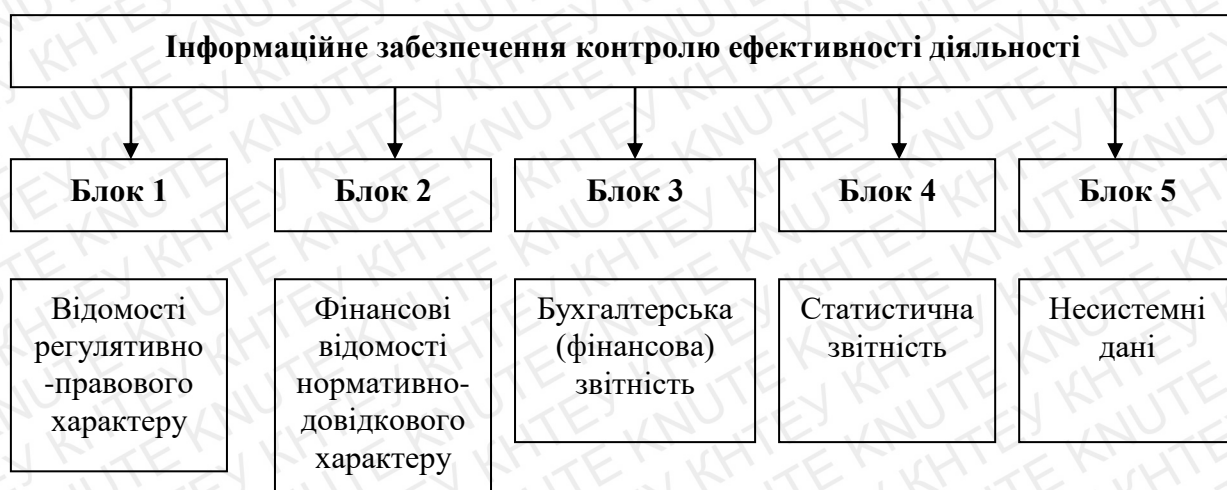


Рис. 2.1 Інформаційне забезпечення процесу контролю ефективності діяльності підприємства торгівлі

Джерелом її виникнення є результати наукових досліджень вчених та фахівців у різноманітних галузях діяльності. Ці відомості містяться в науково-технічній літературі, патентах, проектно-конструкторській та технологічній

документації. До другого класу належить власне управлінська інформація, що виникає безпосередньо в процесі управління. Це планова, нормативна та інша інформація, необхідна для організації управління підприємством чи організацією (рис.2.2).

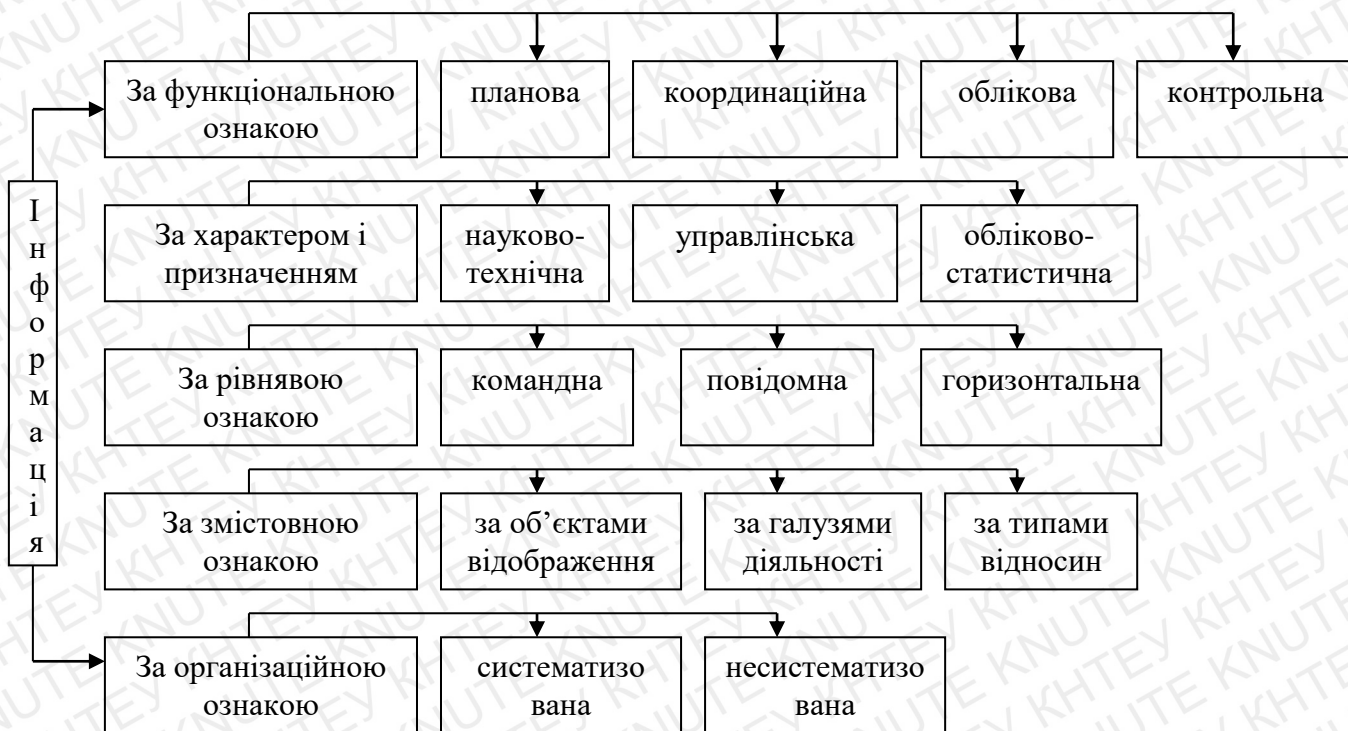


Рис.2.2. Класифікація інформації, яку використовує фінансовий контролер

Третій клас містить обліково-статистичну інформацію. Її джерело – результати діяльності адміністративно-господарських одиниць. Вона створюється як узагальнення даних про факти та явища, що сталися, відбуваються або можуть відбутися. Фіксується ця інформація у спеціально створених документах (формах), має періодичний характер. Обліково-статистична інформація призначена для використання як вихідна для прийняття рішень, оскільки на її основі формується уявлення про фактичний стан виробничо-господарських та соціально-економічних процесів, про досягнуті темпи розвитку галузей діяльності, зростання прибутків та ін.

Серед інших класифікаційних ознак інформації можна виділити змістовну, організаційну, функціональну, рівневу.

Відповідно до змістовної ознаки інформацію класифікують за об'єктами відображення (трудові, матеріальні ресурси, засоби виробництва, фінанси), галузями діяльності (торгівля, громадське харчування) та за типами відносин (економічні, соціальні, технічні).

Таким чином, управління будь-яким підприємством вимагає систематичної інформації про здійснювані господарські процеси, їх характер і обсяг, про наявність матеріальних, трудових і фінансових ресурсів, їх використання, про фінансові результати діяльності. Основним джерелом такої інформації є дані поточного бухгалтерського обліку, які систематизуються у фінансову звітність. Така звітність має велике значення, оскільки використовується не тільки для економічного аналізу діяльності окремого підприємства з метою одержання інформації, необхідної для управління, а й для узагальнення результатів у масштабі галузей і народного господарства в цілому.

2.2. Формування та використання облікової інформації для потреб контролю ефективності діяльності підприємства торгівлі

Складання звітності є завершальним етапом облікового процесу. Мета, склад і принципи підготовки фінансової звітності та вимоги до визнання і розкриття її елементів визначаються П(С)БО 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності". Фінансова звітність являє собою звітність, що складається на підставі даних бухгалтерського обліку для задоволення потреб певних користувачів та містить інформацію про фінансовий стан, результати діяльності та рух грошових коштів підприємства за звітний період.

Метою складання фінансової звітності є подання користувачам повної, правдивої та неупередженої інформації про фінансовий стан, результати діяльності та рух коштів підприємства для прийняття ними рішень щодо придбання, продажу та володіння цінними паперами, участі в капіталі підприємства, оцінки якості управління та здатності своєчасно виконувати свої зобов'язання; забезпеченості зобов'язань підприємства, регулювання діяльності підприємства тощо. Користувачами фінансової звітності можуть бути фізичні

та юридичні особи, які потребують інформації про фінансово-господарську діяльність підприємства для прийняття рішень. Такими особами можуть бути власники, засновники підприємств, трудові колективи цих підприємств, органи державної статистики, інші органи виконавчої влади та користувачі відповідно до законодавства.

Баланс є основним для аналізу та контролю фінансового стану підприємства. Вивчаючи баланс, керівники усвідомлюють місце свого підприємства в системі аналогічних торгівельних відносинах, перевіряють правильність обраного стратегічного курсу, оцінюють ефективність використання ресурсів та вирішують інші питання управління підприємством (рис. 2.3).

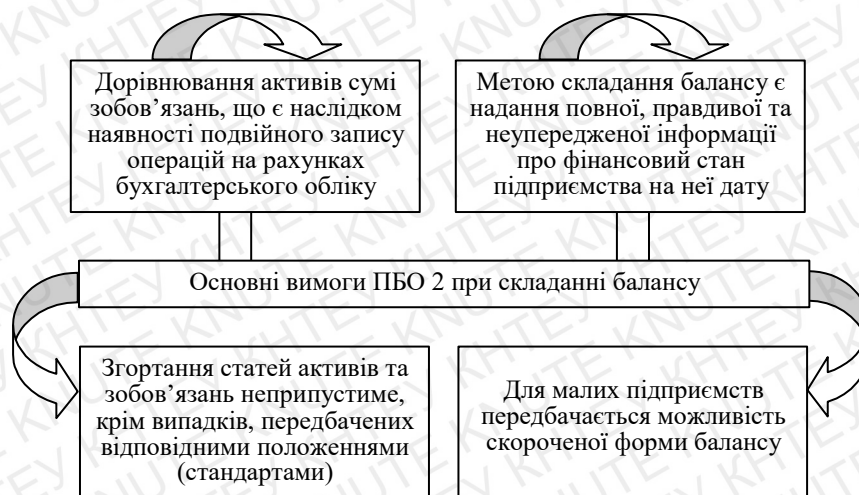


Рис. 2.3. Основні вимоги П(С)БО 2, відповідність до яких перевіряє фінансовий контролер

**Складено автором на підставі П(С)БО 3*

Важливу інформацію з балансу дістають і контролери, які отримують можливість вибирати правильні рішення в процесі своєї роботи, планувати перевірки, виявляти слабкі місця в системі обліку, різні помилки у звітності підприємства. Звіт про фінансові результати – звіт про доходи (Д), витрати (В) і фінансові результати діяльності підприємства. Фінансові результати – це прибуток (Пр) або збиток (Зб) підприємства. Цей звіт складається накопиченим підсумком з початку року та відноситься до річної та квартальної форми звітності. основне рівняння цього звіту:

Пр = Д - В.

За П(С)БО 3 "Звіт про фінансові результати" даний звіт має вертикальну форму, складається з трьох розділів, містить інформацію за попередній та звітний період (табл.2.4), [51, С.234].

Таблиця 2.1

Структура звіту про фінансові результати

№ пор.	Назва розділу	Зміст розділу
1	I. Фінансові результати	Визначаються фінансові результати основної діяльності, звичайної діяльності, надзвичайний прибуток (збиток), чистий прибуток (збиток)
2	II. Елементи операційних витрат	Для цілей аналізу визначаються п'ять основних елементів витрат: матеріальні витрати, витрати на оплату праці, відрахування на соціальні заходи, амортизація, інші витрати
3	III. Розрахунок показників прибутковості акцій	Для акціонерних товариств визначається середньорічна кількість звичайних акцій, розподілений чистий прибуток на акцію, розподілений прибуток на акцію

*Складено автором на підставі П(С)БО 3

За ПСБО 4 "Звіт про власний капітал" даний звіт має вертикальну форму, надає інформацію за звітний період, вплив кожної статті визначається за складовою власного капіталу (табл.2.2), [82, С.38].

Таблиця 2.2

Імперативні складові звіту про власний капітал

№ пор.	Складові	Зміст
1	Коригування складових власного капіталу	- зміна облікової політики. - виправлення суттєвих помилок - переоцінка необоротних активів.
2	Розподіл прибутку	- Виплати дивідендів
3	Розподіл прибутку	- відрахування до резервного капіталу - спрямування до статутного капіталу
4	Внески учасників	- внески до капіталу - погашення заборгованості з капіталу
5	Вилучення капіталу	- викуп частки акцій - перепродаж викуплених акцій - анулювання акцій - зменшення номінальної вартості - списання невідшкодованих збитків - безкоштовно отримані активи

*Складено автором на підставі П(С)БО 5

Звіт про рух грошових коштів – це звіт про зміни, що відбулися в грошових коштах та їх еквівалентах на підприємстві за звітний період. За ПСБО 4 "Звіт про рух грошових коштів" даний звіт має вертикальну форму, складається з трьох розділів, містить інформацію за попередній та звітний періоди, окремо даються надходження та видатки (табл.2.3), [82, С.38].

Таблиця 2.3

Структура звіту про рух грошових коштів

№ пор.	Назва розділу	Зміст розділу
1	I. Рух коштів внаслідок операційної діяльності	За непрямим методом. Коригують прибуток (збиток) від звичайної діяльності до оподаткування, потім враховують збільшення (зменшення) певних статей балансу
2	II. Рух коштів внаслідок інвестиційної діяльності	За прямим методом на основі реалізації та придбання необоротних активів та фінансових інвестицій. Враховують отримання відсотків та дивідендів за фінансовим інвестиціями
3	III. Рух коштів внаслідок фінансової діяльності	За прямим методом на основі змін у статутному капіталі та отриманні (погашенні) позик. Враховують сплачені дивіденди за власними акціями та рух коштів від надзвичайних подій.
4	Залишок коштів на кінець року	Визначають на основі залишку коштів на початок року та чистого руху коштів за звітний період

**Складено автором на підставі П(С)БО 4*

Примітки до фінансових звітів – це сукупність показників та пояснень, необхідних для розуміння статей фінансових звітів і розкриття яких передбачено відповідними положеннями (стандартами).

У примітках розкривають:

- облікову політику підприємства (сукупність принципів, методів та процедур, якими підприємство користується для складання та подання фінансових звітів);
- інформацію, не наведену в звітах, але є обов'язковою згідно з відповідними положеннями (стандартами);
- інформацію, необхідну для забезпечення зрозумілості та доречності відповідних статей звітів під час їхнього аналізу.

Напрями використання форм фінансової звітності як інформаційних джерел аналізу зображено в табл. 2.4, [42, С.219].

Використання фінансової звітності у процесі фінансового контролю

№ пор.	Форми фінансової звітності	Інформаційні дані	Напрями використання інформації для потреб аналізу
1	Баланс (ф. № 1)	Економічні ресурси, що контролюються підприємством, і джерела їх формування	Горизонтальний і вертикальний аналіз, аналіз фінансового стану із застосуванням коефіцієнтів: оцінка структури ресурсів, ліквідності та платоспроможності підприємства, фінансової стійкості. оцінка й прогнозування змін економічних ресурсів та їх джерел
2	Звіт про фінансові результати (ф. №2)	Доходи, витрати, фінансові результати діяльності	Аналіз структури доходів і витрат, прибутковості, ділової активності (та їх прогнозування)
3	Звіт про рух грошових коштів (ф. № 3)	Грошові кошти (акумулювання і рух)	Аналіз грошових потоків від операційної, інвестиційної та фінансової діяльності підприємства
4	Звіт про власний капітал (ф. № 4)	Величина та зміни у складі власного капіталу протягом звітного періоду	Аналіз структури капіталу, оцінка та прогнозування змін
5	Примітки до річної фінансової звітності (ф. № 5)	Облікова політика, інформація, що вимагає уточнення відповідно до вимог П(С)БО, деталізація статей звітності з метою забезпечення її зрозумілості	Різні напрями деталізованого аналізу фінансового стану, виявлення причин змін

*Складено автором на підставі П(С)БО 1-6

Основний принцип аналітичної оцінки— дедуктивний, тобто рух від загального до часткового. У ході проведення оцінки фінансового стану, як правило, складається агрегований аналітичний баланс, який можна одержати шляхом об'єднання однорідних статей. Необхідність агрегування балансу пояснюється тим, що проведення діагностики безпосередньо по формам фінансових звітів являє собою досить трудомістку процедуру, крім того, використання великої кількості показників найчастіше не дозволяє виявити основні тенденції в динаміці фінансового стану підприємства. Тому для цілей економічної діагностики інформацію балансу укрупнюють (агрегують).

Отже, фінансова звітність включає не тільки систему економічних показників, але і сукупність способів і прийомів узагальнення даних обліку і фінансового стану підприємства. Звітність це не тільки впорядкована система економічних показників, які відображають умови і результати виробничої і фінансово-господарської діяльності підприємств, їх фінансовий стан за звітний період, а також і сукупність способів та прийомів узагальнення даних поточного обліку для управління.

2.3. Організаційно-інформаційна модель аналізу та контролю ефективності діяльності підприємства торгівлі

Одним із способів формалізації фінансового аналізу є розробка організаційно-інформаційної моделі, яка поєднує обидві складові фінансового аналізу: організаційну та інформаційну. Організаційні питання, які вирішуються на рівні розробки моделі фінансового аналізу підприємства, стосуються характеристики суб'єктів, об'єктів, мети і завдань та методичного забезпечення. Інформаційні питання охоплюють побудову інформаційної бази аналізу: визначення джерел інформації, характеристику інформаційного забезпечення та розробку системи показників, за допомогою яких передбачається досліджувати об'єкти аналізу.

Організаційно-інформаційна модель фінансового аналізу підприємства є стислою характеристикою його суб'єктів та об'єктів, мети і завдань, системи показників, що визначають параметри об'єктів, інформаційної бази, методів і прийомів обробки економічної інформації, узагальнення результатів аналізу.

Організаційно-інформаційна модель фінансового аналізу діяльності підприємства складається з шести взаємопов'язаних блоків. Перший блок – "Мета завдання аналізу" - передбачає визначення мети аналітичної діяльності та системи завдань, послідовне вирішення яких призведе до досягнення поставленої мети. Другий блок – "Об'єкти та суб'єкти аналізу" - характеризує об'єкти аналітичної діяльності та основні параметри, за якими дані об'єкти підлягають дослідженню, а також суб'єкти аналізу стосовно конкретних

завдань, які належать виконати для досягнення мети аналізу. До об'єктів фінансового аналізу відносять господарські процеси, економічні і фінансові результати діяльності, економічний потенціал доходи, витрати тощо.

Суб'єктами фінансового аналізу є вищі посадові особи підприємства, його економічні служби, керівники структурних підрозділів підприємства. Власники, акціонери, зовнішні користувачі інформації.

Третій блок – "Система показників аналізу" - складається з переліку показників, за якими передбачено дослідити об'єкти аналізу, з визначенням певних термінів тривалості аналітичного періоду. До них відносять абсолютні вартісні показники, джерелом яких є облік і відносні показники, які є наслідком аналітичної обробки облікової інформації.

Четвертий блок – "Інформаційна база фінансового аналізу" - визначає джерела утворення та види економічної інформації, за допомогою якої мають досліджуватись об'єкти аналізу[57, С.92].

Інформаційна база фінансового аналізу складається із зовнішньої інформації. Яка містить правову, нормативну і довідкову інформацію та внутрішньої, до якої відноситься планова та фактографічна інформація.

П'ятий блок – "Методичне забезпечення аналізу" - передбачає характеристику методів та прийомів обробки економічної інформації, до яких відносять економіко-логічні та економіко-математичні методи.

Шостий блок – "Прийоми узагальнення та реалізації результатів аналізу" - характеризує заключну стадію фінансового аналізу, яка завершується прийняттям управлінських рішень щодо подальшого розвитку об'єктів аналізу.

Послідовна реалізація елементів організаційно-інформаційної моделі фінансового аналізу забезпечує досягнення поставленої мети. Розроблено організаційно-інформаційну модель аналізу фінансового стану. Головний напрямок моделювання методичного забезпечення аналізу: оптимізація комплексної оцінки, реалізація якого неможлива без удосконалення логічної послідовності аналізу.

Розділ 3.

ОРГАНІЗАЦІЯ ТА МЕТОДИКА КОНТРОЛЮ ЕФЕКТИВНОСТІ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА ТОРГІВЛІ

3.1. Організація аналізу контролю ефективності діяльності підприємства торгівлі

Одними з функцій управління є аналіз та контроль, суть яких полягає в спостереженні, аналізі, перевірці відповідності процесу функціонування об'єкта прийнятим управлінським рішенням. За допомогою аналізу і контролю виявляють причини і винуватців порушень з метою недопущення їх у майбутньому. Вдосконалення аналізу та контролю певною мірою залежать від автоматизації цієї роботи за допомогою сучасних інформаційних технологій. Використання нових комп'ютерних технологій і сучасних персональних електронно-обчислювальних машин (ПЕОМ) звільняє контролера від трудомісткої рутинної роботи.

Аналіз і контроль – це система спостережень і перевірки співвідношення процесу функціонування керованого об'єкта з прийнятим управлінським рішенням, визначення впливу результатів управлінських рішень на об'єкт управління і порушень, які виникли під час реалізації рішень.

Метою аналізу та контролю фінансово-господарської діяльності підприємств є удосконалення процесу управління.

Правильна організація аналізу діяльності торговельного підприємства передбачає проведення аналізу всіх або окремих сторін діяльності підприємства відповідно до його предмету, мети, завдань та методики їх вирішення[54,С.94].

Конкретними формами організації аналітичної роботи на підприємстві є повний і тематичний аналіз. Повний фінансовий включає дослідження всієї діяльності підприємства.

В цілому і за кожним функціональним підрозділом, що входить до складу підприємства. Повний фінансовий аналіз має комплексний системний характер. Тематичний фінансовий аналіз вивчає окремі сторони діяльності підприємства.

Організація аналітичної роботи на підприємстві здійснюється за такими елементами (рис. 3.1).



Рис. 3.1. Організація контрольної роботи на підприємстві торгівлі

Оформлення результатів аналізу, як правило, передбачає складання звіту або пояснювальної (доповідної) записки. За результатами аналізу приймаються

відповідні управлінські рішення, які доводяться до виконавців, а їх виконання забезпечується відповідною системою контролю.

Система контролю, як функція управління повинна забезпечувати оцінку якості роботи торговельного підприємства. Управління за своєю сутністю є видом людської діяльності, спрямованої на вирішення проблем реалізації адекватної поведінки підприємства складному оточуючому середовищу, а тому в циклі управління надзвичайно важливу роль відіграють інформаційні ресурси. Управління можна розглядати з точки зору інформаційного процесу, в якому оцінка рівня досягнення мети підприємства ґрунтується на відстеженні економічних явищ і процесів, виявленні тенденцій та відхилень як в діяльності підприємства, так і в його оточенні.

В залежності від оточення, в якому функціонують підприємства (звичність подій, темпи змін, передбачення майбутнього), в історії будь-якої країни можна виділити декілька стадій розвитку економіки, обумовлених наростанням нестабільності середовища. Зміна рівня нестабільності викликає переорієнтацію управлінських систем з простих на складні чотири етапи в розвитку управлінських систем:

- ✓ управління на основі контролю за виконанням (фіксація минулих подій);
- ✓ управління на основі екстраполяції (темпи змін наростають, але майбутнє можна передбачити методом екстраполяції минулого);
- ✓ управління на основі передбачення змін (виникнення неочікуваних явищ та прискорення темпів змін але не настільки, щоб вчасно не можна їх передбачити і визначити реакцію на них);
- ✓ управління на основі гнучких екстрених рішень (виникнення нових завдань настільки швидше, що їх неможливо вчасно передбачити). [29, С.10].

[48,С.360] відзначає, що є різні точки зору щодо поняття управління і контролю, які в основному зводяться до двох напрямків. Представники одного з них намагаються розробити ті або інші "концепції" управління та контролю на підставі кількісних моделей. Інші автори вважають, що управління і контроль – це не наука, а тільки мистецтво. Автор вважає, що найважливішою умовою

ефективної діяльності системи управління є добре налагоджена система господарського контролю з яким я цілком погоджуюсь .

На більшості підприємствах контроль за виконанням виробничих планів покладено на виробничий підрозділ, контроль за виконанням фінансового плану здійснює фінансовий відділ. В результаті на керівника підприємства покладено здійснювати аналіз виконання плану діяльності підприємства. Не завжди це є ефективним.

Для підвищення ефективності контролю за виконанням плану на підприємстві доцільно створювати відділ контролінгу, який би здійснював контроль за діяльністю підприємства.

Функціонування організації підрозділу контролінгу є актуальним, оскільки "зростання нестабільності зовнішнього середовища висуває додаткові вимоги до системи управління підприємством; необхідність у безперервному відстеженні змін, що відбуваються у внутрішньому та зовнішньому середовищах підприємства; необхідність продуманої системи дій щодо забезпечення виживання підприємства й уникнення кризових ситуацій" [25, С.217].

Система контролінгу на торговельному підприємстві може успішно функціонувати лише у тому випадку, коли вона буде організовано виділена в окрему службу управління

Отже, служба контролінгу – це окремо виділена консультативна служба підприємства, яка забезпечує оперативність збору та обробки інформації загальногосподарського призначення та сконцентровує увагу на методичному обґрунтуванні процедур підготовки управлінських рішень.

В Україні частіше за все необхідність служби контролінгу виникає у процесі розвитку компанії під впливом факторів зовнішнього та внутрішнього середовища.

На основі дослідження можна стверджувати, що створення служби контролінгу на підприємстві дозволить керівництву підприємства децентралізувати управління, створити такий підрозділ, на який можливо

покласти відповідальність за результати роботи; сконцентрувати необхідну інформацію для планування, прогнозування та управління в одному структурному підрозділі; забезпечити оперативність збору інформації; швидкість досягнення цілей планування, обліку, аналізу та управління; підвищити конкурентоздатність підприємства.

Отже, організація контроль - це глобальна модель, що об'єднує в собі контроль за єдиною системою фінансового, управлінського та податкового обліку, яка надає керівникам та спеціалістам підприємства оперативну виробничу інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень, а також забезпечує інвесторів інформацією для здійснення об'єктивної оцінки діяльності підприємства.

3.2. Методика контролю ефективності діяльності підприємства торгівлі

Основними завданнями контролю ефективності діяльності торговельного підприємства є визначення якості фінансового стану, вивчення причин його поліпшення або погіршення за певний період, підготовка рекомендацій для підвищення фінансової стійкості і платоспроможності підприємства [39,С.328].

Для оцінки фінансового стану підприємства дослідимо систему показників: оцінки майнового стану (табл.3.1.); ліквідності та платоспроможності; фінансової стійкості; ділової активності; рівня прибутковості (рентабельності) підприємства.

Таблиця 3.1

Динаміка показників майнового стану ТОВ "АВТО-СПРИНТ"
за 2016-2020рр.

Показник	2016 рік	2017 рік	2018 рік	2019 рік	2020 рік	Відхилення 2020/2019		Відхилення 2020/2017		Відхилення 2020/2018		Відхилення 2020/2019	
						(+,-)	%	(+,-)	%	(+,-)	%	(+,-)	%
Коефіцієнт придатності основних засобів	3,059	2,625	2,248	2,407	2,019	-1,040	-34,00	0,607	23,11	0,229	10,19	0,388	-16,13
Коефіцієнт зносу основних засобів	0,327	0,381	0,445	0,415	0,495	0,168	51,52	0,115	30,06	0,050	11,34	0,080	19,23
Коефіцієнт оновлення основних засобів	0,263	0,126	0,106	0,397	0,035	-0,228	-86,56	-0,091	-72,06	0,071	66,74	0,362	-91,11

Показники оцінки майнового стану підприємства в 2020 році зазнали змін. Коефіцієнт придатності основних засобів зменшився з 3,059 в 2016 році до 2,019 в 2020 році. Коефіцієнт зносу основних засобів збільшився в 2020 році і становить 0,495. Коефіцієнт оновлення основних засобів зменшився з 0,263 в 2016 році до 0,35 в 2020 році. Побудуємо діаграму показників оцінки майнового стану ТОВ "АВТО-СПРИНТ" за 2016-2020 рр. (рис.3.1).

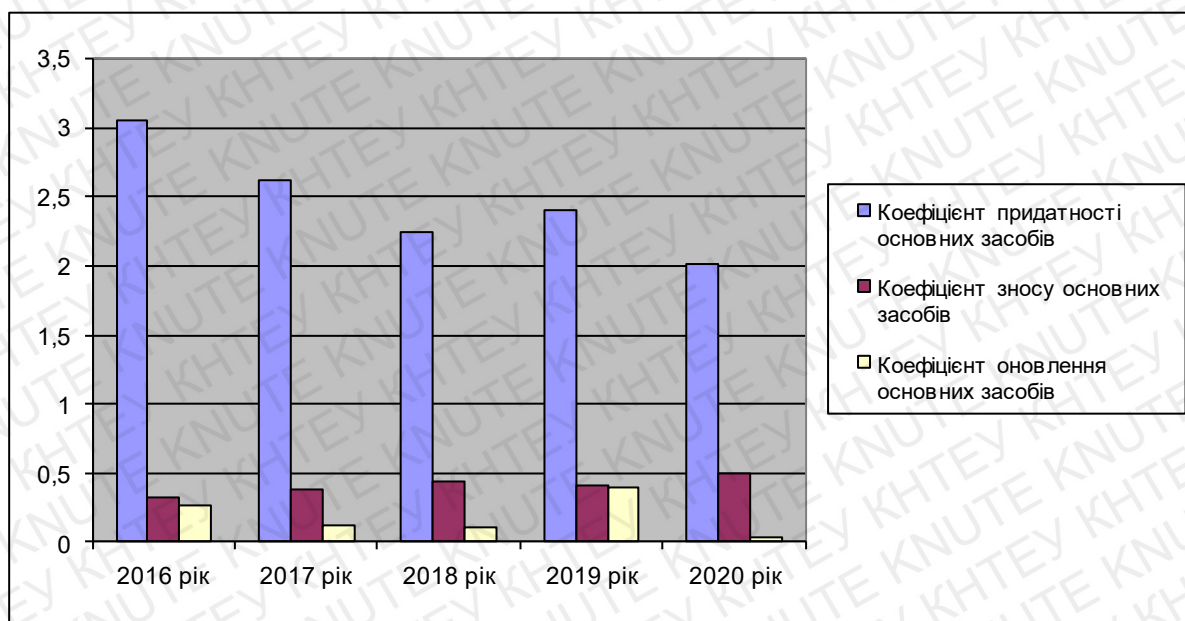


Рис.3.1. Динаміка майнового стану ТОВ "АВТО-СПРИНТ" за 2016-2020 рр.

Далі проведемо аналіз показників ліквідності ТОВ "АВТО-СПРИНТ". Прийнято вважати підприємство ліквідним, якщо його поточні активи перевищують поточні зобов'язання, але саме по собі це перевищення не дає повної характеристики ліквідності [24,С.55]. Тому для оцінки ліквідності використовується система показників, які відіграють суттєву роль, адже вони є зручним засобом узагальнення величезного обсягу фінансових даних та є інструментом порівняльного аналізу діяльності підприємств. Показники ліквідності ТОВ "АВТО-СПРИНТ" за 2016-2020 рр. показані в таблиці 3.2.

Проаналізувавши показники ліквідності потрібно відмітити, що коефіцієнт покриття у 2020 році збільшився проти минулих років і становить 22,966. Це свідчить про те, що підприємство своєчасно ліквідує борги.

**Динаміка показників ліквідності ТОВ "АВТО-СПРИНТ"
за 2016-2020 рр.**

Показник	2016 Рік	2017 рік	2018 рік	2019 Рік	2020 рік	Відхилення 2020/2016		Відхилення я 2020/2017		Відхилення я 2020/2018		Відхилення 2020/2019	
						+,-	%	+,-	%	+,-	%	+,-	%
Коефіцієнт покриття (коефіцієнт загальної ліквідності)	12,590	10,802	4,012	6,012	22,966	10,375	82,40	12,164	112,61	18,953	472,40	16,953	281,97
Коефіцієнт швидкої ліквідності	2,658	2,672	0,755	0,563	2,510	-0,148	-5,58	-0,163	-6,08	1,754	232,27	1,946	345,41
Коефіцієнт абсолютної ліквідності	0,000	0,360	0,320	0,425	1,653	1,653	0,00	1,293	358,97	1,333	416,87	1,228	288,68

Коефіцієнт абсолютної ліквідності також збільшився до 1,653, це свідчить про готовність підприємства негайно ліквідувати короткострокову заборгованість. Коефіцієнт швидкої ліквідності склав в 2020 році 2,510, що показує фінансову незалежність підприємства від зовнішніх джерел. Побудуємо діаграму показників ліквідності ТОВ "АВТО-СПРИНТ" за 2016-2020 рр. (рис.3.2).

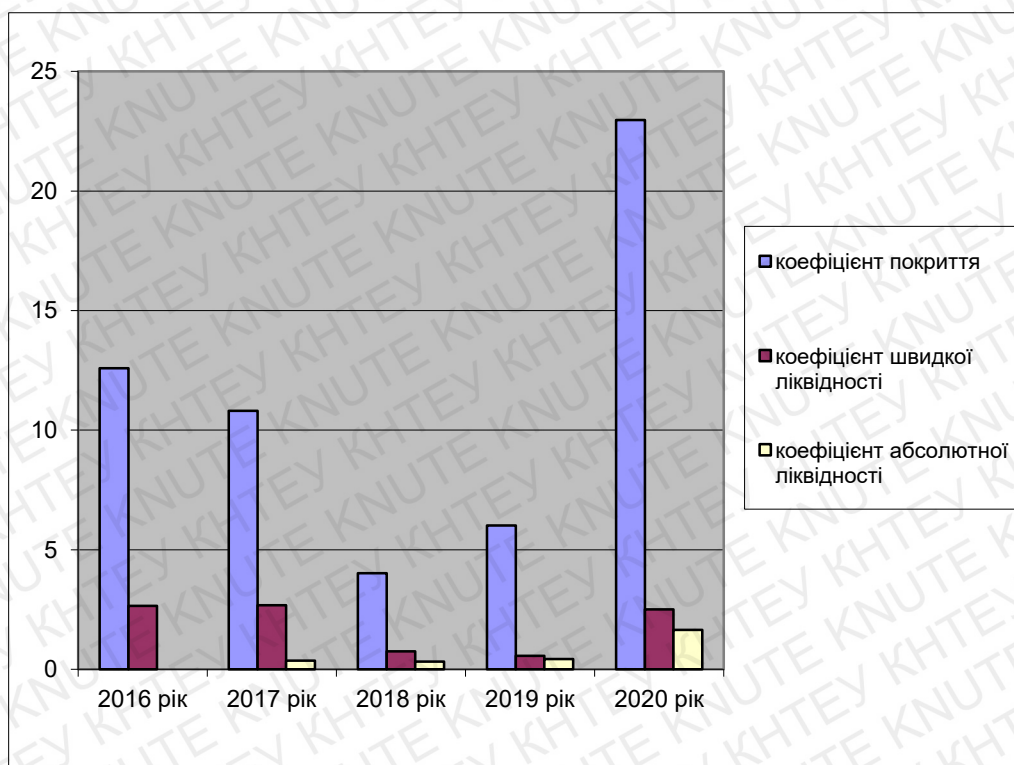


Рис.3.2. Динаміка показників ліквідності ТОВ "АВТО-СПРИНТ" за 2016-2020 рр.

Однією з важливих ознак фінансового стану підприємства є його фінансова стійкість. Оцінка фінансової стійкості дозволяє зовнішнім суб'єктам аналізу і банком партнерам по договірних відносинах, контролюючим органам визначити фінансові можливості підприємства на перспективу, дати оцінку фінансової незалежності від зовнішніх джерел, скласти в загальній формі прогноз майбутнього фінансового стану підприємства [71,С.31].

Показники фінансової стійкості ТОВ "АВТО-СПРИНТ" за 2016-2020 рр. показані в таблиці 3.3.

Таблиця 3.3

Динаміка показників фінансової стійкості ТОВ "АВТО-СПРИНТ"
за 2016-2020 рр.

Показник	2016 Рік	2017 рік	201 8 рік	2019 рік	2020 рік	Відхилення 2020/2016		Відхилення 2020/2017		Відхилення 2020/2018		Відхилення 2020/2019	
						(+,-)	%	(+,-)	%	(+,-)	%	(+,-)	%
Співвідношення позикового і власного капіталу	0,061	0,062	0,154	0,098	0,200	0,139	226,97	0,138	223,27	0,045	29,36	0,102	104,40
Коефіцієнт маневреності власних засобів	0,624	0,605	0,465	0,489	0,419	-0,205	-32,82	-0,186	-30,76	-0,046	-9,84	-0,070	-14,39
Коефіцієнт автономії	0,942	0,942	0,866	0,911	0,834	-0,109	-11,55	-0,108	-11,49	-0,033	-3,78	-0,077	-8,50
Коефіцієнт фінансової залежності	0,396	0,477	0,364	0,446	0,545	0,149	37,67	0,067	14,12	0,181	49,85	0,099	22,10
Коефіцієнт фінансової стабільності	16,385	16,200	6,483	10,243	5,011	-11,374	-69,42	-11,189	-69,07	-1,471	-22,70	-5,232	-51,08
Коефіцієнт концентрації власного капіталу	0,942	0,942	0,866	0,911	0,834	-0,109	-11,55	-0,108	-11,49	-0,033	-3,78	-0,077	-8,50
Коефіцієнт концентрації позикового капіталу	0,058	0,058	0,134	0,089	0,166	0,109	189,21	0,108	186,13	0,033	24,48	0,077	87,03

Аналіз показників фінансової стійкості показав, що вони зазнали змін. Позитивним є збільшення співвідношення позикового і власного капіталу, він склав в 2020 році 0,200, що на 0,102 (104,40 %) більше, ніж в 2019 році. Цей коефіцієнт характеризує здатність підприємства залучати зовнішні джерела фінансування. Коефіцієнт автономії у 2020 році зменшився проти показників минулих років і становить 0,834, але він знаходиться в межах нормативного

значення і показує фінансову незалежність підприємства від зовнішніх джерел фінансування його діяльності. Коефіцієнт маневреності власних засобів також зменшився до 0,419, що є негативним та він знаходиться в межі нормативного значення.

Коефіцієнт фінансової стабільності зменшився і становить 5,011, що відповідає його нормативному значенню.

Коефіцієнт концентрації власного капіталу зменшився до 0,834, а коефіцієнт концентрації позикового капіталу збільшився і становить 0,166. Отже, у підприємства наявні реальні можливості підвищення фінансової стійкості та стабільності. Побудуємо діаграму показників фінансової стійкості ТОВ "АВТО-СПРИНТ" за 2016-2020 рр. (рис.3.3).

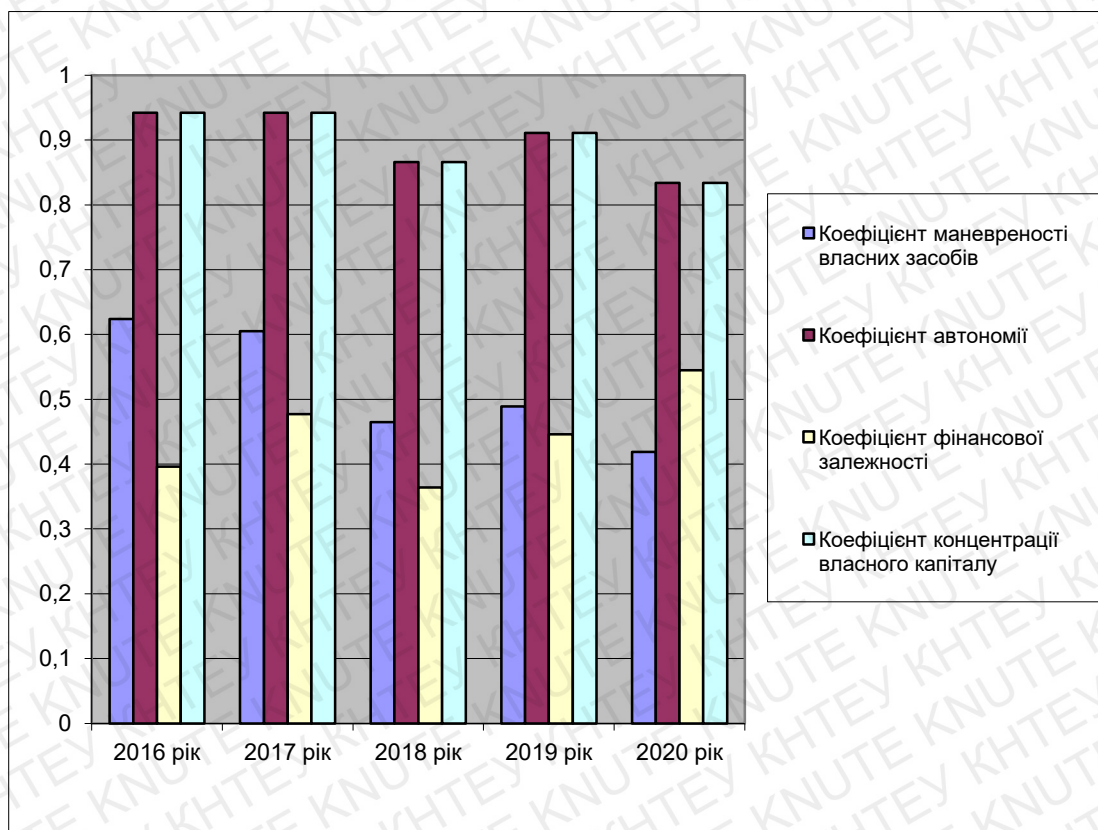


Рис.3.3. Динаміка показників фінансової стійкості ТОВ "АВТО-СПРИНТ" за 2016-2020 рр.

Далі проведемо аналіз показників ділової активності ТОВ "АВТО-СПРИНТ". Показники ділової активності ТОВ "АВТО-СПРИНТ" за 2016-2020 рр. показані в таблиці 3.4.

Таблиця 3.4

Динаміка ділової активності ТОВ "АВТО-СПРИНТ" за 2016-2020 рр.

Показник	2016 рік	2017 рік	2018 рік	2019 рік	2020 рік	Відхилення 2020/2016		Відхилення 2020/2017		Відхилення 2020/2018		Відхилення 2020/2019	
						(+,-)	%	(+,-)	%	(+,-)	%	(+,-)	%
Коефіцієнт оборотності активів	1,486	1,641	2,361	2,409	2,008	0,522	35,13	0,367	22,38	-0,353	-14,96	-0,401	-16,63
Коефіцієнт оборотності власного капіталу	1,669	1,742	2,619	2,710	2,305	0,636	38,11	0,564	32,38	-0,313	-11,96	-0,404	-14,92
Коефіцієнт оборотності дебіторської заборгованості	8,507	12,125	25,146	68,752	126,370	117,863	1385,42	114,245	942,21	101,224	402,54	57,618	83,80
Коефіцієнт оборотності кредиторської заборгованості	14,334	30,008	24,024	21,684	36,829	22,495	156,93	6,821	22,73	12,806	53,30	15,145	69,84
Період обороту активів	245,6	222,4	154,6	151,5	181,8	-63,865	-26,00	-40,675	-18,29	27,187	17,59	30,234	19,95
Період обороту власного капіталу	218,6	209,6	139,4	134,7	158,3	-60,331	-27,59	-51,262	-24,46	18,930	13,58	23,615	17,53
Період обороту дебіторської заборгованості	42,9	30,1	14,5	5,3	2,9	-40,016	-93,27	-27,214	-90,40	-11,627	-80,10	-2,421	-45,59
Період обороту кредиторської заборгованості	25,5	12,2	15,2	16,8	9,9	-15,553	-61,08	-2,253	-18,52	-5,283	-34,77	-6,922	-41,12

Ріст даних показників говорить про підвищення ефективності використання ресурсів. Коефіцієнт оборотності активів у 2009 році зменшився і становить 2,008, коефіцієнт оборотності власного капіталу також зменшився до 2,305, що є негативним. Коефіцієнт оборотності дебіторської заборгованості збільшився до 126,370, а коефіцієнт оборотності кредиторської заборгованості до 36,829, що є позитивним результатом. Нормативного значення цих показників не має, але чим швидше обертаються ресурси підприємства, тим краще. Періоду обороту активів збільшився з 151 дня в 2019 році до 182 днів в 2020 році, що не відповідає нормативному значенню показника, тобто позитивним результатом є його зменшення. Періоду обороту власного капіталу також збільшився і становить 158 днів, що також є негативним результатом. Періоду обороту дебіторської заборгованості та періоду обороту кредиторської заборгованості зменшились проти минулих років і становлять 3 та 10 днів

відповідно. Побудуємо діаграму показників ділової активності ТОВ "АВТО-СПРИНТ" за 2016-2020 рр. (рис.3.4 та 3.5).

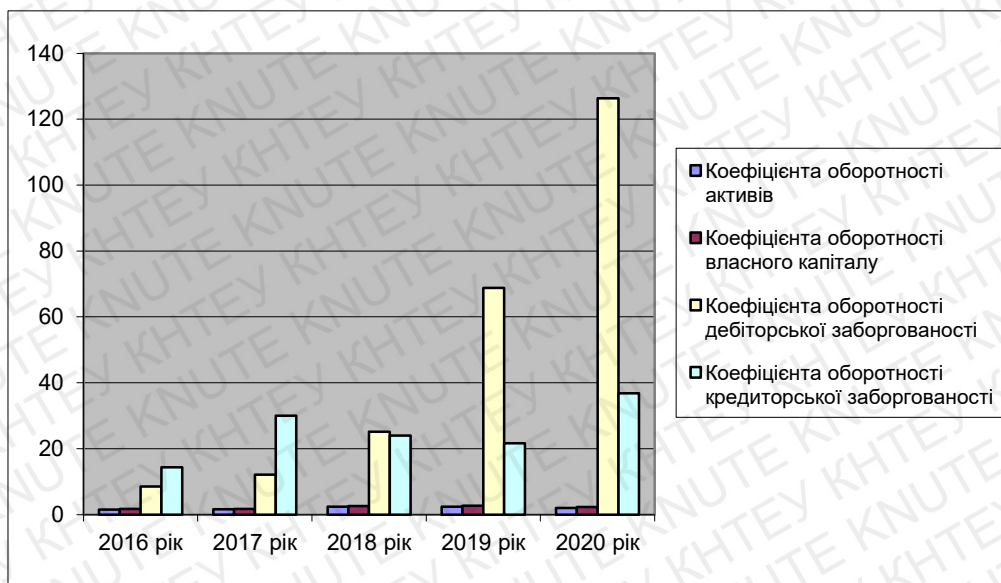


Рис.3.4. Динаміка ділової активності ТОВ "АВТО-СПРИНТ" за 2016-2020 рр.

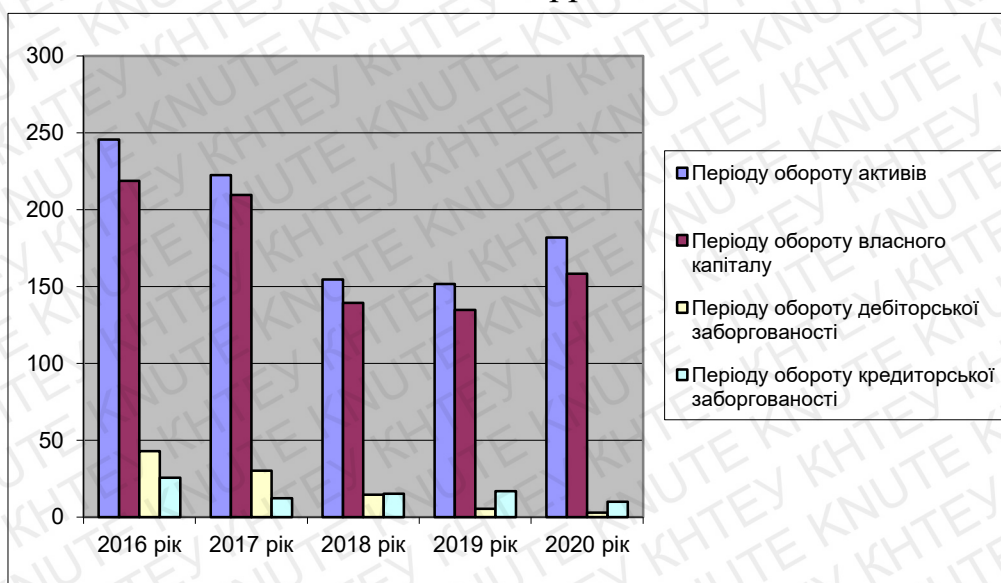


Рис.3.5. Динаміка показників ділової активності ТОВ "АВТО-СПРИНТ" за 2016-2020 рр.

Далі проведемо аналіз показників рентабельності підприємства ТОВ "АВТО-СПРИНТ". Показники рентабельності характеризують ефективність роботи підприємства в цілому, прибутковість різних напрямів діяльності, окупність витрат і т. д. Вони більш повно, ніж прибуток, характеризують остаточні результати господарювання. Їхній розмір показує співвідношення ефекту з наявними або використаними ресурсами [58,С.92]. Показники

рентабельності підприємства ТОВ "АВТО-СПРИНТ" за 2016-2020 рр. показані в табл. 3.5.

Таблиця 3.5

Динаміка рентабельності ТОВ "АВТО-СПРИНТ" за 2016-2020 рр., %

Показник	2016 рік	2017 рік	2018 рік	2019 рік	2020 рік	Відхилення 2020/2016		Відхилення 2020/2017		Відхилення 2020/2018		Відхилення 2020/2019	
						(+,-)	%	(+,-)	%	(+,-)	%	(+,-)	%
Рентабельність активів	8,23	0,19	12,72	8,17	-1,58	-9,808	-119,20	-1,774	-913,10	-14,299	-112,42	-9,749	-119,34
Рентабельність власного капіталу	9,24	0,21	14,11	9,19	-1,81	-11,058	-119,62	-2,020	-979,56	-15,920	-112,86	-11,003	-119,73
Рентабельність продажу	9,98	2,61	7,56	7,64	3,06	-6,922	-69,35	0,451	17,28	-4,503	-59,54	-4,582	-59,96
Рентабельність продукції (робіт, послуг)	5,54	0,12	5,39	3,39	-0,79	-6,324	-114,21	-0,905	-764,43	-6,174	-114,60	-4,178	-123,19

Показники рентабельності власного капіталу, рентабельності активів та рентабельності реалізованої продукції в 2020 році зменшились, порівняно з минулими роками, так як в 2020 році підприємство є збиткове. Коefіцієнт рентабельності продажу також зменшився і склав 3,06 %. Це свідчить про неефективне здійснення діяльності підприємства (рис.3.5.).

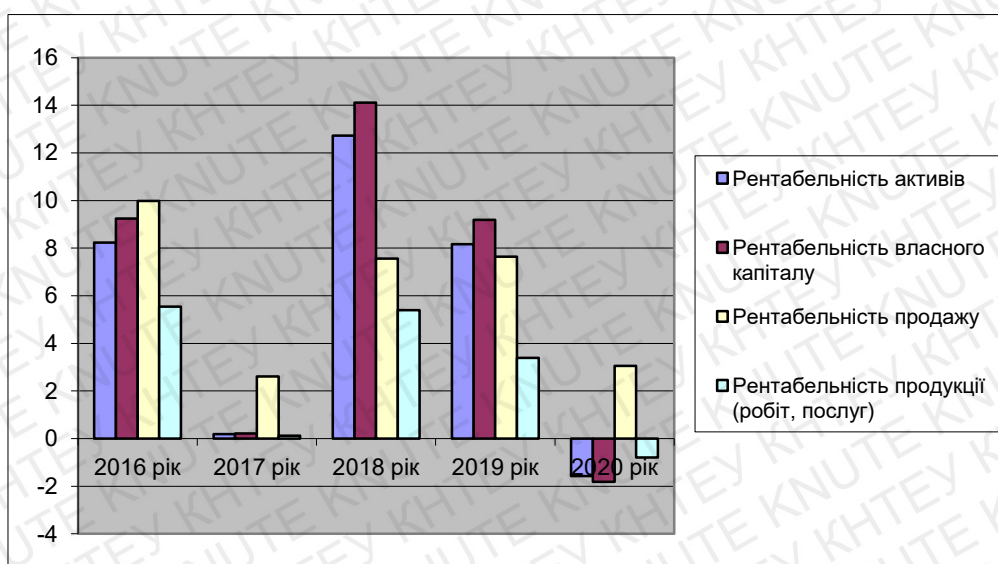


Рис.3.5. Динаміка показників рентабельності ТОВ "АВТО-СПРИНТ" за 2016-2020 рр.

З даних проведеного аналізу видно, що в цілому фінансові показники ТОВ "АВТО-СПРИНТ" в 2020 році зазнали позитивних змін порівняно з 2019

роком, але для ТОВ "АВТО-СПРИНТ" важливим є пошук можливих резервів зростання прибутку. Основними резервами можуть бути резерви зростання прибутку від використання резервів обсягу реалізації: зменшення залишків нереалізованих товарів на кінець звітного періоду, виконання планових (розрахункових) показників з товарообороту. Отже, для підвищення прибутковості діяльності підприємства можна використати такі резерви, як:

- посилення рекламної кампанії підприємства;
- покращення якості обслуговування клієнтів та скорочення часу надання послуг.

Фінансовий контроль ефективності підприємств торгівлі передбачає оцінку облікової та іншої економічної інформації через вивчення реально існуючих зв'язків та взаємозв'язків між показниками [21, С.830]. Типову модель стандарту контролю фінансово-господарської діяльності підприємства зображено на рис. 3.3. [23, С.574].

Об'єкти контролю													
Використання ресурсів				Процеси господарської діяльності	Результати фінансово-господарської діяльності	Бухгалтерський облік і звітність							
Інтелектуальних	Матеріальних	Трудових	Фінансових										
Джерела інформації													
Законодавчі акти	Нормативні документи	Планово-регулюючі документи	Організаційно-розпорядча документація	Матеріали внутрішнього контролю	Первинні облікові документи	Бухгалтерський облік і звітність	Матеріали державного контролю	Інформація правоохоронних органів					
Методичні прийоми контролю													
Органолептичні					Розрахунково-аналітичні			Документалістики					
Інвентаризація	Вибіркові та суцільні спостереження	Службові розслідування	Хіміко-технологічний контроль	Експеримент	Експертні різні види	Економічний аналіз	Статистичні розрахунки	Економіко-математичні методи	Інформаційне моделювання	Нормативно-правове регулювання	Зустрічна перевірка операцій	Взаємний контроль документів	Аналітична і логічна перевірки
Методичні прийоми узагальнення і реалізації результатів контролю													
Групування проміжних результатів контролю			Документування результатів проміжного контролю	Аналітичне групування результатів контролю	Слідчо-юридичне обґрунтування виявлених недоліків	Систематизоване групування недоліків в акті контролю	Розробка пропозицій з профілактики недоліків	Прийняття рішень за результатами контролю	Контроль виконання рішень				
Хронологічне	Систематизоване	Хронологічно-систематизоване											

Рис.3.6. Послідовність і напрями контролю ефективності діяльності підприємства торгівлі

Систематизуючи матеріали контролю, контролер повинен узагальнити причини напруженого фінансового стану, ефективності діяльності, показати такі важливі показники фінансової діяльності, як використання оборотних коштів не за призначенням, вилучення їх з обороту, нестача оборотних коштів.

Контроль здійснюється передусім із застосуванням розрахунково-аналітичних методичних прийомів економічного аналізу і методів документального контролю операцій, які стосуються наявності, руху оборотних коштів для визначення конкретних причин, винних службових осіб.

Досвід показує, що для такої перевірки фінансовому контролеру необхідно скласти спеціальну таблицю взаємозв'язків показників, які відображені у звітних формах. При цьому контролер вивчає:

- відповідність фінансової звітності в цілому всім вимогам, які висуваються до її оформлення;
- відсутність у звітності суперечливої інформації та узгодженість різних форм між собою;
- наявність підстав для включення у звітність наведених в ній сум;
- правильність та обґрунтованість методології оцінки активів і пасивів;
- правильність підрахунку окремих статей звітності;
- наявність підстав для віднесення певної суми до тієї статті, до якої вона включена;
- відображення операцій у звітних формах того звітного періоду, в якому вони були здійснені;
- відповідність сум окремих операцій даним, наведеним у первинних документах, регістрах аналітичного та синтетичного обліку, відповідність їх підсумків даними, наведеним у Головній книзі та звітності;
- узгодженість даних річної фінансової звітності з даними квартальної та поточної звітності;
- наявність можливості постійного функціонування підприємства.

Контролер повинен встановити відповідність облікової політики підприємства нормативним і законодавчим документам, а також характеру та

масштабам його діяльності, що передбачає перевірку:

- ✓ наявності наказу про облікову політику;
- ✓ відповідності прийнятої облікової політики вимогам Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" та Положенням (стандартам) бухгалтерського обліку;
- ✓ додержання при розробці облікової політики припущень і вимог, встановлених іншими нормативними документами;
- ✓ наявності посадових інструкцій, затвердженої системи документообороти й внутрішньогосподарської звітності.

Результати перевірки організації обліку та облікової політики мають велике значення для результатів перевірки фінансової звітності. Виявлені порушення вже можуть слугувати підставою для визначення звітності недостовірною та підготовленою з порушенням вимог нормативних документів.

На наступному кроці контролер виконує такі процедури:

- підтверджує узгодженість показників різних форм фінансової звітності або констатує їх неузгодженість, що дає змогу більш обґрунтовано визначити напрями подальшої перевірки;
- виявляє статті звітності, які можуть спричинити суттєвий вплив на думку потенційного користувача звітності;
- виділяє статті, доцільність перевірки яких є високою внаслідок значних сум, відображених у них, або наявності агрегованих показників (наприклад, стаття "Довгострокові фінансові вкладення" балансу потребує перевірки за кожним окремим видом здійснених інвестицій);
- встановлює критерій перевірки для вибраних статей, ступінь їх важливості та методи їх підтвердження.

Наступним кроком контролера є здійснення безпосередньої перевірки обраних статей за допомогою визначених методів.

При перевірці даних Балансу аналізують наявність та стан:

- ✓ майна (нематеріальних активів, незавершеного будівництва, основних засобів, запасів, витрат);

- ✓ інших активів (довгострокових та поточних фінансових інвестицій, відстрочених податкових активів, векселів одержаних);
- ✓ розрахунків з дебіторами (довгострокової та поточної дебіторської заборгованості за її видами);
- ✓ грошових коштів;
- ✓ власного капіталу;
- ✓ інших довгострокових пасивів (забезпечення наступних витрат і платежів, цільового фінансування, відстрочених податкових зобов'язань);
- ✓ кредитів та інших залучених коштів (довгострокових та короткострокових кредитів банку, фінансових зобов'язань);
- ✓ розрахунків з кредиторами (довгострокової та короткострокової кредиторської заборгованості за її видами);
- ✓ інших пасивів (доходів майбутніх періодів).

При перевірці правильності складання Звіту про фінансові результати (форма № 2) треба вивчити дані про:

- ✓ виручку від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг);
- ✓ витрати на виробництво реалізованої продукції, які становлять її собівартість, адміністративні витрати та витрати на збут;
- ✓ доходи та витрати за іншими видами діяльності (іншою операційною, інвестиційною, фінансовою, надзвичайною);
- ✓ елементи операційних витрат;
- ✓ скоригований чистий прибуток, що припадає на одну просту акцію.

Перевірка даних Звіту про рух грошових коштів (форма № 3) передбачає вивчення даних про залишок грошових коштів на початок та кінець звітного періоду, їх рух у результаті операційної, інвестиційної, фінансової діяльності. Враховуючи те, що ця форма звітності складається за непрямим методом, при перевірці згаданих вище об'єктів слід проаналізувати дані про:

- ✓ амортизацію необоротних активів;
- ✓ прибуток, збиток від звичайної діяльності, неопераційної діяльності, нереалізованих курсових різниць;

- ✓ зміну забезпечень, оборотних активів, витрат майбутніх періодів, поточних зобов'язань, доходів майбутніх періодів;
- ✓ отримані та погашені позики;
- ✓ отримані та сплачені проценти, дивіденди;
- ✓ сплачені податки на прибуток;
- ✓ надходження власного капіталу у вигляді грошових коштів;
- ✓ переоцінку залишку валютних коштів у зв'язку із зміною валютних курсів.

При перевірці даних Звіту про власний капітал (форма №4) перевіряють наявність, стан та рух по кожному окремому складнику власного капіталу підприємства.

При перевірці Приміток до річної фінансової звітності (форма № 5) контролеру потрібно перевірити інформацію про:

- наявність і рух основних засобів, нематеріальних активів, капітальних інвестицій, фінансових інвестицій;
- структуру інших операційних доходів і витрат, інших доходів і витрат, у тому числі фінансових, від участі в капіталі;
- наявність і використання сум забезпечень;
- вартість та переоцінку запасів;
- структуру дебіторської заборгованості за строками погашення;
- виявлені та погашені протягом року нестачі та втрати від псування цінностей;
- додаткову інформацію, яка наводиться підприємством у самостійно обраній формі: у вигляді письмових пояснень, таблиць, графіків тощо, розкриття якої є обов'язковим у примітках до річної фінансової звітності згідно із положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку та передбачено наказом Мінфіну України "Про Приміти до річної фінансової звітності"-(приклад наведений у табл.3.2.). Подібні процедури слід здійснювати за кожною статтею фінансової звітності. Переконавшись у достовірності фінансової звітності, яка складена за даними бухгалтерського обліку, підтвердженого первинною документацією про господарську діяльність підприємства, контролер має

підстави підтвердити правильність її складання.

Таблиця 3.2.

Узгодженість даних звітності та обліку [38, С.507]

№ пор.	Рядок балансу	Сальдо за рахунками бухгалтерського обліку
1.	300 "Статутний капітал"	40 "Статутний капітал"
2.	320 "Додатковий вкладений капітал"	421 "Емісійний дохід"
3.	360 "Неоплачений капітал"	46 "Неоплачений капітал"
4.	370 "Вилучений капітал"	451 "Вилучені акції"

Використовувані підприємством заходи потребують постійного вдосконалення відповідно до його внутрішніх потреб та змін зовнішніх умов його функціонування. Недоліками системи контролю фінансового стану досліджуваного підприємства є:

- використання незначної кількості показників при здійсненні оцінки;
- відсутність контролю за термінами погашення дебіторської та кредиторської заборгованостей;
- відсутність новітніх програмних продуктів, за допомогою яких здійснюється оцінка фінансової стійкості, платоспроможності та ведеться контроль руху товарів.

Отже, контроль ефективності діяльності підприємства торгівлі передбачає не лише фактичну стабільність, платоспроможність і ліквідність підприємства, а й перспективу зростання ділової активності, підвищення ефективності господарювання.

3.3. Узагальнення та реалізація результатів контролю ефективності діяльності підприємства торгівлі

Узагальнення результатів контролю – групування і систематизація його результатів необхідних для прийняття систематизація його результатів, необхідних для прийняття рішень і усунення виявлених недоліків у діяльності підприємства (установи, організації), яке контролюється (табл.3.3.). За джерелами узагальнення докази поділяють на:

- ✓ Особисті – це докази, джерелом яких є люди

- ✓ Речові – це предметні та письмові докази
- ✓ Первинні – це докази, одержані від першоджерела
- ✓ Похідні – це докази, добуті повторним групуванням

Таблиця 3.3.

Види групувань, які застосовують під час контролю ефективності діяльності підприємства торгівлі

Узагальнення недоліків, до яких входять:	
1.Хронологічне групування	групування недоліків послідовно за періодами виникнення їх у фінансово-господарській діяльності суб'єкта господарювання
2.Систематизоване групування	групування недоліків за однорідністю і економічним змістом
3.Хронологічно-систематизоване групування	змішане групування недоліків,коли вони виявляються в хронологічній послідовності та систематизуються за економічною однорідністю
4.Документування результатів проміжного контролю	способи оформлення робочих документів на проміжних стадіях, щоб засвідчити стан об'єктів контролю на момент перевірки
5. Аналітичне групування недоліків	Сукупність прийомів статистичних групувань за однорідністю ознак контрольованих об'єктів та виявлених недоліків
6. Слідчо-юридичне обґрунтування недоліків	Прийоми юридичного обґрунтування недоліків та порушень нормативно-правових актів, матеріальної шкоди, спричиненої діями конкретних осіб, встановлення відповідальності посадових осіб. Тобто збір доказів, що засвідчують юридичні факти, з якими закон пов'язує виникнення, зміну або припинення правовідносин об'єкта з суб'єктом

Узагальнення і викладення результатів контролю – способи викладення узагальнених результатів контролю на основі систематизованих запасів робочих документів [59, С. 215]. Опрацьована в процесі контролю інформація про наслідки зіставлення фактичної та нормативної інформації підлягає осмисленню та узагальненню в підсумкових документах, складених за результатами контролю табл.3.4. Аудиторський висновок складається з дотриманням встановлених норм та стандартів і має містити підтвердження або аргументовану відмову від підтвердження достовірності, повноти та

відповідності чинному законодавству фінансової звітності підприємства-клієнта.

Таблиця 3.4

Форми здійснення контролю	Види підсумкових документів
Внутрішній (зовнішній)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Журнал групування і систематизація результатів контролю – у ньому систематизують однорідні недоліки та висвітлюють заходи, які необхідно вжити для усунення недоліків, ліквідації їх наслідків і запобігання повторення у майбутньому ✓ Проміжний акт – складають у випадках, коли по виявлених фактах необхідно вжити термінових заходів щодо усунення порушень або притягнення до відповідальності осіб, які винні у зловживаннях, у період контролю, не чекаючи на її закінчення ✓ Проміжний акт за результатами контролюкаси ✓ Акти інвентаризації матеріальних цінностей
	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Акти контрольних обмірів виконаних ремонтних і будівельних робіт ✓ Висновки з поясненнями службових осіб ✓ Опис вилучених документів ✓ Відомості та таблиці узагальнення однорідних недоліків ✓ Інші
Перевірка	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Довідка – складається за результатами перевірки ✓ Акт – складається за результатами перевірки у всіх випадках виявлення порушень чинних нормативно-правових актів, зловживань, приписок, серйозних недоліків у веденні обліку і звітності, коли державі завдано збитків тощо ✓ Інші
Аудит	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Аудиторський висновок ✓ Звіт про проведення аудиту ✓ Звіт про результати проведення аудиту ✓ Звіт про експрес – огляд ✓ Експертний огляд ✓ Зауваження та рекомендації за результатами аудиторської перевірки ✓ Лист інформування клієнта ✓ Інші

Перед складанням аудиторського висновку аудитор остаточно оцінює аргументованість своїх тверджень і доказів. Аудиторський висновок може бути: безумовно позитивним, умовно-позитивним, негативним або дається відмова від надання висновку про фінансову звітність підприємства [36, С.511].

Аудитор не може видати умовно-позитивний висновок у разі існування фундаментальної непевності й незгоди. Основні причини фундаментальної непевності - значні обмеження в обсязі аудиторської роботи у зв'язку з тим, що аудитор не може одержати всю необхідну інформацію й пояснення (через

незадовільний стан обліку) і не може виконати всі необхідні аудиторські процедури (через обмеження у часі перевірки, що диктуються клієнтом).

Причини незгоди такі:

- неприйнятність системи обліку або порядку проведення облікових операцій;
- фундаментальна незгода з повнотою відображення фактів у обліку і звітності;
- невідповідність порядку оформлення або здійснення господарських операцій чинному законодавству.

Непевність чи незгода вважаються фундаментальними у випадку, коли вплив факторів на фінансову інформацію настільки значний, що це може суттєво змінити дійсний стан справ. Наявність фундаментальної незгоди може зумовити негативний аудиторський висновок. Наявність фундаментальної непевності може стати причиною відмови від надання аудиторського висновку. У всіх випадках, коли аудитор складає висновок, який відрізняється від позитивного, він повинен дати опис усіх суттєвих причин непевності й незгоди.

Умовно-позитивний висновок (існує фундаментальна незгода) "... Під час проведеної аудиторської перевірки встановлено, що операції (дається перелік операцій або пишеться: "які викладені до аудиторського висновку") проведені з порушенням встановленого порядку. Проте зазначені невідповідності мають обмежений вплив на фінансову звітність і не перекручують загальний фінансовий стан підприємства.

Умовно-позитивний висновок (є фундаментальна непевність). У зв'язку з неможливістю перевірки окремих фактів аудитор не може висловити свою думку щодо вказаних моментів, але вони мають обмежений вплив на стан справ у цілому і не перекручують дійсний фінансовий стан. Аудитор вважає можливим підтвердити, що за винятком згаданих обмежень надана інформація свідчить про відповідність господарської діяльності чинному законодавству. Система обліку відповідає законодавчо-нормативним вимогам. Фінансова

звітність складена на підставі достовірних даних і в цілому достовірно відображає фактичний фінансовий стан.

Умовно-позитивний висновок (є фундаментальна незгода). Деякі операції оформлені з порушенням встановленого порядку. Однак вказані моменти мають обмежений вплив на стан справ у цілому і не викривляють дійсний фінансовий стан. Аудитор вважає можливим підтвердити, що за винятком згаданих обмежень надана інформація свідчить про відповідність здійснюваної господарської діяльності чинному законодавству. Система обліку відповідає законодавчим і нормативним вимогам. Фінансова звітність складена на підставі достовірних (справжніх) фінансових даних і в цілому достовірно відображає фактичний фінансовий стан.

Заключною стадією контролю фінансового стану є систематизація і групування результатів контролю, одержаних у процесі контролю фінансово-господарської діяльності підприємства. При цьому складається аналітична таблиця по розділах балансу доходів і видатків (фінансового плану), в якій подаються планові і звітні показники виконання фінансового плану підприємства. Проте в балансі доходів і видатків не відображаються такі важливі показники фінансової діяльності, як використання оборотних коштів не за призначенням, дотримання нормативів матеріальних запасів, їх завищення, кредити банків, розрахункові взаємовідносини та інші показники. Тому доцільно провести групування і зіставлення позапланових вкладень в оборотні кошти, з одного боку, а позапланові джерел їх покриття - з іншого[66, С.162].

Позапланові вкладення в оборотні кошти негативно впливають на фінансовий стан підприємства, винятком є лише кошти, які знаходяться на розрахунковому рахунку в банку. Джерела покриття позапланових оборотних коштів бувають економічно обґрунтовані і необґрунтовані.

Економічно обґрунтовані джерела — це залишок власних оборотних коштів, незаповнення нормативу виробничих запасів, непрострочена кредиторська заборгованість, невикористані залишки спеціальних фондів.

Економічно необґрунтовані джерела — це всі види простроченої заборгованості, а також нестачі, розтрати, крадіжки, різні претензійні суми, незаплановані вилучення власних оборотних коштів у різні активи, не пов'язані з основною діяльністю підприємства (капітальні вкладення).

Контролер, узагальнюючи подані у попередніх параграфах розрахунки, повинен дати інтегральну оцінку фінансової стабільності і платоспроможності підприємства. Зокрема, він має визначити у своєму висновку такі показники:

- ✓ кредитоспроможність підприємства — можливості своєчасно і повністю розрахуватися за своїми зобов'язаннями;
- ✓ ліквідність балансу - покриття зобов'язань підприємства його активами, строк перетворення яких у гроші відповідає строку погашення зобов'язань;
- ✓ ліквідність активів - величина, обернена часу, необхідного для перетворення їх у грошові активи. Чим менше часу, необхідного для того, щоб цей вид активів перетворився у гроші, тим вища його ліквідність.

Аналіз ліквідності балансу полягає у порівнянні коштів по активу, згрупованих за ступенем їх ліквідності і розташованих у порядку зменшення ліквідності, із зобов'язаннями по пасиву, згрупованими за строками їх погашення і розташованими у порядку зростання строків.

Залежно від ступеня ліквідності активи підприємства поділяють на такі групи:

- ✓ активи найбільш ліквідні - кошти підприємства і поточні (короткострокові) фінансові інвестиції (цінні папери);
- ✓ активи, які швидко реалізуються: дебіторська заборгованість та інші активи, які визначаються відніманням від підсумку розділу II активу балансу величини найбільш ліквідних активів;
- ✓ активи, що повільно реалізуються: статті розділу II активу балансу, за винятком "Витрати майбутніх періодів", а також статті "Довгострокові фінансові вкладення" розділу I активу балансу (зменшуються на величину вкладень до статутних фондів інших підприємств);

- ✓ активи, що важко реалізуються статті розділу I балансу "Основні засоби", "Нематеріальні активи" тощо.

Пасиви балансу групуються контролером за ступенем їх оплати за календарними періодами.

Зіставлення найбільш ліквідних коштів і швидко реалізовуваних активів з найбільш терміновими зобов'язаннями і короткостроковими пасивами дає змогу визначити поточну ліквідність. Порівняння активів, які повільно реалізуються, з довго- і середньостроковими пасивами відображає перспективну ліквідність.

Поточна ліквідність свідчить про платоспроможність підприємства на найближчий період. Перспективна ліквідність є прогнозом платоспроможності на підставі порівняння майбутніх надходжень і платежів.

Отже, контроль ефективності діяльності підприємства торгівлі завершується розробкою конкретних організаційно-технічних заходів щодо оздоровлення економічного клімату підприємства в цілому і окремо по кожному підрозділу, а також вживанням запобіжних санкціонованих заходів щодо виявлених порушень.

ВИСНОВКИ ТА ПРОПОЗИЦІЇ

В даній роботі було розкрито теоретико-методичні основи проведення контролю ефективності діяльності підприємства торгівлі, зокрема, визначено та вдосконалено понятійний апарат фінансового стану, а також його елементів, запропоновано методику аналізу та контролю фінансового стану, визначено основні показники, що застосовуються для розрахунку, запропоновано шляхи вдосконалення контролю та аналізу на досліджуваному підприємстві задля виявлення зловживань і порушень і попередження їх в наступній діяльності суб'єкта господарювання. Значна увага до а контролю ефективності діяльності підприємства торгівлі та його оцінки приділяється тому, що, з одного боку, він є результатом діяльності підприємства, свідчить про досягнення, а з другого – виявляє передумови розвитку підприємства.

Проведене магістерське дослідження дозволяє поглибити надані наукові розробки стосовно аналізу, контролю та оцінки фінансового стану підприємства торгівлі. Дослідження проводилось на основі даних торговельного підприємства ТОВ "АВТО-СПРИНТ". В результаті дослідження виявлено недостатність системи аналізу та контролю досліджуваного підприємства за його фінансовим станом, а також нераціональне витрачання коштів.

Узагальнювальна оцінка контролю ефективності діяльності підприємства торгівлі сприяє встановленню за різними оцінними показниками його резервів щодо поліпшення фінансового стану. Але до числа найбільш актуальних проблем даного напрямлення, які потребують подальшого дослідження, на наш погляд, відносяться: систематизація існуючих показників діяльності підприємства; розширення системи показників; розподілення показників по рівню управління; діагностика фінансового стану; застосування комплексної оцінки фінансового стану підприємства, що забезпечить більш високі показники виробничої і фінансової діяльності підприємства.

У теоретичній частині роботи головна увага зосереджується на сутності, контролю ефективності діяльності підприємства торгівлі в умовах трансформаційних процесів економіки України. Напрямом підвищення контрольної функції контролю досліджуваного підприємства є чітка організація та узгодженість контрольних процедур і прийомів органами управління підприємством, підвищення інформаційної обізнаності штатних працівників щодо контрольних заходів у процесі управління діяльністю підприємства.

Основними напрямками покращення ефективності діяльності підприємства (праксеологічна частина роботи) є:

- ✓ зниження собівартості продукції; Збільшення грошових коштів на розрахунковому рахунку підприємства збільшить коефіцієнт абсолютної ліквідності і дозволить підприємству оформляти довго і короткострокові позики в банку для фінансування поточної діяльності.

- ✓ Збільшення грошових коштів можна забезпечити за рахунок реалізації зайвих виробничих і невиробничих фондів, здачі їх в оренду, виробництво і розробка нових видів продукції, продаж деяких застарілих основних фондів.

- ✓ Запровадження прогнозування.

В аналітичній частині роботи на основі матеріалів підприємства ТОВ "АВТО-СПРИНТ" проведено аналіз на основі діагностики фінансових коефіцієнтів, які є найпоширенішим методом аналізу, особливо серед інвесторів та фінансових аналітиків. Їх поширеність впливає з легкості обчислення та доступності інформації. ТОВ "АВТО-СПРИНТ" необхідно детальніше проаналізувати показники використання позикових коштів, тобто наявні товарні кредити, адже вони мають нестабільний характер. Слід провести моніторинг постачальників, розширити інформаційну базу, адже можливо залучення нових постачальників з вигіднішими умовами співпраці. Провести

детальніший аналіз ефективності кожної із складових позикового капіталу і оптимізувати співвідношення між власним та позиковим капіталом.

Таким чином, керівництву досліджуваного підприємства необхідно прийняти фінансову стратегію, яка повинна забезпечити:

- формування та ефективне використання фінансових ресурсів;
- виявлення найефективніших напрямків інвестування та зосередження фінансових ресурсів на цих напрямках;
- відповідність фінансових дій економічному стану та матеріальним можливостям підприємства;
- визначення головної загрози з боку конкурентів, правильний вибір напрямків фінансових дій та маневрування для досягнення вирішальної переваги над конкурентами.

Отже, для підвищення ефективності функціонування торговельного підприємства ТОВ "АВТО-СПРИНТ" необхідно налагодити систему контролю та аналізу фінансового стану, що буде сприяти попередженню кризових явищ і його банкрутства.

Тільки на основі позитивних зрушень індивідуального відтворення можливе безперебійне своєчасне наповнення бюджету і посилення регулюючого впливу держави на визначальні процеси суспільного життя, збільшення платоспроможного попиту населення та піднесення його життєвого рівня. Отже, основним завданням поточного періоду є забезпечення стійкого розвитку підприємств. Аналіз використання прибутку дозволяє максимально повно висвітлити всі аспекти діяльності підприємства. Такий аналіз має особливе значення стосовно оцінки фінансових результатів, оскільки він дозволяє отримати реальну інформацію про суми та джерела отримання прибутку, а також фактори, які впливають на його величину. Від цього, в свою чергу, залежить виконання підприємством своїх цільових функцій та якості робіт та послуг, що надаються споживачам.

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. Конституція України, прийнята на п'ятій сесії Верховної Ради України 28.07.1996р.
2. Господарський кодекс, затверджений постановою Верховної Ради № 436-IV від 16.01.2003 р.
3. Податковий кодекс, затверджений постановою Верховної Ради України від № 2756-VI від 02.12.2010 р.
4. Про бухгалтерській облік та фінансову звітність в Україні: Закон України №291 від 16.07.1999 р.
5. Про господарські товариства: Закон України із змінами та доповненнями Постановою Верховної Ради України №1577-12 від 19.09.91 р.
6. Про оподаткування прибутку підприємств: Закон України із змінами і доповненнями Постановою Верховної Ради України № 283/ВР від 22.05.97 р.
7. Про податок на додану вартість: Закон України із змінами і доповненнями Постановою Верховної Ради України від 03.04.1997 р.
8. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку №1 "Загальні вимоги до фінансової звітності"Наказом Міністерства фінансів України від 31.03.99 №87.
9. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку №2 "Баланс"Наказом Міністерства фінансів України від 31.03.99 №87.
10. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку №3 "Звіт про фінансові результати"Наказом Міністерства фінансів України від 31.03.99 №87.
11. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку №4 "Звіт про рух грошових коштів"Наказом Міністерства фінансів України від 31.03.99 №87.
12. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку №5 "Звіт про власний капітал"Наказом Міністерства фінансів України від 31.03.99 №87.
13. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку №7 "Основні засоби"Наказом Міністерства фінансів України від 27.04.2000р. №92.
14. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку №8 "Нематеріальні активи"Наказом Міністерства фінансів України від 18.10.99р. №242.
15. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку №9 "Запаси"Наказом Міністерства фінансів України від 20.10.99р. №246.
16. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку №10 "Дебіторська заборгованість"Наказом Міністерства фінансів України від 08.10.99р. №237.
17. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку №11 "Зобов'язання"Наказом Міністерства фінансів України від 31.01.2000р. №20.
18. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку №12 "Фінансові інвестиції"Наказом Міністерства фінансів України від 26.04.2000 № 91.
19. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку №15 "Дохід"Наказом Міністерства фінансів України від 29.11.99р. № 290.
20. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку №16 "Витрати"Наказом Міністерства фінансів України від 31.12.99р. № 318.
21. Методичні рекомендації стосовно здійснення внутрішнього фінансового моніторингу суб'єктами первинного фінансового моніторингу - гральними закладами, в яких здійснюється організація та проведення азартних ігор на гральних автоматах: Наказ Державного комітету фінансового моніторингу України від 8.06.2006 р. № 103

22.Методичні рекомендації з аналізу фінансово-господарського стану підприємств: Лист ДПА №759/10/20-2117 від 2701.98

23.Положення "Про порядок розрахунку показників ліквідності та фінансового стану торгівців цінними паперами"Рішення Державного комітету з цінних паперів та фондового ринку №3 від21.03.97

24.Методика проведення поглибленого аналізу фінансово-господарського стану підприємств: Наказ Агентства з питань запобігання банкрутства підприємств №81 від 27.06.97

25.Агапова Т. А. Современная экономическая теория: методологическая база и модели /Т. А. Агапова // Российский экономический журнал. – 1995. – №10. – С.12–17.

26.Балабанов И.Т. Финансовый анализ и планирование хозяйствующего субъекта. – 2-е изд., доп. – М.: Финансы и статистика, 2001.-208с.

27.Біла О.Г. Фінансове планування і фінансова стабільність підприємств // Фінанси України. – 2007. – № 4. – С. 112–119.

28.Базилінська, О. Я. Фінансовий аналіз: теорія і практика: навч. посібник для студ. вищ навч. закл. – Київ : Центр учбової літератури, 2009. – 328с.

29.Білуха М.Т., Микитенко Т.В. Фінансовий контроль: теорія, ревізія, аудит: Підручник для студентів вищих навч. закладів. - К.: Українська академія оригінальних ідей, 2005

30.Бондарева А. Аналіз фінансового стану підприємства. Різні методики та підходи // Наукові записки. Серія: економіка. – 2001р.

31.Бочкарева Т.А. Анализ финансового состояния / Хабаровская государственная академия экономики и права. Кафедра аудита и экономического анализа. – Хабаровск, 2001.-116с.

32.Бутинець Ф.Ф.Теорія бухгалтерського обліку: Підручник. – 2-ге вид., доп. І перероб. – Житомир: ПП "Рута", 2000.-638с.

33.Бутко А.Д. Теорія економічного аналізу: Підручник – К.: Київ, 2005.

34.Бушуева Л.И. Методы прогнозирования объема продаж / Л.И. Бушуева // Маркетинг в России и за рубежом. - 2002. - №1. – С. 3–10.

35.Гаврилова В.А., Беленькая В.Н. Методика оценки финансового положения предприятия в условиях рынка. – Санкт-Петербург: СПГФИ, 1999г.-89с.

36.Германчук П.К., Стефанюк І.Б., Рубан Н.І., Александров В.Т. Державний фінансовий контроль: ревізія та аудит: Інтегрований навч.-атестаційний комплекс. - К.: АВТ, 2004

37.Гетманцев Д. Щодо проблем правового регулювання діяльності з організації азартних ігор на гральних автоматах // "Юридична газета". – 2006. – №16 (76) – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.yur-gazeta.com/article/236/>

38.Голов С.Ф. Управлінський облік. Підручник / С.Ф.Голов. – 4-те вид. – К.: Лібра, 2008. – 704 с.

39.Грачева Е.Ю.,Хорина Л.Я. Государственный финансовый контроль: Курс лекций. -М.: Проспект, 2005

40.Грюниг Р.А. Экономико - математические методы и средства стратегического управления в России / Р.А. Грюниг // Проблемы теории и практики управления. -2003 - № 3. - С. 53-57.

41. Де Роза К. Планирование ресурсов в зависимости от потребностей клиента (CSRP – Customer Synchronised Resource Planning): Новый норматив для изготовителей; пер. с англ./ К. де Роза – М.: СОКАП, 1998. – 10 с.
42. Дослідження політики та законодавства у сфері управління хімічними речовинами в Україні. – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://www.noburntech.info/download_files/chemicals_management_ukraine_ukr.pdf
43. Єлейко Я.І., Кандиба О.М., Лапішко М.Л., Смовженко Т.С. Основи фінансового аналізу. – Львів, 2000. – 141 с.
44. Завгородній В.П. Автоматизація бухгалтерського обліку, контролю, аналізу і аудиту. К.: АСК, 1998 – 768 с.
45. Зайцев В. И. Экономико - математические методы в торговле / В. И. Зайцев // Проблемы теории и практики управления. – 2000. - № 5. - С. 53.
46. Захарченко В.О. Систематизація методів оцінки фінансового стану підприємства // Фінанси України. – 2005. – №1. – С. 137-144.
47. Івахненко С.В. Упровадження програмного забезпечення обліку і контролю: потенційні переваги і реальні проблеми // Бухгалтерський облік і аудит.- 2007.- №2.
48. Ізмайлова К.В. Фінансовий аналіз: Навч. посібник.- К.: МАУП, 2011. – 152с.
49. Ковальов В.В. Фінансовий аналіз: Управління капіталом. Вибір інвестицій. Аналіз звітності. – М.: Фінанси і статистика, 2005р. – 512с.
50. Конторщикова О. Аналіз фінансового стану як передумова ефективного управління підприємством // Економіка, фінанси, право, №6, 2002р.
51. Конюшенко В. Гральний бізнес: уся надія на Мінфін // Дзеркало тижня. – 2008. – № 4 (683) 2-8 лютого 2008. – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.dt.ua/2000/2675/61908/>
52. Коробов М.Я. Фінансово-економічний аналіз діяльності підприємств: Навч. посібник. – 2-ге вид., стер. – К.: Т-во "Знання", КОО, 2001. – 378с.
53. Король В. Методологічні розбіжності оцінки ліквідності і платоспроможності в системі аналізу фінансового стану підприємств // Економіка. Фінанси. Право (укр.).- 2003.- № 5.- С.22-26
54. Котляр М.Л. Платоспроможність та ліквідність в системі оцінки фінансової стійкості підприємства // Економічний простір. – 2008. – №11.
55. Кривдюк А.В., Яцишина С.С. Дослідження економічної категорії платоспроможності підприємства // Економічний простір. – 2008. – №15.
56. Кризові явища в промисловості України та пріоритетні заходи антикризової політики – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.niss.gov.ua/Monitor/July2009/05.htm>
57. Кручок С.І. Оцінка фінансового стану підприємств // Фінанси України, №8, 2002р.
58. Лахтіонова Л.А. Фінансовий аналіз суб'єктів господарювання: Монографія. – К.: КНЕУ, 2001. – 387с.
59. Лігоненко Л.О. Антикризове управління підприємством: Підручник. – К.: КНТЕУ, 2005. – 824 с.
60. Мних, Є. Економічний аналіз у системі антикризового управління підприємством // Бухгалтерський облік і аудит. – 2007. – №6. – С. 33-37.
61. Мних, Є. В. Фінансовий аналіз: навч. посіб. – Київ : КНТЕУ, 2010. – 412с.

62. Міжнародні стандарти аудиту, надання впевненості та етики: Видання 2004 року./ Пер. з англ. мови О.В.Селезньов, О.Л. Ольховікова, О.В.Гик, Т.Ц.Шарашидзе, Л.Й.Юрківська, С.О. Куліков. – К.: ТОВ "ІАМЦ АУ "СТАТУС", 2004. – 1028 с.

63. Мних Є.В., Бутко А.Д., Большакова О.Ю., Кравченко Г.О. Аналіз і контроль в системі управління капіталом підприємства/За ред. Є.В.Мниха. - К.: КНТЕУ, 2005

64. Нападовська, Л. А. Системне планування господарської діяльності торговельних підприємств у нестабільному середовищі [Текст] [Текст] : автореферат дис...канд.екон.наук. – Київ : КНТЕУ, 2009. – 20с.

65. Науменко В. І Впровадження методів прогнозування планування в умовах ринкової економіки / В. І. Науменко, Б. Я. Панасик. – К.: Глобус, 1995. – 245с.

66. Нитецкий В.В. Финансовый анализ в аудите: Теория и практика. Учебное пособие. – М.: Дело, 2001. – 256с.

67. Осмоловский В.В. Теория анализа хозяйственной деятельности: Учеб. – Мн.: Новое знание, 2001. – 318с.

68. Павловська О.В. Удосконалення методів аналізу фінансового стану підприємств // Фінанси України, №11, 2001р.

69. Павлюк В.В., Сердюк В.М., Акаєв Ш.М. Контроль і ревізія: Навч. посібник для студентів вищих навч. закладів. - К.: ЦНЛ, 2006

70. Панасюк Б.Я. Прогнозування розвитку економіки України / Б.Я. Панасюк, І.В. Сергієнко, Л.Ф. Гуляницький // Економіка України. – 1996. – №1. – С. 20-31.

71. Пашенко І.Л. Прогнозування фінансової діяльності підприємства // Фінанси України (укр.).- 2001.- № 4.- С.45-51.

72. Питерс Т. В поисках эффективного управления (опыт лучших компаний); пер. с англ. /Т. Питерс, Р. Уотермен. - М.: Экономика, 1986.-376с.

73. Плиса В.Й. Стратегія управління фінансовою стійкістю підприємства // Фінанси України (укр.).- 1999.- № 11.- С.36-42.

74. Поддєрьогін А.М. та ін. Фінанси підприємств. Підручник. 3-тє вид., перероб. та доп. – К.: КНЕУ, 2000. – 460с.

75. Поліщук Н.В. Методи аналізу діяльності підприємства // Фінанси України, №1, 2001р.

76. Портер М. Стратегія конкуренції / Пер. з англ. – К.: Основи, 1997.

77. Потенціал національної промисловості: цілі та механізми ефективного розвитку / [Кіндзерський Ю.В., Якубовський М.М., Галиця І.О. та ін.] за ред. канд. екон. наук Ю.В. Кіндзерського; НА України, Ін-т екон. та прогноз. – К., 2009. – 928 с.

78. Рибалка О. Формування системи показників оцінки фінансового стану підприємства для оцінки ймовірності банкрутства // Економіст. - №9. - 2005. - С. 63-65.

79. Селезнева Н.Н., Ионова А.Ф. Финансовый анализ: Учеб. Пособие. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2002. – 479с.

80. Сопко В., Завгородній В. Організація бухгалтерського обліку, економічного контролю та аналізу: Підручник. – К.:КНЕУ, 2000р., 260с.

81. Стельмашук А.М., Державне регулювання економіки Навч. посіб. - Тернопіль : ТАНГ, 2000. - 315 с

- 82.Тарасенко Н.В. Економічний аналіз діяльності промислового підприємства. – Львів: ЛБІ НБУ, 2000. – 485с.
- 83.Тарасюк Г.М., Шваб Л.І. Навчальний посібник. Київ: "Каравела", 2003, 432 с.
- 84.Терещенко С.І. Моделі оцінки платоспроможності підприємств // Фінанси України, №7, 2001р.
- 85.Тренев Н.Н. Управление финансами: Учеб. пособие. – М.: Финансы и статистика, 1999.
- 86.Фінансовий аналіз: Навч. Посібник / Г.В. Митрофанов, Г.О. Кравченко, Н.С. Барабаш та ін.; за ред. Проф. Г.В. Митрофанова. – К.: КНТЕУ: 2002, – 301 с.
- 87.Фінансовий менеджмент: Підручник / Кер. кол. авт. і наук. ред. А.М. Поддєрьогін. – К.: КНЕУ, 2005. – С. 432–443.
- 88.Цал-Цалко Ю.С. Фінансова звітність підприємства та її аналіз: Навч. посібник для студентів вищих навчальних закладів економічних спеціальностей. – 2-е вид., перероб. і доп. – Житомир, 2001. – 300с.
- 89.Цыгичко В. Н. Основы прогнозирования систем / Цыгичко В. Н. – М: Финансы и статистика, 1986. – С.43.
- 90.Чебанова Н.В. Бухгалтерський фінансовий облік: Навч. посібник. – К., 2012р. – 672с.
- 91.Чернелевський Л.М.,Редзюк Т.Ю. Податковий облік і контроль: Навч.посібник для студентів вищих навч.закладів .-2-е вид.,перероб.і доп.- К.:Пектораль,2006
- 92.Черниш, С. С. Економічний аналіз [Текст] [Текст] : навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. – Київ : Центр учбової літератури, 2020. – 310с.
- 93.Черняк В.З. Финансовый анализ: Учебник. – М.: Экзамен, 2005. – С. 129–144.
- 94.Чумаченко М.Г. Економічний аналіз: навчальний посібник. – К.: КНЕУ, 2020. – 540с.
- 95.Швайка Л.А. Планування діяльності підприємства: Навч. посібник. – Львів: Новий Світ–2000, 2003. – С. 39–63.
- 96.Шеремет А.Д. Комплексный анализ хозяйственной деятельности. – М.: ИНФРА, 2007. – 176с.

ДОДАТКИ

Додаток А

Додаток
до Положення (стандарту)
бухгалтерського обліку 2

Підприємство ТОВ "АВТО-СПРИНТ"

Дата (рік, місяць, число)

За ЄДРПОУ
За КОАТТУ
За СПОДУ
За ЗКГНГ
За КВЕД

Коди

Одиниця виміру: тис. грн.

Баланс
на 1 січня 2021 року

Форма № 1

Код за ДКУД 1801001

Актив	Код Рядка	На початок звітнього періоду	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
1. Необоротні активи			
Нематеріальні активи:			
залишкова вартість	0 10	49,8	51,2
первісна вартість	0 11	94,9	96,4
Знос	0 12	45,1	45,2
Незавершене будівництво	0 20	0	687,9
Основні засоби:			
залишкова вартість	0 30	3 039,6	2 715,3
первісна вартість	0 31	5 200,2	5 383,9
Знос	0 32	2 160,6	2 668,6
Довгострокові фінансові інвестиції :			
які обліковуються за методом участі			
в капіталі інших підприємств	0 40		
інші фінансові інвестиції	0 45		
Довгострокова дебіторська заборгованість	0 50		
Відстрочені податкові активи	0 60		
Інші необоротні активи	0 70	2	0
Усього за розділом 1.	0 80	3 091,4	3 454,4
2. Оборотні активи			
Запаси:			
виробничі запаси	100	822,4	894,4
тварини на вирощуванні та відгодівлі	110		
незавершене виробництво	120		
готова продукція	130		
Товари	140	2360,2	2258,6

Векселі одержані	150		
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги:			
чиста реалізаційна вартість	160	58,2	100,2
первісна вартість	161	58,2	100,2
резерв сумнівних боргів	162	0	0
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
з бюджетом	170	12,4	37
за виданими авансами	180	37,7	122
з нарахованих доходів	190		
із внутрішніх розрахунків	200		
Інша поточна дебіторська заборгованість	210	11,1	0
Поточні фінансові інвестиції	220	0	0
Грошові кошти та їх еквіваленти :			
у національній валюті	230	251,3	264,6
в іноземній валюті	240	0	0
Інші оборотні активи	250	0	0
Усього за розділом 2.	260	3 553,3	3 676,8
3. Витрати майбутніх періодів	270		
БАЛАНС	280	6 644,7	7 131,2
Пасив	Код Рядка	На початок звітнього періоду	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
1. Власний капітал			
Статутний капітал	300	539	539
Пайовий капітал	310	0	0
Додатковий вкладений капітал	320	0	0
Інший додатковий капітал	330	2 276,1	2 276,1
Резервний капітал	340	2 700,9	3 238,6
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	350	537,7	-108,8
Неоплачений капітал	360	0	0
Вилучений капітал	370		
Усього за розділом 1.	380	6 053,7	5 944,9
2. Забезпечення наступних витрат і платежів			
Забезпечення виплат персоналу	400		
Інші забезпечення	410		
Цільове фінансування	420		
Усього за розділом 2.	430		
3. Довгострокові зобов'язання			
Довгострокові кредити банків	440	0	1 026,2
Інші довгострокові фінансові зобов'язання	450	0	0
Відстрочені податкові зобов'язання	460	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	470		
Усього за розділом 3.	480		1 026,2
4. Поточні зобов'язання		0	0
Короткострокові кредити банків	500	400	0
Поточна заборгованість за довгостроковими	510		

зобов'язаннями			
Векселі видані	520	0	0
Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	530	20,2	30,4
Поточні зобов'язання за розрахунками:			
з одержаних авансів	540		
з бюджетом	550	75,9	20,9
з позабюджетних платежів	560		
зі страхування	570	24,2	31,5
з оплати праці	580	68,2	74,7
з учасниками	590	0	0
із внутрішніх розрахунків	600	2,5	2,6
Інші поточні зобов'язання	610	0	0
Усього за розділом 4.	620	591	160,1
5. Доходи майбутніх періодів	630	0	0
БАЛАНС	640	6 644,7	7 131,2

Керівник
Головний бухгалтер

М.П.

Додаток Б

Додаток
до Положення (стандарту)
бухгалтерського обліку 2

Підприємство ТОВ "АВТО-СПРИНТ"

Дата (рік, місяць, число)

За ЄДРПОУ
За КОАТТУ
За СПОДУ
За ЗКГНГ
за КВЕД

Коди

Одиниця виміру: тис. грн.

Баланс
на 1 січня 2020 року

Форма № 1

Код за ДКУД 1801001

Актив	Код рядка	На початок звітнього періоду	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
1. Необоротні активи			
Нематеріальні активи:			
залишкова вартість	0 10	49,2	49,8
первісна вартість	0 11	97,7	94,9
Знос	0 12	48,5	45,1
Незавершене будівництво	0 20	907,1	
Основні засоби:			
залишкова вартість	0 30	2065,6	3 039,6
первісна вартість	0 31	3721,3	5 200,2
Знос	0 32	1655,7	2160,6
Довгострокові фінансові інвестиції :			
які обліковуються за методом участі			
в капіталі інших підприємств	0 40		
інші фінансові інвестиції	0 45		
Довгострокова дебіторська заборгованість	0 50		
Відстрочені податкові активи	0 60		
Інші необоротні активи	0 70	2,0	2,0
Усього за розділом 1.	0 80	32023,9	3 091,4
2. Оборотні активи			
Запаси:			
виробничі запаси	100	571,2	822,4
тварини на вирощуванні та відгодівлі	110		
незавершене виробництво	120		
готова продукція	130		
Товари	140	2266,5	2360,2

Векселі одержані	150		
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги:			
чиста реалізаційна вартість	160	64,5	58,2
первісна вартість	161	64,5	58,2
резерв сумнівних боргів	162		
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
з бюджетом	170	112,8	12,4
за виданими авансами	180	18,1	37,7
з нарахованих доходів	190		
із внутрішніх розрахунків	200		
Інша поточна дебіторська заборгованість	210	184,1	11,1
Поточні фінансові інвестиції	220		
Грошові кошти та їх еквіваленти :			
у національній валюті	230	278,6	251,3
в іноземній валюті	240		
Інші оборотні активи	250		
Усього за розділом 2.	260	3495,8	3553,3
3. Витрати майбутніх періодів	270		
БАЛАНС	280	6519,7	6647,7
Пасив	Код рядка	На початок звітнього періоду	На кінець звітнього періоду
1	2		
1. Власний капітал			
Статутний капітал	300	539	539
Пайовий капітал	310		
Додатковий вкладений капітал	320		
Інший додатковий капітал	330	2276,1	2 276,1
Резервний капітал	340	2053,5	2 700,9
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	350	4479,8	537,7
Неоплачений капітал	360		
Вилучений капітал	370		
Усього за розділом 1.	380	5648,4	6 053,7
2. Забезпечення наступних витрат і платежів			
Забезпечення виплат персоналу	400		
Інші забезпечення	410		
Цільове фінансування	420		
Усього за розділом 2.	430		
3. Довгострокові зобов'язання			
Довгострокові кредити банків	440		
Інші довгострокові фінансові зобов'язання	450		
Відстрочені податкові зобов'язання	460		
Інші довгострокові зобов'язання	470		
Усього за розділом 3.	480		
4. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	500	763,3	400
Поточна заборгованість за довгостроковими	510		

зобов'язаннями			
Векселі видані	520		
Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	530	10	20,2
Поточні зобов'язання за розрахунками:			
з одержаних авансів	540		
з бюджетом	550	0,8	75,9
з позабюджетних платежів	560		
зі страхування	570	27,2	24,2
з оплати праці	580	69,0	68,2
з учасниками	590		
із внутрішніх розрахунків	600	1,0	2,5
Інші поточні зобов'язання	610		
Усього за розділом 4.	620	871,3	591
5. Доходи майбутніх періодів	630		
БАЛАНС	640	6519,7	6 644,7

Керівник
Головний бухгалтер

М.П.

Додаток В

Додаток
до Положення (стандарту)
бухгалтерського обліку 2

Підприємство ТОВ "АВТО-СПРИНТ"

Дата (рік, місяць, число)

за ЄДРПОУ
за КОАТТУ
за СПОДУ
за ЗКГНГ
за КВЕД

Коди

Одиниця виміру: тис. грн.

Баланс
на 1 січня 2019 року

Форма № 1

Код за ДКУД 1801001

Актив	Код рядка	На початок звітнього періоду	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
1. Необоротні активи			
Нематеріальні активи:			
залишкова вартість	0 10	47,8	49,2
первісна вартість	0 11	94,8	97,7
Знос	0 12	47	48,5
Незавершене будівництво	0 20	3,3	907,1
Основні засоби:			
залишкова вартість	0 30	2 082,7	2 065,6
первісна вартість	0 31	3 364	3 721,3
знос	0 32	1 281,3	1 655,7
Довгострокові фінансові інвестиції :			
які обліковуються за методом участі			
в капіталі інших підприємств	0 40		
інші фінансові інвестиції	0 45		
Довгострокова дебіторська заборгованість			
Відстрочені податкові активи	0 60		
Інші необоротні активи	0 70	2	2
Усього за розділом 1.	0 80	2 135,8	3 023,9
2. Оборотні активи			
Запаси:			
виробничі запаси	100	478,2	571,2
тварини на вирощуванні та відгодівлі	110		
незавершене виробництво	120		
готова продукція	130		
товари	140	2235,4	2266,5
Векселі одержані	150		
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги:			

чиста реалізаційна вартість	160	168,3	64,5
первісна вартість	161	168,3	64,5
резерв сумнівних боргів	162		
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
з бюджетом	170	0,8	112,8
за виданими авансами	180	63,7	18,1
з нарахованих доходів	190		
із внутрішніх розрахунків	200	539	
Інша поточна дебіторська заборгованість	210		184,1
Поточні фінансові інвестиції	220		
Грошові кошти та їх еквіваленти :			
у національній валюті	230	120,2	278,6
в іноземній валюті	240		
Інші оборотні активи	250		
Усього за розділом 2.	260	3 605,6	3 495,8
3. Витрати майбутніх періодів	270		
БАЛАНС	280	5 741,4	6 519,7
Пасив	Код рядка	На початок звітнього періоду	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
1. Власний капітал			
Статутний капітал	300	539	539
Пайовий капітал	310		
Додатковий вкладений капітал	320	2 275,6	
Інший додатковий капітал	330	0,5	2 276,1
Резервний капітал	340	2581,3	2 053,5
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	350	11,2	779,8
Неоплачений капітал	360		
Вилучений капітал	370		
Усього за розділом 1.	380	5407,6	5 648,4
2. Забезпечення наступних витрат і платежів			
Забезпечення виплат персоналу	400		
Інші забезпечення	410		
Цільове фінансування	420		
Усього за розділом 2.	430		
3. Довгострокові зобов'язання			
Довгострокові кредити банків	440		
Інші довгострокові фінансові зобов'язання	450		
Відстрочені податкові зобов'язання	460		
Інші довгострокові зобов'язання	470		
Усього за розділом 3.	480		
4. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	500		763,3
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	510		
Векселі видані	520		
Кредиторська заборгованість за товари, роботи,	530	123,1	10

послуги			
Поточні зобов'язання за розрахунками:			
з одержаних авансів	540	0,8	0,8
з бюджетом	550	125	
з позабюджетних платежів	560	15,5	
зі страхування	570	22,5	27,2
з оплати праці	580	43,4	69
з учасниками	590		
із внутрішніх розрахунків	600	3,5	1
Інші поточні зобов'язання	610		
Усього за розділом 4.	620	333,8	871,3
5. Доходи майбутніх періодів	630		
БАЛАНС	640	5741,4	6 519,7

Керівник
Головний бухгалтер

М.П.

Додаток Г

Додаток
до Положення (стандарту)
бухгалтерського обліку 2

Підприємство ТОВ "АВТО-СПРИНТ"

Дата (рік, місяць, число)

за ЄДРПОУ
за КОАТТУ
за СПОДУ
за ЗКГНГ
за КВЕД

Коди

Одиниця виміру: тис. грн.

Баланс
на 1 січня 2018 року

Форма № 1

Код за ДКУД 1801001

Актив	Код рядка	На початок звітнього періоду	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
1. Необоротні активи			
Нематеріальні активи:			
залишкова вартість	0 10	38,4	47,8
первісна вартість	0 11	67,4	94,8
Знос	0 12	29	47
Незавершене будівництво	0 20	3,3	3,3
Основні засоби:			
залишкова вартість	0 30	2 010	2 082,7
первісна вартість	0 31	2 986,4	3 364
Знос	0 32	976,4	1 281,3
Довгострокові фінансові інвестиції :			
які обліковуються за методом участі			
в капіталі інших підприємств	0 40		
інші фінансові інвестиції	0 45		
Довгострокова дебіторська заборгованість			
Відстрочені податкові активи	0 60		
Інші необоротні активи	0 70	2	2
Усього за розділом 1.	0 80	2 053,7	2 135,8
2. Оборотні активи			
Запаси:			
виробничі запаси	100	569,1	478,2
тварини на вирощуванні та відгодівлі	110		
незавершене виробництво	120		
готова продукція	130		
Товари	140	2377,9	2235,4
Векселі одержані	150		
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги:			

чиста реалізаційна вартість	160	211,1	168,3
первісна вартість	161	211,1	168,3
резерв сумнівних боргів	162		
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
з бюджетом	170	0,8	0,8
за виданими авансами	180	37,7	63,7
з нарахованих доходів	190		
із внутрішніх розрахунків	200	539	539
Інша поточна дебіторська заборгованість	210		
Поточні фінансові інвестиції	220		
Грошові кошти та їх еквіваленти :			
у національній валюті	230		120,2
в іноземній валюті	240		
Інші оборотні активи	250		
Усього за розділом 2.	260	3 735,6	3 605,6
3. Витрати майбутніх періодів	270		
БАЛАНС	280	5 789,3	5 741,4
Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
1. Власний капітал			
Статутний капітал	300	539	539
Пайовий капітал	310		
Додатковий вкладений капітал	320	2 275,6	2 275,6
Інший додатковий капітал	330	0,5	0,5
Резервний капітал	340	2 159,1	2 581,3
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	350	482,1	11,2
Неоплачений капітал	360		
Вилучений капітал	370		
Усього за розділом 1.	380	5 456,3	5 407,6
2. Забезпечення наступних витрат і платежів			
Забезпечення виплат персоналу	400		
Інші забезпечення	410		
Цільове фінансування	420		
Усього за розділом 2.	430		
3. Довгострокові зобов'язання			
Довгострокові кредити банків	440		
Інші довгострокові фінансові зобов'язання	450		
Відстрочені податкові зобов'язання	460	36,3	
Інші довгострокові зобов'язання	470		
Усього за розділом 3.	480	36,3	
4. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	500		
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	510		
Векселі видані	520		
Кредиторська заборгованість за товари, роботи,	530	45	123,1

послуги			
Поточні зобов'язання за розрахунками:			
з одержаних авансів	540	90,1	0,8
з бюджетом	550	79,6	125
з позабюджетних платежів	560	15,2	15,5
зі страхування	570	4,5	22,5
з оплати праці	580	40,3	43,4
з учасниками	590		
із внутрішніх розрахунків	600	22	3,5
Інші поточні зобов'язання	610		
Усього за розділом 4.	620	296,7	333,8
5. Доходи майбутніх періодів	630		
БАЛАНС	640	5 789,3	5 741,4

Керівник
Головний бухгалтер

М.П.

Додаток Д

Додаток
до Положення (стандарту)
бухгалтерського обліку 2

Підприємство ТОВ "АВТО-СПРИНТ"

Дата (рік, місяць, число)

за ЄДРПОУ
за КОАТТУ
за СПОДУ
за ЗКГНГ
за КВЕД

Коди

Одиниця виміру: тис. грн.

Баланс
на 1 січня 2017 року

Форма № 1
Код за ДКУД 1801001

Актив	Код рядка	На початок звітнього періоду	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
1. Необоротні активи			
Нематеріальні активи:			
залишкова вартість	0 10	2,3	38,4
первісна вартість	0 11	2,3	67,4
Знос	0 12		29
Незавершене будівництво	0 20	3,3	3,3
Основні засоби:			
залишкова вартість	0 30	1 611,4	2 010
первісна вартість	0 31	2 364,8	2 986,4
Знос	0 32	753,4	976,4
Довгострокові фінансові інвестиції :			
які обліковуються за методом участі			
в капіталі інших підприємств	0 40		
інші фінансові інвестиції	0 45		
Довгострокова дебіторська заборгованість	0 50		
Відстрочені податкові активи	0 60		
Інші необоротні активи	0 70	9,5	2,0
Усього за розділом 1.	0 80	1 626,5	2 053,7
2. Оборотні активи			
Запаси:			
виробничі запаси	100	444,6	569,1
тварини на вирощуванні та відгодівлі	110		
незавершене виробництво	120		
готова продукція	130		
Товари	140	2354,6	2377,9
Векселі одержані	150		
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги:			

чиста реалізаційна вартість	160	359,6	211,1
первісна вартість	161	359,6	211,1
резерв сумнівних боргів	162		
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
з бюджетом	170	0,8	0,8
за виданими авансами	180	358,7	37,7
з нарахованих доходів	190		
із внутрішніх розрахунків	200	539	539
Інша поточна дебіторська заборгованість	210		
Поточні фінансові інвестиції	220		
Грошові кошти та їх еквіваленти :			
у національній валюті	230	244,7	
в іноземній валюті	240		
Інші оборотні активи	250		
Усього за розділом 2.	260	4 302	3 735,6
3. Витрати майбутніх періодів	270		
БАЛАНС	280	5 928,5	5 789,3
Пасив	Код рядка	На початок звітнього періоду	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
1. Власний капітал			
Статутний капітал	300	539	539
Пайовий капітал	310		
Додатковий вкладений капітал	320	2 275,6	2 275,6
Інший додатковий капітал	330	0,5	0,5
Резервний капітал	340	2 159,1	2 159,1
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	350		482,1
Неоплачений капітал	360		
Вилучений капітал	370		
Усього за розділом 1.	380	4 974,2	5 456,3
2. Забезпечення наступних витрат і платежів			
Забезпечення виплат персоналу	400		
Інші забезпечення	410		
Цільове фінансування	420		
Усього за розділом 2.	430		
3. Довгострокові зобов'язання			
Довгострокові кредити банків	440		
Інші довгострокові фінансові зобов'язання	450		
Відстрочені податкові зобов'язання	460	36,3	36,3
Інші довгострокові зобов'язання	470		
Усього за розділом 3.	480	36,3	36,3
4. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	500		
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	510		
Векселі видані	520		
Кредиторська заборгованість за товари, роботи,	530	499	45

послуги			
Поточні зобов'язання за розрахунками:			
з одержаних авансів	540	2,1	90,1
з бюджетом	550	342	79,6
з позабюджетних платежів	560	14,7	15,2
зі страхування	570	15,5	4,5
з оплати праці	580	44,5	40,3
з учасниками	590		
із внутрішніх розрахунків	600	0,2	22
Інші поточні зобов'язання	610		
Усього за розділом 4.	620	918	296,7
5. Доходи майбутніх періодів	630		
БАЛАНС	640	5 928,5	5 789,3

Керівник
Головний бухгалтер

М.П.

Додаток Ж

Додаток
до Положення (стандарту)
бухгалтерського обліку 3

Дата
Підприємство ТОВ "АВТО-СПРИНТ"

(рік, місяць, число)

ЄДРПОУ
КОАТТУ
СПОДУ
ЗКГНГ
КВЕД

Коди

Одиниця виміру: тис. грн.

Звіт
про фінансові результати
за 2020 рік

Форма № 2
Код за ДКУД 1801003

1. Фінансові результати

Стаття	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Дохід (виручка) від реалізації продукції	0 10	16 597,4	19 025,2
Податок на додану вартість	0 15	(2 766,2)	(3 170,9)
Акцизний збір	0 20	(0)	(0)
	0 25	(0)	(0)
Інші вирахування з доходу	0 30	(0)	(0)
Чистий дохід (виручка) від реалізації продукції	0 35	13 831,2	15 854,3
Собівартість реалізованої продукції	0 40	(11 947,8)	(13 229,1)
Валовий:			
Прибуток	0 50	1 883,4	2 625,2
Збиток	0 55	(0)	(0)
Інші операційні доходи	0 60	30,2	27,8
Адміністративні витрати	0 70	(1 344,5)	(1 312,5)
Витрати на збут	0 80	(22,7)	(23,4)
Інші операційні витрати	0 90	(123,2)	(105,6)
Фінансові результати від операційної діяльності:			
Прибуток	100	423,2	1 211,5
Збиток	105	(0)	(0)
Дохід від участі в капіталі	110	0	0
Інші фінансові доходи	120	0	0
Інші доходи	130	61,4	35,3
Фінансові витрати	140	(45,1)	(124,4)
Втрати від участі в капіталі	150	(0)	(0)
Інші витрати	160	(361,1)	(258,7)

Фінансові результати від звичайної діяльності до оподаткування:			
Прибуток	170	78,4	863,7
Збиток	175	(0)	(0)
Податок на прибуток від звичайної діяльності	180	187,2	326
Фінансові результати від звичайної діяльності			
Прибуток	190	0	537,7
Збиток	195	(108,8)	(0)
Надзвичайні:			
Доходи	200	0	0
витрати	205	(0)	(0)
Податки з надзвичайного прибутку	210	0	0
Чистий:			
Прибуток	220	0	537,7
Збиток	225	(108,8)	(0)

2. Елементи операційних витрат

Найменування показника	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Матеріальні затрати	230	10 263,9	11 161,5
Витрати на оплату праці	240	1 902,8	2 094,4
Відрахування на соціальні заходи	250	685,3	778,5
Амортизація	260	508	530,6
Інші операційні витрати	270	123,2	105,6
Разом	280	13 483,2	14 670,6
Керівник		М.П.	
Головний бухгалтер			

Додаток 3

Додаток
до Положення (стандарту)
бухгалтерського обліку 3

Дата
Підприємство ТОВ "АВТО-СПРИНТ"

(рік, місяць, число)
ЄДРПОУ
КОАТТУ
СПОДУ
ЗКГНГ
КВЕД

Коди

Одиниця виміру: тис. грн.

Звіт
про фінансові результати
за 2019 рік

Форма № 2
Код за ДКУД 1801003

1. Фінансові результати

Стаття	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Дохід (виручка) від реалізації продукції	0 10	19 025,2	17 370,4
Податок на додану вартість	0 15	(3 170,9)	(2 895)
Акцизний збір	0 20	(0)	(0)
	0 25	(0)	(0)
Інші вирахування з доходу	0 30	(0)	(0)
Чистий дохід (виручка) від реалізації продукції	0 35	15 854,3	14 475,4
Собівартість реалізованої продукції	0 40	(13 229,1)	(11 738)
Валовий:			
Прибуток	0 50	2 625,2	2 737,4
Збиток	0 55	(0)	(0)
Інші операційні доходи	0 60	27,8	102,1
Адміністративні витрати	0 70	(1 312,5)	(1 525,5)
Витрати на збут	0 80	(23,4)	(30,1)
Інші операційні витрати	0 90	(105,6)	(189,1)
Фінансові результати від операційної діяльності:			
Прибуток	100	1 211,5	1 094,8
Збиток	105	(0)	(0)
Дохід від участі в капіталі	110	0	0
Інші фінансові доходи	120	0	12,5
Інші доходи	130	35,3	93,2
Фінансові витрати	140	(124,4)	(0)
Втрати від участі в капіталі	150	(0)	(0)
Інші витрати	160	(258,7)	(84,5)
Фінансові результати від звичайної діяльності			

до оподаткування:			
Прибуток	170	863,7	1 116
Збиток	175	(0)	(0)
Податок на прибуток від звичайної діяльності	180	326	336,2
Фінансові результати від звичайної діяльності			
Прибуток	190	537,7	779,8
Збиток	195	(0)	(0)
Надзвичайні:			
Доходи	200	0	0
витрати	205	(0)	(0)
Податки з надзвичайного прибутку	210	0	0
Чистий:			
Прибуток	220	537,7	779,8
Збиток	225	(0)	(0)

2. Елементи операційних витрат

Найменування показника	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Матеріальні затрати	230	11 161,5	10 707,5
Витрати на оплату праці	240	2 094,4	1 646,7
Відрахування на соціальні заходи	250	778,5	564,3
Амортизація	260	530,6	375,1
Інші операційні витрати	270	105,6	189,1
Разом	280	14 670,6	13 482,7
Керівник		М.П.	
Головний бухгалтер			

Додаток К

Додаток
до Положення (стандарту)
бухгалтерського обліку 3

Дата

(рік, місяць, число)

Коди
ЄДРПОУ
КОАТТУ
СПОДУ
ЗКГНГ
КВЕД

Одиниця виміру: тис. грн.

Звіт

про фінансові результати
за 2018 рік

Форма № 2

Код за ДКУД 1801003

1. Фінансові результати

Стаття	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Дохід (виручка) від реалізації продукції	0 10	17 370,4	11 352,1
Податок на додану вартість	0 15	(2 895)	(1 892)
Акцизний збір	0 20	(0)	(0)
	0 25	(0)	(0)
Інші вирахування з доходу	0 30	(0)	(0)
Чистий дохід (виручка) від реалізації продукції	0 35	14 475,4	9 460,1
Собівартість реалізованої продукції	0 40	(11 738)	(8 124)
Валовий:			
Прибуток	0 50	2 737,4	1 336,1
Збиток	0 55	(0)	(0)
Інші операційні доходи	0 60	102,1	0
Адміністративні витрати	0 70	(1 525,5)	(1 069,7)
Витрати на збут	0 80	(30,1)	(19,6)
Інші операційні витрати	0 90	(189,1)	(0)
Фінансові результати від операційної діяльності:			
Прибуток	100	1 094,8	246,8
Збиток	105	(0)	(0)
Дохід від участі в капіталі	110	0	0
Інші фінансові доходи	120	12,5	0
Інші доходи	130	93,2	5,7
Фінансові витрати	140	(0)	(0)
Втрати від участі в капіталі	150	(0)	(0)
Інші витрати	160	(84,5)	(157,3)
Фінансові результати від звичайної діяльності			

до оподаткування:			
Прибуток	170	1 116	95,2
Збиток	175	(0)	(0)
Податок на прибуток від звичайної діяльності	180	336,2	84
Фінансові результати від звичайної діяльності			
Прибуток	190	779,8	11,2
Збиток	195	(0)	(0)
Надзвичайні:			
Доходи	200	0	0
витрати	205	(0)	(0)
Податки з надзвичайного прибутку	210	0	0
Чистий:			
Прибуток	220	779,8	11,2
Збиток	225	(0)	(0)

2. Елементи операційних витрат

Найменування показника	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Матеріальні затрати	230	10 707,5	6 824,8
Витрати на оплату праці	240	1 646,7	1 049,4
Відрахування на соціальні заходи	250	564,3	379,4
Амортизація	260	375,1	354,1
Інші операційні витрати	270	189,1	454,4
Разом	280	13482,7	9062,1

Керівник

Головний бухгалтер

М.П.

Додаток Л

Додаток
до Положення (стандарту)
бухгалтерського обліку 3

Дата
Підприємство Т ТОВ "АВТО-СПРИНТ"

(рік, місяць, число
ЄДРПОУ
КОАТТУ
СПОДУ
ЗКГНГ
КВЕД

Коди

Одиниця виміру: тис. грн.

Звіт
про фінансові результати
за 2017 рік

Форма № 2
Код за ДКУД 1801003

1. Фінансові результати

Стаття	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Дохід (виручка) від реалізації продукції	0 10	11 352,1	10 447,1
Податок на додану вартість	0 15	(1 892)	(1 741,1)
Акцизний збір	0 20	(0)	(0)
	0 25	(0)	(0)
Інші вирахування з доходу	0 30	(0)	(0)
Чистий дохід (виручка) від реалізації продукції	0 35	9 460,1	8 706
Собівартість реалізованої продукції	0 40	(8 124)	(6 997,5)
Валовий:			
Прибуток	0 50	1 336,1	1 708,5
Збиток	0 55	(0)	(0)
Інші операційні доходи	0 60	0	0
Адміністративні витрати	0 70	(1 069,7)	(824,3)
Витрати на збут	0 80	(19,6)	(15,2)
Інші операційні витрати	0 90	(0)	(0)
Фінансові результати від операційної діяльності:			
Прибуток	100	246,8	869
Збиток	105	(0)	(0)
Дохід від участі в капіталі	110	0	0
Інші фінансові доходи	120	0	0
Інші доходи	130	5,7	53,5
Фінансові витрати	140	(0)	(0)
Втрати від участі в капіталі	150	(0)	(0)
Інші витрати	160	(157,3)	(149,9)
Фінансові результати від звичайної діяльності			

до оподаткування:			
Прибуток	170	95,2	772,6
Збиток	175	(0)	(0)
Податок на прибуток від звичайної діяльності	180	84	290,5
Фінансові результати від звичайної діяльності			
Прибуток	190	11,2	482,1
Збиток	195	(0)	(0)
Надзвичайні:			
Доходи	200	0	0
витрати	205	(0)	(0)
Податки з надзвичайного прибутку	210	0	0
Чистий:			
Прибуток	220	11,2	482,1
Збиток	225	(0)	(0)

2. Елементи операційних витрат

Найменування показника	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Матеріальні затрати	230	6 824,8	6 040,5
Витрати на оплату праці	240	1 049,4	909,3
Відрахування на соціальні заходи	250	379,4	323,8
Амортизація	260	354,1	298
Інші операційні витрати	270	454,4	278,1
Разом	280	9 062,1	7 849,7
Керівник		М.П.	
Головний бухгалтер			

Додаток М

Додаток
до Положення (стандарту)
бухгалтерського обліку 3

Дата
Підприємство ТОВ "АВТО-СПРИНТ"

(рік, місяць, число
ЄДРПОУ
КОАТТУ
СПОДУ
ЗКГНГ
КВЕД

Коди

Одиниця виміру: тис. грн.

Звіт
про фінансові результати
за 2016 рік

Форма № 2
Код за ДКУД 1801003

1. Фінансові результати

Стаття	Код Рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Дохід (виручка) від реалізації продукції	0 10	10 447,1	10 943,6
Податок на додану вартість	0 15	(1 741,1)	(1 823,8)
Акцизний збір	0 20	(0)	(0)
	0 25	(0)	(0)
Інші вирахування з доходу	0 30	(0)	(0)
Чистий дохід (виручка) від реалізації продукції	0 35	8 706	9 119,8
Собівартість реалізованої продукції	0 40	(6 997,5)	(7 701,6)
Валовий:			
Прибуток	0 50	1 708,5	1 418,2
Збиток	0 55	(0)	(0)
Інші операційні доходи	0 60	0	0
Адміністративні витрати	0 70	(824,3)	(531,5)
Витрати на збут	0 80	(15,2)	(10,5)
Інші операційні витрати	0 90	(0)	(0)
Фінансові результати від операційної діяльності:			
Прибуток	100	869	876,2
Збиток	105	(0)	(0)
Дохід від участі в капіталі	110	0	0
Інші фінансові доходи	120	53,5	204,8
Інші доходи	130	0	0
Фінансові витрати	140	(0)	(0)

Втрати від участі в капіталі	150	(0)	(0)
Інші витрати	160	(149,9)	(216,3)
Фінансові результати від звичайної діяльності до оподаткування:			
Прибуток	170	772,6	864,7
Збиток	175	(0)	(0)
Податок на прибуток від звичайної діяльності	180	290,5	316,3
Фінансові результати від звичайної діяльності			
Прибуток	190	482,1	548,4
Збиток	195	(0)	(0)
Надзвичайні:			
Доходи	200	0	0
витрати	205	(0)	(0)
Податки з надзвичайного прибутку	210	0	0
Чистий:			
Прибуток	220	482,1	548,4
Збиток	225	(0)	(0)

2. Елементи операційних витрат

Найменування показника	Код Рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Матеріальні затрати	230	6 040,5	6 510,8
Витрати на оплату праці	240	909,3	602,4
Відрахування на соціальні заходи	250	323,8	230,7
Амортизація	260	298	253,9
Інші операційні витрати	270	278,1	631,8
Разом	280	7 849,7	8 229,6
Керівник		М.П.	
Головний бухгалтер			